INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 9

NOMBRE:	JOHN SEBASTIAN RENGIFO GUZMAN
CEDULA:	1118.292.892 DE CALI
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO:	1.05-12.14-0040
No. OTRO SI:	1.05-12.14-0040 - 1
VALOR DEL CONTRATO:	$ 32.670.000
DURACIÓN DEL CONTRATO:	14 DE FEBRERO AL 31 DE OCTUBRE DE 2023.
PERIODO DEL INFORME:	22 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCUBRE DE 2023
FECHA PRESENTACIÓN:	31 DE OCTUBRE DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2023.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se ncluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior.

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

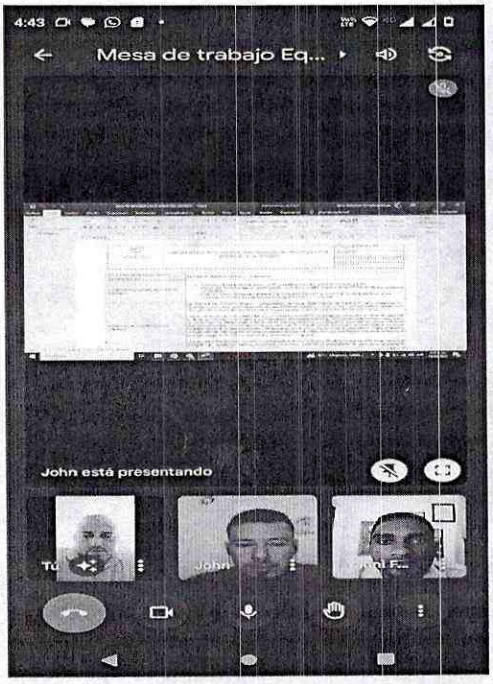
ACTIVIDAD ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Contribuir en el desarrollo de actividades institucionales relacionadas con la implementación plan anual para el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en la gobernación del valle, como las relacionadas a la implementación del sistema de gestión de calidad y la gestión e implementación de las dimensiones y políticas de MIPG en la oficina, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la	Realice la reunión de trabajo con el equipo de Integridad, en la cual socialice los formatos y la experiencia de las Buenas Prácticas en la Oficina para la Transparencia. Brinde apoyo en la elaboración del acta N° 36, con TRD: 1.05- 27.39, correspondiente a la reunión que se lleve a cabo con el equipo de integridad para la socialización de la experiencia de Buenas Prácticas en la Oficina, con lo cual se da cumplimiento a lo requerido en el FURAG.

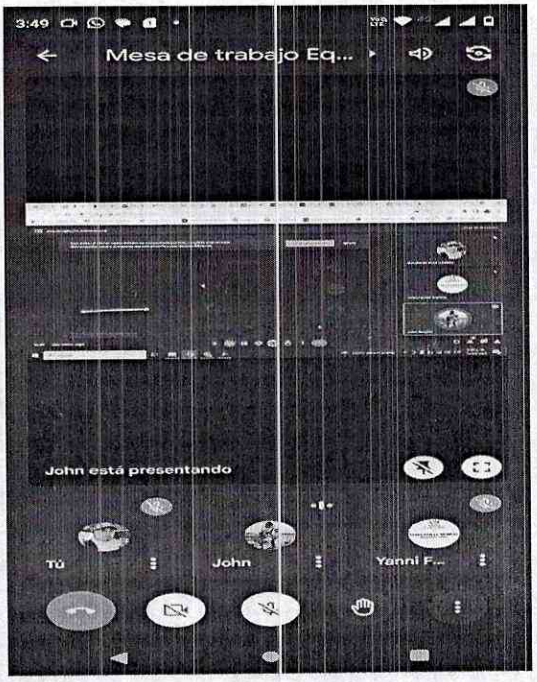
transparencia.	Realice la reunión con el equipo de Gesco+i para la revisión de los compromisos de documentar en el caso que corresponda a una actividades, procedimientos, guías, manuales e instructivos. Asistí en la reunión de trabajo con el grupo de fortalecimiento de las políticas MIPG, en la cual, se dio a conocer el estado del avance en el cumplimiento de las actividades pendientes y por directriz de la coordinadora Caroll Pedraza se replanteo el equipo que le dará cumplimiento a los requerimientos del FURAG, que están relacionados con la Integridad. Realice la reunión de trabajo con el compañero José Manuel Moreno para la socialización de lo que ha sido la participación de la Oficina para la Transparencia en la implementación de la política de la Gestión del Conocimiento y la Integridad.
B) Realizar mesas de trabajo con las dependencias de la entidad para la recolección de información y articulación de procesos.	No se requirió esta actividad durante este período.
C). Apoyar los eventos para el desarrollo e implementación de las políticas de transparencia, integridad y prevención de la corrupción de MIPG.	No se requirió esta actividad durante este período.
D) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.	Brindé apoyo en la difusión del contenido digital de las redes de la Oficina para la Transparencia, con el propósito de dar a conocer con un mayor alcance a la comunidad en general.
E) Las demás que se adecúen al objeto contractual	No se requirió esta actividad durante este período.

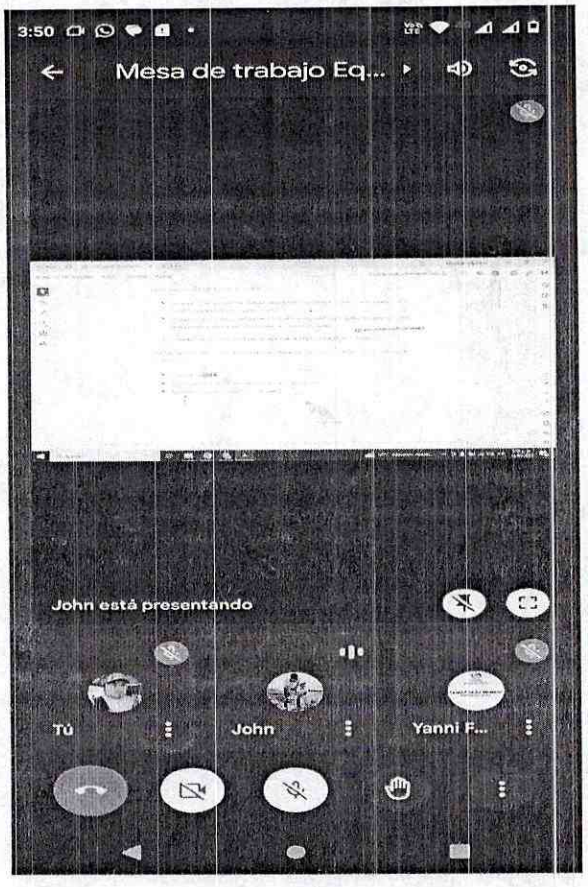
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 9

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

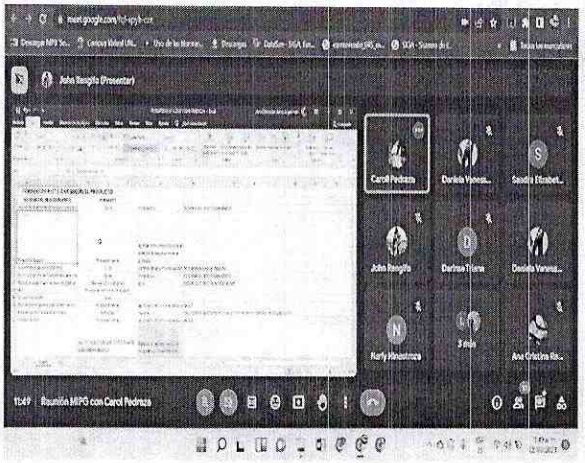
ACTIVIDAD A:

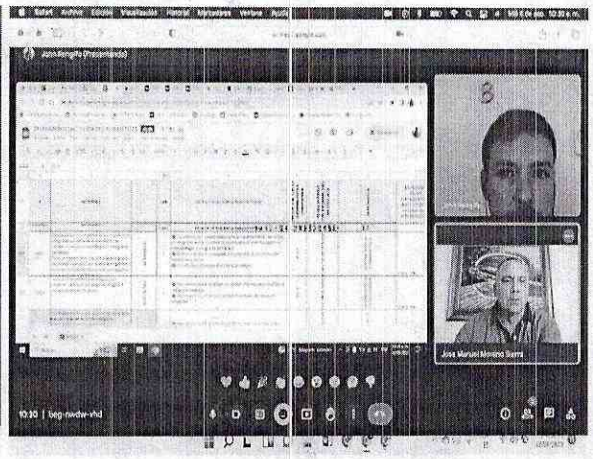






INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 9

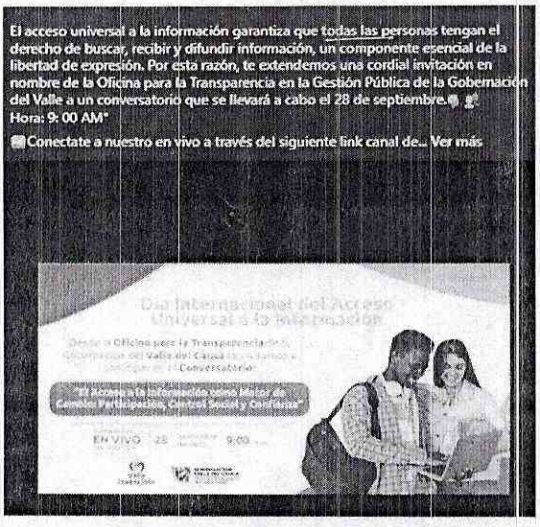




ACTIVIDAD (D):







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 9

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JOHN SEBASTIAN RENGIFO GUZMAN
1.118.292.892 DE CALI.

Vo. Bo. Caroll Ximena Pedraza Martínez
Profesional Contratista
Líder del Equipo Fortalecimiento Institucional de Transparencia e Integridad (MIPG)