| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | |
|---|---|---|
| | INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2023-09-01 | **Hasta:** | 2023-09-30 | |
| **Nombre del Contratista:** | JULIAN STEVEN CARRANZA OSORIO | | **Número de Documento:** | 80258477 | |
| **Correo Electrónico:** | juliancarranzaosorio@yahoo.es | | **Número Telefónico:** | 3154982939 | |
| **Nombre del Supervisor:** | EDUARDO CASTILLO CASTILLO | **Cargo:** | PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION) | **Código - Grado:** | |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 5334-2023 | **Año Contrato:** | 2023 | **CDP Contrato Inicial:** | 1026 |
| **Perfil:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | SALUD PÚBLICA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Número Horas | Número Horas Adicionales | Valor Hora | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K31PI | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | SALUD PÚBLICA | 184 | 0 | 28414 | $5228176 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 5228176** | **CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS** | | | | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | | 2023-03-30 | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2023-05-31 |
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |
| 1 | 2023-05-01 | 2023-07-31 | 1 | $ 5067175 | 1551 |
| 2 | 2023-07-01 | 2023-08-31 | 2 | $ 5228316 | 2123 |
| 3 | 2023-08-01 | 2023-09-30 | 3 | $ 5228176 | 2454 |

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 2023-09-01 | 2023-10-31 | 4 | $ 5228176 | 2827 |

| No. Cuenta Según el Mes Certificado | Mes Cuenta de Cobro | Valor a Pagar |
|---|---|---|
| 1 | MARZO | $ 710350 |
| 2 | ABRIL | $ 5228176 |
| 3 | MAYO | $ 5228176 |
| 4 | JUNIO | $ 5199762 |
| 5 | JULIO | $ 5256590 |
| 6 | AGOSTO | $ 5228176 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 11327563 | $ 32079406 | $ 26851230 | $ 5228176 |

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. verificar y evaluar la calidad de los procesos y diligenciamiento de los soportes: tablero de control con el avance a la implementacion de las acciones de mejoramiento propuestas por los lideres segun los hallazgos de las auditorias internas, informe de los hallazgos generados durante el acompañamiento al proceso de pre-auditoria en cada linea de intervencion, socializando al referente del componente y lideres operativos. | -Seguimiento al diligenciamiento de soportes por parte del equipo operativo y verificación de planes de acciones correctivas y/o preventivas por del equipo de los lideres | -Acta de reunión de socialización de hallazgos en los procesos de auditoria interna |
| 2 | 2. consolidar informes trimestrales, semestrales o anuales del componente de vigilancia en salud ambiental, discriminando por linea de intervencion. | -Se consolida informes trimestral del componente de vigilancia en salud ambiental, discriminando por línea de intervención | -envio del correo electronico |
| 3 | 3. presentar al referente del componente y hacer seguimiento el respectivo plan de accion, y productos de cada una de las actividades a realizar mensualmente, teniendo en cuenta la vigilancia rutinaria, intensificada, epidemiologica y ambiental y gestion de la vigilancia. | -Seguimiento a los soportes de acuerdo al plan de acción establecido a los líderes operativos | -Tablero de control - soportes de productos entregados a la coordinación PIC |
| 4 | 4. generar espacios de articulacion con los demas componentes y espacios del pspic, para la realizacion de intervenciones integrales en el marco de cada una de las lineas de intervencion. | --Articulación vigilancia comunitaria | -Acta de reunión y listado de asistencia |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 5 | 5. apoyar a la gestion administrativa del componente de salud ambiental: seguimiento a la validacion y a los ajustes de inconsistencias reportados, para la informacion registrada en sivigila d.c. (modulo ivc) y efectuar el seguimiento a la notificaciony la configuracion de brotes, alertas y casos individuales de intoxicaciones con sustancias quimicas en caso de presentarse. | -Verificación del aplicativo SIVIGILA DC para identificar las inconsistencias presentadas durante la digitación | -Tablero de control de inconsistencias-Correo electrónico a talento humano a lideres operativos |
| 6 | 6. consolidar, validar y entregar a secretaria distrital de salud el reporte mensual de la matriz seguimiento al proyecto de salud ambiental por cada localidad que integra la subred. | No se realiza actividad en el mes de Seotiembre | -No se cuenta con soporte, actividad no programada |
| 7 | 7. realizar informe analitico de la adherencia al plan de induccion realizada a los equipos operativos, con el fin de evaluar la pertinencia del proceso de induccion y realizar los ajustes a que haya lugar y realizar el analisis del comportamientode los eventos de interes en salud publica relacionados con la vigilancia de la salud ambiental, en el area de su jurisdiccion con base en la informacion generada por las acciones de vigilancia epidemiologica y sanitaria, de manera que se prioricen intervenciones en salud publica y realizar el analisis y realimentacion de la vigilancia de la salud ambiental en la subred por cada una de las localidades que la componen. | -Elaboración y seguimiento al plan de inducción y reinducción del componente de vigilancia en salud ambiental | --Documento de plan de inducción y reinducción actas de inducción al talento humano |
| 8 | 8. apoyar en la revision de los procesos de facturacion y de seguimiento presupuestal mensual, contando con informacion actualizada de manera inmediata en cuanto a la ejecucion y la subejecucion, asi como las causales de la misma. | -Seguimiento administrativo y financiero del componente de vigilancia en salud ambiental | --Acta de seguimiento financiero del mes de septiembre 2023 |
| 9 | 9. apoyar en la consolidacion de matriz de resolucion de glosas generadas al componente de salud ambiental, identificando puntos de control y estructurar acciones preventivas y correctivas, encaminadas a disminuir los riesgos por glosas. | -No se realiza actividad en el mes de septiembre | -No se cuenta con soporte, actividad no programada |
| 10 | 10. actualizar la guia de preguntas frecuentes dirigida a los usuarios, con el fin de dar claridades a los requerimientos rutinarios de cada una de las lineas de intervencion | --No se realiza actividad en el mes de septiembre | --No se cuenta con soporte, actividad no programada |
| 11 | 11. apoyar con la recepcion de insumos, designacion de vehiculos y solicitudes de instrumentos utilizados y requeridos para el componente de vigilancia en salud ambiental, asi como el seguimiento a la calibracion de equipos e instrumentos utilizados por el componente. | --Verificación de instrumentos e insumos requeridos para la operación del componente | --Correo electrónico de solicitud de instrumentos con la imprenta y solicitud de insumos quirúrgicos y misceláneos |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 12 | 12. formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la sds, recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental, y por el lider operativo. | -Seguimiento al diligenciamiento de soportes por parte del equipo operativo y verificación de planes de acciones correctivas y/o preventivas por parte del equipo de lideres operativos | -Formatos de planes de mejoramiento |
| 13 | 13. cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la e.s.e. | -De acuerdo a solicitud realizada por el componente de vigilancia en salud ambiental | -De acuerdo a solicitud |
| 14 | 14. adherirse al proceso de gestion documental, en la organizacion y custodia de los documentos generados. | -Seguimiento al proceso de gestión documental en el componente de vigilancia en salud ambiental | -Acta de seguimiento mensual |
| 15 | 15. las demas acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la institucion y del pic. | - Reunión del componente respuesta oficio concejal Edward | -Acta de reunión de componente informe al concejal Edward mes de septiembre 2023 |


***© Siasur - 2023***

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 5228176 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AÑO | MES | AÑO | MES | DÍA | 1057740608 | | |
| 2023 | AGOSTO | 2023 | 09 | 24 | | | |
| Valor honorarios certificados el mes anterior en letras | | | | | CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES | $ 2091270 | $ 334603 | $ 336900 |
| Salud | | FAMISANAR | | $ 261409 | $ 263300 |
| ARL | 3 | SURA | | $ 50943 | $ 51400 |
| Caja de Compensación | SI | COMPENSAR | **Total** | **$ 606928** | **$ 651600** |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO DAVIVIENDA S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 4870259217 |
|---|---|---|---|---|---|

JULIAN S. CARRANZA. O.

**JULIAN STEVEN CARRANZA OSORIO**
**80258477**

**EDUARDO CASTILLO CASTILLO**
**PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)**

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple.

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900097333-9 |
| **Razón Social del Operador de Información** | SIMPLE S.A. |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2023-09-24, 10:57:11 PM en horario extendido |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | agosto de 2023 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | agosto de 2023 |
| **Empresa** | JULIAN STEVEN CARRANZA OSORIO |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 80258477 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 1057740608 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 178827178 |
| **Banco** | (1051) - BANCO DAVIVIENDA |
| **Valor** | $ 664.300 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | www.simple.co |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N900336004 | 25-14 | COLPENSIONES | 1 | $ 334.700 | $ 2.200 |
| N830003564 | EPS017 | FAMISANAR | 1 | $ 261.500 | $ 1.800 |
| N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 1 | $ 51.000 | $ 400 |
| N860066942 | CCF24 | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR | 1 | $ 12.600 | $ 100 |
| | | | **SubTotales:** | $ 659.800 | $ 4.500 |
| | | | **Total a Pagar:** | | $ 664.300 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Modificación del contrato
2 Información general
3 Condiciones
4 Bienes y servicios
5 Documentos del Proveedor
6 Documentos del contrato
7 Información presupuestal
8 **Ejecución del Contrato**
9 Modificaciones del Contrato
10 Incumplimientos

Cancelar

< Evalua

VER CONTRATO

## Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

## Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** Sí No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | CUENTA MARZO CTO No.5334-2023.pdf.pdf | CUENTA MARZO CTO No.5334-2023.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA ABRIL CTO No.5334-2023.pdf.pdf | CUENTA ABRIL CTO No.5334-2023.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA MAYO CTO No.5334-2023.pdf.pdf.pdf | CUENTA MAYO CTO No.5334-2023.pdf.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA JUNIO CTO No.5334-2023.pdf.pdf | CUENTA JUNIO CTO No.5334-2023.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA JULIO CTO No.5334-2023.pdf.pdf | CUENTA JULIO CTO No.5334-2023.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA AGOSTO CTO No.5334-2023.pdf | CUENTA AGOSTO CTO No.5334-2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >