PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C 31 de octubre de 2023

Señor
GERMAN GILBERTO ALARCÓN ROZO
SUPERVISOR CONTRATO No. 5297814
Profesional G20
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023
Referencia: 5297814/2023

Wilson Fredy Barón Amaya, identificado con la cédula de ciudadanía No. **80´019.914** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Supervision de Contratos en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISEIS MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 16.133.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de AGOSTO por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE. ($ 2.133.333). b) Tres(3) pagos iguales correspondiente a los meses de SEPTIEMBRE a NOVIEMBRE de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 4.000.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE,por valor de DOS MILLONES PESOS M/CTE ($ 2.000.000).

Fecha Inicio: **17 de agosto de 2023**
Fecha terminación: **15 de Diciembre de 2023**

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, como instructor(a) para la ejecución de acciones de formación profesional integral en titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; y otras actividades que se deriven de la formación, en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Presentación de competencia ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo en las fichas: 2499893 (mantenimiento y ensamble de equipos electrónicos) y grupos 2617243-G1, G2, G3, G4 y G5 (mantenimiento y ensamble de equipos electrónicos)	Registro de planilla de control firmada por el vocero y registro de asistencia virtual
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Capacitación con el equipo pedagógico con el tema de las desarrollo de guías de aprendizaje y plataforma LMS Sena Sofia Plus. Conceptos básicos de Derecho Laboral. Historia de los DDHH Y Derecho Laboral. Estado y sus mecanismos participativos.	Documentos dados a los aprendices de manera virtual o física. Así como el material que se brinda en las actividades de clase
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Suministro de bibliografía actualizada y el uso de las TIC´s en los ambientes de formación y las sesiones	Planes de Sesión y actividades programadas. Bibliografía suministrada en territorium
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	Seguimiento del programa de la Competencia Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo según directrices dadas por la entidad	Presentación, desarrollo y evaluación del curso
	Desarrollar el programa de formación en el cual ha sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias	Sesiones de formación con los respectivos lineamientos que maneja la entidad Sena y el centro de formación. Aprendizaje de la competencia (Ejercicio de los Derechos Fundamentales	Evidencia en imágenes y material de formación

	laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	en el trabajo según directrices dadas por la entidad)	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	Subir actividades, resultados de aprendizaje y actividades. Del mismo modo registrar evidencias de calificación y certificación de cumplimiento. Realización de planes de mejoramiento y actividades extras para subsanar algunas actividades pendientes.	Plataforma Territorium y Sofía Plus
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Presentación de los programas y actividades y posteriormente los debidos registros de evaluación pertinentes	Registro en Sofía Plus y Drive
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de	Uso de elementos de seguridad exigidos según el ambiente de formación.	Presentación en las sesiones de formación con los aprendices

	formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Ia Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos		
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Evidencia en los registros de asistencia. Capacitación en las actividades programadas por el Centro de Formación	Listado de asistencia de los eventos programados. Diploma de certificación
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Evidencia en los registros de asistencia	Listado de asistencia de los eventos programados
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	De acuerdo a los lineamientos del contrato, presentar en los tiempos establecidos en la plataforma SECOP II los soportes para el respectivo pago	Evidencia en plataforma SECOP II
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados	Revisión general de las actividades programadas y preparadas de parte del centro y de mi tiempo de formación	Registro general de actividades

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9457272110 (Aportes en Línea) del mes de septiembre** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Wilson Fredy Barón Amaya
Contratista
C.C. No. 80´019.914 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Germán Gilberto Alarcón Rozo
Supervisor Contrato **5297814** de 2023
Coordinador (Profesional Grado 20)

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80019914		BARON AMAYA WILSON FREDY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 157c n 9186 t 8 apar 832	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7049626	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	1000000219	9457272110	I	2023/10/04	2023/10/05	BANCO DE BOGOTA	1	$465,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
1	CC	80019914	BARON WILSON	230301	30	$1,600,000	$256,000	EPS005	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$8,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80019914		BARON AMAYA WILSON FREDY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 157c n 9186 t 8 apar 832	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7049626	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	1000000219	9457272110	I	2023/10/04	2023/10/05	BANCO DE BOGOTA	1	$465,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$300	$0	$256,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$256,000	$300	$0	$256,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$100	$0	$8,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$100	$0	$8,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$300	$0	$200,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$200,000	$300	$0	$200,300
TOTAL				1	$464,400	$700	$0	$465,100

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	**Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones** **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: WILSON FREDY BARÓN AMAYA **C.C.: 80´019.914** **MES:** 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓ	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓ	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/09/2023	Territorium	2709897	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Democracia y Constitución del Estado**	
02/09/2023	322	2771415	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Democracia y Constitución del Estado**	
07/09/2023	Territorium	2790116	8:00-12:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Democracia y Constitución del Estado**	
08/09/2023	Territorium	2709897	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Principios del Derecho Laboral**	
09/09/2023	322	2771415	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Principios del Derecho Laboral**	
14/09/2023	Territorium	2790116	8:00-12:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Principios del Derecho Laboral**	
15/09/2023	Territorium	2709897	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Contrato Laboral**	
16/09/2023	322	2771415	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Contrato Laboral**	
21/09/2023	Territorium	2790116	8:00-12:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Contrato Laboral**	
22/09/2023	Territorium	2709897	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Derecho Laboral Colectivo**	
23/09/2023	322	2771415	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Derecho Laboral Colectivo**	
25/09/2023	306	CEET	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
26/09/2023	306	CEET	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
27/09/2023	306	CEET	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Taller sobre las Guías de Aprendizaje**	
28/09/2023	306	CEET	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Taller el Quehacer del Instructor**	
29/09/2023	306	CEET	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Alistamiento Formación IV Trimestre**	
TOTAL HORAS DEL MES				**74**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	**Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones** **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: WILSON FREDY BARÓN AMAYA **C.C.: 80´019.914** **MES:** 1 AL 31 DE OCTUBRE **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓ	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/10/2023	Territorium	Coordinación	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
02/10/2023	Territorium	Coordinación	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
03/10/2023	Territorium	Coordinación	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
04/10/2023	Territorium	Coordinación	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
05/10/2023	Territorium	Coordinación	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
06/10/2023	Territorium	Coordinación	7:00-13:00	6	Jornada de Alistamiento	**Desarrollo Curricular - Actividades Pedagógicas**	
13/10/2023	Territorium	2617243-G4	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**conceptos básicos del mundo laboral**	
13/10/2023	Territorium	2617243-G5	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**conceptos básicos del mundo laboral**	
14/10/2023	Territorium	2499893	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**conceptos básicos del mundo laboral**	
17/10/2023	Territorium	2615355-G2	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**conceptos básicos del mundo laboral**	
18/10/2023	Territorium	2615355-G3	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**conceptos básicos del mundo laboral**	
19/10/2023	Territorium	2617243-G1	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**conceptos básicos del mundo laboral**	
20/10/2023	Territorium	2617243-G4	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Historia de los DDHH y el Derecho Laboral**	
20/10/2023	Territorium	2617243-G5	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Historia de los DDHH y el Derecho Laboral**	
21/10/2023	314	2499893	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Historia de los DDHH y el Derecho Laboral**	
24/10/2023	355	2615355-G2	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Historia de los DDHH y el Derecho Laboral**	
25/10/2023	355	2615355-G3	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Historia de los DDHH y el Derecho Laboral**	
26/10/2023	355	2617243-G1	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Historia de los DDHH y el Derecho Laboral**	
27/10/2023	355	2617243-G4	14:00-18:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Estado y Mecanismos de Participación**	
27/10/2023	355	2617243-G5	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Estado y Mecanismos de Participación**	
28/10/2023	314	2499893	7:00-11:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Estado y Mecanismos de Participación**	
31/10/2023	355	2615355-G2	18:00-22:00	4	Ejercicio de los Derechos Fundamentales en el Trabajo	**Estado y Mecanismos de Participación**	
TOTAL HORAS DEL MES				**100**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON FREDY BARON AMAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WILSON FREDY BARON AMAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON FREDY BARON AMAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WILSON FREDY BARON AMAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES