CORTUNIVERSAL
CORPORACIÓN CULTURAL TURÍSTICA AMBIENTAL Y DEPORTIVA

04 SEP 2023

RADICADO 120 FOLIOS 21

RECIBIDO POR: Yina Ramirez

El Doncello Caquetá, 04 de septiembre de 2023

SEÑOR
EIBER YUBIER MORENO RONDÓN
COORDINADOR
Centro Vida "JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA"
El Doncello - Caquetá

Asunto: Entrega del Sexto Informe

Cordial saludo, comedidamente me permito hacer entrega de las actividades desarrolladas dentro de mis obligaciones especificadas.

- Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento e informar las novedades que se presenten al coordinador.
- Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones
- Diligenciar los formatos del plan de saneamiento en cumplimiento a la a la resolución No 2674 de 2013.
- Velar por la organización del área de almacenamiento de los elementos de aseo y mantener actualizadas las fichas de los productos que se requieren para la limpieza y desinfección del lugar.
- Velar por la organización de espacio asignado para el almacenamiento de los materiales, suministros e insumos y elementos del área del trabajo.

Esto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente

Edna Rocio Sepulveda

EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS
CC. 40.729.886 DE El Doncello
SERVIOS GENERALES
Anexos
-Diez (10) folios de Informe de actividades
-Dos (2) folios de cronogramas
-Dos (2) folios de formatos de plan saneamiento
-Uno (1) folios de acta de supervisión
-Uno (1) folios de cuenta de cobro
-uno (1) folios de acta soporte
-Dos (2) folios de soportes pago de seguridad
-Uno (1) folios de oficio no retención

Powered by CamScanner

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

Objeto	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en Servicios Generales del centro vida Jesús de la Buena Esperanza en el marco del otrosí de adicción y prórroga del del convenio de asociación N°002 de 2023, suscrito entre el municipio de El Doncello y la Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal" Cortuniversal"	**PRODUCTO**: Sexto (6) informe del 5 de agosto al 4 de septiembre de 2023.

Supervisor	**EIBER YUBIER MORENO RONDÓN**	Coordinador

Nombre Contratista	EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS	Servicios generales

OBLIGACIÓN – NUMERAL 1	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir de manera oportuna y eficiente con obligaciones establecidas en el contrato y otras generadas durante el servicio.	Se cumple con las obligaciones establecidas en el contrato.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 2	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Realizar junto con la supervisora delegada cronograma de actividades.	Se realizó el cronograma de actividades para ejecutar en este mes. (Anexo cronograma de actividades)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 3	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con el reglamento interno del Centro Vida, y velar por la buena relación con los beneficiarios y el buen ambiente con los beneficiarios	Se cumple con el reglamento interno y se trata de tener un ambiente agradable de trabajo con los compañeros y beneficiarios.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 4	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Asistir a las reuniones convocadas por el coordinador supervisor.	Se participa de las reuniones que se convocaron por parte del coordinador.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 5	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Acompañamiento y apoyo en las actividades especiales.	En este mes la actividad especial fue la semana del adulto mayor, donde se realizaron diferentes actividades lúdico recreativas y el reinado de los años dorados, todo esto con el apoyo de la

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

	administración municipal y la oficina de programas sociales.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 6	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.	Se utiliza la indumentaria adecuada y los elementos de protección para evitar accidentes.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 7	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento e informar las novedades que se presenten al coordinador.	Se cumple con los protocolos y procedimientos del plan de saneamiento básico a cabalidad.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 8	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones internas: Limpieza de tanques, muebles, paredes, mantener y conservar el sistema sanitario, limpieza diaria de suelos (barrer, trapear), vaciado de papeleras, reposición de material (servilletas, papel higiénico, jabón líquido y manos).	Se hace aseo diario de las instalaciones, y un aseo general cada ocho días, se mantiene pendiente de mantener los implementos generales de aseo en cada lugar que se necesitan. (Anexo evidencia fotográfica)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 9	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Diligenciar los formatos del plan de saneamiento en cumplimiento a la a la resolución No 2674 de 2013 (Formato control físico de plagas y vectores y Residuos sólidos y demás que se generen en plan de saneamiento básico vigente 2023)	Se llenan los formatos del plan de saneamiento básico. (Anexo formatos)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 10	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por la organización del área de almacenamiento de los elementos de aseo y mantener actualizadas las fichas de los productos que se requieren para la limpieza y desinfección del lugar.	Se mantiene el lugar de almacenamiento de aseo bien organizada. (Anexo Registro fotográfico)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 11	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por el adecuado manejo del Punto Ecológico.	El punto ecológico se mantiene en buen estado de limpieza. (Anexo registro fotográfico)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 12	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

Participar en los procesos de reinducción al personal y fortalecimiento de capacidades que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL.	Se participo de los procesos de reinducción
OBLIGACIÓN – NUMERAL 13	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.	No se comparte información del lugar de trabajo sin previa autorización.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 14	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Entrega de informe de actividades: cronograma de actividades, registro fotográfico, Oficio remisorio del informe, Factura y/o documento soporte, y Comprobante de pago de cotización mensual al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales). Cuenta de cobro y planilla de seguridad social, documento soporte en las fechas estipuladas en cumplimiento al cronograma ejecutado.	Se cumple con la entrega de informe y demás documentos solicitados para cumplir con las actividades ejecutadas en el mes.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 15	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Las demás obligaciones que le sean asignadas por la supervisora que estén relacionadas con el objeto contractual.	Se apoyo en las actividades extras que se me encomendaron.

OBLIGACION / PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO A CANCELAR DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO A LA LEY.	Adjunto la planilla No. 8626492553 de pago a salud, pensión y riesgos Laborales mes de agosto del 2023

SALUD	ASMETSALUD	**$145.000**
PENSION	PORVENIR	**$185.600**
ARL	POSITIVA	**$12.200**
TOTAL PAGADO		**$342.800**

Edna Rocio Sepulveda	05 DE SEPTIEMBRE DE 2023
FIRMA CONTRATISTA	**FECHA DE ENTREGA**

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

REGISTRO FOTOGRÁFICO

OBLIGACIÒN- NUMERAL 4





OBLIGACIÒN- NUMERAL 5









CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
</table>

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
</table>

OBLIGACIÒN- NUMERAL 6


CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

OBLIGACIÓN- NUMERAL 8	
	
	

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)











Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

OBLIGACIÓN- NUMERAL 10


OBLIGACIÒN- NUMERAL 11	
	

INFORME
OTROSÍ No. 09 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CDPP - 010
(05 de Julio de 2023)

OBLIGACIÓN- NUMERAL 15











Cronograma mensual centro vida el Doncello – agosto 2023

SERVICIOS GENERALES

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
31	**01**	**02**	**03**	**04**
				Realizar junto con la supervisión delegada cronograma de actividades
07	**08**	**09**	**10**	**11**
FESTIVO	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos solidos	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades	**Limpieza general (lavado) de la zona de comedor.** Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos sólidos y limpieza y desinfección	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades
14	**15**	**15**	**17**	**18**
	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos solidos	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades	**Limpieza general (lavado) de la zona de comedor.** Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos sólidos y limpieza y desinfección	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades
21	**22**	**23**	**24**	**25**

FESTIVO	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos solidos	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato limpieza y desinfección	**Limpieza general (lavado) de la zona de comedor.** Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos solidos	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades
28	**29**	**30**	**31**	**01**
Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos solidos	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato limpieza y desinfección	**Limpieza general (lavado) de la zona de comedor.** Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades Diligenciar formato residuos solidos	Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades
04				
Limpieza, desinfección y orden de instalaciones centro vida Realizar la entrega de aromática, café o aguapanela a las 10 am y recoger los pocillos Apoyar actividades y **Entrega de informe de actividades**				

CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA
REGISTRO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION FO-LYD-001

Version: 1
Fecha emision: febrero 2023
Pagina 1 de 1

MES: agosto 4.
AÑO: 2023.

DIAS

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D
AREAS	SALON PRINCIPAL CV				X				X	X	X	X					X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X
	OFICINAS				X				X	X	X	X					X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X
	COMEDOR				X				X	X	X	X					X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X
	ZONAS VERDES				X				X		X	X					X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X
	BAÑOS				X				X		X	X					X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X
	BODEGAS 1 Y 2				X				X		X	X					X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X
	PISOS Y VENTANAS				X				X			X					X						X	X	X				X		X	X
	PAREDES Y TECHOS				X							X					X								X						X	X
	ZONA DESCANSO				X				X			X					X	X	X				X	X	X						X	X
EQUIPOS	VENTILADORES				X				X			X					X							X	X						X	X
	ESCRITORIOS				X				X			X					X	X	X					X	X						X	X
	ESTANTERIA				X				X								X							X								
	SILLAS Y MESAS				X				X			X					X	X						X	X							
	CAMAS Y CAMILLAS				X							X							X					X							X	X
DETERGENTE UTILIZADO				Fabuloso																												
DESINFECTANTE UTILIZADO				Bolla Kuq																												
REALIZADO POR:																																
VERIFICADO POR:																																

OBSERVACIONES:

ELABORO: ING. ALIMENTOS SERGIO D. ORTIZ

CONVENCIONES X: REALIZADO ~: NO REALIZADO L: Limpieza D: Desinfeccion

	CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA	VERSIÓN 1
		CÓDIGO FO-MRS-001
	FORMATO MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	FECHA ELABORACIÓN febrero 2023

FECHA			ASPECTO A EVALUAR													OBSERVACIONES
			Canecas provistas con tapa y bolsa verde ORGANICOS APROVECHABLE		Canecas provistas con tapa y bolsa blanco RESIDUOS APROVECHABLE		Canecas provistas con tapa y bolsa negra RESIDUOS NO APROVECHABLE		disposicion en shut de basuras		disposicion final de residuos (dia recoleccion)		lavado y desinfeccion de canecas		Operario	Visto bueno supervisor	
D	M	A	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC			
1	08	23	X		X		X		X								
2	08	23	X		X		X		X		X		X				
3	08	23	X		X		X		X								
4	08	23	X		X		X		X		X		X				
7	08	23	X		X		X		X								
8	08	23	X		X		X		X								
9	08	23	X		X		X		X		X		X				
10	08	23	X		X		X		X								
11	08	23	X		X		X		X		X		X				
14	08	23	X		X		X		X								
15	08	23	X		X		X		X		X		X				
16	08	23	X		X		X		X								
17	08	23	X		X		X		X		X		X				
18	08	23	X		X		X		X								
21	08	23	X		X		X		X		X		X				
22	08	23	X		X		X		X								
23	08	23	X		X		X		X		X		X				
24	08	23	X		X		X		X								
25	08	23	X		X		X		X								
28	08	23	X		X		X		X								
29	08	23	X		X		X		X								
30	08	23	X		X		X		X								
31	08	23	X		X		X		X								
01	09	23	X		X		X		X								
04	09	23	X		X		X		X								

C. CUMPLE

NC. NO CUMPLE

ELABORADO POR:
ING. ALIMENTOS SERGIO D. ORTIZ

APROBADO POR:
ADMNISTRACIÓN

	CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL NIT: 900.623.092-6	
	FORMATO DE RECIBO A SATISFACCIÓN	

Coordinador	Eiber Yubier Moreno Rondón	**Municipio**	El Doncello Caquetá

Ubicación física de recepción	**Fecha de recibido**	**Lugar**	**Teléfono**
Oficina Adminitrativa Centro Vida Jesus de la Buena Esperanza	05 de septiembre de 2023	Centro Vida Jesus de la Buena Esperanza	3226846186

Recibí a satisfacción el informe de actividades relacionadas en el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, en el cual se dan cumplimiento a las actividades, de acuerdo al cronograma de ejecución, de fecha 05 de agosto hasta el 04 de septiembre, correspondiente al producto No 6, contratista **Edna Roció Sepúlveda Cárdenas,** Servicios generales.

Nota: Este formato deberá anexarse al Informe de actividades, únicamente cuando se reciba la totalidad los informes de actividades y documentación requerida.

Atentamente.

Eiber Yubier Moreno Rondón
Coordinador

Edna Roció Sepúlveda Cárdenas
Servicios generales

CUENTA DE COBRO No. 6

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

DEBE A:
EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS
CC: 40.729.886

LA SUMA DE:
UN MILLON SEICIENTOS MIL PESOS
($ 1.320.000) M/CTE

POR CONCEPTO DE:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión como servicios generales del centro de vida (CV) Hogar Jesús de la Buena Esperanza en el marco del otrosí de adicción y prórroga del convenio de asociación No 002 del 2023. Informe sexto producto.

Edna Rocio Sepulveda

EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS
CC: 40.729.886 EXPEDIDA EN EL DONCELLO CAQUETA

CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

NIT: 900623092-6

Tel. 3226846186

Email. cortuniversal@gmail.com

Autorización No. 18764050348981 válida desde 13/06/2023 hasta 13/06/2024 rango desde DSE-201 hasta DSE-500.

Proveedor: EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS
NIT : 40729886-4
Dirección: MZ F CA 100 BRR VEINTE DE ABRIL, El Doncello, Caquetá, Colombia, CP 181010

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DSE389

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**10:48:51**
FECHA FIRMADO:	**05/09/2023 15:55:10**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	09	2023	--	--	--

No. Orden comprador	1	**Fecha**	

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	0004	Prestación de Servicio de (01) responsable aseo de la infraestructura física y equipamiento del centro. **Fecha inicio:** 05/09/2023 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$1.320.000,00		0,00	$1.320.000,00

SON: (Un millon trescientos veinte mil pesos)
CUDS **: 9ed005f2386200dfde15208b3a1cb78e1c3a5833a1482d15b1e38d459fd5d3b320637854c4a9d965205a22239dfc95f1**

Subtotal:	$1.320.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$1.320.000,00

Firma Digital: FEbCe3BuLdrqFVeXBgBoPFhwIYbVqkiqF/foIMhSOrRZtDRcbe7azlbzUIAgRPk3 fth6Wnfptr5PnZaaOQEukpEiTOzoNpm66iO9jw9l8qhd8l35Ib 5cAGZZOE7mA0lk ouh2W6XpsO/QI/MUoLxjKKKxMDmzXVS7mx0pcSDMLeEG/8LoZppXIGqHFuwsIgby OJ4gAX1FQdOEtXYrGL82SzDnIq1wauPawp4 UI3YvfYVru3EIQysBOgdPb4K86PtJ 8/Tq7S2gCCCg3N/FcWH8PD9XRLHNqRKwX/yiV4NpuD4ltu5d6v5Bl9kJOLV6GhSx jrwP0XxdPAAoV8zXnyON CA==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

PLANILLA NRO. 8626492553 Tipo I 2023 08

ASOPAGOS

DATOS GENERALES

TIPO	NÚMERO	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	TIPO PRESENTACIÓN	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CÓDIGO	PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	NÚMERO PLANILLA	REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO EMPRESA	CLASE APORTANTE	CÓDIGO ARL	CÓDIGO OPERADOR
CC	40729886	EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS	ÚNICO	0	0	2023-08	2023-08	8626492553	8603226887	PRIVADA	I	14-23	86

DIRECCIÓN	CIUDAD / MUNICIPIO	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	ACTIVIDAD ECONÓMICA	VALOR NÓMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO	FECHA LIMITE DE PAGO
MZ F CASA 100	EL DONCELLO	247	CAQUETA	18	3228576204	0	EDNAROSIOCARDENAS@GMAIL.COM	9412	0	1	2023-09-04	2023-09-20

TOTAL APORTES A SALUD POR ADMINISTRADORA

CÓD / NOMBRE EPS	NIT EPS	COT OBLIGATORIA	UPC ADICIONAL	# AUT INC	VALOR INC	# AUT LIC	VALOR LIC	NETO COT	DÍAS MORA	INTERESES	INTERESES UPC	SUBTOTAL COT	SUBTOTAL UPC	NÚM RAD ANTERIOR	SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR UPC	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
ESSC62	900935126	145000	0	0	0	0	0	145000	0	0	0	145000	0	0	0	0	145000	1

TOTAL APORTES A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA

CÓD / NOMBRE AFP	NIT AFP	COT OBLIGATORIA	COT VOL AF	COT VOL AP	FONDO SOL	DÍAS MORA	INTERESES	INTERESES FONDO SOL	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
25-14	900336004	185600	0	0	0	0	0	0	185600	1

TOTAL APORTES A RIESGOS LABORALES

CÓD / NOMBRE ARL	NIT ARL	COT OBLIGATORIA	# AUT INC	VALOR INC	OTROS RIESGOS	NETO COT	DÍAS MORA	INTERESES	SUBTOTAL APORTES	NÚM RAD ANTERIOR	SALDO FAVOR	FONDO SOL	TOTAL PAGAR
14-23	860011153	12200	0	0	0	12200	0	0	12200	0	0	0	12200

TOTAL APORTES A ESAP

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL A PAGAR
0	0	0	0

TOTAL APORTES A MINISTERIO

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL A PAGAR
0	0	0	0

TOTAL APORTES A CAJAS POR ADMINISTRADORA

CÓD / NOMBRE CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
SINCCF	0	0	0	0	0	1

TOTAL APORTES A ICBF Y SENA

ICBF

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
0	0	0	0	0

SENA

VALOR	DÍAS MORA	INTERESES	TOTAL PAGAR	NÚM AFILIADOS
0	0	0	0	0

NÚMERO ADMINISTRADORAS	
PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS COMPENSACIÓN	0

TOTAL A PAGAR POR ADMINISTRADORA	
PENSIONES	185600
SALUD	145000
RIESGOS LABORALES	12200
CAJAS COMPENSACIÓN	0
SENA	0
ICBF	0
ESAP	0
MINISTERIO	0
GRAN TOTAL	342800

PAGADO

refácil

Factura de Venta

Fecha: 2023-09-04
Hora: 08:05:31
Codigo: 374380914
Cod. prov: 415588
Numero: 8603226887
Valor: $342.800
Producto: PLANILLA ASISTIDA ASOP
AGOS (Banco de Bogot"¢)

Gracias por tu compra!
Refacil, Lo hacemos por ti

Edna Sepulveda
Agosto

El Doncello, 5 de septiembre de 2023

Señor:
PEDRO DE JESUS LONDOÑO MEDINA
Representante legal
CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL "Cortuniversal"

Yo, EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS identificado con CC No. 40.729.886 expedida en El Doncello-Caquetá, declaro bajo la gravedad de juramento que cumplo con la condición expuesta en el Artículo 329 del Estatuto Tributario Modificado por el Artículo 10 de la Ley 1607 del 26 de diciembre de 2012 el cual cita "Los trabajadores que presten servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o que presten servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados o de maquinaria o equipo especializado, serán considerados dentro de la categoría de empleados, siempre que sus ingresos correspondan en un porcentaje igual o superior a (80%) al ejercicio de dichas actividades".

Así mismo certifico que el pago de seguridad social planilla No. **8626492553** correspondientes al mes de agosto 2023, el cual es único y exclusivo para el cobro de la prestación de servicios de apoyo a la gestión como servicios generales para desarrollar cronograma de actividades en el centro vida en el marco del otrosí de adicción y prórroga del convenio de asociación No 002 del 2023, suscrito entre el municipio del Doncello y la corporación cultural, turística, ambiental y deportiva turmalina universal Cortuniversal del otrosí N.º 09 del contrato 010 del 2023 suscrita con la **CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL "**CORTUNIVERSAL**"**

Por lo anterior respetuosamente solicito aplicar lo estipulado en estas normas para efecto de retención en la fuente de los pagos realizados a mi nombre.

Cordialmente.

Edna Rocio Sepulveda

EDNA ROCIO SEPULVEDA CARDENAS
C.C. 40.729.886 expedida en El Doncello Caquetá
Servicios generales

Corporación Cultural Turística Ambiental y Deportiva Turmalina Universal

Nit: 900.623.092-6

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 554

$ 1.320.000

FECHA: 31/09/2023

PAGADO A: Edna Rocio Sepulveda Cardenas

POR CONCEPTO DE: Prestacion de servicios en servicios generales de centro vida durante el periodo de agosto

VALOR EN LETRAS: Un millon trescientos veinte mil Pesos

EFECTIVO: ☐ CHEQUE: _____ Nº BANCO: _____

FIRMA BENEFICIARIO

Edna Rocio Sepulveda

C.C. Ó NIT:

APROBADO POR:

C.C. Ó NIT:

DEDUCCIONES	
CONCEPTO	VALOR
SUBTOTAL $	1.320.000
RETEFUENTE $	
RETE-ICA $	
RETE-IVA $	
TOTAL DEDUCCIONES $	
TOTAL A PAGAR $	1.320.000

Powered by CamScanner