


<div><div>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</div></div>		FORMATO VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y REQUISITOS DE EXPERIENCIA						CÓDIGO: BS-F-31															
								FECHA: 2021-10-31	VERSIÓN: V-3														
<table><tr><td>NOMBRE:</td><td>DOLY CAROLINA QUINTERO VELOZA</td></tr><tr><td>ÁREA:</td><td>GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL</td></tr><tr><td>PROFESION:</td><td>TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA</td></tr><tr><td>FECHA DE GRADO:</td><td>11/08/2016</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACION:</td><td>N/A</td></tr><tr><td>FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:</td><td>N/A</td></tr><tr><td>CIRCULAR APLICABLE:</td><td>021 y 023 de 2022</td></tr></table>										NOMBRE:	DOLY CAROLINA QUINTERO VELOZA	ÁREA:	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL	PROFESION:	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	FECHA DE GRADO:	11/08/2016	ESPECIALIZACION:	N/A	FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:	N/A	CIRCULAR APLICABLE:	021 y 023 de 2022
NOMBRE:	DOLY CAROLINA QUINTERO VELOZA																						
ÁREA:	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL																						
PROFESION:	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA																						
FECHA DE GRADO:	11/08/2016																						
ESPECIALIZACION:	N/A																						
FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:	N/A																						
CIRCULAR APLICABLE:	021 y 023 de 2022																						
<table><tr><td>EXPERIENCIA:</td><td colspan="9">De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación:</td></tr></table>										EXPERIENCIA:	De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación:												
EXPERIENCIA:	De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación:																						
PERFILES	ACTIVIDAD - TIPO	REQUISITOS		ALTERNATIVAS						VALOR HONORARIOS													
		ESTUDIOS	EXPERIENCIA	ESTUDIOS			EXPERIENCIA																
				ALTERNATIVA 1	ALTERNATIVA 2	ALTERNATIVA 3	ALTERNATIVA 1	ALTERNATIVA 2	ALTERNATIVA 3														
16	TÉCNICO - 2	Formación técnica	Seis (6) meses de experiencia relacionada con el objeto contractual								\$ 2.291.000,00												

ENTIDAD CONTRATANTE	FECHA INICIO día - mes - año	FECHA FIN día - mes - año	TOTAL MESES	ACTIVIDADES O CARGO DESEMPEÑADO
ARCHIVO GENERAL DE LA NACION JORGE PALACIOS PRECIADO	23/01/2018	23/12/2018	11,00	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Auxiliar en el Grupo de Gestión de Proyectos Archivísticos para ejecutar actividades archivísticas de acuerdo con las normas técnicas y los procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, en el desarrollo de actividades para el cumplimiento de las obligaciones contraídas a través de contratos o convenios celebrados con entidades Públicas o privadas.

GRAN TOTAL MESES	
11,00	

Nota: La información de las certificaciones de las agencias ARN y ACR fueron cotejadas con la base de datos de la Entidad.

Verificación requisitos	Edgardo Polo Burgos-Profesional Especializado
Proyectó	Edgardo Polo Burgos-Profesional Especializado
Revisó:	Diego Felipe Herrera Pineros - Contratista GGC
Aprobó:	Juan Pablo Rendo Garcia - ASESOR GGC

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:  
<http://www.reintegracion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"