



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER

Código Regional	68
Código Centro	922410
Fecha Elaboración	21 de octubre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2.19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MAYRA PATRICIA AMADO TORRES	C.C.	37.558.777	IP/N° de contacto	3152070215
Correo electrónico contratista:	mpamadot@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	72611913509
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	811001/2019	N° Compromiso SIIF	6219
Valor Total del Contrato	\$ 36.920.000	N° Pago	9
Saldo Anterior del Contrato	\$ 9.466.667	Periodo objeto de pago	Del 01/10/2019 Al 31/10/2019
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 5.916.667	Comisiones	\$ 0,00
		Valor Bruto Pago	\$ 3.550.000,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.550.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.550.000	Menos, ReteFuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.358.975	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	Septiembre		
N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago SS		8497691854	Valor Base retención en la fuente	2.358.975,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.420.000	\$ 1.420.000	Valor Base retención en la fuente ICA	3.145.300,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 177.500	\$ 177.500	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 227.200	\$ 227.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00 19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00 0,00%
ARL	\$ 7.500	\$ 7.500	Menos Retención IVA	0,00 15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -		Reteica - 8530	18.872,00 0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -			0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -			0,00
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000	\$ -			0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Dependientes hasta \$ 1.096.640	\$ -		Descuentos de Libranza	0,00
Salud hasta \$ 548.320	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800	\$ 786.325		VALOR A PAGAR	\$ 3.531.128,00
Retención en la Fuente Contingente	\$ -			

SON: TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Atención Formación Fichas 1622960 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO
Atención Formación Fichas 1624692 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO
Atención Formación Fichas 1867834 - SISTEMAS
Atención Formación Fichas 1849097 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO
Atención Formación Fichas 1849109 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO
Acompañamiento Técnico pedagógico a los proceso de formación profesional Integral
Atención Formación Ficha 1996693 INFORMÁTICA BÁSICA

Planilla Pago: 8497691854

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

MAYRA PATRICIA AMADO TORRES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago
El Supervisor,

CARLOS ARTURO NÚÑEZ BOHORQUEZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CLAUDIA CEMINA MARIN ARIZA
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

Girón, 21 de Octubre del 2019

Señor (a)
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.811001
 Cargo del supervisor: Coordinador de Académico
 Dependencia: Coordinador de Académico
 Ciudad: Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.811001 del año 2019

Mayra Patricia Amado Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37558777 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CIMI, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de máximo TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$36.920.000.00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial correspondiente a los días ejecutados durante el mes de Marzo de 2019 b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2019, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 3.550.000.00) cada uno. b) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2019. Los honorarios serán pagados al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General en la cuenta de ahorros No 726119135-09 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada y complementaria en el Programa de Articulación con la Media en la red de Energía Eléctrica del Centro Industrial de Mantenimiento Integral vigencia 2019.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material didáctico para el desarrollo de los proyectos de Formación.	Elaboración de actividades, conforme a la competencia impartida en busca de alcanzar los resultados de Aprendizaje.	Folder del aprendiz, drive. https://drive.google.com/open?id=1VsKcygE9ZLDe2h7OvbiEOzh34NMhH-kt
2	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Ejecutar proceso de formación según programación de Octubre proyectada en el calendar para las fichas: 1624692, 1622960, 1849097, 1849109, 1867834, 1996693.	Drive https://drive.google.com/open?id=1VsKcygE9ZLDe2h7OvbiEOzh34NMhH-kt Formato diligenciado horas dedicadas a la F.
3	Orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.	Según los requerimientos del centro de formación.	No Aplica
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, diligenciando oportunamente los formatos correspondientes el juicio de evaluación correspondiente a los diferentes resultados de aprendizaje	Seguimiento al proceso de formación y registro de las actividades que hacen parte de la FPI.	Diligenciamiento Formato digital Evaluaciones Definitivas. https://drive.google.com/open?id=1VsKcygE9ZLDe2h7OvbiEOzh34NMhH-kt
5	Reportar en el Sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Seguimiento al proceso de formación por medio de SOFIA PLUS.	SOFIA PLUS http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
6	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Presentación evaluación Generalidades en seguridad y Salud en el trabajo, por medio de la plataforma contratista módulo Capacitación SST	Formatos que reposan en módulo Capacitación SST Drive: https://drive.google.com/open?id=1gi5BV-paFh5stS6bAT9-MdQjxVvUd2Ll
7	Participar en procesos de promoción de los programas de formación profesional integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el CIMI	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	No Aplica
8	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
9	Coadyudar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices a los programas de Formación titulada.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	No Aplica
10	Participar, en caso de ser requerido en el diseño, revisión o actualización de estructuras curriculares.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
11	Asistir y participar activamente en la(s) reunión(es) programadas por la(s) red(es) de conocimiento, propias del centro de formación al cual sea invitado	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
12	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica

13	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva, y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el centro de formación lo requiera.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
14	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial y/o virtual y en esta última modalidad dar cumplimiento al manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir formación a las fichas 1624692, 1622960, 1849097, 1849109, 1867834, 1963904, 1996693	Google Drive (Asistencias), SOFIA PLUS(Informe mensual) https://drive.google.com/open?id=1VsKeygE9ZLDe2h7OvbiEOzh34NMhH-kt
15	Realizar autoevaluación de los programas de formación que imparte, con el fin de mantener el registro calificado.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
16	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
17	Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo significado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a Octubre 31 2019.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
18	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 Versión 02.	Utilización de Herramientas LMS Blackboard	Certificado reposa en drive: https://drive.google.com/open?id=1gj5BV-paFh5stS6bAT9-MdQjxVvUd2LI
19	Participar en las actividades de inducción y reintroducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
20	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
21	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
22	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
23	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	No Aplica
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de Ejecución formato GTH-F062 V05, GFPI-F-035 V2	https://drive.google.com/open?id=1gj5BV-paFh5stS6bAT9-MdQjxVvUd2LI

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (8497691854) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Septiembre del año 2019.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Recibí a satisfacción:

Mayra Patricia Amado Torres
Contratista
C.C. No. 37558777

Carlos Arturo Nuñez Bohorquez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.811001 de 2019



Versión: 07

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADESNOMBRE DEL INSTRUCTOR: Mayra Patricia Amado TorresNo. DE IDENTIFICACIÓN: 39'558737FECHA INICIO REPORTE: 01-10-2019FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 31-10-2019

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
01-10-2019	2:00	4:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1849103	1005157861	Adila Douglas	<i>[Signature]</i>	
01-10-2019	4:00	6:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1867834	1005456627	Carmen Jan Camilo	Jan Camilo	
02-10-2019	1:00	6:00	5	Estado y configuración de equipos	1867834	1005456627	Adila Douglas	Adila Douglas	
03-10-2019	6:30	11:30	5	Configuración de equipos	1849103	1005330592	Ronald Vargas	<i>[Signature]</i>	
03-10-2019	1:00	6:00	5	Configuración de equipos	1849103	1005330592	Ronald Vargas	<i>[Signature]</i>	
04-10-2019	6:30	11:30	5	Verificación de conectividad	1624692	1005788910	Jose Prado	Jose Prado	
04-10-2019	1:00	6:00	5	Verificación de conectividad	1624692	1005788910	Jose Prado	Jose Prado	
05-10-2019	6:00	7:00	8	Hoja de mantenimiento de equipos	1996693	109868580	Mario Alejandro V	<i>[Signature]</i>	
07/10/2019	6:00	8:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1624692	1005330592	James Gelvez	James Gelvez	
07/10/2019	8:00	10:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1849097	1005232523	Jose Sepúlveda	Jose Sepúlveda	
07/10/2019	10:00	12:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1624692	1005107863	Kevin Castellanos	Kevin Castellanos	
08/10/2019	2:00	4:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1849103	1005456627	Daniel Caballero	Daniel Caballero	
08/10/2019	4:00	6:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1867834	1005157861	Kelly Castellanos	Kelly Castellanos	
09-10-2019	1:00	6:00	5	Estado y configuración de equipos	1867834	1005788910	Jose Prado	Jose Prado	
10-10-2019	6:30	11:30	5	Configuración de equipos	1849103	1005456627	David Aguilar	David Aguilar	
10-10-2019	1:00	6:00	5	Configuración de equipos	1849103	1005456627	Jose Prado	Jose Prado	
11-10-2019	6:30	11:30	5	Configuración de equipos	1624692	1005157861	Victor Garcia H	Victor Garcia H	
11-10-2019	1:00	6:00	5	Configuración de equipos	1624692	1005157861	Victor Garcia H	Victor Garcia H	
TOTAL HORAS:									

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Version: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:
FECHA INICIO REPORTE:

Mayra Patricia Amado Torres
21-10-2019

No. DE IDENTIFICACIÓN:
FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

391558333
31-10-2019

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
12/10/2019	6:00	2:00	8	Conceptos de mantenimiento	1966493131315733	F. H. Hernández	F. H. Hernández		
15/10/2019	2:00	4:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1849109100510081	Sandra Estiven García	Sandra Estiven García		
15/10/2019	4:00	6:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	18616341004924834	Juan Pablo Sanlana	Juan Pablo Sanlana		
16/10/2019	1:00	6:00	5	Configuración Equipo de	18616341007124888	Gemin Sosa del Valle	Gemin Sosa del Valle		
17-10-2019	6:30	1:30	5	Comandos y configuración	18491091005298910	Yoliana Candelaria	Yoliana Candelaria		
17-10-2019	1:00	6:00	5	Comandos y configuración	1849109100532360	Sneider Parra	Sneider Parra		
18-10-2019	6:30	1:30	5	Equipos de red y configuración	1862360100533789	Jones Celis	Jones Celis		
18-10-2019	1:00	6:00	5	Equipos de red y configuración	18623601005337141	Isren Moreno	Isren Moreno		
19-10-2019	6:00	2:00	8	Indicador de servicio	194963100888578	Moriso Vega	Moriso Vega		
22-10-2019	7:00	11:00	4	Apoyo a Homologación	N/A	Edison Bar Rincón	Edison Bar Rincón		
22-10-2019	2:00	4:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1005246022	Henry Katherine Velando	Henry Katherine Velando		
22-10-2019	4:00	6:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	1115109814	Carlos Carriz	Carlos Carriz		
23-10-2019	1:00	6:00	5	Conceptos de Endemix	18616341005206240	Juarez Rincon	Juarez Rincon		
24-10-2019	6:30	11:30	5	Configuración y Eléctrico	1849091100914842	Yudin Celis	Yudin Celis		
24-10-2019	1:00	6:00	5	Configuración y Eléctrico	184910310124834	Danna Diaz M.	Danna Diaz M.		
25-10-2019	6:30	11:30	5	Equipos y configuración	1862360100537207	Dora Balda	Dora Balda		
25-10-2019	1:00	6:00	5	Equipos y configuración	1862360100523068	Dagny Lizcano	Dagny Lizcano		
26-10-2019	6:00	8:00	2	Apoyo Técnico Pedagógico	18623601005323784	Juanes Gelvez	Juanes Gelvez		

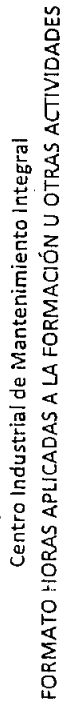
Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

TOTAL HORAS

FIRMA COORDINADOR ACADÉMICO

80

FIRMA INSTRUCTOR



Version: 07

Harold Patricia Amado Torres

55512

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

31-10-2018

[illegible]

Nota: El número de documento, nombres y firmas se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA INSTRUCTOR

52

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

No. DE IDENTIFICACIÓN:

FECHA INICIO REPORTE:

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

[illegible]

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADÊMICO

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAYRA PATRICIA AMADO TORRES
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
FECHA INICIAL: 01/10/2019 00:00:00
FECHA FINAL: 31/10/2019 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 182260 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGUN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 CORREGIR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS PARA ESTABLECER LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL EQUIPO.
 DIAGNOSTICAR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN LOS MANUALES Y NORMAS INTERNACIONALES.
 ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.
 VERIFICAR EL RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS EMPLEANDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 24.00

21/10/19 08:45 AM

Page 1 of 8

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
 ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SEGUNDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
 REALIZAR LA PRUEBA INTERNA Y EXTERNA A LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN PROCEDIMIENTOS Y MANUAL DEL FABRICANTE.
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN EL MANUAL DE
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGUN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 184907 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

21/10/19 08:45 AM

Page 2 of 8

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGUN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 CORREGIR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS PARA ESTABLECER LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL EQUIPO.
 DIAGNOSTICAR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN LOS MANUALES Y NORMAS INTERNACIONALES.
 ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.
 VERIFICAR EL RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS EMPLEANDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
 ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SEGUNDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

21/10/19 08:45 AM

Page 3 of 8

ENARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
REALIZAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
REALIZAR LA PRUEBA INTERNA Y EXTERNA A LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN PROCEDIMIENTOS Y MANUAL DEL FABRICANTE.
VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN EL MANUAL DE
VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGUN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 29.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 184108 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGUN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 CORREGIR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS PARA ESTABLECER LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL EQUIPO.

21/10/19 08:45 AM

Page 4 of 8

DIAGNOSTICAR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN LOS MANUALES Y NORMAS INTERNACIONALES.
ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.
VERIFICAR EL RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS EMPLEANDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
 REALIZAR LA PRUEBA INTERNA Y EXTERNA A LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN PROCEDIMIENTOS Y MANUAL DEL FABRICANTE.
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN EL MANUAL DE
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGUN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 35.00

21/10/19 08:45 AM

Page 5 of 8

FICHA DE APRENDIZAJE: 186734 - SISTEMAS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 UTILIZAR HERRAMIENTAS WEB PARA OBTENER INFORMACIÓN E INTERACTUAR CON LOS INTEGRANTES DE GRUPOS DE TRABAJO INTERACTUANDO CON LAS HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
 ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SEGUNDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
 REALIZAR LA PRUEBA INTERNA Y EXTERNA A LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN PROCEDIMIENTOS Y MANUAL DEL FABRICANTE.
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN EL MANUAL DE

21/10/19 08:45 AM

Page 6 of 8

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGUN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 35.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1996993 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 UTILIZAR HERRAMIENTAS WEB PARA OBTENER INFORMACIÓN E INTERACTUAR CON LOS INTEGRANTES DE GRUPOS DE TRABAJO INTERACTUANDO CON LAS HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES

21/10/19 08:45 AM

Page 7 of 8

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGUN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 CORREGIR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS PARA ESTABLECER LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL EQUIPO.
 DIAGNOSTICAR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN LOS MANUALES Y NORMAS INTERNACIONALES.
 ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.
 VERIFICAR EL RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS EMPLEANDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 DESARMAR Y DESARMAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS LA NORMA TÉCNICA, MANUALES TÉCNICOS Y LOS PROCEDIMIENTOS.
 REALIZAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
 REALIZAR LA PRUEBA INTERNA Y EXTERNA A LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN PROCEDIMIENTOS Y MANUAL DEL FABRICANTE.
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS SEGUN EL MANUAL DE
 VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGUN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

21/10/19 08:45 AM

Page 8 of 8

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
 HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 24.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 121.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT*

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
08/10/2019	08/10/2019	OTROS		4.00
09/10/2019	09/10/2019	OTROS		4.00
10/10/2019	10/10/2019	OTROS		4.00
11/10/2019	11/10/2019	OTROS		4.00
12/10/2019	12/10/2019	OTROS		4.00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:				16.00

INSTRUCTOR: MAYRA PATRICIA AMADO TORRES
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

21/10/19 08:45 AM

Page 9 of 9

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENVA e ICBF	No
CC 37598777		AMADO TORRES MAYRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 45 # 6 - 112	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6133483		No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor				
Pensión	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Valor				
2019-09	1000002820	8497691854	2019/10/18	2019/10/15	0				

RESUMEN DE PAGO					VALOR A PAGAR	
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)						
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$227,200	\$0
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)						
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)						
SALUD MIA EPS	EP5046	900,914,254	1	1	\$177,500	\$0
TOTAL				1	\$412,200	\$0
						\$412,200

2019/10/15 01:53 PM