

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS-1049-2023 C.D.P. No.: 99 Proceso que pertenece: Misional
Servicio al que pertenece: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Unidad a la que pertenece: Diana Turbay

Nombre del Contratista: PAULA ANDREA ARAQUE MONTAÑEZ C.C. 1.024.561.572 de: Bogotá

Fecha Inicio: 2023-01-21 Fecha Terminación inicial: 2023-04-20 Valor Mensual: \$ 3.709.728 Valor a cobrar: \$ 3.709.728

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-05-08
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	2211	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.226.778	2685	2023-08-21	2023-09-20
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-21	2023-10-10
10	\$ 3.709.728		2023-10-11	2023-11-10
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	21 AL 31 ENERO 2023	\$1.155.660	\$ 437.500	9444699846	2023-12-28
2	FEBRERO 2023	\$3.466.980	\$ 437.500	9446235436	2023-02-09
3	MARZO 2023	\$3.466.980	\$ 437.500	9447765553	2023-03-03
4	ABRIL 2023	\$3.709.728	\$ 437.500	9447814130	2023-04-12
5	MAYO 2023	\$3.709.728	\$468.200	9450878346	2023-05-15
6	JUNIO 2023	\$3.709.728	\$468.200	9451814855	2023-06-13
7	JULIO 2023	\$3.709.728	\$468.200	9453005004	2023-07-12
8	AGOSTO 2023	\$3.709.728	\$468.200	9454322669	2023-08-10
9	SEPTIEMBRE	\$3.709.728	\$468.200	9455648869	2023-09-11
10	OCTUBRE	\$3.709.728	\$468.200	9457029867	2023-10-18
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 10.400.940	\$ 30.347.998	\$ 11.799.348	\$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

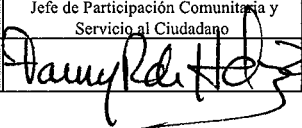
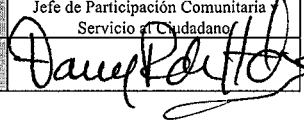
OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-10-01 Hasta: 2023-10-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA		
1. Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se realizó asesorías en aseguramiento a usuarios. Se gestionó la atención de pacientes en sedes de mediana y alta complejidad.	Según a demanda en servicio de consulta externa	
2. Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle y estudios sociales de caso que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Se realiza actualización de la base de datos (drive) y nota en hisotira clinica con las gestiones realizadas	Base de datos Drive: Se han realizado estudios de caso a la fecha según ingresos diarios en el servicio de urgencias.	
3. Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO.	Se realiza censo hospitalario en la unidad correspondiente según la programación de turnos	Se realizó registro y seguimiento en sala de espera diligenciamientos de ficha SIVIM, reportes a Comisaría de Familia reportes a ICBF, interconsultas a la fecha registrados por mes	
4. Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se realiza tramites de oxígeno domiciliario a pacientes en abandono social que no cuenten con red de apoyo familiar o comunitaria	No se realizó	
5. Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se realizan los reportes respectivos de los pacientes identificados como habitantes de calle al correo designado para programar visita de certificación	No se presentaron casos de pacientes en condición de habitabilidad en calle	
6. Realizar el ingreso en el aplicativo Cuentanos Bogotá de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud.	Semanalmente se realizó seguimiento a los productos y actividades realizadas por las personas de la oficina de atención al usuario	Se realizaron 20 ingresos de barreras de acceso en salud	

8	8. Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	Se realiza de manera mensual la aplicación, seguimiento y verificación del muestreo de encuestas de satisfacción correspondiente	N/A
9	9. Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	Se realiza reporte a Secretaría de Integración Social de los pacientes en abandono para visita de validación de criterios de ingreso a hogares, así mismo se gestiona con entidades sin ánimo de lucro posibilidad de ubicación de pacientes.	N/A
10	10. Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se cumple a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y las demás designadas según la necesidad del servicio.	SI
Observaciones: Turno Noche Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión, Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		 Firma del Contratista C.C. 1.024.561.572 de Bogotá	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1		VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ	NOMBRE:	FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano	CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA		FIRMA	

Cuenta de Cobro # 10 -2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

Paula Andrea Araque Montañez

C.C. 1024561572

LA SUMA DE:

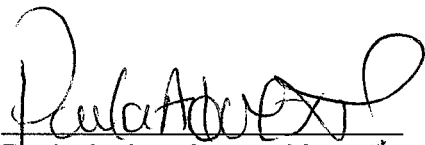
Tres millones setecientos nueve mil setecientos veintiocho pesos
(\$ 3.709.728)

Por concepto de:

- Prestación de servicios Profesional en Trabajo Social, en cumplimiento del contrato PS 1049 2023 correspondiente del 01 al 31 de Octubre de 2023.

OBJETO: prestar servicios profesionales como Trabajador Social para desarrollar actividades en la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Cordialmente,



Paula Andrea Araque Montañez

Teléfono: 312 487 4302 Dirección: Kra 31 # 17 - 180 Sur

No. Cuenta bancaria Banco Davivienda Ahorros No.0570 0099 7052 6878

31 de Octubre de 2023

Notificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
4561572		ARROJE MONTANEZ PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle288 este-34	SOACHA-CUNDINAMARCA	5765038	No

S GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo		Fecha		Pago		Valor
ión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	
9	2023-09	225479781	9457029867	I	2023/10/18	2023/10/18	BANCO DAVIVIENDA	0	\$468,200

UMEN DE PAGO

NO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ADMINISTRADORAS: 1)								
RVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$237,500	\$0	\$0	\$237,500
ADMINISTRADORAS: 1)								
GIROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$36,200	\$0	\$0	\$36,200
ADMINISTRADORAS: 1)								
IMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$9,000	\$0	\$0	\$9,000
ADMINISTRADORAS: 1)								
MISANAR	EP5017	830,003,564	7	1	\$185,500	\$0	\$0	\$185,500
1								
					\$468,200	\$0	\$0	\$468,200