

 CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA SENADO DE LA REPÚBLICA	PROCESO GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		CODIGO: PC-F16
	NECESIDAD CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		VERSIÓN: 02
	SENADO DE LA REPÚBLICA		FECHA DE APROBACIÓN: 2022-11-28

NECESIDAD CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE LA SOLICITUD	15 de octubre de 2023
-----------------------	-----------------------

1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE		
DEPENDENCIA	:	COMISIÓN ESPECIAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL SENADO DE LA REPÚBLICA
NOMBRE DEL JEFE DE LA DEPENDENCIA	:	JUAN PABLO PORRAS FLORIÁN
CARGO DEL JEFE DE LA DEPENDENCIA	:	SECRETARIO DE LA COMISION

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN		
NECESIDAD	:	Se requiere la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión , para el cumplimiento de las funciones a cargo de la dependencia.
JUSTIFICACIÓN	:	En razón al gran volumen de responsabilidades a cargo de la dependencia, de acuerdo con la planta de personal creada por la Ley 5ª. Artículo 369, Reglamento del Congreso, se requiere apoyo de contratación de prestación de servicios, para la ejecución de obligaciones específicas
FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA	:	Se encuentran consignadas en La ley 5ª. De 1992 Reglamento del Congreso ,art.63, Resolución 626 de 1992 de la Mesa Directiva del H. Senado de la República.
PERSONAL DE PLANTA ASIGNADO A LA DEPENDENCIA	:	Creada por la Ley 5ª de 1992 art. 369, De la Planta de Personal, Numeral 2.6.12 adicionado por el Artículo 3º de la Ley 186 de 1995.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS A EJECUTAR	
1)Apoyar a la Comisión en las sesiones presenciales y/o virtuales que realice la Comisión 2)Apoyar a la Comisión en la revisión de las cuentas de los contratistas que apoyan a la Comisión 3)Apoyar a la Comisión en la revisión de las cuentas de los contratistas relacionada con parafiscales que correspondan a mes cumplido. 4)Apoyar a la Comisión en los temas relacionados con el Aplicativo del SECOP II, para la inclusión de cuentas e informes mensuales. 5)Apoyar a la Comisión en el seguimiento a los informes periódicos que deban enviar las RAP sobre su gestión. 6)Apoyar a la Comisión informando acerca de los eventos que se realicen sobren ordenamiento territorial y llevar el archivo de los mismos 7)Apoyar a la Comisión en la actualización de la página WEB de la Comisión.	

4.	PERFIL REQUERIDO		
FORMACIÓN ACADÉMICA	:	Título o tarjeta profesional en economía, administración, contaduría y afines con Especialización en áreas de economía, administración, contaduría y afines	
EXPERIENCIA	:	Menos de 4 de años de experiencia profesional.	


Juan Pablo Porras Florián
Secretario de la Comisión