INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:	**Apoyo**	**Código:**	**GCOF18**	**Versión:**	**04**

Contrato No.	818 de 2023			
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	DANILO BONILLA MORALES			
Nombre del Supervisor y/o Interventor	JAIME ALBERTO VILLAMIL TORRES		**Teléfono / Extensión**	
Dependencia	SUBDIRECCIóN DE COSTOS Y TARIFAS DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD			
Objeto del contrato	"Prestación de servicios profesionales al Ministerio de Salud y Protección Social, apoyando la revisión y análisis de los catálogos de información financiera y contable, reportados para el sistema de salud por los diferentes actores conforme a la normatividad vigente del sector, los cuales permitan tomar decisiones confiables para soportar los estudios en materia de los beneficios, costos y tarifas del aseguramiento en salud."			
Fecha de inicio	Martes, 15 de Agosto de 2023	**Fecha de terminación**	Sábado, 30 de Diciembre de 2023	
Fecha de Prorroga				
Periodo objeto del informe	01 de Septiembre de 2023 - 30 de Septiembre de 2023			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	01. Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
2	02. Realizar las labores en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías impliquen conflictos de interés.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
3	03. Realizar los desplazamientos	NO aplica para el periodo de cobro.		La obligación no aplica para el periodo de cobro

	que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, EL MINISTERIO realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.			
4	04. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
5	05. Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.	N/A Para este corte		La obligación no aplica para el periodo de cobro
6	06. Pagar en forma cumplida y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido

	regula la materia, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.			
7	07. Atender los lineamientos dados por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG y asistir a las actualizaciones relacionadas con el mismo.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
8	08. Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
9	09. Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL/LA CONTRATISTA durante la prestación del servicio,	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
10	10. Entregar al supervisor a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y no editables elaborados o conocidos con ocasión de la ejecución del	N/A Para este periodo		La obligación no aplica para el periodo de cobro

	contrato.			
11	11. Encargarse personalmente del archivo de la documentación que deba gestionar con objeto del contrato, de acuerdo con los lineamientos de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
12	12. Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental utilizado por la entidad.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
13	13. Constituir, en caso de ser necesario, la garantía a favor de EL MINISTERIO por los valores y con los amparos previstos en el mismo y mantenerla vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo deberá cargarla a la plataforma SECOP II a más tardar dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido

	MINISTERIO, cuando a ello hubiere lugar.			
14	14. Presentar, junto con la garantía única exigida en el presente contrato, el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015. Esta afiliación se hará a la ARL escogida por EL/LA CONTRATISTA (afiliándose en todo caso a una sola ARL), y la cotización se realizará en su totalidad por parte de EL/LA CONTRATISTA, a través del mecanismo establecido para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
15	15. EL/LA CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios, deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado	N/A Para este corte		La obligación no aplica para el periodo de cobro

	correspondiente al periodo de cotización del último mes cobrado, so pena que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar.			
16	16. Presentar al supervisor un informe mensual que de cuenta de la ejecución de las obligaciones contractuales.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
17	17. Presentar para el primer pago, la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio “Entorno Laboral Saludable” estrategia “Formación y capacitación, Inducción Virtual”. Una vez terminada la inducción virtual, EL/LA contratista debe aportar la constancia que certifique, al supervisor del contrato.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
18	18. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
19	19. Reportar a la ARL e Informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes,	N/A Para este corte		Cumplido

	accidentes de trabajo y enfermedades laborales.			
20	20. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por EL MINISTERIO o la Administradora de Riesgos Laborales.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
21	21. Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Se dio cumplimiento con la obligación		Cumplido
El/la contratista dió cumplimiento a las obligaciones generales descritas en el contrato durante el periodo del informe.				

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	1. Elaborar de manera concertada con el supervisor del contrato un plan de trabajo y cronograma de actividades para el cumplimiento de las obligaciones.	Se dio cumplimiento con la obligación \\ minspsvm205\CONTRATISTAS\SUBDIRECCION DE COSTOS Y TARIFAS\2 CTOS HASTA DICIEMBRE 2023		El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.
2	2. Apoyar la revisión final de la información financiera y contable reportada por los actores del sistema general de seguridad social en salud, correspondientes al cierre de 2022 como insumo de apoyo para determinar el porcentaje de la unidad de pago por capitación (UPC), además del seguimiento para los presupuestos	Avance de la información de estados financieros de las EPS régimen contributivo y subsidiado 2017 a 2022 \\ minspsvm205\CONTRATISTAS\SUBDIRECCION DE COSTOS Y TARIFAS\2 CTOS HASTA DICIEMBRE 2023		El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.

	máximos; igualmente el análisis del reporte de información financiera por los actores del sistema para el segundo cuatrimestre de 2023 como seguimiento de la información financiera de los actores del sistema.			
3	3. Apoyar la construcción de un sistema de calificación CAMEL para el sector salud.	Avance del Modelo Camel régimen Contributivo y Subsidiado \\minspsvm205\CONTRATISTAS\SUBDIRECCION DE COSTOS Y TARIFAS\2 CTOS HASTA DICIEMBRE 2023		El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.
4	4. Apoyar el análisis y evaluación del estudio sobre gastos de administración del régimen contributivo y subsidiados en salud.	Se analiza el valor de Gastos administrativos desde el punto de vista financiero, tomando como referencia la información reportada por la superintendencia nacional de salud " Catalogo de información Financiera con fines de supervisión"		El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.
5	5. Apoyar el análisis de los ingresos, costos y tarifas de los servicios y tecnologías en salud mediante la recopilación y utilización de información contable y financiara que permita soportar los estudios técnicos en materia de beneficios, costos y tarifas del aseguramiento en salud.	Apoyo en la construcción de la tarifa para internación. reuniones de seguimiento mensuales. \\minspsvm205\CONTRATISTAS\SUBDIRECCION DE COSTOS Y TARIFAS\2 CTOS HASTA DICIEMBRE 2023		El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.
6	6. Apoyar la definición del valor de los servicios del	Se adelanto la metodología del SISPI y se realizaron dos reuniones con el CRIC \\minspsvm205\CONTRATISTAS\	DESRROLO METODOLOGIA PARA EL COSTEO DEL	El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el

	aseguramiento en salud en el marco de la atención requerida por los pueblos indígenas.	SUBDIRECCION DE COSTOS Y TARIFAS\2 CTOS HASTA DICIEMBRE 2023	SISPI.docx	cronograma concertado.
7	7. Apoyar contable y financieramente las necesidades técnicas en materia facturación electrónica para el sector salud.	Seguimiento en la resoluciones y estructura de los campos de FEV. Se realizaron reuniones en las siguientes fechas, la evidencia se encuentra en la carpeta de asistencia a Reunión: 5-9-2023 7-9-2023 12-9-2023 14-9-2023 19-9-2023 21-9-2023 26-9-2023 28-9-2023	copia de reuniones septiembre.pdf, copia de reuniones.pdf	El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.
8	8. Apoyar en la elaboración de tres (3) boletines en temas relacionados con el objeto contractual, previa asignación realizada por el supervisor.	N/A. Se esta recolectando información para la construcción de los informes al final del contrato \\minspsvm205\CONTRATISTAS\SUBDIRECCION DE COSTOS Y TARIFAS\2 CTOS HASTA DICIEMBRE 2023		El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.
9	9. Apoyar la resolución de peticiones y consultas relacionadas con el objeto contractual.	Conceptos dados a las direcciones de ministerio sobre temas de Guainía.	memorando respuesta cobernacion Guainia.docx	El contratista realizó la entrega de los insumos de acuerdo con el cronograma concertado.

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
Se dió cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de las Seguridad y la Salud en el Trabajo descritas en el contrato durante el periodo del informe.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades..

Firmado digitalmente por Danilo Bonilla Morales

DANILO BONILLA MORALES

Contratista

Fecha: Miércoles, 25 de Octubre de 2023

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN
De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. El contratista durante el periodo señalado, SI desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas).
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista SI aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
4. SI apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
5. A la fecha NO SE HA DEFINIDO SI existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución y la etapa postcontractual del presente contrato.

OBSERVACIONES	El contratista cumplió con las actividades pactadas durante el periodo de cobro

En constancia, firmo:

Firmado digitalmente por Jaime Alberto Villamil Torres

JAIME ALBERTO VILLAMIL TORRES

Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá D.C., Miércoles, 25 de Octubre de 2023