Contrato número:	1.05-12.14-0121	de	14 de junio 2023

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CONTRATISTA: JOHN JAIRO SUAREZ TOVAR

VALOR: VEINTE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE*$20.900.000*

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500004729

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600051551

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 5 MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2023.

SUPERVISOR: CAMILO ALEXANDER CORREA CEBALLOS - JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

OBJETO: Los suscritos CAMILO ALEXANDER CORREA CEBALLOS **identificado** con cédula de ciudadanía número94.501.725, actuando como **SUPERVISOR y**JHON JAIRO SUAREZ TOVAR portador de la cédula de ciudadanía1.144.138.278de Cali, obrando como **CONTRATISTA** nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

A) Mapear países cooperantes y organismos multilaterales en la unión europea que compartan enfoques temáticos con el fin de establecer acuerdos de cooperación que ayuden a cumplir las metas de la oficina para la transparencia de la gestión pública.

B) Aplicar a convocatorias y concursos en los cuales la oficina para la transparencia pueda postularse de acuerdo a experiencias y procesos exitosos que ha llevado a cabo en materia de anticorrupción y empoderamiento ciudadano.

C) Ejecutar actividades institucionales relacionadas con la implementación de la estrategia anual de consolidación en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en la Gobernación del Valle

D) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.

E) Las demás que se adecúen al objeto contractual.
Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con la ejecución del objeto del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Realicé seguimiento a la actualización de la matriz de cooperantes nacionales e internacionales presentada por la contratista Camila Guzmán

Realicé alianza de cooperación con la fundación Smurfit Kappa y la fundación corona para su participación en la feria de transparencia, así como su participación en el panel de expertos en la feria

Realicé seguimiento a la actualización de la matriz de Premios y convocatorias nacionales e internacionales presentada por las contratistas Aliria del Carmen González y clara cardona, así como revisé postulación a la convocatoria OIDP diligenciada por la contratista Clara Cardona.

Diseñé y realicé propuesta de modelo de innovación para oficina de la transparencia de la gestión pública, así como comencé su ejecución que actualmente va en un 90% de construcción del modelo propuesto.

Participé en reunión de lideres en la revisión de los compromisos pendientes para el cumplimiento del FURAG

Coordiné reunión de equipo de cooperación con el fin de hacerle seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo

Participé en la entrega del premio de la orden del mérito al Jefe de Oficina Dr. Oscar Eduardo Vivas Astudillo

Realice difusión en mis redes sociales de los avances y noticias de la oficina para la transparencia de la gestión pública.

Realicé reunión con Innovación Lab Bogotá en la cual se establecieron líneas de trabajo para llevar a cabo unas transferencia de conocimiento en fortalecimiento de veedurías ciudadanas.

Diseñé y realicé propuesta de modelo de innovación para oficina de la transparencia de la gestión pública, así como comencé su ejecución que actualmente va en un 95% de construcción del modelo propuesto.

Participé en reunión de socialización del modelo de innovación con Francisco de Paula Santander coordinador del proyecto de gestión e calidad de la Gobernación del Valle del cauca con el fin de mostrar avances del mismo y generar una retroalimentación que permita la mejora continua del modelo.

Coordiné reunión de equipo de cooperación con el fin de hacerle seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo

Coordiné participación de los cooperantes fundación Corona y fundación Smurfit para su participación en el panel de la feria de transparencia 2023

Coordiné y asistí al encuentro macrorregional del mérito y la transparencia de la comisión nacional del servicio civil.

Participé y acompañé el evento feria para la transparencia la transparencia 2023, espacio de rendición de cuentas de las dependencias de la gobernación del Valle del Cauca y entidades descentralizadas.

Realicé modelo de innovación de la oficina para la transparencia de la gestión pública con avance total del 100%

Participé en la conmemoración del "Día Nacional de la Lucha contra la Corrupción", en la cual la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública llevó a cabo diversas actividades en la Gobernación del Valle del Cauca.

Participé en la capacitación ofrecida por la Oficina para la Transparencia de la gestión pública vía Google meet, sobre la socialización en MIPG enfocada en las políticas de transparencia, integridad y anticorrupción.

Participe en la audiencia de rendición publica de cuentas, en donde se tuvo un enfoque en la primera infancia con el objetivo de promover su mayor involucramiento en estos eventos.

Asistí y participé en la reunión virtual a través de Google Meet con el Jefe de la Oficina, Camilo Correa, y el equipo de comunicaciones. El propósito de esta reunión fue coordinar todos los detalles necesarios para el evento del "Dia Internacional de Acceso Universal a la información", el cual organizó la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, durante la reunión discutimos y preparamos todos los aspectos para el evento.

Participé en el "Día Internacional de acceso universal a la información", en la cual la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública organizó un conversatorio en vivo a través de YouTube.

Participé vía Google meet en la capacitación ofrecida por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Publica en donde el tema a tratar fue, la orientación sobre El Código general disciplinario- Ley 1952 de 2019.

Realicé difusión de las actividades de la oficina a través de las redes sociales.

Todo lo relacionado en el informe se encuentra las evidencias en el área de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

VALOR DEL CONTRATO:	$20.900.000
Valor ejecutado:	$20.900.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$20.900.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$0
Interés moratorio:	$0
Total, pagado:	$16.720.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.180.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de CALI, a los 31días del mes de octubre de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

CAMILO ALEXANDER CORREA CEBALLOS
C.C. 94.501.725 de Cali
SUPERVISOR

JOHN JAIRO SUAREZ TOVAR
C.C. 1.144.138.278 de Cali
CONTRATISTA