INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION
No. 04 DEL CONTRATO 1075 del 23 de Junio de 2023

TIPO DE CONTRATO:	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión					
CONTRATO No. Y FECHA:	1075 del 23 de Junio de 2023					
CONTRATISTA:	MARIA TERESA MURILLO GARCIA					
Nit o C.C. No.	1.095.917.559 de Girón					
OBJETO:	"Prestar servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento del proceso de gestión documental del municipio de Girón 10"					
VALOR INICIAL:	ONCE MILLONES DE PESOS MCTE($11.000.000)					
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No	23-01487					
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	23-02330					
VALOR ADICIONAL:	N/A					
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL No	N/A					
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL No.	N/A					
PLAZO INICIAL:	CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DIAS					
PLAZO PRÓRROGA:	N/A					
SUPERVISOR:	JULIAN ANDRES QUINTERO RODRIGUEZ Secretario de Gestión Documental y Calidad					
FECHA DE INICIACION:	26 de Junio de 2023					
ACTA DE SUSPENSION	N.º	N.º	N.º	N/A		
ACTA DE REINICIO	N.º	N.º	N.º	N/A		
FECHA DE TERMINACION:	10 de Diciembre de 2023					
NUEVA FECHA DE TERMINACION	N/A					
MUNICIPIO:	GIRON SANTANDER					
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA:	SECRETARIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CALIDAD					
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($2.000.000)					
PERIODO PARCIAL DE PAGO:	DESDE: *26 de Septiembre de 2023*	HASTA: *25 de Octubre de 2023*				

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato por la suma de **DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($2.000.000)**, correspondiente al pago parcial No. **04** y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y que, una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante la ejecución del periodo del presente informe, fueron:

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
1	Realizar Quinientos registros en formato de inventario documental	Brindó apoyo mediante la elaboración de quinientos registros en formato de inventario documental contenidos en las cajas desde la N.º 598 – 605 y desde la 555 - 560	Anexo A. Formato de inventario documental con registros correspondientes.

Powered by CamScanner

2	Apoyar las organizaciones de las cajas de archivo mediante la ubicación en el respectivo orden consecutivo, una vez adelantada la labor de inventario.	Apoyó la organización de las cajas de archivo mediante la ubicación en el respectivo orden consecutivo, una vez adelantada la labor de inventario	Anexo B. Fotografía de organización de orden consecutivo
3	Apoyar las solicitudes de archivo de búsqueda de información	Apoyó las solicitudes de archivo de búsqueda de información	Anexo C. Fotografía de búsqueda de archivos de información
4	Realizar apoyo en la foliación y organización de cuentas de cobro de la serie documental contratación pública	Realizó apoyo en la foliación y organización de cuentas de cobro de la serie documental contratación pública	Anexo D. Fotografía de apoyo en foliación de la serie documental contratación pública
5	Mantener los archivos de gestión respetando las tablas de retención documental de la entidad, dicha información se debe entregar al supervisor del contrato para ser conservada en la base de datos digital de la entidad.	Mantuvo los archivos de gestión respetando las tablas de retención documental de la entidad, dicha información se entrega al supervisor del contrato el cual la conserva en la base de datos digital de la entidad	Anexo A. Formato de inventario documental con registros correspondientes
6	Manipular con cuidado los archivos del archivo central a través de ubicación correcta en carpetas y cajas	Manipuló con cuidado los archivos del archivo central a través de ubicación correcta en carpetas y cajas	Anexo E. Fotografía de cuidado de elementos de archivo
7	Atender de manera oportuna los requerimientos del supervisor del contrato	Atendió de manera oportuna los requerimientos del supervisor del contrato	Anexo F. Fotografía atendiendo indicaciones del supervisor del contrato
8	Mantener el puesto de trabajo organizado y respetando las normas de cuidado de archivos	Mantuvo el puesto de trabajo organizado y respetando las normas de cuidado de archivos	Anexo G. Fotografía de puesto de trabajo organizado

Así mismo, se deja constancia que el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, a Continuación, se relacionan los pagos junto con el soporte del pago del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2023
	Fecha de pago	11 DE OCTUBREDE 2023
	N.º de Planilla	9456895505
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.160.000
	Valor cotizado	$ 145.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2023
	Fecha de pago	11 DE OCTUBRE DE 2023
	N.º de Planilla	9456895505
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.160.000
	Valor cotizado	$ 185.600
	Fondo de Pensiones	PORVENIR

Powered by CamScanner

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
INFORME PARCIAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISION

APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2023
	Fecha de pago	11 DE OCTUBRE DE 2023
	N.º de Planilla	9456895505
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.160.000
	Valor cotizado	$ 6.100
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	*No aplica*
	I.C.B.F.	*No aplica*
	Caja de Compensación	*No aplica*

Una vez verificada la información anterior, el supervisor del contrato y el contratista, concluyen que se han venido cumpliendo las obligaciones a carga de las partes y la ejecución del contrato, con el presente pago, queda de la siguiente manera;

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	***$11.000.000***	
VALOR ADICIÓN	***-0-***	
PRIMER PAGO		*$2.000.000*
SEGUNDO PAGO		*$2.000.000*
TERCER PAGO		*$2.000.000*
CUARTO PAGO		*$2.000.000*
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR DESPUES DE REALIZADO EL PRESENTE PAGO		*$3.000.000*
TOTAL (SUMAS IGUALES)	***$ 11.000.000***	***$ 11.000.000***

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los 26 días del mes de Octubre del 2023

MARIA TERESA MURILLO GARCIA
Contratista

JULIAN ANDRES QUINTERO RODRIGUEZ
SECRETARIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CALIDAD
Supervisor

Powered by CamScanner