PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, octubre 2023

Señor

Richar Jhon Elinson Parrado Lozano

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.5215371 del 2023

Coord. Académica de Industria

Centro de Industria y

Servicios del Meta

Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5215371 del 2023

Yo EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 86052444 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta área Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: valor total de la presente contratación la suma $ 13.212717 COP esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Dieciocho (18) días de julio por valor de $2.265.037, b). dos (2) pagos iguales por los meses de agosto a septiembre por valor de $ 3.775.062 COP, cada uno o por fracción de mes. c) Un Último pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2023 por valor de $ 3.397.556 COP

Plazo: Será hasta el (15) de (diciembre) de 2023

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo con los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdocon los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	No fue requerido para el presente mes de octubre.	No aplica.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico,publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de lasdiversas redes de conocimientode interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes de octubre se realizó el diligenciamiento de la matriz de vigilancia tecnológica.	2_Actas de jornadas diseño curricular-vigilancia tecnológica
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo conlos procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes de octubre se realizó el reconocimiento de estilos de aprendizaje.	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia ycertificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	**I.** Se impartió formación presencial en las fichas de Titulada asignadas por la Coordinación Académica del área de industria fichas : 2847151, 2847852 correspondiente al mes de octubre de 2023 . **II.**Se publicó en la LMS Territorium la carpeta de la competencia concada uno de los elementos contemplado en Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013-Portafolio de instructor.	4_Portafolio del instructor
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en eldesarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes de octubre No se realizó la evaluación de resultados de aprendizaje ya que sedio inicio con las formación de la competencia y de acuerdo al plan detrabajo se tiene previste evaluar en el mes de noviembre	No aplica
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas	Para el presente mes de octubre se realizaron registros en el sistemade gestión académica la evaluaciónde los resultados de aprendizaje	6_Creación de rutas y

	las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.		asociación de aprendices
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas;y hacer seguimiento a las mismas.	Para el mes de octubre no se presentaron novedades de registro de información de aprendices.	No aplica
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	I. Se realizó el registro de inasistencias de los programas asignados tomados del aplicativo SOFIA PLUS, plataforma Territorium y lista de inasistencia archivo Excel en el On drive SENA de las evidencias.	8_Reporte de sofía plus de inasistencias
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes de octubre fue requerido el apoyo para el proceso de inscripción y matricula de los aspirantes a cursos complementarios del CENTRO POBLADO DE LA EMBAJADA MUNICIPIO DE CABUYARO-META.	9_Correos electrónicos - solicitud cursos-eventos
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes de octubre no fue requerido el apoyo en procesos de selección	No aplica
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes de octubre.	No aplica
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento delaprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para el presente mes de octubre no se presentaron medidas formativas en los aprendices de las fichas asignadas	No aplica
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificadoy Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	No se realizaron en el presente mes de octubre, citaciones para apoyar la construcción de documentos en el proceso de Registro calificado y Autoevaluación de los programas en nivel tecnólogo	No aplica
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	No fue requerido para el presente mes de octubre la promoción de oferta institucional	No aplica
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador,	No fueron asignadas para el presente mes de octubre fichas de seguimiento en etapa productiva	No aplica

	registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del procesoformativo.		
16	Acompañar a los aprendices a lasactividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para el presente mes de octubre no se participó en actividades de Bienestar al aprendiz	No aplica
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	I. Se realizó programación de acuerdo a la designación fichas y horas por parte de coordinación académica. II. Se realizó la solicitud de la asociación de fichas en Sofía plus yreporte de tiempos del instructor en Formato Gantt con las horas delpresente mes de octubre. II. Se ejecutan las horas programadas para el presente mes de octubre.	17_Reporte mensual de horas Sofia Plus
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos)dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No fueron requeridos para elpresente mes de octubre.	No aplica
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	No fue requerido para el presente mes de octubre.	No aplica
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes de octubre no se brindaron orientaciones.	No aplica
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes de octubre no se realizó esta acción ya que lo ejecutan los instructores que tiene acargo los programa de formación	No aplica
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para le presente mes de octubre no se programaron giras técnicas.	No aplica
23	Promover y divulgar cada mes lasactividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA.(incluir referencias	Para el mes de octubre Se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la biblioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. Los libros consultados fueron: Comunicación Organizacional técnicas y estrategias link: ProQuest Ebook	23_Formato Guía de Aprendizaje-actividades de biblioteca

	bibliográficas, participar de talleresy eventos, entre otros)	Central, http://ebookcentral.proquest.com/lib/senavirtualsp/detail.action?docID=326247. Created from senavirtualsp on 2018-02-16 07:16:49	
24	Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Se realizó la certificación de la Norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdocon procedimiento técnico y normativo.	24 Certificado Norma de competencia Laboral-instructor
25	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Para el presente mes de octubre no se realizó informe	No aplica
26	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a lahistoria académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Se está a la espera de la designación del One Drive para el cargue de la producción documental.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

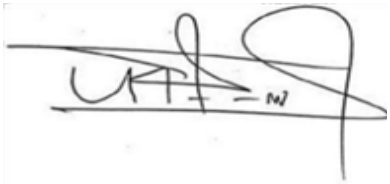
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456056919 y 9458056581 de la planilla, operador y periodo de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos: Edwin Giovanni Angel Moreno
Contratista
C.C. No. 86.052.444 expedida en Villavicencio, Meta.

Recibí a satisfacción:



Firma
Nombres y Apellidos: Richar Jhon Elinson Parrado Lozano.
Supervisor contrato CO1.PCCNTR.5215371 del 2023.
Cargo: Coordinador académico industria

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	
VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA	
RED DE CONOCIMIENTO:	INTEGRALIDAD - Red de Logística, gestión de la producción
ÁREA TEMÁTICA:	Seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente
CRITERIO	**DESCRIPCIÓN**
TÍTULO:	Del uso sensato de los recursos naturales: una visión ecológica integral de la vida.
AUTOR(ES):	Vargas, B. M. A. (2023). Del uso sensato de los recursos naturales: una visión ecológica integral de la vida1. [On the sensible use of natural resources: a comprehensive ecological vision of life] Escritos, 31(67), 1-18. https://doi.org/10.18566/escr.v31n67.a01
PAÍS:	Colombia-Medellin
TIPO DE DOCUMENTO	Articulo
EDITORIAL, REVISTA INDEXADA, INSTITUCIÓN	Universidad Pontificia Bolivariana
AÑO DE PUBLICACIÓN	2.023
LINK	https://login.bdigital.sena.edu.co/login?url=https://www.proquest.com/scholarly-journals/del-uso-sensato-de-los-recursos-naturales-una/docview/2852763676/se-2?accountid=31431

RED DE CONOCIMIENTO:	INTEGRALIDAD - Red de Logística, gestión de la producción
ÁREA TEMÁTICA:	Seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente
CRITERIO	**DESCRIPCIÓN**
Identificación de tendencias predominantes y/o emergentes	Pensar en Ecología, de manera integral, es un desafío en el contexto del siglo XXI, debido al acelerado deterioro de los ecosistemas por el uso desorganizado de los recursos naturales y el cuidado de la vida. Más aún, entendiendo que los ecosistemas son los que permiten la supervivencia humana en el entorno: "Hemos 'progresado' hasta el punto en que los objetivos de la buena vida han de considerarse amenazantes [...] por medio del incremento destructivo de la riqueza material"3. No obstante, el progreso ha generado un desequilibrio en los ecosistemas y la extinción de millones de especies, ocasionando graves crisis ambientales a causa del uso indiscriminado de los recursos. El interés de unos pocos por la conservación de los recursos naturales ha llevado a crear alternativas en procura de garantizar la preservación de la vida en el planeta; sin embargo, este ingente esfuerzo no ha sido suficiente frente a la magnitud del problema. Es necesario un ardor mayor en el cultivo de una conciencia individual y social en orden a reconocer el valor de todo cuanto existe en la naturaleza, si se quiere garantizar la protección y preservación de los recursos para la propia supervivencia y la de las generaciones futuras. Lo que se pretende con esta reflexión es suscitar una visión Ecológica Integral, que permita el aprovechamiento sensato de los recursos, el cuidado del planeta y una experiencia de vida saludable en las distintas etapas del ciclo vital, aprovechando la oportunidad de diálogo y encuentro con las personas adultas por cuanto, según el pensamiento de Hernández, "en esta edad la gente suele ser más receptiva, dispuesta a contar su historia, su manera de ser y de pensar; en esta etapa del desarrollo de la vida es como si la persona necesitara establecer contacto con los otros y tener la oportunidad de poder hablar"4, y también expresarse a través de actos conscientes y compartir con las nuevas generaciones el amor y el cuidado por la naturaleza. Este artículo busca contribuir al fortalecimiento de una visión ecológica centrada en el desarrollo integral de la persona, en la medida en que se reconoce, en palabras de Marten, que "la ecología humana analiza las consecuencias de las actividades humanas como una cadena de efectos a través del ecosistema y el sistema social humano"5. Tal interés por hacer conciencia del uso racional de los recursos naturales, con el propósito de garantizar mejores estilos de vida en todas las etapas del ciclo vital, reclama avivar en todas las generaciones el sentido universal del bien común. Tales contribuciones se abordan en tres apartados, el primero de ellos está titulado "Construir ambientes propicios que estimulen estilos de vida saludable", ejercicio que se logra realizar a partir del desarrollo de la conciencia responsable, el cuidado del medio ambiente donde germinan y crecen, estrategias socioemocionales para mejorar las condiciones de vida, la dimensión espiritual y construcción del sentido de la vida. En el segundo apartado llamado "Bienestar y Ecología Integral" se hace referencia a la conciencia de enfermedad, de esperanza y sentido de vida, conocimiento y ciencia, en sintonía con la ética y la estética. En el tercer apartado denominado "Responsabilidad individual y social ante la vida", se hace referencia a la responsabilidad individual y social, donde se reconoce la importancia del cuidado de la persona y de la vida.

ANÁLISIS DE LECTURA DIAGNÓSTICO – FASE 1		
	X	**EXPLICACIÓN**
Análisis de Publicación Investigación científica	x	El presente artículo tiene por objeto reconocer la Ecología Integral en su relación entre hombre, naturaleza y sociedad, como base para el uso sensato, adecuado y oportuno de los recursos naturales. Se trata de implementar una visión integral de la vida y su relación con el cosmos con el fn de afnar una conciencia ética que estimule una nueva forma de vivir y estar en el mundo. La revisión documental sobre el tema y el aporte del papa Francisco en su Carta Encíclica Laudato Si' se convierte en el insumo básico para lograr esta visión. Cualquier momento de la vida requiere cuidado y atención de las ciencias en general y de las ciencias humanas en particular, llamadas a fortalecer con sus conocimientos, estrategias y recursos, el desarrollo de la personalidad y su ubicación en el contexto medio ambiental, por lo que interesarse por construir ambientes propicios que estimulen estilos de vida saludable, en perspectiva de ecología integral, es una responsabilidad que implica conciencia de sí mismo, uso adecuado de recursos naturales, aprovechamiento de los aportes científcos y la práctica de principios éticos, estéticos y morales durante el desarrollo de la vida; por lo tanto, hacer conciencia del cuidado y conexión con la naturaleza signifca reconocer la unidad del ser humano y el cosmos, apreciar las etapas evolutivas de la vida y actuar en consecuencia, con conocimiento y sabiduría.

VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA	
RED DE CONOCIMIENTO:	INTEGRALIDAD - Red de Logística, gestión de la producción
ÁREA TEMÁTICA:	Seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente
CRITERIO	**DESCRIPCIÓN**
ÁREA TECNOLÓGICA: Campo de trabajo tecnológico en un determinado eslabón de la cadena de valor del sector analizado que delimita los esfuerzos realizados acordes con el direccionador de desarrollo identificado. (artículos científicos y patentes)	
LÍNEA TECNOLÓGICA: Campo de procesos, productos, servicios tecnológicos que se contemplan en el campo de trabajo identificado y que evidencian el grado de desarrollo actual y potencial dentro del mencionado campo (artículos científicos y patentes). -Las líneas y sublíneas tecnológicas permiten visualizar la evolución de la industria,	Línea tecnológica en producción y transformación
SUBLÍNEAS TECNOLÓGICAS: Desglose de procesos, productos y servicios tecnológicos. (Artículos científicos y patentes)	
CORTO PLAZO, MEDIANO PLAZO, LARGO PLAZO: (Momento en el cual se prevé que llegue este tipo de	Mediano plazo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00
FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2847151 - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MÉTODOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA RECOLECCIÓN E INTERPRETACIÓN DE INFORMACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ENTES GUBERNAMENTALES.

DESARROLLAR PROYECTOS AMBIENTALES LOCALES O REGIONALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES SOCIALES Y POLÍTICAS DEL TERRITORIO.

ELABORAR PROPUESTAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES SOCIALES Y POLÍTICAS DEL TERRITORIO

ELABORAR UN DIAGNÓSTICO AMBIENTAL CON BASE EN METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS.

EVALUAR EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE ACUERDO CON LOS INDICADORES ESTABLECIDOS POR EL ENTE GUBERNAMENTAL.

INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD Y PROPICIAR ESPACIOS DE ENCUENTRO QUE MOTIVEN LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ACUERDO CON LA LEY 134 DE 1994.

REALIZAR ANÁLISIS DEL DIAGNOSTICO AMBIENTAL Y SOCIAL DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL ENTE GUBERNAMENTAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 132,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2847852 - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MÉTODOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA RECOLECCIÓN E INTERPRETACIÓN DE INFORMACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ENTES GUBERNAMENTALES.

DESARROLLAR PROYECTOS AMBIENTALES LOCALES O REGIONALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES SOCIALES Y POLÍTICAS DEL TERRITORIO.

ELABORAR PROPUESTAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES SOCIALES Y POLÍTICAS DEL TERRITORIO

ELABORAR UN DIAGNÓSTICO AMBIENTAL CON BASE EN METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS.

EVALUAR EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE ACUERDO CON LOS INDICADORES ESTABLECIDOS POR EL ENTE GUBERNAMENTAL.

INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD Y PROPICIAR ESPACIOS DE ENCUENTRO QUE MOTIVEN LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ACUERDO CON LA LEY 134 DE 1994.

REALIZAR ANÁLISIS DEL DIAGNOSTICO AMBIENTAL Y SOCIAL DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL ENTE GUBERNAMENTAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 110,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 242,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

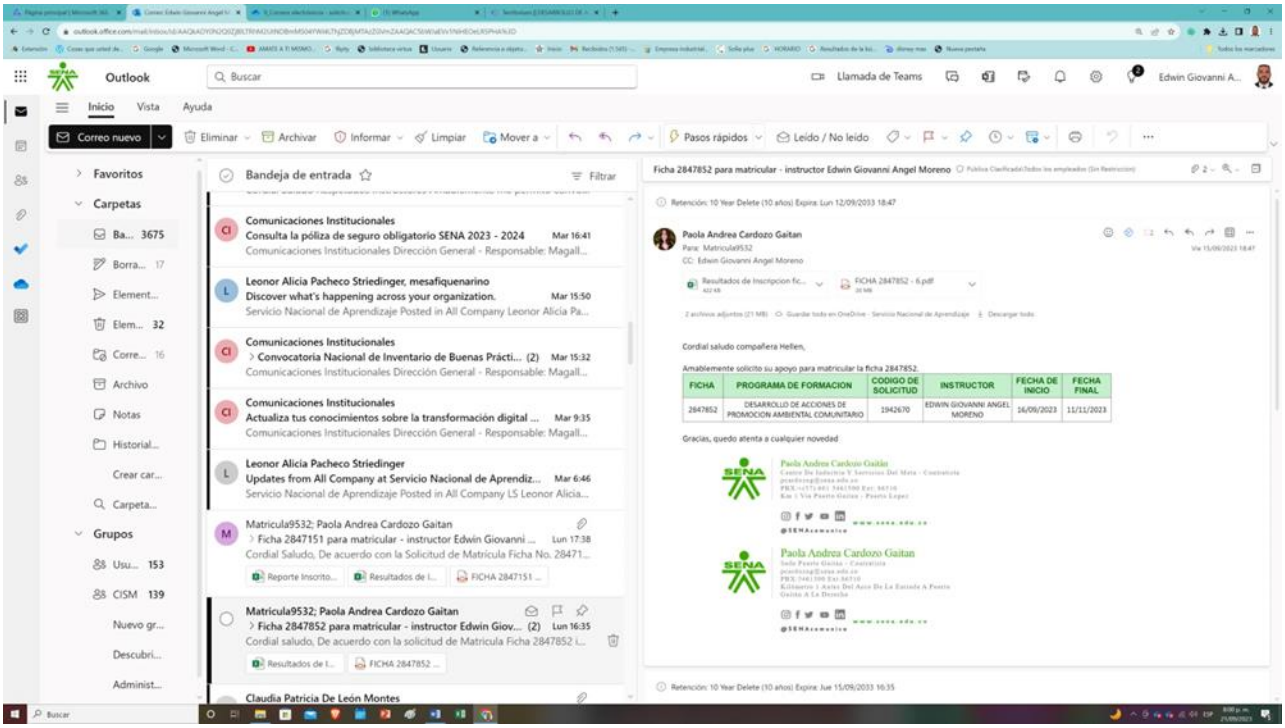
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

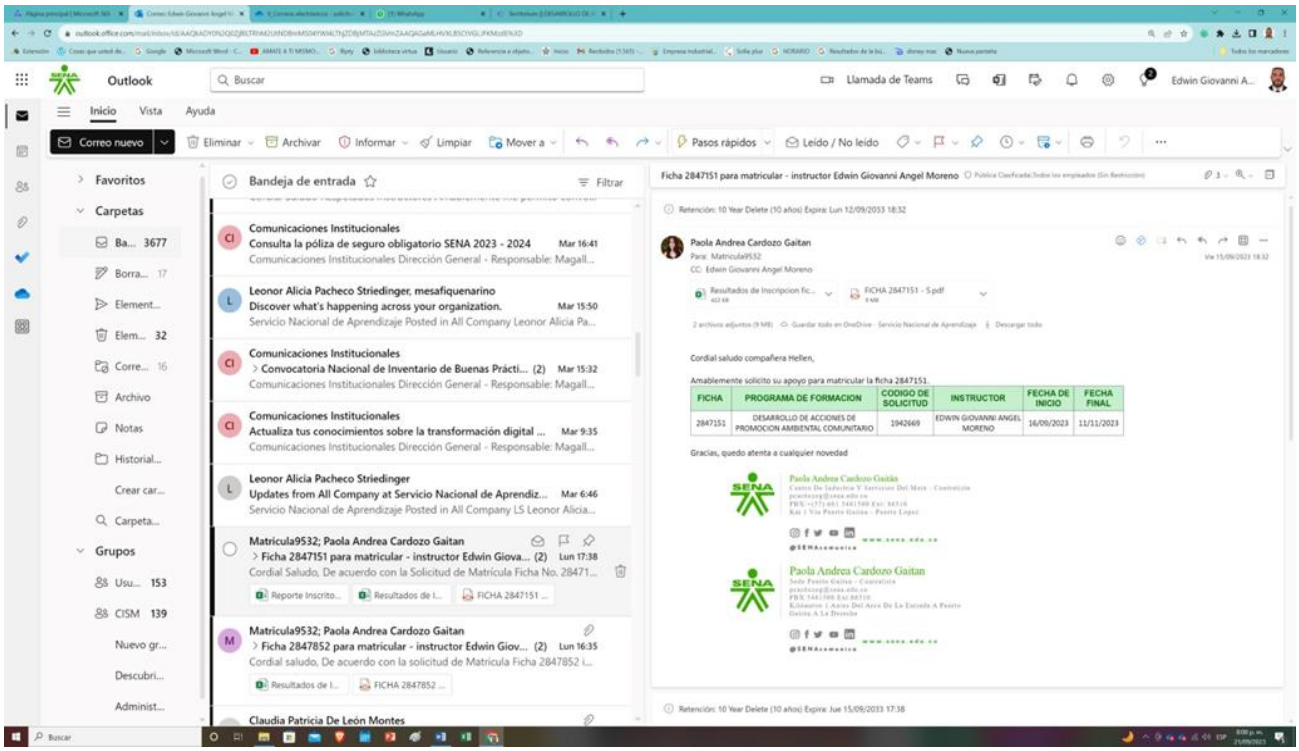
ACTIVIDADES ADICIONALES

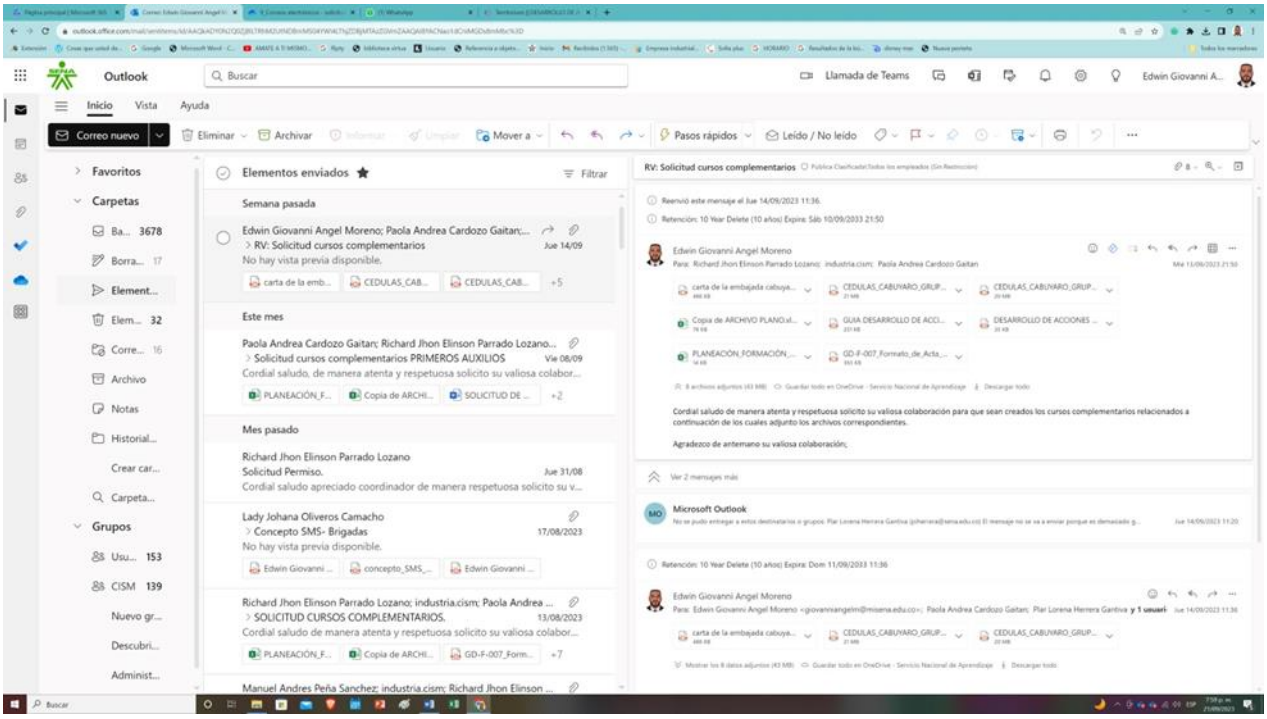
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

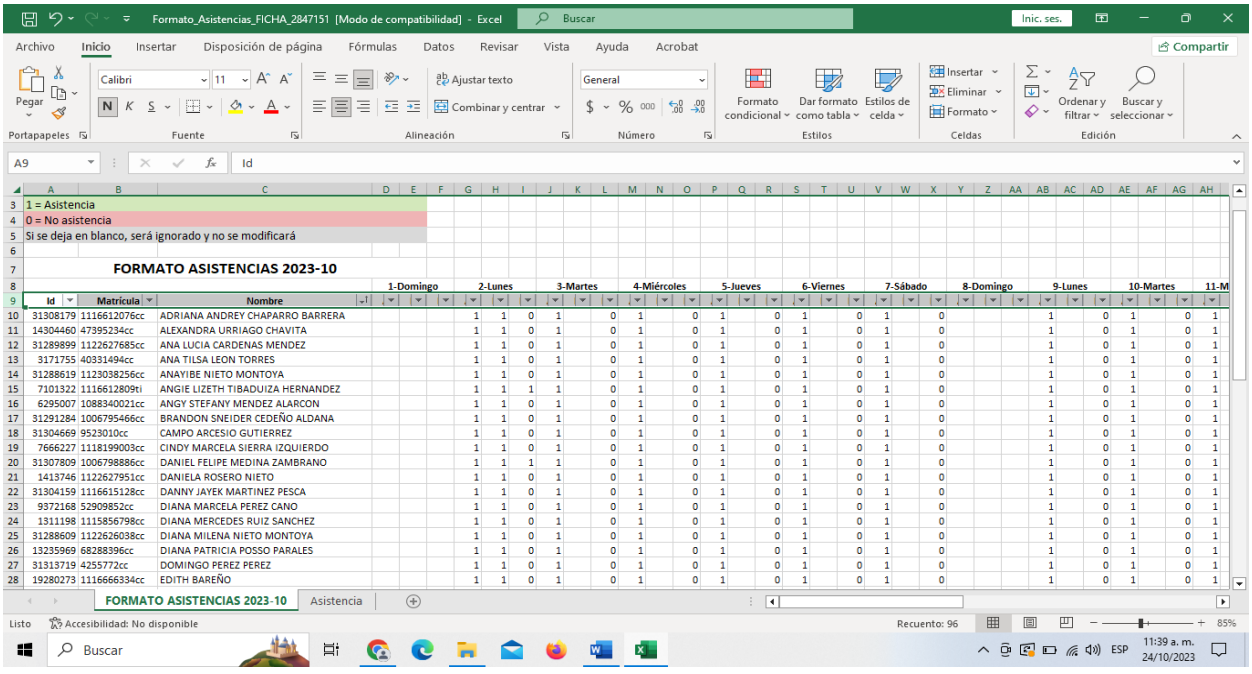
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

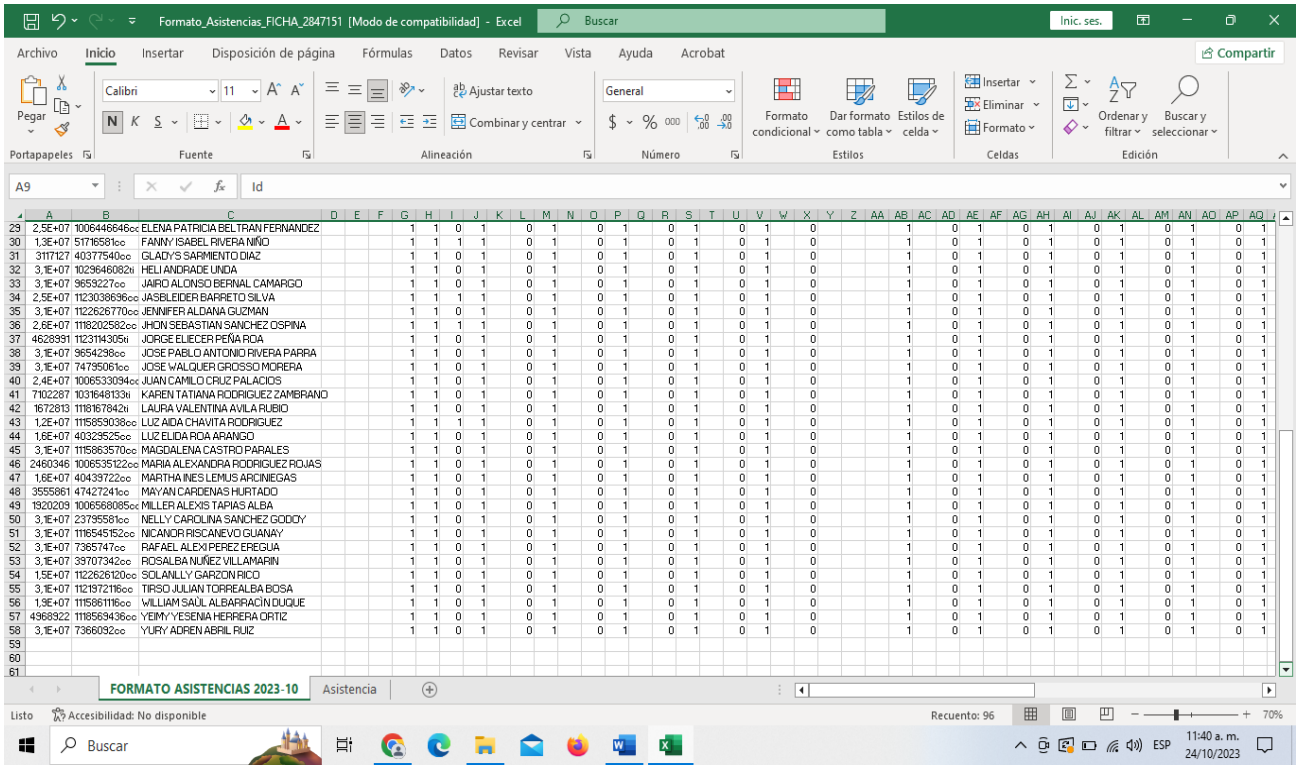
INSTRUCTOR: EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

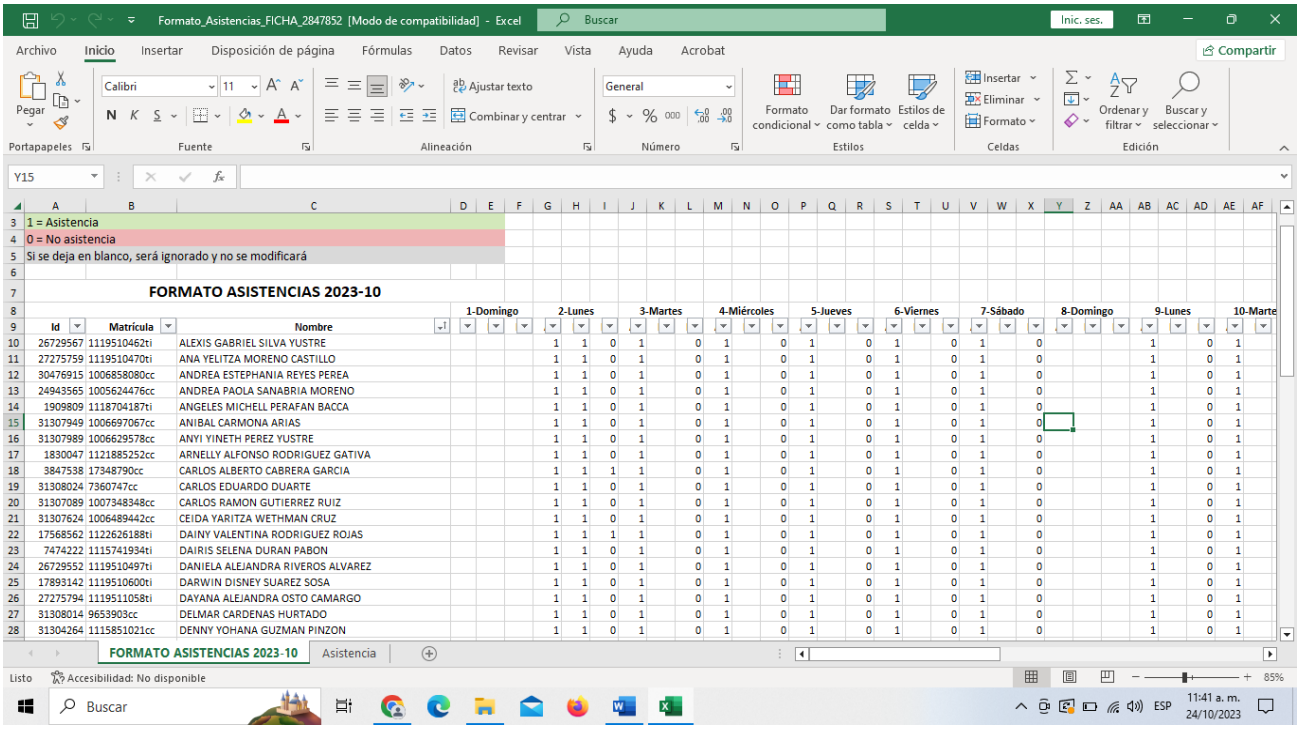

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Edwin Giovanni A...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Comunicaciones Institucionales
Consulta la póliza de seguro obligatorio SENA 2023 - 2024
Leonor Alicia Pacheco Striedinger, mesafiquenarino
Discover what's happening across your organization.
Comunicaciones Institucionales
Convocatoria Nacional de Inventario de Buenas Prácti... (2)
Comunicaciones Institucionales
Actualiza tus conocimientos sobre la transformación digital ...
Leonor Alicia Pacheco Striedinger
Updates from All Company at Servicio Nacional de Aprendiz...
Matricula9532; Paola Andrea Cardozo Gaitan
Ficha 2847151 para matricular - instructor Edwin Giovanni ...
Matricula9532; Paola Andrea Cardozo Gaitan
Ficha 2847852 para matricular - instructor Edwin Giov... (2)
Claudia Patricia De León Montes
Ficha 2847852 para matricular - instructor Edwin Giovanni Angel Moreno
Paola Andrea Cardozo Gaitan
Cordial saludo compañera Hellen,
Amablemente solicito su apoyo para matricular la ficha 2847852.
FICHA
PROGRAMA DE FORMACION
CODIGO DE SOLICITUD
INSTRUCTOR
FECHA DE INICIO
FECHA FINAL
2847852
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
1942670
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
16/09/2023
11/11/2023
Gracias, quedo atenta a cualquier novedad
Paola Andrea Cardozo Gaitán
Paola Andrea Cardozo Gaitan

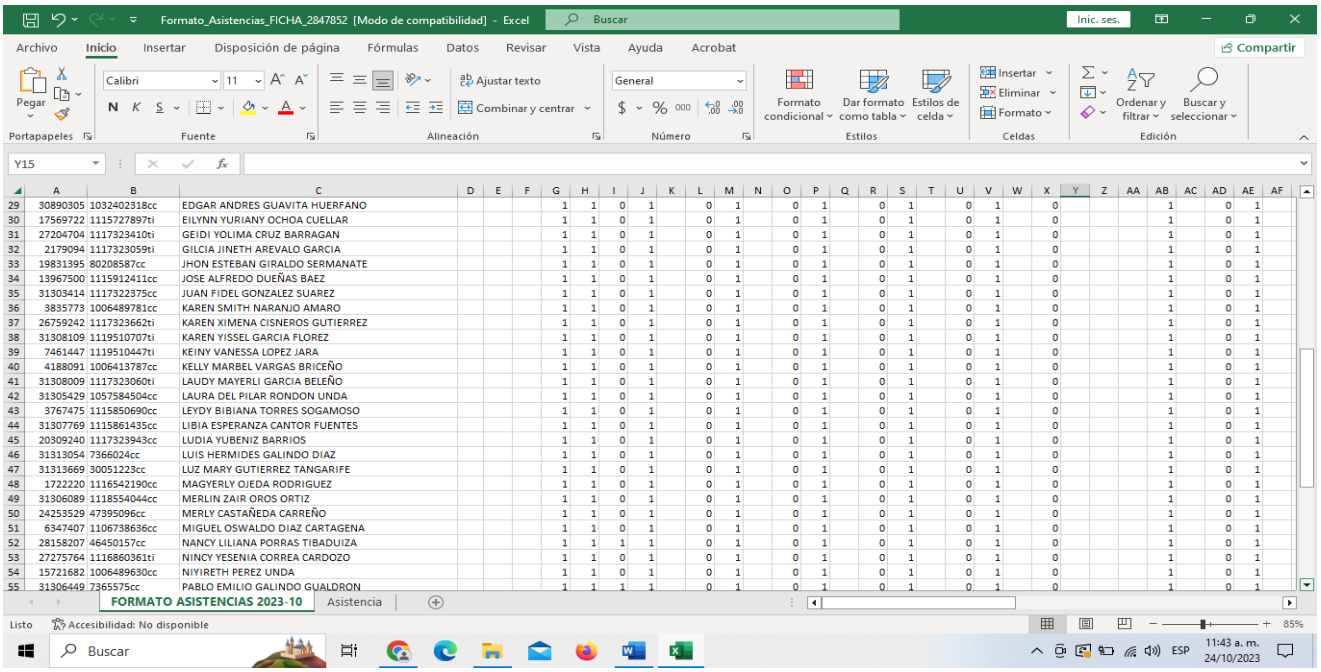

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Edwin Giovanni A...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Comunicaciones Institucionales
Consulta la póliza de seguro obligatorio SENA 2023 - 2024
Leonor Alicia Pacheco Striedinger, mesafiquenarino
Discover what's happening across your organization.
Comunicaciones Institucionales
Convocatoria Nacional de Inventario de Buenas Prácti... (2)
Comunicaciones Institucionales
Actualiza tus conocimientos sobre la transformación digital ...
Leonor Alicia Pacheco Striedinger
Updates from All Company at Servicio Nacional de Aprendiz...
Matricula9532; Paola Andrea Cardozo Gaitan
Ficha 2847151 para matricular - instructor Edwin Giova... (2)
Matricula9532; Paola Andrea Cardozo Gaitan
Ficha 2847852 para matricular - instructor Edwin Giov... (2)
Claudia Patricia De León Montes
Ficha 2847151 para matricular - instructor Edwin Giovanni Angel Moreno
Paola Andrea Cardozo Gaitan
Cordial saludo compañera Hellen,
Amablemente solicito su apoyo para matricular la ficha 2847151.
FICHA
PROGRAMA DE FORMACION
CODIGO DE SOLICITUD
INSTRUCTOR
FECHA DE INICIO
FECHA FINAL
2847151
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
1942669
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
16/09/2023
11/11/2023
Gracias, quedo atenta a cualquier novedad
Paola Andrea Cardozo Gaitán
Paola Andrea Cardozo Gaitan


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Edwin Giovanni A...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Elementos enviados
Filtrar
Semana pasada
Edwin Giovanni Angel Moreno; Paola Andrea Cardozo Gaitan;...
RV: Solicitud cursos complementarios
Jue 14/09
No hay vista previa disponible.
Este mes
Paola Andrea Cardozo Gaitan; Richard Jhon Elinson Parrado Lozano...
Solicitud cursos complementarios PRIMEROS AUXILIOS
Vie 08/09
Cordial saludo, de manera atenta y respetuosa solicito su valiosa colabor...
Mes pasado
Richard Jhon Elinson Parrado Lozano
Solicitud Permiso.
Jue 31/08
Cordial saludo apreciado coordinador de manera respetuosa solicito su v...
Lady Johana Oliveros Camacho
Concepto SMS- Brigadas
17/08/2023
No hay vista previa disponible.
Richard Jhon Elinson Parrado Lozano; industria.cism; Paola Andrea ...
SOLICITUD CURSOS COMPLEMENTARIOS.
13/08/2023
Cordial saludo de manera atenta y respetuosa solicito su valiosa colabor...
Manuel Andres Peña Sanchez; industria.cism; Richard Jhon Elinson ...
RV: Solicitud cursos complementarios
Cordial saludo de manera atenta y respetuosa solicito su valiosa colaboración para que sean creados los cursos complementarios relacionados a continuación de los cuales adjunto los archivos correspondientes.
Agradezco de antemano su valiosa colaboración;
Microsoft Outlook

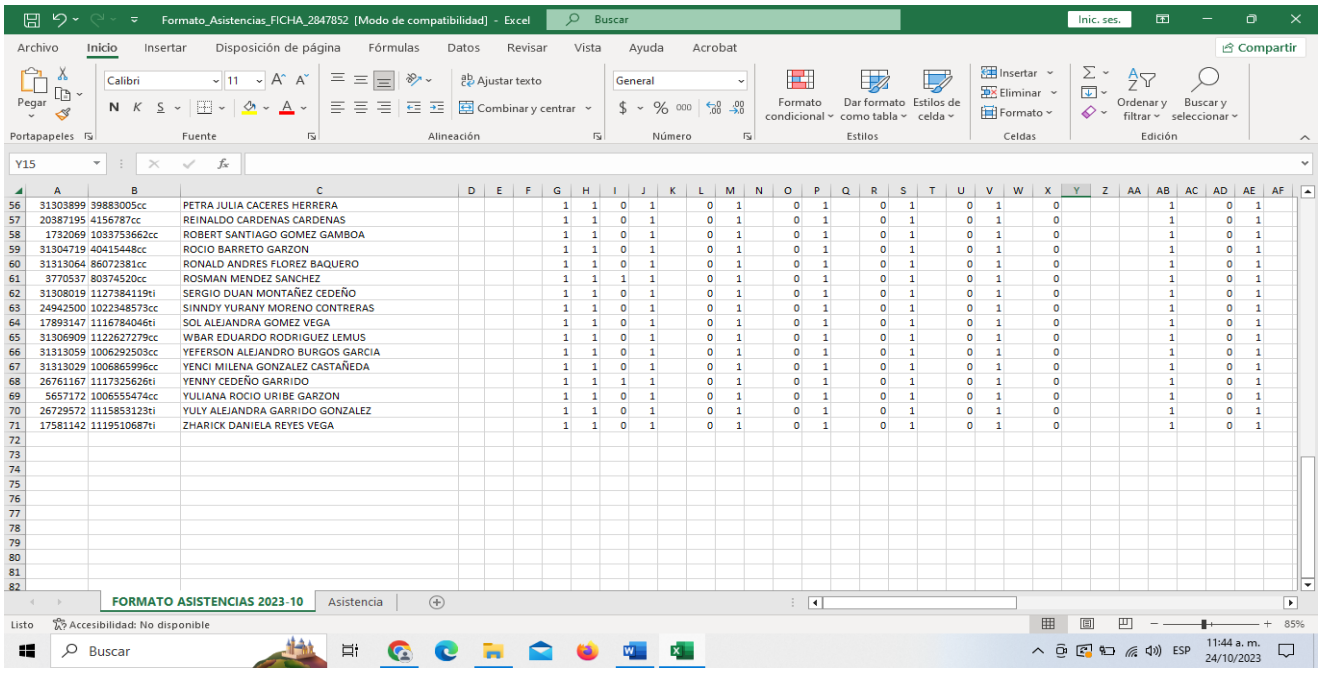

Formato_Asistencias_FICHA_2847151 [Modo de compatibilidad] - Excel
Buscar
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Ayuda
Acrobat
Compartir
Pegar
Calibri
Ajustar texto
Combinar y centrar
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
A9
Id
1 = Asistencia
0 = No asistencia
Si se deja en blanco, será ignorado y no se modificará
FORMATO ASISTENCIAS 2023-10
1-Domingo
2-Lunes
3-Martes
4-Miércoles
5-Jueves
6-Viernes
7-Sábado
8-Domingo
9-Lunes
10-Martes
Id
Matricula
Nombre
31308179 1116612076cc ADRIANA ANDREY CHAPARRO BARRERA
14304460 47395234cc ALEXANDRA URRIAGO CHAVITA
31289899 1122627685cc ANA LUCIA CARDENAS MENDEZ
3171755 40331494cc ANA TILSA LEON TORRES
31288619 1123038256cc ANAYIBE NIETO MONTOYA
7101322 1116612809ti ANGIE LIZETH TIBADUIZA HERNANDEZ
6295007 1088340021cc ANGY STEFANY MENDEZ ALARCON
31291284 1006795466cc BRANDON SNEIDER CEDEÑO ALDANA
31304669 9523010cc CAMPO ARCESIO GUTIERREZ
7666227 1118199003cc CINDY MARCELA SIERRA IZQUIERDO
31307809 1006798886cc DANIEL FELIPE MEDINA ZAMBRANO
1413746 1122627951cc DANIELA ROSERO NIETO
31304159 1116615128cc DANNY JAYEK MARTINEZ PESCA
9372168 52909852cc DIANA MARCELA PEREZ CANO
1311198 1115856798cc DIANA MERCEDES RUIZ SANCHEZ
31288609 1122626038cc DIANA MILENA NIETO MONTOYA
13235969 68288396cc DIANA PATRICIA POSSO PARALES
31313719 4255772cc DOMINGO PEREZ PEREZ
19280273 1116666334cc EDITH BAREÑO
FORMATO ASISTENCIAS 2023-10
Asistencia
Listo
Accesibilidad: No disponible
Recuento: 96
85%
Buscar
ESP
11:39 a. m.
24/10/2023


Formato_Asistencias_FICHA_2847151 [Modo de compatibilidad] - Excel
FORMATO ASISTENCIAS 2023-10
Asistencia

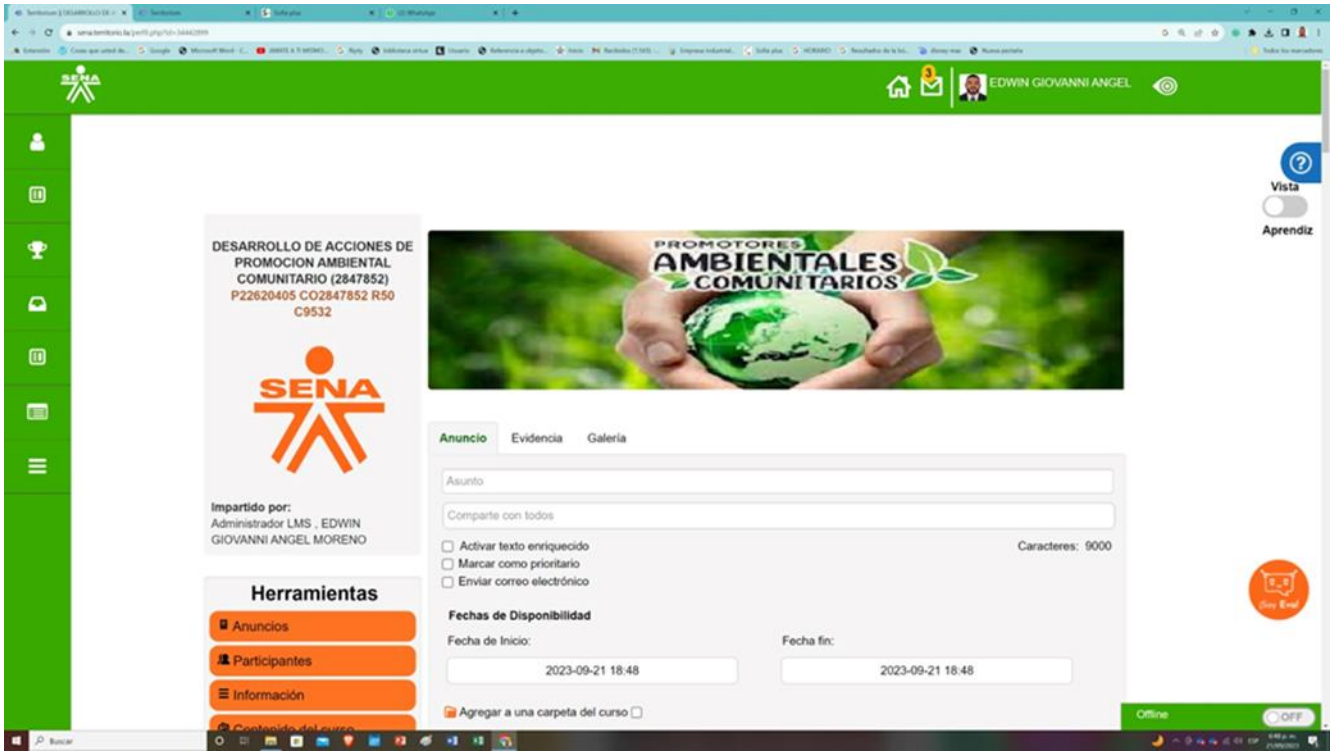

Formato_Asistencias_FICHA_2847852 [Modo de compatibilidad] - Excel
1 = Asistencia
0 = No asistencia
Si se deja en blanco, será ignorado y no se modificará
FORMATO ASISTENCIAS 2023-10
FORMATO ASISTENCIAS 2023-10
Asistencia

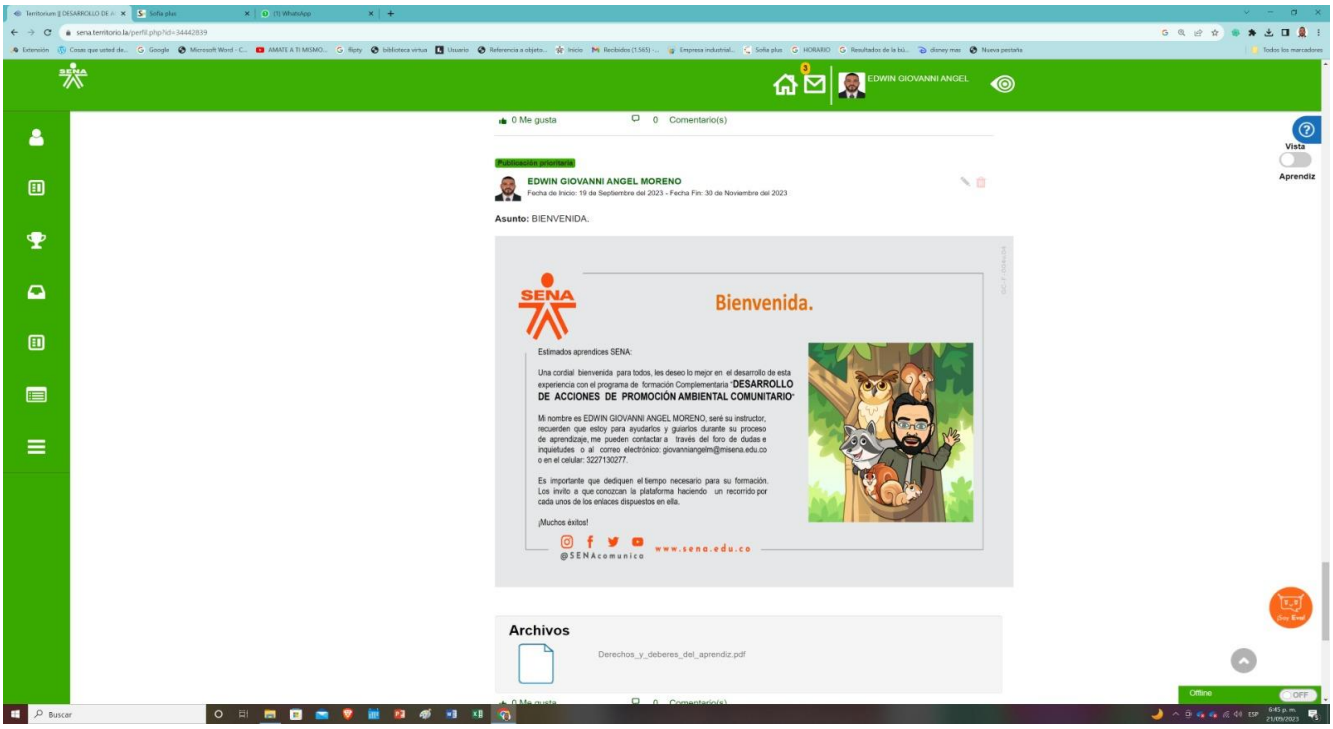


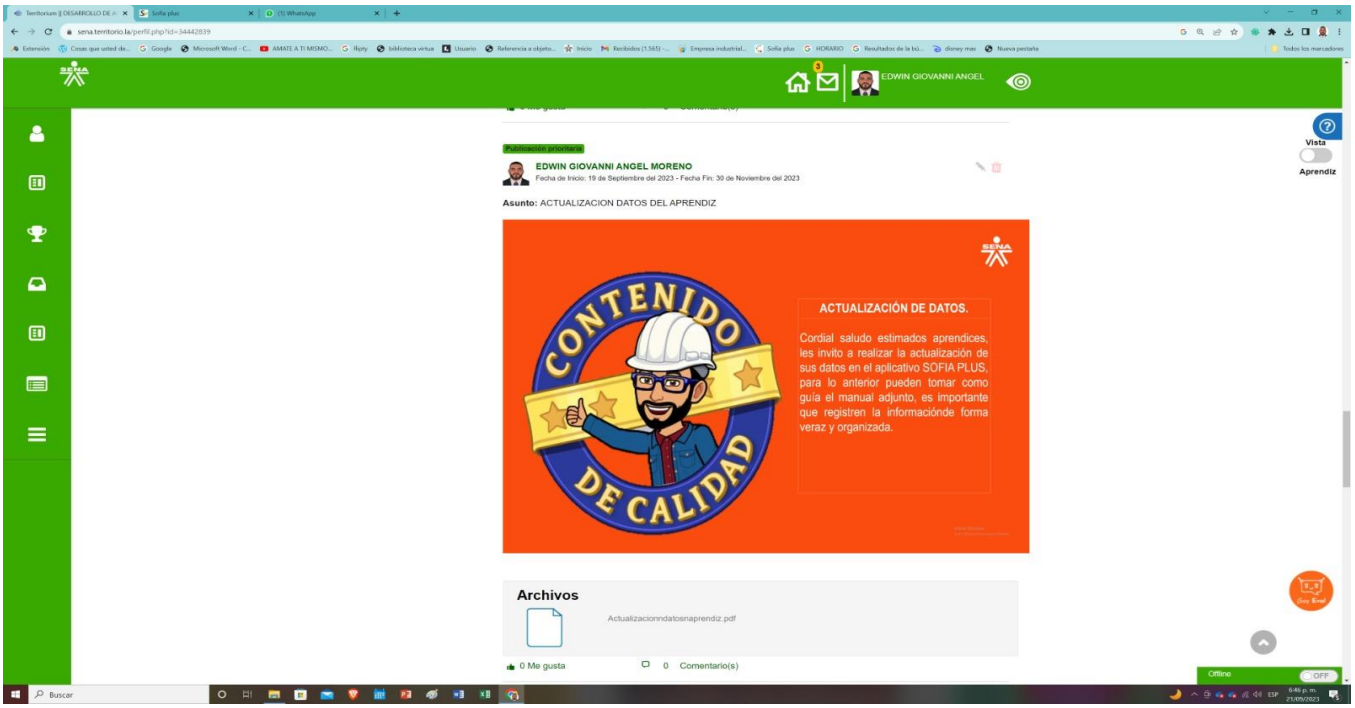
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
29	30890305	1032402318cc	EDGAR ANDRES GUAVITA HUERFANO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
30	17569722	1115727897ti	EILYNN YURIANY OCHOA CUELLAR				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
31	27204704	1117323410ti	GEIDI YOLIMA CRUZ BARRAGAN				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
32	2179094	1117323059ti	GILCIA JINETH AREVALO GARCIA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
33	19831395	80208587cc	JHON ESTEBAN GIRALDO SERMANATE				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
34	13967500	1115912411cc	JOSE ALFREDO DUEÑAS BAEZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
35	31303414	1117322375cc	JUAN FIDEL GONZALEZ SUAREZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
36	3835773	1006489781cc	KAREN SMITH NARANJO AMARO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
37	26759242	1117323662ti	KAREN XIMENA CISNEROS GUTIERREZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
38	31308109	1119510707ti	KAREN YISSEL GARCIA FLOREZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
39	7461447	1119510447ti	KEINY VANESSA LOPEZ JARA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
40	4188091	1006413787cc	KELLY MARBEL VARGAS BRICEÑO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
41	31308009	1117323060ti	LAUDY MAYERLI GARCIA BELEÑO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
42	31305429	1057584504cc	LAURA DEL PILAR RONDON UNDA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
43	3767475	1115850690cc	LEYDY BIBIANA TORRES SOGAMOSO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
44	31307769	1115861435cc	LIBIA ESPERANZA CANTOR FUENTES				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
45	20309240	1117323943cc	LUDIA YUBENIZ BARRIOS				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
46	31313054	7366024cc	LUIS HERMIDES GALINDO DIAZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
47	31313669	30051223cc	LUZ MARY GUTIERREZ TANGARIFE				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
48	1722220	1116542190cc	MAGYERLY OJEDA RODRIGUEZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
49	31306089	1118554044cc	MERLIN ZAIR OROS ORTIZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
50	24253529	47395096cc	MERLY CASTAÑEDA CARREÑO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
51	6347407	1106738636cc	MIGUEL OSWALDO DIAZ CARTAGENA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
52	28158207	46450157cc	NANCY LILIANA PORRAS TIBADUIZA				1	1	1	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
53	27275764	1116860361ti	NINCY YESENIA CORREA CARDOZO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
54	15721682	1006489630cc	NIYIRETH PEREZ UNDA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
55	31306449	7365575cc	PABLO EMILIO GALINDO GUALDRON				1	1	1	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	

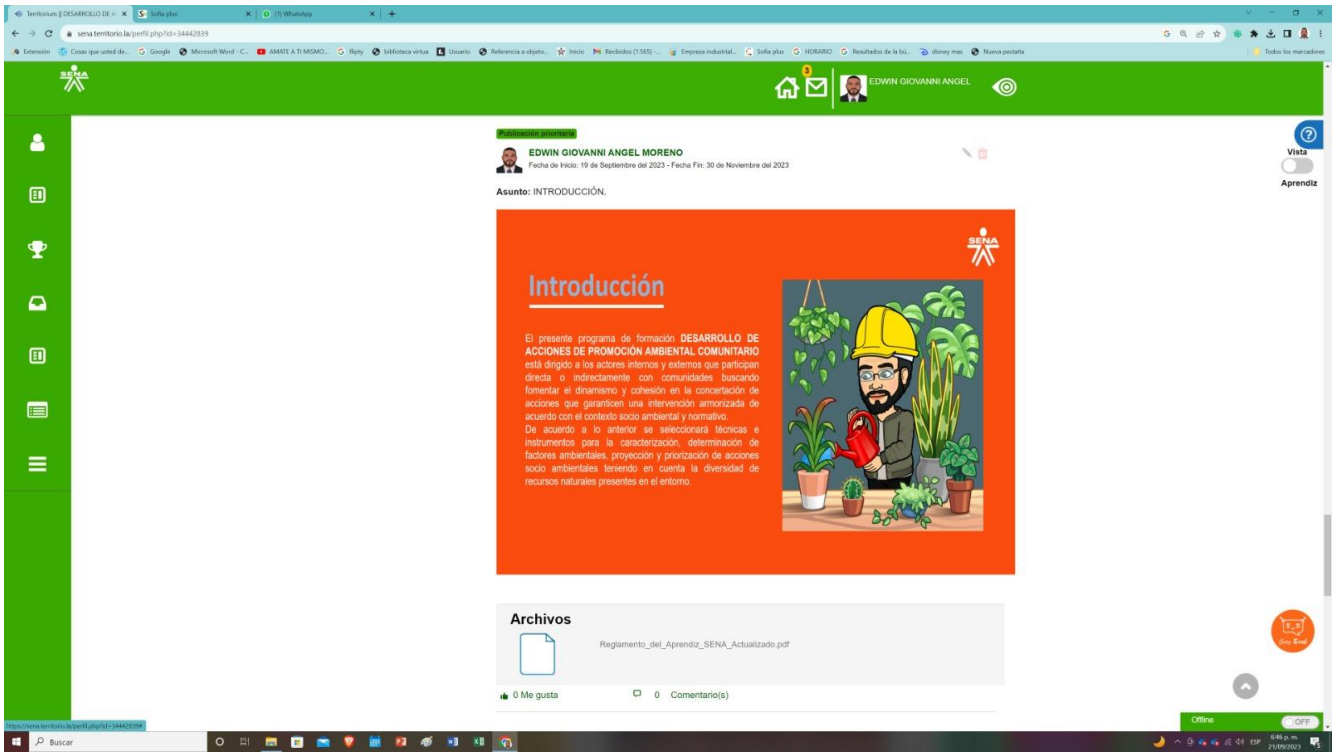


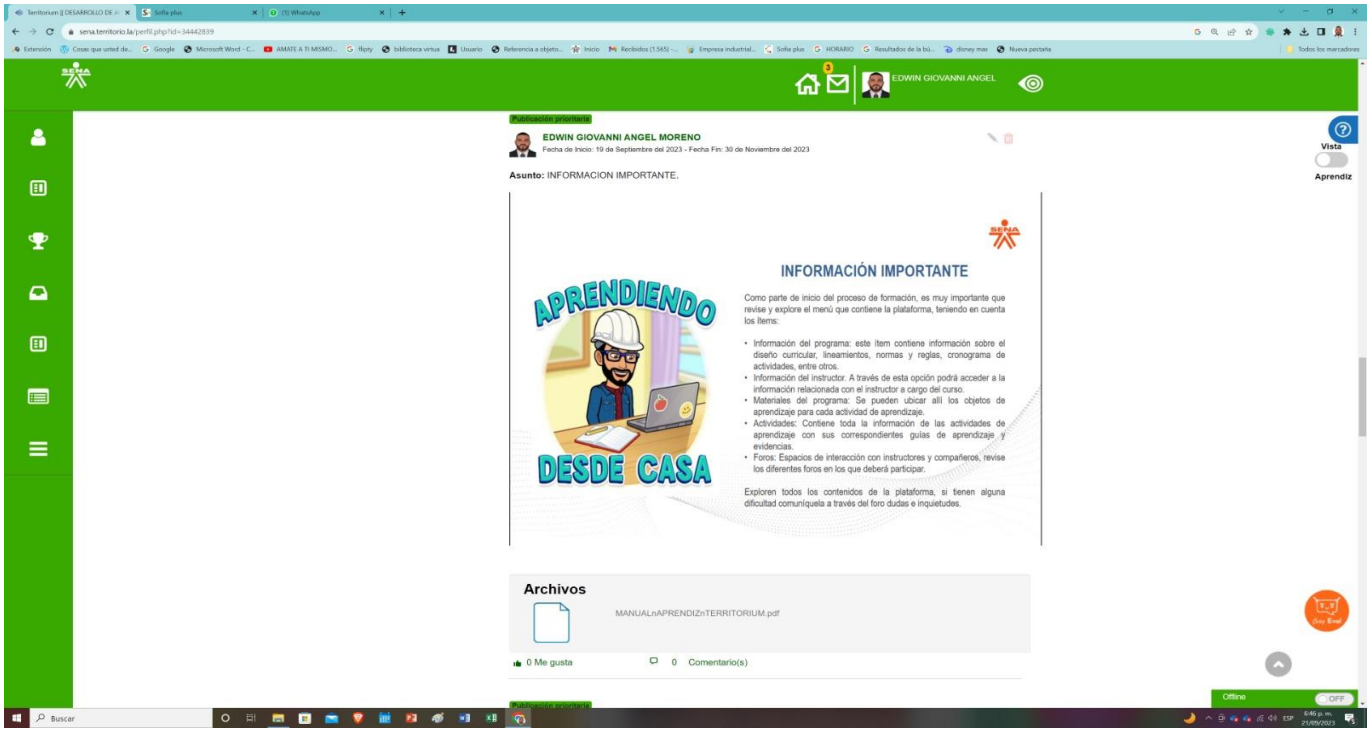
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
56	31303899	39883005cc	PETRA JULIA CACERES HERRERA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
57	20387195	4156787cc	REINALDO CARDENAS CARDENAS				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
58	1732069	1033753662cc	ROBERT SANTIAGO GOMEZ GAMBOA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
59	31304719	40415448cc	ROCIO BARRETO GARZON				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
60	31313064	86072381cc	RONALD ANDRES FLOREZ BAQUERO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
61	3770537	80374520cc	ROSMAN MENDEZ SANCHEZ				1	1	1	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
62	31308019	1127384119ti	SERGIO DUAN MONTAÑEZ CEDEÑO				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
63	24942500	1022348573cc	SINNDY YURANY MORENO CONTRERAS				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
64	17893147	1116784046ti	SOL ALEJANDRA GOMEZ VEGA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
65	31306909	1122627279cc	WBAR EDUARDO RODRIGUEZ LEMUS				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
66	31313059	1006292503cc	YEFERSON ALEJANDRO BURGOS GARCIA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
67	31313029	1006865996cc	YENCI MILENA GONZALEZ CASTAÑEDA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
68	26761167	1117325626ti	YENNY CEDEÑO GARRIDO				1	1	1	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
69	5657172	1006555474cc	YULIANA ROCIO URIBE GARZON				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
70	26729572	1115853123ti	YULY ALEJANDRA GARRIDO GONZALEZ				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
71	17581142	1119510687ti	ZHARICK DANIELA REYES VEGA				1	1	0	1		0	1		0	1		0	1		0	1		0				1		0	1	
72																																
73																																
74																																
75																																
76																																
77																																
78																																
79																																
80																																
81																																
82																																

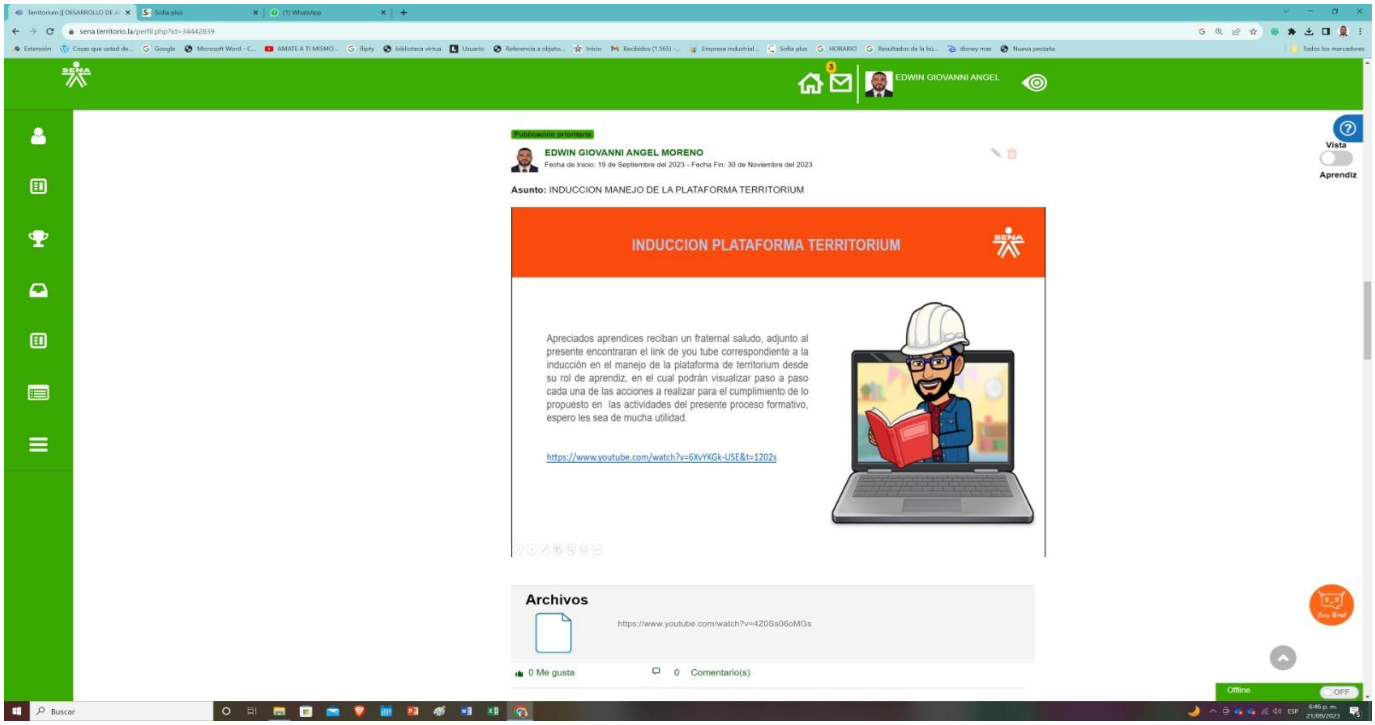

EDWIN GIOVANNI ANGEL
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO (2847852)
P22620405 CO2847852 R50 C9532
PROMOTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS
Impartido por:
Administrador LMS , EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio:
2023-09-21 18:48
Fecha fin:
2023-09-21 18:48
Agregar a una carpeta del curso
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

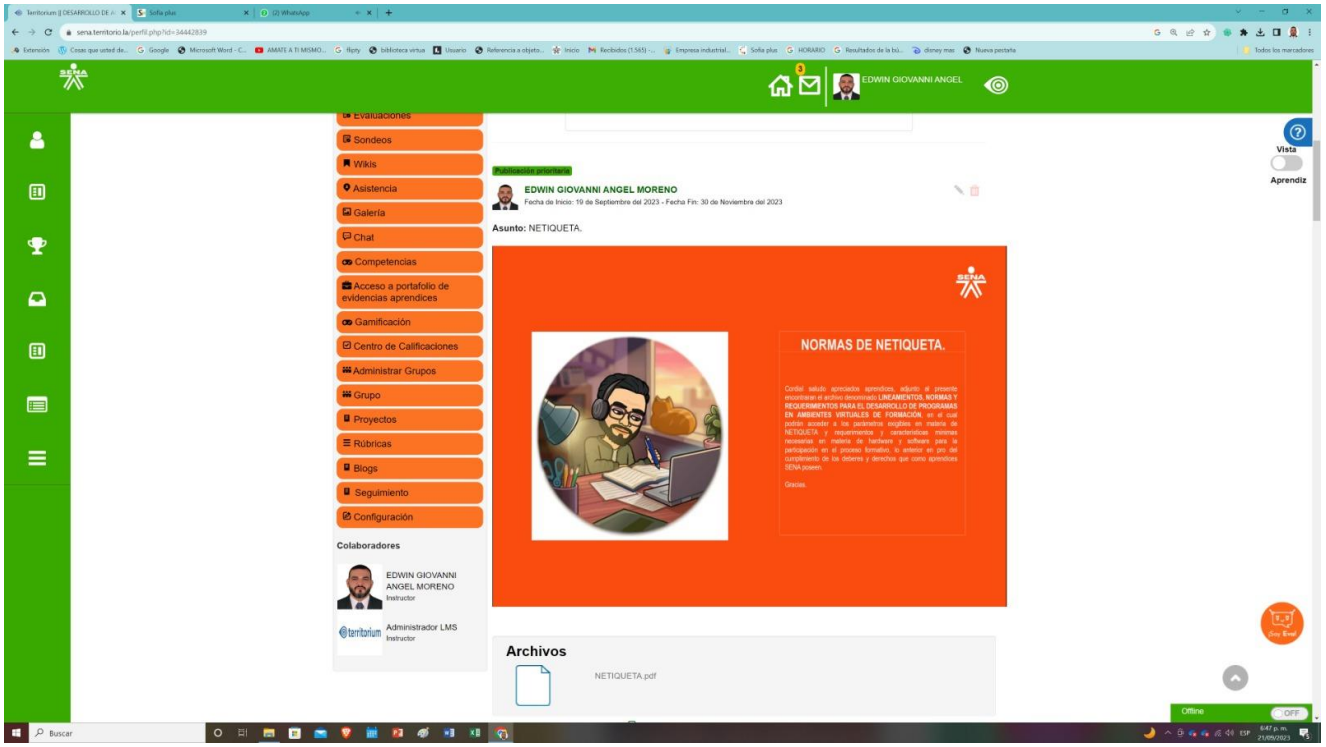

EDWIN GIOVANNI ANGEL
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 30 de Noviembre del 2023
Asunto: BIENVENIDA.
Bienvenida.
Estimados aprendices SENA:
Una cordial bienvenida para todos, les deseo lo mejor en el desarrollo de esta experiencia con el programa de formación Complementaria "DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCIÓN AMBIENTAL COMUNITARIO"
Mi nombre es EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO, seré su instructor, recuerden que estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje, me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico: giovanniangelm@misena.edu.co o en el celular: 3227130277.
Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los invito a que conozcan la plataforma haciendo un recorrido por cada unos de los enlaces dispuestos en ella.
¡Muchos éxitos!
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Archivos
Derechos_y_deberes_del_aprendiz.pdf
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

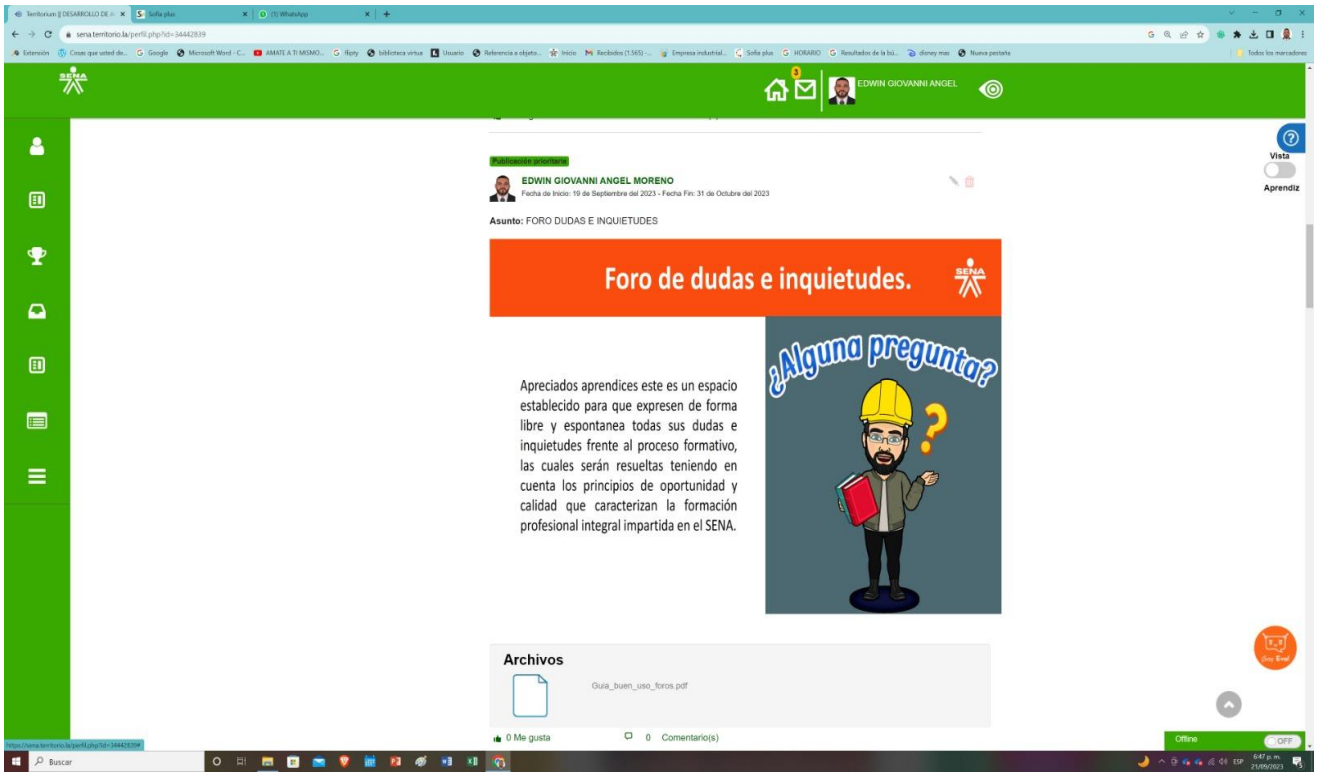

EDWIN GIOVANNI ANGEL
Publicación prioritaria
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 30 de Noviembre del 2023
Asunto: ACTUALIZACION DATOS DEL APRENDIZ
CONTENIDO DE CALIDAD
ACTUALIZACIÓN DE DATOS.
Cordial saludo estimados aprendices, les invito a realizar la actualización de sus datos en el aplicativo SOFIA PLUS, para lo anterior pueden tomar como guía el manual adjunto, es importante que registren la informaciónde forma veraz y organizada.
Archivos
Actualizacionndatosnaprendiz.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

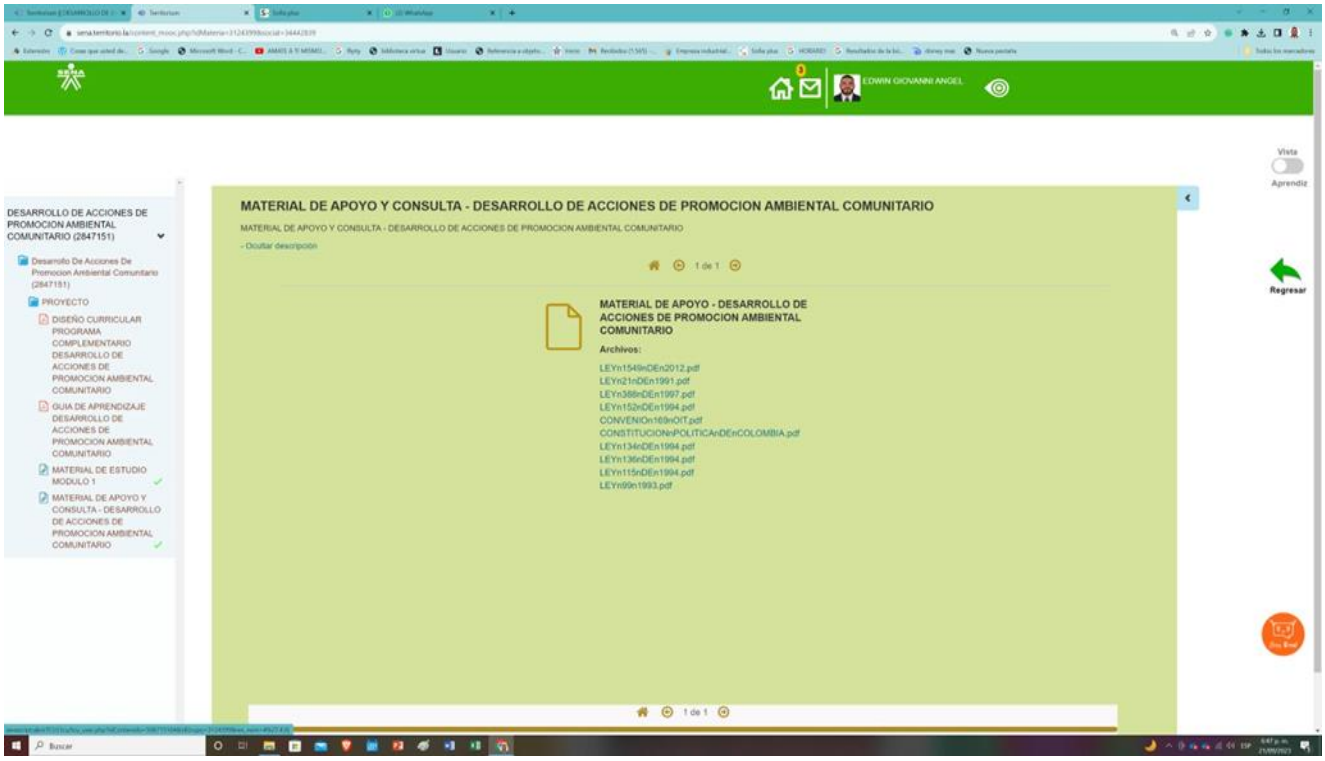

EDWIN GIOVANNI ANGEL
Publicación prioritaria
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 30 de Noviembre del 2023
Asunto: INTRODUCCIÓN.
Introducción
El presente programa de formación DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCIÓN AMBIENTAL COMUNITARIO está dirigido a los actores internos y externos que participan directa o indirectamente con comunidades buscando fomentar el dinamismo y cohesión en la concertación de acciones que garanticen una intervención armonizada de acuerdo con el contexto socio ambiental y normativo.
De acuerdo a lo anterior se seleccionará técnicas e instrumentos para la caracterización, determinación de factores ambientales, proyección y priorización de acciones socio ambientales teniendo en cuenta la diversidad de recursos naturales presentes en el entorno.
Archivos
Reglamento_del_Aprendiz_SENA_Actualizado.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

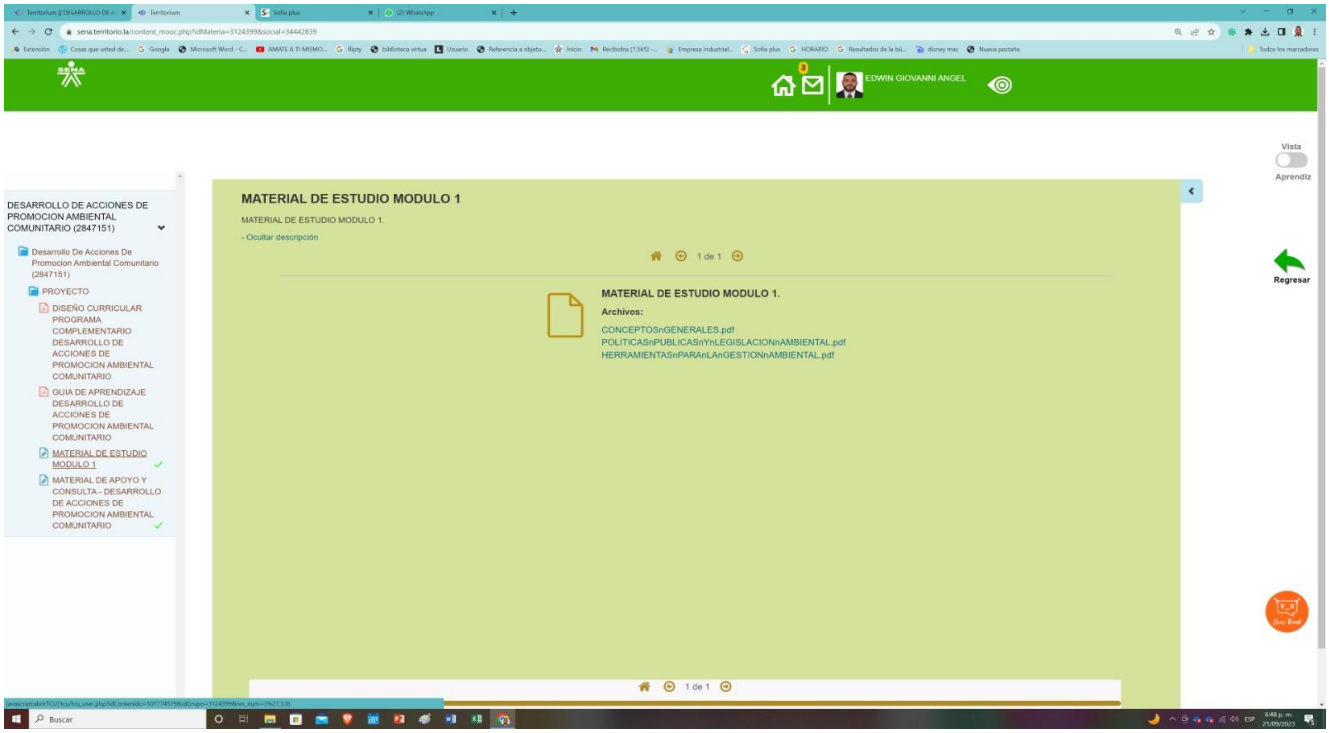

EDWIN GIOVANNI ANGEL
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 30 de Noviembre del 2023
Asunto: INFORMACION IMPORTANTE.
INFORMACIÓN IMPORTANTE
APRENDIENDO
DESDE CASA
Como parte de inicio del proceso de formación, es muy importante que revise y explore el menú que contiene la plataforma, teniendo en cuenta los ítems:
• Información del programa: este ítem contiene información sobre el diseño curricular, lineamientos, normas y reglas, cronograma de actividades, entre otros.
• Información del instructor. A través de esta opción podrá acceder a la información relacionada con el instructor a cargo del curso.
• Materiales del programa: Se pueden ubicar allí los objetos de aprendizaje para cada actividad de aprendizaje.
• Actividades: Contiene toda la información de las actividades de aprendizaje con sus correspondientes guías de aprendizaje y evidencias.
• Foros: Espacios de interacción con instructores y compañeros, revise los diferentes foros en los que deberá participar.
Exploren todos los contenidos de la plataforma, si tienen alguna dificultad comuníquela a través del foro dudas e inquietudes.
Archivos
MANUALnAPRENDIZnTERRITORIUM.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz

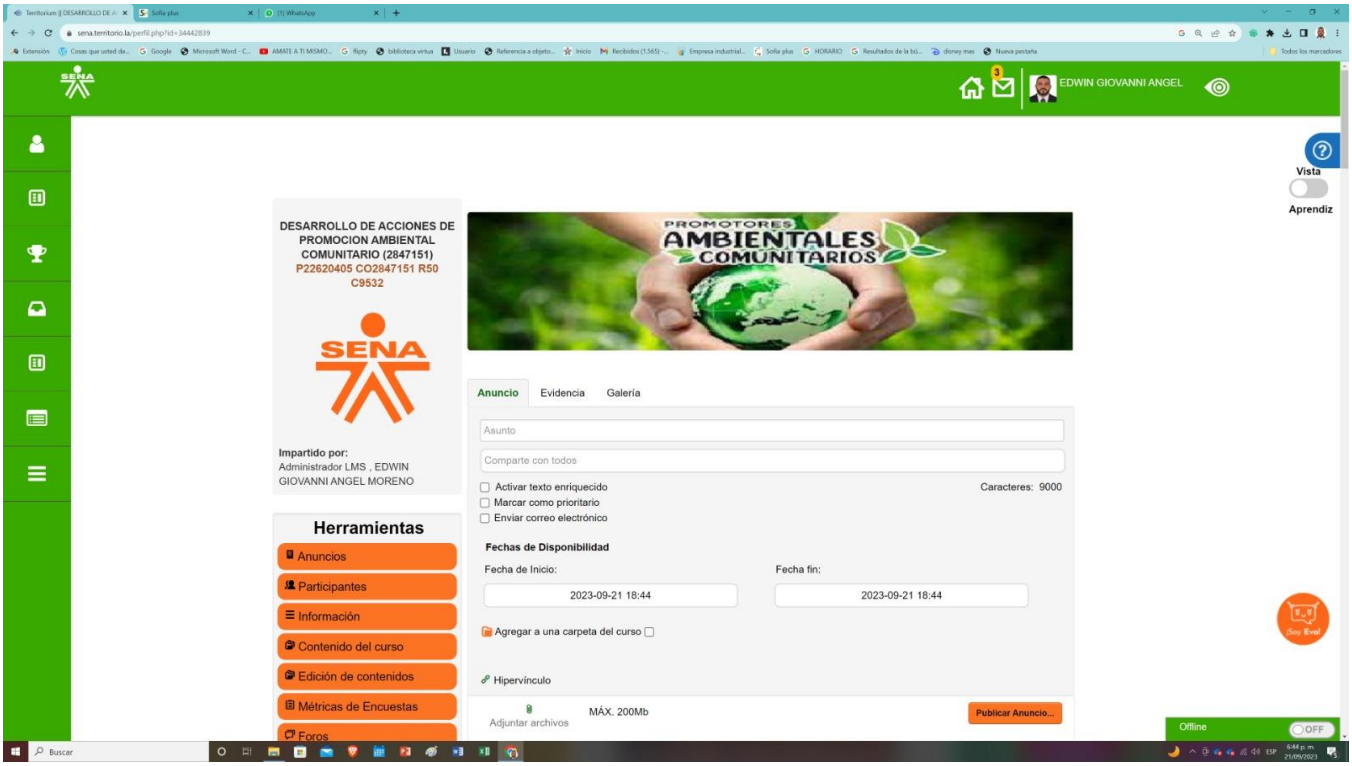

EDWIN GIOVANNI ANGEL
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 30 de Noviembre del 2023
Asunto: INDUCCION MANEJO DE LA PLATAFORMA TERRITORIUM
INDUCCION PLATAFORMA TERRITORIUM
Apreciados aprendices reciban un fraternal saludo, adjunto al presente encontraran el link de you tube correspondiente a la inducción en el manejo de la plataforma de territorium desde su rol de aprendiz, en el cual podrán visualizar paso a paso cada una de las acciones a realizar para el cumplimiento de lo propuesto en las actividades del presente proceso formativo, espero les sea de mucha utilidad.
https://www.youtube.com/watch?v=6XvYKGk-U5E&t=1202s
Archivos
https://www.youtube.com/watch?v=4Z0Ss06oMGs
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz

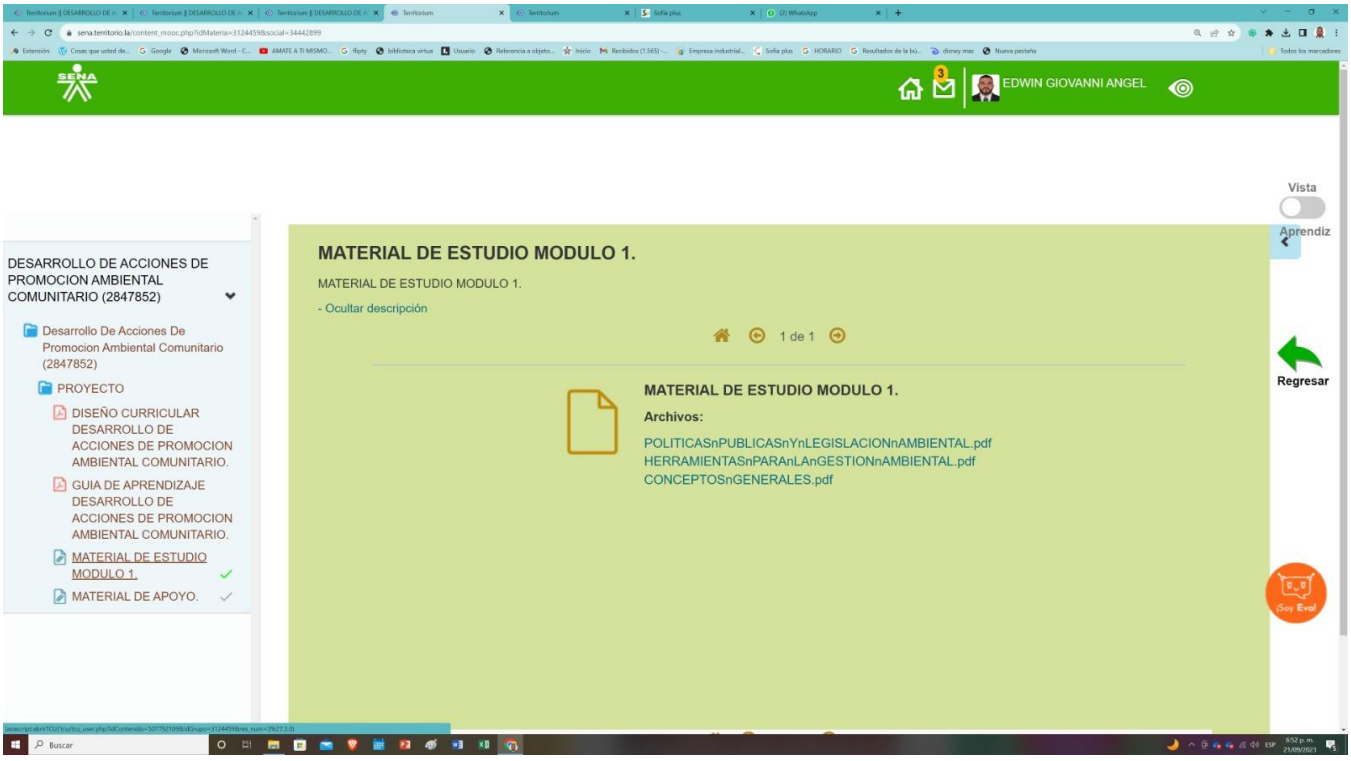

EDWIN GIOVANNI ANGEL
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Instructor
Administrador LMS
Instructor
Publicación prioritaria
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 30 de Noviembre del 2023
Asunto: NETIQUETA.
NORMAS DE NETIQUETA.
Archivos
NETIQUETA.pdf
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

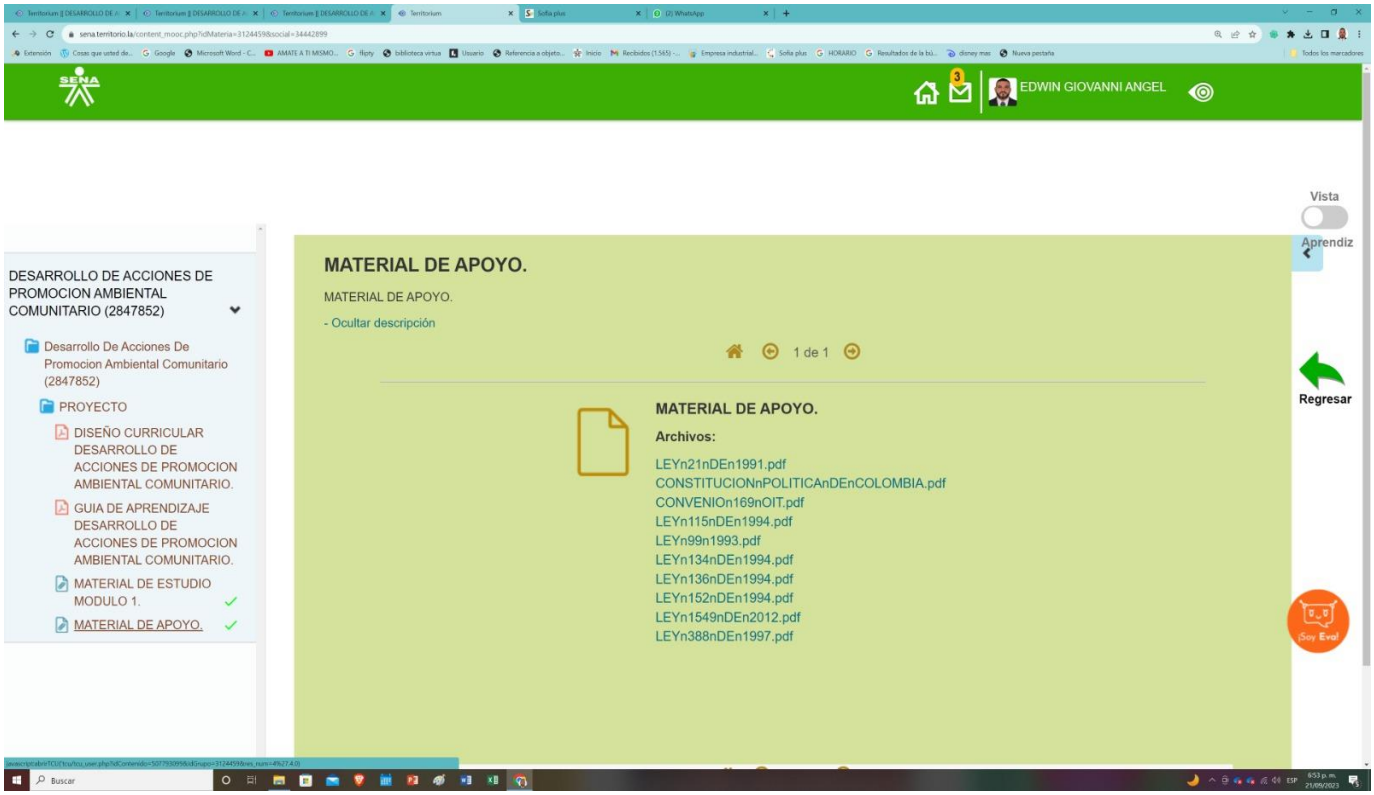

EDWIN GIOVANNI ANGEL
Publicación prioritaria
EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Fecha de Inicio: 19 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 31 de Octubre del 2023
Asunto: FORO DUDAS E INQUIETUDES
Foro de dudas e inquietudes.
Apreciados aprendices este es un espacio establecido para que expresen de forma libre y espontanea todas sus dudas e inquietudes frente al proceso formativo, las cuales serán resueltas teniendo en cuenta los principios de oportunidad y calidad que caracterizan la formación profesional integral impartida en el SENA.
¿Alguna pregunta?
Archivos
Guia_buen_uso_foros.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


EDWIN GIOVANNI ANGEL
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO (2847151)
Desarrollo De Acciones De Promocion Ambiental Comunitario (2847151)
PROYECTO
DISEÑO CURRICULAR PROGRAMA COMPLEMENTARIO DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
GUIA DE APRENDIZAJE DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1
MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
- Ocultar descripción
1 de 1
MATERIAL DE APOYO - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
Archivos:
LEYn1549nDEn2012.pdf
LEYn21nDEn1991.pdf
LEYn388nDEn1997.pdf
LEYn152nDEn1994.pdf
CONVENIOn169nOIT.pdf
CONSTITUCIONnPOLITICAnDEnCOLOMBIA.pdf
LEYn134nDEn1994.pdf
LEYn136nDEn1994.pdf
LEYn115nDEn1994.pdf
LEYn99n1993.pdf
1 de 1
Vista
Aprendiz
Regresar


EDWIN GIOVANNI ANGEL
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO (2847151)
Desarrollo De Acciones De Promocion Ambiental Comunitario (2847151)
PROYECTO
DISEÑO CURRICULAR PROGRAMA COMPLEMENTARIO DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
GUIA DE APRENDIZAJE DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1
MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA - DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
- Ocultar descripción
1 de 1
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
Archivos:
CONCEPTOSnGENERALES.pdf
POLITICASnPUBLICASnYnLEGISLACIONnAMBIENTAL.pdf
HERRAMIENTASnPARAnLAnGESTIONnAMBIENTAL.pdf
1 de 1
Vista
Aprendiz
Regresar


EDWIN GIOVANNI ANGEL
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO (2847151)
P22620405 CO2847151 R50 C9532
Impartido por:
Administrador LMS , EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
PROMOTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio:
2023-09-21 18:44
Fecha fin:
2023-09-21 18:44
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anuncio...
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


EDWIN GIOVANNI ANGEL
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO (2847852)
Desarrollo De Acciones De Promocion Ambiental Comunitario (2847852)
PROYECTO
DISEÑO CURRICULAR DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO.
GUIA DE APRENDIZAJE DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO.
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
MATERIAL DE APOYO.
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
- Ocultar descripción
1 de 1
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
Archivos:
POLITICASnPUBLICASnYnLEGISLACIONnAMBIENTAL.pdf
HERRAMIENTASnPARAnLAnGESTIONnAMBIENTAL.pdf
CONCEPTOSnGENERALES.pdf
Vista
Aprendiz
Regresar


EDWIN GIOVANNI ANGEL
DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO (2847852)
Desarrollo De Acciones De Promocion Ambiental Comunitario (2847852)
PROYECTO
DISEÑO CURRICULAR DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO.
GUIA DE APRENDIZAJE DESARROLLO DE ACCIONES DE PROMOCION AMBIENTAL COMUNITARIO.
MATERIAL DE ESTUDIO MODULO 1.
MATERIAL DE APOYO.
MATERIAL DE APOYO.
MATERIAL DE APOYO.
- Ocultar descripción
1 de 1
MATERIAL DE APOYO.
Archivos:
LEYn21nDEn1991.pdf
CONSTITUCIONnPOLITICAnDEnCOLOMBIA.pdf
CONVENIOn169nOIT.pdf
LEYn115nDEn1994.pdf
LEYn99n1993.pdf
LEYn134nDEn1994.pdf
LEYn136nDEn1994.pdf
LEYn152nDEn1994.pdf
LEYn1549nDEn2012.pdf
LEYn388nDEn1997.pdf
Vista Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No.04	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Industria y Servicio del Meta área Industria
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.5215371 del 2023
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo con los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
VALOR:	Trece millones doscientos doce mil setecientos diecisiete pesos M/cte. ($13.212.717) COP
CONTRATISTA:	EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
CC:	86052444
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	14/07/2023
FECHA DE INICIO:	14/07/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	3 meses y 14 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Trece millones doscientos doce mil setecientos diecisiete pesos M/cte. ($13.212.717) COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Nueve millones cuatrocientos treinta y siete mil seiscientos cincuenta y cinco pesos M/cte. ($9.437.655) COP
ADICIÓN No. 01:	Seis millones cuarenta mil noventa y nueve pesos M/cte. ($6.040.099).
FORMA DE PAGO:	Por obra fracción Se fija como valor total de la presente contratación la suma $ 13.212717 COP esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Dieciocho (18) días de julio por valor de $2.265.037, b). cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre por valor de $ 3.775.062 COP, cada uno o por fracción de mes. c) Un Último pago correspondiente a quince (15) días del mes de diciembre de 2023 por valor de $ 1.887.531 COP.

No.	**Obligaciones Especificas**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	No fue requerido para el presente mes de octubre.	No aplica
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimientode interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes de octubre se realizó el diligenciamiento de la matriz de vigilancia tecnológica.	2_Actas de jornadas diseño curricular-vigilancia tecnológica
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes de octubre se realizó el reconocimiento de estilos de aprendizaje.	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia ycertificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	**III.** Se impartió formación profesional integral presencial en las fichas de Titulada asignadas por la Coordinación Académica del área de industria fichas mes de octubre de 2847151, 2847852. **IV.** Se publicó en la LMS Territorium la carpeta de la competencia con cada uno de los elementos contemplado en Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013-Portafolio de instructor.	4_Portafolio del instructor
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes de octubre **No** se realizó la evaluación de resultados de aprendizaje ya que se dio inicio con las formación de la competencia y de acuerdo al plan de trabajo se tiene previste evaluar en el mes de noviembre.	No aplica.

6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el presente mes de octubre se realizaron registros en el sistemade gestión académica la evaluaciónde los resultados de aprendizaje	6 Creación de rutas y asociación de aprendices
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la	Para el mes de octubre no se presentaron novedades de registro de información de aprendices.	No aplica
	formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.		
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	I. Se realizó el registro de inasistencias de los programas asignados tomados del aplicativo SOFIA PLUS, plataforma Territorium y lista de inasistencia archivo Excel en el On drive SENA de las evidencias.	8_Reporte de sofía plus de inasistencias
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes de octubre fue requerido el apoyo para el proceso de inscripción y matricula de los aspirantes a cursos complementarios del CENTRO POBLADO DE DINAMARCA.	9_Correos electrónicos - solicitud cursos-eventos
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes de octubre no fue requerido el apoyo en procesos de selección	No aplica
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices,de acuerdo con la citaciónrealizada.	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes de octubre.	No aplica
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para el presente mes de octubre no se presentaron medidas formativas en los aprendices de las fichas asignadas	No aplica

13	Participar y aportar en la construcción de los entregablesde las fases de Registro calificadoy Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	No se realizaron en el presente mes de octubre, citaciones para apoyar la construcción de documentos en el proceso de Registro calificado y Autoevaluación de los programas en nivel tecnólogo	No aplica
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	No fue requerido para el presente mes de octubre la promoción de oferta institucional	No aplica
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y	No fueron asignadas para el presente mes de octubre fichas de seguimiento en etapa productiva	No aplica
	aporten a la mejora del proceso formativo.		
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para el presente mes de octubre no se participó en actividades de Bienestar al aprendiz	No aplica
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	III. Se realizó programación de acuerdo a la designación fichas y horas por parte de coordinación académica. IV. Se realizó la solicitud de la asociación de fichas en Sofía plus y reporte de tiempos del instructor en Formato Gantt con las horas del presente mes de octubre. II. Se ejecuta las horas programadas para el presente mes de octubre.	17_Reporte mensual de horas Sofia Plus
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No fueron requerido para el presente mes de octubre.	No aplica
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	No fue requerido para el presente mes de octubre.	No aplica

20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes de octubre no se brindaron orientaciones.	No aplica
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes de octubre no se realizó esta acción ya que lo ejecutan los instructores que tiene a cargo los programa de formación	No aplica
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para le presente mes de octubre no se programaron giras técnicas.	No aplica
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleresy eventos, entre otros)	Para el mes de octubre Se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la biblioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. Los libros consultados fueron: Comunicación Organizacional técnicas yestrategias Link: ProQuest Ebook Central, http://ebookcentral.proquest.com/lib/senavirt ualsp/detail.action?docID=326247. Created from senavirtualsp on 2018-02-16 07:16:49	23 Formato Guía de Aprendizaje-actividades de biblioteca
24	Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Se realizó la certificación de la Norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo.	24 Certificado Norma de competencia Laboral-instructor
25	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Para el presente mes de octubre no se realizó informe	No aplica

26	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Se está a la espera de la designación del One Drive para el cargue de la producción documental.	No aplica

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA
						No. de días ejecutados
31/07/2023	**ID de Proceso 89545-136805**	**$2.265.037**	**$2.265.037**	**$ 10.947.680**	**17,1%**	18
31/08/2023	**ID de Proceso 05957-908796**	**$3.775.062**	**$6.040.099**	**$7.172.618**	**45,7%**	48
30/09/2023	**ID de proceso 75484-166793**	**$3.775.062**	**$10.570.174**	**$3.397.556**	**80%**	78
31/10/2023	**ID de proceso 41203-956047**	**$3.775.062**	**$13.590.223**	**$5.662.593**	**70.58%**	108

OBSERVACIONES.

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede Verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación PSP-RM-953210-083-2023 del CISM así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en las planillas No. 9456056919 y 9458056581 de Aportes en línea para el mes de septiembre 2023

El presente informe se firma en Villavicencio, mes de octubre de 2023

Atentamente,

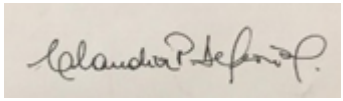


Richar Jhon Elinson Parrado Lozano

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5215371 del 2023

Coord. Académica de Industria

.Revisó: Richar Jhon Elinson Parrado Lozano, Coord. Académica de Industria

Firma 

Claudia Patricia De León Montes

Apoyo Supervisión

Coordinación Académica de Industria