Cliente	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (DACP)
Nombre del Documento	**TERCER INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN**
Estado	Versión 3.0
Responsable	IMAGROUP COLOMBIA S.A.S.

Control de Versiones del Documento

Versión	Fecha	Autores	Descripción
3.0	Noviembre 2023	IMAGROUP COLOMBIA S. A	Tercer Informe parcial de Ejecución

Derechos de Autor

A menos que se indique de forma contraria, el copyright del texto incluido en este documento es del Gobierno de la República de Colombia. Se puede reproducir gratuitamente en cualquier formato o medio contando con el permiso expreso por parte de la SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, para ello, bajo las siguientes condiciones:

1. El texto particular no se ha indicado como excluido y por lo tanto no puede ser copiado o distribuido.

2. La copia no se hace con el fin de distribuirla comercialmente.

3. Los materiales se deben reproducir exactamente y no se deben utilizar en un contexto engañoso.

4. Las copias serán acompañadas por las palabras "copiado/distribuido con permiso de la República de Colombia. Todos los derechos reservados."

5. El título del documento debe ser incluido al ser reproducido como parte de otra publicación o servicio.

Créditos

Autor: **IMAGROUP**
SAS Calle 42 B 63 C
20 Medellín, Colombia
Tel: (57) 5 4443226 / 3185918366

IMAGROUP COLOMBIA S.A.S, contratista responsable de ejecución del contrato No. 4135.010.26.1.112-2023, cuyo objetivo es: "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO DE EVENTOS PARA LA DIVULGACIÓN DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y LINEAMIENTOS IMPLEMENTADOS, ASÍ COMO HERRAMIENTAS QUE FACILITEN EL ACCESO Y LA PARTICIPACIÓN AL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE SANTIAGO DE CALI DURANTE LA VIGENCIA 2023". Genera el presente documento dando alcance a la metodología empleada por IMAGROUP COLOMBIA S.A.S y ejecutada durante el periodo DE SEPTIEMBRE – OCTUBRE de 2023 para llevar cabo el objeto contractual y cumpliendo con lo estipulado en el objeto del contrato.

Audiencia

Este documento está dirigido a todas aquellas personas internas y externas que por sus actividades requieren conocer el Informe denominado; “Contratar los servicios de un operador logístico de eventos para la divulgación de estrategias pedagógicas y lineamientos implementados, así como herramientas que faciliten el acceso y la participación al sistema de compra pública de la administración central de Santiago de Cali durante la vigencia 2023”. Contrato No. 4135.010.26.1.112 - 2023 y los mecanismos de gestión de este, estas personas incluyen, pero no se limitan al administrador del contrato por parte de IMAGROUP COLOMBIA S.A.S, Supervisor del contrato por parte de DISTRITO SANTIAGO DE CALI – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, líderes técnicos y funcionales, especialistas y líderes técnicos tanto del Departamento Administrativo de Contratación Pública de Santiago De Cali como de IMAGROUP COLOMBIA S.A.S.

Informe de ejecución CONTRATO 4135.010.26.1.112.2023

Periodo Septiembre – Octubre 2023

En el periodo comprendido entre Septiembre a Octubre de 2023 se realizaron las actividades estipuladas en el contrato con el objeto “Contratar los servicios de un operador logístico de eventos para la divulgación de estrategias pedagógicas y lineamientos implementados, así como herramientas que faciliten el acceso y la participación al sistema de compra pública de la administración central de Santiago de Cali durante la vigencia 2023”

A continuación, se describen personal vinculado, logística y presupuesto ejecutado en el marco del contrato No. 4135.010.26.1.112-2023.

OBJETO DEL CONTRATO

Contratar los servicios de un operador logístico de eventos para la divulgación de estrategias pedagógicas y lineamientos implementados, así como herramientas que faciliten el acceso y la participación al sistema de compra pública de la administración central de Santiago de Cali durante la vigencia 2023.

OBJETIVO ESPECIFICO

- Ejecutar la operación logística de los eventos para la divulgación de estrategias pedagógicas ordenados por el Departamento Administrativo de Contratación pública (DACP).
- Suministrar Material P.O.P según los requerimientos solicitados por el Departamento Administrativo de Contratación pública (DACP).
- Suministrar requerimientos del Departamento Administrativo de Contratación pública (DACP).

INTRODUCCIÓN

El Departamento Administrativo de Contratación Pública – DACP es un organismo de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, creado en el año 2016; encargado de formular, dirigir, implementar y participar en la ejecución de la política pública de contratación de la Administración. Dentro de sus principales funciones está el acompañamiento a los demás organismos para que estructuren sus procesos contractuales con altos estándares de calidad, analiza el Plan Anual de Adquisiciones de la Administración Central, también es el puente para que los proveedores que desean contratar con el Estado tengan acceso a información oportuna sobre las necesidades de compra pública, generando igualdad de oportunidades.

Por su parte Imagroup Colombia es una empresa que se dedica a proveer soluciones logísticas y de operación para organizaciones del sector público yprivado en todo el territorio nacional. Nuestro equipo está conformado por profesionales de diferentes áreas de la ingeniería, la economía, la administración ylas artes, con amplia experiencia en las áreas administrativa, logística, comercial y de calidad, lo que nos permite atender las necesidades de nuestros clientes con altos niveles de satisfacción.

REQUERIMIENTOS

Los requerimientos son la necesidad documentada sobre el contenido, forma o funcionalidad de un producto o servicio considerando las especificidades del cliente; marcan el inicio de las actividades con la planeación, refiriendo las estimaciones de tiempos y costos, asi como los recursos necesarios y la elaboración de cronogramas de ejecución del contrato.

La Dra. Paola Andrea Riveros, supervisora del contrato y la Dra. Erika Alexandra Murillo, quien es el apoyo a la supervisión del contrato, es la encargada de enviar los requerimientos del Departamento Administrativo de Contratación Pública, para la contratación de los servicios, los requerimientos son enviados con anticipación al correo electrónico imagroup.logistica@gmail.com, para la operación logística y la aprobación por cada uno de los ítems.

SEPTIEMBRE 2023

En el mes de septiembre del 2023, al correo electrónico se recibió Un (1) requerimiento, para ejecución el día jueves 21 de septiembre de 2023.

REQUERIMIENTO No. 12

El primer requerimiento correspondiente al jueves 21 de Septiembre, denominado "Gestión de garantías para la contratación pública" ejecutado junto al Instituto Nacional de Seguros Fasecolda, las condiciones del requerimiento fueron las siguientes:

Dia: Jueves 21 de septiembre 2023
Hora: 8:00 Am
Lugar: Salón No. 14 del Club de Ejecutivos de Cali, Piso 11
Recibe: Dra. Erika Alexandra Murillo

Requerimientos:

- 1 alquiler de salón para hasta 50, para socialización tipo aula que incluye: Aire acondicionado, un computador portátil, un (1) video beam, estación(es) de café (este servicio debe ser acorde a la capacidad o aforo del salón solicitado), sillas ejecutivas para cada uno de los asistentes y mesas de acuerdo al aforo, parlantes para reproducción de audio de acuerdo número de asistentes, conexión a internet wifi (mínimo de 25 megas), tablero borrable y/o papelógrafo, y marcadores borrables.
- 1 micrófono inalámbrico
- 1 micrófono de solapa

Para esta Jornada no se realizó requerimiento de refrigerios y almuerzos, toda vez, que el Instituto Nacional de Seguros Fasecolda los suministró.

El eje temático de esta Jornada fue la Gestión de garantías para la contratación pública; los temas principales fueron los riesgos derivados de la contratación pública por incumplimiento de las obligaciones, la responsabilidad civil extracontractual, la responsabilidad fiscal y el deber de cubrir los riesgos. Asi mismo, se abordó el régimen legal para cubrir los riegos, el concepto de garantía única e indivisibilidad, la obligatoriedad de constituir la garantía, las clases de garantías admisibles, los riesgos amparados, la suficiencia y el amparo de las garantías. Igualmente se abordaron los requisitos de aprobación de la garantías frente a la ejecución del contrato, la circular 01 de 2021 y las causales de rechazo de las garantías.

Anexos

1.1 Requerimiento No. 12.

1.2 Remisión Requerimiento No. 12.

REGISTRO FOTOGRAFICO



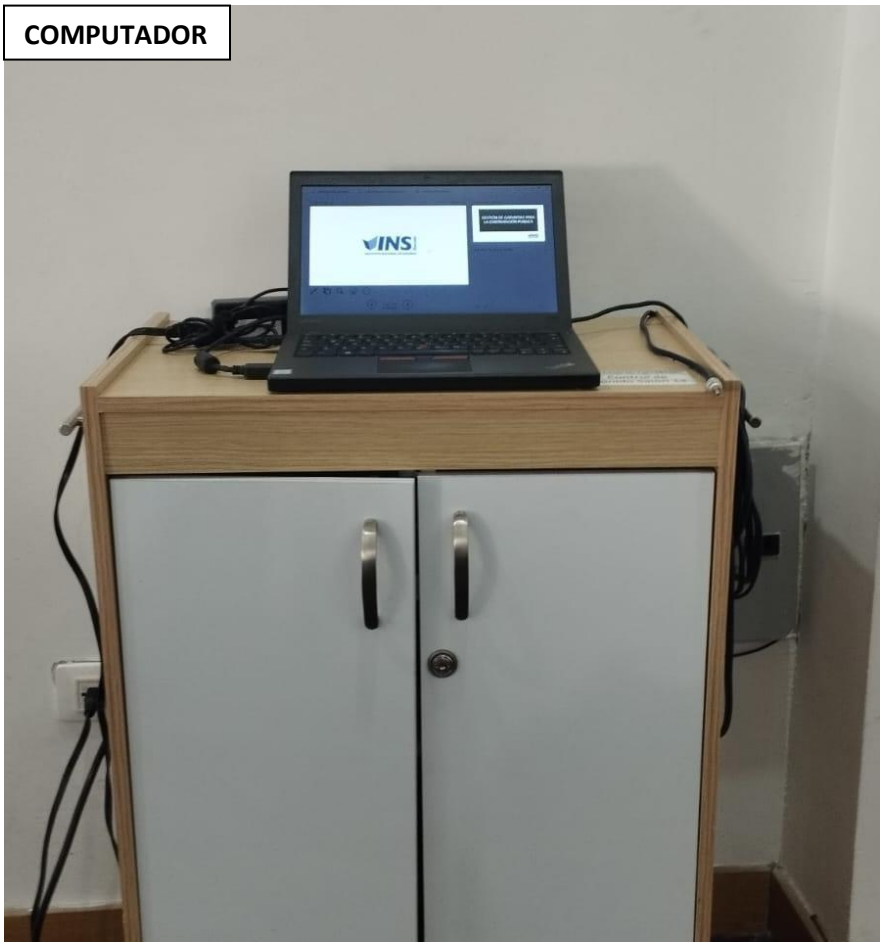


MICROFONO DE SOLAPA E INALAMBRICO





COMPUTADOR





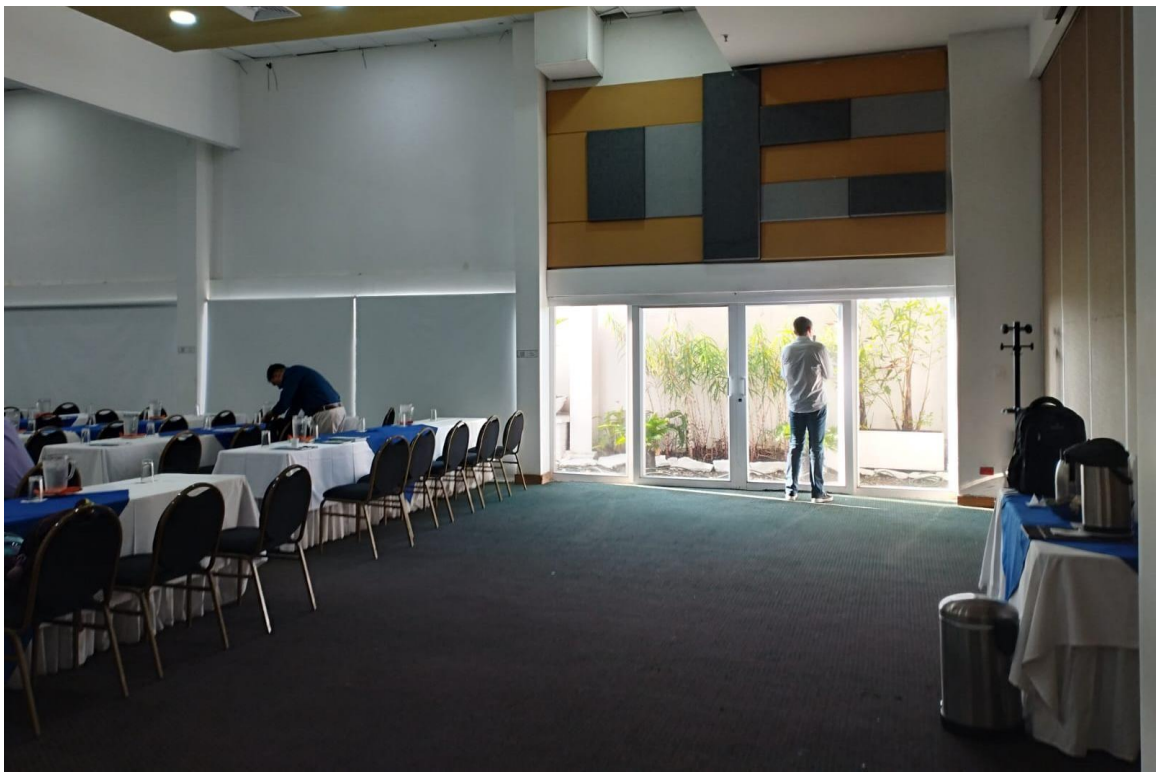
CONSOLA DE SONIDO

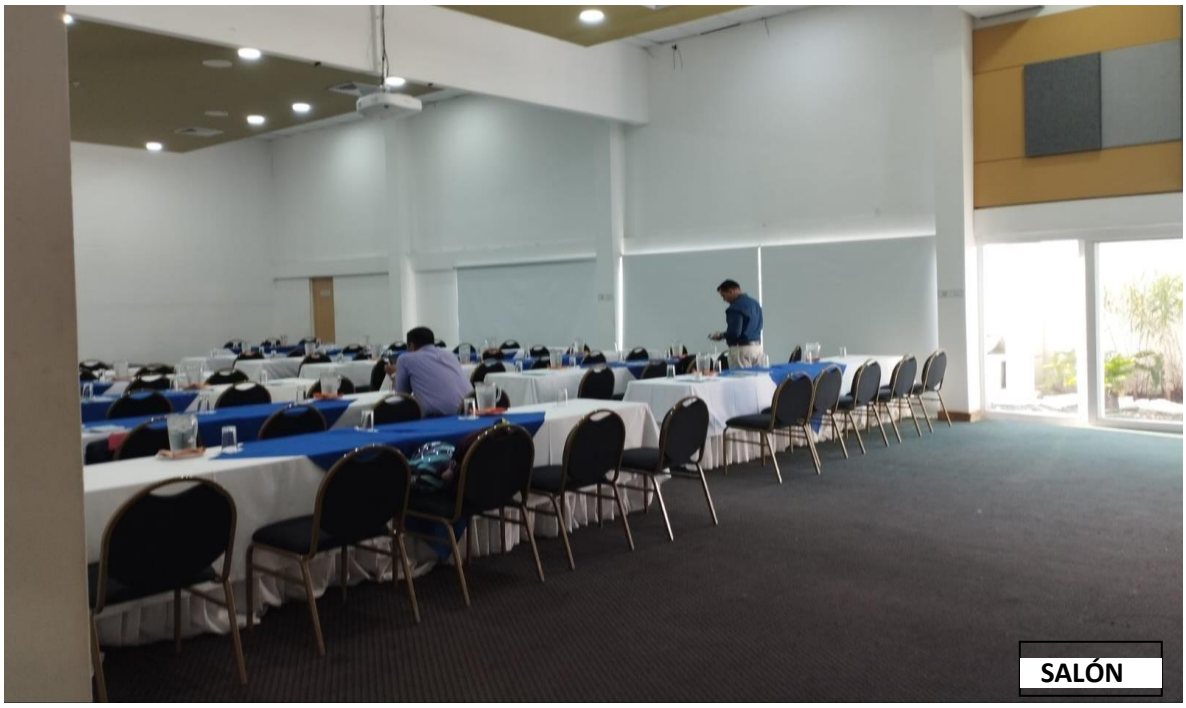


ESTACIÓN DE CAFE

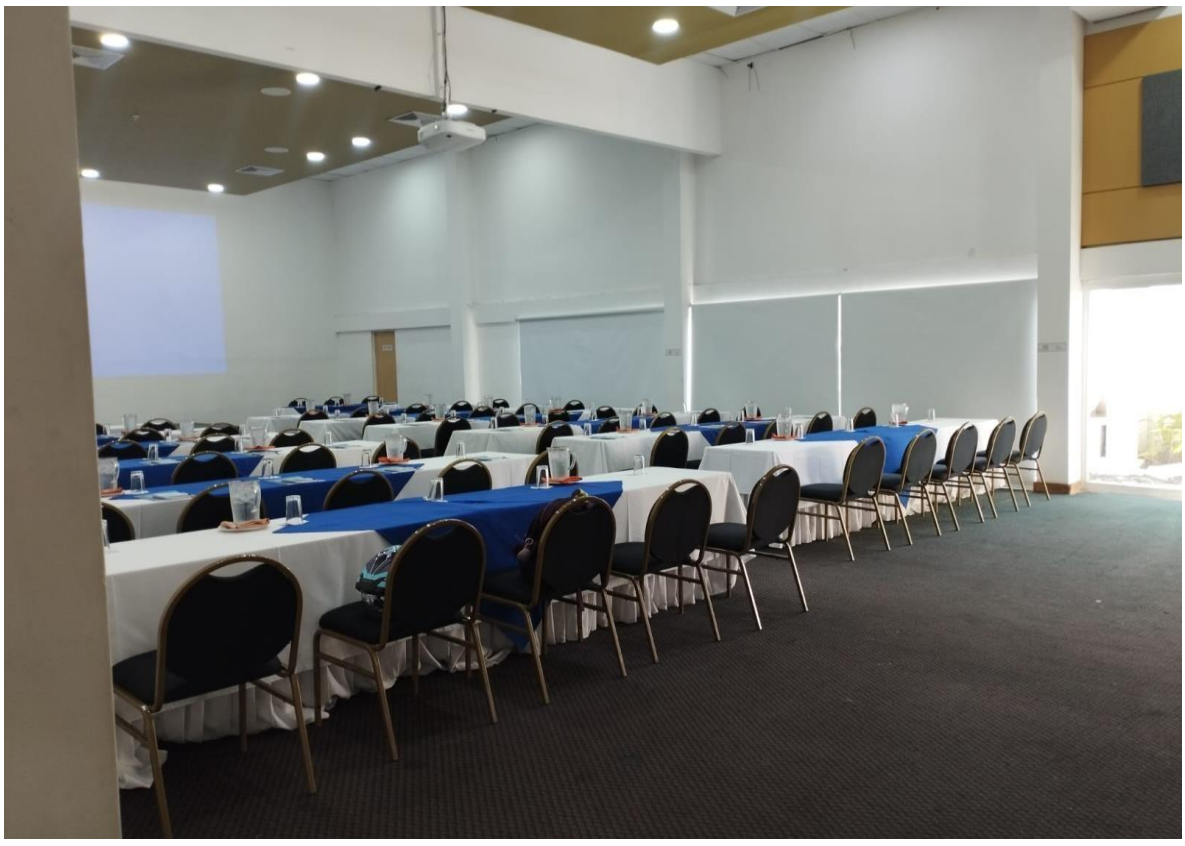


ESTACIÓN DE CAFE





SALÓN




INS
INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS
INS
FORMACIÓN
EN SEGUROS


INS
INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS
INS
FORMACIÓN
EN SEGUROS

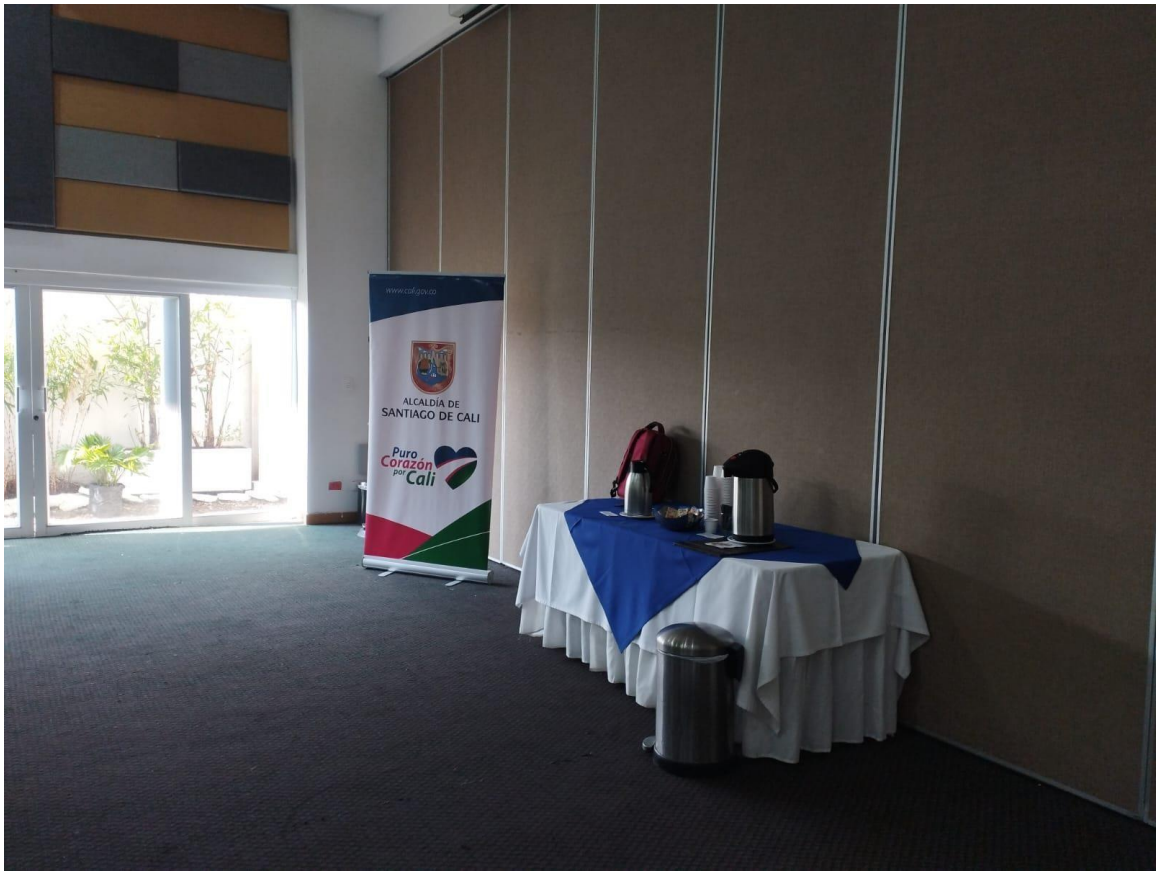

INS
INS
FORMACIÓN
EN SEGUROS






INS
INS
FORMACIÓN
EN SEGUROS




ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
Puro
Corazón
por
Cali




INS
SNI



OCTUBRE 2023

En el mes de Octubre del 2023, al correo electrónico se recibió Un (1) requerimiento, para ejecución el día jueves 05 de octubre de 2023.

REQUERIMIENTO No. 13

El primer requerimiento correspondiente al jueves 05 de Octubre, denominado "Rendición de cuentas 2023", las condiciones del requerimiento fueron las siguientes:

Dia: Jueves 05 de octubre 2023
Hora: 8:00 Am
Lugar: Salón No. 14 del Club de Ejecutivos de Cali, Piso 11
Recibe: Dra. Erika Alexandra Murillo

Requerimientos:

- 1 Alquiler de salón para socialización tipo auditorio para hasta 150 personas, que incluye: Aire acondicionado, un computador portátil, un (1) video beam, estación(es) de café (este servicio debe ser acorde a la capacidad o aforo del salón solicitado), sillas ejecutivas para cada uno de los asistentes y mesas de acuerdo al aforo, parlantes para reproducción de audio de acuerdo número de asistentes, conexión a internet wifi (mínimo de 25 megas), tablero borrable y/o papelógrafo, y marcadores borrables.
- 1 Atril.
- 2 Arreglo floral para mesa principal.
- 1 Sala lounge (Incluye: Sofá de 3 puestos, dos sofás de un puesto cada uno, mesa centro).
- 1 Kit de Banderas- Colombia, Valle del Cauca, Cali.
- 1 Tarima 6mts x 6mts

- 1 Micrófono Inalámbrico
- 1 TV retorno a piso de 55¨ Marca LG Smart tv + base de piso aforada en tela negra + cableado.
- 1 Transmisión con tres (3) cámaras de video, 3 micrófonos de solapa, 2 micrófonos adicionales alámbricos, kit de iluminación, máster, servicio de señal de internet, monitores de imagen y telepronpter.
- 1 Mesa tablón (120 cm) con mantel y sobre mantel (varios colores)
- 2 Sillas plasticas
- 1 Pantalla Led pitch 2.9 de 4mts 2mtsPantalla led P3.9 aforada en estructura + Procesador serie pro vx 1000 + Laptop servidor + puesto fijo de video + pasador de diapositivas Logitech + Administrador de contenidos.
- 1 Sobre tarima en alfombra 6mts x 6mts
- 1 Luces de alta cálidas para tv: 2 difusores, 4cops, 5 robóticas para ambientación.
- 1 Grabación del evento, material.
- 1 Interprete de lenguaje de señas, Cámara Exclusiva, Croma e iluminación.
- 100 Refrigerios tipo II Standard.

Para esta Jornada la Dra. Erika Alexandra Murillo solicitó 100 refrigerios, debido a la brevedad del evento fue escogido que este estuviera compuesto por dos empanadas, acompañadas de jugo natural.

Tal como se denomina el evento, en esta oportunidad la directora y los subdirectores del Departamento Administrativo de Contratación Pública (DACP), dieron a conocer a la ciudadanía del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, la gestión realizada durante el periodo 2020 al 2023. Durante la rendición de cuentas se explicó el propósito y la estructura del DACP, se habló sobre el modelos de compras públicas responsable, la inclusión social en procesos de contratación, las compras ambientales sostenibles, las compras con

innovación, el servicio de atención a proveedores y finalmente se rindió cuneta sobre la ejecución del presupuesto asignado al departamento.

Anexos

2.1 Requerimiento No. 13.

2.2 Remisión Requerimiento No. 13.

REGRISTRO FOTOGRAFICO



ESTACIÓN DE CAFE







CAMARA DE GRABACION, PARA EN VIVO






ión a proveedores
Atención presencial
49
573
Atención virtual
135











MASTER PANTALLA, TELEPRONTER Y PANTALLA DE RELEVO



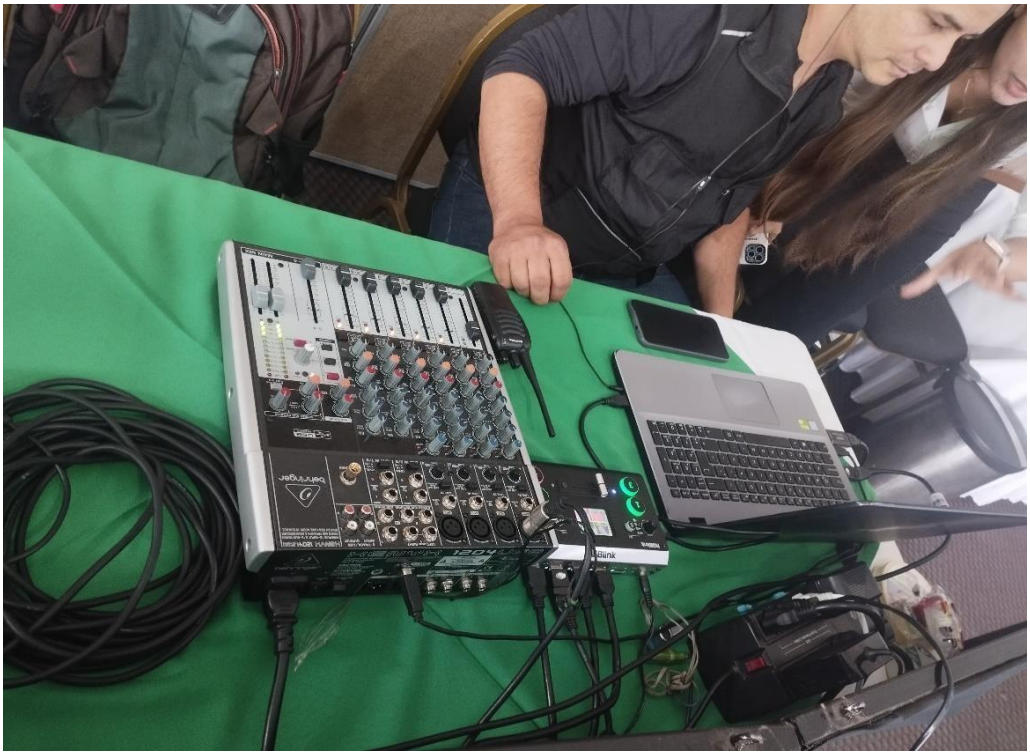
MASTER LUCES



MASTER SONIDO




DMX OPERATOR





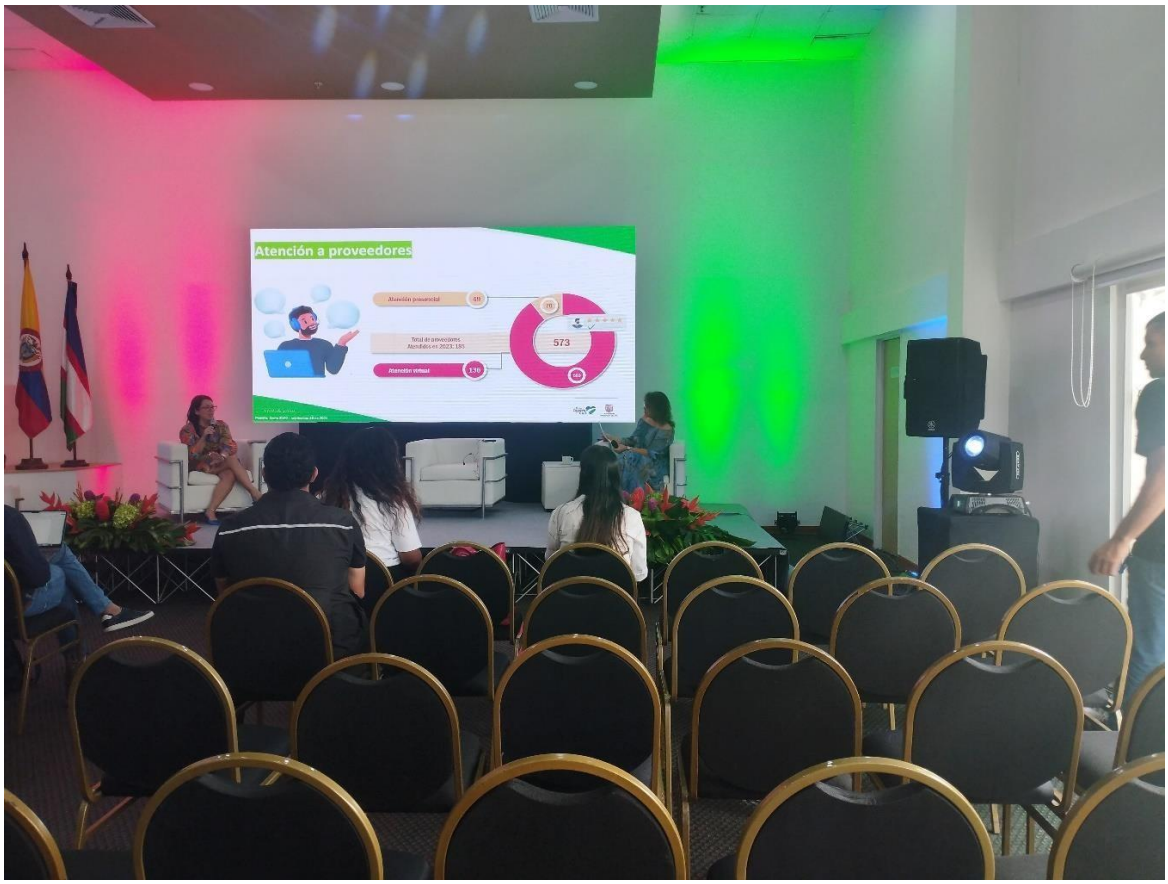
PANTALLA LED, SALA LOUNGE, KIT DE BANDERAS, TARIMA Y SOBRE TARIMA





ARREGLOS FLORALES, TV DE RELEVO, SALA LOUNG, TARIMA, SOBRE TARIMA Y PANTALLA


Atención a proveedores
573

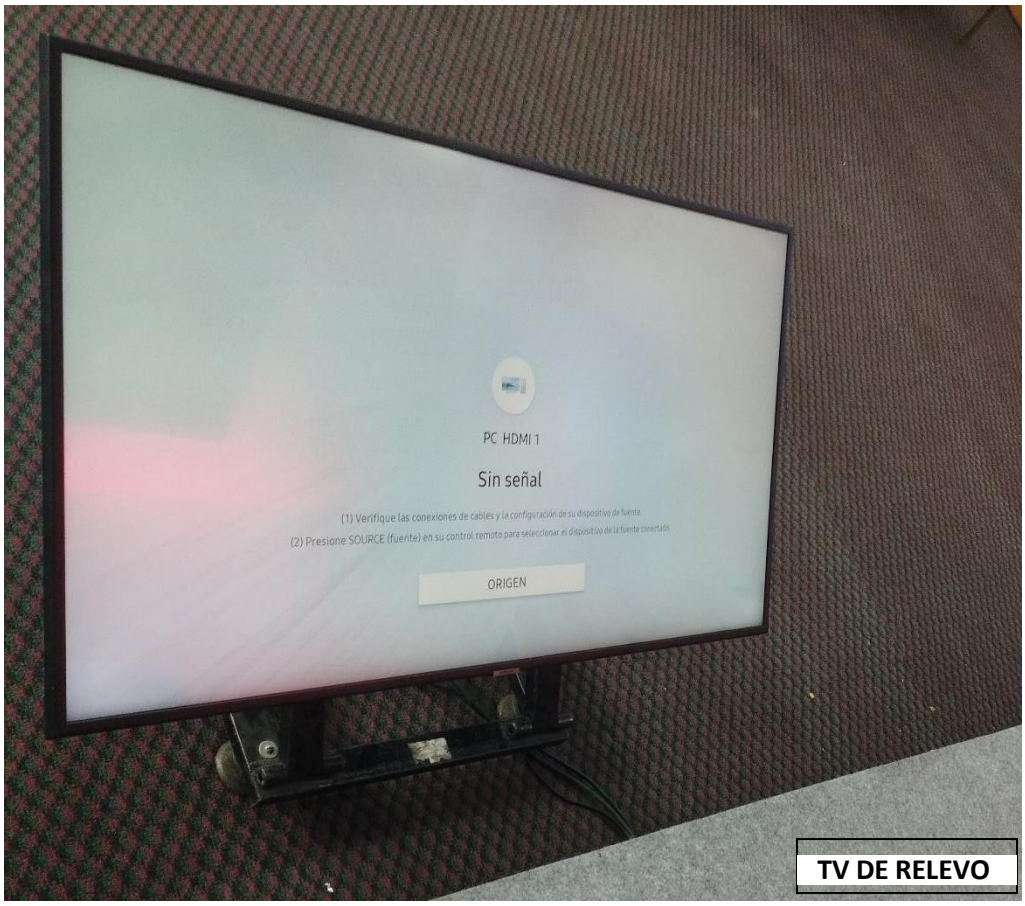

Atención a proveedores
573


Atención a proveedores
Atención presencial
49
Total de proveedores
Atendidos en 2023: 185
Atención virtual
136
70
573
503


Atención a proveedores
573
BEAM 212


Atención a proveedores
49
70
573
136

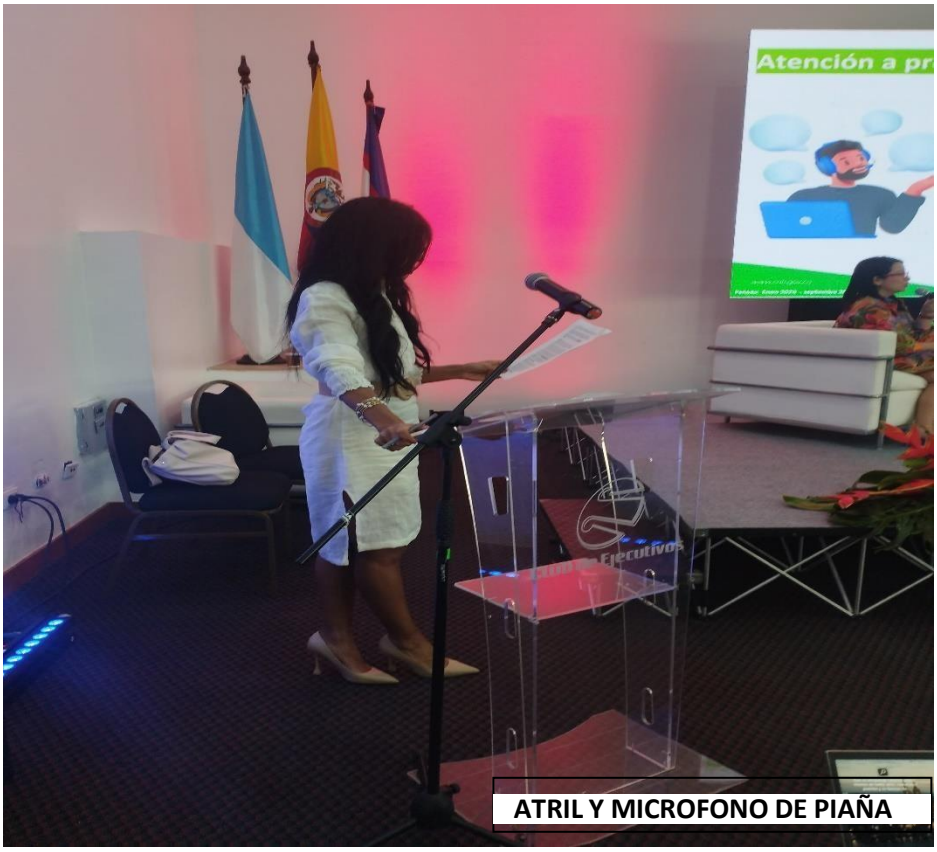




TV DE RELEVO



ILUMINACION



ATRIL Y MICROFONO DE PIAÑA



ILUMINACION



ILUMINACION INTERPRETE



ILUMINACION INTERPRETE, CROMA E INTERPRETE



CROMA





ARREGLOS FLORALES

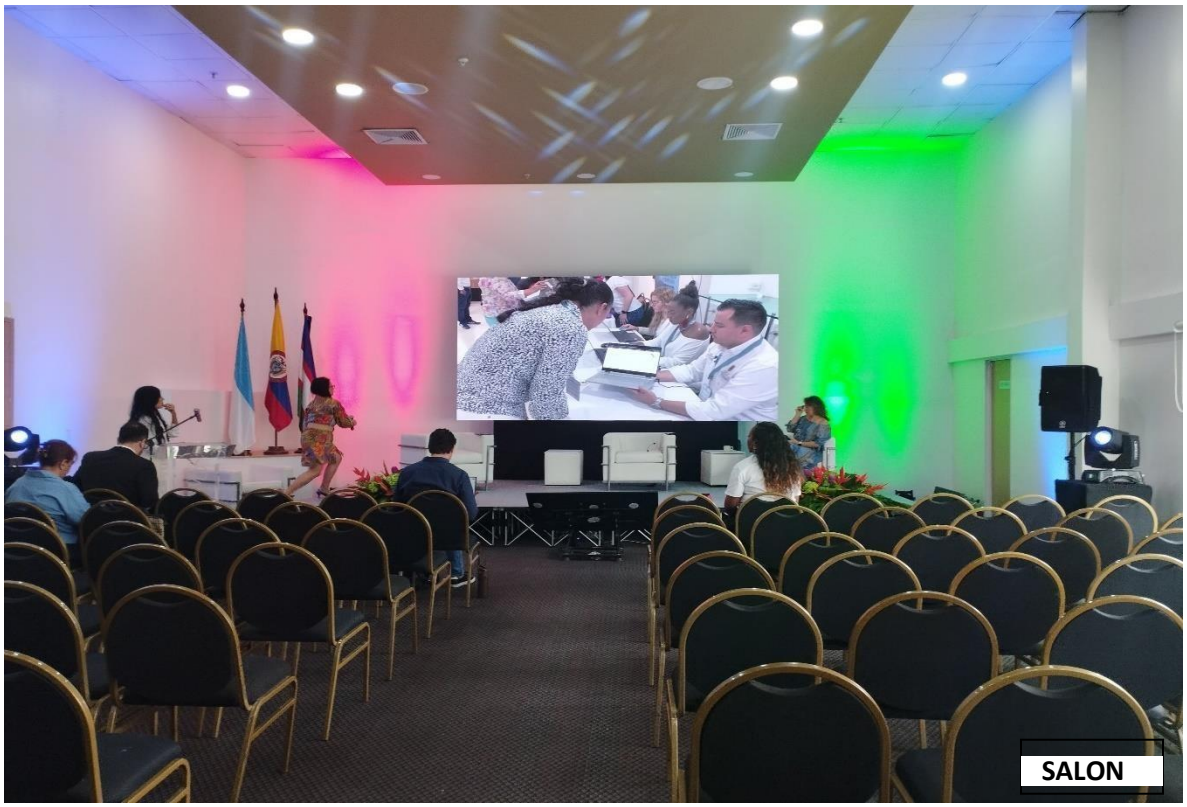




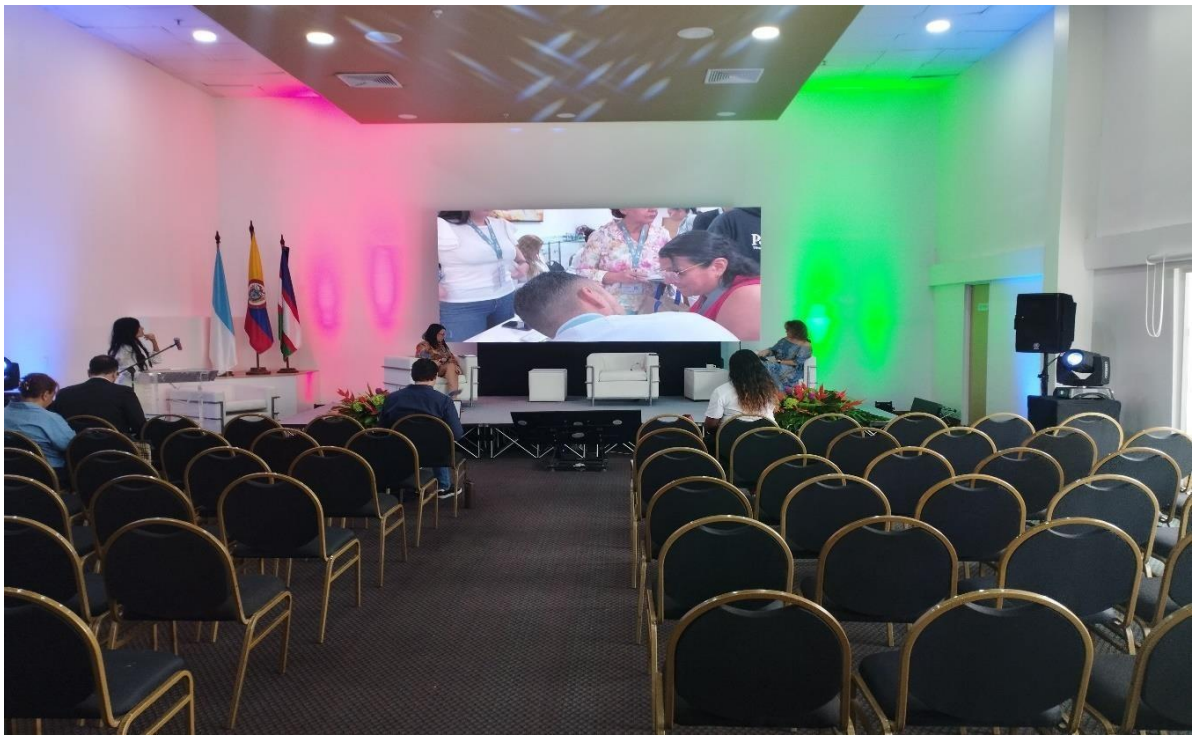


MESA DE REGISTRO


AREA PRIVADA
SALIDA DE EMERGENCIA
14
www.cali.gov.co
ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
Puro Corazón por Cali



SALON




Rendición
de cuentas
2023
Departamento
Administrativo de
Contratación Pública


Rendición
de cuentas
2023
Departamento
Administrativo de
Contratación Pública
cali.gov.co/contratacion


5 parques vida


Atención a proveedores


Atención a proveedores



REFRIGERIOS












Somos


Somos
Clínica
Imbanaco


Clínica
Imbanaco







CONCLUSION

En las actividades que realizadas en septiembre- octubre por el Departamento Administrativo de Contratación Pública (DACP), se destaca la operación logística de IMAGROUP COLOMBIA, el cual cumplió de forma eficaz cada uno de los requerimientos solicitados por la supervisora del contrato, organizó los espacios y las herramientas necesarias para cada actividad. Nuestro personal calificado fue indispensable en el curso de cada uno de los eventos planteados por el DACP, de inicio a fin, siempre en pro del aprovechamiento de los recursos y cumpliendo con todos los requerimientos y sus necesidades. El aforo de las actividades fue la esperada, sus asistentes se sintieron a gusto con la atención dada tanto por el operador logístico como por parte del DACP, cumpliendo sus expectativas en todo momento.

ANEXOS

1.1 Requerimiento No. 12.

1.2 Remisión Requerimiento No. 12.

2.1 Requerimiento No. 13.

2.2 Remisión Requerimiento No. 13

AVANCE TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
IMAGROUP COLOMBIA S.A.S en cumplimiento del objeto del contrato establecido, el cual consiste en objeto "Contratar los servicios de un operador logístico de eventos para la divulgación de estrategias pedagógicas y lineamientos implementados, así como herramientas que faciliten el acceso y la participación al sistema de compra pública de la administración central de Santiago de Cali durante la vigencia 2023"

Este informe, se firma en el mes de octubre de 2023.

Atentamente,

IMAGROUP COLOMBIA S.A.S.



JUAN ESTEBAN TABORDA GRISALES
C.C. 98.672.341
Representante legal
IMAGROUP COLOMBIA S.A.S.
NIT. 900.075.108-3