PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito, octubre de 2023

Señor
JAMES ANTONIO RAMÍREZ LÓPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. 4704498
Subdirector Centro
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
Pitalito

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de octubre del año 2023

Referencia: No 4704498 del año 2023

Jorge Eider Caicedo Pastrana, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.812.262 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial – SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del presente contrato es máximo de $ 45.236.780
COP incluido IVA. (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS MCTE. ($4.523.678,00) COP.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Apoyé la implementación de los lineamientos estratégicos establecidos por el SENA, proporcionando asesoramiento y orientación a los emprendedores y empresarios durante las atenciones de sala en el Centro de Desarrollo Empresarial.	Anexo 01 Captura de pantalla de calendario con la planeación del equipo a través de plataforma tecnológica Teams Calendario: Jorge Eider Caicedo Pastrana - Outlook (office.com)
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender o de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	El 19 de octubre de 2023, se llevó a cabo un seguimiento presencial a la empresa Fondo Emprender, Dulces La Piñata, en la Cámara de Comercio del Huila. Asimismo, los días 03 y 04 de octubre de 2023, se efectuó seguimiento a las empresas OFF Hotel Verona, Hermova Company y Confites La Fontana.	Anexo 02 y 03 Correo electrónico enviado a los empresarios de Fondo Emprender. Captura de asesoría registrada en el sistema de información SIGE
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	Durante el mes de octubre, se efectuaron las siguientes actividades: • En los días 11, 13 y 19, se llevaron a cabo jornadas de orientación. La primera, realizada de manera virtual el día 11, estuvo dirigida a la población vulnerable, víctima y discapacitada. La segunda, tanto presencial como virtual el día 13, se enfocó en estudiantes de la UNAD. Finalmente, el día 19, se efectuó una jornada presencial en la Cámara de Comercio del Huila dirigida al público en general. • Los entrenamientos de Modelo Financiero e Ideación y Validación se desarrollaron los días 11 y 14 de octubre, respectivamente. El primero se impartió virtualmente a nivel nacional, mientras que el segundo tuvo	Anexo 04, 05, 06 y 07 Fotografía de los eventos.

		lugar en las instalaciones de la Cámara de Comercio del Huila en Pitalito. Ambos entrenamientos tienen como objetivo fortalecer competencias en el ámbito del emprendimiento. Con la realización de estas actividades, se alcanzaron los lineamientos previstos para la divulgación, orientación y formación en temas relacionados con el emprendimiento y el fortalecimiento empresarial.	
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registré de manera confiable, oportuna y con calidad, la información de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica SIGE, asegurando que la información esté actualizada y disponible para su revisión y seguimiento.	Anexo 08 Captura de pantalla de la plataforma SIGE, con registro de actividades durante el mes.
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Con el propósito de guiar a los emprendedores a través de las distintas fases de creación empresarial, se llevaron a cabo las siguientes actividades: El 6 de octubre, sostuve una reunión con Víctor Fabio Becerra, líder del proyecto "Vida y Fruto de Bruselas", para evaluar los progresos de su modelo de negocio. Posteriormente, los días 6 y 13 de octubre, se organizaron sesiones de asesoría grupal con representantes de Eco Hotel 2H, Cerezcoffe, Camping y Restaurante Caña y Café, Pigmento Taller Creativo y Bona Clinic. Durante estas sesiones, se proporcionó orientación detallada sobre la estructuración de sus modelos de negocio, preparándolos para una evaluación efectiva.	Anexo 09 Fotografías de asesorías
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el	En línea con el compromiso contractual de ofrecer acompañamiento e interacción, ya sea virtual o presencial, a emprendedores y empresarios, se ejecutó la siguiente actividad: El 03 de octubre, se realizó la sesión de cierre de asesoría con Maca Green SAS. A través de	Anexo 10 Fotografía de acompañamiento a empresas en fortalecimiento empresarial.

	procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	esta interacción presencial, se proporcionó un apoyo oportuno, siguiendo rigurosamente los lineamientos y plazos establecidos, con el objetivo de impulsar el crecimiento y fortalecimiento de la empresa.	
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	Siguiendo el propósito de brindar atención y asesoramiento a los clientes del SBDC en en el servicio fortalecimiento empresarial, se desarrolló la siguiente actividad durante el mes: El 05 de octubre, se efectuó una asesoría centrada en el seguimiento del plan de acción de John Freddy Mora Artunduaga, con el objetivo de explorar opciones de financiamiento a través de la línea Crecer. Esta sesión, realizada tanto de manera presencial como virtual, tuvo como meta apoyar el robustecimiento y potencial escalabilidad de la empresa, alineándose con los criterios establecidos por el SBDC.	Anexo 11: Fotografía de acompañamiento a empresas en fortalecimiento empresarial.
8	Gestionar y hacer seguimiento al Plan de Acción Individua formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	De acuerdo al objetivo de gestionar y hacer seguimiento al plan de acción individual, se realizó lo siguiente durante el mes de octubre: • Se diligenció el formato del plan de acción individual correspondiente al mes de octubre, incorporando las actividades y metas trazadas según los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial. • El formato diligenciado fue cargado en el OneDrive compartido local para revisión por parte del líder de la unidad de emprendimiento, siguiendo el procedimiento establecido. Con estas acciones se dio cumplimiento a la gestión y reporte del plan de acción individual del mes, acorde a los lineamientos y procedimientos definidos.	Anexo 12: Captura de pantalla de la carpeta de la plataforma tecnológica OneDrive carpeta compartida SBDC Pitalito. 10. OCTUBRE - OneDrive (sharepoint.com)

9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	De acuerdo al objetivo de apoyar la gestión de metas del programa de emprendimiento en la regional, se realizó lo siguiente: El día 12 de octubre se participó en la reunión de seguimiento convocada por Enlace Regional de Emprendimiento, la cual se llevó a cabo en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano. En esta reunión se presentaron los avances en los diferentes indicadores del programa de emprendimiento con corte al mes de septiembre. Asimismo, se socializaron las estrategias y acciones realizadas en cada centro para el cumplimiento de metas. Desde el SBDC Pitalito se expuso la gestión realizada, los resultados obtenidos y las acciones, y actividades ejecutadas para aportar al cumplimiento de las metas trazadas en la regional. De igual forma, se hizo seguimiento a los proyectos Fondo Emprender que se encuentran en puesta en marcha. Con esta participación se contribuyó en el análisis del estado actual del programa de emprendimiento y en la definición de estrategias conjuntas para el cumplimiento de las metas regionales.	Anexo 13 Fotografía de reunión de seguimiento.
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	De acuerdo al objetivo de apoyar la ejecución de indicadores establecidos por la Dirección Regional según lineamientos del SENA, se realizó lo siguiente: • Se participó en las reuniones de seguimiento convocadas por el líder de la Unidad de Emprendimiento los días 02 y 09 de octubre. • En estas reuniones se presentaron los avances en los indicadores del área al corte del mes anterior, se identificaron oportunidades de mejora y se establecieron acciones requeridas para el cumplimiento de metas.	Anexo 14 Fotografías de las reuniones.

		• Desde mi rol, colaboré activamente en el análisis de los indicadores, en la definición de estrategias y en el establecimiento de compromisos para la ejecución de acciones orientadas al logro de las metas trazadas, siguiendo los lineamientos de la Dirección Regional. • De esta manera, se apoyó en el seguimiento a la gestión de los indicadores del área y en la articulación de acciones para su cumplimiento, en concordancia con las directrices regionales del SENA.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 27984000 de la planilla, del operador Asopagos correspondiente al mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

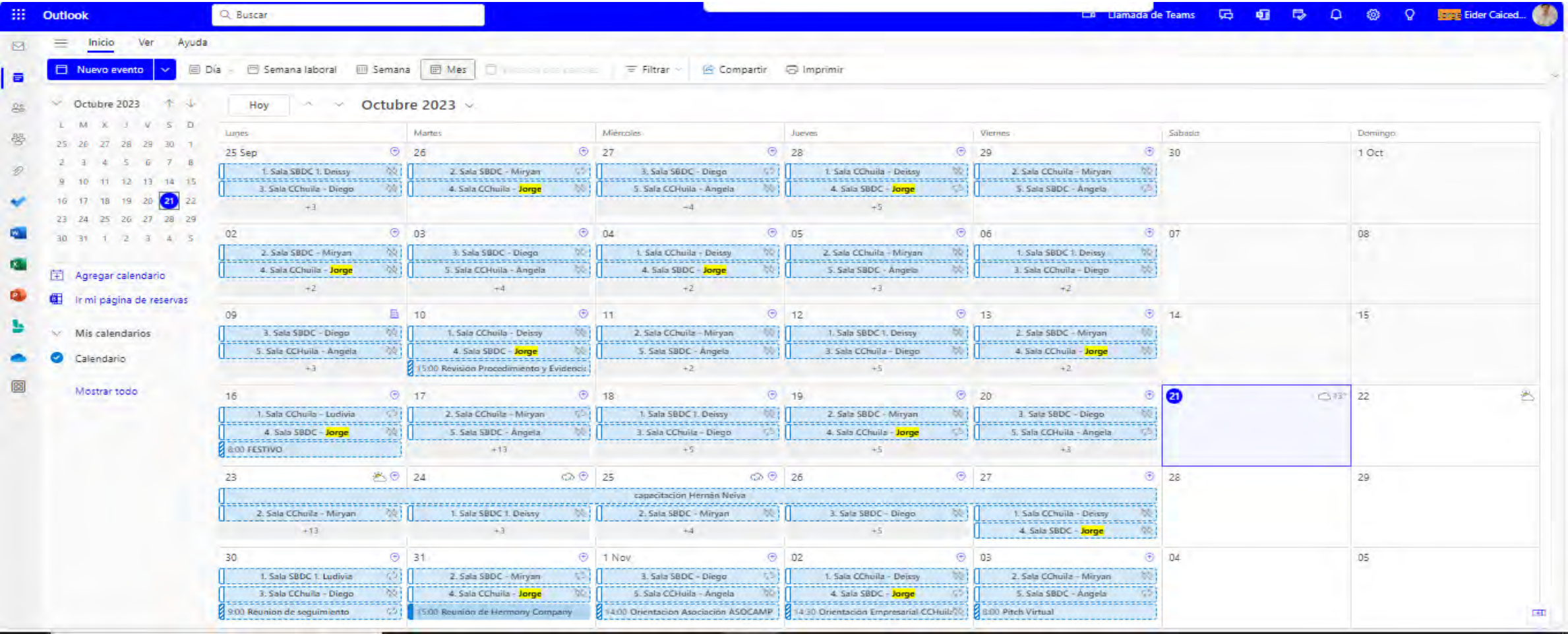
Firma
Jorge Eider Caicedo Pastrana
Contratista
C.C. No. 1.053.812.262

Recibí a satisfacción:

JAMES ANTONIO RAMÍREZ LÓPEZ
Supervisor Contrato 4704498 de 2023
Subdirector Centro
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano

Vo.Bo. Hernán Darío Rodríguez Burgos
Profesional Grado 02

Anexo 1: Calendario de equipo SBDC

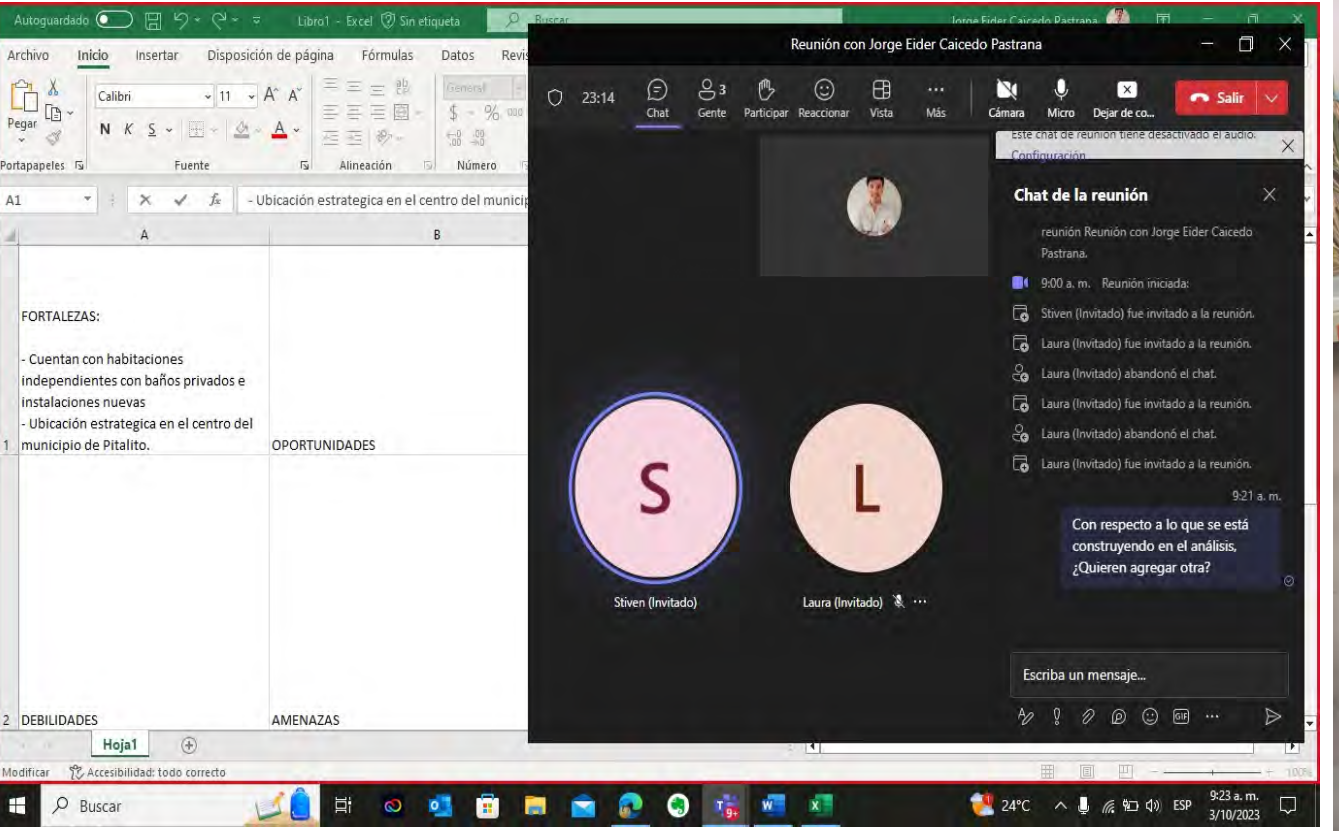


Anexo 2: Reunión de puesta en marcha Fondo Emprender, Dulces La Piñata el día 19 de octubre de 2023



Anexo 3: Seguimiento puesta en marcha OFF

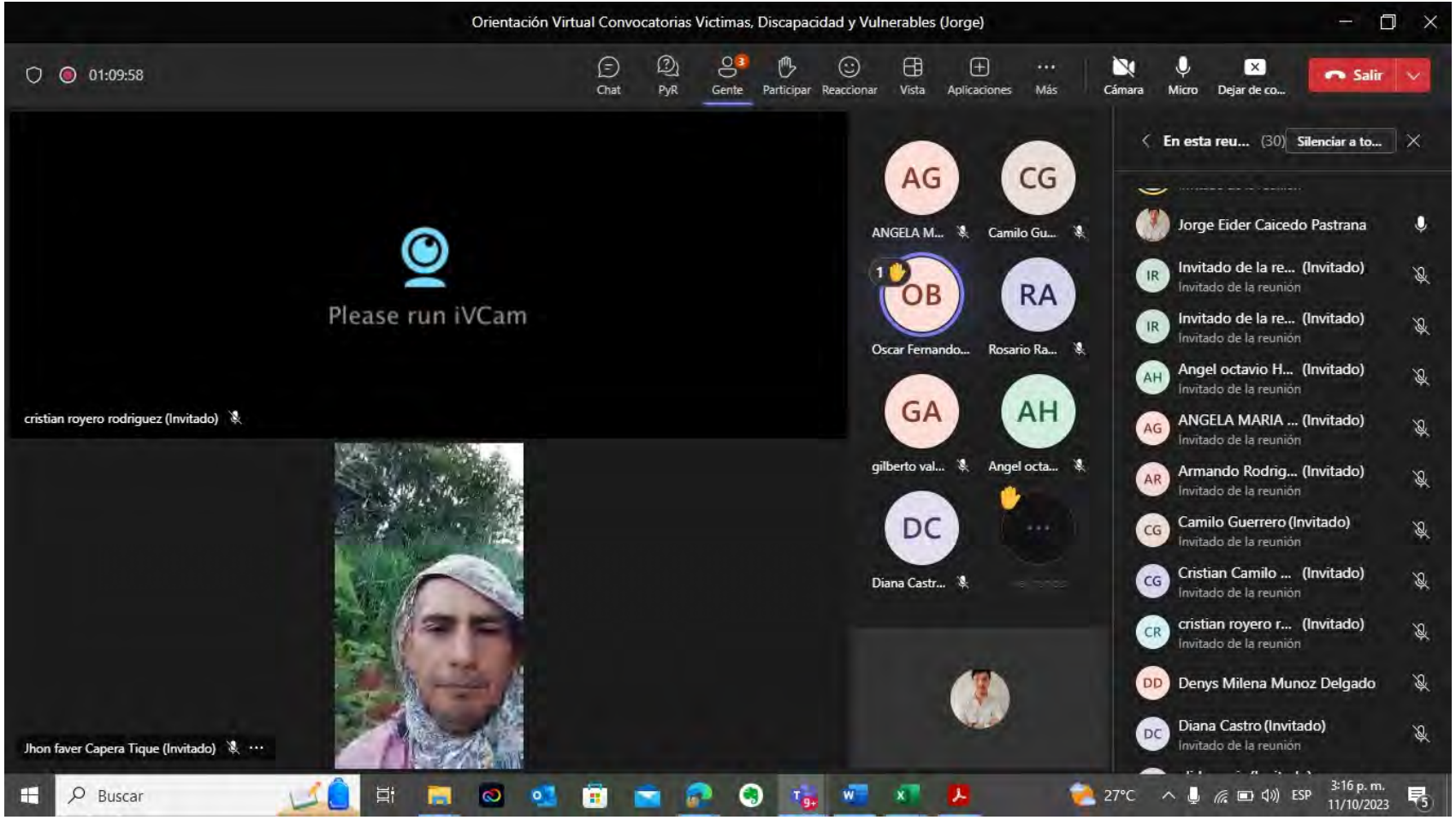
Hotel Verona (Laura Arboleda) 03 de octubre de 2023



Hermova Company, 04 de octubre de 2023



Anexo 4: captura de pantalla de orientación empresarial virtual



Anexo 5: Orientaciones empresariales presenciales

13 de octubre, UNAD

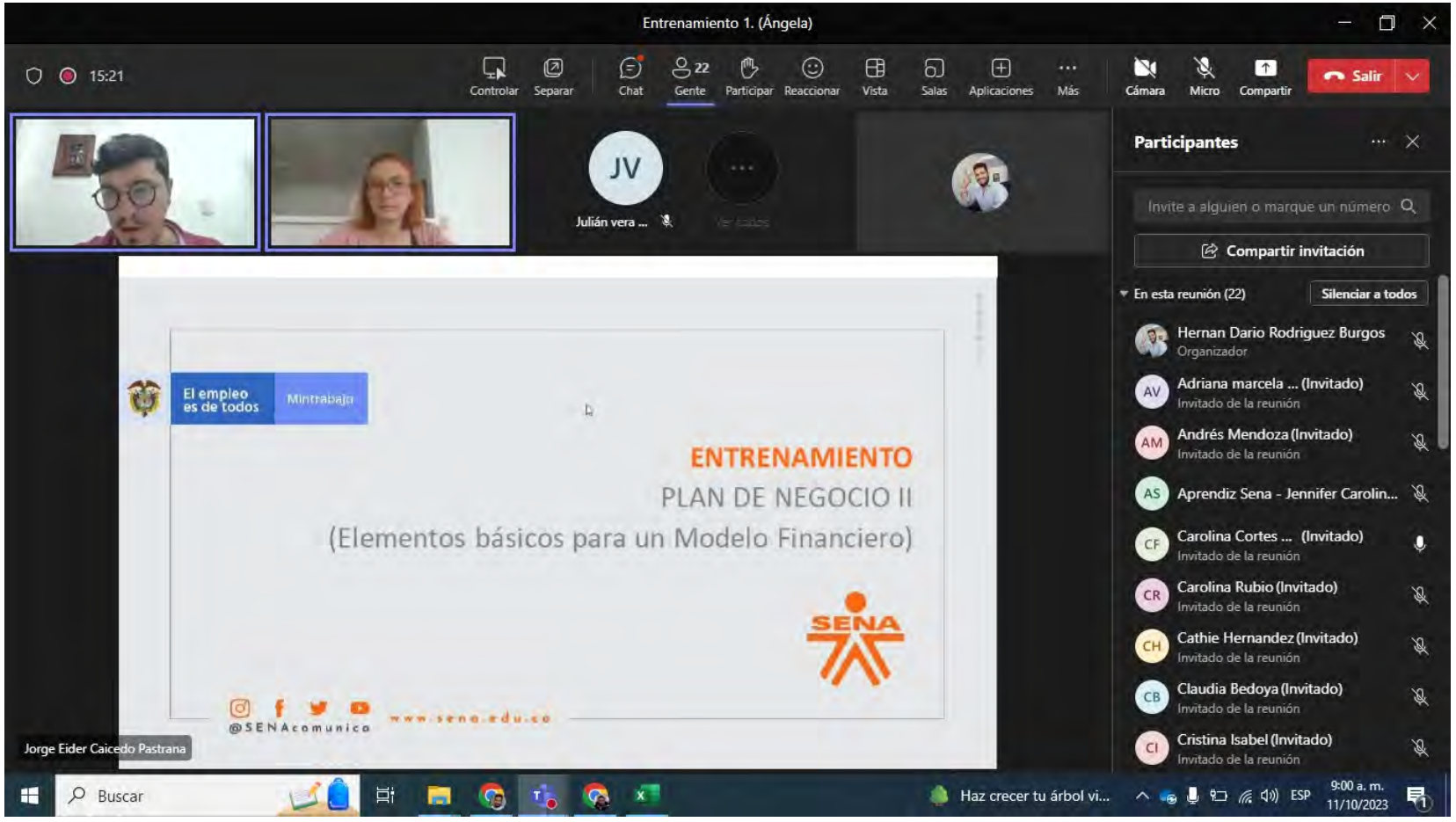




16 de octubre, Cámara de Comercio del Huila, Zona sur



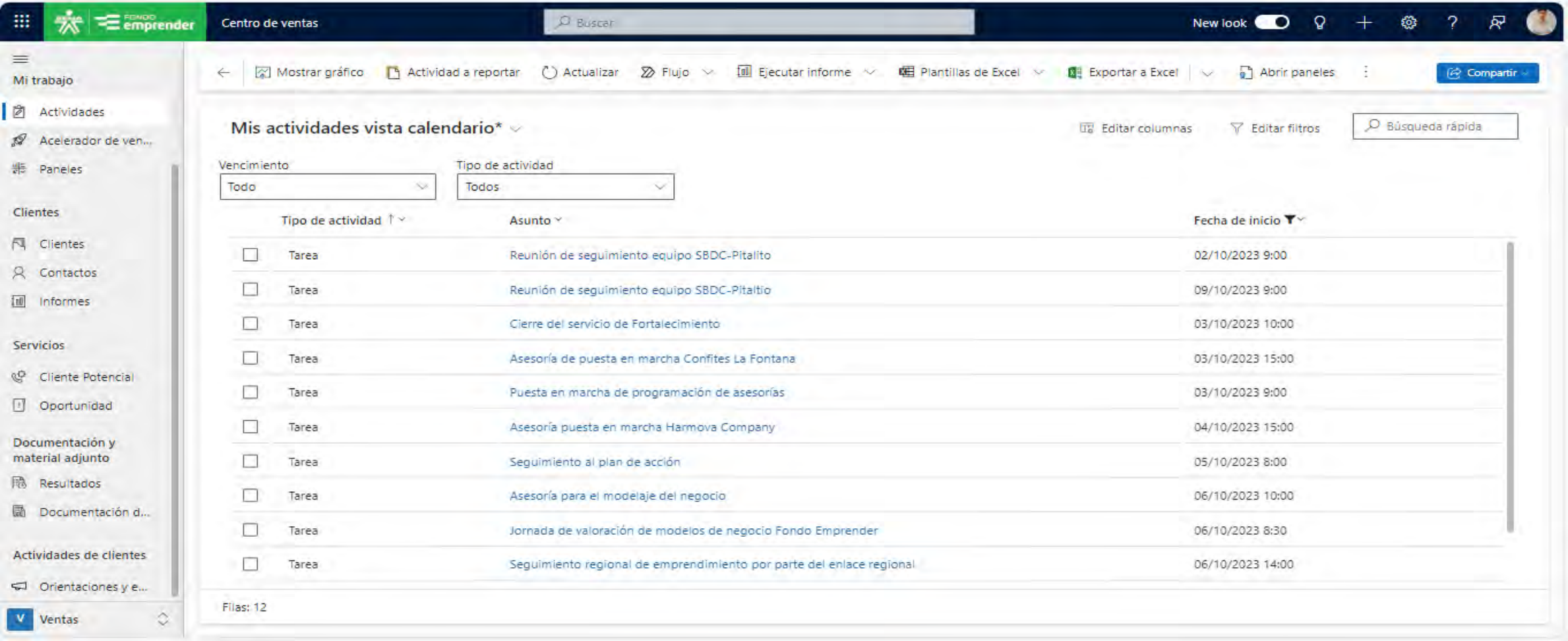
Anexo 06: Entrenamiento virtual , Modelo Financiero



Anexo 07: Entrenamiento presencial en Universidad UNAD, Ideación y Validación



Anexo 8: registros en plataforma SIGE



Anexo 9: Asesorías para la formulación de planes de negocio FE

06 de octubre de 2023, Vida y Fruto de Bruselas



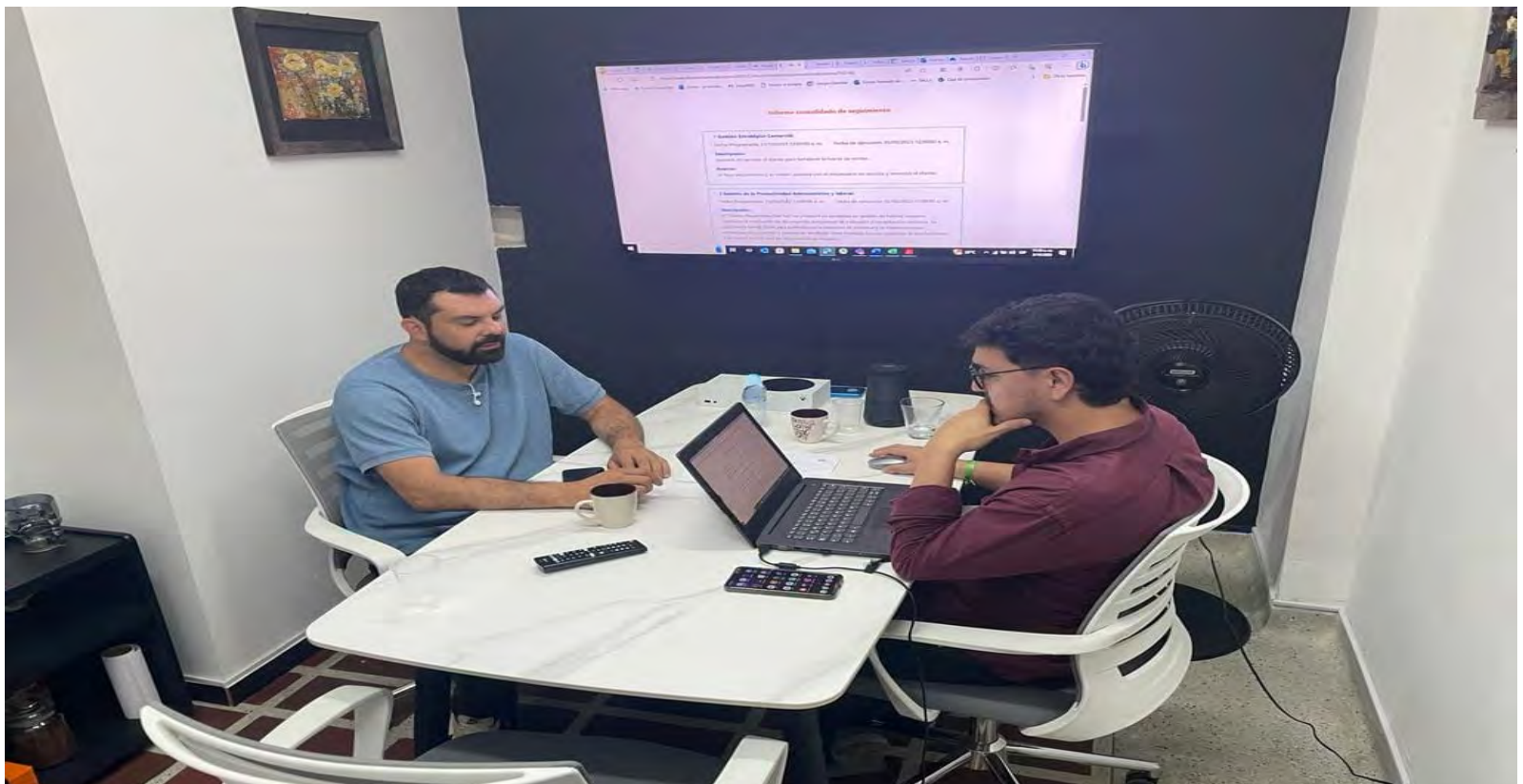
06 de octubre de 2023, sesión grupal



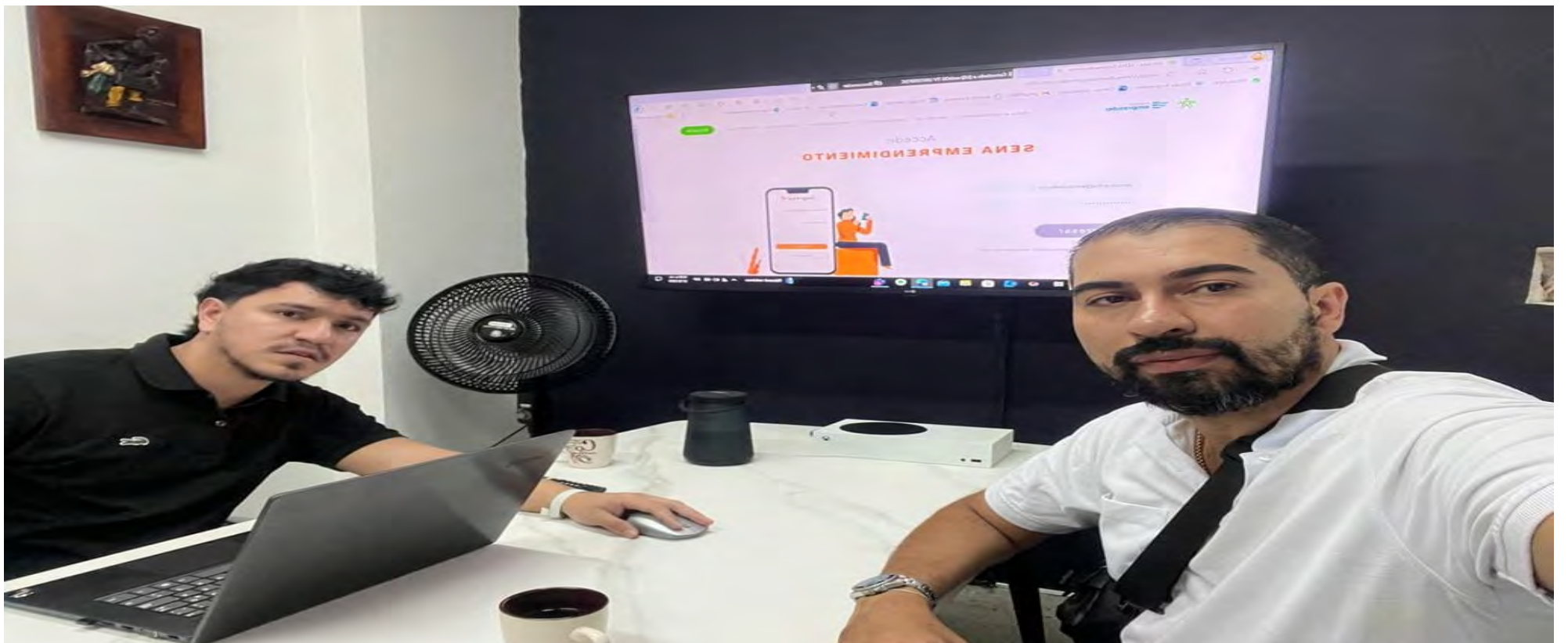
13 de octubre de 2023, sesión grupal



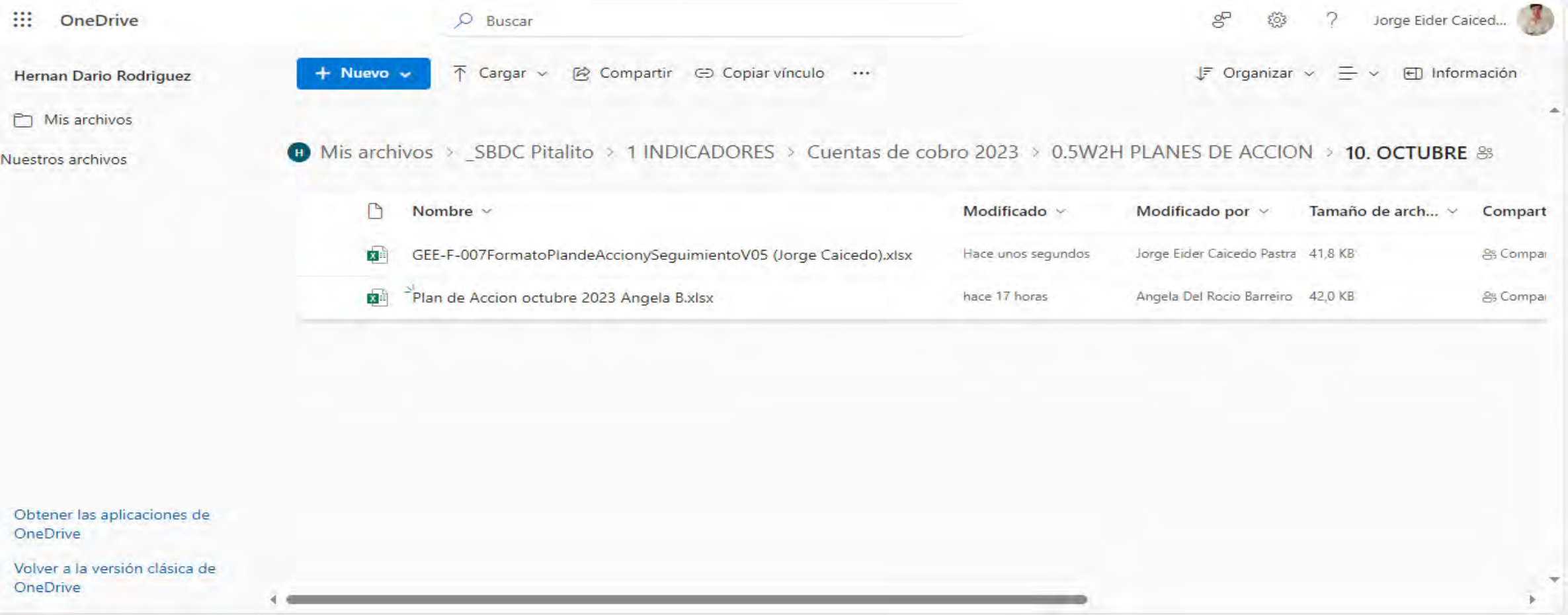
Anexo 10: Asesoría de Fortalecimiento Empresarial, 03 de octubre, Maca Green SAS



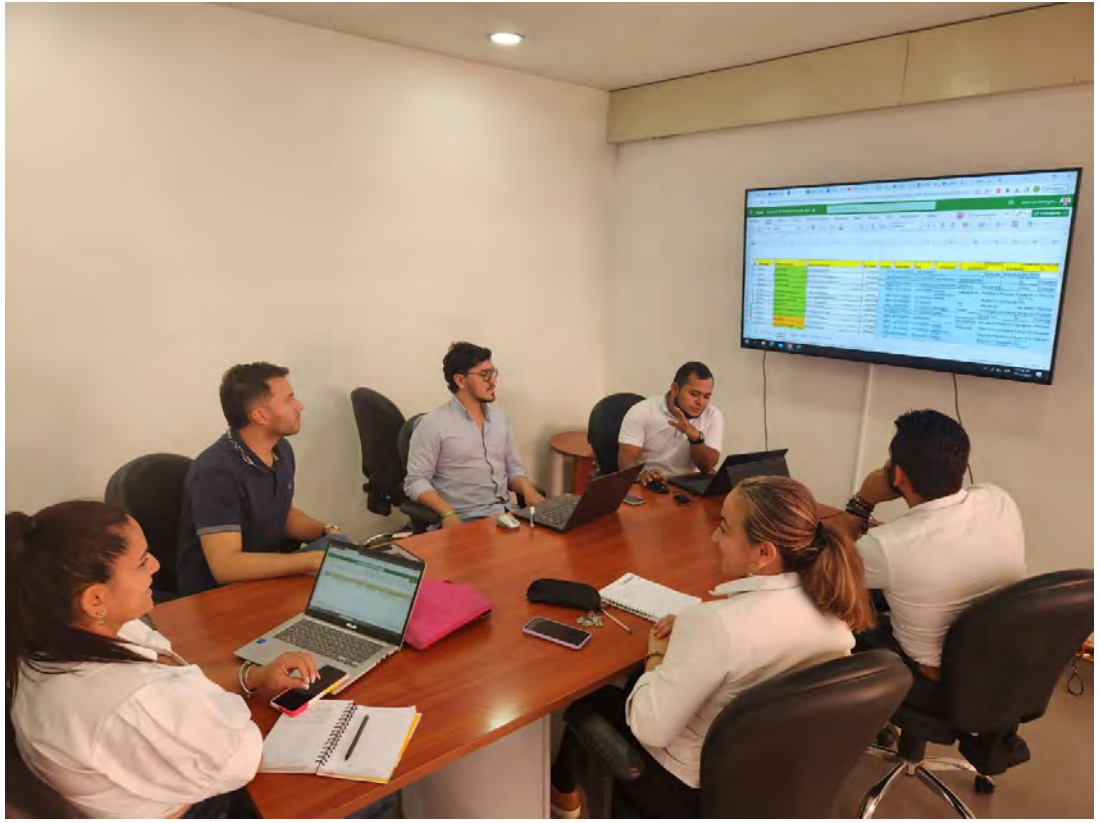
Anexo 11: Seguimiento plan de acción fortalecimiento empresarial, John Freddy Mora Arciniegas

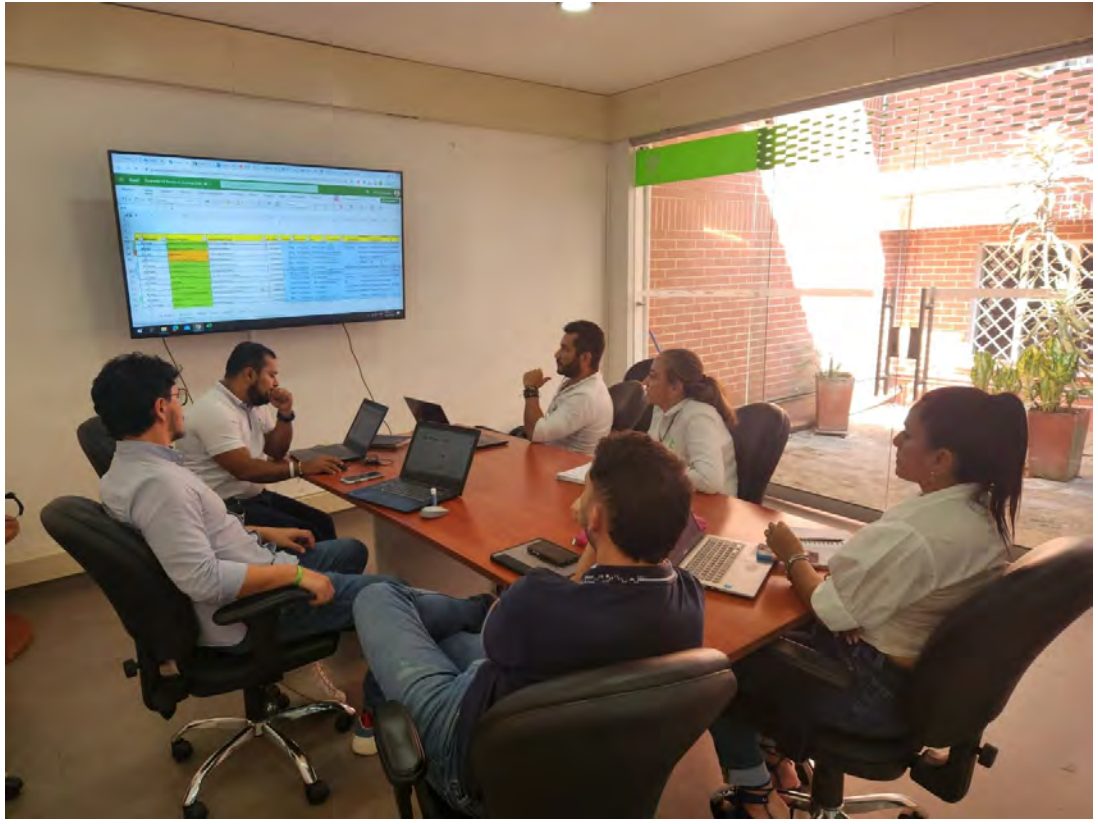


Anexo 12: plan de acción cargado en OneDrive local



Anexo 13: Reunión de seguimiento enlace regional de emprendimiento, 12 de octubre de 2023





Anexo 14: Reunión de seguimiento convocada por líder SBDC-Pitalito



