ACTA N° 02

FECHA: Bogotá, junio, 13 de 2023.

HORA: 9:30 a.m. – 2:00 p.m.

LUGAR: Cabildo Indígena Kichwa (Calle 77 A No. 80 A – 25 Piso 2)

TEMA: Mesa Técnica Indígena

ASISTENTES: Enunciados en asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización Cabildo Indígena Ambika
2. Socialización Cabildo Indígena Inga
3. Socialización Cabildo Indígena Muisca Suba
4. Socialización Cabildo Indígena Muisca Bosa
5. Intervención Gobernador Cabildo Indígena Kichwa
6. Socialización Cabildo Indígena Kichwa
7. Socialización Estrategia Gestión Documental SDIS
8. Oferta Institucional
9. Varios
10. Compromisos

DESARROLLO:

1. **Socialización Cabildo Indígena Ambika**

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas desde el Cabildo Indígena Ambika las cuales se describen a continuación:

- **Entrega de canasta**: Esta actividad se desarrolló sin dificultad, en la misma se contó con la presencia del Gobernador del Cabildo quien socializó a la comunidad los avances que se tienen en torno a la construcción del Resguardo.

- **Contextualización**: Se adelantó el respectivo proceso de contextualización empleando para ello un código QR que permite a las familias ubicar de manera detallada la información del portafolio de servicios de la SDIS.

- **Día de la familia**: Fecha que se conmemoró en el salón comunal de Comuneros localidad de Usme donde se generaron diversas presentaciones culturales y la venta de productos generados a partir de emprendimientos de hogares/familias de la comunidad.

- **Huerta IMA Pijao**: En este periodo se generó el lavado de tanques el cual se adelanta cada dos meses para conservación de los mismos. Es de resaltar que pese a que el parque realizó el encerramiento de la misma, el espacio del cabildo no quedo encerrado lo que tiene unos beneficios para el proceso de cultivo adelantado pues permite que la lluvia llegue de manera permanente sin que se afecten los alimentos que desde el cabildo se cultivan. Al interior de la huerta fue necesario generar normas para evitar inconvenientes de convivencia entre los participantes del martes y del jueves.

- **Panadería artesanal**: La población se reúne todos los jueves desde las 8:00 a.m. para realizar las adecuaciones necesarias y tener la dotación correspondiente al proceso de formación ocupacional en panadería artesanal. A la fecha la comunidad participante ha aprendido a preparar panes de sal y panes dulces. Se iniciará proceso de pastelería por lo que se solicita a la SDIS que el mismo pueda adelantarse los sábados también para favorecer a más personas de la comunidad.

- **Muralismo pijao**: Este ejercicio nace de la articulación con IDARTES en el que mediante una concertación conjunta con los mayores del cabildo se inicia el compartir de historias lo cual se ve reflejado en los muros del cabildo mediante imágenes significativas en torno al resguardo, la música, la chicha, la cosmovisión, la naturaleza, los animales, la pesca entre otros elementos.

- **Lectura de realidades**: El equipo social refiere que se encuentra muy atareado en la realización de esta actividad lo cual ha generado la necesidad de replantear el cronograma previsto para la aplicación de dicho instrumento. Se han generado una serie de reglas para la implementación del mismo por parte de dicho equipo las cuales se dan a conocer a continuación:

  - ✓ ***1***: Debe asistir todo el núcleo familiar
  - ✓ ***2***: Se indica a los integrantes del núcleo familiar que deben llevar los siguientes documentos: a) documento de identidad, b) fotocopia de recibo público de agua y luz, c) el certificado de EPS, d) el Certificado de estudio de los niños o boletín, en este ítem en específico se ha detectado el caso de un niño con una mamá que tiene cáncer y el dice que no le gusta estudiar a lo cual se hará el respectivo seguimiento; e) la carta de declaración en la que se indique que es víctima de conflicto armado; f) certificado laboral, g) copia de libreta militar, h) control médico de persona mayor y i) el control para gestantes.
  - ✓ ***3***: El agendamiento de hace mediante una página en el que los integrantes de hogares/familia pueden agendar una cita o cancelar la misma. Allí seleccionan el día, hora y fecha (martes, miércoles o jueves). Con lo anterior se estima adelantar 11 lecturas de realidades por día para terminar con las mismas (283) el 10 de agosto. De este ejercicio se ha identificado que hay familias que agendan y luego cancelan, de igual forma en su mayoría las personas piensan que este ejercicio es para retirarlos del beneficio por lo cual se ha generado sensibilización a los participantes sobre el objetivo de este proceso. Finalmente es importante enunciar que se han encontrado casos de pensión de personas con discapacidad o enfermedades terminales.

- **Ruta de atención**: La Ruta que se presenta corresponde al “Trámite de Libreta militar”, se indica por parte de la profesional social que la misma cuenta con códigos QR donde las personas pueden tener acceso a la información. Se resalta la importancia del ejercicio

que se adelanta con el ingreso de los jóvenes a la Guardia indígena, este proceso inicia desde el componente social y se resalta que los jóvenes cuando se enlistan deben presentar su servicio 12 meses en la Guardia.

Figura 1.1. Ruta de Atención Libretas Militares



Fuente. Cabildo Indígena Ambika

Con relación a los procesos de articulación se indica que desde el Cabildo se han adelantado los siguientes: Con las Autoridades, la Guardia Indígena, Acueducto, SENA, Jardín Semillas Ambika Pijao, ATENEA (Jóvenes a la U).

2. Socialización Cabildo Indígena Inga

Equipo social del Cabildo Indígena Inga socializa las siguientes acciones:

- **Ruta de atención**: Cabildo presenta la “Ruta de atención Integral para el ingreso al censo poblacional del cabildo inga de Bogotá” La cual se da a conocer a continuación:

Figura 1.2. Ruta de Atención Ingreso al Censo poblacional



Fuente. Cabildo Indígena Inga

Figura 1.3. Ruta de Atención Ingreso al Censo poblacional



Fuente. Cabildo Indígena Inga

- **Planeación de visitas a familias**: Se iniciará proceso de verificación de lugar de residencia y números de teléfono de contacto de los hogares/familias de la canasta alimentaria tomando como referencia las fechas establecidas en cronograma concertado con la SDIS (14,16, 20, 22, 26 y 28 de junio). Se espera realizar de manera inicial un proceso de sensibilización con las familias que se encuentran en canasta tipo C.

- **Novedades**: Se han realizado 4 reuniones cuyo resultado ha permitido la actualización de tipos de documento de integrantes de hogares/familias pertenecientes al beneficio Canasta Alimentaria. Desde cabildo se han solicitado documentos a las personas que a la fecha no han presentado los soportes para actualización de este tipo de novedad, se

ha trabajado de manera simultánea con profesional de la Subdirección local de Santa Fe Candelaria para identificar los casos que requieren remisión por mesa de servicios o de unificación.

- **Egresos**: Se presentó un egreso por fallecimiento de uno de los integrantes de los hogares/familias beneficiarias de canasta alimentaria.

- **Referenciaciones**: tras proceso de articulación adelantado por el Cabildo Indígena Inga, se generaron 39 referenciaciones a la Registraduría Nacional del Estado Civil con el objeto de promover la consecución de la cédula digital de los participantes del beneficio alimentario y de otros integrantes del cabildo. Es importante señalar que a dicha acción se ha venido adelantando el respectivo seguimiento por parte del equipo social del cabildo.

- **Taller de lengua materna**: Se realiza la actividad denominada “Mo-Vida” cuyo eje central estaba relacionado con la movilidad de los pueblos indígenas y como se sigue reconociendo a los mismos en el marco de lo urbano. Es importante resaltar que en el marco de estas actividades se ha venido abordando con los participantes de manera pedagógica el empleo de la lengua materna a través de la lúdica y el uso de pancartas

Figura 1.4. Taller Mo-Vida Cabildo Indígena Inga



Fuente. SDIS

3. Socialización Cabildo Indígena Muisca Suba

Equipo social del Cabildo Indígena Muisca Suba socializa las siguientes acciones:

- **Ruta de atención:** Se presenta la "ruta de atención en medicina ancestral". Esta ruta fue diseñada con el abuelo Ignacio, médico tradicional del cabildo, quien da acercamiento a los hogares/familias de canasta en encuentros donde indica que puede atender: a) malestares físicos; b) malestares espirituales; c) si necesita escucha o consejo. Es de señalar que atiende todos los miércoles de 8:00 a.m, a 12:00 m en la casita de sanación ubicada al interior del cabildo. En este espacio se concerta un momento de atención en el que como médico tradicional analiza el problema y verifica las plantas medicinales a utilizar o el establecimiento de otros elementos acuerdo con el motivo de consulta que se refiera por parte del participante. Al finalizar la misma, puede agendar la nueva cita o hacerlo de manera telefónica. De igual forma es importante precisar que el médico tradicional también atiende al resto de la comunidad en su consultorio propio.

- **Tobiata**: Corresponde a la siembra de árboles y plantas en el santuario. Se realizó un compartir en comunidad, una socialización de experiencias sobre la siembra y entrega de alimento tras realizar olla comunitaria posterior a la ardua labor de siembra. Es de señalar que mediante este compartir se dieron a conocer experiencias, costumbres relacionadas con la siembra como las técnicas de la luna menguante, los días de siembra y otras adicionales para que los frutos sean más jugosos.

- **Ruta del fogón**: Se compartió un sancocho y alrededor de la olla los integrantes de hogares/familias enunciaron las distintas formas de preparar este alimento en sus lugares de vivienda y las ocasiones especiales en las que lo ofrecen a la familia y amistades.

- **Tanyquy tá**: Corresponde a la limpieza del espacio, limpieza de la tierra, limitación de los zurcos de la huerta que allí se encuentra. Infortunadamente los vecinos de la huerta no se encuentran de acuerdo con este proceso.

- **Zuaia**: Espacio de reconocimiento a la labor de las madres, se generó un compartir de alimento en el que participaron las madres. Fue un espacio de agradecimiento em el que se brindó arroz con pollo, se presentaron mariachis y se conmemoró esta fecha especial para las mujeres.

- **Tejido**: Apoyo social dirigió la actividad de tejido de aretes con los integrantes de hogares/familias vinculados a canasta alimentaria.

Figura 1.5. Taller Tejido Cabildo Muisca Suba



Fuente. SDIS

- **Novedades**: Se indica que se ha gestionado un número significativo de novedades de manera conjunta con referente local.

- **Visitas**: Se han realizado visitas para ingresos y egresos con el objeto de promover la vinculación de nuevas familias a dicho beneficio alimentario. Se evidencia que varias familias que son antiguas no quieren egresar de manera voluntaria pese a contar con superación de condiciones razón por la cual las autoridades del cabildo han indicado la importancia de este ejercicio.

- **Fiesta propia**: El 24 de junio del presente año se va a realizar juegos tradicionales en la plaza fundacional de la localidad de Suba. Se contará con emprendimientos, comparsa y un matrimonio muisca. Empezará a las 8:00 a.m.

4. Socialización Cabildo Indígena Muisca Bosa

Equipo social del Cabildo Indígena Muisca Bosa socializa las siguientes acciones:

- **Ruta de atención Integral:** Se presenta por parte de Cabildo Indígena Muisca Bosa la "Ruta de definición de la situación militar". Se indica por parte de la profesional social que se trabaja de manera conjunta con el Distrito de la localidad de Kennedy y que en los casos en los que se evidencia mayor complejidad se adelantan acciones con otros distritos. Desde el equipo técnico de canasta, se genera una convocatoria permanente para las personas que se encuentren interesadas en realizar este tipo de trámite y se oferta el servicio comunitario que a diferencia de otros cabildos cuenta con un tiempo de servicio de 100 horas en medicina tradicional, casa de pensamiento, entre otros que se definan mediante un proceso interno.

Figura 1.6. Ruta de atención Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

Figura 1.7. Ruta de atención Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

- **Contextualización Familias:** Se realizó el Diseño de estrategias metodológicas para que este proceso no se constituya en un espacio tan magistral y tienda a ser más activa la participación de los integrantes de los hogares/familias.

Figura 1.8. Contextualización Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

Figura 1.9. Contextualización Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

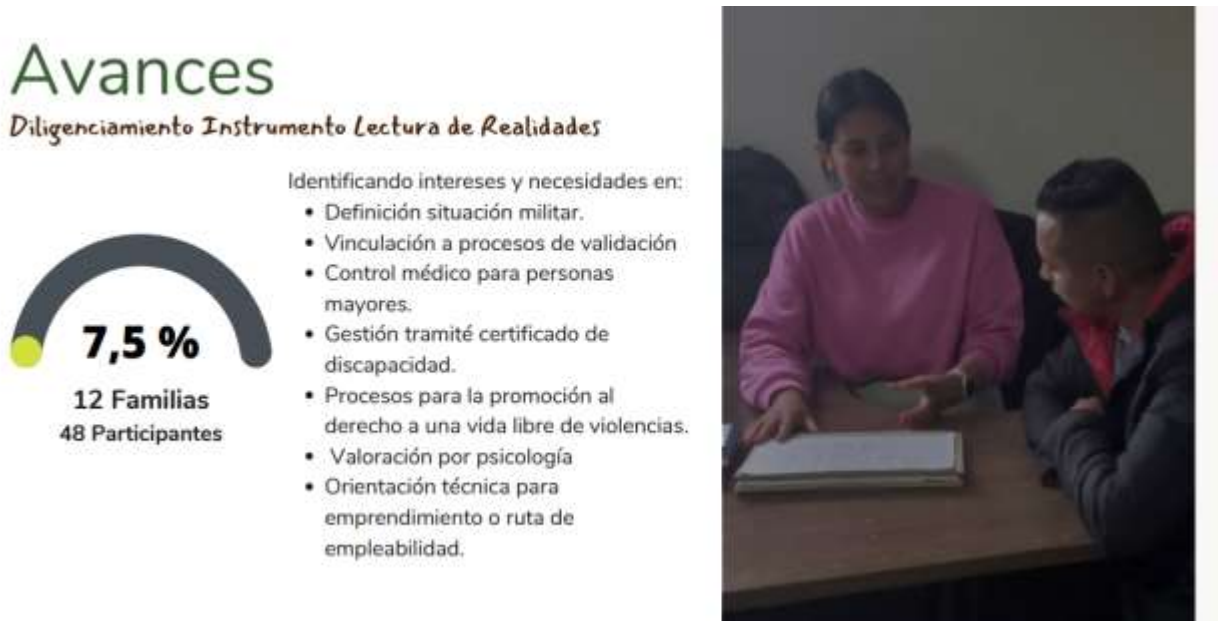
- **Avance lectura de realidades:** Se inicia con las familias más antiguas para identificar cuáles de las mismas requieren cambios en torno a su permanencia en el servicio por superación de condiciones**.** Se ha identificado unos derechos que deben abordarse de manera permanente con los participantes del servicio los cuales están relacionados con temas de identificación, vacunación y con el acceso a jornadas de sensibilización en vacunación VPH. Con relación al proceso adelantado, se enuncia que el mismo se hace directamente en las instalaciones del Cabildo indígena Muisca Bosa, se adelanta anotaciones en ficha SIRBE sección G y se promueven las referenciaciones correspondientes. Se ha adelantado el proceso con 12 hogares/familias que involucra 48 participantes.

Figura 1.10. Avances lectura de realidades Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

Figura 1.11. Avances lectura de realidades Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

- **Articulación y referenciación:** Se adelantaron las siguientes acciones en torno a procesos de articulación y referenciación:

✓ **VPH:** El 30 de junio se realizará la aplicación de esta vacuna en las instalaciones del Cabildo. Hay un elemento importante y es que se debe trabajar con las familias los respectivos procesos de sensibilización frente a dicha vacuna pues aun hay varios imaginarios en torno a sus posibles efectos.

✓ **Fundación Michin**: El ejercicio adelantado de lectura de realidades nos ha permitido identificar que las dinámicas han cambiado pues los NNA permanecen mucho tiempo solos en casa. Lo anterior conlleva a identificar estrategias que permitan el abordaje adecuado del tiempo libre de este grupo poblacional en especial. Por lo anterior se generó

esta articulación con la sede que se encuentra ubicada en Bosa en donde ofrecen a niños de 6 a 17 años de edad: a) refuerzo escolar, b) pautas de crianza y c) acompañamiento psicosocial. También realiza abordaje con niños que se encontraron institucionalizados en ICBF.

- ✓ **SDIS**: Se solicitó al apoyo a la supervisión del componente de inclusión social la identificación del estado actual de los 122 niños que se encuentran en etapa escolar mediante articulación con la SED con el objeto de posteriormente poder solicitar los certificados estudiantiles a los hogares/familias que hacen parte del beneficio alimentario.

- ✓ **Parceros Bogotá**: Se realizó una Jornada extemporánea de preinscripción a este programa logrando el registro de 40 personas de la comunidad de las cuales 13 hacen parte de canastas.

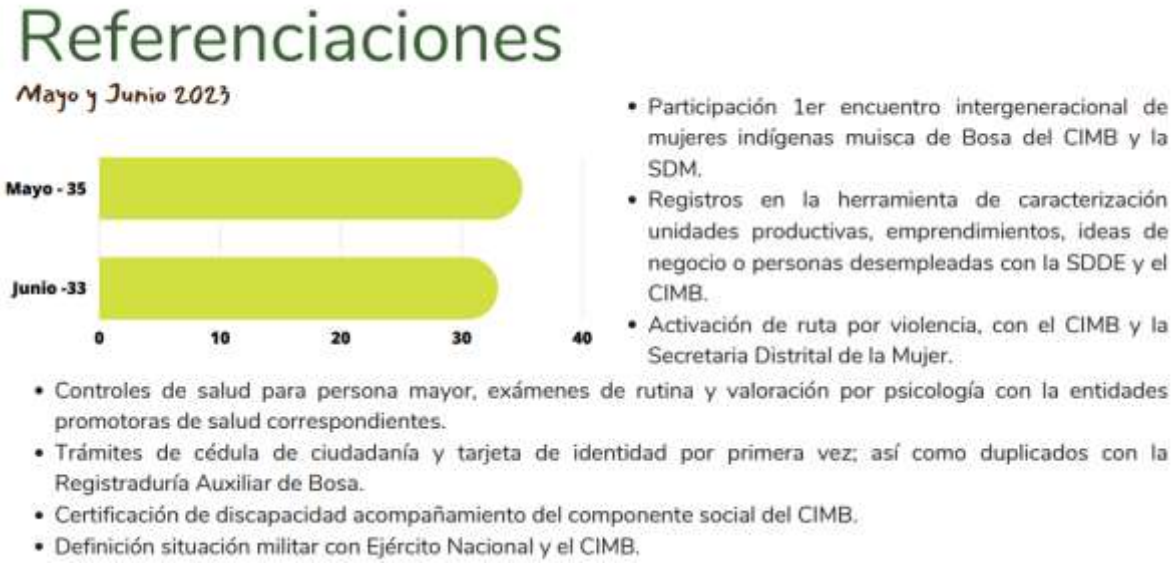
- ✓ **Tu llave**: Se realiza el agendamiento de tarifa diferencial SISBEN mediante jornada de atención a la comunidad que se realizará en el mes de junio.

- ✓ **Secretaría de Desarrollo Económico**: En la actualidad se encuentran adelantando un proceso de caracterización de unidades productivas en donde se ha referenciado a las personas que hacen parte del servicio.

- ✓ **Secretaria de la Mujer**: Se realizó el primer Encuentro de mujeres indígenas de la comunidad.

- ✓ **Registraduría**: Se adelantó en el periodo anterior una jornada de atención para expedición de cédula digital donde accedieron beneficiarios de Canastas alimentarias. Es de señalar que se cuenta con la articulación con la registraduría para que quien no haya podido asistir a dicho proceso lo realice de manera directa aplicando la respectiva exoneración de pago.

Figura 1.12. Referenciaciones Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

- **Plan de pervivencia:** Desde el Cabildo se viene construyendo las bases del plan de pervivencia lo cual ha permitido contar con la proyección de las siguientes actividades para el mes de junio:

- **Dos mingas:** 20 y 27 Huerta Ata
- **Guardianes de la naturaleza:** 29 de junio con 25 familias focalizadas
- **Jornada de aplicación vacuna VPH:** 30 de junio

Figura 1.13. Referenciaciones Cabildo Indígena Muisca Bosa



Fuente. Cabildo Indígena Muisca Bosa

- **Egresos y novedades:** Se han generado 13 egresos, una recategorización y estar al día en novedades en cambio de tipo de documento dado el trabajo en equipo que se ha venido adelantando de manera conjunta con la SLIS de Bosa quienes han prestado su apoyo en este proceso.

5. Intervención Gobernador del Cabildo Indígena Kichwa

Interviene el Gobernador con los siguientes aspectos: a) Historia del proceso canasta, b) proceso de atención a participantes; c) importancia de vincular a las comunidades en la toma de decisiones y d) Inti Raymi. Posterior al análisis adelantado en torno a la participación de los pueblos en este beneficio alimentario da su bienvenida a los equipos e invita a que conozcan la historia de su lucha por sus comunidades.

Figura 1.14. Intervención Gobernador Cabildo Indígena Kichwa



Fuente. SDIS

6. Socialización Cabildo Indígena Kichwa

Equipo social del Cabildo Indígena Kichwa socializa las siguientes acciones:

Figura 1.15. Intervención Cabildo Indígena Kichwa



Fuente. SDIS

- **Fortalecimiento y recuperación del archivo grafico de la comunidad Kichwa Otavalo**: iniciativa de la alcaldía del territorio de origen para documentar el proceso migratorio de los Mindalaes.

- **Afianzamiento de vestimenta tradicional**: Evento en la tulpa cuyo objetivo fue afianzar el ser hombre indígena y el fortalecimiento de traje tradicional. Hubo gran acogida y preguntan los integrantes de la comunidad cuando se va a realizar otro similar.

- **Visibilizacion y fortalecimiento de la cultura kichwa a través de educación básica y flexible**: Se adelantaron visitas a niños en los colegios de la localidad a quienes se les hizo entrega de un instrumento tradicional el cual se les enseñó a interpretar. Esta actividad se adelantó con 4 colegios públicos de la localidad y al final con los estudiantes del proceso de educación flexible.

  Se hizo en la tulpa un proceso de armonización, no obstante, se ha evidenciado dificultades con algunos participantes Kichwas que han incursionado en prácticas cristianas pues consideran que los rituales de armonización son malas prácticas, esto ha generado deserción de estudiantes pues no les ha gustado bailar, escuchar san Juanitos, ceremonias entre otras actividades propias de la cultura.

- **Gestión Inter e intrainstitucional**: Actualmente se cuenta con un acuerdo con el Jardín Botánico en agricultura urbana que generará con los participantes una certificación en las labores que allí se adelantan. Es importante señalar que este proceso se inició porque como comunidad no contamos con espacios para la agricultura y por lo general los participantes residen en viviendas pequeñas, no obstante, se está pensando en la elaboración de un módulo en el que las personas tengan la opción de contar con las semillas propias del territorio para ver si logran cultivarse en la ciudad.

  En unas semanas se hará una minga para arreglar el terreno gestionado, se quiere hacer un laboratorio de los productos autóctonos de los kichwas, el jardín botánico donará la tierra para continuar con la adecuación del espacio y en la tulpa se proyecta realizar una pared para un jardín vertical.

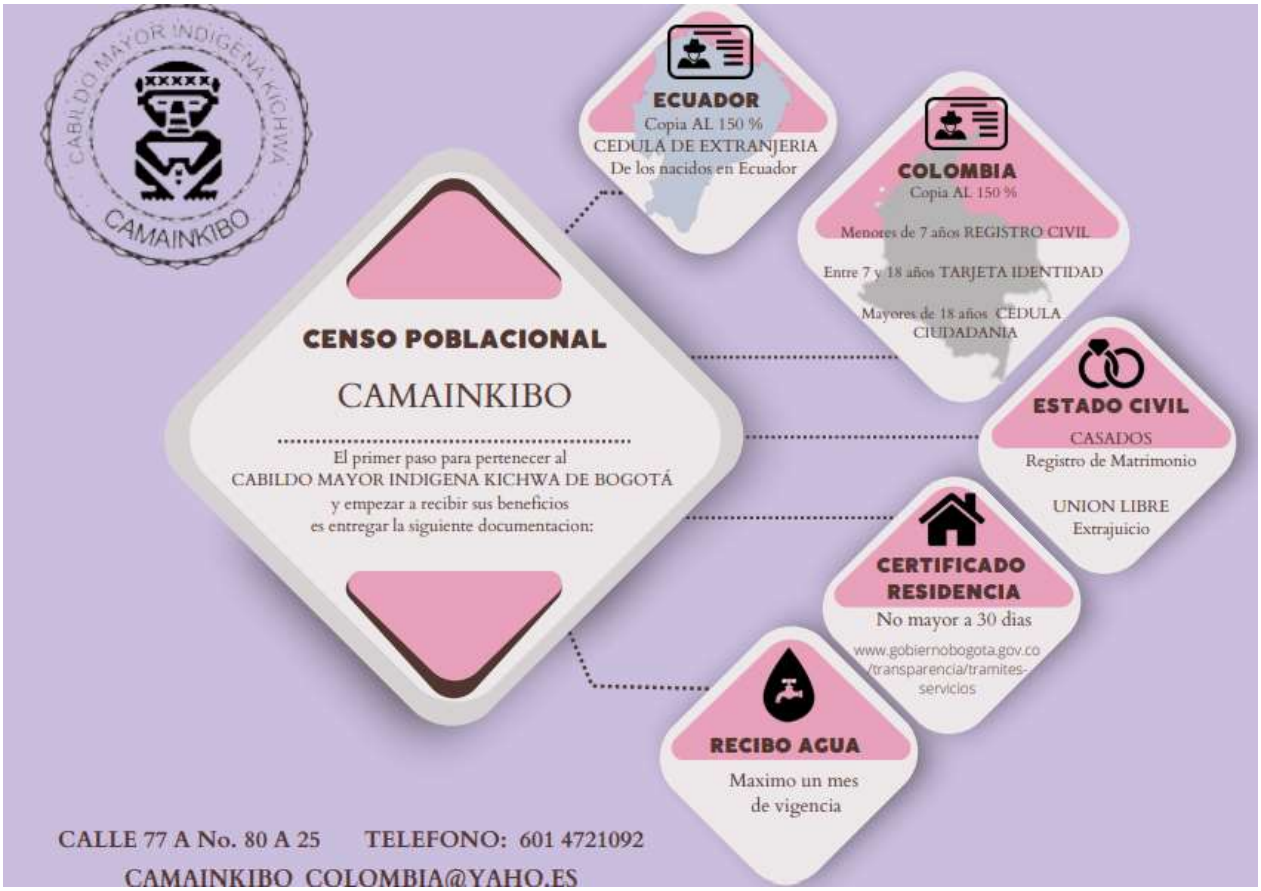
- **Escuela de formación en música**: Se están adelantando las respectivas gestiones para que se presenten con la orquesta filarmónica de cuerdas.

- **Alcaldía Local de Fontibón**: Se está dando unos cursos de instrumentos autóctonos. La tendencia de los mismos es más de orden pedagógico y ancestral donde se enseñó a interpretar instrumentos de viento andino, tamboras, flautas traversas y se socializaron los tejidos de los pastos y Nasas y artesanías de la comunidad inga. Es de resaltar que a los 16 estudiantes vinculados al proceso se les hizo entrega de los respectivos instrumentos.

- **Proyecto Emprendimiento**: Se generó para los cinco (5) pueblos indígenas, Yanacona, Inga, Kamensat, Inga y Pastos, de la localidad de Puente Aranda, un espacio de formación para emprendedores con su respectivo incentivo económico para apoyo de emprendimientos. Es de resaltar que de cada pueblo salieron 3 emprendimientos a quienes se les entregó $1.500.000, formación en emprendimiento, planes de negocio y asesoría.

- **Rutas de atención**: Se presenta la Ruta “Censo poblacional Camainkibo”. Porque se ha identificado que la población kichwa no conoce las dinámicas del cabildo, se presume que no tienen buena imagen del mismo o se presentan otras circunstancias que hacen que no sea de su interés hacer parte del mismo. Se reitera que es un pueblo binacional, que se aceptan solo personas con cédula de extranjería y se da cuenta de lo dispendioso que es tramitar el pasaporte pues su costo supera los 800 dólares que para una familia en condición de vulnerabilidad termina complejizando su situación social.

Figura 1.16. Ruta de atención Cabildo Indígena Kichwa



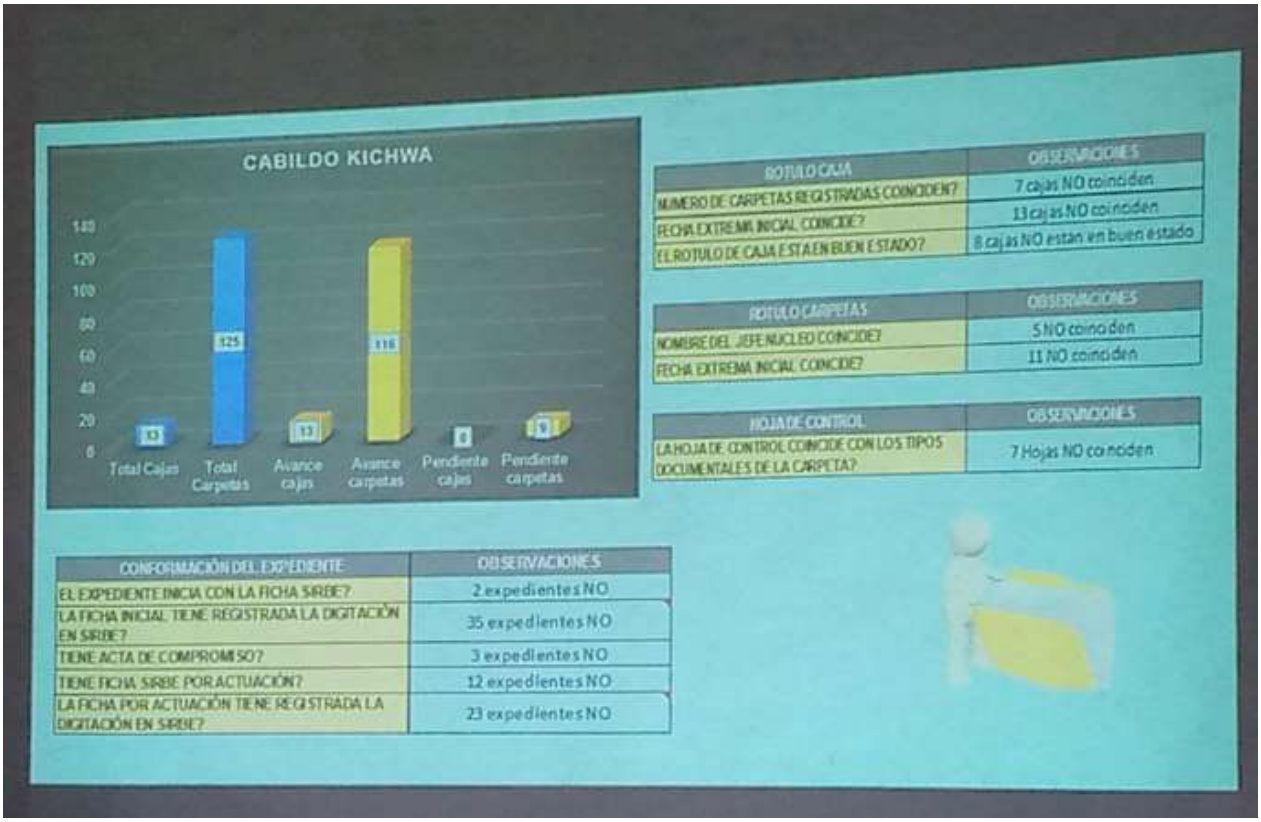
Fuente. SDIS

- **Festividad Kichwa**: Se presentará como festividad el Inti Raymi el cual se llevará a cabo en la Tulpa el viernes 23 de junio del presente año.

7. Socialización estrategia Gestión documental SDIS

Realiza su presentación equipo de gestión documental de la Subdirección de Abastecimiento indicando los elementos que a la fecha se deberán subsanar por parte de cada uno de los cabildos. Se indica que es importante la revisión del enlace que se ha generado a cada equipo social para que en tiempo real identifiquen los elementos que se van encontrando tras el proceso diagnostico adelantado en materia de rótulos de cajas, carpetas, hojas control y conformación de los expedientes. De igual manera se indica que cualquier inquietud que presenten podrán resolverla con este equipo en el momento que así lo soliciten.

Figura 1.17. Elementos identificados por Gestión Documental



Fuente. SDIS

8. Oferta institucional

Se presenta por parte de equipo social de la subdirección de Abastecimiento los avances en las siguientes ofertas de servicio:

- **Vacunación**: Se pone a disposición de Cabildos equipos de vacunación tras articulación adelantada por la SDIS con la Secretaría de Salud. Se solicita a los equipos sociales confirmen vía correo si alguno requiere de este tipo de jornada.

- **ONG Americares**: Oferta jornada de salud para aquellas personas que no cuenten con afiliación al sistema de salud. Para el caso de cabildos solo se genera proceso de atención extramural en la localidad de Usme y si se cuenta con casos identificados se pueden remitir al CAPS Manuela Beltrán ubicado en la Carrera 44 d No. 69 I sur – 16 de lunes a viernes de 11:00 a.m. a 3:30 p.m. Se ofertan los servicios de citas médicas, atención primaria, medicina, psicología, enfermería y entrega de medicamentos.

- **Certificados de discapacidad**: Se ha adelantado gestión con los equipos de la Secretaría de Salud, no obstante, indican que solo realizan jornadas en el marco de las ferias de servicio al ciudadano por lo que la comunidad tendría que acercarse directamente a las mismas en las fechas que sean programadas.

- **Unidad móvil Fundación Universitaria los libertadores**: Se adelantó articulación con dicha unidad para que se ubique en las instalaciones del Cabildo Indígena Muisca Bosa con el objeto de brindar atención psicosocial a los integrantes de hogares/familias y del Cabildo que requieran de dicho servicio.

- **CIO Bosa**: Se adelantó articulación con la Casa de Igualdad y Oportunidades para realizar la activación de ruta de atención en casos que se requieran tras identificación de algún tipo de violencia o riesgo de presentar alguna de sus tipologías.

- **Liceo Femenino de Cundinamarca**: Se da inicio el próximo sábado 15 de julio a formación en básica primaria y secundaria dirigida a personas que quieran terminar su proceso académico. Quienes estén interesados pueden solicitar información sobre el proceso de inscripción.

.

- **SENA (Manipulación de alimentos)**: Se solicita verificar si se permite la descarga de los mismos pues la entidad se había comprometido a resolver el problema de firma digital que impedía guardar los mismos.

- **SENA (Certificación por competencias)**: Se pone en consideración el proceso de certificación de competencias de dicha entidad para que los cabildos que estén interesados en adelantar el mismo puedan generar su respectivo cronograma con el apoyo a la supervisión.

- **SENA (Centro de Formación en Actividad Física y Cultura)**: Se pone a disposición portafolio de servicios de este centro de formación.

- **SENA Gastronomía**: Se solicitó curso de cocina tradicional colombiana para el Cabildo Indígena Inga del cual se obtuvo respuesta favorable por parte del centro de formación. El docente asignado es Luis Orando Jiménez Montes.

9. Varios

Se enuncian los siguientes varios en el marco de la presente mesa técnica:

- **Ficha Sección G**: Se solicita se brinde nuevamente orientación en torno al diligenciamiento de esta sección para unificar criterios entre cabildos y subdirecciones locales.

- **Listados de priorización**: Verificar los mismos pues en el que fue enviado se identificó en estado activo a personas que fueron egresadas el mes pasado.

- **Ruta exequial**: Se solicita la gestión desde SDIS para socializar a cabildos la ruta a tener presente en caso de encontrar un hogar/familia que haya presentado una pérdida y que no cuente con el recurso económico para solventar los respectivos gastos funerarios.

10. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Solicitar mesa de trabajo en torno a listas de priorización y focalización	Enlace étnico de la subdirección de abastecimiento – SDIS. Apoyo a la Supervisión Componente de inclusión Social	Julio 1 2023
Socializar oferta local en el marco de la mesa técnica	Referentes locales SLIS	Julio 11 2023
Socializar proceso de acceso a Ruta exequial de la SDIS para beneficiarios de servicio	Enlace étnico de la subdirección de abastecimiento – SDIS. Apoyo a la Supervisión Componente de inclusión Social .	Julio 11 2023
Convocatoria próxima mesa técnica	Enlace étnico de la subdirección de abastecimiento – SDIS. Apoyo a la Supervisión Componente de inclusión Social	Julio 01 2023

Acta elaborada por: Maritza Gómez Aguirre (Apoyo a la Supervisión componente de Inclusión social – Subdirección de Abastecimiento. SDIS)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Mesa tecnica Encuesta bolsera Lugar: Cabildo Kichwa Fecha y hora: 13/06/2023 9:30 am.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Luz Miryam Sanchez Cortes	53CE9E681	Subdirección Abastecim	Contratista	lmsanchezc@sdis.gov.co	3144165553	
2	Daniela Morales Gutierrez	1233 910693	CIMJ	Profesional Social	profesional.social@sosamuisca.com	310697 2154	
3	Nohora Cantor T	1031121931	CIMB	Gestra Social	muisca.bosa@outlook.es	3143337240	
4	Alejandra Leal Neuta	1012360628	CIMB	PNF. Social	muisca.bosa@outlook.es	2022677731	
5	Liliana Marcela Ramirez Herrera	52205245	SLIS BOSA	Referente 7745	lramirezh@sdis.gov.co	3187570118	
6	Forney Neuta Fernandez	80920857	CIMB.	Sabedor	utaucaza@gmail.com	3125563217	
7	Antonio Jacanamijoy	1040033382	Cabildo Inga	Inclusor Social	artcolombian@gmail.com	3147309361	
8	Ingrid Herrera Sanchez	53044141	SLIS Santafe	Profesional SDIS	iherrera@sdis.gov.co	3132260669	
9	Gina Tolosa	52376041	SLIS USME	PNF. Local	gtolosa@sdis.gov.co	3142965555	
10	Amanda Patricia Caicedo	55145 000	SDS ENGATIVA	PNF. Local		3003233010	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Mesa técnica Comida Indígena Lugar: Cabildo Kichwa Fecha y hora: 13/06/2023 9:30am.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
11	JUAN E GAITÁN	80017377	C. KICHUA	P. SOCIAL	benbluma@gmail.com	3102018153	
12	Sandra Milena Yepesa Cordova	1019055326	DNA Abastecimiento	Contratista	Sypepesa@sdis.gov.co	3115370702	
13	Juan Sebastian Tuntaquimba	80.029.524	Cabildo Kichwa	Alcalde / Gestor Social	tuntaquimbas@Gmail.com	301 468 8205	
14	Maritza Gamboa Aguirre	52961497	subdirección de Abastecimiento SDIS	Apoyo a la supervisión componente social	mgamezas@sdis.gov.co	3232076025	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.