12 folios

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GF-05-F01
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION	CENTRAL DE CUENTAS

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	2004
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209	

FECHA DE CONTRATO	19-may-2023
PLAZO DE EJECUCION	HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE INICIO	MAYO 23 DE 2023
FECHA DE FINALIZACION	AGOSTO 31 DE 2023
PRORROGAS EN TIEMPO	2 MESES
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA	
FABIOLA ENCISO MONTERO	
C.C. O NIT:	51906321 de Bogotà.
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	6910
REGIMEN DE VENTAS	RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
MAX NEY MOSCOTE	
CARGO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACION
CORREO	max.moscote@alcaldiasoacha.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	6
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	OCTUBRE 01 AL 31 DE 2023
VALOR DEL PAGO	8.400.000,00
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	
OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/LEGAL	
N° FACTURA	FE 190

CUENTA BANCARIA	0 550473400126388		
BANCO	DAVIVIENDA	TIPO	AHORRO

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

PAC

ENERO	-
FEBRERO	-
MARZO	-
ABRIL	-
MAYO	
JUNIO	8.400.000,00
JULIO	8.400.000,00
AGOSTO	8.400.000,00
SEPTIEMBRE	8.400.000,00
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
REZAGO	-
TOTAL	33.600.000,00

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE		ANOTACIONES
APROBADO		
NO APROBADO		

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GF-05-F02
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	2004
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	6
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	3274	FECHA	ABRIL 26 DE 2023
RUBRO			VALOR
0110-2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111-2			33.600.000,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2662	FECHA	MAYO 23 DE 2023
RUBRO			VALOR
0110-2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111-2			33.600.000,00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	6074	FECHA	24 ago 2023
RUBRO			VALOR
0110-2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111-2			16.800.000,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	5603	FECHA	31 ago 2023
RUBRO			VALOR
0110-2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111-2			16.800.000,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	33.600.000,00
ADICION 1	16.800.000,00
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	50.400.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 2	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 3	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 4	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 5	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 6	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 7	-		-
ACTA PARCIAL 8	-		-
ACTA PARCIAL 9	-		-
ACTA PARCIAL 10	-		-
ACTA PARCIAL 11	-		-
ACTA PARCIAL 12	-		-
TOTAL	50.400.000,00	-	50.400.000,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	50.400.000,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	50.400.000,00

POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	-

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR		FECHA ACTA LIQUIDACION	

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GF-05-F03
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	2004
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	6
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de liquidación de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	SANITAS
PERIODO	SEPTIEMBRE
PLANILLA	9455724668
I.B.C.	29.000.000,00
APORTE	3.625.000,00

PENSION	
ENTIDAD	COLPENSIONES
PERIODO	SEPTIEMBRE
PLANILLA	9455724668
I.B.C.	29.000.000,00
APORTE	5.220.000,00

ARL	
ENTIDAD	COLMENA
PERIODO	SEPTIEMBRE
PLANILLA	9455724668
I.B.C.	29.000.000,00
APORTE	151.400,00

CONTRATISTA	FABIOLA ENCISO MONTERO
C.C. O NIT	51906321 de Bogotà.
E-MAIL	juridica2017@GMAIL.COM
TELEFONO	3108627527

FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: _____

SUPERVISOR	MAX NEY MOSCOTE
CARGO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACION
E-MAIL	max.moscote@alcaldiasoacha.gov.co
TELEFONO	7305500

FIRMA

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	3
2	INFORME DE SUPERVISION A PRESTACIONES DE SERVICIOS	1
3	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	1
4	CERTIFICACIÓN RETENCIÓN EN LA FUENTE	1
5	PLANILLA DE APORTES A PARAFISCALES	2
6	FACTURA	1

N.	ANEXO	FOLIOS
7	RECIBO FINAL	1
8		
9		
10		
11		
12		

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext
DD	MM	AA		
			MAX NEY MOSCOTE DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	7305500

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC / Nit
FABIOLA ENCISO MONTERO	51906321 de Bogotá

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	X		19-may-2023	2004

Fecha de Inicio	Plazo de ejecucion
MAYO 23 DE 2023	HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde DD/MM/AA	Hasta DD/MM/AA
1-oct-2023	31-oct-2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Asesorar en asuntos administrativos y jurídicos las diferentes actuaciones de la Secretaría de Educación.	Se realizó asesoria y acompañamiento a la contratación de Septiembre de 2023, en el periodo certificado.	Contratacion mes de Septiembre suscrita .
2. Conceptuar y atender los requerimientos efectuados en temas financieros relacionados con la gestión administrativa y contractual de la Secretaría de Educación.	Se absuelven distintas consultas realizadas por las distintas áreas de la Secretaría, en especial resaltar en el mes consultas sobre las acciones a tomar frente temas contractuales y administrativos, se resalta el acompañamiento especial ante la visita de auditoría por parte de la Contraloría General de la República, realizando orientación y coordinación a las distintas dependencias de la SEM para dar respuesta a los puntos solicitados en distintas reuniones solicitadas, en especial asuntos relacionados con cobertura e infraestructura.	Correo electronico y reuniones en el Despacho.
3. Orientar a las Direcciones y Oficinas de la Secretaria de Educación, en temas relacionados con la contratación Estatal.	Se participa de manera semanal e seguimiento a la gestion contractual de la Secretaria de educaión, y planeación de contratación próxima. Se sostienen reuniones con la Dirección de Cobertura y de Calidad de la SEM, realizando ajustes desde el componente jurídico para iniciar el trámite de la convocatoria para la conformación del banco de oferentes.	Gesitón contractual y planeación de contratación.
4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.	Se revisó la contratación celebrada remitida mediante correo electrónico , asi: 1.- Trámite de Adición y Prórroga al contrato de gerencia 4168 de 2022, se revisa para tal efecto justificación enviada y minuta, dando recomendaciones al profesional jurídico a cargo. 2.- Modelos de modificación para adición de contratos para la administración del servicio educativo con ocasión al aumento de tipología vigencia 2023, para tal efecto se revisa y dan recomendaciones al profesional jurídico encargado.	Documentación tramitada, con procesos publicados en los cuales obra mi firma como soporte de la labor realizada
5. Asistir a los diferentes comités y reuniones convocadas por la Secretaría de Educación.	Se asistió a las reuniones virtuales y presenciales convocadas.	Reuniones atendidas
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato según las necesidades	Durante el periodo a certificar no se solicitó la ejecución de actividades adicionales.	N.A.

FABIOLA ENCISO MONTERO
51906321 de Bogotá.

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

MAX NEY MOSCOTE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
C.C. 79.791.741

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

SECRETARÍA EDUCACIÓN

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD	MM	AA	MAX NEY MOSCOTE	7305500
			DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

CONTRATISTA	CC. / Nit
FABIOLA ENCISO MONTERO	51906321 de Bogotá.

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O:P:S	Convenio	Fecha:	Contrato No.
	X		19-may-2023	2004
FECHA INICIO:			Plazo inicial	Adición
MAYO 23 DE 2023			HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2023	2 Meses

IV. OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1-oct-2023	31-oct-2023	6

VI. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Asesorar en asuntos administrativos y jurídicos las diferentes actuaciones de la Secretaría de Educación.	Se verifico de manera directa la realización de las actividades, recibiendo en forma virtual y presencial la asesoria.
2. Conceptuar y atender los requerimientos efectuados en temas financieros relacionados con la gestión administrativa y contractual de la Secretaría de Educación.	Se recibió la conceptualización de los asuntos puestos a consideración.
3. Orientar a las Direcciones y Oficinas de la Secretaría de Educación, en temas relacionados con la contratación Estatal.	Se recibió la orientación para realizar los tramites contractuales .
4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.	Se verifico que los documentos se revisaron , para lo cual la contratista impartio firma en los documentos revisados.
5. Asistir a los diferentes comités y reuniones convocadas por la Secretaría de Educación.	Se verifico la participación activa de la contratista en las reuniones realizadas en el despacho.
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato según las necesidades	Durante el periodo a certificar no se requirió la ejecución de actividades adicionales.

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fu

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

MAX NEY MOSCOTE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
C.C. 79.791.741

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN PARA LA RETENCIÓN EN LA FUENTE	DD	MM	AA
		29	11	2018

RETENCION EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

1. Yo, FABIOLA ENCISO MONTERO , identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 51906321 de Bogotà. , en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios en el mes de OCTUBRE 01 AL 31 DE 2023:

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	2004	MAYO 23 DE 2023	AGOSTO 31 DE 2023	33.600.000,00	-
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	ADICION Y PRORROGA	SEPTIEMBRE 01 DE 2023	OCTUBRE 31 DE 2023	16.800.000,00	8.400.000,00

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI X o NO ____ , soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA		RESPONSABLE DE IVA	X

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

NOTA: En caso de padres y cónyuges dependientes debe venir certificado por contador público o medicina legal en caso de dependiente con discapacidad.

FIRMA

C.C. 51906321 de Bogotà.

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA		Código:	DO-01-F04	
			Versión:	2.0	
	FORMATO ENTREGA FINAL CONTRATISTA		Fecha de Aprobación		
			DD	MM	AA
			23	06	2022
Contrato Número:	2004	Fecha Inicio:	MAYO 23 DE 2023		
		Fecha Terminación:	OCTUBRE 31 DE 2023		
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209				
Nombre del Contratista:	FABIOLA ENCISO MONTERO				
Nombre del Supervisor	MAX NEY MOSCOTE				
Secretaría / Oficina Asesora y/o Dependencia	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO - SECRETARIA DE EDUCACIÒN				

El (LA) SUPERVISOR (A) del Contrato referido, certifica que el contratista con el cual se suscribe el presente formato entregó:	**SI**	**NO**	**N/A**
El inventario documental que soporta su gestión junto con archivos físicos y magnéticos, de conformidad a la normatividad vigente			X
Inventario Físico , de bienes muebles, enseres y equipos de oficina . Se anexa acta de asignaciòn de bienes muebles, enseres y equipos de oficina			X
El 100% de la correspondencia asignada dentro término establecido y de conformidad con la normatividad vigente.			X
El 100% de los trámites asignados en la Bandeja de gestión del sofware documental Control Doc			X
Carnet institucional			X
Usuarios (Dominio, Correo, usuario Control Doc)			X
Contraseñas a cargo			X
Bases de datos a cargo			X
Archivo de Gestión(según formato)			X
PQRSD (según formato)			X

Otros	N.A.
Observaciones	N.A.

MAX NEY MOSCOTE	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO		
Nombres y apellidos del supervisor	**Cargo o Contrato**	**Firma**	**Fecha**

Nombres, apellidos, firma y cédula Contratista que entrega:	31	10	2023
FABIOLA ENCISO MONTERO **C.C. 51,906,321**	DD	MM	AA

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOACHA

AMORTIZACION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO 2004 DE 2023

FABIOLA ENCISO MONTERO

OBJETO *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023209 "*

AMORTIZACION PRESUPUESTAL

C.R.P. No.	*ARTICULO*	*VALOR*	*ACTA No.01*	*ACTA No.02*	*ACTA No.03*	*ACTA No.04*	*ACTA No.05*	*ACTA No.06*	*ACTA No.07*	*TOTAL AMORTIZACION*	*S A L D O*
VIGENCIA 2023											
2662	0110 - 2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111 - 2	33.600.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00		-		33.600.000,00	-
5603	0110 - 2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111 - 2	16.800.000,00	-	-	-	-	8.400.000,00	8.400.000,00		16.800.000,00	-
TOTALES		**50.400.000,00**	**8.400.000,00**	**8.400.000,00**	**8.400.000,00**	**8.400.000,00**	**8.400.000,00**	**8.400.000,00**	**-**	**50.400.000,00**	**-**

ELABORO: LUCY ESNEDY ROMERO GUTIERREZ PROF. SEM

APROBO

GLORIA ALVAREZ TOVAR
Secretaria de Educación
Ordenador del Gasto

Espacio para
Logo Corporativo

FABIOLA ENCISO MONTERO
NIT 51.906.321-
CALLE 26 68C 61
Tel: (031) 3108627527
Bogotá - Colombia
Juridica2017@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FE 190

Señores	MUNICIPIO DE SOACHA-SECRETARIA DE EDUCACION			**Fecha y hora Factura**	
NIT	800.094.755-7	**Teléfono**	(031) 7305500	**Generación**	24/10/2023, 09:14
Dirección	CALLE 13 7-30	**Ciudad**	Soacha - Colombia	**Expedición**	24/10/2023, 09:14
				Vencimiento	24/10/2023

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Bruto	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	PAGO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO 2004 de 2023, Anexo SEM2023209	1.00	7,058,823.53	19 %	1,341,176.47	8,400,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Ocho millones cuatrocientos mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 8,400,000.00

Total Bruto	7,058,823.53
IVA 19%	1,341,176.47
Total a Pagar	8,400,000.00

Observaciones:

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-3. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: versión 0. XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764049647268 aprobado en 20230529 prefijo FE desde el número 165 al 500 Vigencia: 6 Meses**
- Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa
CUFE: ae870445e75423596f8628d19203f9fc9d0e87118d39a31d6b2011a86b6d72798255757f49a4dcb08382dd23c253ac7f

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	129157032	9455724668	I	2023/10/05	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$29,000,000**	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$29,000,000**	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
1	CC	51906321	ENCISO FABIOLA	25-14	30	$29,000,000	$5,220,000	EPS005	30	$29,000,000	$3,625,000		0	$0	$0	14-25	30	$29,000,000	$151,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$29,000,000**	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	129157032	9455724668	I	2023/10/05	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$151,400	$0	$0	$151,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$151,400	$0	$0	$151,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
TOTAL				**1**	**$8,996,400**	**$0**	**$0**	**$8,996,400**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Período		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	129209008	9455725454	I	2023/11/07	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$29,000,000	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$29,000,000	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$29,000,000	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
1	CC	51906321	ENCISO FABIOLA	25-14	30	$29,000,000	$5,220,000	EPS005	30	$29,000,000	$3,625,000		0	$0	$0	14-25	30	$29,000,000	$151,400	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**

2023/10/05 09:18 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	129209008	9455725454	I	2023/11/07	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$151,400	$0	$0	$151,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$151,400	$0	$0	$151,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
TOTAL				**1**	**$8,996,400**	**$0**	**$0**	**$8,996,400**

12

Colmena Seguros | UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE:	ENCISO MONTERO FABIOLA
IDENTIFICACIÓN:	CC 51906321
INICIO VIGENCIA:	03/02/2023
FECHA INICIO CONTRATO:	26-01-2023
FECHA FIN CONTRATO:	31-10-2023
TIPO DE TRABAJADOR:	Independiente
SEDE:	PRINCIPAL
CLASE:	1
TASA:	0,522
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR:	1691001
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas, incluye el de representación de los intereses de las partes, sea o no ante tribunales u otros órganos judiciales, realizadas por abogados o bajo la supervisión de abogad (Decreto 768 de 2022)
	DATOS CONTRATANTE
CONTRATANTE:	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA
CC /NIT:	NI 800094755
CONTRATO:	95000080
ESTADO ACTUAL CONTRATO:	ACTIVO
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO:	1841201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones gubernamentales de carácter ejecutivo, desarrolladas por los órganos y organismos centrales, regionales y loc (Decreto 768 de 2022)

La presente se expide a los 04 días del mes de septiembre del año 2023.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 6014010447 en Bogotá.

Cordialmente,

Gerente de Servicio

Colmena Seguros

VIGILADO S.I. Resolución [illegible] Colmena Seguros de Vida S.A. | Colmena Seguros Riesgos Laborales S.A. [illegible]

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de **Colmena Seguros**, el día 04/09/2023 9:42:07. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.