PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, octubre 31 de 2023

Ingeniero
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CO1.PCCNTR.4583062
Instructor grado 18
Coordinación de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4583062 del año 2023

Yo **María del Pilar Hernández Rodríguez**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63459594 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y un millones quinientos catorce mil quinientos cuarenta y cuatro pesos m/cte (41.514.544). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023

Plazo: diez (10) meses cuatro (04) días, sin exceder el calendario académico 2023, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo	NO APLICA	NO APLICA
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	NO APLICA	NO APLICA
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	**Ficha: 2803423 – San Gil** ***Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de ovinos. ***Competencia:** Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente ***Actividad de aprendizaje:** Realizar los primeros auxilios en el ovino cumpliendo con el procedimiento técnico y recomendación del profesional. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 3 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 8 horas **HORAS TOTALES DEL MES: 8**	https://drive.google.com/drive/folders/1Y1IXH91TiAe3RjYmE-it05CMo0Ci7nJE

		Ficha: 2830910 – Palmas del Socorro ***Programa:** Emprendimiento en producción de huevo. ***Competencia:** ejecutar el programa de bioseguridad en explotaciones avícolas, de acuerdo con el protocolo establecido ***Actividad de aprendizaje:** Controlar plagas y roedores en la unidad avícola de postura. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 5-7 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 2830910 – Palmas del Socorro** ***Programa:** Emprendimiento en producción de huevo. ***Competencia:** ejecutar el programa de bioseguridad en explotaciones avícolas, de acuerdo con el protocolo establecido ***Actividad de aprendizaje:** Evaluar de cumplimiento de los procesos productivos y normativa, aplicados en la unidad avícola de postura ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 12-14-19 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00	https://drive.google.com/drive/folders/1w-yA7IMONiyRmbi5Yp4kmU-c7oExbogB

		***Horas total mensual de la ficha**: 24 **Ficha: 2830910 – Palmas del Socorro** ***Programa:** Emprendimiento en producción de huevo. ***Competencia:** ejecutar el programa de bioseguridad en explotaciones avícolas, de acuerdo con el protocolo establecido ***Actividad de aprendizaje:** Elaborar protocolo para el alistamiento de instalaciones, equipos para unidad avícola de postura Preparar materiales e insumos para adecuación y alistamiento de galpón para alojamiento de aves de Postura ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 21-26-28 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 24 **HORAS TOTALES DEL MES: 64**	
		Ficha: 2849944 – Aratoca ***Programa:** Emprendimiento en producción de cerdo cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa ***Actividad de aprendizaje:** Realizar las actividades y	https://drive.google.com/drive/folders/13xefrn4D8ohaukc-0w9MJJlZNxmcnIf7

		procedimientos de limpieza y desinfección de áreas, equipos e implementos siguiendo protocolo ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 6-10 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 2849944 – Aratoca** ***Programa:** Emprendimiento en producción de cerdo cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa ***Actividad de aprendizaje:** Aplicar los elementos del plan de alimentación según criterio técnico. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 13-17-20 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 24 horas **Ficha: 2849944 – Aratoca** ***Programa:** Emprendimiento en producción de cerdo cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa ***Actividad de aprendizaje:** Operar equipos y elementos para alimentación de acuerdo con criterio técnico.	

		***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 24-27 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 2849944 – Aratoca** ***Programa:** Emprendimiento en producción de cerdo cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa ***Actividad de aprendizaje:** Aplicar los protocolos del plan de alimentación de acuerdo con requerimientos técnicos. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 31 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 8 horas **HORAS TOTALES DEL MES: 64**	
		Ficha: 2850388 - Charalá ***Programa:** Fortalecimiento en producción de henos y ensilajes. ***Competencia:** conservar alimento de uso animal según métodos y procedimientos técnicos ***Actividad de aprendizaje:** Realizar las diferentes técnicas de conservación de henos y ensilajes aplicando procedimiento técnico y BPA	https://drive.google.com/drive/folders/16JhJ51uWo5hB3bOwG7LiwoqvHZJr_O9N

		***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 4-11-18-25 de octubre de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 32 horas **HORAS TOTALES DEL MES: 32**	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	**REPORTE SOFIA- TOTAL HORAS EJECUTADAS DEL MES: 168** Cargue de Informes de GC/GF mes de octubre.	https://drive.google.com/drive/folders/1p_5snZpWWb7_VK10CkHb0ND9FgnTmvW-
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	NO APLICA	NO APLICA
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	NO APLICA	NO APLICA

8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	NO APLICA	NO APLICA
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	NO APLICA	NO APLICA
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	NO APLICA	NO APLICA
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	NO APLICA	NO APLICA
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Semana Nacional "Siembra MUJER - Mujer Campesina, Mujer Visible, Mujer que inspira". CAMPESENA	https://drive.google.com/drive/folders/1CuChgYlingkBNdWlkjCezMYi42BM3x_x
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	NO APLICA	NO APLICA

14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	Herramienta caso exitoso ficha 2716001 San Gil	https://drive.google.com/drive/folders/16qSR8CYA6fyYUQTvSsK5dzvGj5KRaGbt
15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen.	NO APLICA	NO APLICA
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Planeación de horas mensuales	https://drive.google.com/drive/folders/1DY_yd70F61dFNbacE1gARMUmXrsEHe0S
		Portafolio de Evidencias	https://drive.google.com/drive/folders/1y4YRhNmMMLIvid6mfYymMkzOf9dumyBv
		Se realiza entrega de los folios en físico de las siguientes fichas: 2710489-2716001-2717670-2726693-2735472 del programa de Autoconsumo; y de la ficha 2761740 del programa de fortalecimiento	https://drive.google.com/drive/folders/1imxE50tqOLNCW6gm1bXvylq6bB0La-wf
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado	NO APLICA	NO APLICA

	laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	POSITIVA ARL	https://drive.google.com/drive/folders/133AwW8q7UA-xZ0uKz3SIb-EWhWCxrInx
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	Certificado en las normas de competencia: Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL BASICO. Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO	https://drive.google.com/drive/folders/1EZExlxEOnbcqyujxLhtLRMJgP46vuauX
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO APLICA	NO APLICA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Reunión del equipo SER: Avance de las metas – ejecución de fichas – avance entrega de materiales de formación – avance gestión documental – liderado por el líder de SER Oscar Guendica, líder de programas especiales, Oscar	https://drive.google.com/drive/folders/1Cwnh5s9ZCBTkepZWV0ycjtUeRevTHZKn

		Vergara y los instructores del programa.	
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	NO APLICA	NO APLICA
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO APLICA	NO APLICA
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO APLICA	NO APLICA
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción quesean requeridas por el centro de formación.	NO APLICA	NO APLICA
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	NO APLICA	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	NO APLICA	NO APLICA
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o	NO APLICA	NO APLICA

	económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.		
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	NO APLICA	NO APLICA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	NO APLICA	NO APLICA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Creación ficha técnica de la ficha 2803423 del programa de fortalecimiento en emprendimiento en producción de ovinos del municipio de San Gil Creación ficha técnica de la ficha 2769744 del programa de fortalecimiento en emprendimiento en producción de cerdo cebado del municipio de Chima	https://drive.google.com/drive/folders/1NK3Da58OO7y8IEFVMY8I1nWMRBZBnnti
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	NO APLICA	NO APLICA
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4518650657** de la planilla, ACH del mes de septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma
MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No. 63459594

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4583062 - 2023
Instructor grado 18
Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ
CONTRATO No CO1.PCCNTR.4583062
MES DE OCTUBRE

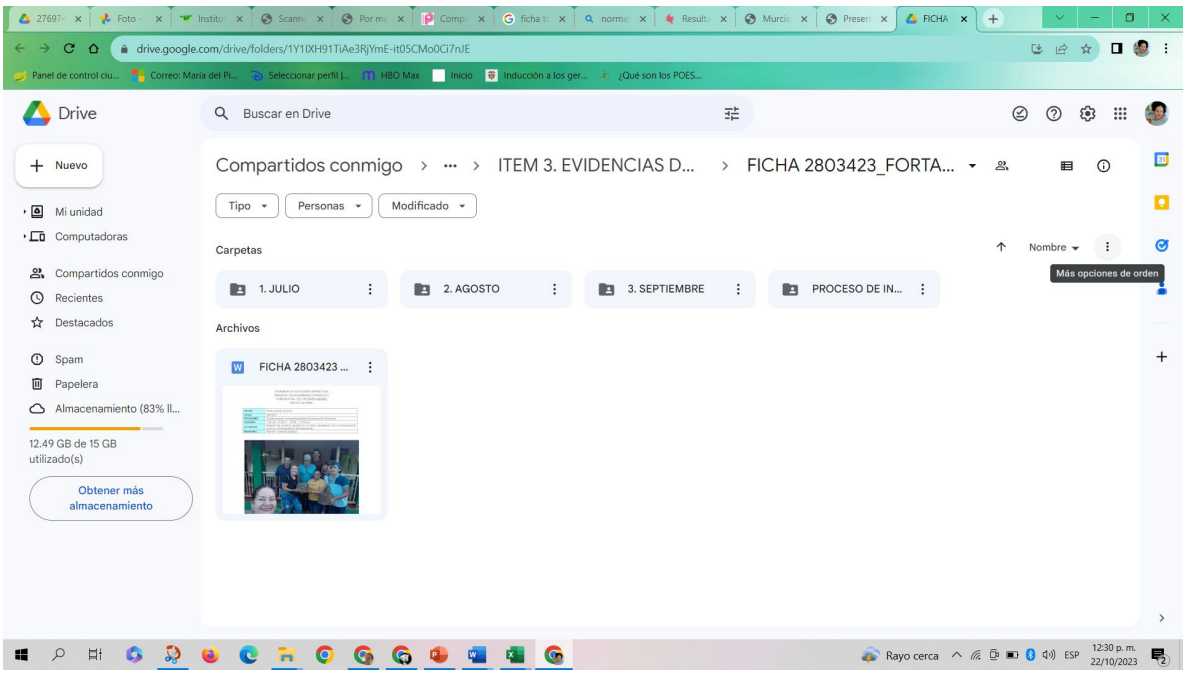
Obligación No. 3: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

Acción Realizada: Impartir formación en los programas:

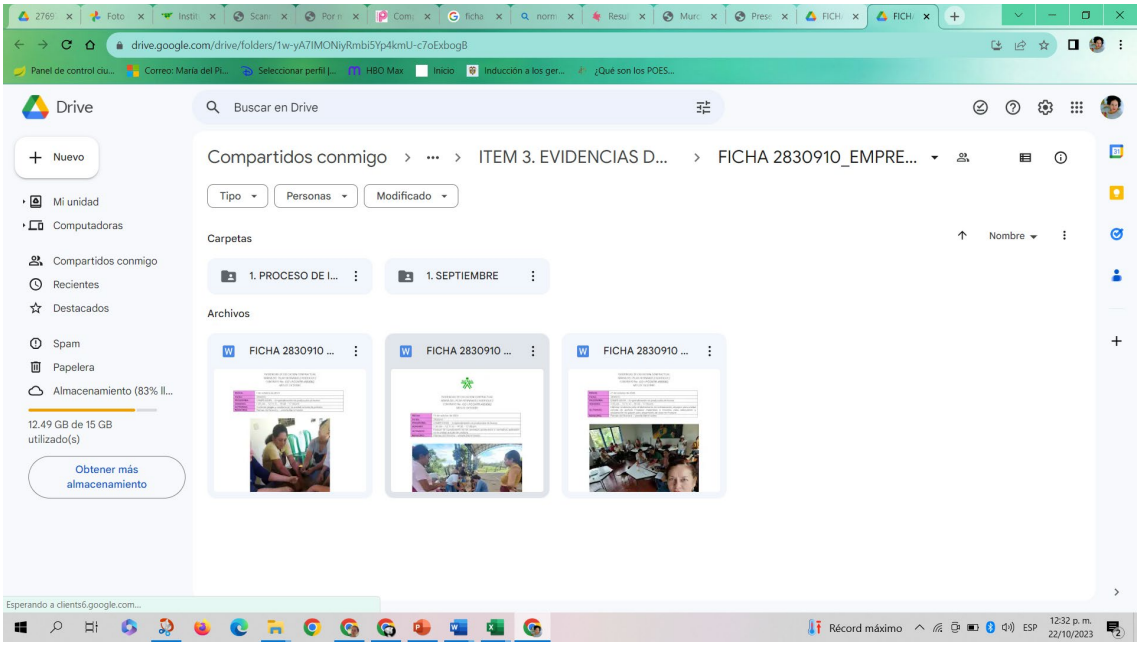
Evidencias: pantallazo

- **Ficha: 2803423 – San Gil - Programa:** Fortalecimiento en producción de ovinos.

https://drive.google.com/drive/folders/1Y1IXH91TiAe3RjYmE-it05CMo0Ci7nJE

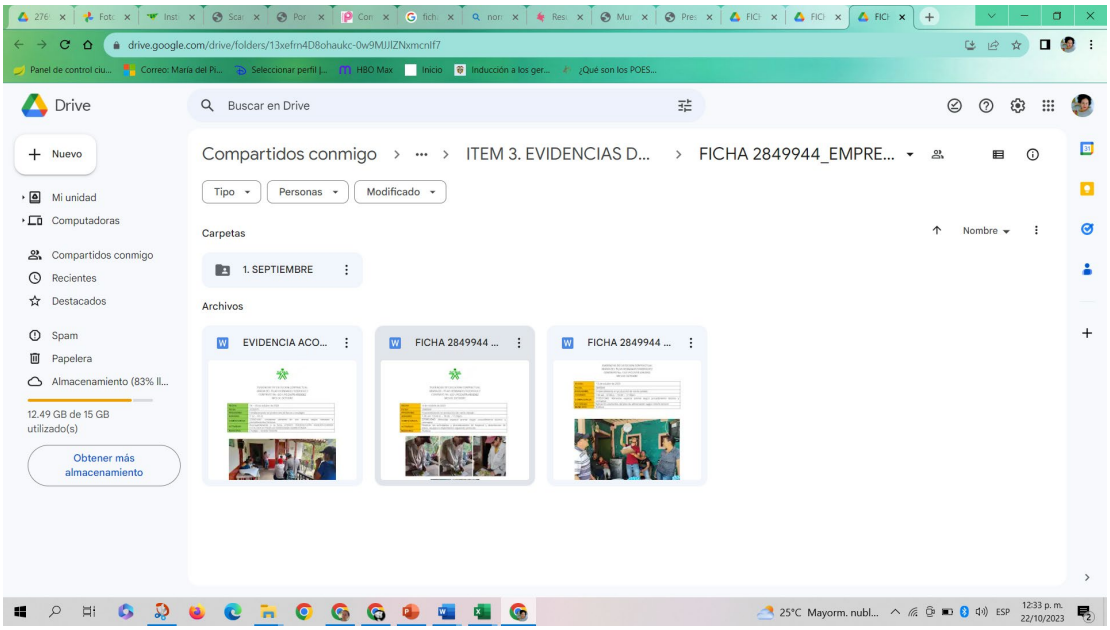


- **Ficha: 2830910 – Palmas del Socorro - Programa:** Emprendimiento en producción de huevo
  https://drive.google.com/drive/folders/1w-yA7IMONiyRmbi5Yp4kmU-c7oExbogB



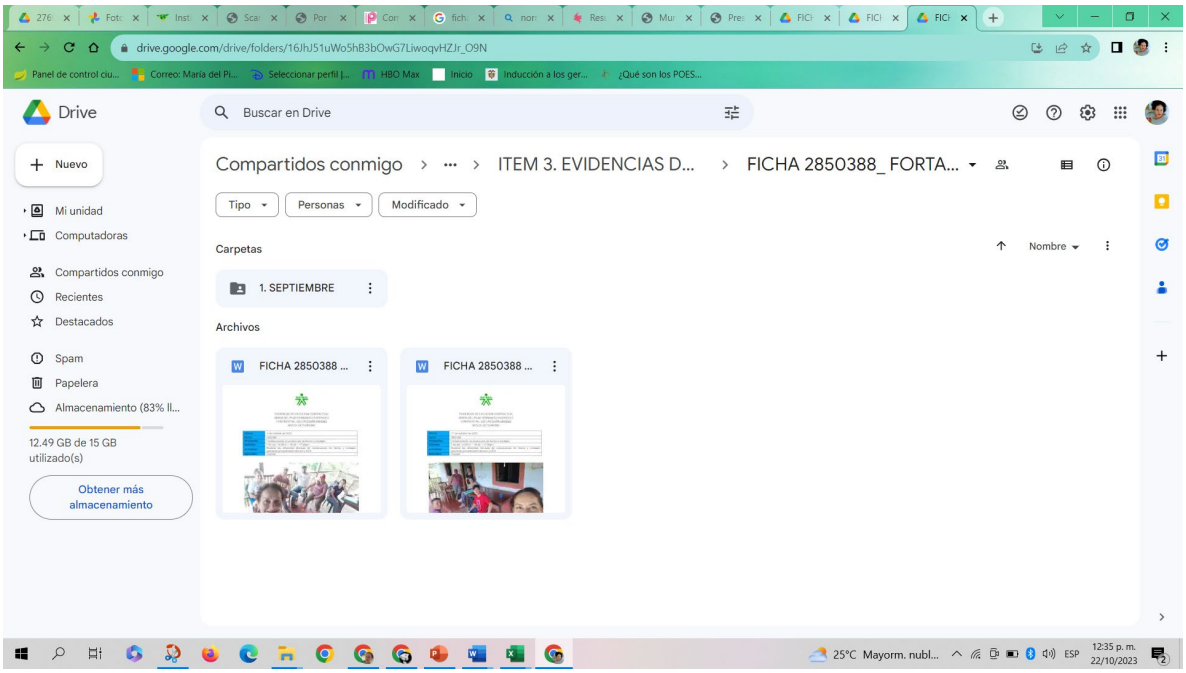
- **Ficha: 2849944 – Aratoca - Programa:** Emprendimiento en producción de cerdo cebado.

https://drive.google.com/drive/folders/13xefrn4D8ohaukc-0w9MJJlZNxmcnIf7



- **Ficha: 2850388 – Charalá - Programa:** Fortalecimiento en producción de henos y ensilajes.

https://drive.google.com/drive/folders/16JhJ51uWo5hB3bOwG7LiwoqvHZJr_O9N



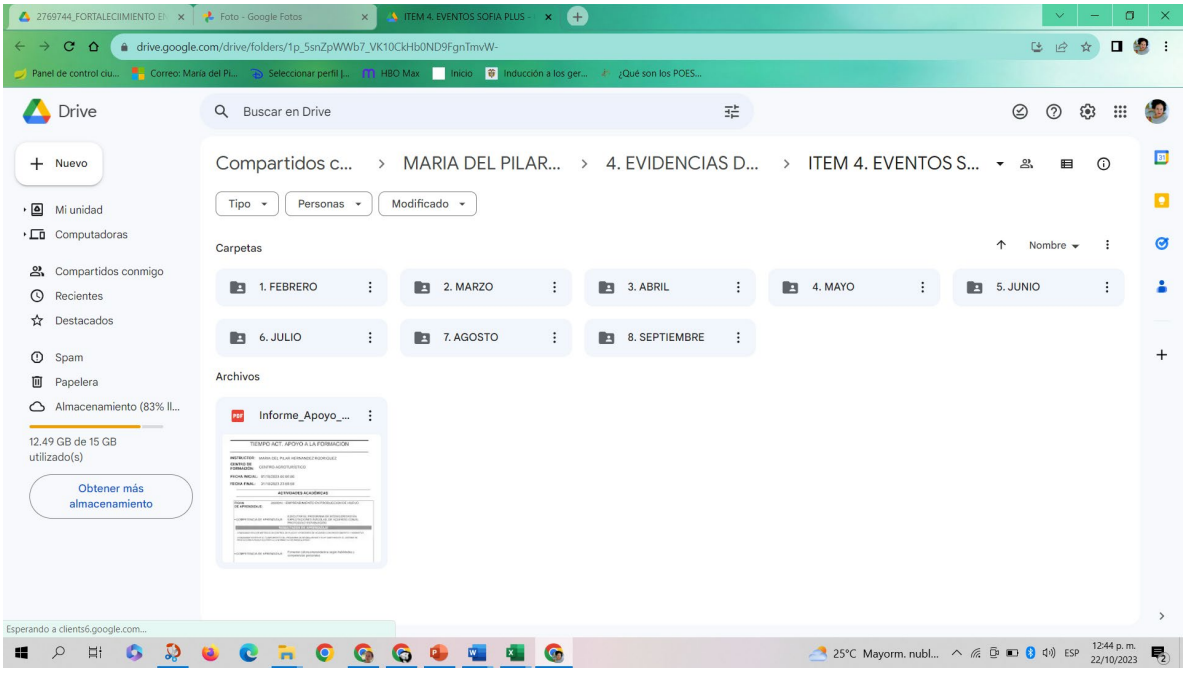
Obligación No. 4: Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique

Acción Realizada:

- **REPORTE SOFIA- TOTAL HORAS DEL MES: 168**
- **REPORTE TOTAL DE HORAS DEL MES: 168**
- **Cargue de informes de GC/GF mes de octubre**

Evidencias: Reporte EVENTOS SOFIA PLUS.

https://drive.google.com/drive/folders/1p_5snZpWWb7_VK10CkHb0ND9FgnTmvW-

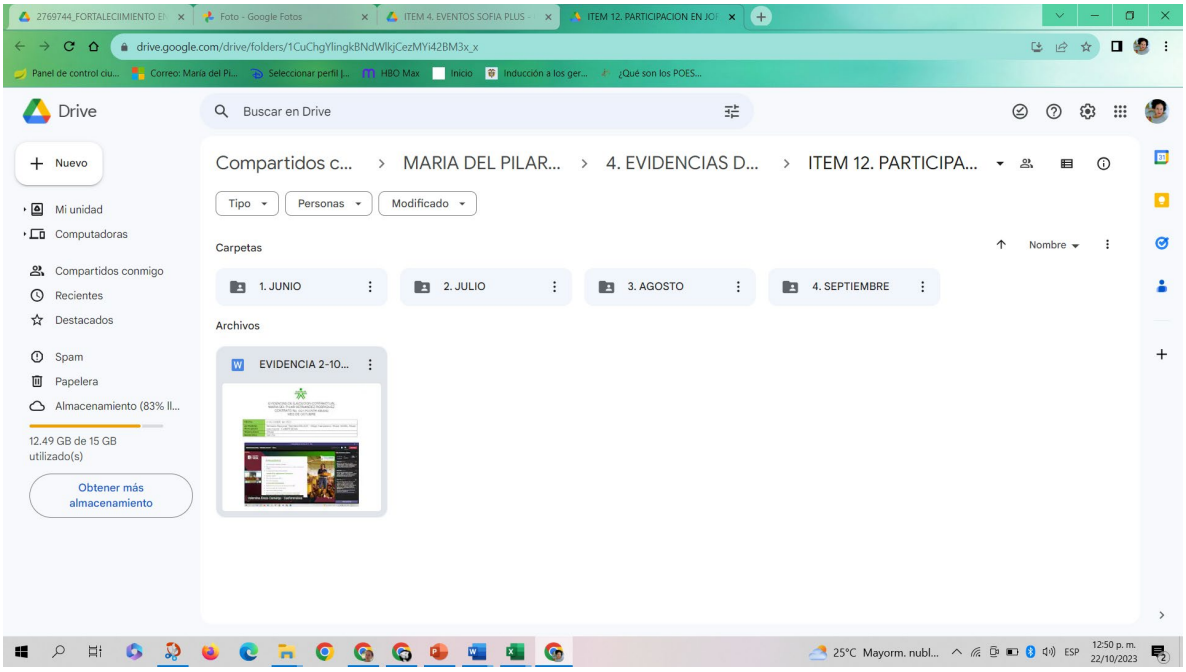


Obligación No. 12: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional

Acción Realizada:

- Semana Nacional “Siembra MUJER - Mujer Campesina, Mujer Visible, Mujer que inspira”. CAMPESENA **Evidencias:** captura pantalla drive.
-

https://drive.google.com/drive/folders/1CuChgYlingkBNdWlkjCezMYi42BM3x_x

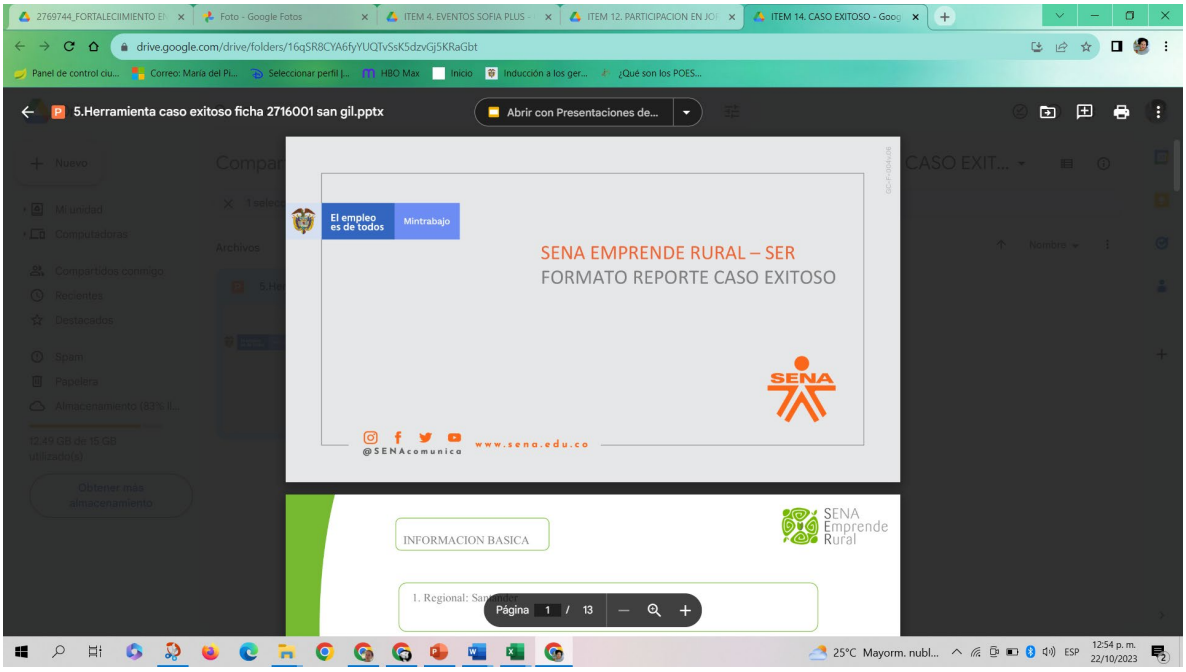


Obligación No. 14: Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento

Acción Realizada:

- Herramienta caso exitoso ficha 2716001 San Gil

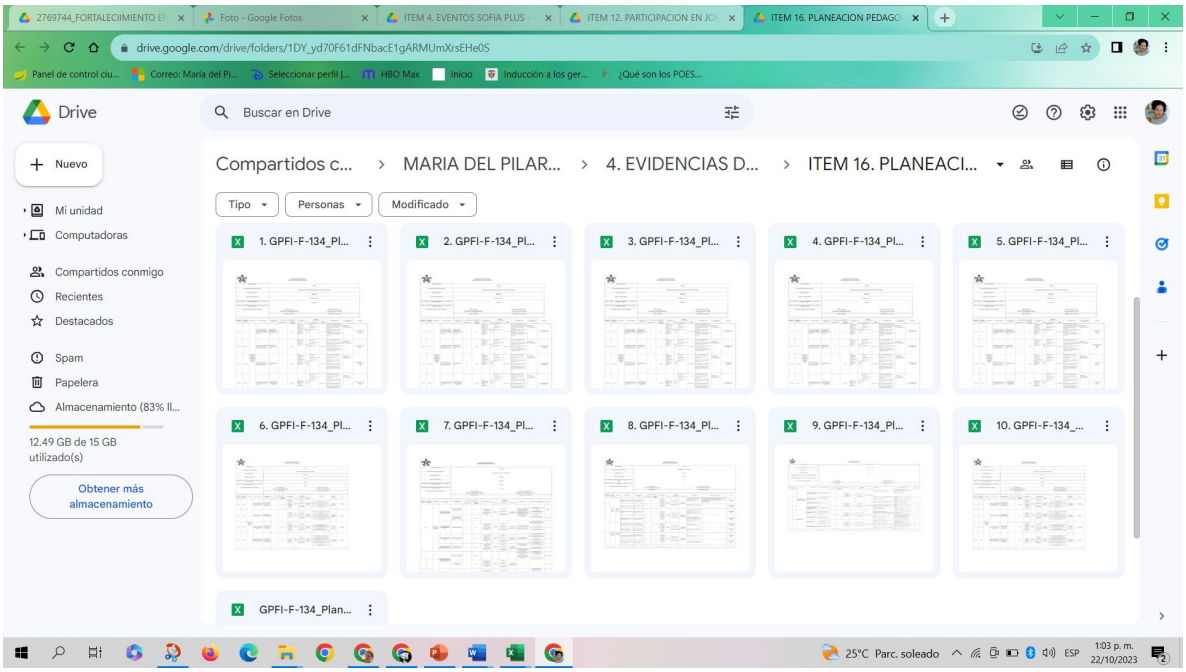
https://drive.google.com/drive/folders/16qSR8CYA6fyYUQTvSsK5dzvGj5KRaGbt



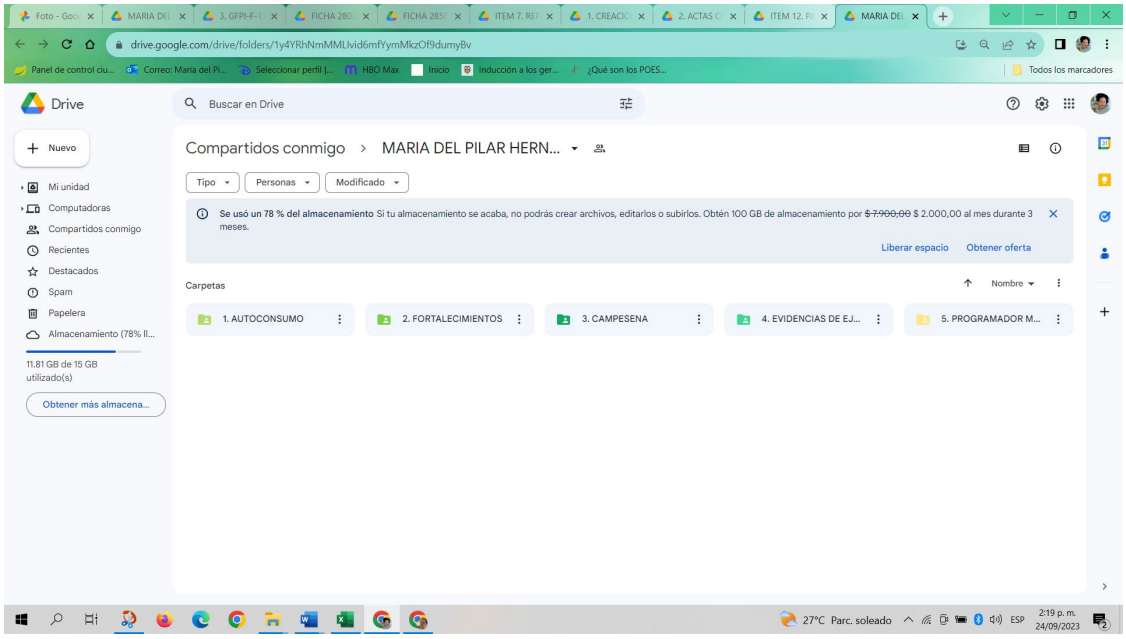
Obligación No. 16: El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.
Acción Realizada: Planeación de horas mensuales de formación.

Evidencias: captura pantalla drive.

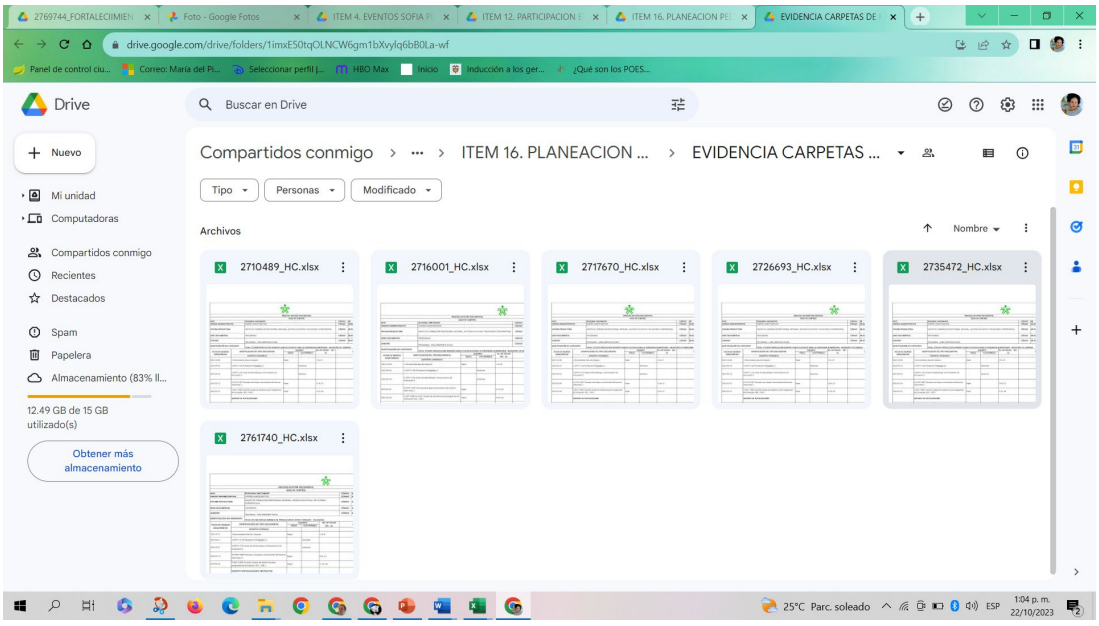
https://drive.google.com/drive/folders/1DY_yd70F61dFNbacE1gARMUmXrsEHe0S



Acción Realizada: Portafolio de evidencias
Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1y4YRhNmMMLIvid6mfYymMkzOf9dumyBv



Acción Realizada: Portafolio de evidencias
Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1imxE50tqOLNCW6gm1bXvylq6bB0La-wf

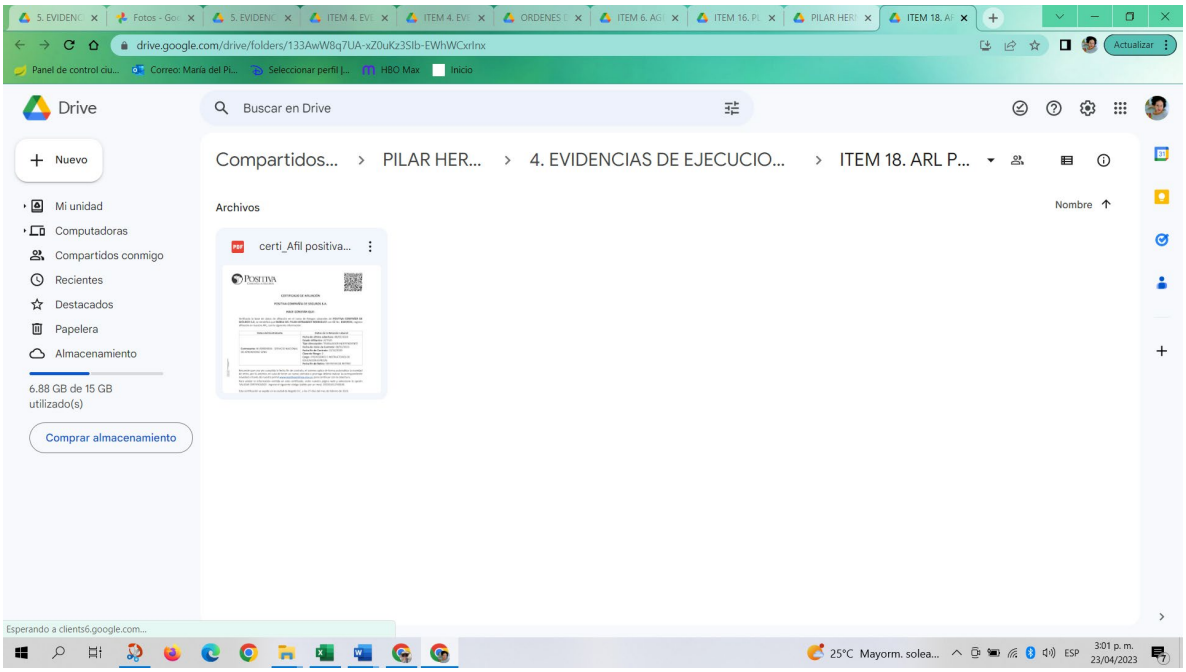


Obligación No. 18: Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.

Acción Realizada: POSITIVA ARL

Evidencias: captura pantalla drive.

https://drive.google.com/drive/folders/133AwW8q7UA-xZ0uKz3SIb-EWhWCxrInx

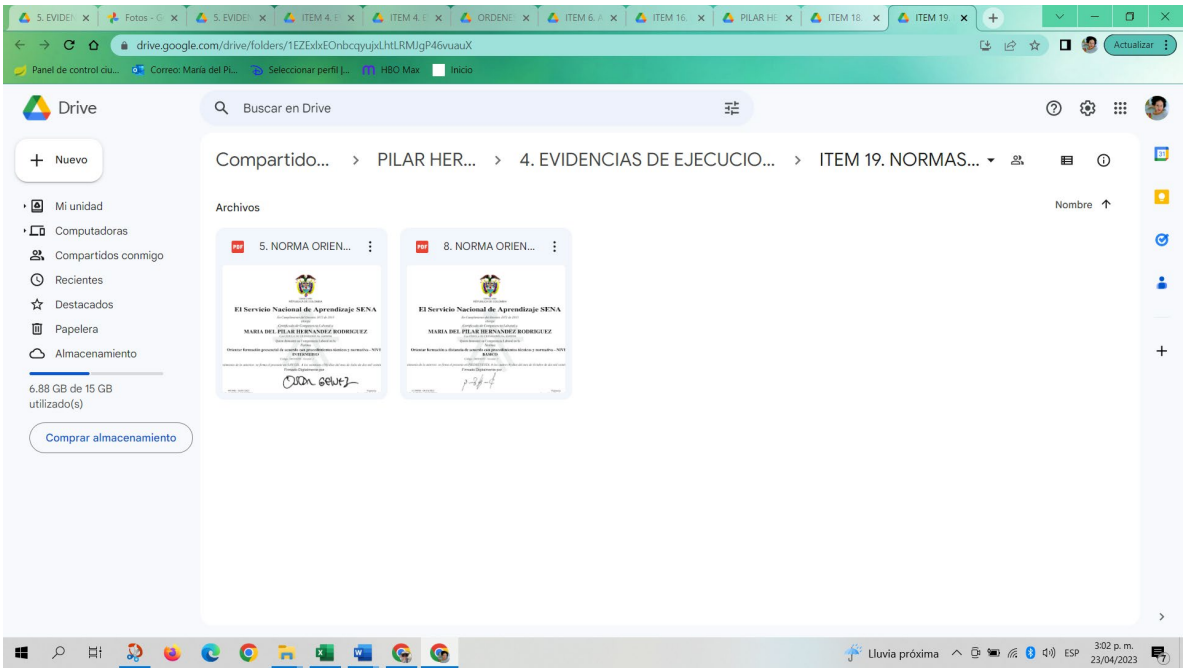


Obligación No. 19: Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023

Acción Realizada: Certificado en las normas de competencia:

- Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL BASICO.
- Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1EZExlxEOnbcqyujxLhtLRMJgP46vuauX



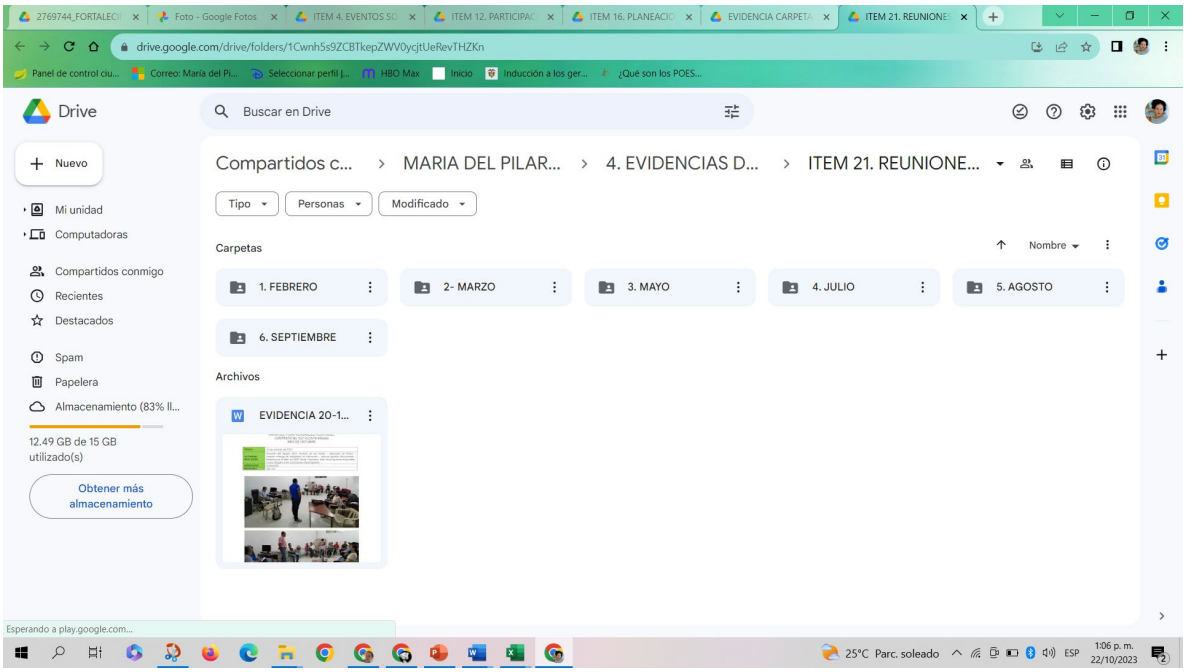
Obligación No. 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas

Acción Realizada:

- Reunión del equipo SER: Avance de las metas – ejecución de fichas – avance entrega de materiales de formación – avance gestión documental – liderado por el líder de SER Oscar Guendica, líder de programas especiales, Oscar Vergara y los instructores del programa.

Evidencias: captura pantalla drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1Cwnh5s9ZCBTkepZWV0ycjtUeRevTHZKn

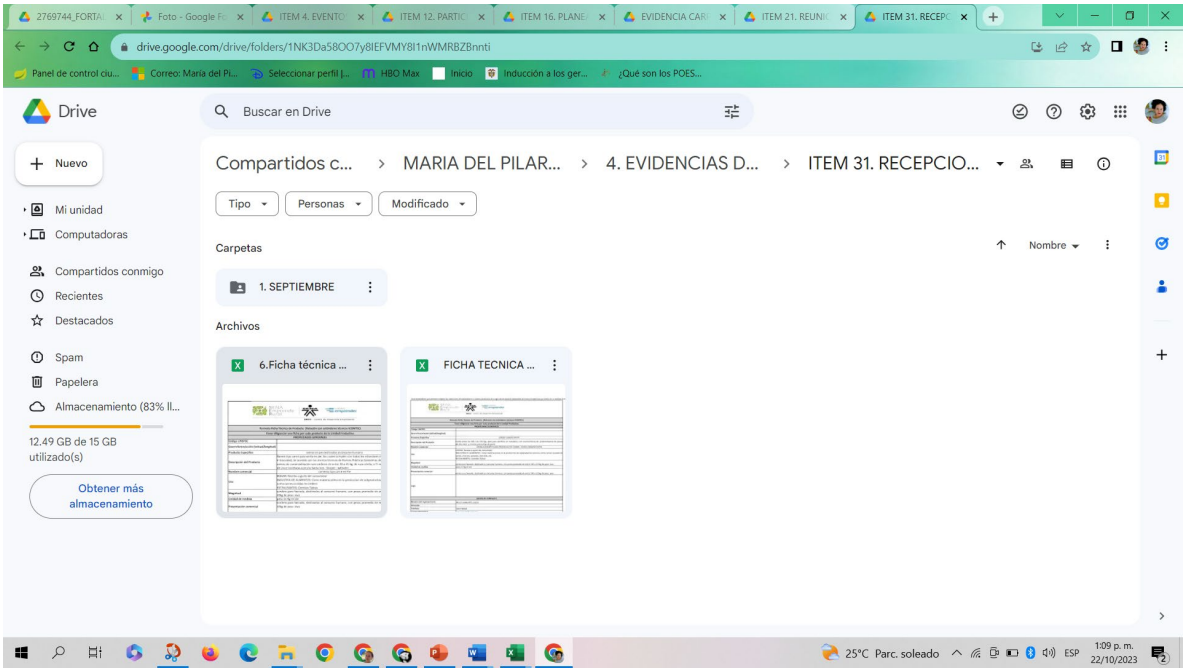


Obligación No. 31: Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.

Acción Realizada:

- Creación ficha técnica de la ficha 2803423 del programa de fortalecimiento en emprendimiento en producción de ovinos del municipio de San Gil
- Creación ficha técnica de la ficha 2769744 del programa de fortalecimiento en emprendimiento en producción de cerdo cebado del municipio de Chima.

Evidencias: captura pantalla drive.



MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4583062

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830910 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.

27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2849944 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104001. ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y ALIMENTOS PARA PORCINOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS

27050104002. COMPROBAR CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO Y AGUA A SUMINISTRAR SEGÚN CRITERIO TECNICO

27050104003. ALIMENTAR CERDOS DE ACUERDO CON ETAPA PRODUCTIVA Y PROTOCOLO.

27050104004. AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO Y PROTOCOLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104204. APLICAR PRIMEROS AUXILIOS EN EL OVINO CUMPLIENDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y RECOMENDACIÓN DEL PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2803423 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE OVINOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104001. ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y ALIMENTOS PARA PORCINOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS

27050104002. COMPROBAR CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO Y AGUA A SUMINISTRAR SEGÚN CRITERIO TECNICO

27050104003. ALIMENTAR CERDOS DE ACUERDO CON ETAPA PRODUCTIVA Y PROTOCOLO.

27050104004. AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO Y PROTOCOLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104204. APLICAR PRIMEROS AUXILIOS EN EL OVINO CUMPLIENDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y RECOMENDACIÓN DEL PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2850388 - FORTALECIMIENTO EN PRODUCCION DE HENOS Y ENSILAJES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Conservar alimento de uso animal según métodos y procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501087 02. ELABORAR HENOS Y ENSILAJES APLICANDO PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y BPAA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO