INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	24-10-2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-0481
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	EVILIO EDUARDO PABON PERTUZ		
Fecha de inicio contrato:	22-02-2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	El plazo para la ejecución del Contrato será de ocho (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.
Periodo del informe:	*Octavo informe comprendido entre el 22 de septiembre y el 21 de octubre de 2023*	Informe número:	08
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO EN LOS ASUNTOS DE CARACTER LEGAL QUE LE SEAN ENCOMENDADOS		
Valor del contrato	$74.375.000		
Supervisor	CAMILO DE CASTRO CHAPMAN		
Cargo	PROFESIONAL ESPECIALIZADO		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**
• Asesorar jurídicamente en la atención de los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y presentación de informes. • Analizar, conceptuar y presentar las	○ Reunión para coordinar la reubicación definitiva de los vendedores vinculados al proyecto Sredni, realizada el día 28 de septiembre de 2023 ○ Asistencia a reuniones de la Comisión Local de Futbol convocadas por Secretaría de Gobierno, para partidos de Colombia y Junior FC.

recomendaciones jurídicas que considere sobre los asuntos de competencia de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público. • Proyectar actos administrativos. • Asistir jurídicamente en los operativos programados por la Secretaría. • Asistir jurídicamente en todas las actividades que se desprendan de la gestión inmobiliaria y los procesos urbanísticos que conoce por competencia funcional la dependencia. • Requerir, estudiar, cotejar y analizar la documentación aportada y los informes de las visitas técnicas realizadas, para determinar el lleno de los requisitos establecidos en la normatividad que rige la materia. • Realizar análisis jurídico de asuntos jurídicos que sean sometidos a su conocimiento para el impulso de las actuaciones administrativas de competencia de la dependencia. • Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Control Urbano y Espacio Público o la persona que éste designe para tal fin en materia de su competencia.	○ Asistencia a reuniones de comité de eventos masivos en la Ciudad, presidida por la Secretaría de Gobierno. ○ Realizar la convocatoria a los lideres de las asociaciones de vendedores del centro a los eventos organizados por la SDCUEP. ○ Reunión de Comité Directivo con el Jefe Angelo Cianci, para revisión de avances de planes y proyectos en la Secretaría ○ Realizar seguimiento a las diferentes actividades concernientes a temas de espacio público. ○ Atender usuarios con requerimientos de información de ocupación del espacio público y proyectos de reubicación Distritales, que se acerquen a las instalaciones de la SDCUEP (Piso8). ○ Reunión con vendedores de caña del centro histórico y que serán reubicado en el Mercado Sredni, realizada el día 03 de octubre de 2023 ○ Asistir a reuniones de seguimiento junto con el Secretario de Control Urbano y Espacio Público, para revisar los proyectos de reubicación Distrital próximo a entregarse Gran Bazar ○ Realizar la convocatoria a los lideres de las asociaciones de vendedores del centro a los eventos organizados por la SDCUEP, en el mes de septiembre de 2023. ○ Recorrido operativo de control junto con Secretaría de Gobierno y Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana en los alrededores del Estadio Metropolitano con ocasión del partido Colombia vs Ecuador, el 17 de octubre, para garantizar el normal desarrollo del partido ○ Atender visita de representantes del Centro Histórico de Santa Marta, para hacer recorrido y mostrarles los proyectos: mercado Sredni, callejones intervenidos y Gran Bazar.

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

- Reunión con vendedores que serán reubicado en SREDNI

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

Fecha: 28 de Septiembre de 2023	**Hora:** 9:30 am	**Intensidad horaria:**
Tipo evento: ☐ Capacitación ☐ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:		**Tema:** Reubicacion Sredni
Objetivo:	**Facilitador:**	

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	DUVIS GONZALEZ	22446095	FRUVER	VERDEDORA	NO TENGO.	DUVIS
2	JOSÉ VICENTE DÍAZ ORELLANO	8530.093	TUBERCULOS.	VARIADOS	NO TENGO	
3	MARTIN CANTILLO. O.	72250713	TUBERCULOS	TUBERCULOS	NO TIENE.	Martin. C.
4	BOLIVAR ORTIZ	75054444	VERDURA	VERDURA	NO	BOLIVAR
5	DENIS CERVANTES	32858719	FRUTAS		X	Denis
6	Rafa el Tinaco	78297	Verdura		X	
7	Angelica Maria Revueltas P	32832168	Frutas		angelica revento@gmail.com	Angelica
8	Humberto cuello Gutierrez	3.882.448	Frutas		x	Blanca Hibbs
9	Jose Luis Barros	9153671	Fruta		x	
10	ELKIN BLANCO	72299298	VERDURAS	PROPIETARIO	blancoelkin2@gmail	Elkin
11	ALFREDO CASTRO	72396507	FRUTAS	VERDURAS		ALF
12	Luis miguel Blanco	1045705092	Quesera	propientario		Luis miguel
13	Sandra polo monsalve	32743270	Refresqueria	propientario		Sandra polo
14	Brigitte Blanco polo	1045730746	Frutas y verduras	P		Brigitte Blanco
15	Jose miguel Martinez	72954899	Tubercules		3022036808	

Aprobación 11/10/2021
Versión 1

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

Fecha: 28 de Septiembre de 2023	**Hora:** 9:30 am	**Intensidad horaria:**
Tipo evento: ☐ Capacitación ☐ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:		**Tema:** Rendición Sredn.
Objetivo:		**Facilitador:**

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Anibal Orador G	11075607		presidente		
2	Yasbnit Jamado s	8247495		Plantas	gabriel.	
3	Jesus Perez	572597		Reporo		
4	Jesus eduardo Garcia					
5	Gustavo M. de G Reyes	8403564		Ubicación		
6	Jesus Mateo Rdn	8706224				
7	Enlio Soba	7726916				
8	Angelo Cinsi	9224966	SCUEP	Secretario		
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Aprobación 11/10/2021
Versión 1

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

- Reunión con vendedores de caña

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

Fecha: 03 de octubre de 2023	**Hora:** 10:15 am		**Intensidad horaria:**
Tipo evento: ☐ Capacitación ☒ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:			**Tema:** Vendedores de Caña Proyecto siembra
Objetivo:			**Facilitador:**

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Evilio Ortiz	7726216	SCUEP	Azúcar		
2	EUCL. DES. ORTIZ	7715503	Jugo caña			
3	LUIS GARCIA V	7730337	JUGO CAÑA	CAÑA		
4	Rafael ORTIZ M	7715343	JUGO CAÑA	CAÑA		
5	Amado Bujato	7047225	Jugo CAÑ	CAÑA		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Aprobación 11/10/2021
Versión 1

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

- Recorrido con representantes CENTRO HISTORICO DE SANTA MARTA





iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 24 de octubre de 2023.



EVILIO PABON
C.C. No. 72262169
Contratista.