INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 09

NOMBRE:	CARLOS ALBERTO CAMPO PALACIO
CEDULA:	16.757.071
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO:	1.05-12.14-0057 DEL 13 DE FEBRERO
OTRO SI:	1.05-12.14-0057-1
VALOR DEL CONTRATO:	$44.550.000
DURACIÓN DEL CONTRATO:	13 DE FEBRERO A 31 DE OCTUBRE
PERIODO DEL INFORME:	22 DE SEPTIEMBRE A 31 OCTUBRE DE 2.023
FECHA PRESENTACIÓN:	31 OCTUBRE 2.023

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales como ingeniero industrial, en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública de la gobernación del Valle del Cauca, en desarrollo del proyecto denominado: "Desarrollo de un modelo de fortalecimiento institucional en transparencia e integridad en la gobernación del Valle del Cauca - vigencia 2023".

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Realizar actividades de planeación, convocatoria, socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, análisis y consolidación de información relacionadas con el fomento y cumplimiento normativo en materia de transparencia, integridad, prevención de la corrupción, participación ciudadana y control social de las acciones dirigidas al interior de la Entidad y/o a los grupos de valor, interés y ciudadanía en general, conforme a lo establecido en el plan de trabajo aprobado por el jefe de la Oficina para Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.	Organicé. coordiné y participé junto con el equipo de "SARLAFT" y el Jefe de la Oficina de Transparencia en la reunión presencial realizada en la Sala de Juntas de la Secretaría de Asuntos Étnicos, con el fin consolidar las propuestas de plan de acción de implementación del SARLAF y el SICOF en la Gobernación del Valle del Cauca, elaborado por cada uno de los asistentes, como consta en el Acta No. 1.05-27.39-007. Participé en la reunión presencial celebrada en la Oficina de Transparencia junto con Ana Cristina Renteria, con el objeto de revisar y realizar los respectivos ajustes el informe de la Feria de Transparencia de acuerdo con los parámetros y lineamientos establecidos en el Manual Único de Rendición de Cuentas, versión y el Procedimiento de Rendición de Cuentas de la Gobernación del Valle del Cauca.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
	Participé en la reunión presencial celebrada en la Sala de Juntas del Departamento Administrativo de Jurídica junto con la compañera Luisa Arias y el equipo de esta dependencia con el fin de revisar el modulo de identificación de los riesgos y el diseño de los controles del mapa de riesgos de corrupción del proceso M10p1, como consta en el Acta No. 1.05-42.13-169. Participé en la reunión presencial/virtual en la Sala de Juntas de la Lotería del Valle en la que asistieron los equipos de "Mapas de Riesgos de Corrupción" y "Segunda Línea de Defensa" con el propósito de establecer los roles, responsabilidades y tareas de cada equipo en el acopio, revisión y entrega para la posterior compilación de los mapas de riesgos de corrupción de cada uno de los procesos definidos en la Gobernación del Valle del Cauca, como consta en el Acta No. 1.05-42.13-166. Elaboré el material didáctico y socialice al grupo de lideres de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, el marco legal y normativo, los principales conceptos, elementos y responsabilidades de la Oficina en el SARLAF y el SICOF, también presenté la propuesta del plan de acción de implementación de dichos sistemas en la Gobernación del Valle del Cauca , como consta en el Acta No. 1.05-27.39-006. Participé en la reunión virtual junto con los líderes del equipo "I.T.A." para definir entre todos los asistentes, el curso de acciones a seguir con el fin de estructurar y elaborar la Guía o instructivo de medición del I.T.A. en la Gobernación del Valle del Cauca. Organicé y participé en la reunión celebrada en la Sala de Juntas de MIPG junto con el Dr. Camilo Correa, Lina Castrillón y Jessica Umaña y el equipo de auditores de esta dependencia con el objeto de presentar la propuesta del plan de acción de la implementación del SARLAFT y el SICOF en la Gobernación del Valle del Cauca y recibir la correspondiente retroalimentación sobre la estructura y actividades de dicho documento, como consta en el Acta No. 1.05-27.39-007. Participé en la reunión virtual junto con los equipos de "Mapas de Riesgos de Corrupción" y

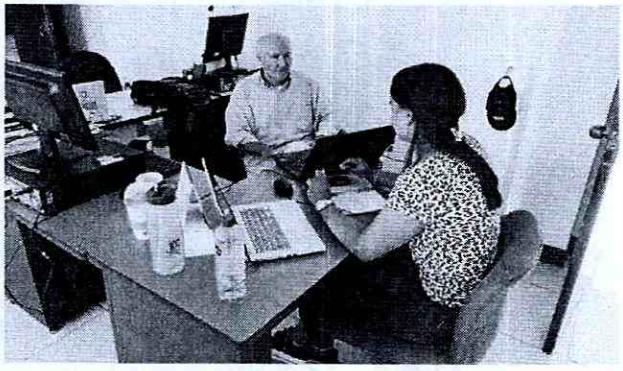
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
	"Segunda Línea de Defensa" en la que la Dra. Lina López socializó la matriz de revisión de los Mapas de Corrupción y se recibió la retroalimentación de todos los participantes, tanto en los aspectos de forma como de fondo, como consta en el Acta No. 1.05-42.13-182. Organicé, coordiné y participé en el cuarto comité técnico de rendición de cuentas de la Gobernación del Valle del Cauca, reunión en la que actué como moderador, como consta en el Acta No. 1.05-02.24-005. Participé bajo la modalidad virtual en el día internacional del acceso a la información, evento organizado por la Oficina para la transparencia de la Gestión Pública de la Gobernación del Valle del Cauca. Participé en la reunión presencial celebrada en la Oficina de Transparencia junto con varios compañeros de esta dependencia con el fin de escuchar la exposición del Dr. Juan Miguel Gomez, funcionario de la Naciones Unidas sobre el estudio de lavado de activos y corrupción en el Valle del Cauca llevado a cabo en el año 2.022. En dicha reunión realicé varias preguntas cuyas respuestas serán de gran utilidad para la futura implementación del SARLAFT en la Gobernación del Valle del Cauca. Elaboré el material didactico y socialicé bajo la modalidad virtual la Guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas - Riesgos de gestión, corrupción y seguridad digital - Versión 4 - Octubre de 2018 a los compañeros de los equipos "Segunda Línea de Defensa" y "Mapas de Riesgos de Corrupción", con el fin de fortalecer la capacidad técnica de ambos equipos. La reunión se realizó de manera participativa con ejemplos y casos hipotéticos en la que todos los asistentes tuvieron la oportunidad de realizar sus aportes y plantear sus inquietudes. Participé en la reunión presencial realizada en la sala de juntas de MIPG junto con el Dr. Jairo Sanchez, funcionario de esta dependencia para revisar detalladamente la propuesta del plan de acción para implementar el SARLAFT y el SICOF en la Gobernación del Valle del Cauca, realizar los respectivos ajustes y modificaciones y

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
	acomodarlo en la matriz institucional diseñada para tal fin.
B) Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para para la Transparencia de la Gestión Pública.	Esta actividad se llevo a cabo en el periodo de la cuota No. 3 del contrato.
C) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.	Repliqué la información de la Oficina en WhatsApp tanto al interior de la Entidad como a grupos de valor.
D) Las demás que se adecuen al objeto contractual.	Esta actividad se llevo a cabo en los periodos de las cuotas Nos: 3,5,7 y 8 del contrato.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Obligación A:

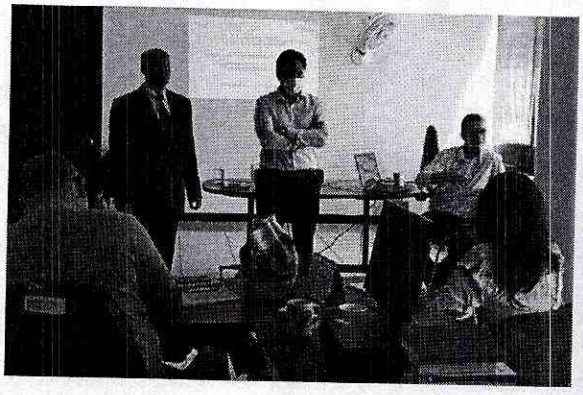




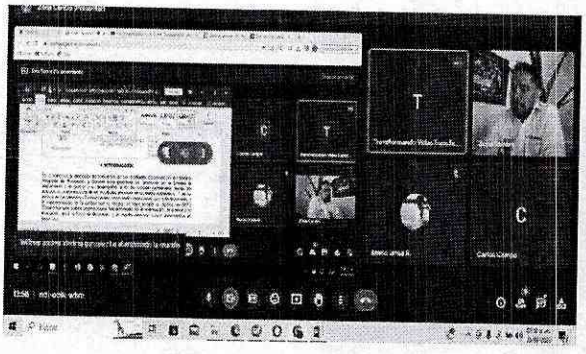




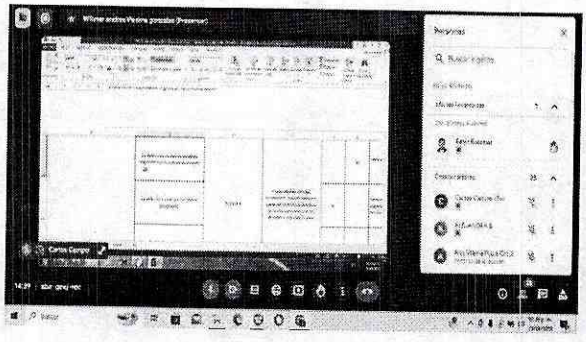
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 09





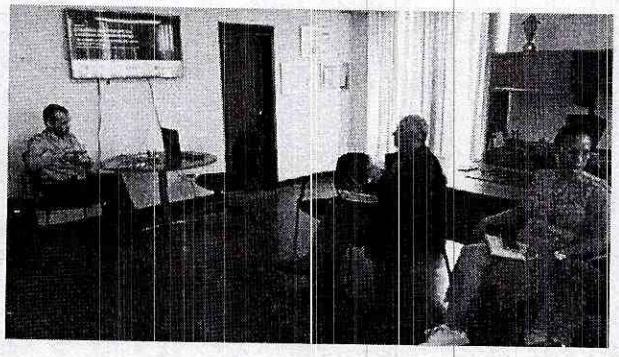


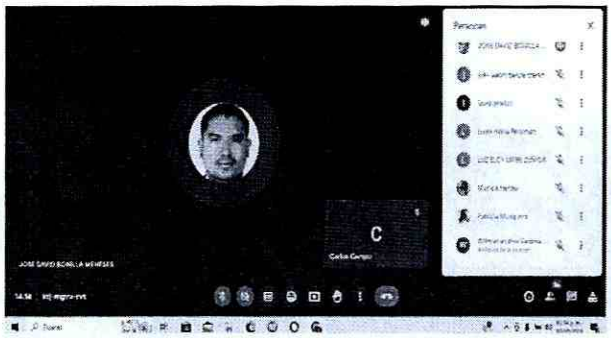


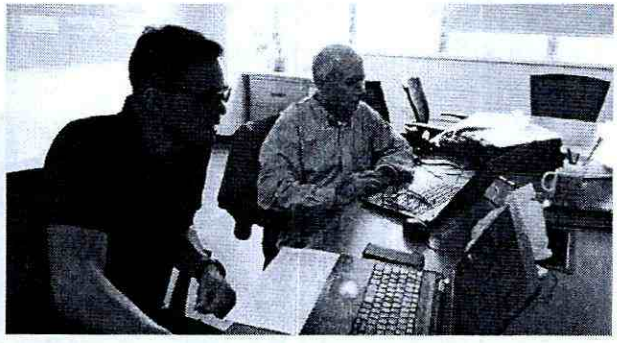












Obligación C:







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 09







Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Carlos Alberto Campo Palacio
C.C 16.757.071 de Cali (V)

Vo. Bo. Camilo Alexander Correa Ceballos
Jefe Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública