

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJÉRCITO NACIONAL



CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL  
UNIDAD APOYADA: CEDE11

INFORME DE GESTIÓN No. 002

Bogotá (Cundinamarca), Julio 2023

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. No. DEL CONTRATO                   | 585-CENACPERSONAL-2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO         | 02 de Junio 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3. POLIZA SEGUROS DE                  | No. De la Póliza: 14-46-101095020<br>Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 09/06/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. CRP                                | No. 65623<br>Fecha expedición 05/06/2023<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL<br>Dependencia: CEDE 11<br>Posición catálogo de gasto: (02-02-02-008-003-09)<br>Fuente: NACION<br>Recurso 10<br>Valor: \$35.000.000                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | 09/06/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6. CONTRATISTA                        | Nombre completo: JAVIER ANTONIO PARADA CONTRERAS<br>Identificación 91.249.445<br>Nacionalidad Colombiana<br>Dirección Calle 127b # 6-54 Apartamento 601 Bogotá<br>Teléfono de contacto 3124803930<br>E-mail de contacto: paradacontrerasjavier@gmail.com                                                                                                                                                                                                                               |
| 7. SUPERVISOR                         | Nombre completo: My HAMILTON YAIR MUÑOZ VALLEJO<br>Identificación 1015396050<br>Cargo: Oficial de Memoria Histórica.<br>Resolución de nombramiento: 00002584 17 de Abril, 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL                 | Prestar los Servicios Profesionales como Profesional en Ciencias Militares en la Cuarta División para la Dirección de Apoyo a Justicia Transicional (DATRA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar dos capítulos literarios de mínimo 50 páginas, en el área de responsabilidad del escalón táctico divisionario bajo la metodología y temática establecida por la Dirección de Apoyo a la Transición.</li><li>2. Efectuar acompañamiento al personal militar y sus familias víctimas del conflicto, para lograr la inscripción en el registro único de víctimas y su acreditación ante la jurisdicción especial para la paz.</li></ol> |

**EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Realizar actividades de construcción de memoria y visibilización de militares víctimas y sus familias en el escalón táctico de división y brigada según corresponda.</li> <li>4. Formular, desarrollar e implementar una (02) estrategia donde se beneficien militares víctimas del conflicto y sus familias con programas de estudio, capacitación, emprendimiento, entre otras, en cada una de las regiones del escalón táctico de instituciones públicas y privadas del regionales.</li> <li>5. Realizar cuatro (04) ponencias en universidades, colegios, entidades del estado o empresas privadas, donde se dé a conocer la labor de la Dirección de Apoyo a la Transición, contando con la participación de militares víctimas del conflicto en estos espacios, previo aval de la Dirección de Apoyo a la Transición y sobre temas que generen impactos positivos a la institución Ejército Nacional.</li> <li>6. Efectuar un proyecto que contenga los análisis requeridos (técnicos, jurídicos, históricos, militares y financieros) para la generación de un lugar dentro del área de su jurisdicción, que cumpla con todos los requisitos técnicos, jurídicos y financieros para que se desarrolle una sala de memoria, donde se reflejen los acontecimientos más relevantes del conflicto de la región, dando el protagonismo a las víctimas, a través de exposiciones de fotografías y objetos.</li> <li>7. Delimitar el universo provisional de víctimas en la división para la búsqueda y levantamiento de datos del personal militar que acredite las condiciones para ser reconocido como víctima en las dos instancias dispuestas a la fecha (uariv – jep).</li> <li>8. En cumplimiento a lo señalado en la ley 100 de 1993, deben acreditar la afiliación al sistema de pensión, salud y riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley. Anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia.</li> <li>9. De conformidad con el literal b. numeral 3. Artículo 13 del decreto 1295 de 1994, reglamentado por el decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales. el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad por el contratista cuando el riesgo expuesto sea I,II, III.</li> <li>10. Realizar la entrega del BACKUP de la información producto de la ejecución del contrato.</li> <li>11. Prestar sus servicios de acuerdo con las normas propias de su profesión, actividad u oficio.</li> <li>12. Presentar mensualmente el informe de actividades al supervisor del contrato dentro de las fechas indicadas por este.</li> <li>13. Guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven, los cuales son de propiedad del contratante.</li> <li>14. Realizar la gestión de documentos en el sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos.</li> <li>15. De conformidad con el decreto 2609 de 2012, artículo 3 y la ley 594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, actividades tales como foliar y la elaboración del formato único de inventario documental (FUID).</li> <li>16. Socializar con diversas unidades militares, a solicitud del Departamento Jurídico Integral CEDE-11, temas de su conocimiento en razón al cumplimiento del objeto del contrato.</li> </ol> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **EJÉRCITO NACIONAL**

### **PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|                                                                                      | <p>17. Todas las demás que se deriven del normal desarrollo del objeto del contrato.</p> <p>OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.</li><li>El contratista debe hacer entrega de la cuenta de cobro- planilla de pagos de parafiscales con su respectivo recibo de pago e informe de gestión al supervisor del contrato, con el fin de realizar el trámite de pago de honorarios, de acuerdo a las actividades realizadas dentro del mes reportado.</li><li>El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</li><li>Entregar al final de la prestación del servicio, Backus de la información producto ejecución del contrato.</li><li>El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</li><li>Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</li><li>Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato</li></ul> |                 |                                                                                                                                                                                 |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                      |    |                   |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|----|-----------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------|-----------------|--------|----|-----------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</p> | <p>Obligación No 01: Realizar dos capítulos literarios de mínimo 50 páginas, en el área de responsabilidad del escalón táctico divisionario bajo la metodología y temática establecida por la Dirección de Apoyo a la Transición.</p> <table><tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr><tr><td>01</td><td>INFORME MENSUAL</td><td>N/A</td><td>Se elaboro el 50 % del capítulo literario del Capítulo "Ataque la Carpa San José del Guaviare - Ataque San Juanito Meta 1-feb-1997".</td></tr></table> <p>Obligación No 02: Efectuar acompañamiento al personal militar y sus familias víctimas del conflicto, para lograr la inscripción en el registro único de víctimas y su acreditación ante la jurisdicción especial para la paz.</p> <table><tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr><tr><td>01</td><td>INFORME MENSUAL</td><td>N/A</td><td>Se logro la inscripción de personal militar y sus familias víctimas del conflicto en el registro único de víctimas y su acreditación ante la jurisdicción especial para la paz.</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | No              | TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                               | No. DE RADICADO | ASUNTO | 01 | INFORME MENSUAL | N/A | Se elaboro el 50 % del capítulo literario del Capítulo "Ataque la Carpa San José del Guaviare - Ataque San Juanito Meta 1-feb-1997". | No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO | 01 | INFORME MENSUAL | N/A | Se logro la inscripción de personal militar y sus familias víctimas del conflicto en el registro único de víctimas y su acreditación ante la jurisdicción especial para la paz. |
| No                                                                                   | TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | No. DE RADICADO | ASUNTO                                                                                                                                                                          |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                      |    |                   |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                                                                 |
| 01                                                                                   | INFORME MENSUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A             | Se elaboro el 50 % del capítulo literario del Capítulo "Ataque la Carpa San José del Guaviare - Ataque San Juanito Meta 1-feb-1997".                                            |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                      |    |                   |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                                                                 |
| No                                                                                   | TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | No. DE RADICADO | ASUNTO                                                                                                                                                                          |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                      |    |                   |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                                                                 |
| 01                                                                                   | INFORME MENSUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A             | Se logro la inscripción de personal militar y sus familias víctimas del conflicto en el registro único de víctimas y su acreditación ante la jurisdicción especial para la paz. |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                      |    |                   |                 |        |    |                 |     |                                                                                                                                                                                 |

**EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|                                                                                                                                                                                               |           |                          |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                               | <b>02</b> | <b>INFORME MENSUAL</b>   | <b>N/A</b>             | Se oficio a las unidades Operáticas, con el fin de gestionar la ubicación de personal militar víctimas del conflicto y sus familias y poder de esta manera delimitar el universo provisional de víctimas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Obligación No 03: Realizar actividades de construcción de memoria y visibilización de militares víctimas y sus familias en el escalón táctico de división y brigada según corresponda.</p> |           |                          |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                               | <b>No</b> | <b>TIPO DE DOCUMENTO</b> | <b>No. DE RADICADO</b> | <b>ASUNTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                               | <b>01</b> | <b>INFORME MENSUAL</b>   | <b>N/A</b>             | Celebración día 19 de julio, día nacional del héroe en Colombia, con el fin de visibilizar a militares víctimas del conflicto y sus familias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                               | <b>02</b> | <b>INFORME MENSUAL</b>   | <b>N/A</b>             | Se efectuó reunión con la Gerencia de Víctimas de la Gobernación del Meta y las diferentes asociaciones de víctimas, para complementar los diálogos entre las organizaciones de víctimas y la Fuerza Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                               | <b>03</b> | <b>INFORME MENSUAL</b>   | <b>N/A</b>             | Reunión Virtual con el fin de realizar actividades de construcción de memoria y visibilización de militares víctimas y sus familias, con la participación de la Secretaria de Gobierno del Municipio del Castillo (Meta), Secretaria de derechos Humanos Gobernación del Meta, Policía Nacional, Profesional Memoria Histórica DATRA y representante de la sociedad Alemana de Cooperación Internacional, con el fin de Gestionar un proyecto, que contenga los análisis requeridos (técnicos, jurídicos, históricos, militares y financieros) para la generación de un lugar para la sala de memoria en el Municipio del Castillo, donde se reflejen los |

## **EJÉRCITO NACIONAL**

### **PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                 | acontecimientos más relevantes del conflicto de la región, dando el protagonismo a las víctimas, a través de exposiciones de fotografías y objetos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Obligación No 04: Formular, desarrollar e implementar una (02) estrategia donde se beneficien militares víctimas del conflicto y sus familias con programas de estudio, capacitación, emprendimiento, entre otras, en cada una de las regiones del escalón táctico de instituciones públicas y privadas del regionales.</p>                                                                                                    |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INFORME MENSUAL   | N/A             | Se elaboro proyecto de la primera propuesta donde se beneficien militares víctimas del conflicto y sus familias con programas de estudio, capacitación, emprendimiento, entre otras, en cada una de las regiones del escalón táctico de instituciones públicas y privadas del regionales.                                                                                                                                                           |
| <p>Obligación No 05: Realizar cuatro (04) ponencias en universidades, colegios, entidades del estado o empresas privadas, donde se dé a conocer la labor de la Dirección de Apoyo a la Transición, contando con la participación de militares víctimas del conflicto en estos espacios, previo aval de la Dirección de Apoyo a la Transición y sobre temas que generen impactos positivos a la institución Ejército Nacional.</p> |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INFORME MENSUAL   | N/A             | Se desarrollo la segunda Ponencia en la primera jornada de atención a Militares Víctimas del Conflicto donde se dé a conocer la labor de la dirección de apoyo a la transición, contando con la participación de Oficiales veterano, Oficiales Profesionales de la Reserva y militares víctimas del conflicto en estos espacios; con la metodología establecida por la dirección de apoyo a la transición.”, en jurisdicción de la Cuarta División. |

## EJÉRCITO NACIONAL

### PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | INFORME MENSUAL   | N/A             | Se efectuó reunión con la Dra María Alejandra Cárdenas Decana de Derecho de la Universidad de Unimeta con el fin de organizar el cuarto simposio de memoria Histórica, la finalidad de dar a conocer la labor de la dirección de apoyo a la transición, contando con la participación de militares víctimas del conflicto en estos espacios, previo aval de la dirección de apoyo a la transición.                                                                                                                                                                                                                                             |
|  | <p>Obligación No 06: Efectuar un proyecto que contenga los análisis requeridos (técnicos, jurídicos, históricos, militares y financieros) para la generación de un lugar dentro del área de su jurisdicción, que cumpla con todos los requisitos técnicos, jurídicos y financieros para que se desarrolle una sala de memoria, donde se reflejen los acontecimientos más relevantes del conflicto de la región, dando el protagonismo a las víctimas, a través de exposiciones de fotografías y objetos.</p> |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | INFORME MENSUAL   | N/A             | Reunión Virtual con participación de la Secretaria de Gobierno del Municipio del Castillo (Meta), Secretaria de derechos Humanos Gobernación del Meta, Policía Nacional, Profesional Memoria Histórica DATRA y representante de la sociedad Alemana de Cooperación Internacional, con el fin de Gestionar un proyecto, que contenga los análisis requeridos (técnicos, jurídicos, históricos, militares y financieros) para la generación de un lugar para la sala de memoria en el Municipio del Castillo, donde se reflejen los acontecimientos más relevantes del conflicto de la región, dando el protagonismo a las víctimas, a través de |

## EJÉRCITO NACIONAL

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                 | exposiciones de fotografías y objetos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 02                                                                                                                                                                                                                                                                            | INFORME MENSUAL   | N/A             | Se efectuó reunión con el Sr Fabio Jiménez, asesor Memoria Histórica DATRA, con el fin de recibir asesoría de con el fin de Efectuar un proyecto que contenga los análisis requeridos (técnicos, jurídicos, históricos, militares y financieros) para la generación de un lugar dentro del área de su jurisdicción, que cumpla con todos los requisitos técnicos, jurídicos y financieros para que se desarrolle una sala de memoria, donde se reflejen los acontecimientos más relevantes del conflicto de la región, dando el protagonismo a las víctimas, a través de exposiciones de fotografías y objetos. |
| <p>Obligación No 07: Delimitar el universo provisional de víctimas en la División para la búsqueda y levantamiento de datos del personal militar que acredite las condiciones para ser reconocido como víctima en las dos instancias dispuestas a la fecha (uariv – jep).</p> |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| No                                                                                                                                                                                                                                                                            | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 01                                                                                                                                                                                                                                                                            | INFORME MENSUAL   | N/A             | Se logro Delimitar el universo provisional de víctimas en la División para la búsqueda y levantamiento de datos del personal militar que acredite las condiciones para ser reconocido como víctima en las dos instancias dispuestas a la fecha (uariv – jep). Logrando la inscripción de militares Víctimas del Conflicto.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 02                                                                                                                                                                                                                                                                            | INFORME MENSUAL   | N/A             | Se oficio a las unidades Operáticas, con el fin de gestionar la ubicación de personal militar víctimas del conflicto y sus familias y poder de esta manera delimitar el universo provisional de víctimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## EJÉRCITO NACIONAL

### PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

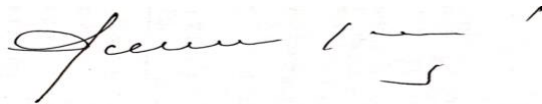
Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11. Constancias.</b> | Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Para constancia se firma en, **(Bogotá), Julio de 2023**

**FIRMA CONTRATISTA**



**CR (RA) JAVIER ANTONIO PARADA CONTRERAS**  
**CC:91.249.445**

**EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 # 20b-99 cantón caldas – Bogotá D.C.

Conmutador 4932402 – Ext 39100

cenacper@buzonejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)