	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Código: IDPAC-GTH-FT-01 Versión 04 Página 1 de 1 Fecha: 24/10/2018
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PAZ Y SALVO POR DESVINCULACIÓN DE LA ENTIDAD Y/O TERMINACION DEL CONTRATO	

I. DATOS DEL FUNCIONARIO

Nombres y Apellidos	Diana Rocio Cobos Angulo
C.C N° / C.E N°:	1012319007
Cargo	Gestor Etnico.
Dependencia	Gerencia de Etnias
Tipo de vinculación:	Contratista

Fecha de ingreso/ inicio contrato	DIA	MES	AÑO
	1	02	19

Fecha de retiro/terminación contrato	DIA	MES	AÑO
	15	06	19

Nro Contrato: 171

II. SUPERVISOR - JEFE DIRECTO O LIDER DE PROCESO

1. Cumplio con su objeto contractual	Cumplio: Si	No	Nombre: Javier Pt	Firma:
2. Entrega Inventario Documental en formato establecido (FUID).	Cumplio: Si	No	Nombre: Javier Pt	Firma:

III. GESTIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

1. Cuenta Usuario de Red	Desactivada: Si X	No	Nombre:	Firma:
2. Cuenta Usuario de Correo	Desactivada: Si X	No	Nombre:	Firma:
3. Cuenta Usuario de Sistema Información	Desactivada: Si X	No	Nombre:	Firma:

IV. GESTIÓN DOCUMENTAL

1. Prestamo de Carpetas	Pendiente: Si	No X	Nombre: Cristian Castro	Firma:
2. Correspondencia asignada pendiente en dar respuesta	Pendiente: Si X	No	Nombre: Nubia Tenza	Firma:
3. Cuenta Usuario de Cordis	Desactivada: Si X	No	Nombre: Nubia Tenza	Firma:

V. GESTIÓN CONTRACTUAL

1. Prestamo de Carpetas	Pendiente: Si	No X	Nombre: Cristian Suarez	Firma:

VI. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

1. Devolución de Carnet	Entrego: Si X	No	Nombre: Maria Fanny Acosta	Firma:
2. Acta de entrega de Puesto (Funcionario)	Entrego: Si	No	Nombre:	Firma:
3. Informe de Gestión (Funcionario)	Entrego: Si	No	Nombre:	Firma:
4. Informe pormenorizado de los contratos en los cuales actúe como supervisor (Funcionario)	Entrego: Si	No	Nombre:	Firma:
5. Evaluación del Desempeño y/o Acuerdos de Gestión completamente diligenciados, (Funcionario)	Entrego: Si	No	Nombre:	Firma:
6. Formato de Bienes y Rentas (Funcionario)	Entrego: Si	No	Nombre:	Firma:
7. Examen de Egreso (Funcionario)	Entrego: Si	No	Nombre:	Firma:
8. Entrevista de Retiro (Funcionario)	Elaborada Si	No	Nombre:	Firma:

VII. GESTION DE RECURSOS FISICOS

1. Devolución de Chaqueta Institucional	Entrego: Si	No X	Nombre: Andres Conedo	Firma:
2. Cuenta Usuario de Impresora	Desactivada: Si	No X	Nombre: Andres Conedo	Firma:

VIII. ALMACEN

1. Entrega de Inventario Asignado	Entrego: Si	No	Nombre: EDGAR CHINOME	Firma:

COMENTARIOS

NO TIENE INVENTARIO A CARGO

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA FUNCIONARIO(A) Y/O CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO

LOS FIRMANTES DEL PRESENTE DOCUMENTO HACEMOS CONSTAR QUE EL FUNCIONARIO O CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO CON EL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL

Scanned by CamScanner