



## ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES

## DATOS GENERALES DE LA SECRETARIA Y DEPENDENCIA SOLICITANTE

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Datos del área que requiere el contrato:  | Secretaría solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SECRETARIA GENERAL                                                                                                              |
|                                              | Dependencia de la Secretaría solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SUBSECRETARIA DE PASAPORTE                                                                                                      |
|                                              | Nombre del servidor que diligencia el insumo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA<br>SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO<br>ENCARGADA DE LA FUNCIONES DE LA<br>SUBSECRETARIA DE PASAPORTES |
| 2. N° de proceso en el plan de compras:      | 80101700                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                 |
| 3. N° BPIN (Proyectos de inversión)          | 210001 - 2021002080001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                 |
| 4. Descripción de la necesidad a satisfacer: | <p>Que en virtud del artículo 305 de la Constitución Política de Colombia, numerales 1 y 11, al Gobernador le corresponde "Cumplir y hacer cumplir la Constitución, las leyes, los decretos del gobierno y las ordenanzas de las asambleas departamentales", con el fin de promover la eficiente y eficaz administración de los recursos públicos y contribuir al cumplimiento de las metas propuestas en la planeación Departamental.</p> <p>Por su parte la Constitución Política de Colombia en el artículo 2 de señala que: "Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.</p> <p>Así mismo el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, dispone que la función pública administrativa esta en servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.</p> <p>Que de conformidad con el artículo 24 de la Constitución Política de Colombia, todo Colombiano, con las limitaciones que establezca la Ley, tiene derecho a entrar y salir del territorio Nacional.</p> <p>Que de conformidad con el artículo 3ro del Decreto 869 del 25 de mayo de 2016 el Ministerio de Relaciones Exteriores es el organismo rector del sector administrativo de relaciones exteriores y le corresponde bajo la dirección del Presidente de la República, formular, planear, coordinar, ejecutar y evaluar la Política exterior de Colombia, las relaciones internacionales y administrar el servicio exterior de la República.</p> <p>Que de acuerdo a lo establecido en el Decreto 869 del 25 de mayo de 2016, el Ministerio de relaciones exteriores tiene a su cargo entre otras ejecutar de manera directa o a través de las distintas entidades y organismos del estado, la política exterior del estado colombiano, así como evaluarla, proponer los ajustes y modificaciones que correspondan.</p> |                                                                                                                                 |

**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                                                                              | <p>Que según el numeral 23 del artículo cuarto del decreto 869 del 25 de mayo de 2016 el ministerio de relaciones exteriores tiene a su cargo entre otras expedir los pasaportes y autorizar mediante convenios con otras entidades publicas su expedición cuando lo estime necesario.</p> <p>Que el numeral 11 del artículo 11 del decreto 869 del 25 de mayo de 2016 asigna al Ministerio de Relaciones Exteriores la función de: " Dirigir y coordinar la expedición de pasaportes y visas, expedir los pasaportes diplomáticos y oficiales e instruir y supervisar a las Entidades que el Ministerio determine en el proceso de expedición de pasaportes, apostilla y legalización de documentos de conformidad con los convenios que se suscriban sobre la materia y gestionar su reconocimiento internacional.</p> <p>En ese orden de ideas y con el fin de dar cumplimiento a las políticas que por ley tiene a cargo el ministerio de relaciones exteriores en el año 2010 se suscribió entre el FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, convenio interadministrativo nro 006 de 2010 cuyo objeto es : " <i>Aunar esfuerzos para la expedición de pasaportes en el Departamento del Atlántico, incluidos los elementos requeridos para ello en calidad de comodato</i>".</p> <p>Teniendo en cuenta lo anterior, y con el fin de evitar la paralización de los servicios que se presta la Subsecretaría de pasaportes la Entidad se considera pertinente contratar un grupo interdisciplinario de personas naturales que apoyen el cumplimiento de las disposiciones normativas en materia de expedición de pasaportes con el fin de contribuir con el fortalecimiento institucional, mejorar la gestión y la calidad de los servicios</p> |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|--|
| <b>5. Objeto contractual (descripción general):</b>                                                          | <b>Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar a la Subsecretaria de Pasaportes adscrita a la Secretaria General, en los asuntos relacionados con las actividades de índole operativa que le sean encomendadas.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| <b>6. Clasificación UNSPSC:</b>                                                                              | <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>Clasificación UNSPSC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>80111600</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ITEM                                                                                                         | Clasificación UNSPSC | 1                                                | 80111600  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Producto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL</td> </tr> </tbody> </table> | Producto | SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL |  |
| ITEM                                                                                                         | Clasificación UNSPSC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| 1                                                                                                            | 80111600                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| Producto                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| <b>7. Especificaciones para la vinculación de contratista:</b>                                               | <table border="1"> <tr> <td>CONTRATISTA INDIVIDUAL (indicar si se trata de persona natural o jurídica, formación académica, experiencia.</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</td> <td>VER ANEXO</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CONTRATISTA INDIVIDUAL (indicar si se trata de persona natural o jurídica, formación académica, experiencia. | N/A                  | CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo) | VER ANEXO |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| CONTRATISTA INDIVIDUAL (indicar si se trata de persona natural o jurídica, formación académica, experiencia. | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)                                                             | VER ANEXO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| <b>8. Obligaciones del Contratante:</b>                                                                      | 1. Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato.<br>2. Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.<br>3. Realizar la supervisión del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |
| <b>9. Obligaciones generales del Contratista:</b>                                                            | 1. Acreditar el aporte al Sistema de Seguridad Social (Pensión y Salud). La base de Liquidación para acreditar los pagos debe corresponder al 40% del valor del contrato.<br>2. Afiliarse a una Administradora de Riesgos Laborales<br>3. Cumplir de buena fé el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                              |                      |                                                  |           |                                                                                                                                              |          |                               |  |

**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                 | <p>4. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.</p> <p>5. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y relacionadas.</p> <p>6. Realizar las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.</p> <p>7. Guardar reserva de la información que le sea suministrada o maneje en ejercicio de las actividades u obligaciones.</p> <p>8. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignados.</p> <p>9. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.</p> <p>10. Asumir los gastos y riesgos que implican el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.</p> <p>11. Pagar los impuestos nacionales y locales a que haya lugar.</p> <p>12. Y demás actividades encomendadas por la Dependencia, de manera oportuna y eficiente o por el supervisor del contrato o persona que este designe.</p> |           |
| 10. Obligaciones específicas del Contratista:                                                   | CONTRATISTA INDIVIDUAL<br>(relacionar las obligaciones específicas las cuales deben ser concordantes con la propuesta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A       |
|                                                                                                 | CONTRATISTAS PLURALES<br>(diligenciar cuadro anexo)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | VER ANEXO |
| 11. Plazo de Ejecución:                                                                         | CONTRATISTA INDIVIDUAL<br>(indicar el plazo del contrato el cual deberá expresarse en meses contados a partir de la fecha de cumplimiento de requisitos de ejecución).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A       |
|                                                                                                 | CONTRATISTAS PLURALES<br>(diligenciar cuadro anexo)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | VER ANEXO |
| 12. Lugar de Ejecución (indicar el sitio o sitios donde el contratista prestará sus servicios): | Barranquilla, Atlántico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
| 13. Modalidad de Selección:                                                                     | Teniendo en cuenta el objeto a contratar y lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, la modalidad de selección para la escogencia del contratista será la de contratación directa, en concordancia con el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Por lo anterior el contrato se suscribirá de manera directa con el contratista que se encuentre en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, y cuente con la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| 14. Capacidad Jurídica:                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuesta</li> <li>• Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP</li> <li>• Declaración Juramentada de Bienes y Rentas</li> <li>• Copia de Cédula de Ciudadanía</li> <li>• Registro Único Tributario – RUT</li> <li>• Copia de la Tarjeta Profesional, en los casos en que se requiera, con constancia de vigencia</li> <li>• Copia de la Libreta Militar o documento que acredite la definición de la situación militar de acuerdo con la normatividad aplicable.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |



**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|-------------------|
|                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión)</li> <li>• Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por el Consejo Superior de la Judicatura (En el caso de los abogados)</li> <li>• Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.</li> <li>• Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.</li> <li>• Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional</li> <li>• Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional</li> <li>• Copia del Diploma de Grado, acorde con la actividad a contratar</li> <li>• Copia del Diploma de Postgrado.</li> <li>• Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad.</li> <li>• Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013)</li> <li>• Certificación Bancaria.</li> </ul> |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
|                                                                                                                                                              | <table border="1"> <tr> <td><b>CONTRATISTA INDIVIDUAL</b></td><td><b>N/A</b></td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CONTRATISTA INDIVIDUAL</b>                                                                                                                                | <b>N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                          |               |                   |
| <b>CONTRATISTA INDIVIDUAL</b>                                                                                                                                | <b>N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
| <b>15. Valor Estimado del contrato:</b>                                                                                                                      | <table border="1"> <tr> <td><b>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</b></td><td> El valor estimado del contrato es de <b>CIENTO NOVENTA Y UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/L (\$191.843.000.00)</b> todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se obtiene de la información contenida en el Estudio de Mercado. </td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</b>                                                                                                      | El valor estimado del contrato es de <b>CIENTO NOVENTA Y UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/L (\$191.843.000.00)</b> todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se obtiene de la información contenida en el Estudio de Mercado. |               |                          |               |                   |
| <b>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</b>                                                                                                      | El valor estimado del contrato es de <b>CIENTO NOVENTA Y UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/L (\$191.843.000.00)</b> todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se obtiene de la información contenida en el Estudio de Mercado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
|                                                                                                                                                              | <table border="1"> <tr> <td><b>CONTRATISTA INDIVIDUAL (los honorarios de los contratistas se pagarán mensualmente de acuerdo a la fecha de cumplimiento de requisitos de ejecución).</b></td><td><b>N/A</b></td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>CONTRATISTA INDIVIDUAL (los honorarios de los contratistas se pagarán mensualmente de acuerdo a la fecha de cumplimiento de requisitos de ejecución).</b> | <b>N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                          |               |                   |
| <b>CONTRATISTA INDIVIDUAL (los honorarios de los contratistas se pagarán mensualmente de acuerdo a la fecha de cumplimiento de requisitos de ejecución).</b> | <b>N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
| <b>16. Forma de Pago:</b>                                                                                                                                    | <table border="1"> <tr> <td><b>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</b></td><td><b>VER ANEXO</b></td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</b>                                                                                                      | <b>VER ANEXO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                          |               |                   |
| <b>CONTRATISTAS PLURALES (diligenciar cuadro anexo)</b>                                                                                                      | <b>VER ANEXO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
| <b>17. Certificado de disponibilidad presupuestal (CDP) y Rubro Presupuestal:</b>                                                                            | <table border="1"> <tr> <td><b>NUMERO:</b></td><td><b>202303032</b></td></tr> <tr> <td><b>VALOR:</b></td><td><b>\$203.000. 000.00</b></td></tr> <tr> <td><b>FECHA:</b></td><td><b>21/09/2023</b></td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>NUMERO:</b>                                                                                                                                               | <b>202303032</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>VALOR:</b> | <b>\$203.000. 000.00</b> | <b>FECHA:</b> | <b>21/09/2023</b> |
| <b>NUMERO:</b>                                                                                                                                               | <b>202303032</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
| <b>VALOR:</b>                                                                                                                                                | <b>\$203.000. 000.00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |
| <b>FECHA:</b>                                                                                                                                                | <b>21/09/2023</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                          |               |                   |



**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                                                                                    |                                 |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. Supervisión (sugerencia del servidor público que el área propone que se designe como supervisor del contrato): | Nombre del funcionario:         | CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA                                                                  |
|                                                                                                                    | Identificación del funcionario: | C.C No. 39.791.696                                                                          |
|                                                                                                                    | Cargo del funcionario:          | SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO ENCARGADA DE LA FUNCIONES DE LA SUBSECRETARIA DE PASAPORTES |
|                                                                                                                    | Dependencia:                    | SUBSECRETARIA DE PASAPORTE                                                                  |
| 19. Análisis del Riesgo:                                                                                           | VER ANEXO                       |                                                                                             |
| 20. Garantías solicitadas (Indicar Tipo, porcentaje, plazo)                                                        | N/A                             |                                                                                             |

**FIRMAS Y APROBACIONES**

|                                                                          |         |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma quien proyecto el estudio (Dependencia Generadora de la Necesidad) | NOMBRE: | CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA                                                                  |
|                                                                          | CARGO:  | SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO ENCARGADA DE LA FUNCIONES DE LA SUBSECRETARIA DE PASAPORTES |
|                                                                          | FECHA:  | OCTUBRE DE 2023                                                                             |
|                                                                          | FIRMA:  |                                                                                             |
| Firma responsable (secretario de despacho)                               | NOMBRE: | RAUL LACOUTURE DAZA                                                                         |
|                                                                          | CARGO:  | SECRETARIO GENERAL                                                                          |
|                                                                          | FECHA:  | OCTUBRE DE 2023                                                                             |
|                                                                          | FIRMA:  |                                                                                             |