PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 30 de septiembre de 2023

Señora
MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4532117 del 3 de febrero de 2023**
Coordinadora Académica
Formación Profesional Integral- CAFEC.
Yopal.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4532117 del 3 de febrero de 2023

Jenny Alejandra Sánchez Hurtado, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.118.536.348 de Yopal, Casanare en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($40.571.700) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS M/CTE. ($4.017.000) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los

municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para la red de conocimiento AMBIENTAL 17.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	En el periodo que se está cobrando (del 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre del 2023), se ejecutó un total de 154 horas, en las que se dictó en la Titulada “Monitoreo Ambiental” del municipio de Monterrey, con Ficha N° 2713446, un total de 90 horas, correspondientes a la competencia “OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA”, específicamente en el resultado de aprendizaje “R2. TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS”. - Se apoyó con la formación de la Titulada en Producción Animal, con ficha N° 2774399 dictada en el municipio de Monterrey, en la competencia “APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIÓN PECUARIA”, con un total de 30 horas, abarcando los siguientes resultados de aprendizaje: “R.A. APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y PROTOCOLO ESTABLECIDO”; “RA. CONTROLAR EL INGRESO	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces file:///C:/Users/Lenovo/Downloads/Informe_Apoyo_Formacion%20(3).pdf

		DE PERSONAL, INSUMOS Y ANIMALES A EXPLOTACIÓN PECUARIA CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA SANITARIA" y "R.A. DISPONER INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA REALIZAR PROCESO DE DESINFECCIÓN Y SANITIZACIÓN DE INSTALACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO". Total de horas ejecutadas mes de septiembre: 154 Horas, se cobran 6 horas pendientes del mes de agosto. Total horas ejecutadas: 160 horas. **Es de resaltar, que se realizó el pago respectivo de la Planilla N°: 4511427391 del mes de agosto de 2023.**	
2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la Coordinación Académica.	La formación de la Técnica "Monitoreo Ambiental" del municipio de Monterrey, se llevó a cabo en jornada nocturna, de manera presencial de 6:00pm a 11:00pm, en la Biblioteca Municipal "EL CREM". Se impartió formación a la Técnica en Producción Animal de manera presencial en el municipio de Monterrey en jornada de la tarde de 12:00pm a 6:00pm en los diferentes puntos VIVE DIGITAL, según disponibilidad de Aula por parte de la Alcaldía municipal.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria dada a conocer por Coordinación Académica.	Se formuló la ruta de aprendizaje para Monitoreo Ambiental y Producción Animal.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Los aprendices de la Técnica en Monitoreo Ambiental ya se encuentran asociados al aplicativo institucional. Se asociaron los aprendices del Técnico en Producción Animal del municipio de Monterrey.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se planeó y ejecutó las actividades relacionadas en las Guías de aprendizaje.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Se cumplió con los productos asociados al proyecto.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Se aplicó el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor según modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Este mes se actualizó el portafolio.	Medio de verificación, a través del siguiente link: Portafolio ficha - OneDrive (sharepoint.com)

9	Apoyar la gestión del programa asignado, para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Se apoyó con los Programas asignados.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Se participó en el cumplimiento de metas de formación.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Este mes no se realizaron reuniones de esta índole.	N/A
12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Se conocen los lineamientos, programas y el reglamento.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
13	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera.	En el periodo cobrado no se realizaron sesiones.	N/A
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se ha leído sobre los procesos.	Se cuenta con la información en el equipo.

15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	En el periodo cobrado se creó anuncios y se habilitó la opción “Evidencias” para que los aprendices tanto de Monitoreo Ambiental como de Producción Animal subieran sus trabajos.	TERRITORIUM
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso.	Se trabaja dinámicamente utilizando las diversas herramientas para fomentar el interés y continuidad en las clases.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento a cada aprendiz, así como el respectivo acompañamiento.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Se promueve los procesos comunicativos.	N/A
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación	Se fomentó el uso de herramientas informáticas, en este mes se enfatizó se utilizó power point y Word para la creación de informes técnicos.	Medio de verificación, a través del siguiente link: TERRITORIUM
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo	Se presentó el informe de ejecución del contrato del mes de septiembre con las respectivas evidencias y se actualizó el portafolio de la competencia.	Medio de verificación, a través del siguiente link: coordinacionaccafec@sena.edu.co Informe de actividades de apoyo a la formación mes de septiembre generado por sofia plus.

	del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
26	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se programó las actividades de formación y demás, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	N/A	N/A
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
30	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se	Teniendo en cuenta que el periodo de cobro es del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2023, corresponde a 30 días, que en equivalencia son 160 horas, las cuales se cumplieron de manera satisfactoria en las Tituladas “Monitoreo Ambiental” y “Producción Animal” del municipio de Monterrey.	Medio de verificación, a través del siguiente link: http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces file:///C:/Users/Lenovo/Downloads/Informe_Ap

	pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.		oyo_Formacion%20(3).pdf
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	N/A
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A

	SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Para este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	N/A
35	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.	No soy Instructor Virtual.	N/A
36	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del	Se presenta cuenta de cobro correspondiente al mes de septiembre, en el periodo del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2023, con los respectivos soportes solicitados mediante correo electrónico.	Medio de verificación, a través del siguiente link: Informes GF y GC subidos al Drive y al aplicativo SECOP II

	artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato.		
37	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4511427391 de la planilla, operador SOI para el periodo agosto de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,

JENNY ALEJANDRA SÁNCHEZ HURTADO

Contratista

C.C. No. 1.118.536.348

Recibí a satisfacción:

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4532117**

Coordinadora Académica

EVIDENCIAS EJECUCIÓN DEL CONTRATO

SEPTIEMBRE 2023

MONITOREO AMBIENTAL Ficha N° 2713446

EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN

- ✓ Visita al Relleno sanitario El Cascajar en el municipio de Yopal, Casanare el día viernes 08 de septiembre:



Visita al vivero del relleno sanitario



Recorrido por el relleno sanitario





- ✓ Práctica para determinar caudal por método flotador, realizada el lunes 11 de septiembre, en el Caño Grande del municipio de Monterrey:



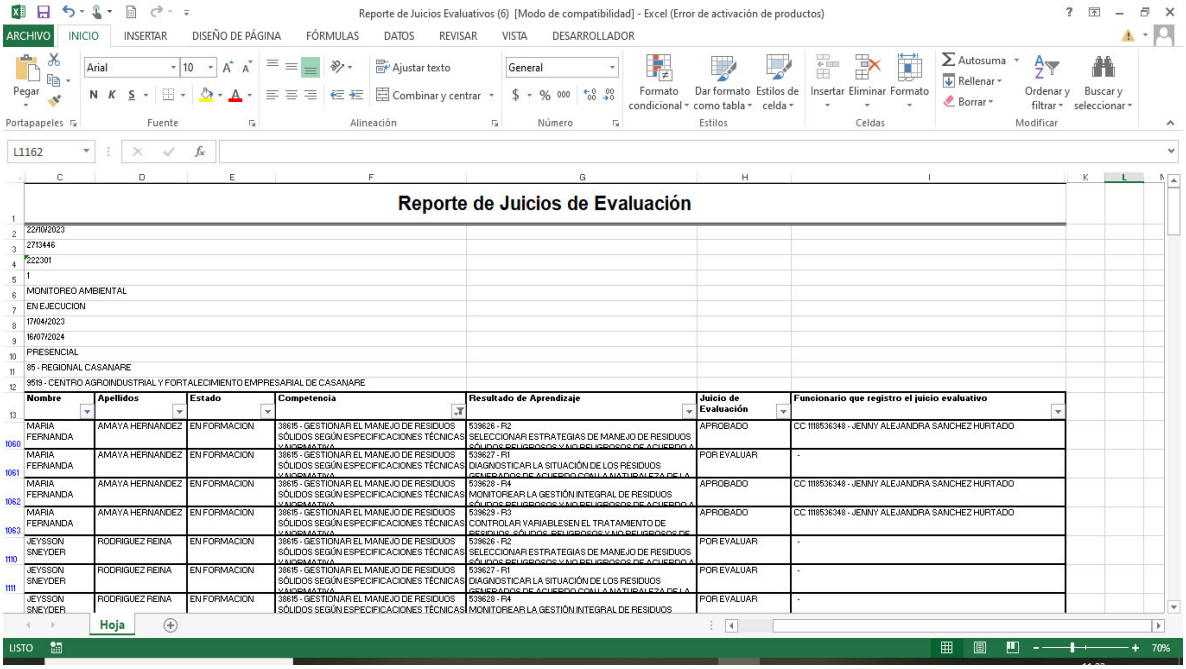
- ✓ Clases:



Capturas de pantalla de procesos en las plataformas

- ✓ SOFIA PLUS

1. Juicios evaluativos :



Reporte de Juicios Evaluativos (6) [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

Reporte de Juicios de Evaluación

22/10/2023						
2713446						
222301						
1						
MONITOREO AMBIENTAL						
EN EJECUCION						
17/04/2023						
16/07/2024						
PRESENCIAL						
85 - REGIONAL CASANARE						
9519 - CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE						
Nombre	**Apellidos**	**Estado**	**Competencia**	**Resultado de Aprendizaje**	**Juicio de Evaluación**	**Funcionario que registro el juicio evaluativo**
MARIA FERNANDA	AMAYA HERNANDEZ	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539626 - R2 SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
MARIA FERNANDA	AMAYA HERNANDEZ	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS	POR EVALUAR	-
MARIA FERNANDA	AMAYA HERNANDEZ	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539628 - R4 MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
MARIA FERNANDA	AMAYA HERNANDEZ	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539629 - R3 CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
JEYSSON SNEYDER	RODRIGUEZ REINA	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539626 - R2 SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS	POR EVALUAR	-
JEYSSON SNEYDER	RODRIGUEZ REINA	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539627 - R1 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS	POR EVALUAR	-
JEYSSON SNEYDER	RODRIGUEZ REINA	EN FORMACION	39615 - GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	539628 - R4 MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS	POR EVALUAR	-

- ✓ Plataforma TERRITORIUM:



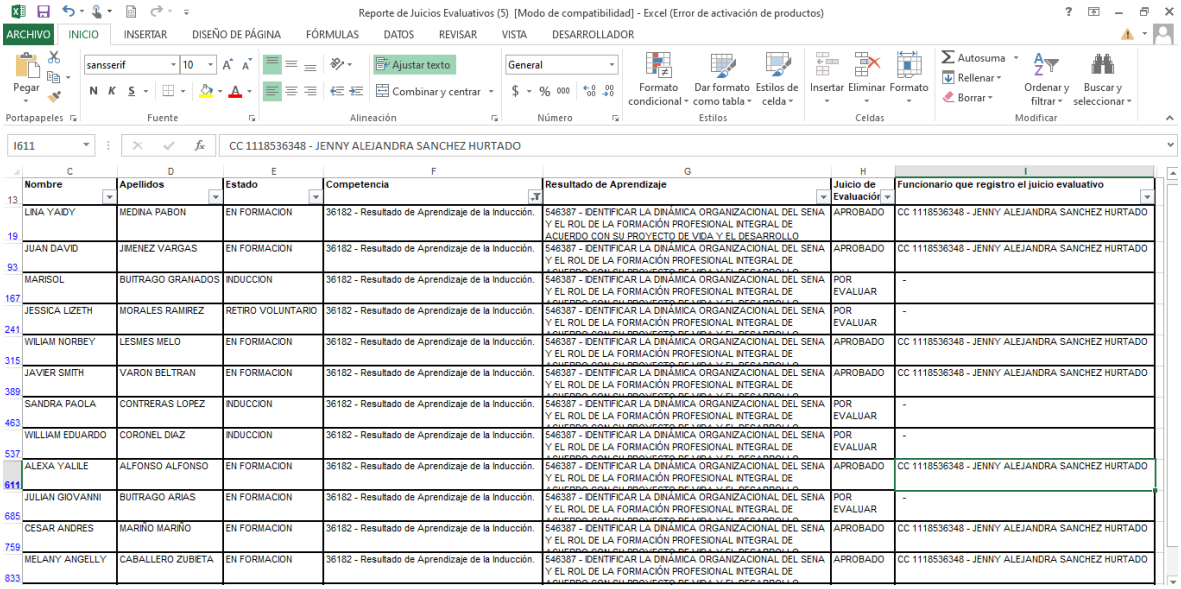


PRODUCCIÓN ANIMAL Ficha N° 2774399

Capturas de pantalla de procesos en las plataformas

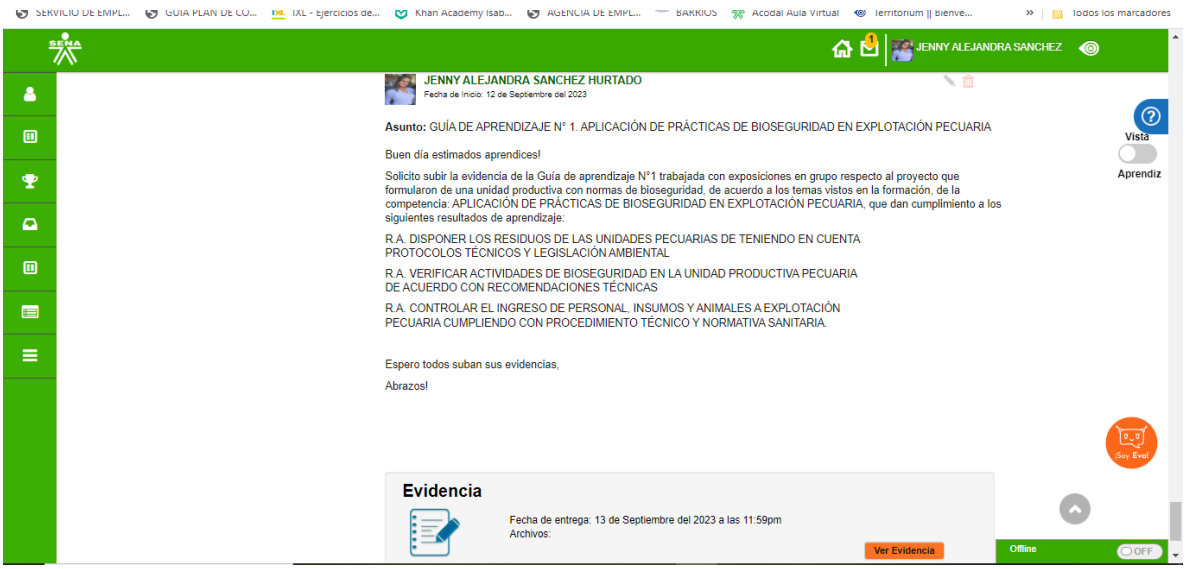
- ✓ SOFIA PLUS

- Juicios evaluativos :



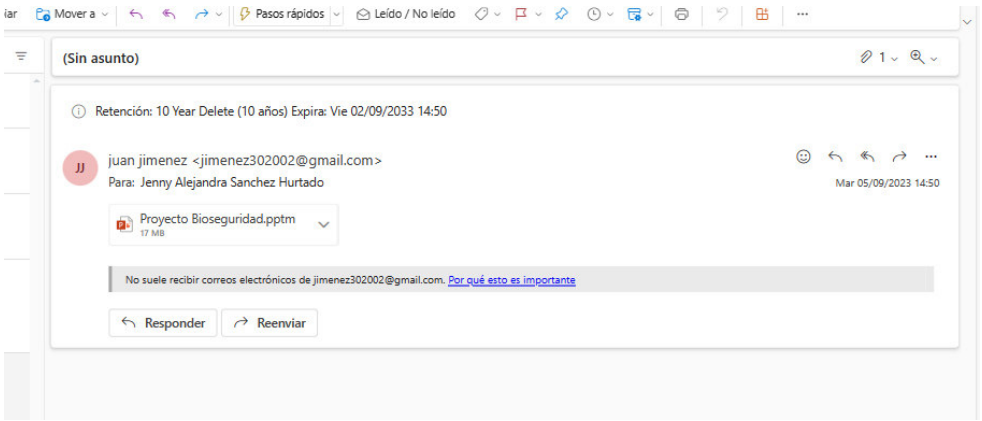
	C	D	E	F	G	H	I
13	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
19	LINA YAIDY	MEDINA PABON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
93	JUAN DAVID	JIMENEZ VARGAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
167	MARISOL	BUITRAGO GRANADOS	INDUCCION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	POR EVALUAR	-
241	JESSICA LIZETH	MORALES RAMIREZ	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	POR EVALUAR	-
315	WILIAM NORBEY	LESMES MELO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
389	JAVIER SMITH	VARON BELTRAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
463	SANDRA PAOLA	CONTRERAS LOPEZ	INDUCCION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	POR EVALUAR	-
537	WILLIAM EDUARDO	CORONEL DIAZ	INDUCCION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	POR EVALUAR	-
611	ALEXA YALILE	ALFONSO ALFONSO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
685	JULIAN GIOVANNI	BUITRAGO ARIAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	POR EVALUAR	-
759	CESAR ANDRES	MARIÑO MARIÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO
833	MELANY ANGELLY	CABALLERO ZUBIETA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 1118536348 - JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO

✓ Plataforma TERRITORIUM:



✓ Correo electrónico

- Envío presentación por correo, previo a exponer tema BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIÓN PECUARIA:



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2774399 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050108101 DISPONER INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA REALIZAR PROCESO DE DESINFECCIÓN Y SANITIZACIÓN DE INSTALACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

27050108102 APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y PROTOCOLO ESTABLECIDO.

27050108103 CONTROLAR EL INGRESO DE PERSONAL, INSUMOS Y ANIMALES A EXPLOTACIÓN PECUARIA CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA SANITARIA.

27050108104 DISPONER LOS RESIDUOS DE LAS UNIDADES PECUARIAS DE TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS TÉCNICOS Y LEGISLACIÓN AMBIENTAL

27050108105 VERIFICAR ACTIVIDADES DE BIOSEGURIDAD EN LA UNIDAD PRODUCTIVA PECUARIA DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2713446 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

R2
TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

R3
MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLOR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	90,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	119,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2023	08/09/2023	OTROS	20,00
08/09/2023	08/09/2023	OTROS	11,00
11/09/2023	11/09/2023	OTROS	3,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 34,00

INSTRUCTOR: JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2713446 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2381214 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1. PLANIFICAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE PROMOTORÍA AMBIENTAL, SEGÚN NECESIDADES.

R2. ORIENTAR EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA PLANIFICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	131,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	146,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
19/05/2023	19/05/2023	OTROS	9,00
22/05/2023	26/05/2023	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	49,00

INSTRUCTOR: JENNY ALEJANDRA SANCHEZ HURTADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL | MES: **SEPTIEMBRE**

INSTRUCTOR: JENNY ALEJANDRA SÁNCHEZ HURTADO | C.C. 1.118.536.348 | TELEFONO: 321 442 7116

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		DÍAS																															HORAS EJECUTADAS
				INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D		**126**
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
2713446	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE MONTERREY, CASANARE**	OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA	R2. TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	1/09/2023	30/09/2023	6:00pm	11:00pm	5	5		5	5	5	5		5		5	5	5	5	5	5		5	T	T	T	T	T		T	T	5	5	5	5		90
2774399	**TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ANIMAL EN EL MUNICIPIO DE MONTERREY, CASANARE**	APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIÓN PECUARIA	R.A. APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y PROTOCOLO ESTABLECIDO	1/09/2023	7/09/2023	12:00:00	18:00:00	6			6																													12
			RA. CONTROLAR EL INGRESO DE PERSONAL, INSUMOS Y ANIMALES A EXPLOTACIÓN PECUARIA CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA SANITARIA																																					
			R.A. DISPONER INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA REALIZAR PROCESO DE DESINFECCIÓN Y SANITIZACIÓN DE INSTALACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO							6	6	6																											18
2713446	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE MONTERREY, CASANARE**	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS Y NORMATIVA	R2. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA																																				6
																																								0
																																								0

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **SEPTIEMBRE**

INSTRUCTOR: JENNY ALEJANDRA SÁNCHEZ HURTADO | C.C.: 1118536348 | TELEFONO: 321 442 7116

OTRAS ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	FECHA		HORARIO (24 horas)		DIAS																																	HORAS EJECUTADAS
		INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	V 1	S 2	D 3	L 4	M 5	M 6	J 7	V 8	S 9	D 10	L 11	M 12	M 13	J 14	V 15	S 16	D 17	L 18	M 19	M 20	J 21	V 22	S 23	D 24	L 25	M 26	M 27	J 28	V 29	S 30	D 31					**34**
Actividades Administrativas																																								0
Atención de aprendices fuera de las Sesiones																																								
Auditoria Al proceso de evaluación del desempeño																																								0
Capacitación de Equipos Técnicos																																								0
Caracterización Ocupacional																																								0
Elaboración de Normas de Competencias Laborales																																								0
Evaluación de Competencias																																								0
Eventualidades																																								
Salidas pedagogicas	El día viernes 08 de septiembre se realizó salida pedagógica al Relleno Sanitario El Cascajar, ubicado en el municipio de Yopal y al SENA, especificamente al Proyecto de Lombricultura.	8/09/2023	8/09/2023	6:00:00	17:00:00								11																											11
	El lunes 12 de septiembre de 2023, a las 3:00pm se realizó salida pedagógica dentro del municipio de Monterrey, en la cual se enseñó en campo cómo aforar una fuente hídrica (Caño Grande) por el método flotador.	11/09/2023	11/09/2023	3:00:00	18:00:00											3																								3
Homologación																																								0
Incapacidad																																								0
Inducción General																																								0
Licencia																																								0
Mapa Funcional																																								0
Orientación de Actividades Culturales y Deportivas																																								0
Participación en Comités de Evaluación de aprendices																																								0
Participación en el Equipo Pedagógico del Centro																																								0
Preparacion de Sesiones																																								0
Puntos de Atención Empresarial																																								0
Reuniones del equipo de Desarrollo Curricular																																								0
Reconocimiento y/o autorización de programas																																								0
Seguimiento a aprendices																																								
Tutorias																																								0
Tutorias al emprendedor																																								0
Validación																																								0
Verificación de Normas de Competancias Laboral																																								0
Capacitación a Funcionarios.																																								0
Nombre de la capacitación																																								0
Diseño Curricular																																								0
Nombre del diseño																																								0
Area ocupacional que pertenece el diseño:																																								0

REPORTE DE HORAS MENSUALES

Otras actividadedes designadas por el supervisor del contrato	Revisión de 20 Informes Técnicos en la semana del 14 al 19 de agosto de 2023 producto de salida pedagógica al Centro de Salud municipal. Es de resaltar, que el mes anterior se cobraron las 20 horas restantes que se tomó para la revisión de los Informes Técnicos.						20																														20
																FI										FI											