PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, 18 de octubre de 2023

Señor (a)
María Claudia Bossa Silva
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4540572 de 2023**
Profesional Grado 04
Coordinadora Grupo de Administración Educativa
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.4540572 de 2023

Julián Andrés Martínez Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86072714 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Administración Educativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintidós Millones Ochocientos Noventa Mil pesos M/CTE ($22.890.000). El cual está amparado por el CDP No. 123 del 6 de enero de 2023, posición catálogo de gasto C3603-1300-14-0-3603025-02 Adquisición de bienes y servicios - servicio de formación profesional integral - mejoramiento del servicio de formación profesional del Sena nacional.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago del mes de febrero por un valor de Un Millón Ochocientos Noventa Mil Pesos ($1.890.000) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Dos millones cien mil pesos M/CTE ($2.100.000).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023

OBJETO: Contratar los servicios personales de carácter temporal de un (1) Apoyo Administrativo con fines específicos en la administración de los medios tecnológicos y recursos físicos de los ambientes virtuales de aprendizaje del Centro de Industria y Servicios del SENA – Regional Meta.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Administrar los recursos tecnológicos y físicos de los ambientes virtuales de aprendizaje.	Desde el 02 al 20 de octubre se programa y se brinda apoyo a un total de **43** eventos, en el **Ambiente Virtual Inteligente**, y préstamo sus recursos tecnológicos como (38 equipos de cómputo y televisor de 65" promedio de 20 a 25 aprendices por formación y comunidad Sena.	**Anexo 1.** Evidencia actividades de la obligación 1. Enlace: Anexo 1. Obligación Contractual 1. Pantallazo de la Programación Bitácora del Calendario AVI y Fotografías mes de octubre 2023.pdf
		Se coordina y apoya en la logística de Tics (sonido, video, portátil y micrófonos) de 32 eventos en	**Anexo 2.** Evidencia actividades de la obligación 1. Enlace: Anexo 2. Obligación Contractual 1. Pantallazo Bitácora de Calendario Programación de 32 eventos Auditorio y fotos mes de octubre 2023..pdf

		el **Auditorio** según la bitácora de calendario mes de octubre del 02 al 20 de 2023.	
		Del 02 al 20 de octubre se programan y se apoyan en total de 38 eventos, en el Ambiente **LEGO**, préstamo de sus recursos tecnológicos como televisor de 65" promedio de 20 a 25 aprendices por formación y comunidad Sena.	**Anexo 3.** Evidencia actividades de la obligación 1. Enlace: Anexo 3. Obligación Contractual 1. Pantallazo Bitácora de Calendario Programación de 38 eventos en Lego y fotos mes de octubre 2023.pdf
2	Registro de la información del Software SINAD.	Desde el 02 al 20 de octubre se lleva el Registro de préstamos de recursos	**Anexo 4.** Evidencia actividades de la obligación 2. Enlace: Anexo 4. Obligación Contractual 2. Pantallazo de la Programación Bitácora del Calendario AVI2, Auditorio y Lego mes de octubre 2023.pdf

		físicos como el AVI 2 301, Lego y Auditorio, y sus recursos tecnológicos como televisores, video beam, micrófonos, equipo de audio, equipo portátiles y tipo escritorio según bitácora de calendario.	
3	Llevar control y registro de los préstamos de los equipos que hacen parte de los Ambientes Virtuales del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Del 02 al 20 de octubre se lleva el control de préstamos de recursos tecnológicos como portátiles, televisores, computadores de mesa, video beam y equipo de audio según bitácora de Calendario.	**Anexo 5.** Evidencia actividades de la obligación 3. Enlace: Anexo 5. Obligación Contractual 3. Pantallazo de la Programación Bitácora del Calendario Recursos Tecnológicos en el mes de octubre 2023..pdf

4	Administración de las pantallas y medios de divulgación del Centro.	Durante los días comprendidos entre el 02 y 20 de octubre se apoya con la divulgación de videos y E-Cards, de las diferentes dependencias, en los equipos proyectores de las pantallas tecnológicas informativas, 23 proyecciones.	**Anexo 6.** Evidencia actividades de la obligación 4. Enlace: Anexo 6. Obligación Contractual 4. Divulgación de videos y E-Cards, de las diferentes dependencias en el mes de octubre 2023.pdf
		El día 02 de octubre se publica pieza grafica en las pantallas de divulgación del CISM para invitar a los aprendices a programar las inducciones Tics Sena impartidas	**Anexo 7.** Evidencia actividades de la obligación 4. Enlace: Anexo 7. Obligacion Contractual 4 Pieza grafica en pantallas de divulgación Inducciones Tics Sena octubre 2023.pdf

		por el Líder AVI. Julián Andrés Martínez Castro.	
5	Diseñar las presentaciones que se publican en las pantallas de acuerdo con el protocolo de comunicaciones de la Entidad.	Desde el 02 de octubre se elabora la presentación con la información enviada por parte de las diferentes dependencias del CISM, para su proyección en las pantallas de divulgación tecnológicas.	**Anexo 8.** Evidencia actividades de la obligación 5. Enlace: Anexo 8. Obligación Contractual 5 Se Elabora Presentación con la información enviada por dependencias del CISM (2).pdf
		El 02 de octubre se diseña pieza gráfica para socializar y divulgar entre los aprendices del CISM con el fin de programar la inducción sobre las	**Anexo 9.** Evidencia actividades de la obligación 5. Enlace: Anexo 9. Obligación Contractual 5. Diseño de pieza gráfica para socializar y divulgar de las Inducciones Tics.pdf

		TIC Sena con las diferentes fichas.	
6	Apoyar y orientar a los aprendices en el manejo de la plataforma Sofia Plus.	Durante los días 02 al 20 de octubre se apoya y orienta a los aprendices, en el manejo, restauración de contraseñas y actualización de datos en Sofia Plus.	**Anexo 10.** Evidencia actividades de la obligación 6. Enlace: Anexo 10. Obligación Contractual 6 Se apoya y orienta a los aprendices, en el manejo, restauración de contraseñas1.pdf
7	Atender y asesorar a los usuarios internos y externos, en el Ambiente Virtual Inteligente - AVI, sobre aspectos relacionados con su dependencia.	Del 02 al 20 de octubre se apoya y orienta a los aprendices, personal externo, egresados y toda la comunidad SENA en el manejo, restauración de contraseñas y	**Anexo 11.** Evidencia actividades de la obligación 7. Enlace: Anexo 11. Obligación Contractual 7. Se apoya y orienta a los aprendices, personal externo, egresados y toda la comunidad sena.pdf

		actualización de datos en Sofia Plus, Territorium, activación de cuenta Soy.Sena, asesoría en las Tics.	
8	Apoyar los trámites administrativos que requiera el área de administración educativa para el cumplimiento de su finalidad.	De acuerdo con el correo del 06 de octubre de 2023, se proyecta respuesta a la solicitud enviada al correo institucional por la Coordinadora Grupo de Administración Educativa María Claudia Bossa Silva, en apoyo al proceso de Registraduría y APE.	**Anexo 12.** Evidencia actividades de la obligación 8. Enlace: Anexo 12. Obligación Contractual 8. Evidencia Fotografica.pdf
9	Revisar y reportar las inconsistencias derivadas de	No aplica evidencia para esta obligación.	No aplica evidencia para esta obligación.

	los elementos tecnológicos.		
10	Apoyar los eventos de inducción a los aprendices, instructores y administrativos.	Desde el 02 al 06 de octubre se apoya en los eventos de jornadas de inducción de la 4ta oferta para aprendices nuevos.	**Anexo 13.** Evidencia actividades de la obligación 10. Enlace: Anexo 13. Obligación Contractual 10. Fotografías..pdf
11	Realizar talleres de inducción, acceso, uso de la plataforma Territorium, Sofia plus y correo Soy.Sena de acuerdo con los lineamientos del SENA.	El día 11 de octubre se realizó taller de Inducción Tics, acceso, uso de la plataforma Territorium, Sofia plus y activación correo Soy.Sena a los aprendices del TCO EN ENFERMERIA #2826132.	**Anexo 14.** Evidencia actividades de la obligación 11. Enlace: Anexo 14. Obligación Contractual 11. Fotografías..pdf

		Se programa se programa en el AVI para el día 26 de octubre, taller de inducción, acceso, uso de la plataforma Territorium, Sofia plus y activación correo Soy.Sena a los aprendices para el TGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO #2714508.	**Anexo 15.** Evidencia actividades de la obligación 11. Enlace: Anexo 15. Obligación Contractual 11. Pantallazo..pdf
12	Apoyar las áreas tecnológicas asociadas del Ambiente Virtual Inteligente en su logística y operación.	Desde el 02 al 20 de octubre se lleva diariamente el control de préstamo de los recursos tecnológicos (computadores y televisores)	**Anexo 16.** Evidencia actividades de la obligación 12. Enlace: Anexo 16. Obligación Contractual 12. Pantallazo y fotografías. Control de préstamo de los recursos tecnologicos y fisicos.pdf

		y físicos (Avi2 301, Lego y Auditorio), mediante programación en el calendario, para las diferentes dependencias como: Biblioteca, Egresados, Bienestar al aprendiz, ENI, Coordinación de Servicios, Coordinación de Administración Educativa y formaciones en general durante las tres jornadas de formación del día.	
13	Elaborar informes, relacionados con actividades correspondientes a las	Del 18 al 22 de octubre se tramita la documentación para la cuenta de	**Anexo 17.** Evidencia actividades de la obligación 13. Enlace:https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISIÓN/GAE/CO1.PCCNTR.4540572

	obligaciones del contrato y relacionados con el uso estadístico de los recursos tecnológicos de los ambientes virtuales.	cobro dentro de la fecha límite establecida por el supervisor correspondiente al mes de octubre 2023.	JAMC/CUENTA SEPTIEMBRE 2023/EVIDENCIAS/OBLIGACION 13?csf=1&web=1&e=9xPTT2 Anexo 17. Obligacion 13. Informe de ejecucion mensual octubre.pdf
14	Atender los requerimientos que realice el supervisor, tendiente a una correcta ejecución de este.	Del día 18 al 20 de octubre se realiza el proceso de entrega de los recursos tecnológicos y mueblería, dados por bajas, a los profesionales del grupo de almacén. Según el correo del 09 de octubre de 2023 de acuerdo con las directrices dadas por la supervisora del contrato María Claudia	**Anexo 18.** Evidencia actividades de la obligación 14. Enlace: Anexo 18. Obligacion contractual 14. Fotografias entrega de bajas a profesionales de almacen.pdf

		Bossa Silva.	
15	Publicar y promover las presentaciones gráficas y audiovisuales que envían las demás dependencias en las pantallas de información, de acuerdo con el protocolo de comunicaciones de la entidad.	Del 02 al 20 de octubre se apoya con la divulgación de un total de 23 proyecciones entre videos y E-Cards, de las diferentes dependencias, en los equipos proyectores de las pantallas tecnológicas informativas.	**Anexo 19.** Evidencia actividades de la obligación 15. Enlace: Anexo 19. Obligación Contractual 15. Apoyo con la divulgación de un total de 23 proyecciones entre videos y E-Cards.pdf
16	Vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que le han sido encomendados y cuidar que sean utilizados	Del 02 al 20 de octubre se vigila y salvaguarda diariamente, el control de préstamos	**Anexo 20.** Evidencia actividades de la obligación 16. Enlace: Anexo 20. Obligación Contractual 16. Fotografías. Vigilar y salvaguarar.pdf

	debida y racionalmente, de conformidad con los fines a que han sido destinados.	de los recursos tecnológicos, mediante la exigencia del carné institucional del aprendiz y/o instructor.	
17	Presentar informe trimestral del estado de los bienes asignados en el ambiente virtual inteligente AVI2 y auditorio del Centro de Industria y servicios del Meta.	No aplica evidencia para esta obligación.	No aplica evidencia para esta obligación.
18	Gestionar administrativamente sobre las novedades y el estado de los bienes del ambiente virtual inteligente y del auditorio del CISM, con el área de Almacén.	Se realiza entrega de los recursos tecnológicos y mueblería dados de baja según su estado, desde el día 18 al 20 de octubre de 2023, al profesional contratista	**Anexo 21.** Evidencia actividades de la obligación 18. Enlace: Anexo 21. Obligación Contractual 18. Fotografías..pdf

		de almacén del CISM, Carlos Villanueva.	
19	Fomentar el uso de los sistemas de información y recursos tecnológicos del SENA, de los programas con registro calificado y participar en los procesos de gestión de registros calificados y autoevaluación.	El 02 de octubre se rota en las pantallas de divulgación tecnológica del CISM y el 12 de octubre se socializa en el grupo de voceros 2023 la E-card elaborada para la programación de inducción de las Tics SENA, para que los aprendices de todos los programas incluidos los que tienen registros calificados programen jornada de inducción.	**Anexo 22.** Evidencia actividades de la obligación 19. Enlace: Anexo 22. Obligación Contractual 19. Fotografías. Publicacion pieza grafica..pdf

		Durante el mes de octubre, no se recibieron requerimientos por parte del área de registro calificado para elaborar informes de los procesos de gestión de registros calificados y autoevaluación.	No aplica evidencia para esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No se realizó	No se realizó	No se realizó	No se realizó

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456452311 de la planilla, operador **Aportes en Línea** y periodo **septiembre 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites").

Evidencias en (22) folios cargados en el drive

Cordialmente,

Julián Andrés Martínez Castro
Contratista
C.C. No. 86.072.714 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:

María Claudia Bossa Silva
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4540572 de 2023**
Profesional Grado 04
Coordinadora Grupo de Administración Educativa
Villavicencio

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 09 de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Industria y Servicios del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Maria Claudia Bossa Silva
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4540572
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Contratar los servicios personales de carácter temporal de un (1) Apoyo Administrativo con fines específicos en la administración de los medios tecnológicos y recursos físicos de los ambientes virtuales de aprendizaje del Centro de Industria y Servicios del SENA – Regional Meta.
VALOR:	Veintidós Millones Ochocientos Noventa Mil pesos M/CTE ($22.890.000).
CONTRATISTA:	Julián Andrés Martínez Castro
CC:	86072714
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio - Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	2 de febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 Meses y 27 dias
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Veintidós Millones Ochocientos Noventa Mil pesos M/CTE ($22.890.000).
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Catorce Millones Setecientos mil pesos m/cte. ($ 16.800.000).
FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago del mes de febrero por un valor de Un Millón Ochocientos Noventa Mil Pesos ($1.890.000) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Dos millones cien mil pesos M/CTE ($2.100.000).

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
Administrar los recursos tecnológicos y físicos de los ambientes virtuales de aprendizaje.	Desde el 02 al 20 de octubre se programa y se brinda apoyo a un total de **43** eventos, en el **Ambiente Virtual Inteligente**, y préstamo sus recursos tecnológicos como (38 equipos de cómputo y televisor de 65" promedio de 20 a 25 aprendices por formación y comunidad Sena.	**Anexo 1.** Evidencia actividades de la obligación 1. Enlace: Anexo 1. Obligación Contractual 1. Pantallazo de la Programación Bitácora del Calendario AVI y Fotografías mes de octubre 2023.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 1/Anexo 1. Obligaci%C3%B3n Contractual 1. Pantallazo de la Programaci%C3%B3n Bit%C3%A1cora del Calendario AVI y Fotograf%C3%ADas mes de octubre 2023.pdf?csf=1&web=1&e=ceW8Ty
	Se coordina y apoya en la logística de Tics (sonido, video, portátil y micrófonos) de 32 eventos en el **Auditorio** según la bitácora de calendario mes de octubre del 02 al 20 de 2023.	**Anexo 2.** Evidencia actividades de la obligación 1. Enlace: Anexo 2. Obligación Contractual 1. Pantallazo Bitácora de Calendario Programación de 32 eventos Auditorio y fotos mes de octubre 2023..pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 1/Anexo 2. Obligaci%C3%B3n Contractual 1. Pantallazo Bit%C3%A1cora de Calendario Programaci%C3%B3n de 32 eventos Auditorio y fotos mes de octubre 2023..pdf?csf=1&web=1&e=fue7DC

	Del 02 al 20 de octubre se programan y se apoyan en total de 38 eventos, en el Ambiente **LEGO**, préstamo de sus recursos tecnológicos como televisor de 65" promedio de 20 a 25 aprendices por formación y comunidad Sena.	**Anexo 3.** Evidencia actividades de la obligación 1. Enlace: Anexo 3. Obligación Contractual 1. Pantallazo Bitácora de Calendario Programación de 38 eventos en Lego y fotos mes de octubre 2023.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 1/Anexo 3. Obligaci%C3%B3n Contractual 1. Pantallazo Bit%C3%A1cora de Calendario Programaci%C3%B3n de 38 eventos en Lego y fotos mes de octubre 2023.pdf?csf=1&web=1&e=Mo8iax
Registro de la información del Software SINAD.	Desde el 02 al 20 de octubre se lleva el Registro de préstamos de recursos físicos como el AVI 2 301, Lego y Auditorio, y sus recursos tecnológicos como televisores, video beam, micrófonos, equipo de audio, equipo portátiles y tipo escritorio según bitácora de calendario.	**Anexo 4.** Evidencia actividades de la obligación 2. Enlace: Anexo 4. Obligación Contractual 2. Pantallazo de la Programación Bitácora del Calendario AVI2, Auditorio y Lego mes de octubre 2023.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 2/Anexo 4. Obligaci%C3%B3n Contractual 2. Pantallazo de la Programaci%C3%B3n Bit%C3%A1cora del Calendario AVI2, Auditorio y Lego mes de octubre 2023.pdf?csf=1&web=1&e=uF8X0I
Llevar control y registro de los préstamos de los equipos que hacen parte de los Ambientes Virtuales del	Del 02 al 20 de octubre se lleva el control de préstamos de recursos tecnológicos como portátiles, televisores, computadores de mesa, video beam y equipo de	**Anexo 5.** Evidencia actividades de la obligación 3. Enlace: Anexo 5. Obligación Contractual 3. Pantallazo de la Programación Bitácora del Calendario Recursos Tecnológicos en el mes de octubre 2023..pdf

Centro de Industria y Servicios del Meta.	audio según bitácora de Calendario.	https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 3/Anexo 5. Obligaci%C3%B3n Contractual 3. Pantallazo de la Programaci%C3%B3n Bit%C3%A1cora del Calendario Recursos Tecnol%C3%B3gicos en el mes de octubre 2023..pdf?csf=1&web=1&e=pu1sla
Administración de las pantallas y medios de divulgación del Centro.	Durante los días comprendidos entre el 02 y 20 de octubre se apoya con la divulgación de videos y E-Cards, de las diferentes dependencias, en los equipos proyectores de las pantallas tecnológicas informativas, 23 proyecciones.	**Anexo 6.** Evidencia actividades de la obligación 4. Enlace: Anexo 6. Obligación Contractual 4. Divulgación de videos y E-Cards, de las diferentes dependencias en el mes de octubre 2023.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 4/Anexo 6. Obligaci%C3%B3n Contractual 4. Divulgaci%C3%B3n de videos y E-Cards, de las diferentes dependencias en el mes de octubre 2023.pdf?csf=1&web=1&e=w2vWl3
	El día 02 de octubre se publica pieza grafica en las pantallas de divulgación del CISM para invitar a los aprendices a programar las inducciones Tics Sena impartidas por el Líder AVI. Julián Andrés Martínez Castro.	**Anexo 7.** Evidencia actividades de la obligación 4. Enlace: Anexo 7. Obligacion Contractual 4 Pieza grafica en pantallas de divulgación Inducciones Tics Sena octubre 2023.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 4/Anexo 7. Obligacion Contractual 4 Pieza grafica en pantallas de

		divulgaci%C3%B3n Inducciones Tics Sena octubre 2023.pdf?csf=1&web=1&e=Q081Oc
Diseñar las presentaciones que se publican en las pantallas de acuerdo con el protocolo de comunicaciones de la Entidad.	Desde el 02 de octubre se elabora la presentación con la información enviada por parte de las diferentes dependencias del CISM, para su proyección en las pantallas de divulgación tecnológicas.	**Anexo 8.** Evidencia actividades de la obligación 5. Enlace: Anexo 8. Obligación Contractual 5 Se Elabora Presentación con la información enviada por dependencias del CISM (2).pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 5/Anexo 8. Obligaci%C3%B3n Contractual 5 Se Elabora Presentaci%C3%B3n con la informaci%C3%B3n enviada por dependencias del CISM (2).pdf?csf=1&web=1&e=LntjRd
	El 02 de octubre se diseña pieza gráfica para socializar y divulgar entre los aprendices del CISM con el fin de programar la inducción sobre las TIC Sena con las diferentes fichas.	**Anexo 9.** Evidencia actividades de la obligación 5. Enlace: Anexo 9. Obligación Contractual 5. Diseño de pieza gráfica para socializar y divulgar de las Inducciones Tics.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 5/Anexo 9. Obligaci%C3%B3n Contractual 5. Dise%C3%B1o de pieza gr%C3%A1fica para socializar y divulgar de las Inducciones Tics.pdf?csf=1&web=1&e=HxhapF

Apoyar y orientar a los aprendices en el manejo de la plataforma Sofia Plus.	Durante los días 02 al 20 de octubre se apoya y orienta a los aprendices, en el manejo, restauración de contraseñas y actualización de datos en Sofia Plus.	**Anexo 10.** Evidencia actividades de la obligación 6. Enlace: Anexo 10. Obligación Contractual 6 Se apoya y orienta a los aprendices, en el manejo, restauración de contraseñas1.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 6/Anexo 10. Obligaci%C3%B3n Contractual 6 Se apoya y orienta a los aprendices, en el manejo, restauraci%C3%B3n de contrase%C3%B1as1.pdf?csf=1&web=1&e=hupCLq
Atender y asesorar a los usuarios internos y externos, en el Ambiente Virtual Inteligente - AVI, sobre aspectos relacionados con su dependencia.	Del 02 al 20 de octubre se apoya y orienta a los aprendices, personal externo, egresados y toda la comunidad SENA en el manejo, restauración de contraseñas y actualización de datos en Sofia Plus, Territorium, activación de cuenta Soy.Sena, asesoría en las Tics.	**Anexo 11.** Evidencia actividades de la obligación 7. Enlace: Anexo 11. Obligación Contractual 7. Se apoya y orienta a los aprendices, personal externo, egresados y toda la comunidad sena.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 7/Anexo 11. Obligaci%C3%B3n Contractual 7. Se apoya y orienta a los aprendices, personal externo, egresados y toda la comunidad sena.pdf?csf=1&web=1&e=INWP2A
Apoyar los trámites administrativos que requiera el área de	De acuerdo con el correo del 06 de octubre de 2023, se proyecta respuesta a la solicitud enviada al correo institucional por la	**Anexo 12.** Evidencia actividades de la obligación 8. Enlace: Anexo 12. Obligación Contractual 8. Evidencia Fotografica.pdf

administración educativa para el cumplimiento de su finalidad.	Coordinadora Grupo de Administración Educativa María Claudia Bossa Silva, en apoyo al proceso de Registraduría y APE.	https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 8/Anexo 12. Obligaci%C3%B3n Contractual 8. Evidencia Fotografica.pdf?csf=1&web=1&e=A439eM
Revisar y reportar las inconsistencias derivadas de los elementos tecnológicos.	No aplica evidencia para esta obligación.	No aplica evidencia para esta obligación.
Apoyar los eventos de inducción a los aprendices, instructores y administrativos.	Desde el 02 al 06 de octubre se apoya en los eventos de jornadas de inducción de la 4ta oferta para aprendices nuevos.	**Anexo 13.** Evidencia actividades de la obligación 10. Enlace: Anexo 13. Obligación Contractual 10. Fotografías..pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 10/Anexo 13. Obligaci%C3%B3n Contractual 10. Fotograf%C3%ADas..pdf?csf=1&web=1&e=2OICqS
Realizar talleres de inducción, acceso, uso de la plataforma Territorium, Sofia plus y correo Soy.Sena de acuerdo con los lineamientos del SENA.	El día 11 de octubre se realizó taller de Inducción Tics, acceso, uso de la plataforma Territorium, Sofia plus y activación correo Soy.Sena a los aprendices del TCO EN ENFERMERIA #2826132.	**Anexo 14.** Evidencia actividades de la obligación 11. Enlace: Anexo 14. Obligación Contractual 11. Fotografías..pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 11/Anexo 14.

		Obligaci%C3%B3n Contractual 11. Fotograf%C3%ADas..pdf?csf=1&web=1&e=Mlarw9
	Se programa se programa en el AVI para el día 26 de octubre, taller de inducción, acceso, uso de la plataforma Territorium, Sofia plus y activación correo Soy.Sena a los aprendices para el TGO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO #2714508.	**Anexo 15.** Evidencia actividades de la obligación 11. Enlace: Anexo 15. Obligación Contractual 11. Pantallazo..pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 11/Anexo 15. Obligaci%C3%B3n Contractual 11. Pantallazo..pdf?csf=1&web=1&e=v0TSMt
Apoyar las áreas tecnológicas asociadas del Ambiente Virtual Inteligente en su logística y operación.	Desde el 02 al 20 de octubre se lleva diariamente el control de préstamo de los recursos tecnológicos (computadores y televisores) y físicos (Avi2 301, Lego y Auditorio), mediante programación en el calendario, para las diferentes dependencias como: Biblioteca, Egresados, Bienestar al aprendiz, ENI, Coordinación de Servicios, Coordinación de Administración Educativa y formaciones en general durante las	**Anexo 16.** Evidencia actividades de la obligación 12. Enlace: Anexo 16. Obligación Contractual 12. Pantallazo y fotografías. Control de préstamo de los recursos tecnologicos y fisicos.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 12/Anexo 16. Obligaci%C3%B3n Contractual 12. Pantallazo y fotograf%C3%ADas. Control de pr%C3%A9stamo de los recursos tecnologicos y fisicos.pdf?csf=1&web=1&e=MT4xYE

	tres jornadas de formación del día.	
Elaborar informes, relacionados con actividades correspondientes a las obligaciones del contrato y relacionados con el uso estadístico de los recursos tecnológicos de los ambientes virtuales.	Del 18 al 22 de octubre se tramita la documentación para la cuenta de cobro dentro de la fecha límite establecida por el supervisor correspondiente al mes de octubre 2023.	**Anexo 17.** Evidencia actividades de la obligación 13. Enlace:https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISIÓN/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA SEPTIEMBRE 2023/EVIDENCIAS/OBLIGACION 13?csf=1&web=1&e=9xPTT2 Anexo 17. Obligacion 13. Informe de ejecucion mensual octubre.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 13/Anexo 17. Obligacion 13. Informe de ejecucion mensual octubre.pdf?csf=1&web=1&e=7xxpIP
Atender los requerimientos que realice el supervisor, tendiente a una correcta ejecución de este.	Del día 18 al 20 de octubre se realiza el proceso de entrega de los recursos tecnológicos y mueblería, dados por bajas, a los profesionales del grupo de almacén. Según el correo del 09 de octubre de 2023 de acuerdo con las directrices dadas por la supervisora del contrato María Claudia Bossa Silva.	**Anexo 18.** Evidencia actividades de la obligación 14. Enlace: Anexo 18. Obligacion contractual 14. Fotografias entrega de bajas a profesionales de almacen.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 14/Anexo 18. Obligacion contractual 14. Fotografias entrega de bajas a profesionales de almacen.pdf?csf=1&web=1&e=6PXu3W

Publicar y promover las presentaciones gráficas y audiovisuales que envían las demás dependencias en las pantallas de información, de acuerdo con el protocolo de comunicaciones de la entidad.	Del 02 al 20 de octubre se apoya con la divulgación de un total de 23 proyecciones entre videos y E-Cards, de las diferentes dependencias, en los equipos proyectores de las pantallas tecnológicas informativas.	**Anexo 19.** Evidencia actividades de la obligación 15. Enlace: Anexo 19. Obligación Contractual 15. Apoyo con la divulgación de un total de 23 proyecciones entre videos y E-Cards.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 15/Anexo 19. Obligaci%C3%B3n Contractual 15. Apoyo con la divulgaci%C3%B3n de un total de 23 proyecciones entre videos y E-Cards.pdf?csf=1&web=1&e=kP0ECx
Vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que le han sido encomendados y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, de conformidad con los fines a que han sido destinados.	Del 02 al 20 de octubre se vigila y salvaguarda diariamente, el control de préstamos de los recursos tecnológicos, mediante la exigencia del carné institucional del aprendiz y/o instructor.	**Anexo 20.** Evidencia actividades de la obligación 16. Enlace: Anexo 20. Obligación Contractual 16. Fotografías. Vigilar y salvaguarar.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 16/Anexo 20. Obligaci%C3%B3n Contractual 16. Fotograf%C3%ADas. Vigilar y salvaguarar.pdf?csf=1&web=1&e=aLcJ7i
Presentar informe trimestral del estado de los bienes asignados en el ambiente virtual inteligente AVI2	No aplica evidencia para esta obligación.	No aplica evidencia para esta obligación.

y auditorio del Centro de Industria y servicios del Meta.		
Gestionar administrativamente sobre las novedades y el estado de los bienes del ambiente virtual inteligente y del auditorio del CISM, con el área de Almacén.	Se realiza entrega de los recursos tecnológicos y mueblería dados de baja según su estado, desde el día 18 al 20 de octubre de 2023, al profesional contratista de almacén del CISM, Carlos Villanueva.	**Anexo 21.** Evidencia actividades de la obligación 18. Enlace: Anexo 21. Obligación Contractual 18. Fotografías..pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 18/Anexo 21. Obligaci%C3%B3n Contractual 18. Fotograf%C3%ADas..pdf?csf=1&web=1&e=s7IgTd
Fomentar el uso de los sistemas de información y recursos tecnológicos del SENA, de los programas con registro calificado y participar en los procesos de gestión de registros calificados y autoevaluación.	El 02 de octubre se rota en las pantallas de divulgación tecnológica del CISM y el 12 de octubre se socializa en el grupo de voceros 2023 la E-card elaborada para la programación de inducción de las Tics SENA, para que los aprendices de todos los programas incluidos los que tienen registros calificados programen jornada de inducción.	**Anexo 22.** Evidencia actividades de la obligación 19. Enlace: Anexo 22. Obligación Contractual 19. Fotografías. Publicacion pieza grafica..pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/claudia_sena_edu_co/Documents/SENA 2023/SUPERVISI%C3%93N/GAE/CO1.PCCNTR.4540572 JAMC/CUENTA OCTUBRE 2023/OBLIGACION 19/Anexo 22. Obligaci%C3%B3n Contractual 19. Fotograf%C3%ADas. Publicacion pieza grafica..pdf?csf=1&web=1&e=hXgCSB

	Durante el mes de octubre, no se recibieron requerimientos por parte del área de registro calificado para elaborar informes de los procesos de gestión de registros calificados y autoevaluación.	No aplica evidencia para esta obligación.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28/02/2023	76323-566892	$ 1.890.000	$ 1.890.000	$ 21.000.000	8.26 %
31/03/2023	77427-547463	$ 2.100.000	$ 3.990.000	$ 18.900.000	17,43%
30/04/2023	36584-584582	$ 2.100.000	$ 6.090.000	$ 16.800.000	26,60%
31/05/2023	27415-362205	$ 2.100.000	$ 8.190.000	$ 14.700.000	35,78%
30/06/2023	68126-154328	$ 2.100.000	$ 10.290.000	$ 12.600.000	44,95%
31/07/2023	98717-873885	$ 2.100.000	$ 12.390.000	$ 10.500.000	54,13%
31/08/2023	00125-087372	$ 2.100.000	$ 14.490.000	$ 8.400.000	63.30%
30/09/2023	88110-523755	$ 2.100.000	$16.590.000	$6.300.000	72,5%
31/10/2023	82173-596492	$ 2.100.000	$18,690,000	$4,200,000	81.7%

OBSERVACIONES

La gestión contractual GC y la gestión financiera GF se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación PSP-RM-953210-030-2023.

Durante el periodo objeto de este informe no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato. Se han realizado requerimientos por parte del área de formación (reunión de voceros) para brindar una atención más puntual, por tal razón se ha requerido a los contratistas del AVI estar atentos y dispuestos en la entrega de los portátiles y apertura de los espacios (AVI, auditorio y LEGO), sin embargo, es de resaltar que el contratista ha estado al pendiente de los horarios y presta a mejorar los aspectos que pudieran estar débiles en la prestación del servicio.

Las obligaciones del contratista con los sistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales se pueden constatar en la planilla generada adjunta al informe de gestión financiera. Se adjuntó por parte del contratista el registro de la planilla correspondiente.

El presente informe se firma en Villavicencio, al mes de octubre 2023.

Atentamente,



María Claudia Bossa Silva
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4540572
Profesional Grado 04
Centro de Industria y Servicios del Meta

Elaboró: Maria Claudia Bossa Silva, Profesional Grado 04