INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	25/10/2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-2778
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	ALVARO ELIAS RUIZ GONZALEZ C.C 72.189.660		
Fecha de inicio contrato:	26 ABRIL-2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	21.DIC 2023
Periodo del informe:	*Septimo informe comprendido entre el 26 de SEPTIEMBRE y 25 de OCTUBRE*	Informe número: 06	06
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO		
Valor del contrato	$28.000.000		
Supervisor	IVAN CASTRO PEREZ		
Cargo	JEFE OFICINA GESTION URBANISTICA		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Adelantar las funciones de dagnostico de obras o cosntrucciones requeridas para el cumplimiento de los fines misionales de lasecretaria de cosntro urbano y espacio publico • Elaborar los informes técnicos especializados que se requierean para el cumpolimoento de los fines musionales de la dependencia • Realizar seguimiento ,apoyo y/o supervisiones d eobras relacionadas en el área de arquitectura de conformidad con las funciones de la dependencia • Brindar asesoría relacionafdas con la profesión que se le requieran o asignen en ejercicio de sus funciones y servicios profesionales	• Realizacion de vsitas técnicas asignadas en desarrollo de las funciones contractuales en la oficina de gestión urbansitica a través de la aplicación SIGOB • Elaboracion de informes para dar respuesta a las peticiones asignadas en desarrollo de las funciones contractuales en la oficina de gestión urbanística a través de la aplicación SIGOB • Planeacion y asesorias ,apoyo e impulso jurídico para la recuperación del espacion publico en eñl distrto de barranquilla • Planeacion sobre la vigilancia y control de las infracciones urbanas, en las piezas urbanísticas del distrito de baranquilla,realizando visitas de inspección ocular en las siguientes direcciones

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 25 de octubre de 2023

1. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS FUNCIONES REALIZADAS

(Describa en detalle cada una de las funciones realizadas durante el periodo señalando la información de cada campo)

FUNCIÓN	FECHA	DIRECCIÓN	RADICADO	MOTIVO
VISITA TECNICA	25/09/2023	C 110 19S 40	QUILLA-23-187957	COMISION DE VISITA
VISITA TECNICA	25/09/2023	K 13BCON 51ESQ	QUILLA-23-185943	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	02/10/2023	C 45 K 53B	QUILLA-23-192695	VISITA APROVECHAMIENTO ECONOMICO
VISITA TECNICA	02/10/2023	C 49 3E 98	QUILLA-23-191591	VISITA DE INSPECCION
VISITA TECNICA	06/10/2023	K 1H 43A 29	N/A	REACCION INMEDIATA
VISITA TECNICA	09/10/2023	C 82 43 30	QUILLA-23-196643	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	09-10/2023	K 38A 76 53	QUILLA-23-197663	VISITA INSPECCION OCULAR
VISITA TECNICA	09/10/2023	K 46 84 108	QUILLA-23-198229	VISITA INSPECCION OCULAR
VISITA TECNICA	09/10/2023	K 14S 46 72	QUILLA-23-198221	VISITA INSPECCION OCULAR
VISITA TECNICA	09/10/2023	K 53 42 01	QUILLA-23-194786	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	09/10/2023	K 1C2 46 13	QUILLA-23-199139	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	17/10/2023	K 38 79B 34	QUILLA-23-202674	VISITA INSPECCION OCULAR
VISITA TECNICA	17/10/2023	K 43 63B 107	QUILLA-23-204301	VISITA INSPECCION OCULAR
VISITA TECNICA	17/10/2023	C 66 44 34	QUILLA-23-201094	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	17/10/2023	K 14B CON C 46B	QUILLA-23-202145	VISITA INSPECCION OCULAR
VISITA TECNICA	17/10/2023	C 68 57 52	QUILLA-23-200657	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	17/10/2023	K 46 C 6	QUILLA-23-194785	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	17/10/2023	K 42 75B 101	QUILLA-23-196411	ACTO COMISORIO



ALVARO RUIZ GONZALEZ
C.C 72.189.660 CONTRATISTA

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO / EVIDENCIAS FUNCIONES REALIZADAS

























