PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Carreño, octubre 31 de 2023

Señor
JORGE ALFONSO ESPINAL JARAMILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. CD-VCD-106-2023 del año 2023
Profesional grado 01-Articulacion con la Media Técnica
Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No. CD-VCD-106-2023 del año 2023

WILSON GALEANO OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.347.475 de Tuluá (V), en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media Técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE $ (24.961.449), esta suma será pagada por el SENA al Contratista de la siguiente manera: un (1) pago correspondiente a los 05 días del mes de junio de 2023, por un valor de $ 721.429 SETECIENTOS VEINTI UN MIL CUATROCIENTOS VEINTI NUEVE PESOS M/CTE, cinco (5) pagos iguales por los meses de julio a noviembre de 2023 por un valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.328.575) cada uno. Y un pago final correspondiente al mes de diciembre (15 días) por un valor de DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.164.288).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023

OBJETO:

Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de acciones de formación profesional en el marco del programa de Articulación del SENA con la Educación Media, para garantizar calidad y pertinencia en la formación del Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia de la Regional Vichada

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar procesos de Formación Profesional de conformidad con las políticas Institucionales, la normatividad vigente de acuerdo con el Procedimiento de ejecución de la Formación Profesional integralGFPI-006 Versión 05 o el que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato	Se realizaron talleres y guías de aprendizaje fichas No. 2775506 IE. Avelino Álvarez Y No.2777628 I.E Silvino Caro, Programa Producción Agropecuaria	Anexo No.1 pantallazo
2	Conocer la suscripción del contrato y durante su ejecución, los a lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y materiales pedagógicos adoptados por el SENA en la Plataforma compromiso GFPI y el manual del SENA para la Articulación con la Educación Media para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos programas de formación	Se realizó una visita técnica a la finca Villa Johana de propiedad del Señor Mauricio Rojas donde tuvimos la oportunidad de realizar prácticas de siembra de maíz, fertilización, aporque de yuca, manejo de gallinas ponedoras y producción de cerdos ficha No. 2775506. Competencia mantenimiento de los	Anexo No.2 registro fotográfico

	atendiendo la siguiente distribución de tiempo por ficha: 39 horas de formación, 4 horas de aplicativo Sofia Plus, 1 hora de reuniones, para un total de 44 horas al mes.	cultivos, seleccionar y ajustar herramientas técnicamente, aplicar fertilizantes químicos y orgánicos según recomendaciones del análisis del suelo.	
3	Atender la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se llevo acabo con los aprendices sobre una práctica de ordeño manual y se superviso la siembra de maíz, fertilización y su trazado. Ficha No. 2775508 IE. Silvino Caro programa Producción Agropecuaria.	Anexo No.3 Registro fotográfico
4	Para los programas de formación titulada participar activamente en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Se les envió un taller del tema pecuario a los aprendices de la IE Silvino Caro ficha No. 2777628. Se envió el listado de aprendices del grado noveno de las IE. Avelino Álvarez y de IE. Silvino Caro	Anexo No. 4 Pantallazo
5	Ejecutar y evaluar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	Se califico en el mes de agosto la inducción y se cumplió la actividad en su totalidad.	N/A
6	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo con la programación	Se efectúa la formación con lo establecido en la ruta de aprendizaje de	Anexo 5. Pantallazo formato de eventos

	e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	acuerdo a las fichas No. 2775506 y 2777628	
7	Realizar el seguimiento en etapa lectiva y productiva (proyecto productivo) de cada aprendiz mediante orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje teórico-practico y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se reportaron los días laborados y fechas acordadas por los aprendices fichas No. 2775506 y 2777628 y se leyó el Proyecto productivo.	Anexo No.5 Pantallazo
8	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa (evitar niveles de deserción).	Se efectuó la visita a un ordeñadero y la siembra de maíz en forma tradicional donde los aprendices se sintieron muy contentos por lo realizado.	Anexo No.6 registro fotográfico.
9	Reportar en el aplicativo y la plataforma del SENA en un plazo máximo de (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registros de los juicios, creación de rutas y asociación de aprendices. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	Se califico en Sofia plus los aprendices de las siguientes fichas 2775506 y 2777628.	Anexo No.7 pantallazo

	hallazgos en el registro de la información.		
10	En los primeros (10) días de cada mes enviar a coordinación Académica los formatos de eventos guías de aprendizaje para el registro de las horas en el aplicativo.	Se enviaron los formatos de eventos y guías de aprendizaje.	Anexo No.8
11	Tener disponibilidad para desplazamiento a los sitios de ejecución del objeto contractual de trabajo	El instructor se traslado dos veces de la IE de tres matas a la IE del Viento	Anexo No.9
12	Elaborar el portafolio de evidencias del instructor en el aplicativo SENA y físico (TRD), de acuerdo con lineamientos de la plataforma COMPROMISO y normas archivistas para gestión documental.	Se tomo evidencia del envío de los documentos de acuerdo a las directrices del Sena	Anexo No.10
13	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato y los productos que se requiera, según la fase en que se encuentre el programa (planear, ejecutar y evaluar) con sus respectivos anexos, según lineamientos y cronograma de pagos establecidos por el Grupo de Apoyo Mixto del Centro de Producción Transformación Agroindustrial de la Orinoquia.	Se presento oportunamente el informe mensual de ejecución con sus respectivos soportes. Atendiendo a las sugerencias dadas por el supervisor del contrato	N/A
14	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para	No se desarrollo la obligación en el periodo	N/A

	fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	a cobrar	
15	Apoyar la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección del Centro.	N/A	N/A
16	Participar y asistir de las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo del área o la entidad lo requiera	No se desarrolló la obligación en el periodo a cobrar	N/A
17	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados (capacitaciones en ambientes virtuales de aprendizaje AVA)	Se emplearon como herramientas tecnológicas en el proceso de aprendizaje. Equipos de cómputo.	Anexo No.11
18	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y formación para el trabajo que se requieran para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se participo con los aprendices el día de la colombianidad y el festival indígena Avelinista.	**Anexo No. 12 pantallazo de drive**
19	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, el supervisor del contrato y/o el	Desde mi rol de Instructor participo activamente para dar cumplimiento a las metas propuestas registro de aprendices en Sofia plus	Anexo No. 13

	Profesional de Apoyo al programa.		
20	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa impartir	Se elaboraron guías de aprendizaje para el mes de octubre.	Anexo No. 14 de la guía de aprendizaje anexo
21	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección del Centro, el supervisor del contrato y/o el Profesional de Apoyo al programa.	No se desarrolló la obligación en el periodo a cobrar	N/A
22	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Se expresar. Sentimientos de manera confiada, clara y partiendo del respeto hacia los aprendices.	N/A
23	Realizar entrega de la información objeto del contrato en medio físico y/o magnético incluyendo copia de respaldo del correo institucional como mínimo 15 días antes de la terminación del mismo al supervisor del contrato.	Se entregan los documentos requeridos para la formalización del contrato	Anexo No. 15 pantallazo SECOP II
24	Participar de manera activa en las actividades, reuniones, eventos, invitaciones y encuestas del Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8371474933 de la planilla, pagado en mi planilla correspondiente al mes de septiembre o del 2023, pagada el 10 de octubre del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma
Wilson Galeano Orozco

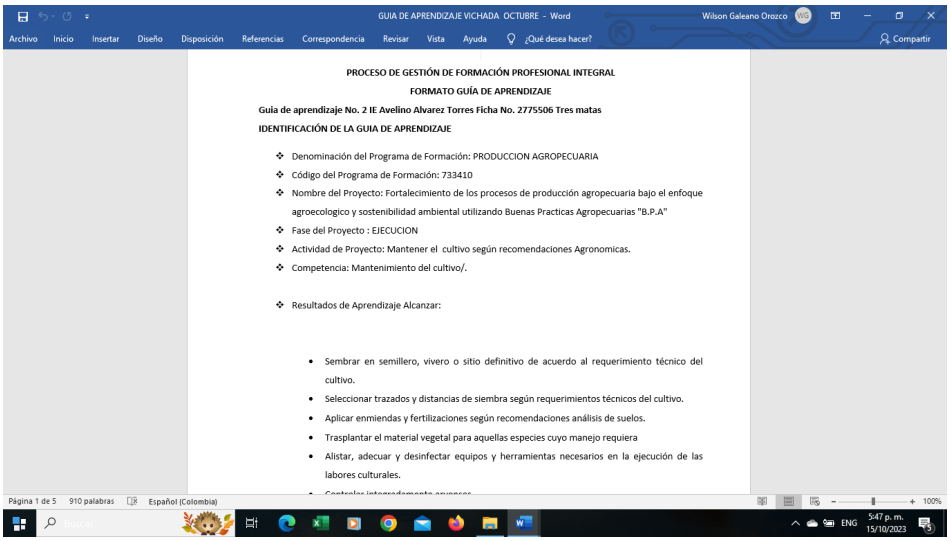
Contratista
C.C. No. 16.347.475

Recibí a satisfacción:

Firma

JORGE ALFONSO ESPINAL JARAMILLO
Supervisor Contrato No. CD-VCD-106-2023 del año 2023
Profesional grado 01- Articulación con la Media Técnica
Grupo de Formación Profesional Integral
Centro De Producción y Transformación Agroindustrial De La Orinoquia

PLANTILLA DE EVIDENCIA **Anexo 1. Registro fotográfico**
1.Desarrollar procesos de Formación Profesional de conformidad con las Políticas Institucionales, la Normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 Versión 05, o el que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.



GUIA DE APRENDIZAJE VICHADA OCTUBRE - Word — Wilson Galeano Orozco

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

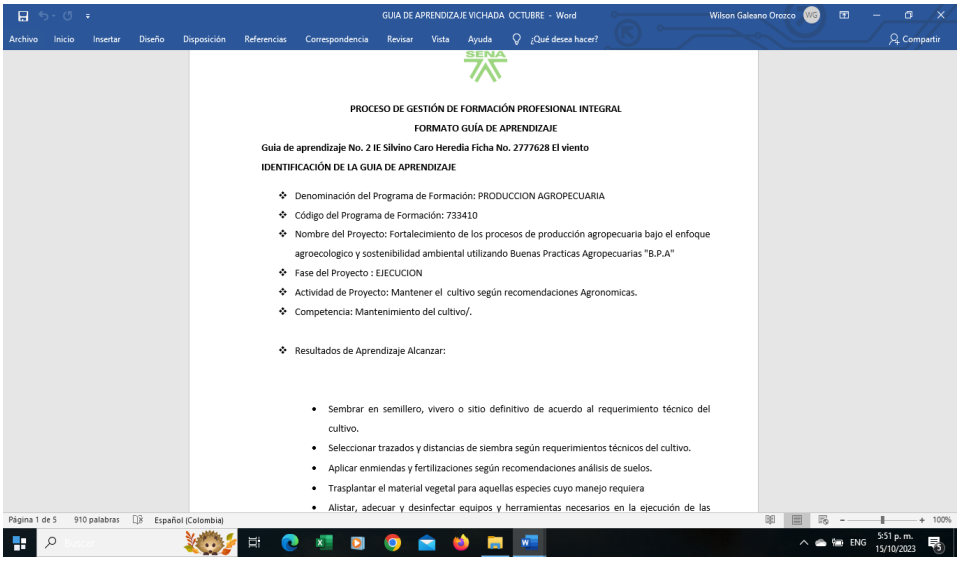
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

Guia de aprendizaje No. 2 IE Avelino Alvarez Torres Ficha No. 2775506 Tres matas

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRODUCCION AGROPECUARIA
- Código del Programa de Formación: 733410
- Nombre del Proyecto: Fortalecimiento de los procesos de producción agropecuaria bajo el enfoque agroecologico y sostenibilidad ambiental utilizando Buenas Practicas Agropecuarias "B.P.A"
- Fase del Proyecto : EJECUCION
- Actividad de Proyecto: Mantener el cultivo según recomendaciones Agronomicas.
- Competencia: Mantenimiento del cultivo/.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

  - Sembrar en semillero, vivero o sitio definitivo de acuerdo al requerimiento técnico del cultivo.
  - Seleccionar trazados y distancias de siembra según requerimientos técnicos del cultivo.
  - Aplicar enmiendas y fertilizaciones según recomendaciones análisis de suelos.
  - Trasplantar el material vegetal para aquellas especies cuyo manejo requiera
  - Alistar, adecuar y desinfectar equipos y herramientas necesarios en la ejecución de las labores culturales.



GUIA DE APRENDIZAJE VICHADA OCTUBRE - Word — Wilson Galeano Orozco

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

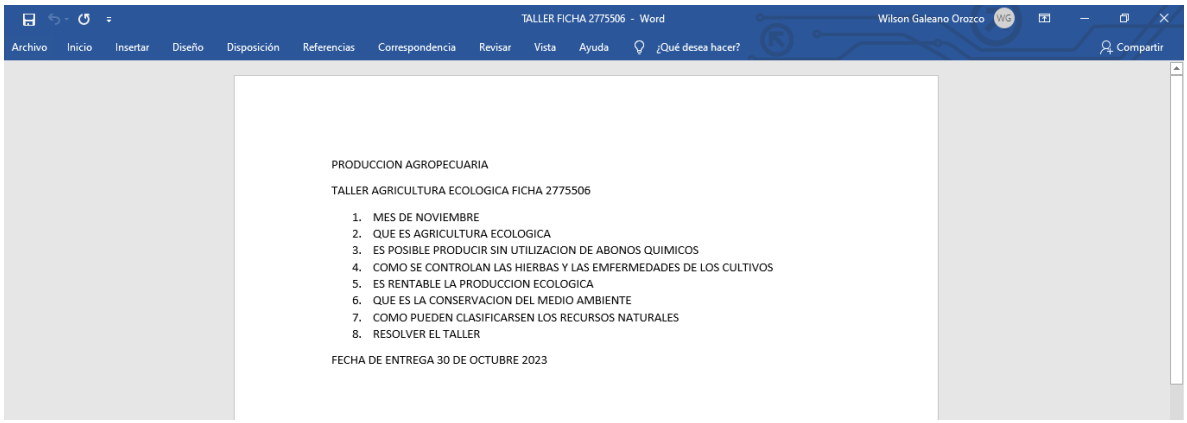
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

Guia de aprendizaje No. 2 IE Silvino Caro Heredia Ficha No. 2777628 El viento

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRODUCCION AGROPECUARIA
- Código del Programa de Formación: 733410
- Nombre del Proyecto: Fortalecimiento de los procesos de producción agropecuaria bajo el enfoque agroecologico y sostenibilidad ambiental utilizando Buenas Practicas Agropecuarias "B.P.A"
- Fase del Proyecto : EJECUCION
- Actividad de Proyecto: Mantener el cultivo según recomendaciones Agronomicas.
- Competencia: Mantenimiento del cultivo/.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

  - Sembrar en semillero, vivero o sitio definitivo de acuerdo al requerimiento técnico del cultivo.
  - Seleccionar trazados y distancias de siembra según requerimientos técnicos del cultivo.
  - Aplicar enmiendas y fertilizaciones según recomendaciones análisis de suelos.
  - Trasplantar el material vegetal para aquellas especies cuyo manejo requiera
  - Alistar, adecuar y desinfectar equipos y herramientas necesarios en la ejecución de las



PLANTILLA DE EVIDENCIA **Anexo 2. Registro fotográfico**
2.Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y materiales pedagógicos adoptados por el SENA en la Plataforma Compromiso GFPI y el Manual del SENA para la Articulación con la Educación Media para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los curso programas de formación atendiendo la siguiente distribución de tiempo por ficha: 39 horas de formación, 4 horas de aplicativo Sofia Plus, 1 hora de reuniones, para un total de 44 horas al mes.







PLANTILLA DE EVIDENCIA

Anexo 3. fotografías
3.Atender la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.







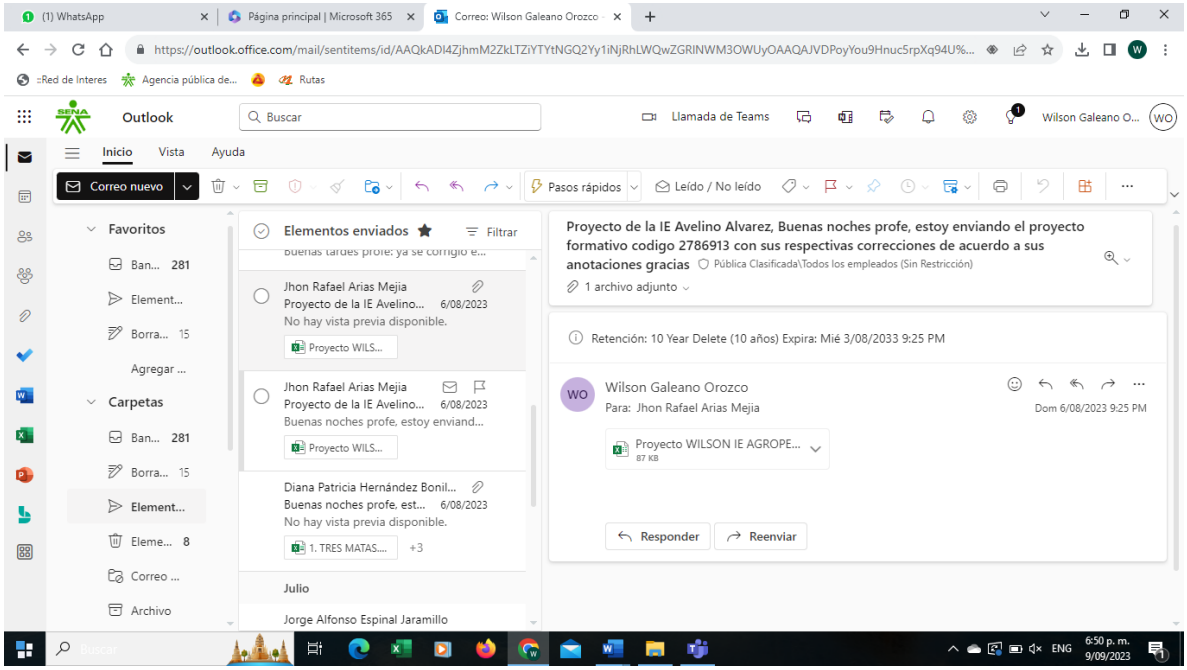

PLANTILLA DE EVIDENCIA Anexo 4. PANTALLAZO
4. Para los programas de formación titulada participar activamente en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.

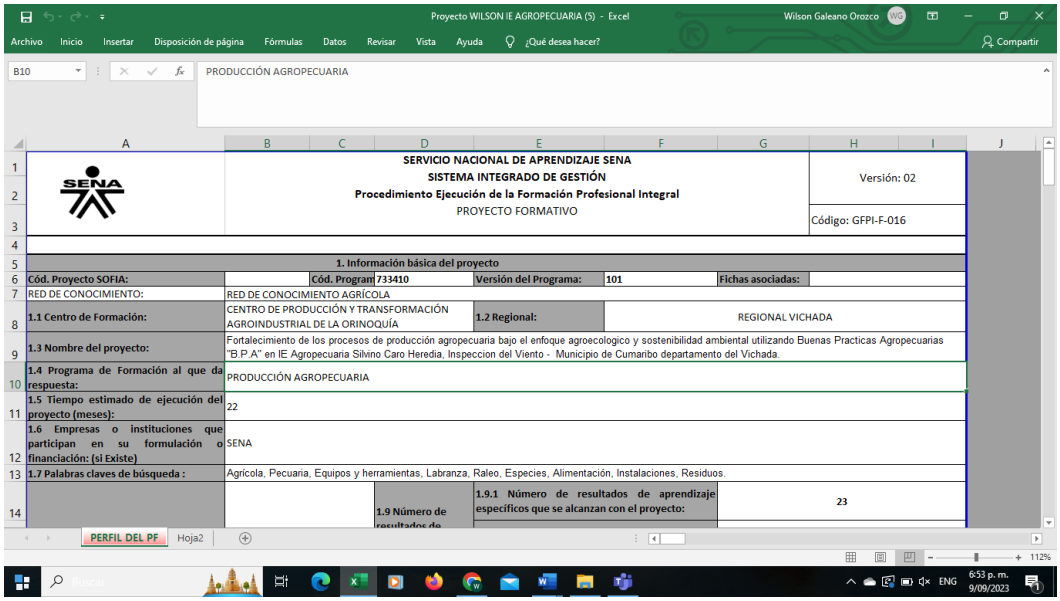
PRODUCCION AGROPECUARIA

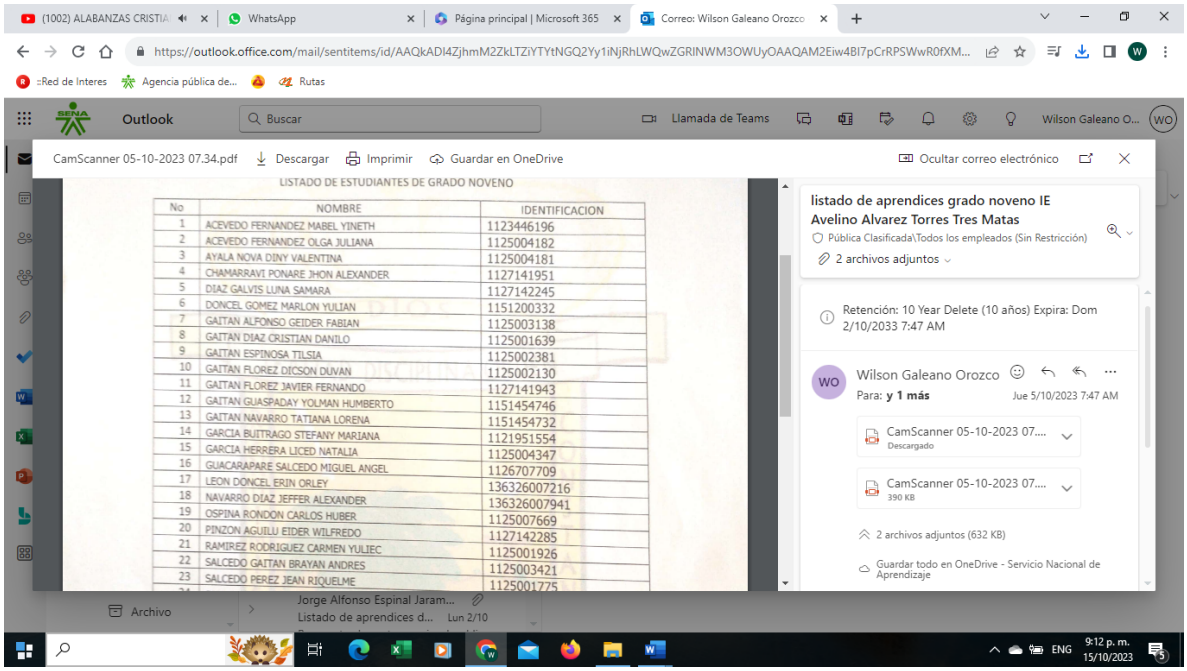
TALLER AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 2775506

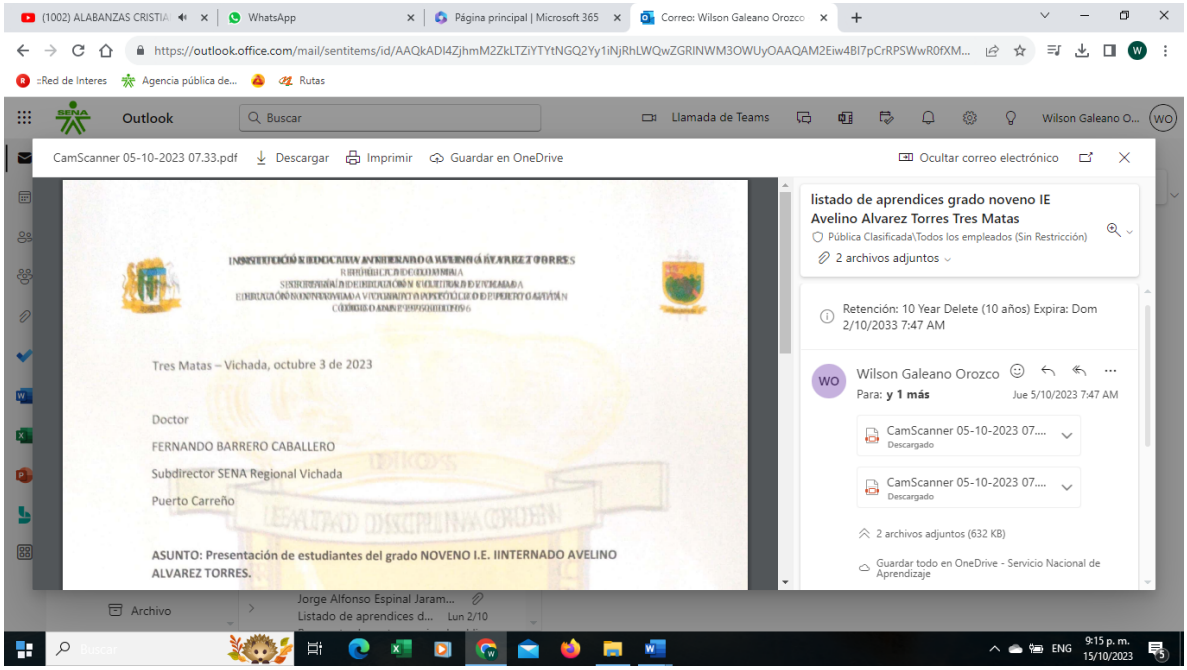
1. MES DE NOVIEMBRE
2. QUE ES AGRICULTURA ECOLOGICA
3. ES POSIBLE PRODUCIR SIN UTILIZACION DE ABONOS QUIMICOS
4. COMO SE CONTROLAN LAS HIERBAS Y LAS EMFERMEDADES DE LOS CULTIVOS
5. ES RENTABLE LA PRODUCCION ECOLOGICA
6. QUE ES LA CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE
7. COMO PUEDEN CLASIFICARSEN LOS RECURSOS NATURALES
8. RESOLVER EL TALLER

FECHA DE ENTREGA 30 DE OCTUBRE 2023





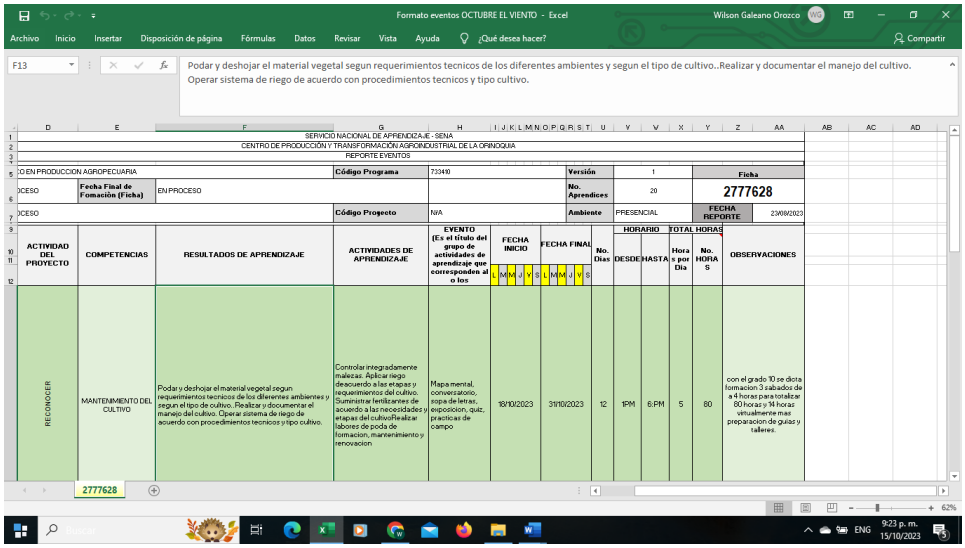

CamScanner 05-10-2023 07.34.pdf
Descargar
Imprimir
Guardar en OneDrive
Ocultar correo electrónico
LISTADO DE ESTUDIANTES DE GRADO NOVENO
No | NOMBRE | IDENTIFICACION
1 | ACEVEDO FERNANDEZ MABEL YINETH | 1123446196
2 | ACEVEDO FERNANDEZ OLGA JULIANA | 1125004182
3 | AYALA NOVA DINY VALENTINA | 1125004181
4 | CHAMARRAVI PONARE JHON ALEXANDER | 1127141951
5 | DIAZ GALVIS LUNA SAMARA | 1127142245
6 | DONCEL GOMEZ MARLON YULIAN | 1151200332
7 | GAITAN ALFONSO GEIDER FABIAN | 1125003138
8 | GAITAN DIAZ CRISTIAN DANILO | 1125001639
9 | GAITAN ESPINOSA TILSIA | 1125002381
10 | GAITAN FLOREZ DICSON DUVAN | 1125002130
11 | GAITAN FLOREZ JAVIER FERNANDO | 1127141943
12 | GAITAN GUASPADAY YOLMAN HUMBERTO | 1151454746
13 | GAITAN NAVARRO TATIANA LORENA | 1151454732
14 | GARCIA BUITRAGO STEFANY MARIANA | 1121951554
15 | GARCIA HERRERA LICED NATALIA | 1125004347
16 | GUACARAPARE SALCEDO MIGUEL ANGEL | 1126707709
17 | LEON DONCEL ERIN ORLEY | 136326007216
18 | NAVARRO DIAZ JEFFER ALEXANDER | 136326007941
19 | OSPINA RONDON CARLOS HUBER | 1125007669
20 | PINZON AGUILU EIDER WILFREDO | 1127142285
21 | RAMIREZ RODRIGUEZ CARMEN YULIEC | 1125001926
22 | SALCEDO GAITAN BRAYAN ANDRES | 1125003421
23 | SALCEDO PEREZ JEAN RIQUELME | 1125001775
listado de aprendices grado noveno IE Avelino Alvarez Torres Tres Matas
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
2 archivos adjuntos
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 2/10/2033 7:47 AM
Wilson Galeano Orozco
Para: y 1 más
Jue 5/10/2023 7:47 AM
CamScanner 05-10-2023 07....
Descargado
CamScanner 05-10-2023 07....
390 KB
2 archivos adjuntos (632 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

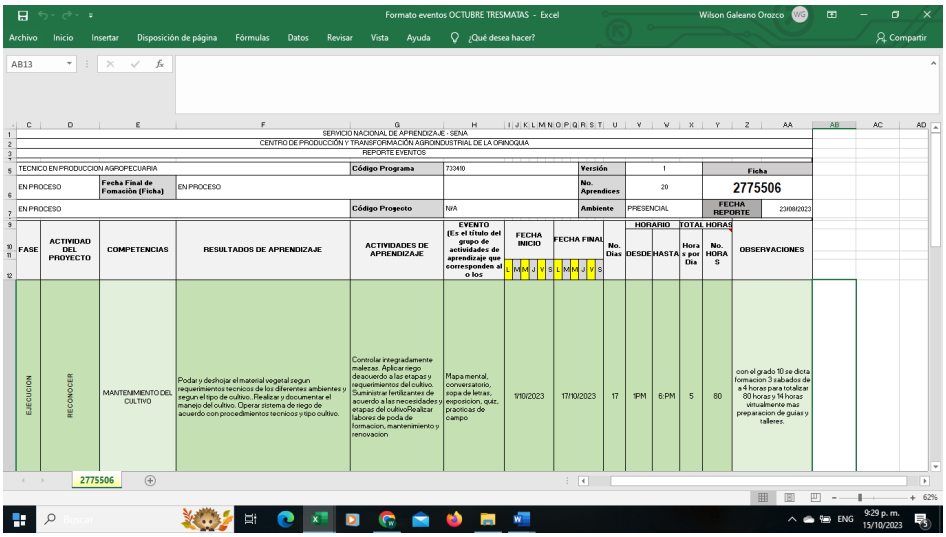

CamScanner 05-10-2023 07.33.pdf
Descargar
Imprimir
Guardar en OneDrive
Ocultar correo electrónico
Tres Matas – Vichada, octubre 3 de 2023
Doctor
FERNANDO BARRERO CABALLERO
Subdirector SENA Regional Vichada
Puerto Carreño
ASUNTO: Presentación de estudiantes del grado NOVENO I.E. IINTERNADO AVELINO ALVAREZ TORRES.
listado de aprendices grado noveno IE Avelino Alvarez Torres Tres Matas
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
2 archivos adjuntos
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 2/10/2033 7:47 AM
Wilson Galeano Orozco
Para: y 1 más
Jue 5/10/2023 7:47 AM
CamScanner 05-10-2023 07....
Descargado
CamScanner 05-10-2023 07....
Descargado
2 archivos adjuntos (632 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

PLANTILLA DE EVIDENCIA

Anexo 5. PANTALLAZO

6.Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.

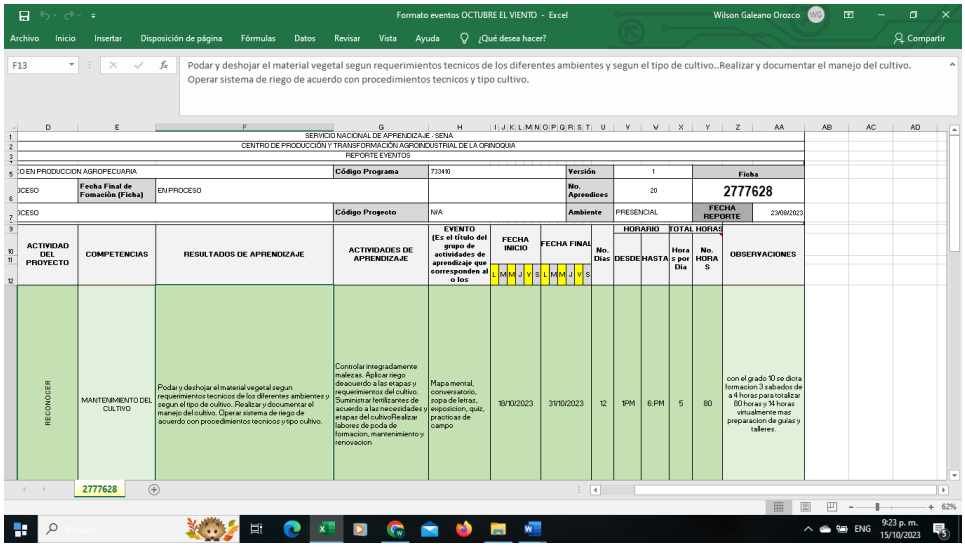


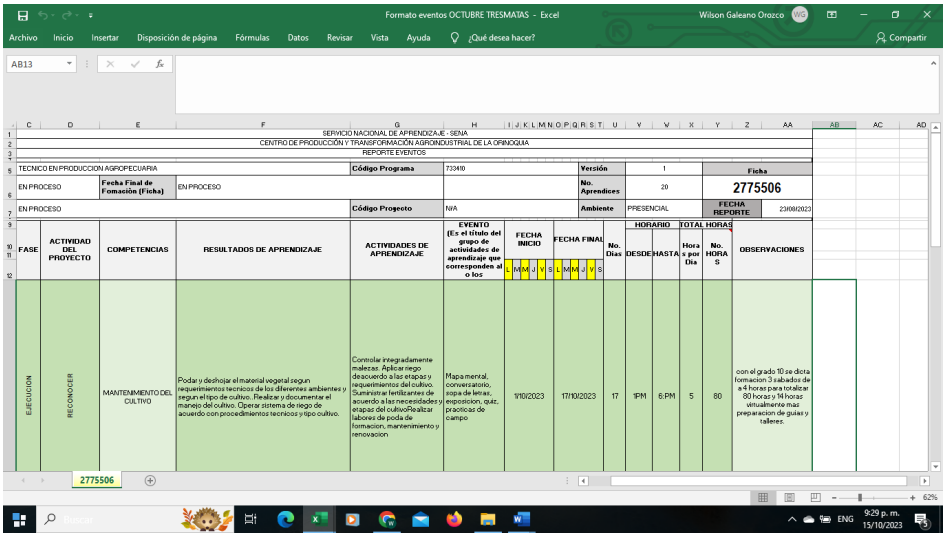


PLANTILLA DE EVIDENCIA

Anexo 5. PANTALLAZO

7.Realizar el seguimiento en etapa lectiva y productiva (proyecto productivo) de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje teórico-práctico y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.



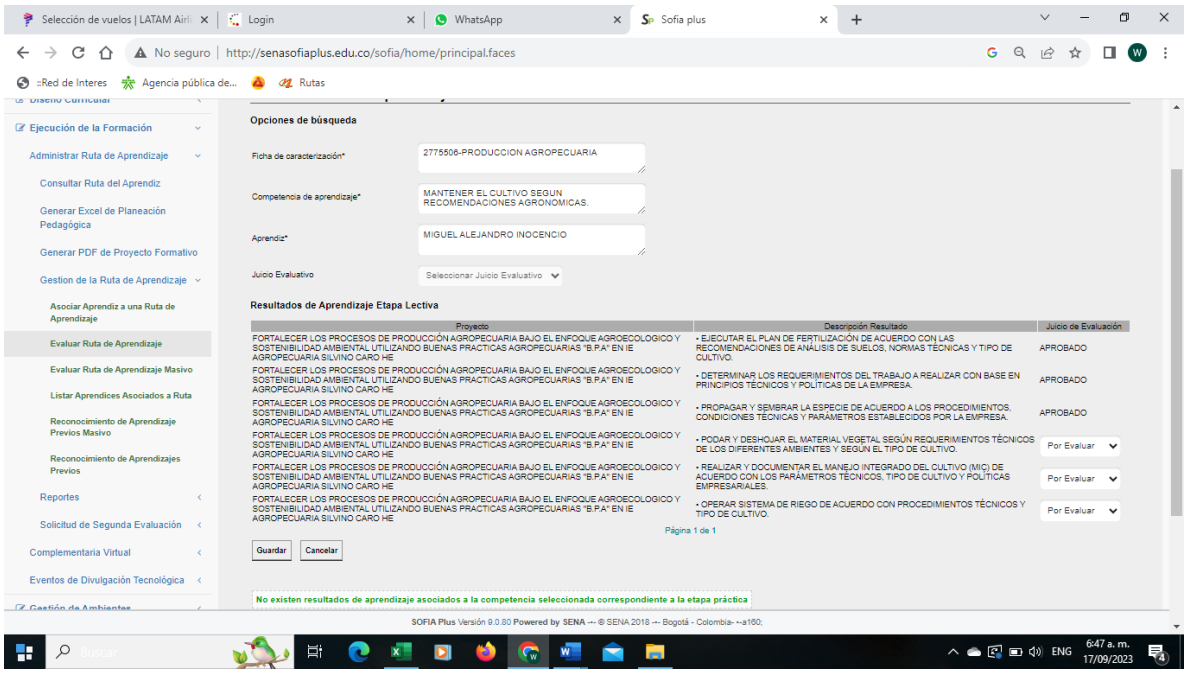


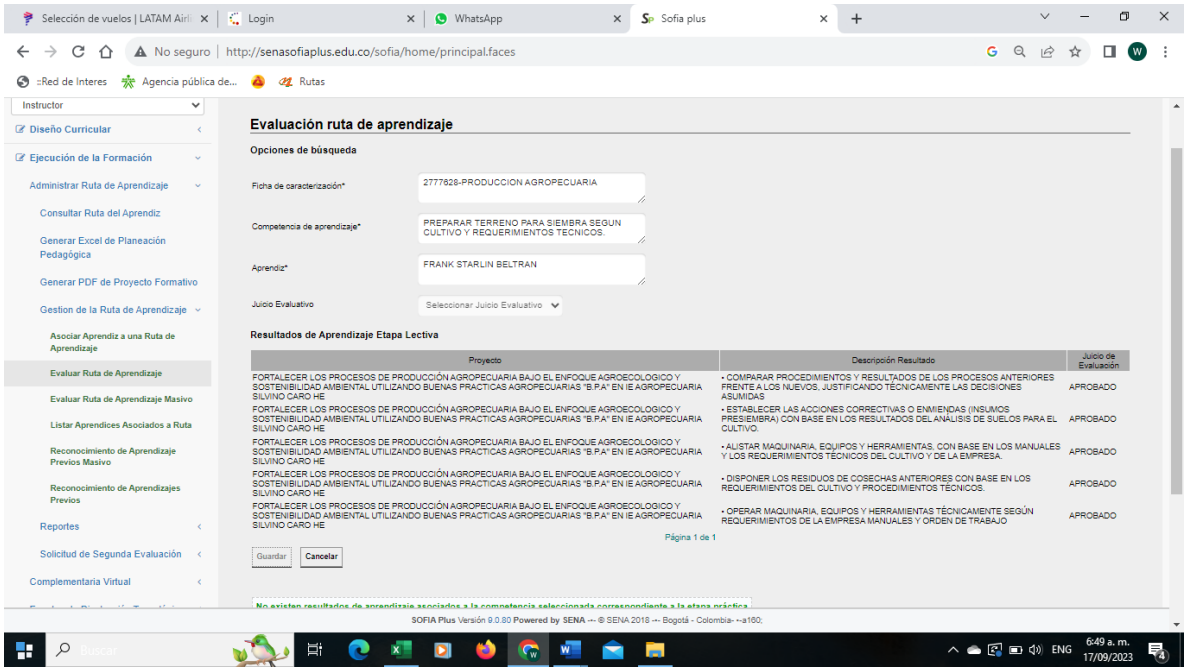
PLANTILLA DE EVIDENCIA **Anexo 6. FOTOGRAFIAS**
8. Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa (evitar niveles de deserción).





PLANTILLA DE EVIDENCIA Anexo 7. PANTALLAZO
9.Reportar en el aplicativo y la plataforma del SENA en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

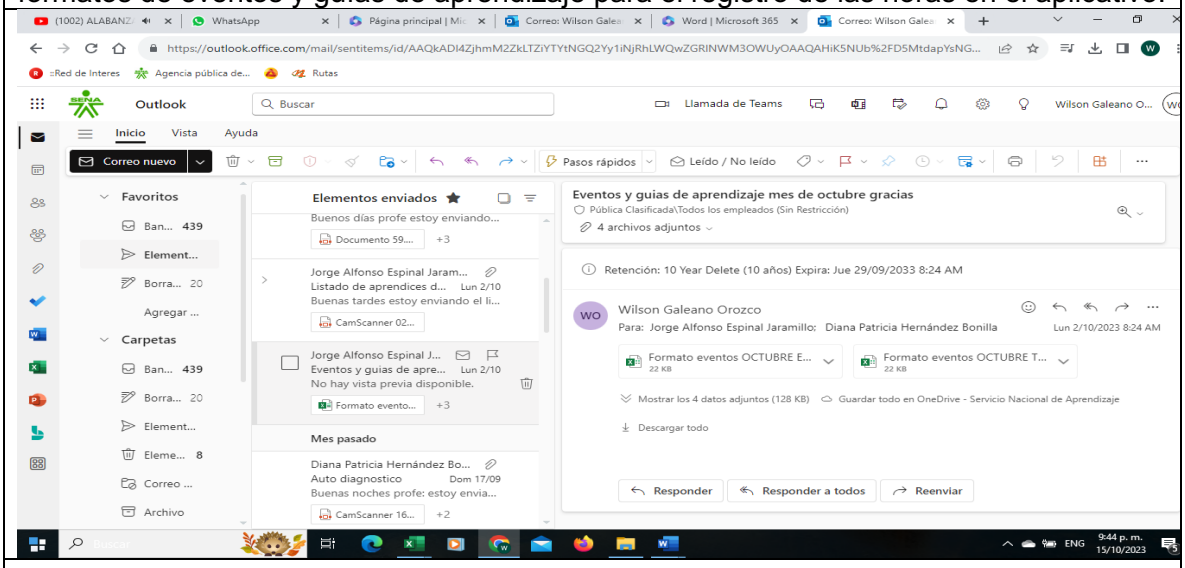

Selección de vuelos | LATAM Airl
Login
WhatsApp
Sofia plus
No seguro | http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Red de Interes
Agencia pública de...
Rutas
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2775506-PRODUCCION AGROPECUARIA
Competencia de aprendizaje*
MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS.
Aprendiz*
MIGUEL ALEJANDRO INOCENCIO
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGUN EL TIPO DE CULTIVO.
Por Evaluar
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.
Por Evaluar
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a160;
ENG
6:47 a. m.
17/09/2023

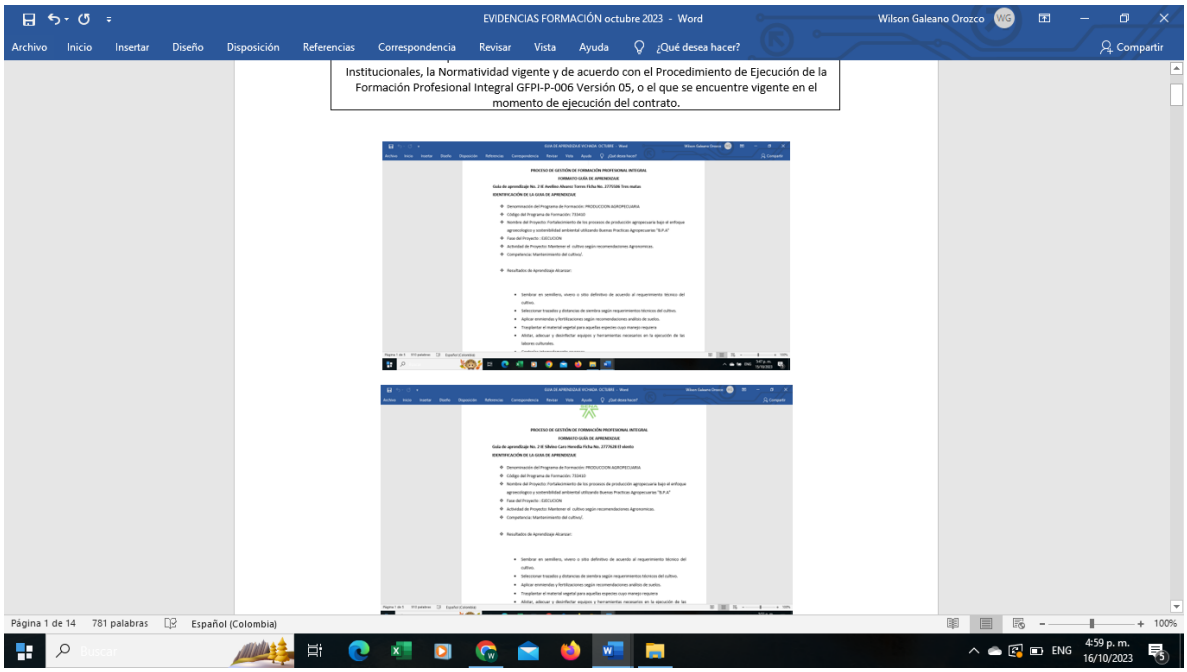

Selección de vuelos | LATAM Airl
Login
WhatsApp
Sofia plus
No seguro | http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Red de Interes
Agencia pública de...
Rutas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2777628-PRODUCCION AGROPECUARIA
Competencia de aprendizaje*
PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGUN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TECNICOS.
Aprendiz*
FRANK STARLIN BELTRAN
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.
APROBADO
FORTALECER LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA BAJO EL ENFOQUE AGROECOLOGICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "B.P.A" EN IE AGROPECUARIA SILVINO CARO HE
• OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a160;
ENG
6:49 a. m.
17/09/2023

PLANTILLA EVIDENCIA

ANEXO 8. PANTALLAZO

10. En los primeros diez (10) días de cada mes enviar a Coordinación Académica los formatos de eventos y guías de aprendizaje para el registro de las horas en el aplicativo.

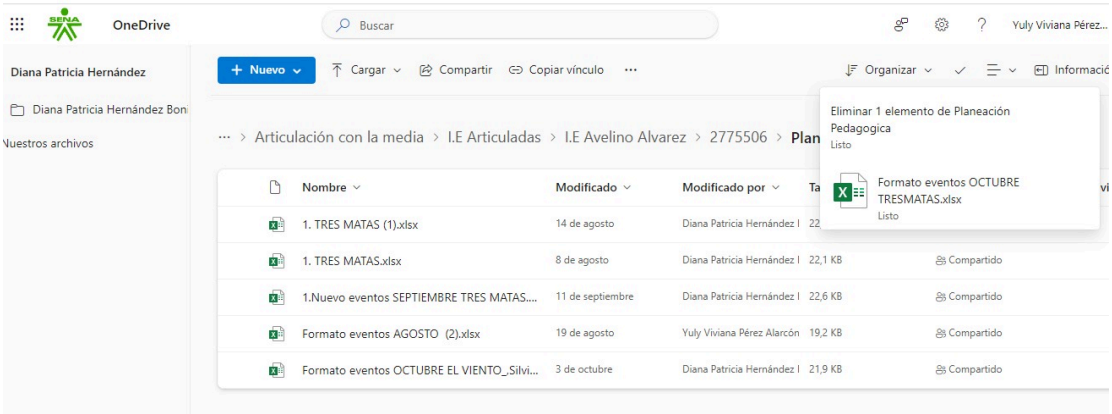


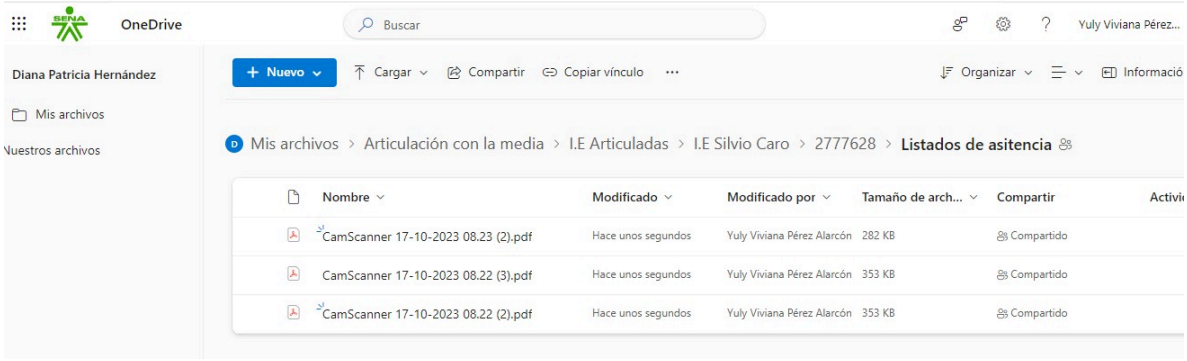


PLANTILLA DE EVIDENCIA Anexo 9. fotografía
11. Tener la disponibilidad para el desplazamiento a los sitios de ejecución del objeto contractual de trabajo.



PLANTILLA DE EVIDENCIA Anexo 10. fotografía
12. Elaborar el portafolio de evidencias del instructor en el aplicativo del SENA y físico (TRD), de acuerdo con lineamientos de la plataforma COMPROMISO y normas archivísticas para gestión documental.





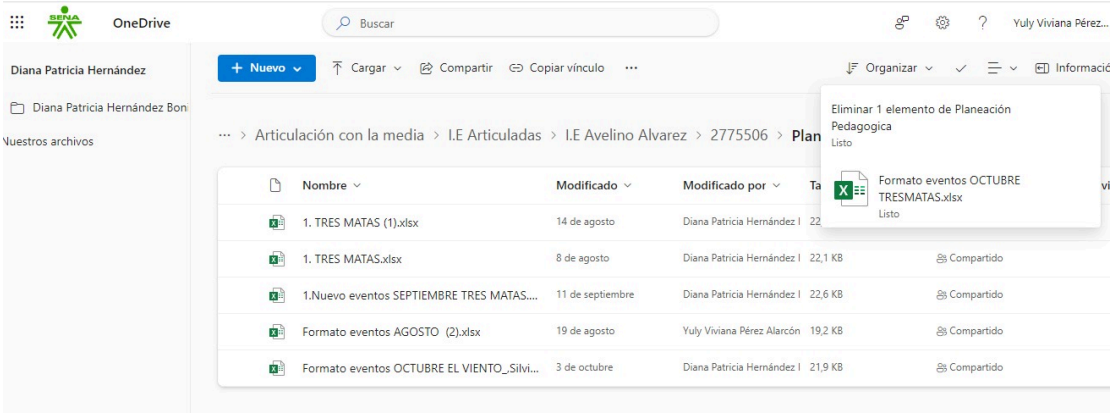
PLANTILLA DE EVIDENCIA **Anexo No. 11 pantallazo de drive**
17. Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados (capacitaciones en ambientes virtuales de aprendizaje AVA).

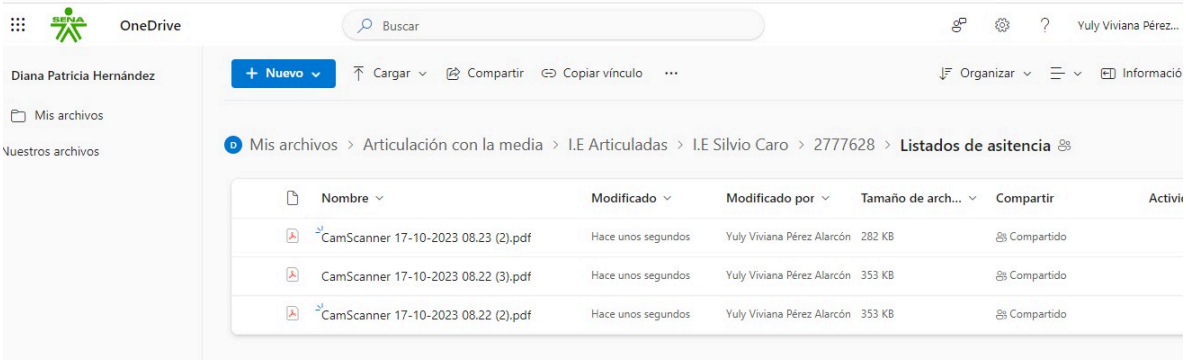




PLANTILLA DE EVIDENCIA **Anexo No. 12 pantallazo de drive**
18. Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y profesional, contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional y

formación para el trabajo que se requieran para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

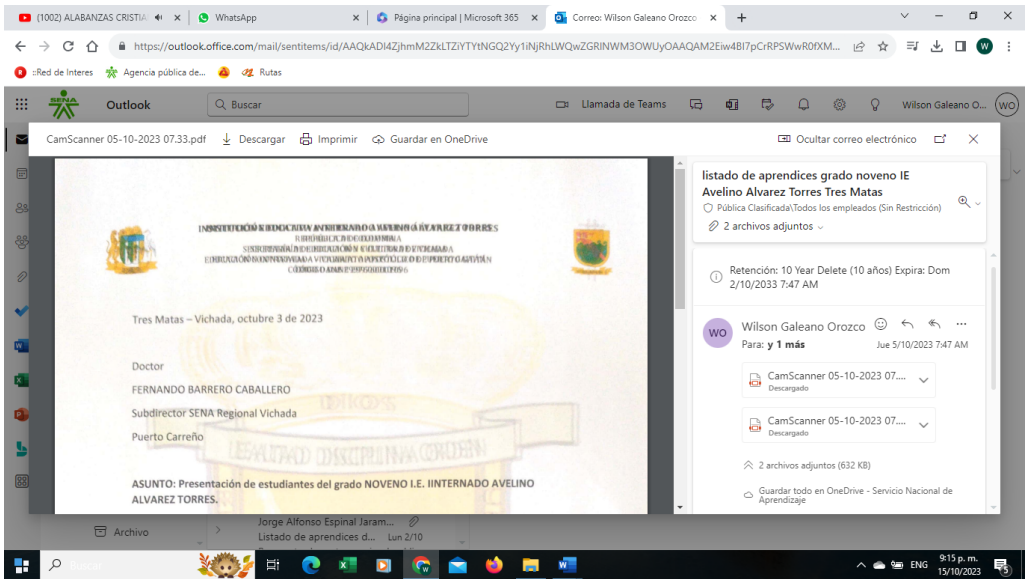


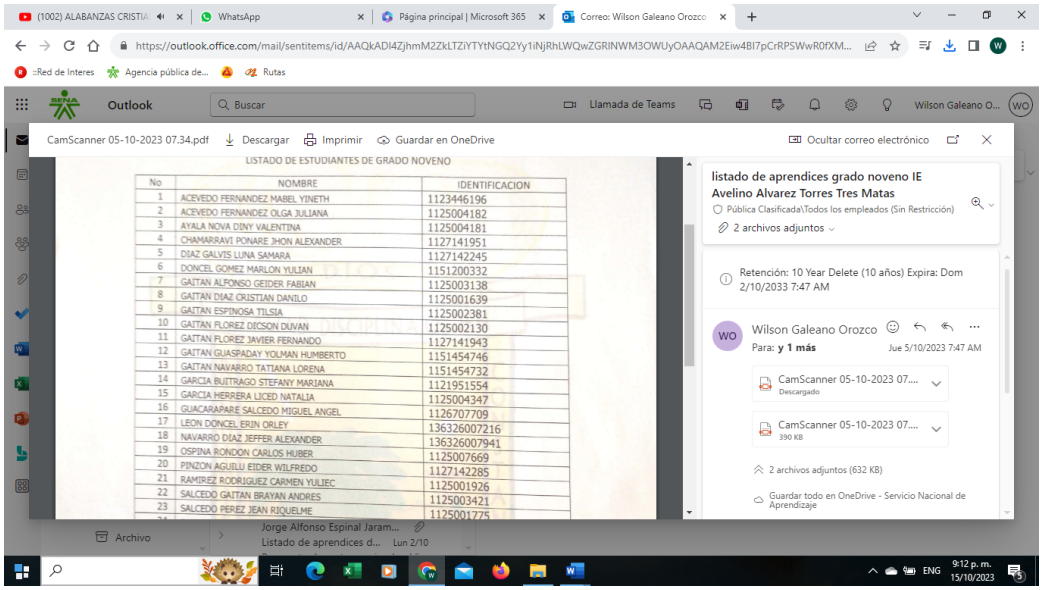




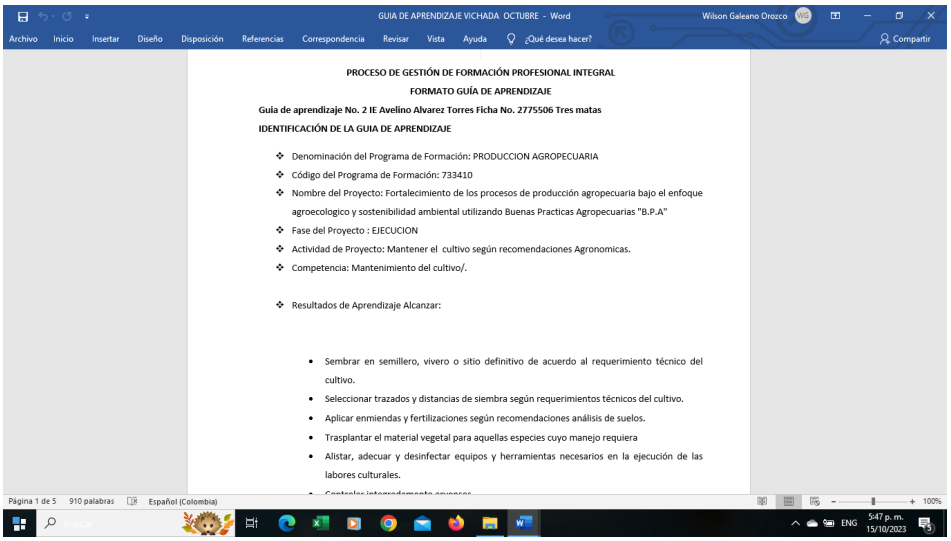
PLANTILLA DE EVIDENCIA
Anexo No. 13 pantallazo de drive

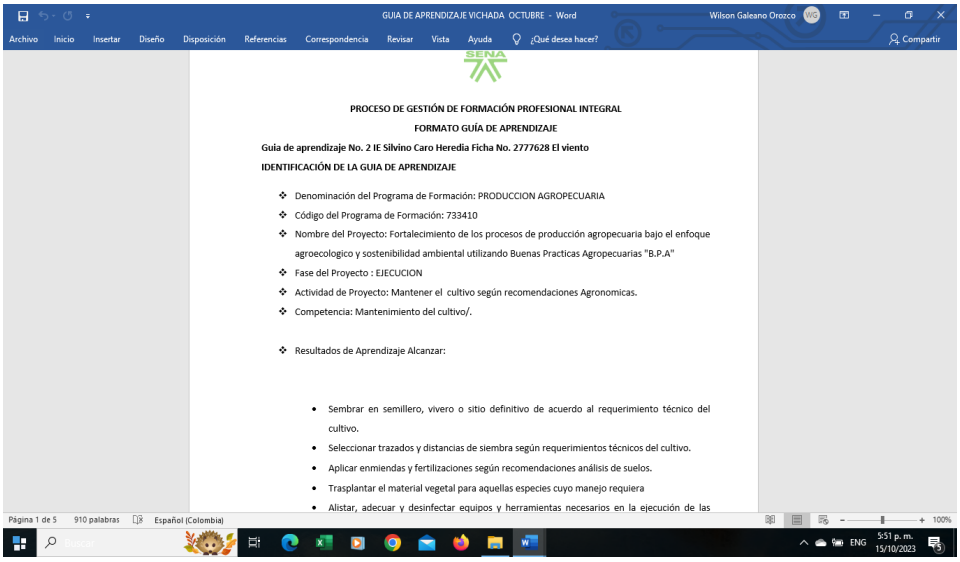
19.Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los alineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, Supervisor del contrato y/o el profesional de apoyo al programa.





PLANTILLA DE EVIDENCIA **Anexo No. 14 pantallazo de drive**
20. Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa a impartir.





PLANTILLA DE EVIDENCIA
Anexo No. 15 pantallazo de drive

23. Realizar entrega de la información objeto del contrato en medio físico y/o magnético incluyendo copia de respaldo del correo institucional como mínimo 15 días antes de la terminación del mismo al supervisor del contrato.

