MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	**FORMATO** **Cuenta de Cobro**	Código: Versión: Vigente a partir de:

DIVRI
Rad No. F20231002AF000495
Folios: 1 Anexos: 0
Fecha: 02/10/2023 10:02:02
Rem: CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOS
DIVRI

CUENTA DE COBRO
PAGO N° 02

Bogotá D.C., octubre 02 de 2023

Yo **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**, identificado con la cedula de ciudadanía 1.032.391.494 de Bogotá, manifiesto que **LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**, identificada con NIT **900.894.833-9** me adeuda la suma de CINCO MILLONES DE PESOS **(5.000.000.00)** por concepto del desarrollo de las activades contempladas en el contrato 071/2023 MDN-VVGSED-DIVRI cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y APOYO DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONÓMICO Y/O FINANCIERO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA

Pago correspondiente a las actividades desarrollo 01 al 30 de septiembre del 2023

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que no soy responsable del impuesto a las ventas, por lo tanto y de acuerdo con el artículo 42 del decreto 3541 de 1983 y artículo 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.



CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
CC 1.032.391.494 de Bogotá

Dirección: Calle 38 No 87- 64
Teléfono: 316-5381780
Correo electrónico: Cristians0812@gmail.com

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	**FORMATO**	Código:
	Aportes a Seguridad Social y Aportes a Riesgos Profesionales	Versión:
		Vigente a partir de:

CERTIFICO

Bajo la gravedad del juramento, que los Aportes a Seguridad Social y Aportes a Riesgos Profesionales, corresponden al mes de septiembre de 2023, los cuales fueron pagados mediante la planilla No. 71307046 por la suma de **$580.500.00**, correspondiente al desarrollo del contrato **N.º 071/2023** MDN-VVGSED-DIVRI, suscrito con el Ministerio de Defensa Nacional – Dirección de Veterano y Rehabilitación Inclusiva DIVRI, y CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO

Así mismo, solicito que el valor de los aportes relacionados en la presente certificación, se descuenten de la base gravable para efectuar las retenciones correspondientes, toda vez que no se han tenido en cuenta para disminuir la base de retención en otro cobro.

Esta certificación se expide en el día (06) de octubre del año 2023, con destino al Grupo Administrativo y Financiero de la DIVRI del Ministerio de Defensa Nacional.



CRISTIAN LIBARDO SOLANO
CARDOSO
C.C No. 1.032.391.494
Grupo Administrativo y financiero DIVRI- MDN

Anexo: Planilla de aportes a seguridad social y ARL.

INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NOMBRE DEL CONTRATISTA	Cristian Libardo Solano Cardoso
N° CEDULA	1.032.391.494
N° CONTRATO	071/2023 MDN-VGSED-DIVRI
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y APOYO DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONÓMICO Y/O FINANCIERO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA.
PERIODO DE PRESTACION DE SERVICIO	Del: 01/09/2023 Al: 30/09/2023

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar todas las actividades procedimentales de seguimiento y apoyo a los procesos asignados por el Coordinador del Grupo Administrativo y Financiero o delegado.	Se realizo el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control procesos vigencia 2023
2. Adelantar acciones de mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos asignados por el Coordinador Administrativo y Financiero.	Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes, y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos proceso de 1. Mantenimiento equipos de gimnasio 2. Insumos médicos 3. Seminario 4. Insumos médicos 5. Muro de escalar 6. Capacitación Icontec 7. Suministros tecnológicos II 8. Certificación de asesores II
3.Atender los requerimientos, observaciones y consultas, verbales o escritas, elevadas a través del SECOP II por personas naturales y/o jurídicas de conformidad a los procedimientos inherentes a los procesos de selección, teniendo en cuenta su modalidad contractual.	Se realizo la entrega de estudios económicos tanto a las gerentes de proyecto, como comité técnicos y demás funcionarios que lo requieran para el tramite administrativo que corresponda como lo es la expedición de CDP, certificado del PPA entre otras 1. Mantenimiento equipos de gimnasio

	2. Insumos médicos 3. Seminario 4. Insumos médicos 5. Muro de escalar 6. Capacitación Icontec 7. Suministros tecnológicos II 8. Certificación de asesores II
4. Hacer parte de los comités asignado en las diferentes modalidades de los procesos de selección del contratista que se adelanten en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.	a) Mantenimiento equipos de gimnasio b) Insumos médicos c) Seminario d) Insumos médicos e) Muro de escalar f) Capacitación Icontec g) Suministros tecnológicos II h) Certificación de asesores II
5. Analizar, estructurar y conceptuar, en materia económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos	a) Mantenimiento equipos de gimnasio b) Insumos médicos c) Seminario d) Insumos médicos e) Muro de escalar f) Capacitación Icontec g) Suministros tecnológicos II h) Certificación de asesores II i) Gastos de inhumación documento definitivo
6. Apoyar en la proyección de los estudios y documentos previos en materia económica para los diferentes procesos de contratación que le sean asignados, en coordinación con el gerente de proyecto y comités de adquisiciones. a. Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que a nivel económico deban adoptarse para el logro de los de los objeticos y las metas propuestas b. Llevar a cabo los diferentes trámites administrativos que le hayan sido asignados	Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes, y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos: Mantenimiento equipo de gimnasio a) Mantenimiento equipos de gimnasio b) Insumos médicos c) Seminario d) Insumos médicos e) Muro de escalar f) Capacitación Icontec g) Suministros tecnológicos II h) Certificación de asesores II I)Gastos de inhumación documento definitivo

7. Entregar la documentación generada durante la ejecución del contrato de prestación de servicios de conformidad a la Ley 594 de 2000 "por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones". Al gestor documental de su área con todos los procesos archivísticos conforme a la normatividad vigente, de igual forma mantener al día la gestión electrónica de documentos en el aplicativo SGDEA o el indicado.	Se realiza los estudios económicos de los procesos asignados por la coordinación Administrativa y financiera los cuales se encuentra dentro de la plataforma del SGDA sin embargo, los documentos generados hacen parte integral de los procesos contractuales adelantados a mi cargo los cuales se encuentra debidamente cargados dentro de la plataforma del SECOP II. De cada uno de los procesos adelantados comprendidos en el mes de SEPTIEMBRE
8. Revisar en la plataforma del SECOP II las diferentes garantías que sean exigidas en cada uno de los contratos que resulten de los procesos de selección del contratista asignados y remitirlas para la respectiva aprobación en la misma, previa verificación de autenticidad de la expedición de la póliza.	Se consulta en el SECOP II todos los contratos de la DIVRI, para realizar el control, seguimiento y así emitir el reporte mensual de ejecución presupuestal a la Contraloría General de la Nación y el registro dentro del aplicativo SIRECI PARA EL MES DE septiembre
9.Elaborar conceptos en materia económica y financiera que sean requeridos.	Serializo concepto para la adición del proceso cuyo objeto es el CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO REPUESTOS
10. Realizar el cargue de toda la información correspondiente a los expedientes contractuales desde la vigencia 2022 en adelante, en la base de datos creada para el efecto por la Coordinación administrativa y financiera.	Se lleva acabo el cuadro de control procesos y contratos, así como la designación de numero de consecutivos del mismo, con el fin de poder cumplir con los requerimientos interno y externos de la fuente de la información contractual de la DIVRI.
11. Realizar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información que se encuentre en la base de datos contractual	Se realiza el Cruze del cuadro de control procesos con la información presupuestal con el funcionario designada para tal fin.
12. Realizar y cargar el informe de rendición de cuentas en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, de acuerdo con los plazos e información solicitada por la Contraloría General de la República, y demás aplicativos que requieran información contractual adelantada por la entidad como RIEL-MEN, SIGEP y de más que indique el supervisor Realizar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información que se encuentre en la base de datos contractual.	Se realizó el cargue de la información contractual dentro de la aplicación de la contraloría para el mes de SEPTIEMBRE cumpliendo con el plazo establecido para el cumplimiento y diligenciamiento del mismo.
13. Presentar los informes en los que dé cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales en	Se realiza el trámite correspondiente para el cumplido del mes comprendido del 01 se septiembre al 30, así

forma periódica y como soporte para la cancelación de los honorarios pactados al supervisor del contrato. Sin perjuicio de los informes adicionales que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente	como los pagos correspondientes a la seguridad social para lo cual se anexan os soportes correspondientes para tal fin.



FIRMA DEL CONTRATISTA:

FECHA DE EXPEDICION: 02/10/2023

1	**NOMBRE O RAZON SOCIAL**	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
2	**IDENTIFICACIÓN**	1.032.391.494
3	**CONTRATO N°**	071/2023
4	**NÚMERO DE PAGO**	02
5	**REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE**	☐ **RESPONSABLE DE IVA** ☒ **NO RESPONSABLE DE IVA** ☐ **REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN**
6	**CRP:** Número de registro presupuestal del Contrato 51123	☒ **VIGENCIA ACTUAL** ☐ **RESERVA** ☐ **VIGENCIA EXPIRADA**
7	**EJECUCIÓN A PARTIR DE:**	04/AGOSTO/2023
8	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	31/ DICIEMBRE/2023
9	**OBJETO**	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y APOYO DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONÓMICO Y/O FINANCIERO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA
10	**VALOR TOTAL**	**Valor Inicial del Contrato ($)** — **25.000.000.00** **+ Valor Adiciones** **- Valor Reducciones** **Valor Total del Contrato ($)** — **25.000.000.00** Valor total del contrato incluyendo adiciones y reducciones y/o liberaciones de saldos
11	**MODIFICACIONES DEL CONTRATO**	☐ **ADICIÓN** ☐ **OTROS** ☐ **REDUCCIÓN** ☐ **PRÓRROGA** ☐ **CESIÓN**

12	**FORMA DE PAGO:** valor del contrato, se pagará, por intermedio del Coordinación administrativa y financiera de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del Ministerio al CONTRATISTA, así: A) Mensual __X__, bimensual___, trimestral___, semestral __. B) Por servicio o producto entregado _____. C) Un único pago al finalizar el contrato ____. El valor total del contrato a celebrar se cancelará de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago proporcional al periodo ejecutado, comprendido entre el inicio del contrato y el último día calendario del primer mes. b) (4) pagos iguales por los meses de septiembre y diciembre o los que corresponda, por valor de **cinco millones de pesos** M/cte ($5.000. 000.oo) incluido costos directos e indirectos.	
13	**VALOR DE PAGO SOLICITADO**	5.000.000.00
14	**PERIODO**	DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE DEL 2023
15	**CAMBIO DE CUENTA BANCARIA**	☐ Si ☒ No En caso que el contratista haya solicitado cambio de cuenta bancaria
16	**N° Y TIPO DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA**	CUENTA DE AHORROS No **472870006047**
17	**ENTIDAD FINANCIERA**	BANCO DAVIVIENDA
18	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	**entregados / Total del contrato =** 1 MESES Y 27 DIAS /5MESES =38%
19	**PORCENTAJE ACUMULADO DE PAGOS SOLICITADOS**	**Servicios entregados / Total del contrato =** $9.500.000.00 / $25.000.000 = 38%

20 **CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar todas las actividades procedimentales de seguimiento y apoyo a los procesos asignados por el Coordinador del Grupo Administrativo y Financiero o delegado.	Se realizo el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control procesos vigencia 2023
2. Adelantar acciones de mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos asignados por el Coordinador Administrativo y Financiero.	Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes, y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos proceso de 1. Mantenimiento equipos de gimnasio 2. Insumos médicos 3. Seminario

	4. Insumos médicos 5. Muro de escalar 6. Capacitación Icontec 7. Suministros tecnológicos II 8. Certificación de asesores II
3.Atender los requerimientos, observaciones y consultas, verbales o escritas, elevadas a través del SECOP II por personas naturales y/o jurídicas de conformidad a los procedimientos inherentes a los procesos de selección, teniendo en cuenta su modalidad contractual.	Se realizo la entrega de estudios económicos tanto a las gerentes de proyecto, como comité técnicos y demás funcionarios que lo requieran para el tramite administrativo que corresponda como lo es la expedición de CDP, certificado del PPA entre otras 1. Mantenimiento equipos de gimnasio 2. Insumos médicos 3. Seminario 4. Insumos médicos 5. Muro de escalar 6. Capacitación Icontec 7. Suministros tecnológicos II 8. Certificación de asesores II
4. Hacer parte de los comités asignado en las diferentes modalidades de los procesos de selección del contratista que se adelanten en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.	a) Mantenimiento equipos de gimnasio b) Insumos médicos c) Seminario d) Insumos médicos e) Muro de escalar f) Capacitación Icontec g) Suministros tecnológicos II h) Certificación de asesores II
5. Analizar, estructurar y conceptuar, en materia económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos	a) Mantenimiento equipos de gimnasio b) Insumos médicos c) Seminario d) Insumos médicos e) Muro de escalar f) Capacitación Icontec g) Suministros tecnológicos II h) Certificación de asesores II i) Gastos de inhumación documento definitivo
6. Apoyar en la proyección de los estudios y documentos previos en materia económica para los diferentes procesos de contratación que le sean asignados, en coordinación con el gerente de proyecto y comités de adquisiciones. a. Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que a nivel económico deban	Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes, y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos: Mantenimiento equipo de gimnasio a) Mantenimiento equipos de gimnasio

adoptarse para el logro de los de los objeticos y las metas propuestas b. Llevar a cabo los diferentes trámites administrativos que le hayan sido asignados	b) Insumos médicos c) Seminario d) Insumos médicos e) Muro de escalar f) Capacitación Icontec g) Suministros tecnológicos II h) Certificación de asesores II I)Gastos de inhumación documento definitivo
7. Entregar la documentación generada durante la ejecución del contrato de prestación de servicios de conformidad a la Ley 594 de 2000 “por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones”. Al gestor documental de su área con todos los procesos archivísticos conforme a la normatividad vigente, de igual forma mantener al día la gestión electrónica de documentos en el aplicativo SGDEA o el indicado.	Se realiza los estudios económicos de los procesos asignados por la coordinación Administrativa y financiera los cuales se encuentra dentro de la plataforma del SGDA sin embargo, los documentos generados hacen parte integral de los procesos contractuales adelantados a mi cargo los cuales se encuentra debidamente cargados dentro de la plataforma del SECOP II. De cada uno de los procesos adelantados comprendidos en el mes de SEPTIEMBRE
8. Revisar en la plataforma del SECOP II las diferentes garantías que sean exigidas en cada uno de los contratos que resulten de los procesos de selección del contratista asignados y remitirlas para la respectiva aprobación en la misma, previa verificación de autenticidad de la expedición de la póliza.	Se consulta en el SECOP II todos los contratos de la DIVRI, para realizar el control, seguimiento y así emitir el reporte mensual de ejecución presupuestal a la Contraloría General de la Nación y el registro dentro del aplicativo SIRECI PARA EL MES DE septiembre verificado para la obligación especifica las fechas y números de póliza registrados dentro de la plataforma SECOP II.
9.Elaborar conceptos en materia económica y financiera que sean requeridos.	Serializo concepto para la adición del proceso cuyo objeto es el CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO REPUESTOS
10. Realizar el cargue de toda la información correspondiente a los expedientes contractuales desde la vigencia 2022 en adelante, en la base de datos creada para el efecto por la Coordinación administrativa y financiera.	Se lleva a cabo el cuadro de control procesos y contratos, así como la designación de numero de consecutivos del mismo, con el fin de poder cumplir con los requerimientos interno y externos de la fuente de la información contractual de la DIVRI.
11. Realizar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información que se encuentre en la base de datos contractual	Se realiza la confrontación del cuadro de control procesos con la información presupuestal con el funcionario designada para tal fin.
12. Realizar y cargar el informe de rendición de cuentas en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, de acuerdo con los plazos e información solicitada por la Contraloría General de la	Se realizó el cargue de la información contractual dentro de la aplicación de la contraloría para el mes de SEPTIEMBRE cumpliendo con el plazo establecido para el cumplimiento y diligenciamiento del mismo, esta

	República, y demás aplicativos que requieran información contractual adelantada por la entidad como RIEL-MEN, SIGEP y de más que indique el supervisor Realizar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información que se encuentre en la base de datos contractual.	información es consolidada por la UUG la información se sube dentro de la plataforma de la contraloría STORMUSER así como se descarga el Excel del aplicativo para ser enviado por correo electrónico.
	13. Presentar los informes en los que dé cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales en forma periódica y como soporte para la cancelación de los honorarios pactados al supervisor del contrato. Sin perjuicio de los informes adicionales que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente	Se realiza el trámite correspondiente para el cumplido del mes comprendido del 01 se septiembre al 30, así como los pagos correspondientes a la seguridad social para lo cual se anexan os soportes correspondientes para tal fin.
21	**Anexos** 1. **informe de actividades** 2. **Certificación expedida por el contratista, sobre aportes a seguridad social, del contrato suscrito con la DIVRI** 3. Copia de los aportes al sistema de seguridad social realizados por el contratista. (únicamente para contratistas persona natural), 4. **Certificación aportes parafiscales personas jurídicas** (certificación emitida por revisor fiscal o representante Legal). 5. **Factura y/o Cuenta de Cobro con el radicado de la entidad (DIVRI)** 6. **Formato Recibido a Satisfacción** 7. **Memorando con el consecutivo de la plataforma SGDAE** 8. **Pantallazo de Secop II donde se evidencie la factura y/o Cuenta de Cobro subida al sistema** 9. **Entrada al almacén No 5003209879-2023**	
22	**FIRMA DEL SUPERVISOR**	
	NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
	CARGO DEL SUPERVISOR	Coordinadora Administrativa y Financiera DIVRI
23	**FECHA DE EXPEDICION**	09-10-2023

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	**Código: GC-F-005** **Versión No: 03** **Vigente a partir de 07 DE SEPTIEMBRE DE 2023**
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	

1	NOMBRE O RAZON SOCIAL PROVEEDOR	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
2	NIT O CEDULA PROVEEDOR	1.032.391.494
3	REGIMEN TRIBUTARIO QUE PERTENECE	☐ **RESPONSABLE DE IVA** ☒ **NO RESPONSABLE DE IVA** ☐ **REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN**
4	N° CONTRATO	071/2023
5	NOMBRE Y No. CEDULA SUPERVISOR:	P.D. ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ C.C. **52.269.640**
6	OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y APOYO DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONÓMICO Y/O FINANCIERO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA
7	CONCEPTO DE LA ENTRADA	BIENES ☐ SERVICIOS ☒
8	ENTREGA PARCIAL O COMPLETA	PARCIAL
9	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	Prestación de servicios profesionales como administrador de empresas.
	CANTIDAD	N/A
	UNIDAD DE MEDIDA:	UNIDADES ☐ HORAS ☐
	No. DE PARTE (BIENES DE CONSUMO):	N/A
	SERIALES	
10	VALOR DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	$ 5.000.000.00
11	CUADRO DISTRIBUCIÓN	ANEXO: ☐ SI ☒ NO
12	VALOR TOTAL EN LETRAS	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE

13

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que:
Recibió a satisfacción Se anexa documento soporte Que verifico la totalidad de los requisitos establecidos en el contrato para la Entrada de Almacén y/o recibo del servicio y el contratista cumple en todos los aspectos. Se anexa copia declaración de importación y ficha técnica (Si aplica)

1. Cuenta de cobro N°02
2. Informe de Actividades
3. Planilla de pago de prestaciones sociales y ARL
4. Certificado Aportes a Seguridad Social y ARL

14

CLASIFICACION DE LOS BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS:

1. **Nombre del bien intangible Vida útil y valor**

NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR
	☐	☐		

2. **Clase de servicio al bien Intangibles**

NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR
Suscripción		
Renovación y/o actualización		
Mantenimiento		
Desarrollos: Se reconocen como Intangible	☐	
Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	☐	

ETAPA	**VALOR**
En proceso ☐	
Finalizado ☐	



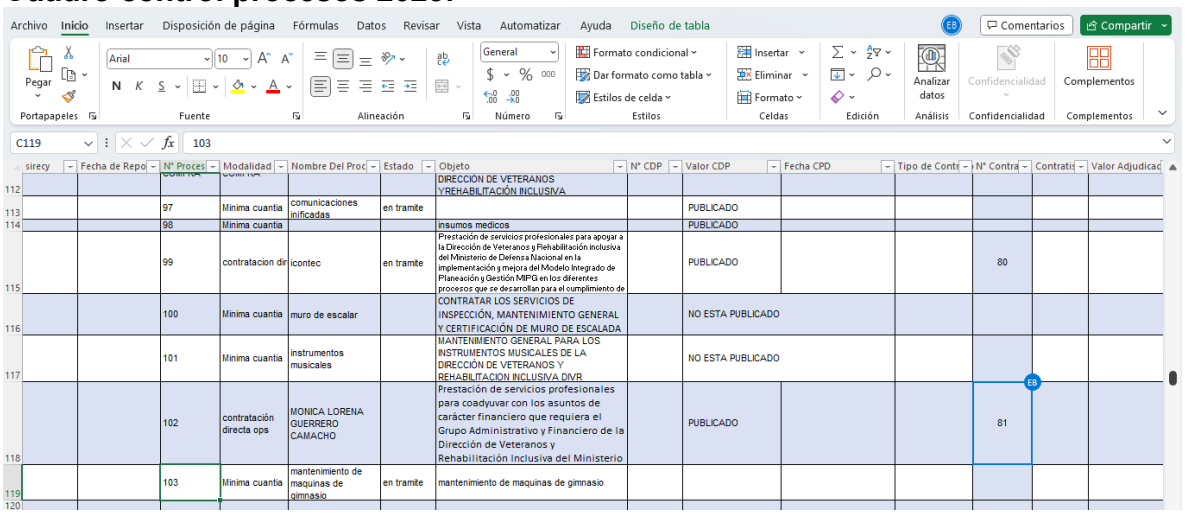
3. **Descripción De Bienes Tangibles**

	DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL (TENER EN CUENTA LOS RANGOS DE LA POLÍTICA DEL MDN)

15	FIRMA DEL SUPERVISOR	ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
	QUIEN RECIBE POR EL MINISTERIO	GELBER SANDOVAL BLANCO – ALMACENISTA
	FECHA DE EXPEDICION	BOGOTA D.C OCTUBRE 03 DE 2023

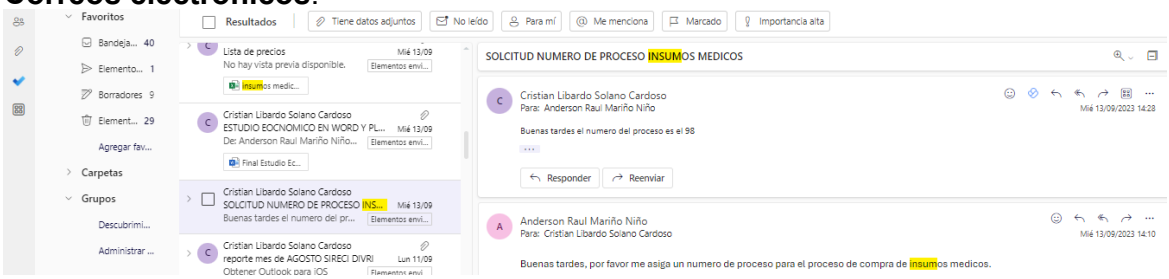
SOPORTES OBLIGACION No 1: Se realizo el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control procesos vigencia 2023

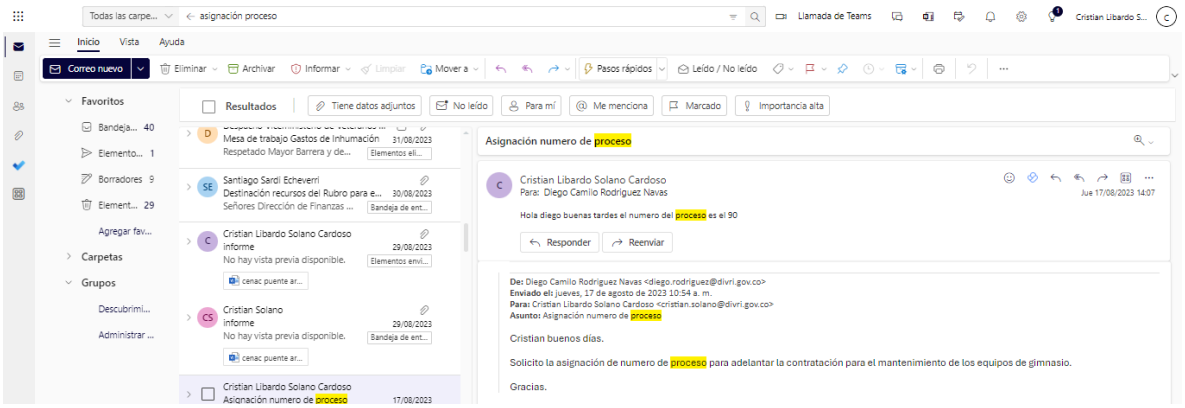
Cuadro control procesos 2023:

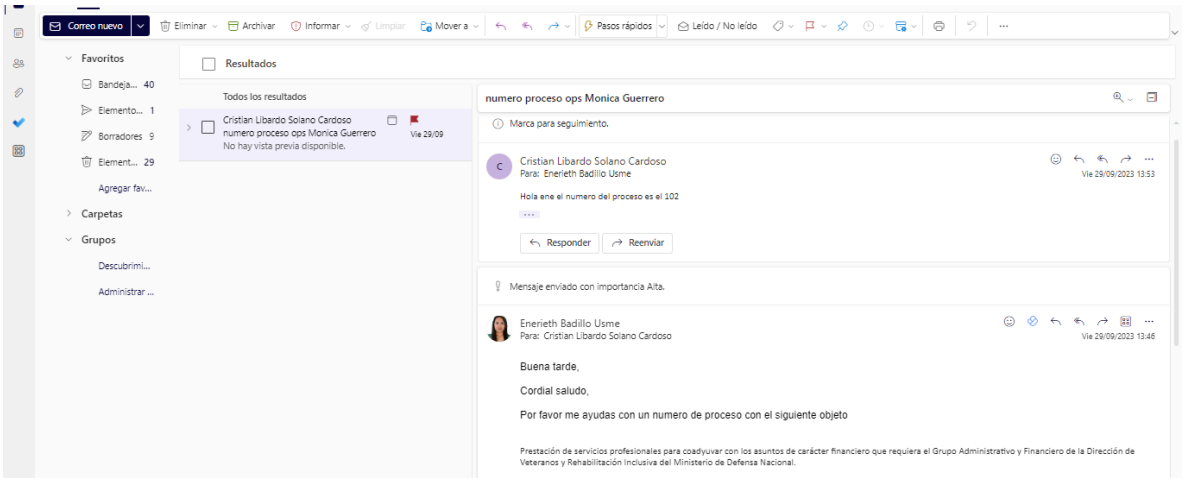


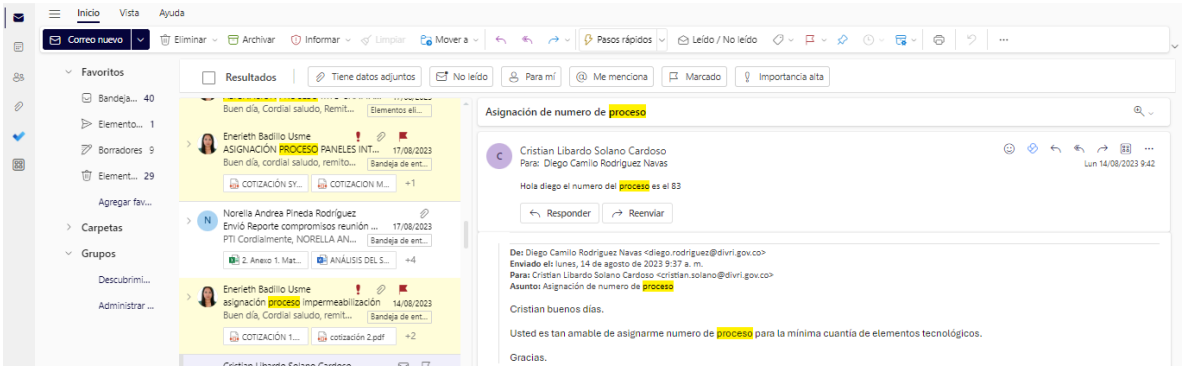
	sirecy	Fecha de Repo	N° Proces	Modalidad	Nombre Del Proc	Estado	Objeto	N° CDP	Valor CDP	Fecha CPD	Tipo de Conte	N° Contra	Contratis	Valor Adjudicad
112							DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA							
113			97	Minima cuantia	comunicaciones inificadas	en tramite			PUBLICADO					
114			98	Minima cuantia			insumos medicos		PUBLICADO					
115			99	contratacion dir	icontec	en tramite	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Veteranos y Rehabilitación inclusiva del Ministerio de Defensa Nacional en la implementación y mejora del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en los diferentes procesos que se desarrollan para el cumplimiento de		PUBLICADO			80		
116			100	Minima cuantia	muro de escalar		CONTRATAR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN, MANTENIMIENTO GENERAL Y CERTIFICACIÓN DE MURO DE ESCALADA		NO ESTA PUBLICADO					
117			101	Minima cuantia	instrumentos musicales		MANTENIMIENTO GENERAL PARA LOS INSTRUMENTOS MUSICALES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVR		NO ESTA PUBLICADO					
118			102	contratación directa ops	MONICA LORENA GUERRERO CAMACHO		Prestación de servicios profesionales para coadyuvar con los asuntos de carácter financiero que requiera el Grupo Administrativo y Financiero de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva del Ministerio		PUBLICADO			81		
119			103	Minima cuantia	mantenimiento de maquinas de gimnasio	en tramite	mantenimiento de maquinas de gimnasio							
120														

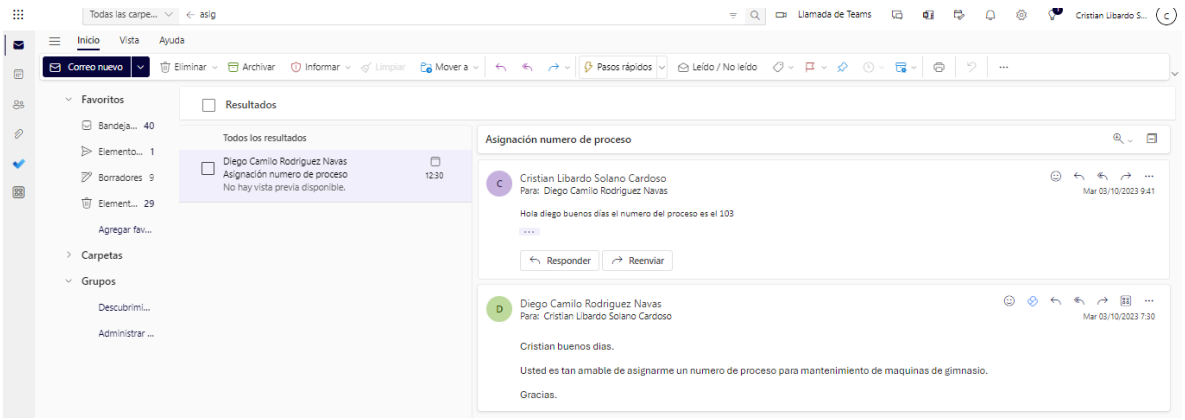
Correos electrónicos:

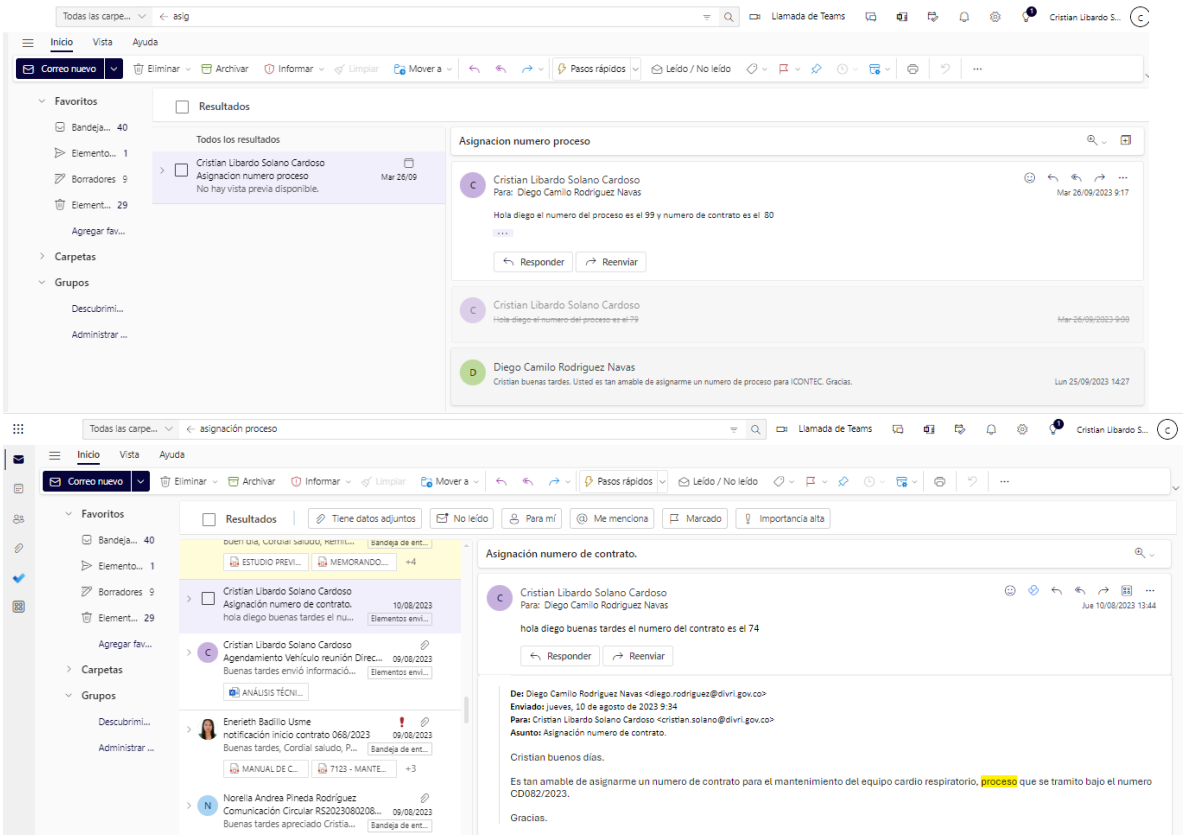





Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Resultados
Todos los resultados
Cristian Libardo Solano Cardoso
numero proceso ops Monica Guerrero
No hay vista previa disponible.
numero proceso ops Monica Guerrero
Marca para seguimiento.
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Enerieth Badillo Usme
Hola ene el numero del proceso es el 102
Responder
Reenviar
Mensaje enviado con importancia Alta.
Enerieth Badillo Usme
Para: Cristian Libardo Solano Cardoso
Buena tarde,
Cordial saludo,
Por favor me ayudas con un numero de proceso con el siguiente objeto
Prestación de servicios profesionales para coadyuvar con los asuntos de carácter financiero que requiera el Grupo Administrativo y Financiero de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva del Ministerio de Defensa Nacional.

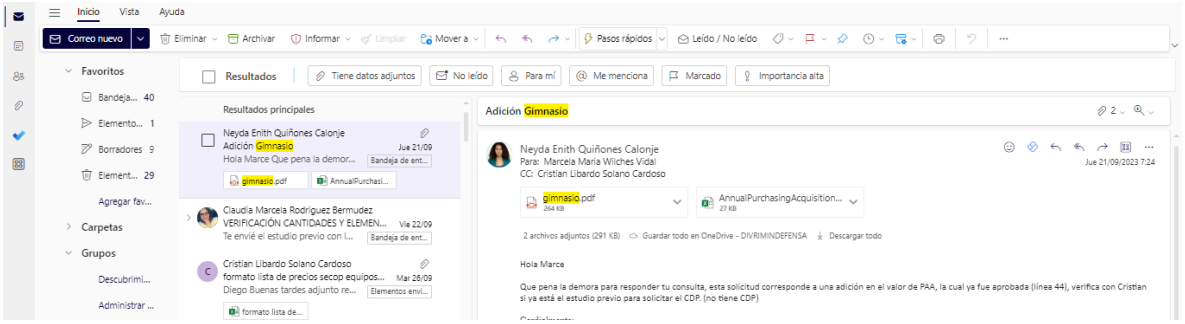

Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Resultados
Asignación de numero de proceso
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Diego Camilo Rodriguez Navas
Hola diego el numero del proceso es el 83
Responder
Reenviar
Cristian buenos días.
Usted es tan amable de asignarme numero de proceso para la mínima cuantía de elementos tecnológicos.
Gracias.

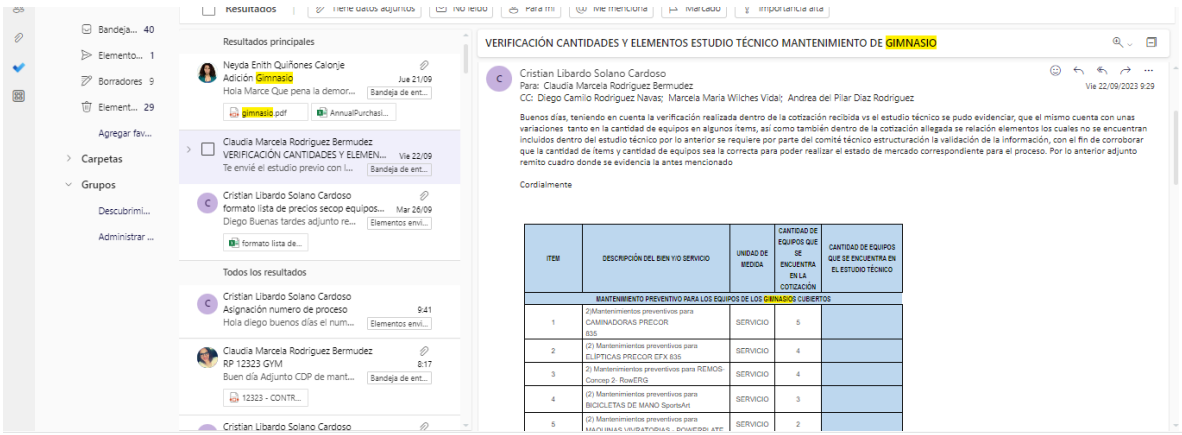

Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Resultados
Asignación numero de proceso
Diego Camilo Rodriguez Navas
Asignación numero de proceso
No hay vista previa disponible.
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Diego Camilo Rodriguez Navas
Hola diego buenos días el numero del proceso es el 103
Responder
Reenviar
Diego Camilo Rodriguez Navas
Para: Cristian Libardo Solano Cardoso
Cristian buenos dias.
Usted es tan amable de asignarme un numero de proceso para mantenimiento de maquinas de gimnasio.
Gracias.

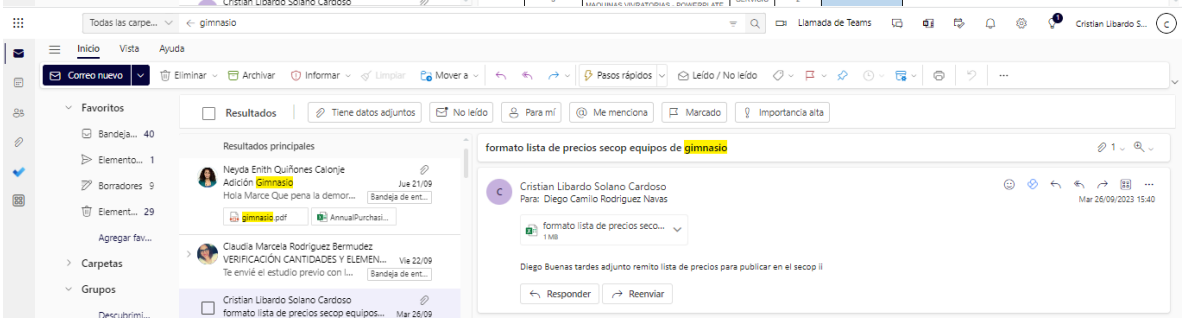


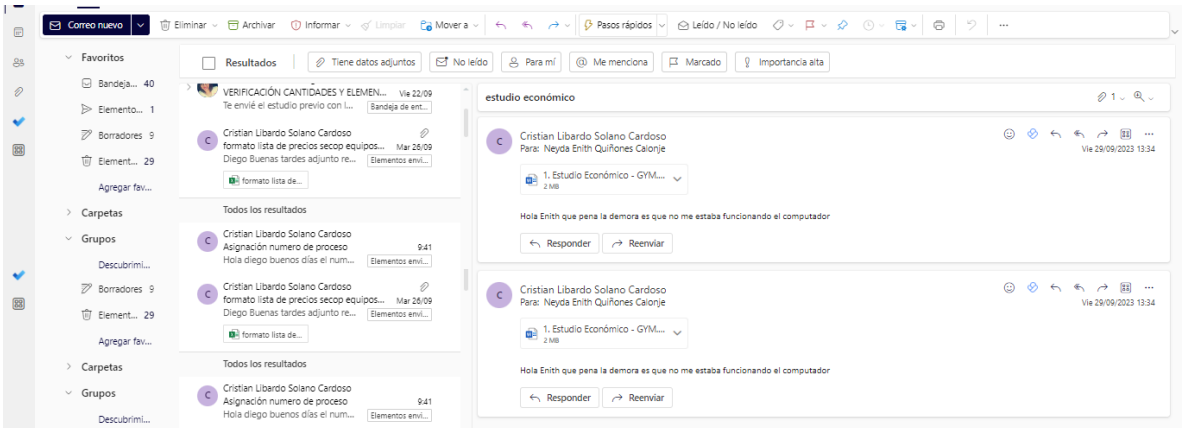
SOPORTES OBLIGACION No 2: Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes, y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos

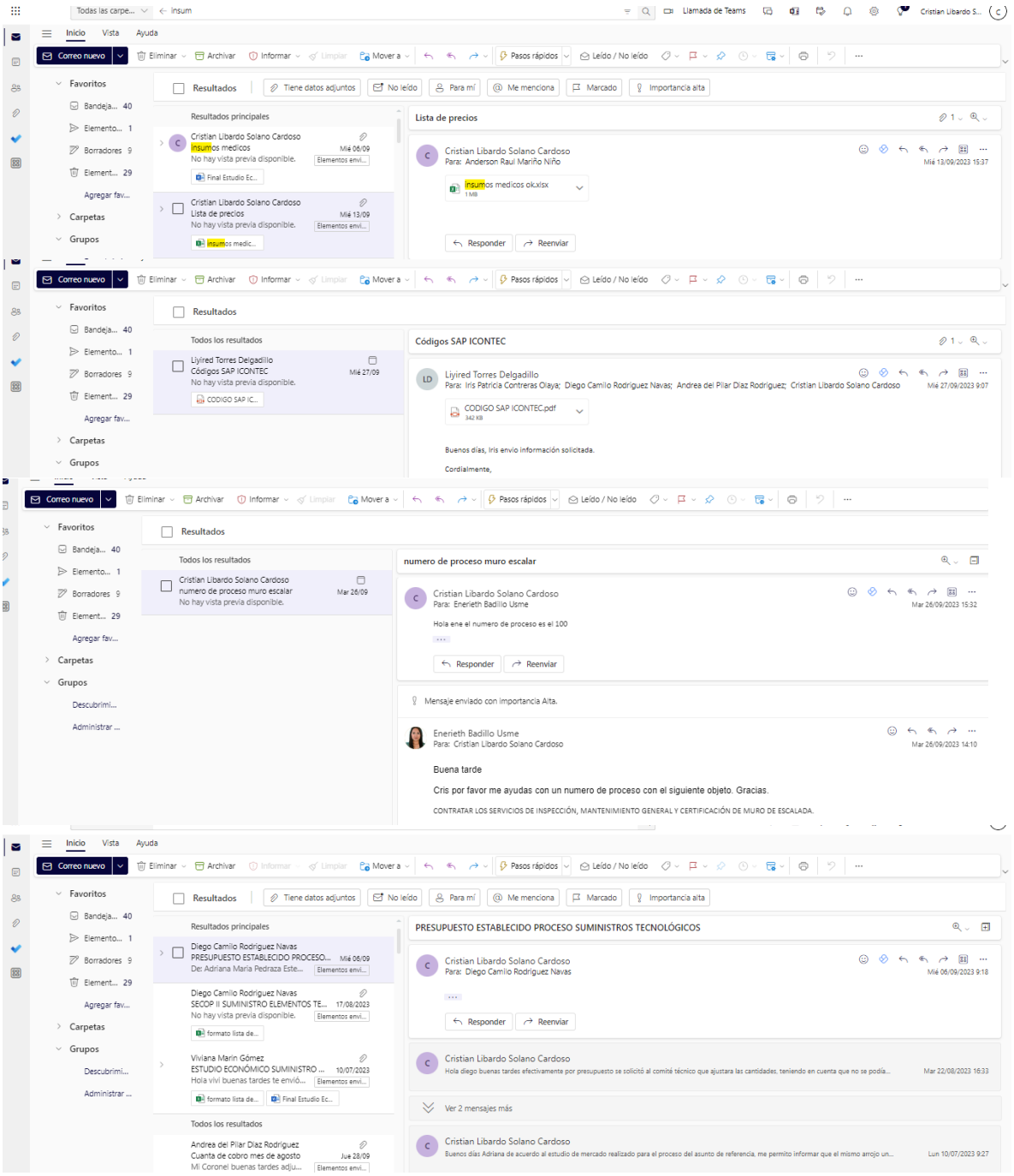
Correos electrónicos

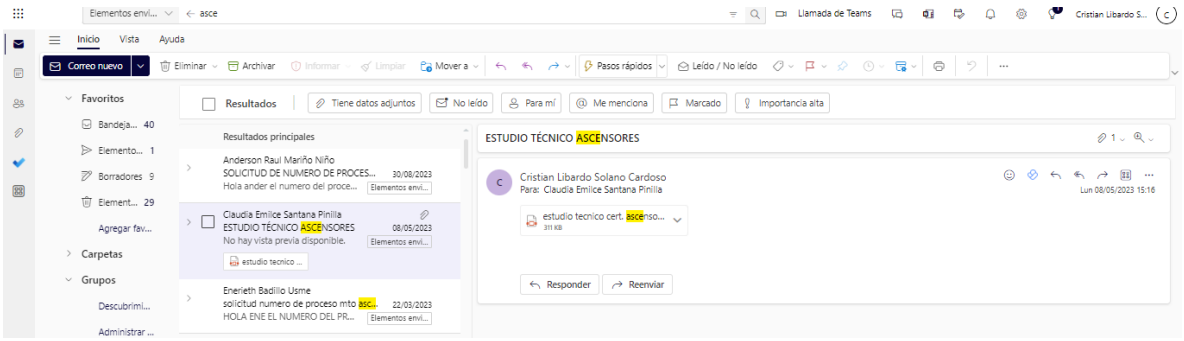



VERIFICACIÓN CANTIDADES Y ELEMENTOS ESTUDIO TÉCNICO MANTENIMIENTO DE GIMNASIO
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Claudia Marcela Rodríguez Bermudez
CC: Diego Camilo Rodríguez Navas; Marcela Maria Wilches Vidal; Andrea del Pilar Diaz Rodriguez
Vie 22/09/2023 9:29
Buenos días, teniendo en cuenta la verificación realizada dentro de la cotización recibida vs el estudio técnico se pudo evidenciar, que el mismo cuenta con unas variaciones tanto en la cantidad de equipos en algunos ítems, así como también dentro de la cotización allegada se relación elementos los cuales no se encuentran incluidos dentro del estudio técnico por lo anterior se requiere por parte del comité técnico estructuración la validación de la información, con el fin de corroborar que la cantidad de ítems y cantidad de equipos sea la correcta para poder realizar el estado de mercado correspondiente para el proceso. Por lo anterior adjunto remito cuadro donde se evidencia la antes mencionado
Cordialmente
ITEM
DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO
UNIDAD DE MEDIDA
CANTIDAD DE EQUIPOS QUE SE ENCUENTRA EN LA COTIZACIÓN
CANTIDAD DE EQUIPOS QUE SE ENCUENTRA EN EL ESTUDIO TÉCNICO
MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS EQUIPOS DE LOS GIMNASIOS CUBIERTOS
1 2)Mantenimientos preventivos para CAMINADORAS PRECOR 835 SERVICIO 5
2 (2) Mantenimientos preventivos para ELIPTICAS PRECOR EFX 835 SERVICIO 4
3 2) Mantenimientos preventivos para REMOS- Concept 2- RowERG SERVICIO 4
4 (2) Mantenimientos preventivos para BICICLETAS DE MANO SportsArt SERVICIO 3
5 (2) Mantenimientos preventivos para SERVICIO 2


formato lista de precios secop equipos de gimnasio
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Diego Camilo Rodríguez Navas
Mar 26/09/2023 15:40
formato lista de precios seco...
1 MB
Diego Buenas tardes adjunto remito lista de precios para publicar en el secop ii
Responder
Reenviar

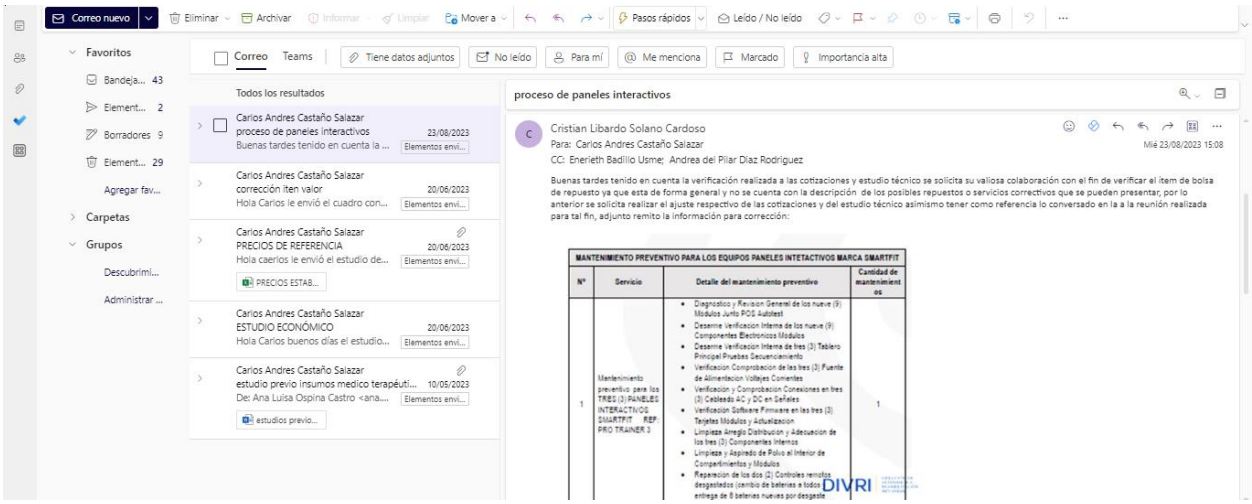

estudio económico
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Neyda Enith Quiñones Calonje
Vie 29/09/2023 13:34
1. Estudio Económico - GYM....
2 MB
Hola Enith que pena la demora es que no me estaba funcionando el computador
Responder
Reenviar

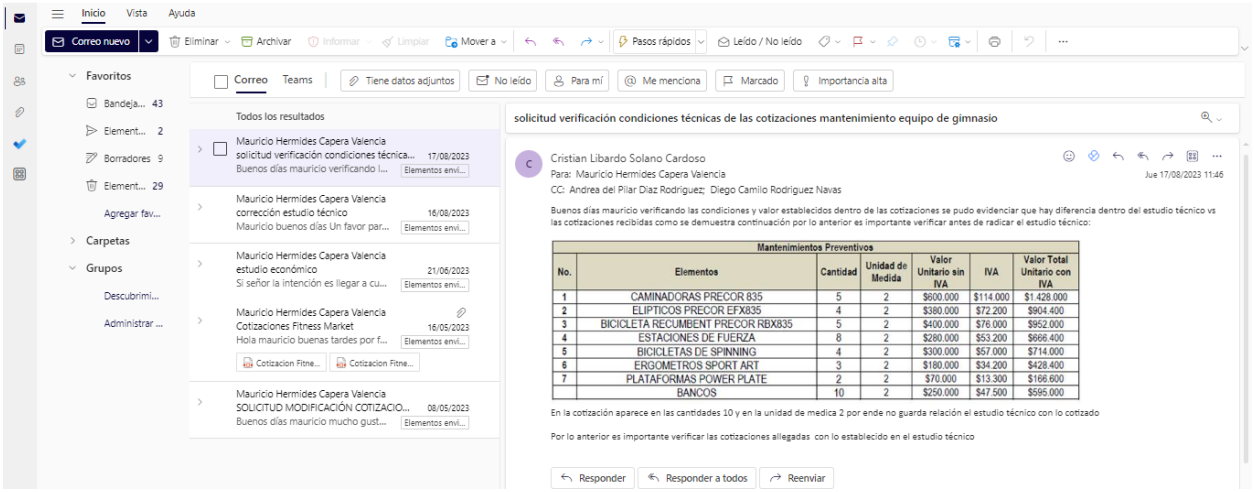

Correo nuevo
Resultados
Lista de precios
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Anderson Raul Mariño Niño
insumos medicos ok.xlsx
Responder
Reenviar
Códigos SAP ICONTEC
Liyired Torres Delgadillo
Para: Iris Patricia Contreras Olaya; Diego Camilo Rodriguez Navas; Andrea del Pilar Diaz Rodriguez; Cristian Libardo Solano Cardoso
CODIGO SAP ICONTEC.pdf
Buenos días, Iris envio información solicitada.
Cordialmente,
numero de proceso muro escalar
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Enerieth Badillo Usme
Hola ene el numero de proceso es el 100
Mensaje enviado con importancia Alta.
Enerieth Badillo Usme
Para: Cristian Libardo Solano Cardoso
Buena tarde
Cris por favor me ayudas con un numero de proceso con el siguiente objeto. Gracias.
CONTRATAR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN, MANTENIMIENTO GENERAL Y CERTIFICACIÓN DE MURO DE ESCALADA.
PRESUPUESTO ESTABLECIDO PROCESO SUMINISTROS TECNOLÓGICOS
Diego Camilo Rodriguez Navas
Para: Diego Camilo Rodriguez Navas
Cristian Libardo Solano Cardoso
Ver 2 mensajes más

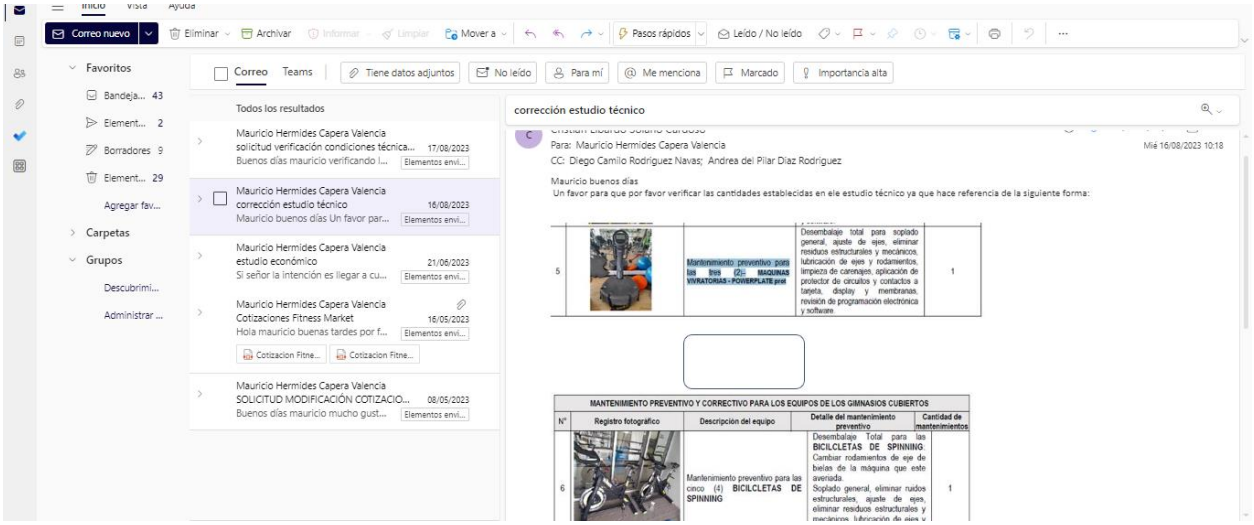


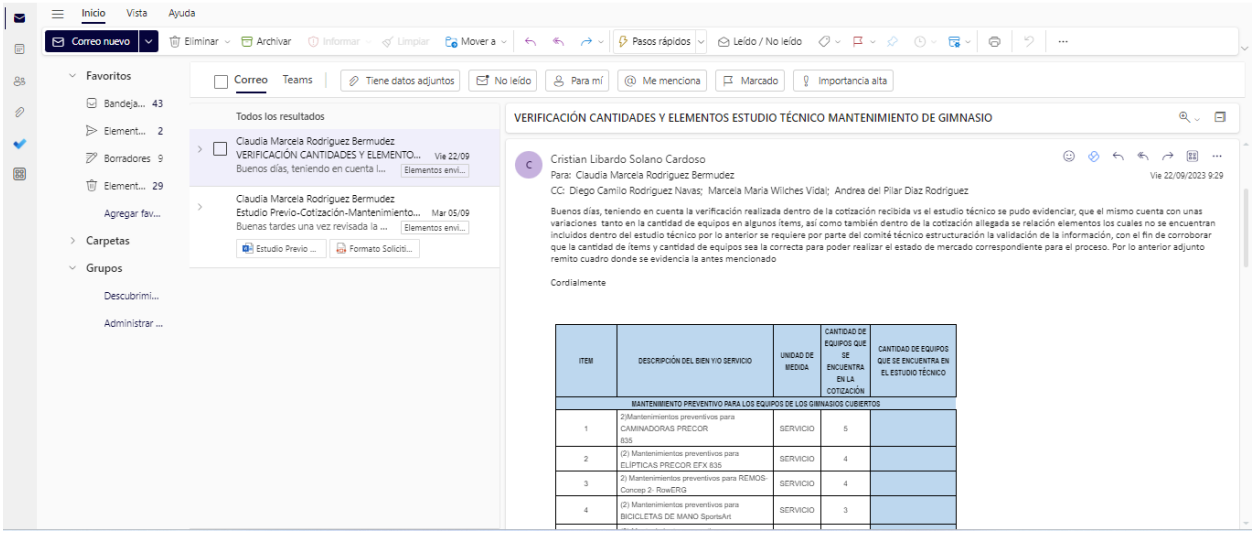
Soporte obligación No 3: Atender los requerimientos, observaciones y consultas, verbales o escritas, elevadas a través del SECOP II por personas naturales y/o jurídicas de conformidad a los procedimientos inherentes a los procesos de selección, teniendo en cuenta su modalidad contractual.

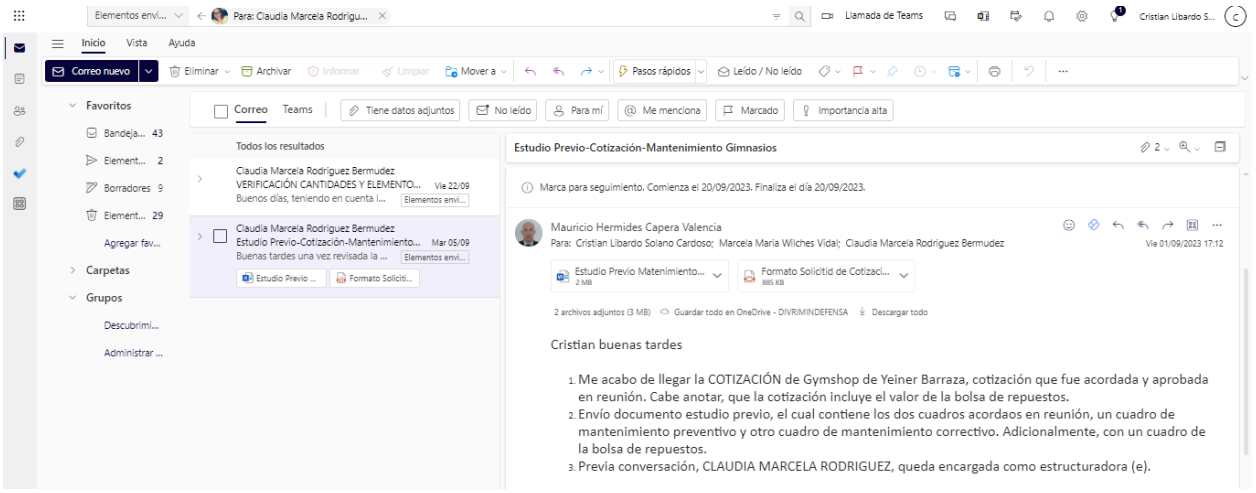
Correos electrónicos:

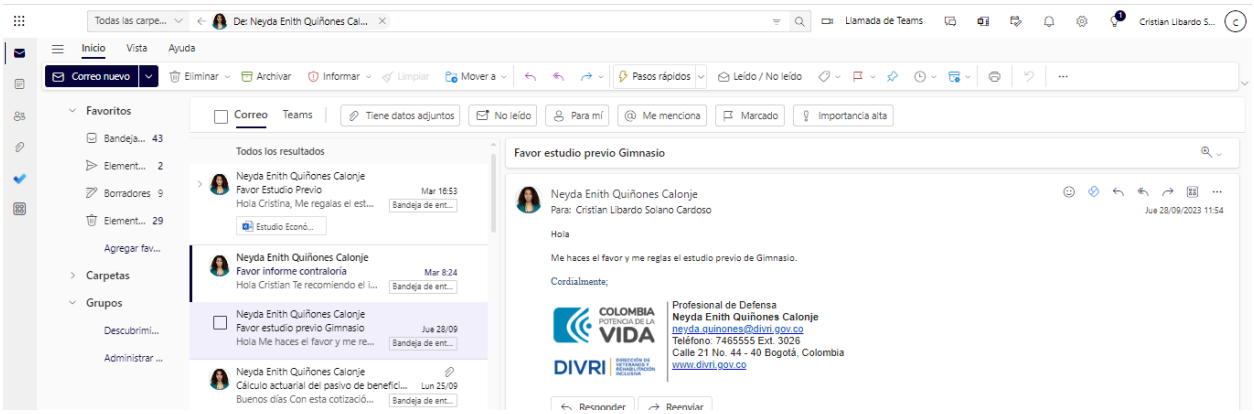


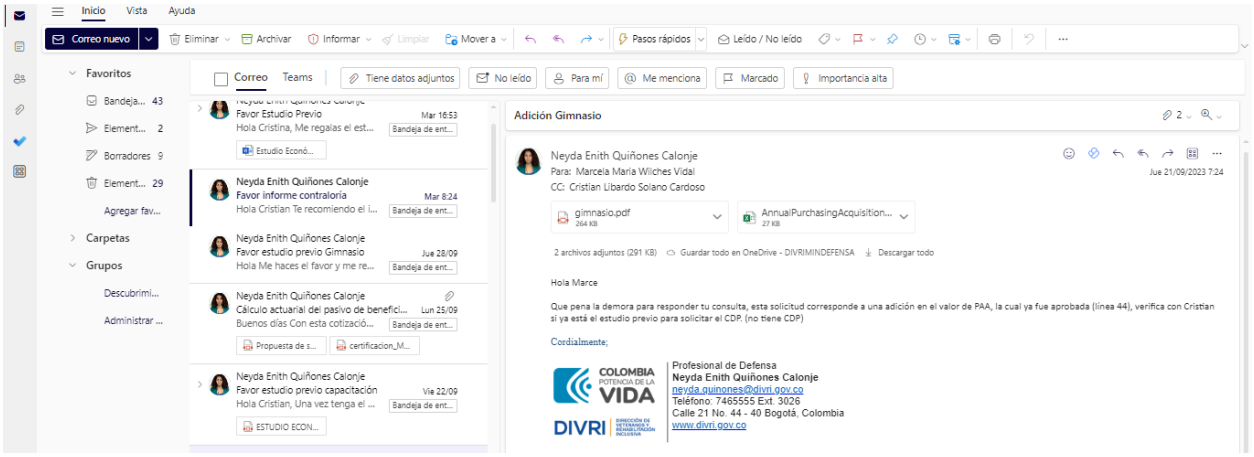

Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Grupos
Correo
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Todos los resultados
solicitud verificación condiciones técnicas de las cotizaciones mantenimiento equipo de gimnasio
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Mauricio Hermides Capera Valencia
CC: Andrea del Pilar Diaz Rodriguez; Diego Camilo Rodriguez Navas
Jue 17/08/2023 11:46
Buenos días mauricio verificando las condiciones y valor establecidos dentro de las cotizaciones se pudo evidenciar que hay diferencia dentro del estudio técnico vs las cotizaciones recibidas como se demuestra continuación por lo anterior es importante verificar antes de radicar el estudio técnico:
Mantenimientos Preventivos
No. | Elementos | Cantidad | Unidad de Medida | Valor Unitario sin IVA | IVA | Valor Total Unitario con IVA
1 | CAMINADORAS PRECOR 835 | 5 | 2 | $600.000 | $114.000 | $1.428.000
2 | ELIPTICOS PRECOR EFX835 | 4 | 2 | $380.000 | $72.200 | $904.400
3 | BICICLETA RECUMBENT PRECOR RBX835 | 5 | 2 | $400.000 | $76.000 | $952.000
4 | ESTACIONES DE FUERZA | 8 | 2 | $280.000 | $53.200 | $666.400
5 | BICICLETAS DE SPINNING | 4 | 2 | $300.000 | $57.000 | $714.000
6 | ERGOMETROS SPORT ART | 3 | 2 | $180.000 | $34.200 | $428.400
7 | PLATAFORMAS POWER PLATE | 2 | 2 | $70.000 | $13.300 | $166.600
BANCOS | 10 | 2 | $250.000 | $47.500 | $595.000
En la cotización aparece en las cantidades 10 y en la unidad de medica 2 por ende no guarda relación el estudio técnico con lo cotizado
Por lo anterior es importante verificar las cotizaciones allegadas con lo establecido en el estudio técnico
Responder
Responder a todos
Reenviar


Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Grupos
Correo
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Todos los resultados
corrección estudio técnico
Para: Mauricio Hermides Capera Valencia
CC: Diego Camilo Rodriguez Navas; Andrea del Pilar Diaz Rodriguez
Mié 16/08/2023 10:18
Mauricio buenos días
Un favor para que por favor verificar las cantidades establecidas en ele estudio técnico ya que hace referencia de la siguiente forma:
Mantenimiento preventivo para las tres (2)= MAQUINAS VIVRATORIAS + POWERPLATE prot
Desembalaje total para soplado general, ajuste de ejes, eliminar residuos estructurales y mecánicos, lubricación de ejes y rodamientos, limpieza de carenajes, aplicación de protector de circuitos y contactos a tarjeta, display y membranas, revisión de programación electrónica y software
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS EQUIPOS DE LOS GIMNASIOS CUBIERTOS
N° | Registro fotografico | Descripción del equipo | Detalle del mantenimiento preventivo | Cantidad de mantenimientos
Mantenimiento preventivo para las cinco (4) BICILCLETAS DE SPINNING
Desembalaje Total para las BICILCLETAS DE SPINNING. Cambiar rodamientos de eje de bielas de la máquina que este averiada. Soplado general, eliminar ruidos estructurales, ajuste de ejes, eliminar residuos estructurales y


Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Grupos
Correo
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Todos los resultados
Claudia Marcela Rodríguez Bermudez
VERIFICACIÓN CANTIDADES Y ELEMENTO...
Vie 22/09
Buenos días, teniendo en cuenta l...
Claudia Marcela Rodríguez Bermudez
Estudio Previo-Cotización-Mantenimiento...
Mar 05/09
Buenas tardes una vez revisada la ...
VERIFICACIÓN CANTIDADES Y ELEMENTOS ESTUDIO TÉCNICO MANTENIMIENTO DE GIMNASIO
Cristian Libardo Solano Cardoso
Para: Claudia Marcela Rodriguez Bermudez
CC: Diego Camilo Rodriguez Navas; Marcela Maria Wilches Vidal; Andrea del Pilar Diaz Rodriguez
Vie 22/09/2023 9:29
Buenos días, teniendo en cuenta la verificación realizada dentro de la cotización recibida vs el estudio técnico se pudo evidenciar, que el mismo cuenta con unas variaciones tanto en la cantidad de equipos en algunos items, así como también dentro de la cotización allegada se relación elementos los cuales no se encuentran incluidos dentro del estudio técnico por lo anterior se requiere por parte del comité técnico estructuración la validación de la información, con el fin de corroborar que la cantidad de items y cantidad de equipos sea la correcta para poder realizar el estado de mercado correspondiente para el proceso. Por lo anterior adjunto remito cuadro donde se evidencia la antes mencionado
Cordialmente
ITEM
DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO
UNIDAD DE MEDIDA
CANTIDAD DE EQUIPOS QUE SE ENCUENTRA EN LA COTIZACIÓN
CANTIDAD DE EQUIPOS QUE SE ENCUENTRA EN EL ESTUDIO TÉCNICO
MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS EQUIPOS DE LOS GIMNASIOS CUBIERTOS
1
2)Mantenimientos preventivos para CAMINADORAS PRECOR 835
SERVICIO
5
2
(2) Mantenimientos preventivos para ELÍPTICAS PRECOR EFX 835
SERVICIO
4
3
2) Mantenimientos preventivos para REMOS- Concep 2- RowERG
SERVICIO
4
4
(2) Mantenimientos preventivos para BICICLETAS DE MANO SportsArt
SERVICIO
3


Elementos envi...
Para: Claudia Marcela Rodrigu...
Llamada de Teams
Cristian Libardo S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Grupos
Correo
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Todos los resultados
Claudia Marcela Rodríguez Bermudez
VERIFICACIÓN CANTIDADES Y ELEMENTO...
Vie 22/09
Buenos días, teniendo en cuenta l...
Claudia Marcela Rodríguez Bermudez
Estudio Previo-Cotización-Mantenimiento...
Mar 05/09
Buenas tardes una vez revisada la ...
Estudio Previo-Cotización-Mantenimiento Gimnasios
Marca para seguimiento. Comienza el 20/09/2023. Finaliza el día 20/09/2023.
Mauricio Hermides Capera Valencia
Para: Cristian Libardo Solano Cardoso; Marcela Maria Wilches Vidal; Claudia Marcela Rodriguez Bermudez
Vie 01/09/2023 17:12
Estudio Previo Matenimiento...
2 MB
Formato Solicitid de Cotizaci...
885 KB
2 archivos adjuntos (3 MB)
Guardar todo en OneDrive - DIVRIMINDEFENSA
Descargar todo
Cristian buenas tardes
1. Me acabo de llegar la COTIZACIÓN de Gymshop de Yeiner Barraza, cotización que fue acordada y aprobada en reunión. Cabe anotar, que la cotización incluye el valor de la bolsa de repuestos.
2. Envío documento estudio previo, el cual contiene los dos cuadros acordaos en reunión, un cuadro de mantenimiento preventivo y otro cuadro de mantenimiento correctivo. Adicionalmente, con un cuadro de la bolsa de repuestos.
3. Previa conversación, CLAUDIA MARCELA RODRIGUEZ, queda encargada como estructuradora (e).





Soportes obligación No 4: Hacer parte de los comités asignado en las diferentes modalidades de los procesos de selección del contratista que se adelanten en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.

Cantidad de procesos realizados:

Mantenimiento equipos de gimnasio
Insumos médicos
Seminario
Insumos médicos
Muro de escalar
Capacitación Icontec
Suministros tecnológicos II
Certificación de asesores II
Gastos de inhumación documento definitivo

PLATAFORMA DEL SECOP II PUBLICACION:

Borrar búsqueda

País	Entidad Estatal	Referencia	Descripción	Fase actual	Fecha de publicación	Fecha de presentación de ofertas	Cuantía		Estado	
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 102/2023 MDN VVGSED DIVRI	MONICA LORENA GUERRERO	Presentación de oferta	2/10/2023 6:52 AM (UTC -5 horas)	-		15.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 099/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	Servicios de capacitacion	Presentación de oferta	28/09/2023 2:05 PM (UTC -5 horas)	-		16.088.400 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 098/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	COMPRA INSUMOS MEDICOS	Presentación de oferta	27/09/2023 5:42 PM (UTC -5 horas)	5/10/2023 8:15 AM (UTC -5 horas)		39.985.364 COP	Publicado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 097/2023 MDN VVGSED DIVRI	Comunicaciones unificadas	Presentación de oferta	26/09/2023 7:29 AM (UTC -5 horas)	4/10/2023 1:00 PM (UTC -5 horas)		45.080.826 COP	Publicado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 095/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	CPSP ASESORIA INVESTIGACIÓN	Presentación de oferta	12/09/2023 2:35 PM (UTC -5 horas)	-		6.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 093/2023 MDN VVGSED DIVRI	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS TERAPEUTICOS MARCA CHATTANOOGA	Presentación de oferta	1/09/2023 4:04 PM (UTC -5 horas)	5/09/2023 3:00 PM (UTC -5 horas)		2.686.600 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 094/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	CERTIFICACIÓN ASCENSORES V2	Presentación de oferta	31/08/2023 4:23 PM (UTC -5 horas)	6/09/2023 8:30 AM (UTC -5 horas)		2.907.500 COP	Proceso en evaluación y observaciones	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CV-088- MDN-VVGSED-DIVR	CONVENIO UNIVERSIDAD EL BOSQUE	Presentación de oferta	31/08/2023 3:47 PM (UTC -5 horas)	-		0 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC-083/MDN-VVGSED-DIVRI	Adquisición de elementos tecnológicos	Presentación de oferta	31/08/2023 11:22 AM (UTC -5 horas)	6/09/2023 11:00 AM (UTC -5 horas)		39.981.277 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC089/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	FIRMA DIGITAL	Presentación de oferta	28/08/2023 7:17 AM (UTC -5 horas)	30/08/2023 2:00 PM (UTC -5 horas)		3.086.331 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 092/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	SANDRA MILENA GÓMEZ PULIDO	Presentación de oferta	25/08/2023 6:59 AM (UTC -5 horas)	-		20.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 087/2023 MDN VVGSED DIVRI	Comunicaciones unificadas	Presentación de oferta	18/08/2023 11:06 AM (UTC -5 horas)	24/08/2023 11:00 AM (UTC -5 horas)		45.080.826 COP	Proceso cancelado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 086/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	DAVID PEREZ- G. VETERANOS	Presentación de oferta	2/08/2023 3:05 PM (UTC -5 horas)	-		25.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle

Soportes obligación No 5: Analizar, estructurar y conceptuar, en materia económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos

MEMORANDOS

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230922AF001756 – DIVRI)

PARA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

COPIA: **DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

IRIS PATRICIA CONTRERAS OLAYA
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 22 Septiembre 2023

ASUNTO: BUENAS TARDES ADJUNTO REMITO ESTUDIO ECONÓMICO REALIZADO PARA EL PROCESO DEL ICONTEC

Estudio económico realizado para el proceso cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A UN GRUPO DE SERVIDORES DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, ORIENTADA A DESARROLLAR Y FORTALECER LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ESENCIALES NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230627AF001011 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDERSON RAUL MARIÑO NIÑO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 27 Junio 2023

ASUNTO: BUENOS DÍAS ENVIÓ ESTUDIO ECONÓMICO DEL PROCESO CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y ELEMENTOS MEDICO-TERAPÉUTICOS PARA EL GRUPO ACTIVIDAD FÍSICA

Buenos días adjunto remito estudio económico realizado al proceso cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y ELEMENTOS MEDICO-TERAPÉUTICOS PARA EL GRUPO ACTIVIDAD FÍSICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230809AF001364 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 09 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES GARANTÍA SOLUCIÓN COMUNICACIONES UNIFICADAS

Buenos días adjunto remito estudio económico realizado para el proceso de GARANTÍA SOLUCIÓN COMUNICACIONES UNIFICADAS.

MEMORANDO (MEMO M20230823AF001482 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ENERIETH BADILLO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

MARCELA MARIA WILCHES VIDAL
REHABILITACIÓN INCLUSIVA

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 23 Agosto 2023

ASUNTO: BUENAS TARDES ADJUNTO REMITO ESTUDIO ECONOMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS TERAPEUTICOS MARCA CHATTANOOGA PARA LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

MEMORANDO (MEMO M20230829AF001533 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDERSON RAUL MARIÑO NIÑO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 29 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 5926-1 PARA LOS NUEVE (09) ASCENSORES Y SUS NUEVE (9) PUERTAS MARCA HYUNDAI, Y LA NORMA NTC 5926-3 PARA LA PUERTA ELÉCTRICA DEL INGRESO PRINCIPAL AL LOBBY DEL BLOQUE 1 DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y DE REHABILITACIÓN INCLUSIVA (DIVRI) DEL MINISTERIO DEDEFENSA NACIONAL

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA — Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230814AF001395 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ADRIANA MARIA PEDRAZA ESTEPA**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

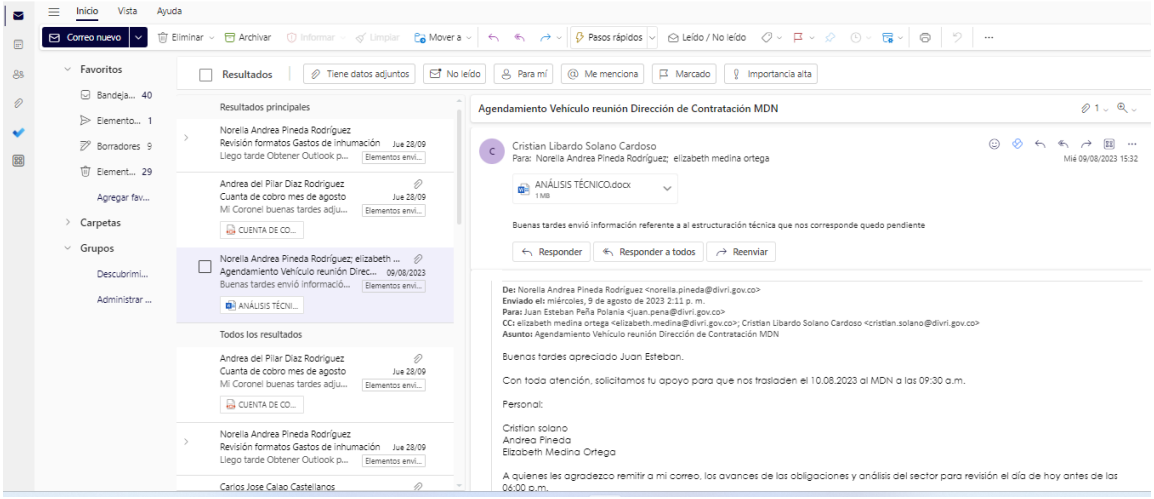
DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 14 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS TECNOLÓGICOS PARA AUDIO VISUALES CON DESTINO A LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

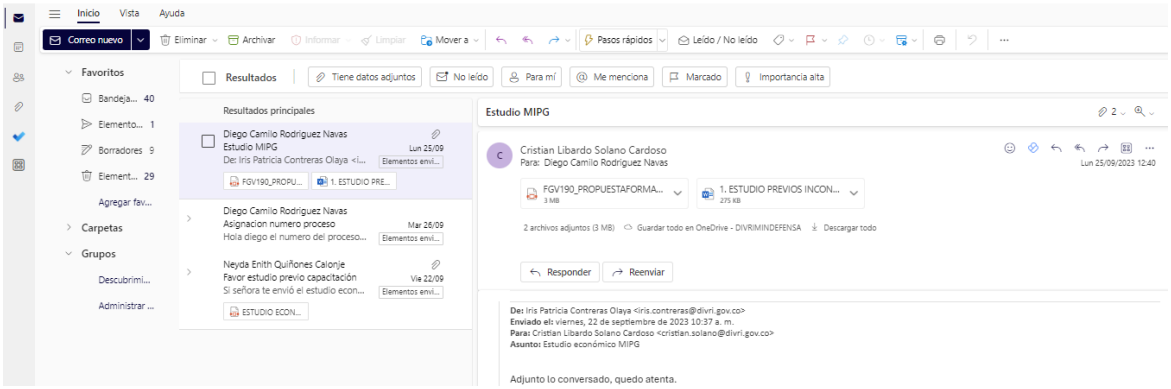
CORREOS ELECTRONICOS



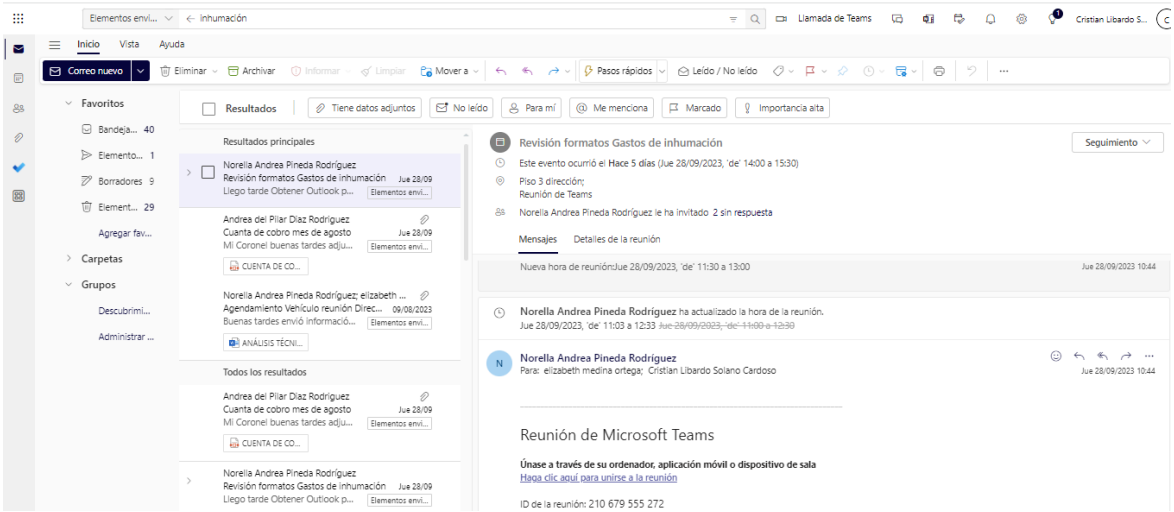
OBLIGACION No 6: Apoyar en la proyección de los estudios y documentos previos en materia económica para los diferentes procesos de contratación que le sean asignados, en coordinación con el gerente de proyecto y comités de adquisiciones. a. Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que a nivel económico deban adoptarse para el logro de los de los objeticos y las metas propuestas b. Llevar a cabo los diferentes trámites administrativos que le hayan sido asignados

Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes, y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos:
Mantenimiento equipo de gimnasio

1. Capacitación Icontec



2. Gastos de inhumación



MEMORANDOS

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA — Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230922AF001756 – DIVRI)

PARA: ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

COPIA: DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

IRIS PATRICIA CONTRERAS OLAYA
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 22 Septiembre 2023

ASUNTO: BUENAS TARDES ADJUNTO REMITO ESTUDIO ECONÓMICO REALIZADO PARA EL PROCESO DEL ICONTEC

Estudio económico realizado para el proceso cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A UN GRUPO DE SERVIDORES DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, ORIENTADA A DESARROLLAR Y FORTALECER LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ESENCIALES NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA — Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230627AF001011 – DIVRI)

PARA: JUAN CARLOS BARRERA MEDINA
DIRECCIÓN

COPIA: ANDERSON RAUL MARIÑO NIÑO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 27 Junio 2023

ASUNTO: BUENOS DÍAS ENVIÓ ESTUDIO ECONÓMICO DEL PROCESO CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y ELEMENTOS MEDICO-TERAPÉUTICOS PARA EL GRUPO ACTIVIDAD FÍSICA

Buenos días adjunto remito estudio económico realizado al proceso cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y ELEMENTOS MEDICO-TERAPÉUTICOS PARA EL GRUPO ACTIVIDAD FÍSICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230809AF001364 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 09 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES GARANTÍA SOLUCIÓN COMUNICACIONES UNIFICADAS

Buenos días adjunto remito estudio económico realizado para el proceso de GARANTÍA SOLUCIÓN COMUNICACIONES UNIFICADAS.

MEMORANDO (MEMO M20230823AF001482 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ENERIETH BADILLO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

MARCELA MARIA WILCHES VIDAL
REHABILITACIÓN INCLUSIVA

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 23 Agosto 2023

ASUNTO: BUENAS TARDES ADJUNTO REMITO ESTUDIO ECONOMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS TERAPEUTICOS MARCA CHATTANOOGA PARA LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

MEMORANDO (MEMO M20230829AF001533 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDERSON RAUL MARIÑO NIÑO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 29 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 5926-1 PARA LOS NUEVE (09) ASCENSORES Y SUS NUEVE (9) PUERTAS MARCA HYUNDAI, Y LA NORMA NTC 5926-3 PARA LA PUERTA ELÉCTRICA DEL INGRESO PRINCIPAL AL LOBBY DEL BLOQUE 1 DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y DE REHABILITACIÓN INCLUSIVA (DIVRI) DEL MINISTERIO DEDEFENSA NACIONAL



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230814AF001395 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ADRIANA MARIA PEDRAZA ESTEPA**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 14 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS TECNOLÓGICOS PARA AUDIO VISUALES CON DESTINO A LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

Obligación No 7 Entregar la documentación generada durante la ejecución del contrato de prestación de servicios de conformidad a la Ley 594 de 2000 “por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones”. Al gestor documental de su área con todos los procesos archivísticos conforme a la normatividad vigente, de igual forma mantener al día la gestión electrónica de documentos en el aplicativo SGDEA o el indicado.
MEMORANDOS

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230922AF001756 – DIVRI)

PARA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

COPIA: **DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

IRIS PATRICIA CONTRERAS OLAYA
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 22 Septiembre 2023

ASUNTO: BUENAS TARDES ADJUNTO REMITO ESTUDIO ECONÓMICO REALIZADO PARA EL PROCESO DEL ICONTEC

Estudio económico realizado para el proceso cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A UN GRUPO DE SERVIDORES DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, ORIENTADA A DESARROLLAR Y FORTALECER LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ESENCIALES NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230627AF001011 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDERSON RAUL MARIÑO NIÑO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 27 Junio 2023

ASUNTO: BUENOS DÍAS ENVIÓ ESTUDIO ECONÓMICO DEL PROCESO CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y ELEMENTOS MEDICO-TERAPÉUTICOS PARA EL GRUPO ACTIVIDAD FÍSICA

Buenos días adjunto remito estudio económico realizado al proceso cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y ELEMENTOS MEDICO-TERAPÉUTICOS PARA EL GRUPO ACTIVIDAD FÍSICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230809AF001364 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 09 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES GARANTÍA SOLUCIÓN COMUNICACIONES UNIFICADAS

Buenos días adjunto remito estudio económico realizado para el proceso de GARANTÍA SOLUCIÓN COMUNICACIONES UNIFICADAS.

MEMORANDO (MEMO M20230823AF001482 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ENERIETH BADILLO
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

MARCELA MARIA WILCHES VIDAL
REHABILITACIÓN INCLUSIVA

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 23 Agosto 2023

ASUNTO: BUENAS TARDES ADJUNTO REMITO ESTUDIO ECONOMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS TERAPEUTICOS MARCA CHATTANOOGA PARA LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

MEMORANDO (MEMO M20230829AF001533 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ANDERSON RAUL MARIÑO NIÑO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 29 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 5926-1 PARA LOS NUEVE (09) ASCENSORES Y SUS NUEVE (9) PUERTAS MARCA HYUNDAI, Y LA NORMA NTC 5926-3 PARA LA PUERTA ELÉCTRICA DEL INGRESO PRINCIPAL AL LOBBY DEL BLOQUE 1 DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y DE REHABILITACIÓN INCLUSIVA (DIVRI) DEL MINISTERIO DEDEFENSA NACIONAL

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Defensa

MEMORANDO (MEMO M20230814AF001395 – DIVRI)

PARA: **JUAN CARLOS BARRERA MEDINA**
DIRECCIÓN

COPIA: **ADRIANA MARIA PEDRAZA ESTEPA**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRIGUEZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DIEGO CAMILO RODRIGUEZ NAVAS
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

DE: **CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO**
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 14 Agosto 2023

ASUNTO: ESTUDIO ECONÓMICO PARA EL PROCESO CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS TECNOLÓGICOS PARA AUDIO VISUALES CON DESTINO A LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

Se realiza los estudios económicos de los procesos asignados por la coordinación Administrativa y financiera los cuales se encuentra dentro de la plataforma del SGDA sin embargo, los documentos generados hacen parte integral de los procesos contractuales adelantados a mi cargo los cuales se encuentra debidamente cargados dentro de la plataforma del SECOP II. De cada uno de los procesos adelantados comprendidos en el mes de septiembre

PUBLICACION PLATAFORMA DEL SECOP II

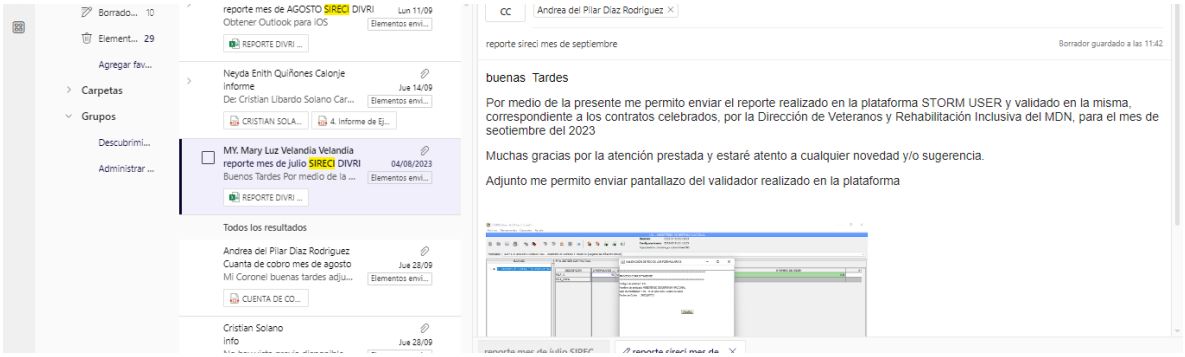
Borrar búsqueda

País	Entidad Estatal	Referencia	Descripción	Fase actual	Fecha de publicación	Fecha de presentación de ofertas	Cuantía	Estado	
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 102/2023 MDN VVGSED DIVRI	MONICA LORENA GUERRERO	Presentación de oferta	2/10/2023 6:52 AM (UTC -5 horas)	-	15.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 099/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	Servicios de capacitacion	Presentación de oferta	28/09/2023 2:05 PM (UTC -5 horas)	-	16.088.400 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 098/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	COMPRA INSUMOS MEDICOS	Presentación de oferta	27/09/2023 5:42 PM (UTC -5 horas)	5/10/2023 8:15 AM (UTC -5 horas)	39.985.364 COP	Publicado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	MC 097/2023 MDN VVGSED DIVRI	Comunicaciones unificadas	Presentación de oferta	26/09/2023 7:29 AM (UTC -5 horas)	4/10/2023 1:00 PM (UTC -5 horas)	45.080.826 COP	Publicado	Detalle
	DIRECCION DEL VETERANO Y REHABILITACION INCLUSIVA	CD 095/2023 MDN-VVGSED-DIVRI	CPSP ASESORIA INVESTIGACIÓN	Presentación de oferta	12/09/2023 2:35 PM (UTC -5 horas)	-	6.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado	Detalle

Obligación No 8 Revisar en la plataforma del SECOP II las diferentes garantías que sean exigidas en cada uno de los contratos que resulten de los procesos de selección del contratista asignados y remitirlas para la respectiva aprobación en la misma, previa verificación de autenticidad de la expedición de la póliza.

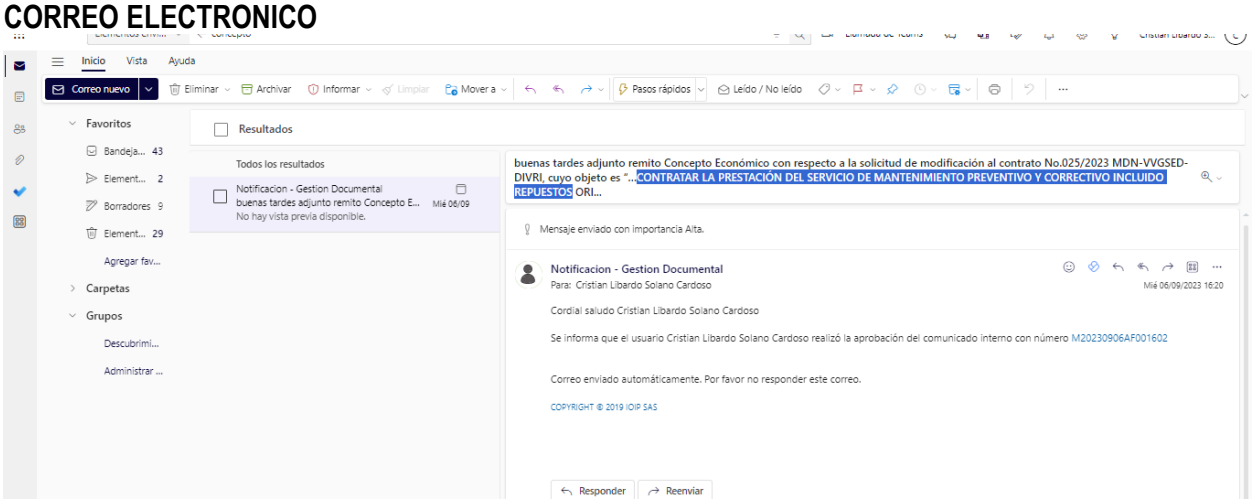
Se consulta en el SECOP II todos los contratos de la DIVRI, para realizar el control, seguimiento y así emitir el reporte mensual de ejecución presupuestal a la Contraloría General de la Nación y el registro dentro del aplicativo SIRECI PARA EL MES DE septiembre

PLATAFORMA DE LA CONTRALORIA STORMU USER



Obligación No 9 Elaborar conceptos en materia económica y financiera que sean requeridos.

CORREO ELECTRONICO



Obligación 10 Realizar el cargue de toda la información correspondiente a los expedientes contractuales desde la vigencia 2022 en adelante, en la base de datos creada para el efecto por la Coordinación administrativa y financiera.

APLICATIVO ONEDRIVE

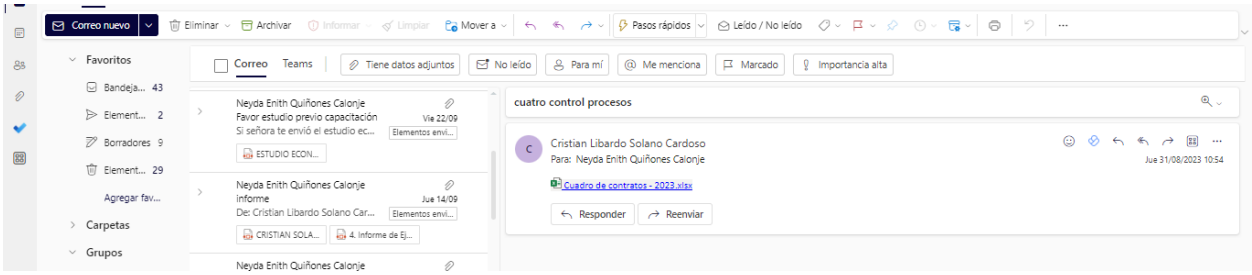


CUADRO CONTROL PROCESOS

Fecha de Reporte	N° Proceso	Modalidad	Nombre Del Proceso	Estado	Objeto
2/10/2023	83	mínima cuantía	ELEMENTOS TECNOLOGICOS	adjudicado	ELEMENTOS TECNOLOGICOS
2/10/2023	88	convenio	universidad el bosque	adjudicado	objeto establecer las bases sobre las cuales se desarrollará la relación docencia servicio entre LAS PARTES, para el desarrollo integrado de los programas de docencia - servicio en el campo de la salud con la finalidad y propósito de cumplir a cabalidad los objetivos misionales de cada una de las Instituciones
2/10/2023	89	Minima cuantia	firma digital	publicado	ADQUISICIÓN DE CERTIFICADOS DE FIRMA DIGITAL DE FUNCIÓN PÚBLICA, CON LOS CUPOS DE EMISIÓN Y SUS CORRESPONDIENTES DISPOSITIVOS CRIPTOGRÁFICOS DE ALMACENAMIENTO DIGITAL TOKEN O ALMACENADOS EN UN SERVIDOR SEGURO (HSM), CON DESTINO AL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REAHILITACIÓN INCLUSIVA(DIVRI)"
2/10/2023	92	contratación directa ops	GOMEZ PULIDO SANDRA MILENA	adjudicado	Prestación de servicios profesionales de carácte
2/10/2023	93	Minima cuantia	chatanoga	adjudicado	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS TERAPEUTICOS MARCA CHATTANOOGA PARA LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA - DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
2/10/2023	94	Minima cuantia	CERTIFICACION ASCENSORES.	publicado	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSPECCION DE LA NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 5926-1 PARA LOS NUEVE (09) ASCENSORES Y SUS NUEVE (9) PUERTAS MARCA HYUNDAI, Y LA NORMA NTC 5926-3 PARA LA PUERTA ELECTRICA DEL INGRESO PRINCIPAL AL LOBBY DEL BLOQUE 1 DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y DE REHABILITACIÓN INCLUSIVA (DIVRI) DEL MINISTERIO DEDEFENSA NACIONAL
2/10/2023	95	contratación directa ops	sandra patricia moreno duerte	adjudicado	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESOR LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION ADELANTADOS POR LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, EN LA IMPLEMENTACION Y GESTION DE PRODUCCIONES ACADEMIA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y REQUERIMIENTOS DE MIN CIENCIAS

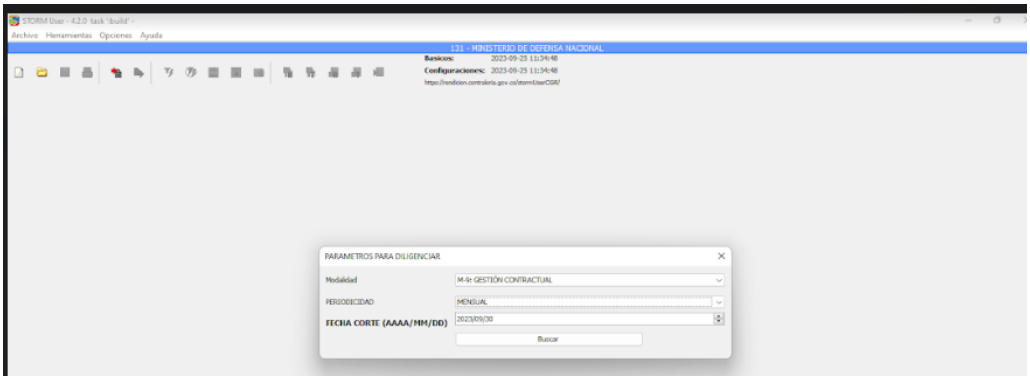
Obligación No 11 Realizar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información que se encuentre en la base de datos contractual.

CORREO ELECTRONICOS



Obligación No 12 Realizar y cargar el informe de rendición de cuentas en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, de acuerdo con los plazos e información solicitada por la Contraloría General de la República, y demás aplicativos que requieran información contractual adelantada por la entidad como RIEL-MEN, SIGEP y de más que indique el supervisor Realizar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información que se encuentre en la base de datos contractual. Se realizó el cargue de la información contractual dentro de la aplicación de la contraloría para el mes de SEPTIEMBRE cumpliendo con el plazo establecido para el cumplimiento y diligenciamiento del mismo.

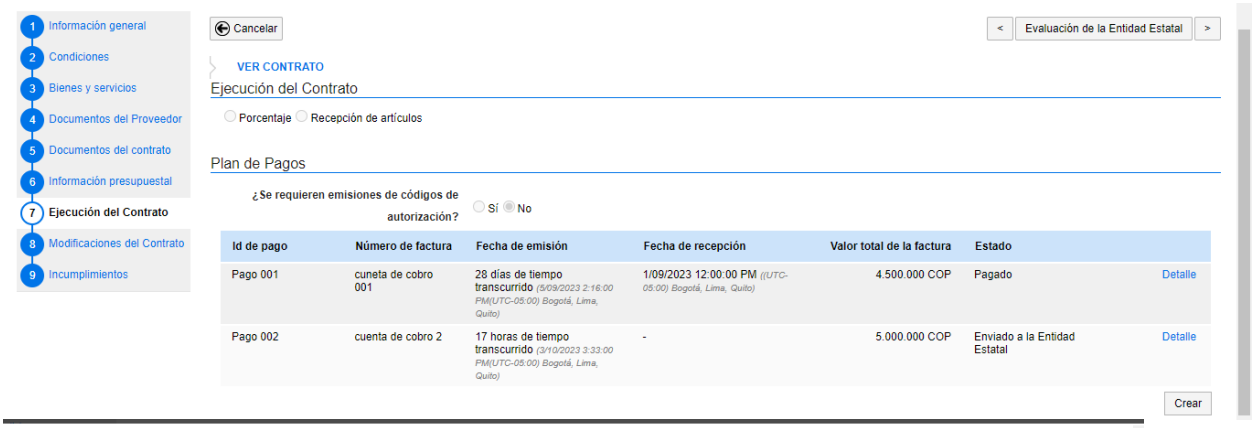
PLATAFORMA DE LA CONTRALORIA STORMU USER

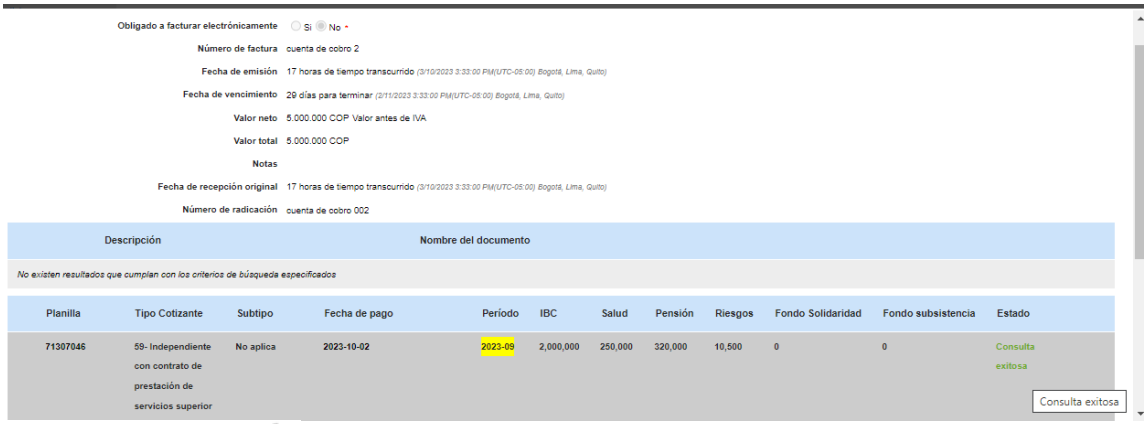


Obligación 13 Presentar los informes en los que dé cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales en forma periódica y como soporte para la cancelación de los

honorarios pactados al supervisor del contrato. Sin perjuicio de los informes adicionales que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente

PLATAFORMA DEL SECOP II







FIRMA DEL CONTRATISTA
FECHA 04-10-2023

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	ENTRADA DE BIENES POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS	Doc. Material 5003209879-2023 MOVIMIENTO: ML81N

UNIDAD	NIT	CODIGO	ALMACEN	FECHA	CIUDAD
Dir centro rehabilitac inclusi	900894833-9	DCRI		03.10.2023	Bogota

PROVEEDOR	NIT	CODIGO	No. PEDIDO	DESTINO
CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOS	1032391494		4500460535	

TRAZABILIDAD: INFORME NO 02 / CUENTA DE COBRO 02 / GASTOS GENERALES SERVICIOS

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No.PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR.UNITARIO	VR.TOTAL
				SERVICIOS PROFESIONALES		1,00	UN	5.000.000,00	5.000.000,00

TOTALES 5.000.000,00

MONTO: CINCO MILLONES PESOS CON- CERO /100 M.CTE

RECIBI:	ENTREGUE	Vo.Bo.	Vo.Bo.
ALMACENISTA	SP.r. Sandoval		
POST-FIRMA	POST-FIRMA	POST-FIRMA	POST-FIRMA

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante:	MHosalinas	OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-13	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Fecha y Hora Sistema:	2023-10-17-9:31 a. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	353230023	**Fecha Registro:**	2023-10-11	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	137523	**Comprobante Contable de la Generación:**	
Fecha Máxima Pago:	2023-10-13	**Código de Referencia:**	04500330700353230023	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Bruto:	5.000.000,00	**Valor Deducciones:**	42.794,00	**Valor Neto:**	4.957.206,00	**Saldo x Pagar:**	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**5.000.000,00**	Valor Deducciones	42.794,00	Valor Neto	**4.957.206,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	1032391494	**Razón Social:**	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOZO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	472870006047	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
	Número:	03	**Tipo:**	CUENTA DE COBRO	**Fecha:**	2023-10-02
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN						

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

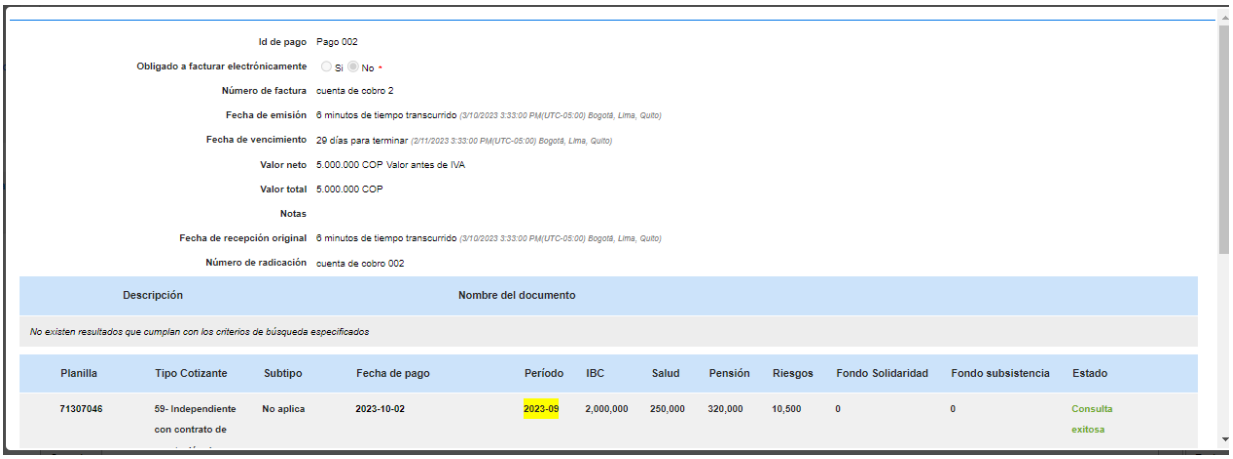
ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
15-01-13 DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA / A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS												
	Nación	10	CSF	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES							
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,966 %	42.794,00	42.794,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
15-01-13 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-10-13	5.000.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Id de pago Pago 002

Obligado a facturar electrónicamente Si No *

Número de factura cuenta de cobro 2

Fecha de emisión 6 minutos de tiempo transcurrido *(3/10/2023 3:33:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de vencimiento 29 días para terminar *(2/11/2023 3:33:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Valor neto 5.000.000 COP Valor antes de IVA

Valor total 5.000.000 COP

Notas

Fecha de recepción original 6 minutos de tiempo transcurrido *(3/10/2023 3:33:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Número de radicación cuenta de cobro 002

Descripción	Nombre del documento
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Planilla	Tipo Cotizante	Subtipo	Fecha de pago	Período	IBC	Salud	Pensión	Riesgos	Fondo Solidaridad	Fondo subsistencia	Estado
71307046	59- Independiente con contrato de	No aplica	2023-10-02	2023-09	2,000,000	250,000	320,000	10,500	0	0	Consulta exitosa

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1032391494	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO	CALLE 38A SUR NO. 86C - 31	4002416	cristians0812@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	02/10/2023	71307046	$580.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	250.000	0		0		0	0	0	0	250.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	320.000	0	0	0	0	0	0		320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.500				10.500	0	0	10.500			105	10.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	250.000	250.000
Pensión	1	320.000	320.000
Riesgos Laborales	1	10.500	10.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	580.500	580.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032391494	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO		CALLE 38A SUR NO. 86C - 31	4002416	cristians0812@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	02/10/2023	71307046	$580.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																				PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1032391494	SOLANO CARDOSO CRISTIAN LIBARDO	59	0			N							X										230201	2.000.000	320.000	0	0	0	0	EPS005	2.000.000	250.000	14-23	2.000.000	1	10.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información