PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Puerto López, Meta, septiembre 27 de 2023

Señores
ALCALDIA DE PUERTO LÓPEZ - META

Referencia: Presentación de la propuesta dentro del proceso de selección de contratación Directa, cuyo objeto es: **SERVICIO DE HOGAR TRANSITORIO PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ META**

Yo, **BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS** identificada con cedula de ciudadanía No. 40.417.240 de Puerto López, de acuerdo a los términos de la invitación realizada por el Municipio de Puerto López Meta, presento la siguiente propuesta para el proceso de selección de la referencia y me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

1. Recepcionar a cualquier hora los adolescentes que sean remitidos al hogar transitorio.
2. Registrar el ingreso del menor de edad en el formato y de acuerdo con lo establecido por la Comisaría de Familia, Defensoría de Familia y/o Policía.
3. Ubicar a los adolescentes en dormitorios que ofrezca condiciones dignas de alojamiento, de manera separa hombres y mujeres.
4. Hacer entrega al momento del ingreso al hogar de los adolescentes, de un kit de aseo, como se indica en las especificaciones técnicas.
5. Suministrar tres (3) comidas principales (desayuno, almuerzo y cena), y dos (2) intermedios (refrigerio balanceado a las 9:00 am y a las 4:00 pm), acorde con el desarrollo y condiciones nutricionales de cada adolescente que requiera el servicio.
6. Garantizar el consumo de la comida correspondiente a la hora de ingreso de los adolescentes al hogar.
7. Informar de manera inmediata a la autoridad competente bajo cuya responsabilidad se adelante el proceso, cualquier novedad acerca del estado general del adolescente y/o cualquier circunstancia que afecte la prestación del servicio y ponga en riesgo la integridad física y/o emocional de los adolescentes a su cuidado.
8. Tener respeto y reserva por la historia de vida de los adolescentes a su cargo.
9. Permitir el ingreso o salida de los adolescentes solo en compañía del profesional y/o autoridad competente.

Declaro así mismo:

TERMINOS GENERALES DEL CONTRATO A CELEBRAR:

1. **OBJETO; SERVICIO DE HOGAR TRANSITORIO PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICPIO DE PUERTO LOPEZ META**
2. **VALOR:** El valor de la propuesta que presento, es de $14.871.485 Este valor contempla los costos directos e indirectos descritos en la invitación realizada por el municipio, para la suscripción, legalización y ejecución del contrato.
3. **PLAZO DE CONTRATO:** Conforme las actividades a ejecutar acepto el plazo que fijo la administración municipal, es decir hasta el 31 de diciembre y/o hasta agotar presupuesto

FORMA DE PAGO El MUNICIPIO cancelará al contratista el valor del contrato mediante cuatro (04) pagos mensuales correspondientes cada uno por el equivalente al 17.65% que establezca la plataforma y un último pago correspondiente al 11.75% para un total del 100% de la suma de ($14.871.485) **CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROSCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS MCTE** previa presentación de la factura de venta o documento equivalente, pago aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones, informe de actividades (parcial o final) por parte del contratista y certificación de la prestación del servicio (parcial o final) a entera satisfacción expedida por quien ejerza la supervisión del Contrato, documentos que serán entregados para el trámite de la respectiva cuenta.

PARÁGRAFO PRIMERO: de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 2.17 del Decreto Ley 019 de 2012, el contrato no será objeto de liquidación.

PARÁGRAFO SEGUNDO: De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 el cual fue modificado por el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 las cuentas que presente el contratista serán tramitadas en el estricto orden que le corresponda según la fecha de radicación.

PARÁGRAFO TERCERO: Una vez cumplidos en debida forma la totalidad de los requisitos establecidos por la entidad para el trámite de las cuentas y pago efectivo estas serán canceladas dentro de los 30 días siguientes. En caso negativo se pagará al contratista intereses moratorios a una tasa equivalente al máximo legal permitido por la ley.

4. **TIPO DE CONTRATO:** Conforme la invitación realizada por el Municipio, se trata de un contrato de PRESTACION DE SERVICIOS por lo que se ejecutaran las actividades descritas en la presente propuesta de manera independiente y sin ninguna subordinación o dependencia.

5. **ACTIVIDADES A REALIZAR**; Para dar cumplimiento al objeto contractual me comprometo para con el Municipio de Puerto López. Meta, a ejecutar las actividades descritas en su invitación, conforme la disponibilidad de tiempo requerido para ello.

6. DOCUMENTOS SOPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

El Contratista deberá entregar al Supervisor del contrato informes mensuales debidamente soportados y documentados en el cual se especifique las actividades cumplidas y el avance de estas.

Atentamente,

BERHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS
CC. 40.417.240 de Puerto López
Tel. 312 5833269

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Rodriguez	Ramos	Bertho Magnolio

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 40.417.240

SEXO: F (X) M ( )

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS: _____

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 28 MES 03 AÑO 1973

PAÍS Colombia

DEPTO Meta

MUNICIPIO Puerto López

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: Cra 7a # 11-23 B. 9 de Abril

PAÍS Colombia DEPTO Meta

MUNICIPIO Puerto López

TELÉFONO 3125833269 EMAIL matarraton582 Hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO:
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA	FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	MES 06 AÑO 2011
									X	

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÈMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldia Municipal	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Meta	Puerto López	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 14 MES 04 AÑO 2023	DÍA 13 MES 11 AÑO 2023

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Prestación de servicios		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldia Municipal	X		colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Meta	Puerto López	motaraton580Hotmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 02 MES 02 AÑO 2021	DÍA 12 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Prestación de servicios	Gobierno	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldia Municipal	X		colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Meta	Puerto López	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 17 MES 01 AÑO 2022	DÍA 02 MES 08 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Prestación de servicios	Gobierno	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldia Municipal	X		colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
Prestación de servicios	DÍA 08 MES 09 AÑO 2020	DÍA 30 MES 12 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	9	108
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	9	108

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO ◯ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 09-27-2023

Bertha Magnolia Rodriguez

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

sigepII FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)



1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, Bertha Magnolia Rodriguez Ramos

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 40.417.740 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	Departamento	Municipio
Colombia	Meta	Puerto López

Dirección Cra 70 # 11-23 B 9 de Abril Teléfonos 3175833269

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Wilson Alexander Cubides Rodriguez	C.C. 1120871637	hijo
Juan Sebastian Cubides Rodriguez	TI #1121126143	hijo

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	$1.950.000
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	$ 600.000
TOTAL	$ 2.550.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Banco Colombia	Ahorros	802-000172-46		0
				0

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
Casa	Casa habitable	40.000.000
Casa	Casa habitable.	62.000.000

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
Banco Mundo mujer	Credito	4.500.000
Targeta Davivienda	Credito	2.000.000
Fundacion de la mujer	Credito	10.000.000

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c)En la actualidad: **SI** X **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	N°
Segundo Isidro Cubides Acosta	C.C. X C.E. T.I.	17.291.895

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

Bertha Magnolia Rodriguez Puerto López - 09-27-2023

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA — CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

TERRA INSTITUTO

Reconocimiento Oficial por la Secretaria de Educación Departamental
RES E.D 2371 y 2368 Noviembre 27 de 2002 Decretos 0114 y 3011

CODIGO DANE: 376001043234 *ICFES: 114694*

ACTA DE GRADO

En la ciudad de Santiago de Cali, a los veintiséis (26) días del mes de junio del año 2011 se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del ***PROGRAMA DE BACHILLERATO ACADEMICO,*** *los suscritos Rector y Secretaria Académica en la Rectoria de* ***TERRA INSTITUTO,*** *institución aprobada en el nivel de Educación Formal para otorgar titulo de* ***BACHILLER ACADEMICO.*** *Según la resolución No. 2371 de la Secretaria de Educación Departamental del Valle del Cauca.*

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Formal, de acuerdo al decreto 3011, procedió a otorgar el titulo de ***BACHILLER ACADEMICO,*** *al graduando cuyo nombre(s), apellido(s) y número de identificación se relacionan a continuación.*

Rodriguez Ramos Bertha Magnolia

C.C. 40.417.240 De Puerto Lopez

Esta es fiel copia del Acta Original General No. 53 que consta de dieciséis (16) estudiantes, que comienza con el nombre de ***ALARCON CARDENAS KAREN VALERIA*** *y cierra con el nombre de* ***SOSA GAITAN JOSE EFRAIN.***

Dada en Santiago de Cali, a los veintiséis (26) días del mes de junio del año 2011, se firma por quienes intervienen en este acto administrativo y cuyas firmas están registradas en el ***DISTRITO EDUCATIVO 1B..***

Firmado y sellado por

FERNADO RUIZ FERNANDEZ
Rector
1292

ANA CECILIA GONZALEZ
Secretaria Académica
1291

Escaneado con CamScanner



La Republica de Colombia
y en su nombre

TERRA INSTITUTO

Autorizado por la Secretaria de Educación del Departamento del Valle del Cauca
Aprobado mediante Resolución No. 2371 de Noviembre de 2002

Confiere a

Bertha Magnolia Rodriguez Ramos

El Titulo de

Bachiller Académico

Por haber finalizado los ciclos lectivos especiales integrados
De la Educación Media Académica,
De acuerdo al Decreto No. 3011 de Educación Formal para Adulto.

Fernando Ruiz Fernández
Rector

Ana Cecilia González
Secretaria Académica

Expedido en Santiago de Cali, a los veintiséis (26) días del mes de junio 2011.
Libro C1 *Folio* 53

Escaneado con CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 13 Actualización de oficio

4. Número de formulario: 14546015886

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 40417240 | 6. DV: 8

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Villavicencio 22

14. Buzón electrónico:

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida 2

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía 13

26. Número de Identificación: 40417240

27. Fecha expedición: 19920410

Lugar de expedición: COLOMBIA | 28. País: 169

29. Departamento: Meta 50

30. Ciudad/Municipio: Puerto López 573

31. Primer apellido: RODRIGUEZ

32. Segundo apellido: RAMOS

33. Primer nombre: BERTHA

34. Otros nombres: MAGNOLIA

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 169

39. Departamento: Meta 50

40. Ciudad/Municipio: Puerto López 573

41. Dirección principal: CR 7 A 11 23 BRR GAITAN

42. Correo electrónico: matarraton58@hotmail.com

43. Código postal:

44. Teléfono 1: 3125633269

45. Teléfono 2:

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8299	2017/12/28	1410	2000/10/18			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 49

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código:

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2019-05-28

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.29 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice
Firma autorizada

984. Nombre: ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 11-03-2022 07:16:15AM

Escaneado con CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **40.417.240**

RODRIGUEZ RAMOS

APELLIDOS

BERTHA MAGNOLIA

NOMBRES

Bertha Magnolia Rodriguez Ramos

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **28-MAR-1973**

PUERTO LOPEZ
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.57	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

10-ABR-1992 PUERTO LOPEZ
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

A-5204500-00193520-F-0040417240-20091104 **0017685833A 1** 5020033692

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 05 de septiembre de 2023, a las 11:22:50, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	40417240
Código de Verificación	40417240230905112250

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 230698225

PIB
11:21:34

Bogotá DC, 05 de septiembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 40417240:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:20:50 AM horas del 05/09/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **40417240**
Apellidos y Nombres: **RODRIGUEZ RAMOS BERTHA MAGNOLIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Certificación Bancaria

Bancolombia

Puerto López (Meta), 28 de junio de 2022

Señores
A QUIEN INTERESE
CIUDAD

Cordial saludo

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS** identificado(a) con cc.**40.417.240** a la fecha de expedición de esta certificación tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No Producto	Fecha de Apertura	Estado
CUENTA DE AHORRO	**802-000172-46**	2019/03/01	ACTIVA

Atentamente,

Claudia María Posada Álvarez
Gerente Transformación de Sucursales

* **Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes numeros: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 – Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Escaneado con CamScanner

	IPS SAN FERNANDO SAS **900,475,095** **LICENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO No.2469 DE 2014**	COD	F-EO-01-FI
		VERSION	3
		FECHA	19-AGT-20
	CERTIFICADO DE APTITUD MEDICO OCUPACIONAL	Pág. 1 de 1	

DATOS DE LA EMPRESA

Nombre de la empresa: ALCALDIA MUNICIPAL Entidad en Mision: ALCALDIA MUNICIPAL
Ciudad: PUERTO LOPEZ- META
SECTOR: ENTIDAD ESTATAL FECHA:06/09/2023 HORA : 06:45



DATOS DEL TRABAJADOR

Nombres BERTHA MAGNOLIA Apellidos:RODRIGUEZ RAMOS Nro Hijos: 02 Edad: A050
CC: 40,417,240 Genero:Fem. CARGO: CUIDADORA F.nacimiento 28/03/1973
Direccion: CRA 7 A N. 11-23 B. 9 DE ABRIL Estrato: 1 Telefono: 3125833269 ARL:
Eps: NUEVA EPS RH: O + AFP: PROTECCION

TIPO DE EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL -REHUSA Examen Medico

PRE INGRESO	X	PERIODICO		EGRESO		REUBICACION		VALORACION MEDICA		CAMBIO DE CARGO	
BRIGADISTA		POST INCAPACIDAD		PRE VACACIONAL		POST VACACIONAL		REINTEGRO LABORAL		OTRO	

EXAMENES REALIZADOS (MARQUE CON UNA X)

Examen Medico Ocupacional	SI	Optometria	NO	Audiometria	NO	Espirometria	NO	Osteomuscular	SI	Cardiovascular	NO
Alturas	NO	Laboratorios:		Cuadro Hematico	NO	Glicemia	NO	Parcial de orina	NO	Perfil lipidico	NO
Alcohol en saliva	NO	Marihu. en orina	NO	Cocaina en Orina	NO	Creatinina	NO	Psicologia	NO	Manip. de alimentos	NO

Otros Examenes: 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

EXAMEN PERIODICO:

Continua en su Cargo: SI ☐ NO ☐ Debe Ser Reubicado SI ☐ NO ☐
Se Envia a su EPS para Su Valoracion: SI ☐ NO ☐ Se Envia a su ARP para seguimiento de Caso SI ☐ NO ☐

EXAMEN DE RETIRO: **Debe ser valorado:**

Enfermedad Comun: SI: NO: Estudio de E.P: SI: NO: Estudio de A.T.E.P: SI: NO:
Ingreso al P.V.E: SI: X NO: Cual:RIESGO CARDIOVASCULAR

EXAMEN REINTEGRO:	
EXAMEN PRE-INGRESO:	CUMPLE CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA EL PERFIL DEL CARGO
EXAMEN PERIODICO:	
EXAMEN EGRESO:	

SE AUTORIZA AL TRABAJADOR PARA:

APTO PARA MANIPULACION DE ALIMENTOS	SI	☐	NO	☐	NO APLICA	X	
APTO PARA TRABAJAR EN ESPACIOS CONFINADOS	SI	☐	NO	☐	NO APLICA	X	
APTO PARA LABORAR EN ALTURAS	SI	☐	NO	☐	NO APLICA	X	
APTO PARA CONDUCIR	SI	☐	NO	☐	NO APLICA	X	

NOTA: para trabajar en alturas es necesario previa verificacion de certificacion en alturas RESOLUCION 4272 de 2021

TIPO DE RESTRICCIONES

Tipo de restriccion	Condiciones, factores, funciones, o agentes de riesgo asociados	Temporal	Permanente

RECOMENDACIONES

1.Uso de EPP		2.Cambios estilo de vida		3.Capacitacion	
uso bota puntera de acero	☐	Gimnasia laboral	☐	Capacitar Trabajos en alturas y/o espacios confinados	☐
uso zapato de goma	☐	Higiene postural	☐	induccion puesto de trabajo	X
uso camisa manga larga	☐	Dieta sin grasa ☐ Dieta sin azucar	☐	Pausas activas c/2h	X
uso de casco / confia	☐	Bajar de peso	X	Adecuada manipulacion de cargas hasta 5-10-15-20 KL	☐
Proteccion auditiva doble	☐	Suprimir cigarrillo	☐	S.S RX Torax	☐
Proteccion solar FP 100	☐	Reducir consumo de alcohol	☐	S.S RX C.L.S.	☐
Uso gafas de proteccion	☐	uso medias anti varices	☐	EMG+VMC MM SS	☐
Uso proteccion respiratoria	X	Control TA	☐		
Utilizar Ayudas Ergonomicas	☐	Control periodico Ocupacional	X		

EMO SIN PARACLINICOS, BAJAR DE PESO, CONTROL DE RIESGO CARDIOVASCULAR EN SU EPS.

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL ASPIRANTE O TRABAJADOR: Autorizo al (a la) doctor(a) abajo mencionado(a), a realizar en mi el examen medico y/o paraclinico(s) ocupacional(es), registrado(s) en este documento.El(la) doctor(a) abajo mencionado(a) me ha explicado la naturaleza y proposito del examen medico y/o paraclinico(s) ocupacional(es), He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el proposito, los beneficios, la interpretacion, las limitaciones y riesgos del examen medico y/o paraclinico(s) ocupacional(es), a partir de la asesoria brindada antes de la respectiva toma de pruebas. Entiendo que la realizacion de esta(s) prueba(s) es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento antes de que se realizara el(los) examen(es). Fui informado de las medidas que tomara Salud Ocupacional de IPS SAN FERNANDO SAS para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuesta dadas por mi en este(os) estan completas y son veridicas. Autorizo a Salud Ocupacional de IPS SAN FERNANDO SAS para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislacion vigente, la informacion registrada en este documento, para el buen cumplimiento del Programa de Salud Ocupacional de IPS SAN FERNANDO SAS y para las situaciones Finalmente manifiesto que he leido y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

NARVAEZ MONJE HUGO ALEXANDER
FIRMA Y SELLO MEDICO
REGISTRO:LSST-7548

TRABAJADOR: RODRIGUEZ RAMOS BERTHA MAGNOLIA
C.C. 40,417,240

Hora de Entregah2:m2

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACIÓN**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

La señora BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS identificada con la C.C No. 40.417.240 expedida en Puerto López, prestó sus servicios a esta entidad a través del contrato de Prestación de Servicios, el cual se describe a continuación.

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIO NÚMERO 100-103-13-10-00138-2022
OBJETO:	SERVICIO DE HOGAR DE PASO PARA LOS NIÑOS, NIÑAS Y LOS ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ –META
VALOR INICIAL:	TRECE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 13.588.968)
VALOR ADICIÓN:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS ($6.604.656) M/CTE
VALOR TOTAL:	VEINTE MILLONES CIENTO NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($ 20.193.624) M/CTE
VALOR EJECUTADO:	DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS ($17.618.968)
VALOR NO EJECUTADO:	DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIETOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($2.574.656)
TERMINO INICIAL:	6 MESES
TERMINO ADICIÓN:	5 DÍAS
TERMINO FINAL:	6 MESES Y 5 DÍAS
FECHA DE INICIO:	VEINTISIETE (27) DE ENERO DE 2022
FECHA DE TERMINACION:	DOS (02) DE AGOSTO DE 2022

FUNCIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. Acatar las indicaciones que EL CONTRATANTE le señale en cumplimiento del objeto contratado.
2. No ceder total o parcialmente el contrato ni subcontratar sin autorización previa y escrita de EL CONTRATANTE.
3. Realizar las labores que sean afines con el objeto contractual y que no constituyan menoscabo de la independencia y autonomía para su ejecución.
4. Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre los que tenga conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.
5. Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral.

6. Presentar informe parcial y/o final sobre el cumplimiento del objeto contractual al supervisor del contrato para que sea expedida la certificación de cumplimiento del mismo, documento indispensable para el pago. El cual deberá estar soportado con anexos.
7. Suscribir acta de inicio, actas parciales, acta de recibo final con el supervisor.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Recepcionar a cualquier hora los niños, niñas y adolescentes en situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos que se encuentren en un proceso administrativo de restablecimiento de derechos de la comisaria de familia y/o el ICBF, a quienes esta autoridad les determine el hogar de paso como medida de restablecimiento de derechos, acompañado de un profesional del equipo interdisciplinario de la comisaría de familia y/o el ICBF debidamente autorizado para el traslado hasta el hogar de paso, con la respectiva boleta de remisión y acta de ubicación debidamente diligenciada
2. Registrar el ingreso del menor de edad en el formato y de acuerdo a lo establecido por la comisaría de familia, el ICBF y/o policía nacional.
3. Ubicar a los niños, niñas y adolescentes en dormitorios que ofrezca condiciones dignas de alojamiento, de manera separa hombres y mujeres.
4. Hacer entrega al momento del ingreso al hogar de los niños, niñas y adolescentes, de un kit de aseo y kit de dotación personal, como se indica en las especificaciones técnicas.
5. Garantizar el consumo de la comida correspondiente a la hora de ingreso de los niños, niñas y adolescentes al hogar.
6. Formar en hábitos de alimentación a los niños, niñas y adolescentes que se sirvan de este servicio, de acuerdo a las condiciones físicas, sociales, mentales y culturales de cada uno.
7. Tener en cuenta las recomendaciones especiales que sean dadas por la comisaria de familia o el ICBF.
8. Informar de manera inmediata a la autoridad competente bajo cuya responsabilidad se adelante el proceso administrativo, cualquier novedad acerca del estado general del niño, niña y adolescente y/o cualquier circunstancia que afecte la prestación del servicio y ponga en riesgo la integridad física y/o emocional de la niña a su cuidado.
9. Tener respeto y reserva por la historia de vida de la niña a su cargo.
10. Abstenerse de castigos hacia los niños, niñas y adolescentes, comunicando a la autoridad competente cualquier comportamiento que requiera el abordaje del equipo interdisciplinario.
11. Gestionar con las EPS e IPS, para garantizar la atención en salud física y odontológica, y para la atención en salud mental, de rehabilitación, o psicológica, de forma inmediata y oportuna, a la llegada y durante la estadía en el servicio a los niños, niñas y adolescentes que lo requieran.
12. Formar durante la estadía en el servicio a los niños, niñas y/o adolescentes en hábitos de alimentación saludable, higiene y salud.
13. Cumplir con las citaciones programadas para la realización de las visitas o encuentros de los niños, niñas y adolescentes con sus familias de origen en el lugar que disponga o autorice el defensor de familia o la comisaria de familia.

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACIÓN**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

14. Entregar al niño, niña y adolescente en el momento en que la autoridad administrativa competente así lo ordene, con los respectivos documentos con los cuáles fue recibido o adquirió durante el tránsito por hogar de paso, los elementos de tipo personal como lo son el vestuario y los elementos de aseo personal individual.
15. Diseñar y ejecutar planes orientados al desarrollo de habilidades de aprestamiento, o adquisición de conocimiento, según edad, prevención del maltrato y abuso, prevención y detección del uso y abuso de sustancias psicoactivas, promoción de los derechos de participación, privacidad y libertad de expresión, tanto en el ámbito familiar como en el institucional, promoción y prevención de los derechos sexuales y reproductivos
16. Realizar actividades cotidianas que permitan la ocupación del tiempo libre según intereses, habilidades y etapa del ciclo vital.
17. Vincular a los niños, niñas y adolescentes a programas comunitarios o institucionales de recreación, deporte, cultura, artes y ocupación del tiempo libre.
18. Ofrecer un ambiente socio familiar afectuoso, respetuoso, con adecuadas relaciones familiares, comunicación asertiva, acogimiento e inclusión como parte de la familia.
19. Desarrollar pautas de convivencia pacífica y armoniosa con la niña durante la estadía en el hogar de paso.
20. Desarrollar acciones de socialización e integración, mediante actividades cotidianas orientadas al conocimiento e interacción grupal al desarrollo del área espiritual, emocional, relacional y afectiva.
21. Como responsable del hogar de paso asistir a programas y/o actividades que contribuyan a mejorar la calidad del servicio.
22. Coordinar, concertar y gestionar con las diferentes agentes del sistema general de bienestar familiar, sector educativo, salud y demás sectores sociales y sociedad civil la inclusión de la niña en los diferentes servicios en garantía de sus derechos.
23. Permitir el ingreso o salida de los niña solo en compañía del profesional del equipo interdisciplinario de la comisaria de familia autorizado por esta entidad o en presencia del comisario(a) de familia.
24. Seguir las recomendaciones especiales que se le den por parte del equipo interdisciplinario de la comisaría de familia y demás autoridades que intervengan en el proceso respecto a la atención de los niños, niñas y adolescentes que requieren el servicio.

Se expide a solicitud de la interesado, en Puerto López a los cuatro (04) días del mes de enero del año dos mil veintitrés (2023).

RODRIGO ANDRES TORRES GUZMAN
Jefe Oficina Contratación

Elaboró: Amparo Barreto Pinzón/ Auxiliar Administrativo
Revisó: Leidy Lorena Esquivel Murcia / Profesional Universitario

	CERTIFICACIÓN	**Código: F - 027**
		Versión: 001
		Fecha: Junio de 2017

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

La Señora BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS identificado con la C.C No 40.417.240 expedida en Puerto López, prestó sus servicios a esta entidad a través del contrato de Prestación de Servicios, sin subordinación laboral, conservando su autonomía e independencia, el cual se describe a continuación.

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIO NÚMERO 103-08-09-00055 DE 2021
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE HOGAR TRANSITORIO PARA LOS (LAS) ADOLECENTES INFRACTORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ-META
VALOR INICIAL:	QUINCE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CIENTO OCHENTA PESOS M/CTE ($15.777.180)
VALOR ADICIÓN:	UN MILLON QUINIENTOS VENTIOCHO MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.528.146)
VALOR TOTAL:	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS VENTISEIS PESOS M/CTE ($17.305.326)
TERMINO:	10 MESES
FECHA DE INICIO:	DOS (02) DE FEBRERO DE 2021
FECHA DE TERMINACION:	DOCE (12) DE DICIEMBRE DE 2021
ESTADO ACTUAL:	LIQUIDADO

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1) Apoyo al funcionamiento del Hogar Transitorio (Arrendamiento, Servicios Públicos)
2) Suministro de alimentación para niños, niñas y adolescentes del hogar transitorio
3) Apoyo operativo del Hogar Transitorio
4) Apoyo articulos de aseo para niños, niñas, y adolecentes del Hogar Transitorio

GENERALES:

1) Realizar las actividades dentro del plazo estipulado.
2) Realizar cada una de las actividades en coordinación del supervisor designado.
3) Presentar Informe de Actividades y toma de registro fotográfico de la ejecución de cada una de las actividades.
4) Realizar las actividades en las condiciones y cantidades acordadas en el presente estudio.
5) Pagar los impuestos a que haya lugar.
6) Encontrarse a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (Artículo 23 de la Ley 1150/2007).
7) Presentar toda la documentación exigida por la oficina de contratación y del supervisor para el pago.

8) Garantizar el personal idóneo destinado para la ejecución del objeto del presente convenio.

9) Presentar cronograma de actividades.

10) Las demás necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.

RODRIGO ANDRES TORRES GUZMAN
Jefe Oficina Contratación

Elaboró: Maria Fernanda Hernandez Ortiz/ Auxiliar Administrativo
Revisó: Leidy Lorena Esquivel Murcia / Profesional Universitario

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACION LABORAL**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

La señora BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS identificada con la C.C No. 40.417.240 expedida en Puerto López, prestó sus servicios a esta entidad a través del contrato de Prestación de Servicios, el cual se describe a continuación.

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIO NÚMERO 103-08-09-00002 DE 2020
OBJETO:	SERVICIO DE HOGAR TRANSITORIO PARA LOS (LAS) ADOLESCENTES INFRACTORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ -META
VALOR:	TRES MILLONES CIENTO SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ($ 3.106.452)
VALOR ADICIÓN:	UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VENTISEIS PESOS ($ 1.553.226)
VALOR TOTAL:	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS ($ 4.659.678)
TERMINO:	2 MESES
TERMINO ADICIÓN:	1 MES
TERMINO TOTAL:	3 MESES
FECHA DE INICIO:	NUEVE (09) DE ENERO DE 2020
FECHA DE TERMINACION:	NUEVE (09) DE ABRIL DE 2020

FUNCIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. Realizar las actividades dentro del plazo estipulado.
2. Realizar cada una de las actividades en coordinación del supervisor designado.
3. Presentar Informe de Actividades y toma de registro fotográfico de la ejecución de cada una de las actividades.
4. Realizar las actividades en las condiciones y cantidades acordadas en el presente estudio.
5. Pagar los impuestos a que haya lugar.
6. Encontrarse a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (Artículo 23 de la Ley 1150/2007).

Powered by CamScanner

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACION LABORAL**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

6. Encontrarse a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (Artículo 23 de la Ley 1150/2007).
7. Presentar toda la documentación exigida por la oficina de contratación y del supervisor para el pago.
8. Garantizar el personal idóneo destinado para la ejecución del objeto del presente convenio.
9. Presentar cronograma de actividades.
10. Las demás necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.

Se expide a solicitud de la interesado, en Puerto López a los veinticinco (25) días del mes de enero del año dos mil veintidós (2022).

RODRIGO ANDRES TORRES GUZMAN
Jefe Oficina Contratación

Elaboró: Amparo Barreto Pinzón/ Auxiliar Administrativo
Revisó: Leidy Lorena Esquivel Murcia / Profesional Universitario

Powered by CamScanner

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACION LABORAL**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

La señora BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS identificada con la C.C No. 40.417.240 expedida en Puerto López, prestó sus servicios a esta entidad a través del contrato de Prestación de Servicios, el cual se describe a continuación.

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIO NÚMERO 103-08-09-00088 DE 2020
OBJETO:	SERVICIO DE HOGAR TRANSITORIO PARA LOS (LAS) ADOLESCENTES INFRACTORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ -META
VALOR:	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS ($4.659.678)
TERMINO:	3 MESES
FECHA DE INICIO:	CATORCE (14) DE MAYO DE 2020
FECHA DE TERMINACION:	TRECE (13) DE AGOSTO DE 2020

FUNCIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. Realizar las actividades dentro del plazo estipulado.
2. Realizar cada una de las actividades en coordinación del supervisor designado.
3. Presentar Informe de Actividades y toma de registro fotográfico de la ejecución de cada una de las actividades.
4. Realizar las actividades en las condiciones y cantidades acordadas en el presente estudio.
5. Pagar los impuestos a que haya lugar.
6. Encontrarse a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (Artículo 23 de la Ley 1150/2007).
7. Presentar toda la documentación exigida por la oficina de contratación y del supervisor para el pago.
8. Garantizar el personal idóneo destinado para la ejecución del objeto del presente convenio.
9. Presentar cronograma de actividades.
10. Las demás necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACION LABORAL**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Apoyo al funcionamiento del Hogar Transitorio (Arrendamiento, Servicios Públicos)
2. suministro de alimentación para niños, niñas y adolescentes del hogar transitorio
3. Apoyo operativo del Hogar Transitorio
4. Apoyo artículos de aseo para niños, niñas y adolescentes del Hogar Transitorio
5. Se expide a solicitud de la interesado, en Puerto López a los veinticinco (25) días del mes de enero del año dos mil veintidós (2022).

Se expide a solicitud de la interesado, en Puerto López a los veinticinco (25) días del mes de enero del año dos mil veintidós (2022).

RODRIGO ANDRES TORRES GUZMAN
Jefe Oficina Contratación

Elaboró: Amparo Barreto Pinzón/ Auxiliar Administrativo
Revisó: Leidy Lorena Esquivel Murcia / Profesional Universitario

Powered by CamScanner

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICACION LABORAL**	**Código: F - 027** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

La señora BERTHA MAGNOLIA RODRIGUEZ RAMOS identificada con la C.C No. 40.417.240 expedida en Puerto López, prestó sus servicios a esta entidad a través del contrato de Prestación de Servicios, el cual se describe a continuación.

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIO NÚMERO 103-08-09-00174 DE 2020
OBJETO:	SERVICIO DE HOGAR TRANSITORIO PARA LOS (LAS) ADOLESCENTES INFRACTORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ -META
VALOR:	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS ($4.659.678)
VALOR ADICIÓN:	UN MILLON CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS ($ 1.196.590)
VALOR TOTAL:	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS ($5.856.268)
TERMINO:	3 MESES
TERMINO ADICIÓN:	23 DÍAS
TERMINO TOTAL:	3 MESES Y 23 DIAS
FECHA DE INICIO:	OCHO (08) DE SEPTIEMBRE DE 2020
FECHA DE TERMINACION:	TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2020

FUNCIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. Realizar las actividades dentro del plazo estipulado.
2. Realizar cada una de las actividades en coordinación del supervisor designado.
3. Presentar Informe de Actividades y toma de registro fotográfico de la ejecución de cada una de las actividades.
4. Realizar las actividades en las condiciones y cantidades acordadas en el presente estudio.
5. Pagar los impuestos a que haya lugar.
6. Encontrarse a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (Artículo 23 de la Ley 1150/2007).
7. Presentar toda la documentación exigida por la oficina de contratación y del supervisor para el pago.

Powered by CamScanner

8. Garantizar el personal idóneo destinado para la ejecución del objeto del presente convenio.
9. Presentar cronograma de actividades.
10. Las demás necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Apoyo al funcionamiento del Hogar Transitorio por 3 meses (Arrendamiento, Servicios Públicos)
2. suministro de alimentación para niños, niñas y adolescentes del hogar transitorio por 3 meses
3. Apoyo operativo del Hogar Transitorio por 3 meses
4. Apoyo artículos de aseo para niños, niñas y adolescentes del Hogar Transitorio por 3 meses

Se expide a solicitud de la interesado, en Puerto López a los veinticinco (25) días del mes de enero del año dos mil veintidós (2022).

RODRIGO ANDRES TORRES GUZMAN
Jefe Oficina Contratación

Elaboró: Amparo Barreto Pinzón/ Auxiliar Administrativo
Revisó: Leidy Lorena Esquivel Murcia / Profesional Universitario