ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA LOCAL DE BOSA

HOJA DE RUTA PARA REPROGRAMACION DE PAC Y PAGO

No Radicación: 20195710114372 Fecha: 08 de agosto de 2019 Clase de contrato. CPS
Pago: 6 de 9 Contrato No. 220-2018
Nombre del Contratista: Asociación de Discapacitados Físicos del Sur ASODISFISUR

ACTIVIDAD	TRAMITE			
	DEPENDENCIA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA TRAMITE	FECHA DE RECIBIDO	FECHA DE SALIDA
RECIBIR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA - Carta dirigida al supervisor del contrato - Informe de gestión o avance - Factura o documento equivalente - Certificación de aporte de pagos parafiscales y seguridad social - Y los demás requisitos pactados	Supervisor o interventor	Luz Adriana Villarreal	13-09-19	16-09-19
ELABORA CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	Supervisor o interventor	Luz Adriana Villarreal	13-09-19	16-09-19
RECIBIR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS SOPORTES PARA REPROGRAMACIÓN DEL PAC Y PAGO REALIZAR CONSOLIDACIÓN	Coordinador(a) Administrativo(a) y Financiero(a)	Jaime Murcia		22/19
RECIBIR Y REVISAR DOCUMENTOS - Acta de recibo parcial y/o certificación de cumplimiento o de Liquidación - Factura o documento equivalente - Elabora Cálculo de impuestos RELIZAR CAUSACIÓN	Profesional con funciones de Contador	Yineth Bohórquez Pinto		
EFECTUAR LA REPROGRAMACION DEL PAC Y REGISTRAR PARA PAGO EN EL APLICATIVO - Recibe y verifica el listado de los documentos - Reprograma PAC - Elabora y aprueba Orden de Pago - Revisa y valida Planilla - Firma digital	Profesional con funciones de Presupuesto	Alberto Triana		
- Revisa Planilla - Firma digital	Alcalde(sa) Local	Javier Alfonso Alba Grimaldos		
Recibe y archiva en el **Expediente Único** los documentos soporte del pago	Profesional con funciones de abogado del FDL	Carlos Téllez		

Observaciones o Aclaraciones

Registro devoluciones

FECHA DEVOLUCION	OBSERVACIONES	FECHA RECIBIDO	RECIBE

Carrera 80I # 61-05 SUR - Conmutador: 7750434 – Información Línea 195
Bogotá D.C. – Colombia Página Web: www.gobiernobogota.gov.co



NIT: 830059289-7

Bogotá D.C. 08 de Agosto del 2019.

Señores
Alcaldía Local de Bosa
Dr: Javier Alfonso Alba Grimaldos
Alcalde Local de Bosa
Carrera 80 I No. 61 - 05 Sur.
Tel: 775 04 34
Ciudad

Alcaldia Local de Bosa
R No. 2019-571-011437-2
2019-08-08 15:09 - Folios: 1 Anexos: 1 C
Destino: Area de Gestion de Desarr
Rem/D: ASOCIACION DE DISCAPACITA

Asunto: Entrega de informe siete.

La Alcaldía Local de Bosa y Asodisfisur, se encuentran en la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios 220 del 2018, "El contratista se obliga con el fondo de desarrollo local de bosa a suministrar los bienes y servicios a monto agotable para el desarrollo de eventos institucionales de acuerdo con los estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del proceso".

De manera atenta, hacemos entrega del informe financiero, técnico y factura con sus respectivos soportes.

Agradeciendo la atención a la presente.

Cordialmente;

HECTOR OSWALDO MLAVER
Representante Legal
Folio: 68

Carrera 101 A No. 129-48 Bogotá, Teléfono: 6853146 Celular: 3103295999
Página web: www.asodisfisur.com, Correo electrónico: asodisfisur@gmail.com

INFORME TECNICO

Carrera 101 A No. 129-48 Bogotá, Teléfono: 6853146 Celular: 3103295999
Página web: www.asodisfisur.com, Correo electrónico: asodisfisur@gmail.com

GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
PERÍODO: 20/05/2019 AL 19/06/2019

PERIODO: 20/05/2019 AL 19/06/2019	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de suministros
No. CONTRATO Y FECHA	220 de 2018 / 7 de Noviembre 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ASODISFISUR
No. DE IDENTIFICACIÓN	830059289-7
TELÉFONO DE CONTACTO	6853146
DIRECCIÓN	Carrera 101 A No 129-48
PLAZO DE EJECUCIÓN	Seis (6) Meses
VALOR	Ciento cincuenta millones de pesos $ 150.000.000,00 mcte
No. DEL PROYECTO (IMUTACIÓN PRESUPUESTAL)	3-3-1-15-07-45-1350
FECHA ACTA DE INICIO	20 de Noviembre de 2018
PRORROGA	17 de Mayo de 2019
ADICIÓN	Sesenta y ocho millones setecientos cuarenta y siete mil setecientos sesenta pesos $ 68747760 mcte.
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACION (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	19/08/2019
OBJETO DEL CONTRATO	"EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA A SUMINISTRAR LOS BIENES Y SERVICIOS A MONTO AGOTABLE PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, ANEXO TECNICO Y DEMAS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PROCESO".

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1: Prestar el servicio de acuerdo con lo estipulado en el estudio previo y anexo técnico.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Entrega de suministros: El día (23/05/2019) Se entrega 70 refrigerios. (Capacitación veeduria distrital).	Correo electronico con solicitud (22/05/2019)	Correo electronico con solicitud **Folio: 6**
		Acta de entrega de suministros	Acta de entrega de elementos. **Folio: 9**
2	Entrega de suministros: El día (25/05/2019) Se entrega 40 refrigerios. (conversatorio para las y los jovenes afrocolombianos).	Correo electronico con solicitud (24/05/2019)	Correo electronico con solicitud **Folio: 10**
		Acta de entrega de suministros	Acta de entrega de elementos. **Folio: 13**
3	Entrega de suministros: El día (25/05/2019) Se entrega 50 refrigerios. (Salón comunal brasilia).	Correo electronico con solicitud (21/05/2019)	Correo electronico con solicitud **Folio: 14**
		Acta de entrega de suministros	Acta de entrega de elementos. **Folio: 17**
4	Entrega de suministros: El día (29/05/2019) Se entrega 90 refrigerios (casa de la participación de Bosa)	Correo electronico con solicitud (27/05/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio: 18**
		Acta de entrega de suministros	Acta de entrega de elementos. **Folio: 21**
5	Entrega de suministros: El día(15/06/2019) se entrega 60 refrigerios. (auditorio casa de participación de Bosa	Correo electronico con solicitud (27/05/2019)	Correo electronico con solicitud **Folio: 22**
		Acta de entrega de suministros	Acta de entrega de elementos. **Folio: 23**
6	Entrega de suministros: El día (18/06/2019) se entrega (1) una ambulancia medicalizada y (1) un Alquiler de Sonido completo de 5.000 Watts. (Primer festival de actividad fisica). En el colegio claretiano de Bosa.	Correo electronico con solicitud (5/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio: 24**
		Acta de entrega de suministros	Acta de entrega de elementos. **Folio: 25**

	5.000 Watts. (Primer festival de actividad fisica). En el colegio claretiano de Bosa.	Acta de entrega de sumistros	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 28
7	Entrega de suministros: El día (15/06/2019) se entregan 200 refrigerios. (Brigada de salud). En el colegio Cafam la Espereranza calle 77a sur #86-40.	Correo electronico con solicitud (11/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 29
		Acta de entrega de sumistros	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 32
8	Entrega de suministros: El día (14/06/2019) se entregan 140 refrigerios. (OFB) En el colegio Claretiano de Bosa)	Correo electronico con solicitud (12/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 35
		Acta de entrega de sumistros	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 30
9	Entrega de suministros: El día (18/06/2019) se entregaron 1.000 refrigerios. (Actividad adulto mayor). En el colegio claretiano de Bosa.	Correo electronico con solicitud (14/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 37
		Acta de entrega de sumistros.	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 40

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Garantizar el correcto funcionamiento de todos los elementos.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	En desarrollo del presente contrato los elementos solicitados se entregaron y estuvieron durante el periodo de tiempo de la actividad funcionanado adecuadamente.	Actas de entrega de elementos y verificacion.	Actas de entrega y verificacion de los elementos solicitados. **Folio:** 9, 13, 17, 22, 24, 28, 32, 36, 40

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3: El Fondo podrá requerir elementos que no estén contemplados dentro de las especificaciones técnicas, para ello realizará el procedimiento establecido en el anexo técnico, estando el contratista obligado a prestar el servicio.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	No aplica en este periodo de tiempo.		

OBLIGACION ESPECIFICA 4: Asumir los gastos de desplazamiento y transporte que demande el personal y los insumos y/o elementos que se requieren para cada actividad, en los lugares establecidos por la administración.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	No aplica en este periodo de tiempo.		

OBLIGACION ESPECIFICA 5: Dar aplicación a la normatividad referente a la afiliación y pago de la Seguridad Social en materia de salud, pensión, ARL y/o aportes parafiscales.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	En desarrollo del contrato en este periodo de tiempo se cumplio con la la normatividad referente a la afiliación y pago de la Seguridad Social en materia de salud, pensión, ARL y/o aportes parafiscales.	Certificado de Pago Prafiscales.	Certificado Pago Parafiscales.. **Folio:** 56

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6: Las demás que se deriven del objeto contractual y que sean asignadas por el alcalde Local o el supervisor del contrato.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Durante el presente periodo de tiempo se realizo un Otro Si modificatorio el dia 29/05/2019 ampliando a 34 items a la oferta economica del contrato.	Solicitud de modificacion	Documento Solicitud de modificacion **Folio:** 57-59
		Acta Otro Si	Acta Otro Si modificatorio.. **Folio:** 60-62
2	Entrega de suministros: El día (23/05/2019) Se entrega 70 refrigerios. En la casa de la participación (9:30am).	Correo electronico con solicitud (22/05/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 6
		Acta de entrega de suministros (Capacitación veeduria distrital).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 9
3	Entrega de suministros: El día (25/05/2019) Se entrega 40 refrigerios.	Correo electronico con solicitud (24/05/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 10
		Acta de entrega de suministros (conversatorio para las y los jovenes afrocolombianos).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 13
4	Entrega de suministros: El día (25/05/2019) Se entrega 50 refrigerios.	Correo electronico con solicitud (21/05/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 14
		Acta de entrega de sumistros (Salón comunal brasilia).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 17

4	Entrega de suministros: El día (29/05/2019) Se entrega 90 refrigerios y el dia (15/06/2019) se entrega 60 refrigerios.	Correo electronico con solicitud (27/05/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 18
		Acta de entrega de sumistros (OFB y mesa bicicleta).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 21
5	Entrega de suministros: El día (18/06/2019) se entrega (1) una ambulancia medicalizada y (1) un Alquiler de Sonido completo de 5.000 Watts.	Correo electronico con solicitud (5/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 25
		Acta de entrega de sumistros (Primer festival de actividad fisica).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 28
6	Entrega de suministros: El día (15/06/2019) se entregan 200 refrigerios.	Correo electronico con solicitud (11/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 29
		Acta de entrega de sumistros (Brigada de salud).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 32
7	Entrega de suministros: El día (14/06/2019) se entregan 140 refrigerios.	Correo electronico con solicitud (12/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 33
		Acta de entrega de sumistros (OFB).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 36
8	Entrega de suministros: El día (18/06/2019) se entregaron 1.000 refrigerios.	Correo electronico con solicitud (14/06/2019)	Correo electronico con solicitud. **Folio:** 37
		Acta de entrega de sumistros (Actividad adulto mayor).	Acta de entrega de elementos.. **Folio:** 40

El contratista CUMPLIO con las obligaciones generales para el periodo reportado en el presente informe.	SI	NO
	X	

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Las obligaciones verificadas se ejecutaron en el tiempo programado, modo, lugar y condiciones técnicas establecidas en el contrato.

CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA		BANCO: « BANCO BOGOTA » No. DE CUENTA: « 237144779 » TIPO DE CUENTA: « CORRIENTE »
FIRMA CONTRATISTA		
FIRMA PROFESIONAL DE APOYO (SI APLICA)	**NOMBRE**	FIRMA:
	CARGO VINCULACIÓN O No. DEL CPS 144 del 2019	«Adriana Villareal Profesional de Planeación»
FIRMA INTERVENTOR O SUPERVISOR (SI APLICA)	**NOMBRE**	FIRMA:
	CARGO VINCULACIÓN O No. DEL CPS 220 del 2018	«Javier Alfonso Alba Grimaldos Alcalde Local de Bosa»

ACTAS DE ENTREGAS

Gmail

Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

SOLICITUD DE PEDIDO CPS 220-2018 BOSA

2 mensajes

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com> 21 de mayo de 2019, 11:27

Buenos días,

Solicito amablemente los siguientes elementos, adjunto en el cuadro

Cordialmente,

SOLICITUD REFRIGERIOS JAC Villa Clemencia.xlsx
13K

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com> 3 de julio de 2019, 16:05

Buenas tardes,

Confirmo la solicitud para el día 14/07/2019 Salón comuna Villa Clemencia, calle 57 B # 84 c -30 SUR. 50 refrigerios.

----- Mensaje reenviado -----
De: adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>
Enviado: martes, 21 de mayo de 2019 11:27:31 GMT-5
Asunto: SOLICITUD DE PEDIDO CPS 220-2018 BOSA
[El texto citado está oculto]

SOLICITUD REFRIGERIOS JAC Villa Clemencia.xlsx
13K

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: DAVID CASTAÑO			TEL: 3156287562		
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios	50	25/05/2019	Calle 50sur # 87j – 04 Salón Comunal Brasilia	10:00 a. m.
2	Refrigerios	50	14/07/2019	Salón comunaL Villa Clemencia, calle 57 B # 84 c - 30 SUR	10:00 a. m.
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
15					
16					

JORNADA DE RECICLATON CON LA AGENDA DE DESARROLLO TERRITORIAL.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 25 - Mayo - 2019 **LUGAR:** Salón Comunal Brasilia.
OBJETO DE LA REUNIÓN: entrega de Refrigerios. JORNADA DE RECICLATON
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASOCISFISUR	asocisfisur@gmail.com	6831446	
Adriana Villarreal			-						-	FOLB PLANEACION		110	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En el marco CPS 220-2018 "el contratista se obliga con el fondo de desarrollo local de bosa a suministrar los bienes y servicios a monto agotable para el desarrollo de eventos institucionales de acuerdo con los estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del proceso".

El día 25/05/2019 se realiza la debida entrega de 50 refrigerios en el salón comunal de Brasilia en la calle 50sur #87j-04 a las 10:00am

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail

Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

SOLICITUD DE REFRIGERIOS 220-2018

1 mensaje

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

22 de mayo de 2019, 16:45

Buenas tardes,

Adjunto remito solicitud de 70 refrigerios para mañana 23 de mayo a las 9:30 am, en el marco de actividad de capacitación veeduria distrital.

Agradezco tu valioso apoyo.

SOLICITUD DE PEDIDO 23 MAYO.xlsx
12K

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: Arleth Agresot TEL: 3124495654					
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios Ligeros	70	23/05/2019	Casa de la participación	9:30 a. m.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 23 Mayo 2019 **LUGAR:** Casa de la participación
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Refrigerios capacitación Veeduría Distrital
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento.			X						X	ASOLISFISUR	asolisfisur@gmail.com	6853146	
ADRIANA MARREAL			-						-	FOLB-PLANEACION		140	

CONSENTIMIENTO: El acriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

21

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En el marco CPS 220-2018 "el contratista se obliga con el fondo de desarrollo local de bosa a suministrar los bienes y servicios a monto agotable para el desarrollo de eventos institucionales de acuerdo con los estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del proceso".

El día 23/05/2019 se realiza la debida entrega de 70 refrigerios en la casa de la participación de Bosa a las 9:30am.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail **Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>**

Fw: Solicitud Refrigerios

1 mensaje

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es> 24 de mayo de 2019, 10:54
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>, "lucysepulvedaaraujo@gmail.com" <lucysepulvedaaraujo@gmail.com>

Buenos dias,

Solicito su amable colaboracion con el suministro de refrigerios.

Adjnto Cuadro

Cordialmente,

----- Mensaje reenviado -----
De: ARLETH JOHANNA AGRESOT <arleth.agresot@hotmail.com>
Para: adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Enviado: viernes, 24 de mayo de 2019 10:43:38 GMT-5
Asunto: Fwd: Solicitud Refrigerios

Adri tu apoyo con esta solicitud por favor.

Gracias

Obtener Outlook para Android

From: ANNY JANETH ANGULO CORDOBA <annyjanethangulocordoba@gmail.com>
Sent: Wednesday, May 22, 2019 9:17:49 PM
To: arleth.agresot@hotmail.com; arleth.agresot@gobiernobogota.gov.co
Subject: Solicitud Refrigerios

Buenas Noches Doctora Arleth,

Solicito formalmente gestionar cuarenta (40) refrigerios, que serán entregados en la jornada del día sábado 25 de mayo, en las instalaciones de la Casa de la Participación, en el marco del conversatorio para las y los jóvenes afrocolombianos sobre cómo acceder a las becas Icetex para comunidades étnicas.

En espera de su cooperación

Cordialmente,

Anny Janeth Angulo Córdoba.

SOLICITUD DE REFRIGERIOS Conversatorio para las y los jóvenes afrocolombianos.xlsx
13K

14

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: ANNY ANGULO		TEL: 3208629342			
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios	40	25 de mayo de 2019	Casa de la Participacion	6:30 a. m.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

OK Anny Janeth Angulo Cordoba 25-05-2019.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 25 Mayo 2019
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Refrigerios Postulados **LUGAR:** casa de la participación Jóvenes Ayos
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASODISFISOR	asodisfisor@gmail.com	6853146	
Anne Janeth Angulo C			X						X	ALS-Participación	anneJanethangulocordoba@gmail.com	4941274 3208629342	

CONSENTIMIENTO: El abajo firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentadas aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En el marco CPS 220-2018 "el contratista se obliga con el fondo de desarrollo local de bosa a suministrar los bienes y servicios a monto agotable para el desarrollo de eventos institucionales de acuerdo con los estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del proceso".

El día 25/05/2019 se realiza la debida entrega de 40 refrigerios en la casa de la participación de Bosa a las 6:30am.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail **Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>**

solicitud de refrigerios CPS 220-2019 BOSA

2 mensajes

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es> 27 de mayo de 2019, 12:45
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

Buenos días,

Solicito su amable colaboración con el suministro de refrigerios.

Adjunto Cuadro

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE PEDIDO REFRIFERIO MESA BICICLETA.xlsx
12K

SOLICITUD REFRIGERIOS OFB.xlsx
13K

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es> 27 de mayo de 2019, 15:44
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

Buenas tardes,

Realizo corrección, son **80** refrigerios para el evento del día 29 de mayo de 2019 en la casa de la participación (solicitud refrigerios OFB)

Cordialmente,

----- Mensaje reenviado -----
De: adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>
Enviado: lunes, 27 de mayo de 2019 12:45:32 GMT-5
Asunto: solicitud de refrigerios CPS 220-2019 BOSA
[El texto citado está oculto]

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE PEDIDO REFRIFERIO MESA BICICLETA.xlsx
12K

SOLICITUD REFRIGERIOS OFB.xlsx
13K

18

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: ADRIANA VILLARREAL			TEL: 3173420056		
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios: Pasteles: pollo, car, gloria (130 gr) medida 10 cm. Fruta: duraznos, manzanas, mandarinas, mangos, peras. Jugo: mínimo 200 ml de contenido (envase tetrapack y/o botella plastica desechable). Dulce: colombina, chocolates, masmelos o goma.	90	29 de mayo de 2019	casa de la Participacion	4:00 p. m.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

80 REFRIGERIOS

RECIBIDO: [signature]

ADRIANA VILLARREAL

29-05-2019

HORA = 4:00 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 29 MAYO - 2019 **LUGAR:** Casa de la participación
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Refrigerios DIA DE LAS MADRES (CONCIERTO)
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASODISFISUR	asodisfisure gmail.com	6355746	
ADRIANA VILLARREAL			-						-	FDLB-PLANEACION	←	110	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distdital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se entrega el día 29- Mayo -2019 se entrega 80 Refrigerios para la casa de la partitpación a la 4pm

NOTA SUPERVISION = SE RECIBE DEL CONTRATISTA EL DIA 29-05-2019 EN LAS INSTALACIONES DE LA CASA DE PARTICIPACION 80 REFRIGERIOS PARA LOS NIÑOS DEL CENTRO FILARMONICO DE BOSA QUIENES BRINDAN UN CONCIERTO A LAS MADRES DE LA LOCALIDAD EN SU MES.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: Miyarledt Buitrago, Profesional de Participación, Cel 3112861379					
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios	60	15/06/2019	Auditorio Casa de Participación	1:30 p. m.

Miyarledt B.
15-06-2019.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 15 - JUNIO - 2019
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Refrigerios MESA DE LA BICICLETA **LUGAR:** Casa de la participación
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASODISFISUR	asodisfisur@gmail.com	6853146	
ADRIANA VILLARREAL			/						/	FDLB-PLANEACIÓN	—	110	
Miyaleth Buitrago			X						X	FDLB Participación	—	3112861149	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se entrega el día 15 - Junio, 2019 60 Refrigerios en la casa de la participacion. a la 1:30pm

NOTA SUPERVISION = SE RECIBE 60 REFRIGERIOS EN CASA DE PARTICIPACION PARA SER ENTREGADOS A LOS JOVENES QUE INTEGRAN LA MESA DE LA BICICLETA, ACTIVIDAD LIDERADA POR LA PROFESIONAL DE PARTICIPACION MICHARLETH BURITICA G.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail

Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

SOLICITUD DE SUMINISTROS

1 mensaje

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

5 de junio de 2019, 15:57

Buenas tardes,

Solicito su amable colaboración con los siguientes suministros en las fechas señaladas.

Adjunto Cuadro

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

proceso de elección de autoridades locales a realizarse el 27 de octubre.xlsx
13K

Primer Festival de actividad física 18 de junio de 2019.xlsx
13K

25

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: Jenny Johana Hernandez		TEL: 3102348891			
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
2	Ambulancia medicalizada	1	18 de junio 2019	Colegio Claretiano de Bosa	6:30 a. m.
3	Punto MEC	1			
4	Alquiler de Sonido de 5.000 Watts, Incluye 8 micrófonos dinámicos, 2 micrófonos condensadores, 4 cajas directas activas, 1 consola análoga 16 canales, 1 ecualizador gráfico, 1 reverberación digital, 1 snake de 8 canales y 10 metros, 1 CD player (mp3,wap, cd, dvd), 2 cabinas para público, 4 monitores para escenario, técnico de sonido y operario de montaje, cables y conexiones	1			
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

SE RECIBE AMBULANCIA Y SONIDO DE 5000 WATTS
Recibido del 18 de Junio 2019.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 18 Junio - 2019 **LUGAR:** Colegio claretiano de Bosa.
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Suministros centros deportivos "FESTIVAL"
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASODISFISUR	asodisfisur@gmail.com	6853146	
Adriana Villarreal			-						-	FDL Planeación y		110	
Johana Hernandez			X						X	Alcaldía Bosa		3102398894	

CONSENTIMIENTO: El acriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 18 junio 2019 se hace entrega de los siguientes elementos en el colegio Claretiano de Bosa, a las 6:30 Am
- 1 Ambulancia Medicalizada.
- 1 Sonido completo de 5.000 watts.

NOTA SUPERVISION - SE RECIBE AMBULANCIA Y SONIDO PARA ACTIVIDAD EN EL CLARETIANO DEL EVENTO - PRIMER FESTIVAL DE ACTIVIDAD FISICA DE LOS CENTROS DEPORTIVOS DE BOSA. PARA PERSONA MAYOR Y DIA DE NO VIOLENCIA NO MALTRATO A LOS ADULTOS MAYORES ORGANIZA CENTROS DEPORTIVOS BOSA

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail

Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

SOLICITUD DE REFRIGERIOS

1 mensaje

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es> 11 de junio de 2019, 14:38
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

Buenas tardes,

Solicito su amable colaboración con los siguientes suministros en las fechas señaladas.

Adjunto Cuadro

Cordialmente,

SOLICITUD DE PEDIDO REFRIGERIO BRIGADA SALUD 15 JUNIO.xlsx
12K

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: Arleth Agresot, Profesional de Participación, Cel 3124495654					
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios	200	15/06/2019	Colegio Cafam la Esperanza- CL 77 A SUR # 86 - 40.	10:00: a m.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 15 - Junio - 2019
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de refrigerios BRIGADA DE SALUD. **LUGAR:** Col. Cafam la Esperanza
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASODISFISUR	asodisfisur@gmail.com	6853146	
ADRIANA VILLAREAL			-						-	FDLB-PLANEACION		110	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 15 junio se entregaron 200 refrigerios en el colegio cafam la esperanza. Calle 77 A Sur - # 86 - 40 a las 10:00 Am.

NOTA SUPERVISION = SE RECIBE 200 REFRIGERIOS EN EL COLEGIO CAFAM LA ESPERANZA A LAS 10:00AM PARA ACTIVIDAD SEMANA DE SALUD

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail **Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>**

SOLICITUD DE REFRIGERIOS

1 mensaje

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es> 12 de junio de 2019, 12:50
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

Buenas tardes,

Solicito su amable colaboración con los siguientes suministros en las fechas señaladas.

Adjunto Cuadro

Cordialmente,

SOLICITUD REFRIGERIOS OFB 14-06-2019.xlsx
13K

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: ADRIANA VILLARREAL			TEL: 3173420056		
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios: Pasteles: pollo, car, gloria (130 gr) medida 10 cm. Fruta: duraznos, manzanas, mandarinas, mangos, peras. Jugo: mínimo 200 ml de contenido (envase tetrapack y/o botella plastica desechable). Dulce: colombina, chocolates, masmelos o goma.	140	14 de junio de 2019	Colegio Claretiano	5:00 p. m.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

14-06-2019

34

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 14 - Junio - 2019 **LUGAR:** Colegio Claretiano
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Refrigerios convenio 878
HORA DE INICIO: **HORA DE FINALIZACIÓN:**
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Salmiento			X						X	ASODISFISUR	asodisfisur@gmail.com	6853146	
ADRIANA VILLAREAL			✓						✓	FDLB-PLANEACION	—	110	

CONSENTIMIENTO: El acriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 14 - Junio - 2019 Se entregaron 140 Refrigerios en el colegio Clareciano. a las 5:00pm.

NOTA SUPERVISION= SE RECIBIERON 140 REFRIGERIOS EN EL COLEGIO CLARETIANO MOTIVO: EL CONCIERTO SEMESTRAL QUE LOS NIÑOS DEL CENTRO FILARMONICO DE ROSA BRINDAN A LA LOCALIDAD. LOS REFRIGERIOS SON PARA LOS NIÑOS.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Gmail

Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

SOLICITUD DE REFRIGERIOS

1 mensaje

adriana villarreal <adrianavillarreal31@yahoo.es>
Para: Proyectos Asodisfisur <proyectosasodisfisur@gmail.com>

14 de junio de 2019, 16:49

Buenas tardes,

Solicito su amable colaboración con los siguientes suministros en las fechas señaladas.

Adjunto Cuadro

NOTA: Las cantidades están sujetas a cambios

Cordialmente,

REFRIGERIOS ACTIVIDAD 18-06 ADULTO MAYOR.xlsx
13K

SOLICITUD DE PEDIDO					
RESPONSABLE: JENNY HERNANDEZ		TEL: 3102348891			
No.	**ITEM**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**LUGAR**	**HORA**
1	Refrigerios	1000	18 de junio 2019	Colegio Claretiano de Bosa	8:00 a. m.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

Recibido 889 Refrigerios 18 de Junio 2019

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Secretaría de Gobierno

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:
FECHA: 18 - JUNIO - 2019 LUGAR: Col. Claretiano barrio
OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de Suministros 1er FESTIVAL ACTIVIDAD FISICA.
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julio Sarmiento			X						X	ASODISFISUR	gsodisfisur@gmail.com	6853146	
William Daita C.			x						x	Alcaldía de Bosa		3118102	
ADRIANA VILLARREAL			✓						✓	FOLB-PLANEACION		110	

39

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se entrega el dic 18 de Junio del 2019 8891 refrigerios en el Colegio Claretiano de Bosa a las 8:00am.

NOTA SUPERVISION = EN ESTE DIA SE SUMINISTRO 8891 REFRIGERIOS EN EL COLEGIO CLARETIANO PARA CELEBRAR EL PRIMER FESTIVAL DE ACTIVIDAD FISICA, DE LOS CENTROS DEPORTIVOS DE BOSA PARA PERSONA MAYOR Y CELEBRACION EL DIA DEL NO MALTRATO A LOS ADULTOS (ORGANIZADO POR LOS CENTROS DEPORTIVOS Y PARTICIPACION)

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

INFORME FINANCIERO

Carrera 101 A No. 129-48 Bogotá, Teléfono: 6853146 Celular: 3103295999
Página web: www.asodisfisur.com, Correo electrónico: asodisfisur@gmail.com

INFORME FINANCIERO SEIS

NOMBRE DEL EJECUTOR: ASODISFISUR

DATOS DEL INFORME

Fecha de presentación:	31/07/2019				
Periodo del Informe	Desde	20/05/2019	Hasta	19/06/2019	

DATOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato No.	**CONTRATO DE SUMINISTRO**	**NUMERO DE CONTRATO:**	**220 DE 2018**
Objeto:	"EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA A SUMINISTRAR LOS BIENES Y SERVICIOS A MONTO AGOTABLE PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, ANEXO TÉCNICO Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PROCESO".		
Plazo:	9 MESES	**Porcentaje de Ejecución en tiempo**	78%
Valor Inicial del Contrato:	$ 150.000.000	**Porcentaje de Ejecución financiera**	33%
Valor Adicion 1 del Contrato:	$ 68.747.760		
Valor Final del Contrato:	$ 218.747.760		
Fecha de Iniciación:	20/11/2019	**Fecha de Terminación:**	19/08/2019

PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL

ACTIVIDAD O COMPONENTE		Unid	Unidad de medida	valor promedio	VALOR TOTAL DE LA ACTIVIDAD	PRIMER INFORME (DEL 20/11/2018 AL 19/12/2018)	SEGUNDO INFORME (DEL 20/12/2018 AL 19/01/2019)	TERCERO INFORME (DEL 20/01/2019 AL 19/03/2019)	CUARTO INFORME (DEL 20/03/2019 AL 19/04/2019)	QUINTO INFORME (DEL 20/04/2019 AL 19/05/2019)	SEXTO INFORME (DEL 20/05/2019 AL 19/06/2019)	VALOR EJECUTADO ACUMULADO A LA FECHA	% EJECUCION FINANCIERA ACUMULADO A LA FECHA	SALDO POR EJECUTAR	INGRESO ALMACEN	SALIDA ALMACEN	NUMERO DE FACTURA PARA EL INGRESO AL ALMCEN	FOLIO
MES UNO																		
Alquiler	Tarima de 6 X 4 metros (Incluye Faldón y Escalera Lateral)	4	UN	725 900	$ 2.903.600	$ 2.903.600						$ 2.903.600	100%	$ -				
Alquiler	Sillas Plásticas sin brazos, para Adultos	198	UN	1.944	$ 384 912	$ 384.912						$ 384 912	100%	$ -				
Alquifer	BAÑOS PORTATILES	2	UN	206 267	412.534	$ 412.534						$ 412 534	100%	$ -				
SUBTOTAL MES UNO					$ 3.701.046	$ 3.701.046	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3.701.046	2%					
MES DOS																		
Alquiler	Pocillo chocolateros	55	UN	$ 460	$ 25.300		$ 25.300					$ 25.300	100%	$ -				
Alquiler	Plato para pocillos chocolateros	55	UN	$ 460	$ 25 300		$ 25.300					$ 25 300	100%	$ -				
Alquiler	Cucharita	55	UN	$ 460	$ 25.300		$ 25.300					$ 25.300	100%	$ -				
Alquiler	Tenedor	55	UN	$ 460	$ 25.300		$ 25.300					$ 25.300	100%	$ -				
Alquiler	Cuchillo	55	UN	$ 460	$ 25.300		$ 25.300					$ 25.300	100%	$ -				
Alquiler	Vasos de vidrio	55	UN	$ 460	$ 25.300		$ 25.300					$ 25.300	100%	$ -				
Alquiler	Servicio de meseros	4	UN	$ 132.333	$ 529.333		$ 529.333					$ 529.333	100%	$ -				
Alquiler	Transporte	1	UN	$ 343.333	$ 343.333		$ 343.333					$ 343.333	100%	$ -				
Alquiler	Carpa tipo concha de 8 x 4 metros con tanma a 1.2 metros de altura (Incluye Faldón y Escalera Lateral)	1	UN	1.519.233	$ 1 519.233		$ 1 519.233					$ 1 519.233	100%	$ -				
Alquiler	Carpa de 4 X 4 metros, con laterales	1	UN	226.100	$ 226 100		$ 226 100					$ 226 100	100%	$ -				
Alquiler	Planta Eléctrica de 65 KVA (transporte, parcial de corriente 10 metros, trifasica, tierra y neutro, operario) e insonorizada	1	UN	2.338.667	2.338.667		$ 2 338 667					$ 2 338 667	100%	$ -				

INFORME FINANCIERO SEIS

NOMBRE DEL EJECUTOR: ASODISFISUR

DATOS DEL INFORME

PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL

ACTIVIDAD O COMPONENTE		Unid.	Unidad de medida	valor promedio	VALOR TOTAL DE LA ACTIVIDAD	PRIMER INFORME (DEL 20/11/2018 AL 19/12/2018)	SEGUNDO INFORME (DEL 20/12/2018 AL 19/01/2019)	TERCERO INFORME (DEL 20/01/2019 AL 19/03/2019)	CUARTO INFORME (DEL 20/03/2019 AL 19/04/2019)	QUINTO INFORME (DEL 20/04/2019 AL 19/05/2019)	SEXTO INFORME (DEL 20/05/2019 AL 19/06/2019)	VALOR EJECUTADO ACUMULADO A LA FECHA	% EJECUCION FINANCIERA ACUMULADO A LA FECHA	SALDO POR EJECUTAR	INGRESO ALMACEN	SALIDA ALMACEN	NUMERO DE FACTURA PARA EL INGRESO AL ALMCEN	FOLIO
Alquiler	LUMINOTECNIA , 24 PAR LED RGBW PAR 64, 4 CABEZAS MÓVILES, 1 CONSOLA PARA LUCES ,1 TARJETA INTERFACE PARA LUCES, 1 IPAD, 1 MÁQUINA DE HUMO, CHAUVET HURRICANE, 1.600 2 TÉCNICOS, 1 INGENIERO DE LUCES	1	UN	2.318.000	$ 2.318.000		$ 2.318.000					$ 2.318.000	100%	$ -				
Alquiler	Sonido profesional line array de 13.000 watts para exteriores compuesto por 6 cabinas autopotenciadas a 3 vias en staking de 1080 watts c/u, 2 bajos dobles de 3.600 vatios c/u , 1 side fill, 2 monitores de 1.000 vatios cada uno, consola digital de 32 canales, 1 micrófono inalámbrico, microfoneria para grupos alámbrica, incluye kit de batería y bases de micrófonos	1	UN	8.488.667	$ 8.488.667		$ 8.488.667					$ 8.488.667	100%	$ -				
Servicio	Personal para realizar labores logisticas en el desarrollo del evento, etc.	8	UN	119.000	952.000		$ 952.000					$ 952.000	100%	$ -				
Alquiler	BAÑOS PORTATILES	5	UN	206.267	1.031.335		$ 1.031.335					$ 1.031.335	100%	$ -				
Alquiler	VALLA ANTI AVALANCHA	40	UN	47.600	1.904.000		$ 1.904.000					$ 1.904.000	100%	$ -				
Servicio	AMBULANCIA MEDICALIZADA TAM	2	UN	1.253.467	2.506.934		$ 2.506.934					$ 2.506.934	100%	$ -				
SUBTOTAL MES DOS					$ 22.309.403	$ 3.701.046	$ 22.309.403	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 22.309.403	10%					
MES TRES Y CUATRO																		
Servicio	Refrigerio (Jugo en caja, Papas, Fruta y dulce)	120	UN	6.917	830.039			$ 830.039				$ 830.039	100%	$ -				
SUBTOTAL MES TRES Y CUATRO					$ 830.039	$ 3.701.046	$ 22.309.403	$ 830.039				$ 830.039	0%	$ -				
MES CINCO																		
Alquiler	Sistema de sonido de 1.200 watts, 2 cabinas con tripode -- 2 a 6 micrófonos con base y cable -- CD/MP3	3	UN	940.100	$ 2.820.300				$ 2.820.300			$ 2.820.300	100%	$ -				
Servicio	Refrigerio (Jugo en caja, chocorramo, Fruta y dulce)	390	UN	6.917	$ 2.697.630				$ 2.697.630			$ 2.697.630	100%	$ -				
Alquiler	Sillas Plásticas sin brazos, para Adultos	50	UN	1.944	$ 97.200				$ 97.200			$ 97.200	100%	$ -				
Alquiler	Mesas Plásticas de cuatro (4) puestos	6	UN	8.925	$ 53.547				$ 53.547			$ 53.547	100%	$ -				
SUBTOTAL MES CINCO					$ 5.668.677	$ 3.701.046	$ 22.309.403	$ 830.039	$ 5.668.677	$ -	$ -	$ 5.668.677	0%					
MES SEIS																		
Alquiler	Sillas Plásticas sin brazos, para Adultos	373	UN	1.944	$ 725.112					$ 725.112		$ 725.112	100%	$ -				

INFORME FINANCIERO SEIS

NOMBRE DEL EJECUTOR: ASODISFISUR

DATOS DEL INFORME

PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL

	ACTIVIDAD O COMPONENTE	Unid.	Unidad de medida	valor promedio	VALOR TOTAL DE LA ACTIVIDAD	PRIMER INFORME (DEL 20/11/2018 AL 19/12/2018)	SEGUNDO INFORME (DEL 20/12/2018 AL 19/01/2019)	TERCERO INFORME (DEL 20/01/2019 AL 19/03/2019)	CUARTO INFORME (DEL 20/03/2019 AL 19/04/2019)	QUINTO INFORME (DEL 20/04/2019 AL 19/05/2019)	SEXTO INFORME (DEL 20/05/2019 AL 19/06/2019)	VALOR EJECUTADO ACUMULADO A LA FECHA	% EJECUCION FINANCIERA ACUMULADO A LA FECHA	SALDO POR EJECUTAR	INGRESO ALMACEN	SALIDA ALMACEN	NUMERO DE FACTURA PARA EL INGRESO AL ALMCEN	FOLIO
MES SEIS																		
Servicio	AMBULANCIA MEDICALIZADA TAM	1	UN	1.253.467	1.253.467					$ 1.253.467		$ 1.253.467	100%	$ -				
Servicio	Personal para realizar labores logisticas en el desarrollo del evento, etc.	15	UN	119.000	1 785.000					$ 1.785.000		$ 1 785 000	100%	$ -				
Servicio	Cuadrilla brigada contraincendios certificados. Titulo de Bachiller en cualquiera de sus modalidades. Certificado en la atención de aglomeraciones de alta, media y/o baja complejidad en el Distrito Capital. Experiencia general minima de un (1) año. Minimo dos (2) certificaciones de experiencia en apoyo de eventos.	4	UN	153.272	$ 613 088					$ 613 088		$ 613 088	100%	$ -				
Servicio	Cuadrilla de primeros auxilios certificados. Titulo de Bachiller en cualquiera de sus modalidades. Certificado en primeros auxilios. Experiencia general minima de un (1) año. Minimo dos (2) certificaciones de experiencia en apoyo de eventos.	4	UN	127.727	$ 510.908					$ 510 908		$ 510 908	100%	$ -				
Servicio	Persona sin disfraz encargada de animacion del publico en general	1	UN	476.000	476.000					$ 476.000		$ 476.000	100%	$ -				
Servicio	Estacion de café: agua, aromática y café debe incluir los insumos y elementos menaje desechable (vasos, mezcladores, azúcar, entre otros) Con opcion de servicio de meseros dependiendo la cantidad de personas a atender (Por persona)	1.300	UN	892	1 159.600					$ 1 159 600		$ 1 159 600	100%	$ -				
Servicio	Escenario tipo Loft: Sofa doble, dos sillas sencillas, mueble doble puff, mesas para colocar agua o documentos.	1	UN	280 998	280 998					$ 280 998		$ 280 998	100%	$ -				

INFORME FINANCIERO SEIS

NOMBRE DEL EJECUTOR: ASODISFISUR

DATOS DEL INFORME

PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL

	ACTIVIDAD O COMPONENTE	Unid.	Unidad de medida	valor promedio	VALOR TOTAL DE LA ACTIVIDAD	PRIMER INFORME (DEL 20/11/2018 AL 19/12/2018)	SEGUNDO INFORME (DEL 20/12/2018 AL 19/01/2019)	TERCERO INFORME (DEL 20/01/2019 AL 19/03/2019)	CUARTO INFORME (DEL 20/03/2019 AL 19/04/2019)	QUINTO INFORME (DEL 20/04/2019 AL 19/05/2019)	SEXTO INFORME (DEL 20/05/2019 AL 19/06/2019)	VALOR EJECUTADO ACUMULADO A LA FECHA	% EJECUCION FINANCIERA ACUMULADO A LA FECHA	SALDO POR EJECUTAR	INGRESO ALMACEN	SALIDA ALMACEN	NUMERO DE FACTURA PARA EL INGRESO AL ALMCEN	FOLIO
MES SEIS																		
Servicio	Persona interprete lengua de señas: Profesional, técnico o tecnóloga certificado, inscrito o registrado por el INSOR o cualquier entidad certificada por el Ministerio de Educación Nacional en interpretación de lenguaje de señas de acuerdo con los parámetros establecidos en la Resolución 5274 del 2017. (1) año de experiencia mínimo en el uso de este lenguaje (jornada 5 horas)	2	UN	411 150	822.300					$ 822 300		$ 822.300	100%	$ -				
Servicio	Televisor de 40 pulgadas, para visualizar la presentacion, debe estar ubicado delante del escenario de los ponentes	1	UN	379 987	$ 379 987					$ 379 987		$ 379 987	100%	$ -				
Servicio	Refrigerio TIPO 3 Jugo Tetra pack + Un (1) Sándwich de Pollo, ó de Jamón y Queso con Lechuga y Tomate + una (1) Fruta.	1.300	UN	7.627	$ 9 911 530					$ 9 911 530		$ 9 911 530	100%	$ -				
Servicio	Botella de agua de 600 cc	12	UN	2.560	$ 30 720					$ 30 720		$ 30 720	100%	$ -				
Servicio	Alquiler de Tarima de 6 X 4 metros (Incluye Faldón y Escalera Lateral)	1	UN	$ 760.000	$ 760.000					$ 760 000		$ 760.000	100%	$ -				
Servicio	Alquiler de Sonido de 4.000 Watts, Incluye 8 micrófonos dinámicos, 2 micrófonos condensadores, 2 cajas directas activas, 1 consola análoga 16 canales, 1 ecualizador gráfico, 1 reverberación digital, 1 CD player (mp3,wap, cd, dvd), 2 cabinas para público, 2 monitores para escenario, técnico de sonido y operario de montaje, cables y conexiones.	1,00	UN	$ 2.122 167	$ 2.122 167					$ 2 122 167		$ 2.122 167	100%	$ -				
Servicio	Radio de comunicación Antena, selector de canal, encendido / volumen, PPT (Push to talk), micrófono, conector de accesorios, botones programables	4	UN	38 637	$ 154 548					$ 154 548		$ 154 548	100%	$ -				
Servicio	Manilla: Paquete de manillas diferentes colores para ingreso del evento	1	UN	476 000	$ 476 000					$ 476 000		$ 476 000	100%	$ -			1.000	
Servicio	Grabacion de evento (entrega de video editado)	1	UN	3 251 000	$ 3 251 000					$ 3 251 000		$ 3 251 000	100%	$ -				
SUBTOTAL MES SEIS					$ 24.712.426	$ 3.701.046	$ 22.309.403	$ 830.039	$ 5.668.677	$ 24.712.426	$ -	$ 24.712.426	11%					

INFORME FINANCIERO SEIS

NOMBRE DEL EJECUTOR: ASODISFISUR

DATOS DEL INFORME

PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL

ACTIVIDAD O COMPONENTE		Unid.	Unidad de medida	valor promedio	VALOR TOTAL DE LA ACTIVIDAD	PRIMER INFORME (DEL 20/11/2018 AL 19/12/2018)	SEGUNDO INFORME (DEL 20/12/2018 AL 19/01/2019)	TERCERO INFORME (DEL 20/01/2019 AL 19/03/2019)	CUARTO INFORME (DEL 20/03/2019 AL 19/04/2019)	QUINTO INFORME (DEL 20/04/2019 AL 19/05/2019)	SEXTO INFORME (DEL 20/05/2019 AL 19/06/2019)	VALOR EJECUTADO ACUMULADO A LA FECHA	% EJECUCION FINANCIERA ACUMULADO A LA FECHA	SALDO POR EJECUTAR	INGRESO ALMACEN	SALIDA ALMACEN	NUMERO DE FACTURA PARA EL INGRESO AL ALMCEN	FOLIO
MES SIETE																		
Servicio	Refrigerios: Pasteles, pollo, car, gloria (130 gr) medida 10 cm. Fruta duraznos, manzanas, mandarinas, mangos, peras. Jugo mínimo 200 ml de contenido (envase tetrapack y/o botella plastica desechable). Dulce. colombina, chocolates, masmelos o goma.	1.529	UN	7.626,71	$ 11.661.240						$ 11.661.240	$ 11.661.240	1	$ -				
Servicio	AMBULANCIA MEDICALIZADA TAM	1	UN	1.253.466	1.253.466						$ 1.253.466	$ 1.253.466	100%	$ -				
Servicio	Alquiler de Sonido de 5.000 Watts, Incluye 8 micrófonos dinámicos, 2 micrófonos condensadores, 4 cajas directas activas, 1 consola análoga 16 canales, 1 ecualizador gráfico, 1 reverberación digital, 1 snake de 8 canales y 10 metros, 1 CD player (mp3,wap, cd, dvd), 2 cabinas para público, 4 monitores para escenario, técnico de sonido y operario de montaje, cables y conexiones	1,00	UN	$ 2.376.667	$ 2.376.667						$ 2.376.667	$ 2.376.667	100%	$ -				
SUBTOTAL MES SIETE					$ 15.291.373	$ 3.701.046	$ 22.309.403	$ 830.039	$ 5.668.677	$ 24.712.426	$ 15.291.373	$ 15.291.373	100%					
TOTAL ITEM					$ 218.747.760	$ 3.701.046	$ 22.309.403	$ 830.039	$ 5.668.677	$ 24.712.426	$ 15.291.373	$ 72.512.963	33%	$ 146.234.797				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO 220 DEL 2018					$ 218.747.760													

FIRMA COORDINADOR

Vo. Bo. SUPERVISION

FACTURAS PARA PAGO Y DEMAS SOPORTES

Carrera 101 A No. 129-48 Bogotá, Teléfono: 6853146 Celular: 3103295999
Página web: www.asodisfisur.com, Correo electrónico: asodisfisur@gmail.com

ASODISFISUR

ASOCIACIÓN DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR

NIT. 830.059.289-7
NO PRACTICAMOS RETENCION EN LA FUENTE
SOMOS UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

FACTURA DE VENTA
N° 1063

DOCUMENTO DE AUTORIZACION : 118762013926537
FECHA : 09 - 04 - 2019
HABILITADA: 1001 - 2000

Ciudad y Fecha: Bogota 02 de Agosto del 2019 **NIT:** 899,999,061 - 9
Señores:Alcaldia Local de Bosa
Direccion: Carrera 80 I N° 61 - 05 Sur. **TEL.:** 7750434

CANT.	CONCEPTO	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1529	Refrigerios: Pasteles: pollo, car, gloria (130 gr) medida 10 cm. Fruta: duraznos, manzanas, mandarinas, mangos, peras. Jugo: mínimo 200 ml de contenido (envase tetrapack y/o botella plastica desechable). Dulce: colombina, chocolates, masmelos o goma.	$ 6.409	$ 9.799.361
1	Ambulancia medicalizada TAM	$ 1.053.333	$ 1.053.333
1	Alquiler de Sonido de 5.000 Watts, Incluye 8 micrófonos dinámicos, 2 micrófonos condensadores, 2 cajas directas activas, 1 consola análoga 16 canales, 1 ecualizador gráfico, 1 reverberación digital, 1 CD player (mp3,wap, cd, dvd), 2 cabinas para público, 2 monitores para escenario, técnico de sonido y operario de montaje, cables y conexiones.	$ 1.997.199	$ 1.997.199
SON : QUINCE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MCTE.		**SUB TOTAL**	$ 12.849.893
OBSERVACIONES: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 220 DEL 2018 "EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA A SUMINISTRAR LOS BIENES Y SERVICIOS A MONTO AGOTABLE PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, ANEXO TÉCNICO Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PROCESO".		**IVA**	$ 2.441.480
		TOTAL	$ 15.291.373

ACEPTADA
C.C o NIT. No._____

ENTREGADA:
Firma:

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO NO PRACTICAR RETENCION EN LA FUENTE

Carrera 101 a No. 129 - 48 - PBX: 685 3146
Celular 313 254 5473
Email: asodisfisur@gmail.com
Bogotá, D.C. - Colombia

48

IMPRESO POR JESUS SANTOS GALVIS - 19 406 864 - 315 349 6357

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 19.382.541

MALAVER GASPAR

APELLIDOS

HECTOR OSWALDO

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 12-OCT-1959

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

22-DIC-1977 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1500150-00171643-M-0019382541-20090821 0015250108A 2 1100103783

Banco de Bogotá
NIT. 860.002.964-4

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que la empresa (o sede) ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODI identificado(a) con Nit número 8300592897 está vinculado con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

[X]	Cuenta Corriente No.	237144779 abierta desde el 12/02/14
[ ]	Cuenta de Ahorros No.	*- //
[ ]	Créditos hasta por valor de	$0.00

CONCEPTO: CUENTA VIGENTE

Se expide en BOGOTA el día 5 del mes de Diciembre del año 2018 con destino a QUIEN INTERESE

Banco de Bogotá

Firma Autorizada

237 Centro Comercial Plaza Imperial

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

30

REPÚBLICA DE COLOMBIA

DIAN

Solicitud Régimen Tributario Especial

5245

1. Año 2018

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 52451000074481

(415)7702124899984(8020) 005245100007448 1

Información general

Datos del solicitante

5. No. Identificación Tributaria (NIT): 830059289

11. Razón social: ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR

12. Dirección seccional: Impuestos de Bogotá — Cód. 32

13. Dirección principal: CR 101 A 129 48

14. Teléfono: 6853146

24. País: COLOMBIA — Cód. 1

16. Departamento: Bogotá D.C. — Cód. 11

17. Ciudad / Municipio: Bogotá, D.C. — Cód. 110

26. Correo electrónico: asodisfisur@gmail.com

28. Número sedes o establecimientos

27. Fecha constitución de la entidad: 1997/08/25

28. Sector cooperativo

29. Actividad económica principal: 9499

30. Actividad económica secundaria: 9319

31. Otras actividades económicas 1

32. Otras actividades económicas 2: 9329

33. Entidad de vigilancia y control: Alcaldía

Datos de la solicitud

34. Tipo de solicitud: Permanencia — Cód. 3

35. Año gravable: 2018

36. Dirección electrónica página web de la entidad solicitante: asodisfisur.wixsite.com/misitio

37. Dirección enlace electrónico donde se ubica el registro web: https://asodisfisur.wixsite.com/misitio

Representación legal

38. Tipo persona representante: 1

39. Tipo de documento: 13

40. Número documento de identificación: 19382541

41. Primer apellido: MALAVER

42. Segundo apellido: GASPAR

43. Primer nombre: HECTOR

44. Otros nombres: OSWALDO

45. NIT de la persona jurídica que ejerce la representación legal

46. Razón social de la persona jurídica que ejerce la representación legal

Actividades meritorias

47. Actividad meritoria 1: Promoción y apoyo a las actividade — Cód. 136

48. Actividad meritoria 2: Actividades de promoción y desarrollo — Cód. 08

49. Actividad meritoria 3: Actividades de apoyo a la recreaci — Cód. 130

50. Actividad meritoria 4 — Cód. 141

Beneficio o excedente neto - patrimonio

51. Resultado fiscal a 31 de diciembre del año anterior: 287324000

52. Resultado contable a 31 de diciembre del año anterior: 225471405

53. Monto del beneficio o excedente neto a 31 de diciembre del año anterior: 225471405

54. Monto del beneficio o excedente registrado en la casilla 53, aprobado para reinvertir en este año: 225471405

55. Destino de la reinversión del beneficio o excedente neto

Los excedentes de la operación de la Asociación se reinvertirá en actividades del deporte de baloncesto en silla de rueda, capacitación para deportistas vinculados

56. Monto del patrimonio bruto a 31 de diciembre del año gravable inmediatamente anterior. En caso de ser una entidad creada en el presente año, informar el patrimonio de constitución: 809489000

57. Monto del patrimonio líquido a 31 de diciembre del año gravable inmediatamente anterior. En caso de ser una entidad creada en el presente año, informar el patrimonio de constitución: 721543000

58. Número de Formulario Declaración De Renta Año Gravable Anterior: 1113601041905

59. Número de Radicado o Autoadhesivo Declaración de Renta Año Gravable anterior: 91000482495908

Pagos laborales a cargos directivos y gerenciales o personas jurídicas que representan legalmente la entidad

60. Monto total de pagos salariales a los miembros de los cuerpos directivos del año inmediatamente anterior o los pagos del año actual cuando es una nueva entidad: 25750000

61. Monto total de pagos a asociados y otras entidades por la representación legal del año inmediatamente anterior o los pagos del año actual cuando es una nueva entidad: 0

62. Total pagos: 25750000

PROYECTO

Colombia, un compromiso que no podemos evadir.

Firma de quien suscribe el documento

1001. Apellidos y nombres

1002. Tipo doc. 13 — 1003. No. Identificación 19382541 — 10302204

1004. DV 0

1005. Cód. Representación REPRS LEGAL PRIN

1006. Organización ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR

997. Fecha de expedición 2018-04-24 11:28:00

SI

REPUBLICA DE COLOMBIA

DIAN

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 18762013926537

(415)7707212489984(8020) 001876201392653 7

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 3 0 0 5 9 2 8 9	7				

11. Razón social: ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR

12. Dirección seccional: Impuestos de Bogotá — Cód. 3 2

24. Dirección: CR 101 A 129 48

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684-2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 00055 de 14/07/2016, por la cual se adopta los sistemas técnicos de control de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal, o apoderado debidamente acreditado. Determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente, por una vigencia de 18 meses, contados a partir de la fecha formalización de éste documento y descritos en la hoja 2 y subsiguientes. En los casos, en que se agote la numeración antes de culminar la vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo al trámite establecido.

Si el obligado a facturar, no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación, podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de estos rangos.

Colombia, un compromiso que no podemos evadir.

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

Firmado
2019-09-05 / 02:36:56 PM
Fecha Acuse de Recibo

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres

985. Cargo

989. Dependencia: Subdirección de Gestión de Fiscalización Tributaria

990. Lugar administrativo

991. Organización: U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION

992. Área

993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres: MALAVER GASPAR HECTOR OSWALDO

1002. Tipo doc.: Cédula — 1003. No. Identif.: 19382541 — 1004. DV: 0

1005. Cod. Representación: Representante Legal Principal

1006. Organización: ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASO

997. Fecha formalización: 2019-09-05/14:36:56

AUTORIZADO

52

REPÚBLICA DE COLOMBIA

DIAN

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario **18762013926537**

(415)7707212489984(8020) 0018762013926537

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
830059289	7				

11. Razón social

ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	34. Tipo solicitud	Cód.
1	ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR CR 101 A 129 48	PAPEL	1		1001	2000	AUTORIZACIÓN	1
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

AUTORIZADO

S3

DIAN
Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

MUISCA
Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14376602566

(415)7707212489984(8020) 000001437660256 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 0 5 9 2 8 9	7	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:	25. Tipo de documento:	26. Número de Identificación:	27. Fecha expedición:
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País:	29. Departamento:	30. Ciudad/Municipio:

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social:
ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR

36. Nombre comercial:	37. Sigla:

UBICACION

38. País:	39. Departamento:	40. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CRA 101 A 129 48

42. Correo electrónico:	43. Código postal	44. Teléfono 1:	45. Teléfono 2:
asodisfisur@gmail.com		6 8 5 3 1 4 6	3 1 7 3 1 4 2 9 2 0

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código: 1	2
9 4 9 9	1 9 9 7 0 8 0 4	9 3 1 9	1 9 9 7 0 8 0 4	9 3 2 9	8 8 9 0

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código:	4	7	1	6	1	4	2																			

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
16- Obligación facturar por ingresos bienes
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2 0 1 7 0 2 2 0

La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponde exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad o inexactitud en que incurra podrá ser sancionada.
Artículo 18 Decreto 2460 de Noviembre de 2013
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo:

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 06-02-2017 03:41:31PM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HACIENDA
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:16/03/2019

CONTRIBUYENTE	N.I.T. 830059289	ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: KR 101 A 129 48 Teléfonos: 6853146

Dirección electrónica: asodisfisur@gmail.com Ciudad: BOGOTÁ, D.C. Municipio: BOGOTÁ DC

Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA JURIDICA Régimen tributario: NO REGISTRA Fecha desde: NO

Matrícula Mercantil:NO Fecha inicio de Actividades: 17/11/2010 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 8890 - Otras actividades de asistencia social sin alojamiento

Actividad 2: 9319 - Otras actividades deportivas

Actividad 3: 93291 - Otras actividades recreativas y de esparcimiento n.c.p. (excepto juegos de suerte y azar, discotecas y similares)

Actividad 4: 9499 - Actividades de otras asociaciones n.c.p.

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Fecha Inicio	Tipo	Documento	NOMBRE	Tipo Representación
17/11/2010	C.C.	19382541	HECTOR OSWALDO MALAVER GASPAR	REPRESENTANTE LEGAL
10/10/2011	C.C.	79500438	JOSE GONZALO MARTINEZ CONTRERAS	REPRESENTANTE LEGAL

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

Version 2.02

CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, **Héctor Oswaldo Malaver Gaspar**, identificado con C.C. No. 19.382.541 de Bogotá, en mi condición de **Representante Legal** de **Asociación de Discapacitados Físicos del Sur ASODISFISUR** identificada con Nit 830.059.289-7, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para certificar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto por el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1464 de 2005 y por el Decreto 1670 de 2007.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACION DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACION.

EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERA DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS.

Dada en Bogotá, a los (21) veintiún días del mes de Junio de 2019.

Atentamente,

Firma: _____
Representante Legal
C.C.: 19.382.541 de Bogotá

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA LOCAL DE BOSA
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL

Fecha de Solicitud: 23 de mayo de 2019	**Área de Origen:** Planeación

I. RESUMEN CONTRACTUAL

Número Contrato: 220-2018	**Fecha de Suscripción**: 07 de noviembre de 2018	**Tipo de Contrato: Contrato de suministros**
Plazo Inicial: seis (6) meses	Fecha de Inicio: 20 de noviembre de 2018	Fecha de. Terminación: 19 de agosto de 2019

Contratista: ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR - ASODISFISUR

Interventor/ Apoyo a la Supervisión: Luz Adriana Villarreal Sanchez	Valor Inicial: $ 150.000.000

II. INFORMACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

MODIFICACIÓN No. 3

Adición Valor	Prórroga Tiempo	Modificación o aclaración otras cláusulas
S	**Tiempo**: (__) meses y (__) días.	Se hace necesaria la modificacion del contrato ampliando los items del proyecto para el óptimo desarrollo del mismo.
CDP No.:	**Fecha Terminación Final**: (DÍA) de (MES) de (AÑO)	
CDP Valor:		

III. INFORMACIÓN DE MODIFICACIONES ANTERIORES

Adición Valor	Prórroga Tiempo	Modificación o aclaración otras cláusulas
CDP No.: 858	Tiempo: 3	Se realizó adición por valor de $68.747.760 el día 28 de diciembre de 2018, la cual se amparó por el certificado de disponibilidad presupuestal No. 858 del día 26 de diciembre de 2018, con cargo al rubro presupuestal 3-3-1-15-07-45-
Valor: $ 68.747.760		
CDP No.:	Fecha Terminación Final: 19-08-2019	
Valor:		
CDP No.:		

Valor:		1350-00, expedido por el responsable de presupuesto del Fondo de Desarrollo Local de Bosa. Se realizó una prórroga por 3 meses puesto que se requería ampliar el plazo para el desarrollo de las actividades programadas para los tres meses siguientes tales como: El día de la madre el 26 de mayo, la conmemoración de NO violencia contra el adulto mayor el 15 de junio, la celebración del mes mayor en agosto, como también los talleres de emprendimiento y diseño que se realizaran a los colegios públicos de la localidad en el mes de agosto, y los demás que sean requeridos por la entidad.

IV. OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA DE LA MODIFICACION SOLICITADA

Información general del contrato:

Objeto: "EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA A SUMINISTRAR LOS BIENES Y SERVICIOS A MONTO AGOTABLE PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, ANEXO TÉCNICO Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PROCESO".

Valor total ejecutado a la última factura: $ 0

Plazo de ejecución actual: (3) meses

Fecha de vencimiento: (19) de (08) de (2019)

Multas o sanciones impuestas: No

Estado financiero del contrato:

Valor Total:	$218.747.760
Valor ejecutado a (16) de (05) de (2019):	$65.600.000
Valor Adicional:	$68.747.760

Conveniencia y Justificación de la Modificación y/o Adición:

Dado que el contrato está relacionado con proveer lo necesario para el desarrollo de eventos institucionales, lo cual se ha venido realizando, y teniendo en cuenta que durante el presente año en los diferentes espacios de participación la comunidad ha solicitado de manera reiterada la conmemoración de fechas representativas como son: la conmemoración de NO violencia contra el adulto mayor el 15 de junio, la celebración del mes del adulto mayor denominado "mes mayor" en agosto, como también los talleres de emprendimiento y diseño que se realizaran a los colegios públicos de la localidad durante el mes de agosto, hemos podido determinar que para éstos eventos se exige la necesidad de cumplir con la inclusión de todos los integrantes de la comunidad bosuna, por lo tanto también se requiere disponer de intérpretes de español a lenguaje de señas, contar con baños móviles para personas con discapacidad, el alquiler de pantallas LED, manillas de identificación de papel y tela, cuadrillas de primeros auxilios y contar con brigada contra

incendios, presentación de danzas, así como tener elementos de divulgación, promoción, logística, entre otros, que no están incluidos de manera expresa en el anexo técnico de este contrato pero que hacen parte del proceso de logística.

De acuerdo a lo arriba expuesto, la supervisión del contrato se reunió el día 15 de mayo de 2019 en las instalaciones de la Alcaldía Local de Bosa con el contratista Asodisfisur, para analizar cada uno de los requerimientos solicitados por las instancias de participación llegando a la conclusión y manifestándole al contratista que al CPS 220-2018 se le deberían ampliar los ítems no especificados dentro de la propuesta inicial.

Por lo anteriormente expuesto y con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos realizados por las instancias de participación, como apoyo a la supervisión del contrato de suministro 220 del 2018, considero viable, oportuno y necesario realizar una modificación contractual para incluir dichos elementos en el anexo técnico del presente contrato, agregando los siguientes ítems:

ITEM	PRODUCTO O SERVICIO	ESPECIFICACION TECNICA
		Grupo
1	ESTACIÓN CAFÉ	Estación de café y aromática e insumos y elementos menaje desechable (vasos mezcladores, azúcar, entre otros): 300 bebidas vaso 5 onz de cartón.
2	TELEVISOR	Televisor led de 40 pulgadas.
3	CAMION	Camión tipo furgón sencillo diesel con capacidad de 5 a 8 toneladas, 35 a 42 m3 de volumen para recorridos urbanos. Ser Modelo año 2014 en adelante Presentar Polizas vigentes (Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito SOAT y Póliza de responsabilidad civil extracontractual) Presentar Certificado de revisión técnico mecánica debidamente aprobada, Presentar Licencia de tránsito vigente, Excelentes condiciones de limpieza, tanto interior como exterior. Radioteléfono o teléfono celular para comunicar cualquier eventualidad El conductor debe contar con licencia de conducción vigente de acuerdo a la categoria del vehiculo.
4	INTERPRETE LENGUA DE SEÑAS	Interprete lengua de señas: Profesional, técnico o tecnólogo certificado, inscrito o registrado por el INSOR o cualquier entidad certificada por el Ministerio de Educación Nacional en interpretación de lenguaje de señas de acuerdo con los parámetros establecidos en la Resolución 5274 del 2017, (1) año de experiencia minimo en el uso de este lenguaje **(jornada 5 horas)**
5	MANILLAS DE PAPEL	Manillas de colores: de papel, tipo concierto, con logo Alcaldía y mensaje
6	MANILLAS DE TELA	manillas publicitarias en policromía en tela, con logos
7	ATRIL	Alquiler de atril para auditorio con escudo de Bogotá. Alcaldía Mayor de Bogotá D.C
8	REFRIGERIO	Pasteles: pollo, car, gloria (130 gr) medida 10 cm. Fruta: duraznos, manzanas, mandarinas mangos, peras. Jugo: mínimo 200 ml de contenido (envase tetrapack y/o botella plastica desechable). Dulce: colombina, chocolates, masmelos o goma.
9	DESAYUNO	Menú 1: Porción de fruta 250 Gr. Huevos: Pericos y/o mazorca y/o salchicha y/o jamón, y/o queso 90 grm. Bebida Café y/o chocolate y/o jugo (envase tetra pack y/o botella plastica desechable) de 200 ML. Pan y/o galletas integrales y/o tostadas.
10	ALMUERZO	Una proteína Animal res, pollo, cerdo, de 150 gr, Un cereal o tubérculo entre 70 y 100 gr, una porción de ensalada hawaiana o verdura mixta o ensalada rusa entre 80 y 110 gr y un postre flan o mouse de maracuyá o fresa o brevas con arequipe de 40 a 80 gr Bebida jugo natural de mínimo 200 ML (envase tetra pack y/o botella plástica desechable).
11	BOLSA AGUA	Bolsa de agua 200 cc
12	BOTELLA DE AGUA	Botella de agua 600 cc
13	PACA AGUA	Paca de agua en botella X 24 unidades de 600 cc

14	INVITACIONES	Diseño y elaboración de tarjetas de invitación media carta, impresas en papel opalina gramaje 220, tintas 4 x 4
15	GORRAS CACHUCHA	logos bordados, tintas 4 x 4
16	CUADRILLA DE PRIMEROS AUXILIOS CERTIFICADOS	Cuadrilla de primeros auxilios certificados. Titulo de Bachiller en cualquiera de sus modalidades. Certificado en primeros auxilios. Experiencia general mínima de un (1) año. Mínimo dos (2) certificaciones de experiencia en apoyo de eventos.
17	CUADRILLA BRIGADA CONTRAINCENDIOS CERTIFICADOS	Cuadrilla brigada contraincendios certificados. Título de Bachiller en cualquiera de sus modalidades. Certificado en la atención de aglomeraciones de alta, media y/o baja complejidad en el Distrito Capital. Experiencia general mínima de un (1) año. Mínimo dos (2) certificaciones de experiencia en apoyo de eventos.
18	ESCENARIO TIPO LOFT	Escenario tipo Loft: Sofa doble, dos sillas sencillas, mueble doble puff, mesas para colocar agua o documentos.
19	RADIO DE COMUNICACIÓN	radio de comunicación: Antena, selector de canal, encendido / volumen, PPT (Push to talk), micrófono, conector de accesorios, botones programables
20	BAÑOS MÓVILES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Baños móviles para personas con discapacidad Móvil, con capacidad de 380 usos, inodoro con tapa, orinal, porta papel, papel, rejillas de ventilación y señalización interna
21	ADAPTADOR BOQUILLA	ADAPTADOR BOQUILLA PARA AEROSOL COMÚN A BOQUILLA DE ARTE URBANO - GRAFITTY
22	BANDEJA PLASTICA	bandeja plástica de pintura para rodillo de 9"
23	PINTURA DE AGUA	Pintura base en agua x 1 Galón, diversos colores.
24	PINTURA DE ACEITE	Pintura base en aceite x 1 Galón, diversos colores.
25	AEROSOLES EXTERIORES	Aerosoles para grafiti para exteriores Baja y alta presión, alto contenido de pigmentos de calidad, gran cobertura, acabados en mate y brillante, secado rápido, cobertura de protección a prueba de calor y ambientes fríos, variada gama de colores, de 400 ml
26	AEROSOLES INTERIORES	Aerosoles para grafiti para interiores, Baja y alta presión, alto contenido de pigmentos de calidad, gran cobertura, acabados en mate y brillante, secado rápido, cobertura de protección a prueba de calor y ambientes fríos, variada gama de colores, de 400 ml
27	BROCHAS 3"	Brochas 3"
28	BROCHAS 2"	Brochas 2"
29	RODILLO DE 9"	Rodillo de 2'
30	BARNIZ SEMITRANSPARENTE	Barniz semitransparente x 1 galón
31	ESCARAPELAS	Escarapelas, elaborada en opalina impresa en policromía de 15 cms de largo 8 cms de ancho, con estuche y cordón
32	ALQUILER PANTALLA LED'S	Pantalla led's de 3mm pich tecnologia smd in door con estructura portante 6,00 m x 4,00 m
33	ARREGLOS FLORALES	Arreglos florales, consta de dos docenas de rosas y follaje
34	PRESENTACIÓN DE DANZA	Presentación de grupo profesional, organizaciones y/o colectivos de artistas de danza conformado por mínimo 4 integrantes.

Anexo: Estudio de mercado de los elementos y servicios faltantes

Análisis del Porcentaje del Valor de la Adición, Incluyendo las Anteriores si las hubiere con Respecto al Contrato Inicial en SMLV:

Valor Contrato en SMLV: 264,15
Valor Máximo para Adición en SMLV: 132,08
Valor Adición Solicitada en SMLV:

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA LOCAL DE BOSA
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL

APROBACIONES

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de supervisor(a), solicito la aprobación de la modificación del Contrato de suministros No 220 de 2018

APOYO A LA SUPERVISIÓN	
Nombre	LUZ ADRIANA VILLARREAL
Cargo	PROFESIONAL DE PLANEACIÓN
Firma	

ALCALDE LOCAL DE BOSA	
Nombre	JAVIER ALFONSO ALBA GRIMALDOS
Firma	

Proyectó: Adriana Villarreal –Profesional de Planeación
Revisó y Aprobó: Andrea Muñoz – profesional de planeación

ACTA MODIFICATORIA N° 1 AL CONTRATO NO. 220 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA Y ASODISFISUR.

Entre los suscritos a saber, de una parte, **JAVIER ALFONSO ALBA GRIMALDOS**, mayor de edad, domiciliado en esta ciudad Capital, identificado con cedula de ciudadanía No.80.024.510 expedida en Bogotá, D.C., quien en calidad de Alcalde Local de Bosa, cargo para el cual fue nombrado mediante Decreto Distrital de No. 803 de 28 de diciembre de 2017 y acta de posesión No.005 de 2 de enero de 2018, actúa en representación y en calidad de ordenador del gasto con cargo a los recursos del **EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL BOSA,** en virtud de las facultades conferidas por el Decreto distrital 101 de 2010 modificado por el Decreto Distrital 153 de 2010, y que en adelante y para los efectos del presente instrumento se denominara el FONDO, y por la otra parte, **HECTOR OSWALDO MALAVER GASPAR,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 19.382.541 expedida en Bogotá, D.C., quien para los efectos del presente documento obra con facultades plenas en calidad de Representante legal de la **ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR – ASODISFISUR,** Entidad sin ánimo de Lucro identificada con Nit. 830.059.289-7, con dirección para notificaciones en la Carrera 101 A # 129-48, de la ciudad de Bogotá, D.C., constituida por acta del 03 de agosto de 1997 en asamblea de asociados e inscrita ante la Cámara de Comercio de Bogotá el 25 de agosto de 1997, según consta en certificación expedida por esta entidad el 24/04/2019, y que en lo sucesivo se denominara **EL CONTRATISTA,** hemos convenido celebrar el presente otrosí modificatorio No.1, al Contrato de Suministro No. 220 de 2018, previa las siguientes consideraciones: **PRIMERA**. Que el día (9) de noviembre de 2018, las partes perfeccionaron la aprobación y suscripción, de forma electrónica a través del SECOP II, del Contrato de Suministro No. 220 de 2018, con el objeto de: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA A SUMINISTRAR LOS BIENES Y SERVICIOS A MONTO AGOTABLE PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, ANEXO TECNICO Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PROCESO". **SEGUNDA**: Que el plazo de ejecución del contrato se pactó en seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución o de la suscripción del acta de inicio, lo cual se surtió el 20 de noviembre de 2018, tanto de forma física como de forma electrónica. **TERCERA**: Que el valor del contrato se pactó por la suma de CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($150.000.000,00) MONEDA CORRIENTE, según consta en el Certificado de Registro Presupuestal No. 718 expedido el 19 de noviembre de 2018 por la oficina local de presupuesto. **CUARTA**: Que el día veintiocho (28) de diciembre de 2018 se realizó adición No.1 al contrato de suministro por un valor de SESENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS ($68.747.760) MONEDA LEGAL. **QUINTA:** Que el día diecisiete (17) de mayo de 2019 se prorrogo el contrato por el termino de tres (3) meses quedando como nueva

ACTA MODIFICATORIA N° 1 AL CONTRATO NO. 220 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA Y ASODISFISUR.

fecha de terminación el diecinueve (19) de agosto de 2019. **SEXTA**: Que mediante acta de reunión de fecha quince (15) mayo de 2019, el contratista en cabeza del representante legal de ASODISFISUR - HECTOR OSWALDO MALAVER GASPAR y el Apoyo a la Supervisión del contrato, acordaron realizar las modificaciones al anexo técnico. **SEPTIMA**: Que el profesional del FDLB Adriana Villarreal en calidad de apoyo a la supervisión, designado para adelantar la vigilancia a la ejecución del Contrato de Suministro No. 220 de 2018, solicito la modificación contractual en los siguientes términos: "*Dado que el contrato está relacionado con proveer lo necesario para el desarrollo de eventos institucionales, lo cual se ha venido realizando, y teniendo en cuenta que durante el presente año en los diferentes espacios de participación la comunidad ha solicitado de manera reiterada la conmemoración de fechas representativas como son: la conmemoración de NO violencia contra el adulto mayor el 15 de junio, la celebración del mes del adulto mayor denominado "mes mayor" en agosto, como también los talleres de emprendimiento y diseño que se realizaran a los colegios públicos de la localidad durante el mes de agosto, hemos podido determinar que para éstos eventos se exige la necesidad de cumplir con la inclusión de todos los integrantes de la comunidad bosuna, por lo tanto también se requiere disponer de intérpretes de español a lenguaje de señas, contar con baños móviles para personas con discapacidad, el alquiler de pantallas LED, manillas de identificación de papel y tela, cuadrillas de primeros auxilios y contar con brigada contra incendios, presentación de danzas, así como tener elementos de divulgación, promoción, logística, entre otros, que no están incluidos de manera expresa en el anexo técnico de este contrato pero que hacen parte del proceso de logística. De acuerdo a lo arriba expuesto, la supervisión del contrato se reunió el día 15 de mayo de 2019 en las instalaciones de la Alcaldía Local de Bosa con el contratista Asodisfisur, para analizar cada uno de los requerimientos solicitados por las instancias de participación llegando a la conclusión y manifestándole al contratista que al CPS 220-2018 se le deberían ampliar los ítems no especificados dentro de la propuesta inicial. Por lo anteriormente expuesto y con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos realizados por las instancias de participación, como apoyo a la supervisión del contrato de suministro 220 del 2018, considero viable, oportuno y necesario realizar una modificación contractual para incluir dichos elementos en el anexo técnico del presente contrato".* **OCTAVA**: Que la modificación solicitada se encuentra amparada legalmente según lo consagrado en el inciso tercero del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, que señala: "En los contratos que celebren las entidades estatales podrán incluirse las modalidades, condiciones y en general, las cláusulas y estipulaciones que las partes consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y a los principios y finalidades de esta ley y a los de la buena administración". De la misma manera, el Parágrafo 1 de la cláusula séptima del

ACTA MODIFICATORIA N° 1 AL CONTRATO NO. 220 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA Y ASODISFISUR.

Contrato de Suministro No. 220 de 2018, contempla la posibilidad de modificar el anexo técnico contractual, conforme al siguiente tenor literal: *"(...) PARÁGRAFO 1: Las partes de común acuerdo podrán mediante documento escrito, igualmente, adicionar, prorrogar o terminar anticipadamente la ejecución del contrato, así como, incluir modificaciones o ajustes a las condiciones pactadas sin modificar el objeto contractual, siempre que no se causen perjuicios a EL FONDO y sean procedentes, de conformidad y en los términos del artículo 40 de la Ley 80 de 1993 y demás normatividad legal vigente aplicable (...)".* **NOVENA**: Que en la actualidad el contrato se encuentra vigente. **DECIMA**: Que se requiere realizar la modificación al anexo técnico del contrato de Suministro No. 220 de 2018. **DECIMA - PRIMERA**: Que con fundamento en lo expuesto las partes acuerdan: **CLÁUSULA PRIMERA:** Modificar el anexo técnico Contrato de Suministro No. 220 de 2018, establecido en la Cláusula Tercera-obligaciones de las partes del contrato, en el sentido de incluir los siguientes ítems a los inicialmente pactados, los cuales se cancelarán conforme el valor promedio determinado en el estudio de mercado, documento que hace parte de la presente modificación:

ITEM	PRODUCTO O SERVICIO	ESPECIFICACION TECNICA
		Grupo
1	ESTACIÓN CAFÉ	Estación de café y aromática e insumos y elementos menaje desechable (vasos, mezcladores, azúcar, entre otros): 300 bebidas vaso 5 onz de cartón.
2	TELEVISOR	Televisor led de 40 pulgadas.
3	CAMION	Camión tipo furgón sencillo diesel con capacidad de 5 a 8 toneladas, 35 a 42 m3 de volumen para recorridos urbanos. Ser Modelo año 2014 en adelante Presentar Pólizas vigentes (Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito SOAT y Póliza de responsabilidad civil extracontractual) Presentar Certificado de revisión técnico mecánica debidamente aprobada, Presentar Licencia de tránsito vigente, Excelentes condiciones de limpieza, tanto interior como exterior. Radioteléfono o teléfono celular para comunicar cualquier eventualidad. El conductor debe contar con licencia de conducción vigente de acuerdo a la categoría del vehículo.
4	INTERPRETE LENGUA DE SEÑAS	Interprete lengua de señas: Profesional, técnico o tecnólogo certificado, inscrito o registrado por el INSOR o cualquier entidad certificada por el Ministerio de Educación Nacional en interpretación de lenguaje de señas de acuerdo con los parámetros establecidos en la Resolución 5274 del 2017, (1) año de experiencia mínimo en el uso de este lenguaje. **(jornada 5 horas)**
5	MANILLAS DE PAPEL	Manillas de colores: de papel, tipo concierto, con logo Alcaldía y mensaje
6	MANILLAS DE TELA	manillas publicitarias en policromía en tela, con logos
7	ATRIL	Alquiler de atril para auditorio con escudo de Bogotá. Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.
8	REFRIGERIO	Pasteles: pollo, car, gloria (130 gr) medida 10 cm. Fruta: duraznos, manzanas, mandarinas, mangos, peras. Jugo: mínimo 200 ml de contenido (envase tetrapack y/o botella plastica desechable). Dulce: colombina, chocolates, masmelos o goma.

ACTA MODIFICATORIA N° 1 AL CONTRATO NO. 220 DE 2018 SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA Y ASODISFISUR.

9	DESAYUNO	Menú 1: Porción de fruta 250 Gr. Huevos: Pericos y/o mazorca y/o salchicha y/o jamón, y/o queso 90 grm. Bebida Café y/o chocolate y/o jugo (envase tetra pack y/o botella plástica desechable) de 200 ML. Pan y/o galletas integrales y/o tostadas.
10	ALMUERZO	Una proteína Animal res, pollo, cerdo, de 150 gr, Un cereal o tubérculo entre 70 y 100 gr, una porción de ensalada hawaiana o verdura mixta o ensalada rusa entre 80 y 110 gr y un postre flan o mouse de maracuyá o fresa o brevas con arequipe de 40 a 80 gr. Bebida: jugo natural de mínimo 200 ML (envase tetra pack y/o botella plástica desechable).
11	BOLSA AGUA	Bolsa de agua 200 cc
12	BOTELLA DE AGUA	Botella de agua 600 cc
13	PACA AGUA	Paca de agua en botella X 24 unidades de 600 cc
14	INVITACIONES	Diseño y elaboración de tarjetas de invitación media carta, impresas en papel opalina gramaje 220, tintas 4 x 4
15	GORRAS CACHUCHA	logos bordados, tintas 4 x 4
16	CUADRILLA DE PRIMEROS AUXILIOS CERTIFICADOS	Cuadrilla de primeros auxilios certificados. Título de Bachiller en cualquiera de sus modalidades. Certificado en primeros auxilios. Experiencia general mínima de un (1) año. Mínimo dos (2) certificaciones de experiencia en apoyo de eventos.
17	CUADRILLA BRIGADA CONTRAINCENDIOS CERTIFICADOS	Cuadrilla brigada contraincendios certificados. Título de Bachiller en cualquiera de sus modalidades. Certificado en la atención de aglomeraciones de alta, media y/o baja complejidad en el Distrito Capital. Experiencia general mínima de un (1) año. Mínimo dos (2) certificaciones de experiencia en apoyo de eventos.
18	ESCENARIO TIPO LOFT	Escenario tipo Loft: Sofa doble, dos sillas sencillas, mueble doble puff, mesas para colocar agua o documentos.
19	RADIO DE COMUNICACIÓN	radio de comunicación: Antena, selector de canal, encendido / volumen, PPT (Push to talk), micrófono, conector de accesorios, botones programables
20	BAÑOS MÓVILES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Baños móviles para personas con discapacidad Móvil, con capacidad de 380 usos, inodoro con tapa, orinal, porta papel, papel, rejillas de ventilación y señalización interna
21	ADAPTADOR BOQUILLA	ADAPTADOR BOQUILLA PARA AEROSOL COMÚN A BOQUILLA DE ARTE URBANO - GRAFITTY
22	BANDEJA PLASTICA	bandeja plástica de pintura para rodillo de 9"
23	PINTURA DE AGUA	Pintura base en agua x 1 Galón, diversos colores.
24	PINTURA DE ACEITE	Pintura base en aceite x 1 Galón, diversos colores.
25	AEROSOLES EXTERIORES	Aerosoles para grafiti para exteriores Baja y alta presión, alto contenido de pigmentos de calidad, gran cobertura, acabados en mate y brillante, secado rápido, cobertura de protección a prueba de calor y ambientes fríos, variada gama de colores, de 400 ml
26	AEROSOLES INTERIORES	Aerosoles para grafiti para interiores, Baja y alta presión, alto contenido de pigmentos de calidad, gran cobertura, acabados en mate y brillante, secado rápido, cobertura de protección a prueba de calor y ambientes fríos, variada gama de colores, de 400 ml
27	BROCHAS 3"	Brochas 3"

CERTIFICO QUE:

Yo, **Héctor Oswaldo Malaver Gaspar**, identificado con C.C. No. 19.382.541 de Bogotá, en mi condición de **Representante Legal** de **Asociación de Discapacitados Físicos del Sur ASODISFISUR** identificada con Nit 830.059.289-7, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, certifico que:

La ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR es una entidad sin animo de lucro como consta en el certificado de la cámara de comercio de Bogotá, los excedentes generados son reinvertidos en las mismas actividades de la Asociación.

Dada en Bogotá, a los (16) dieciséis días del mes de octubre de 2019.

Atentamente,

Firma: _____
Representante Legal
C.C.: 19.382.541 de Bogotá

Firma: _____
Contador Publico
C.C. 52.020.383
T.P. 182008-T

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista ASODISFISUR sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto del contrato y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se certifica su cumplimiento y se autoriza el pago correspondiente. Al periodo comprendido entre el 20 de mayo de 2019 al 19 de junio de 2019.

Contrato:	No. 220-2018
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
Contratista:	Asociación de Discapacitados Físicos del Sur ASODISFISUR
NIT	No. 830059289-7
Objeto:	"El contratista se obliga con el Fondo de Desarrollo Local de Bosa a suministrar los bienes y servicios a monto agotable para el desarrollo de eventos institucionales de acuerdo con los estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del proceso".
Plazo de Ejecución	6 meses
Fecha Iniciación:	20 de noviembre de 2018
Fecha de Terminación:	30 de septiembre de 2019
Prórroga(s)	1era. 20 de mayo al 19 de agosto de 2019 2da. 20 de agosto al 30 de septiembre de 2019
Suspensión(es)	0
Valor Inicial Pactado:	$ 150.000.000
Valor Adicional:	$ 68.747.760
Valor a Pagar:	$ 15.291.373 quince millones doscientos noventa y un mil trescientos setenta y tres pesos m/c ***(6to. Pago)***

El Representante Legal y/o el Revisor Fiscal certificó que la empresa ASODISFISUR se encuentra a Paz y Salvo por concepto de pago de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral.

En constancia se firma a los 15 días del mes de octubre de 2019

Interventor o Supervisor,

Luz Adriana Villarreal Sanchez
C.C. No. 36310168 de Neiva
Apoyo a la supervision del CPS 220-2018

Javier Alfonso Alba Grimaldos
C.C. No. 80024510 de Bogotá
Alcalde Local de Bosa