INFORME DE ACTIVIDADES							
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**WALTER FERNEY HENAO ARANCETA**						
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA		CEDULA O NIT 71.086.675		**NOMBRE Y CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL**		N/A	
N° CONTRATO:	SE-CPS-0089	**AÑO CONTRATO**	2023	**VIGENCIA DESDE**	06/02/2023	**HASTA:**	26/11/2023
NÚMERO DE CDP	174	**FECHA**	01/02/2023	**NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL**	143	**FECHA**	01/02/2023

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA MONITORIA DE TENIS DE MESA PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE EN ESTA DISCIPLINA, SUS DIFERENTES CATEGORÍAS Y OTRAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN. CULTURA Y DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE SEGOVIA ANTIOQUIA, en marco del proyecto BPIN 2022057360033

PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE AL PAGO	DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2023
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARYI JESENIA IBARRA HOYOS
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
LÍNEA ESTRATÉGICA	LINEA 1: SOMOS SEGOVIA GENERANDO CONFIANZA CON BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACION COMUNITARIA
PROGRAMA	FOMENTO A LA RECREACION LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE
CÓDIGO BPIN Y NOMBRE DEL PROYECTO	2022057360033: Desarrollar programas de iniciación y formación deportiva de calidad, dirigido a niños, niñas, adolescentes y adultos en el municipio de Segovia Antioquia.
PRODUCTOS QUE CONTRIBUYEN AL PROYECTO	1.3.1.1 – 1.3.1.3 – 1.3.1.8 – 1.3.1.10

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Transcribir del contrato)	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA**
1. Apoyar la secretaria de educación cultura y deportes del municipio de Segovia Antioquia en la formación y atención a niño, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos del municipio en el área deportiva de TENIS DE MESA.	ATENCIÓN A JOVENES NUEVOS EN EL PROCESO	FOTOS
2. Apoyar al secretario (a) de educación cultura y deporte y a quien este señale en los temas relacionados con el objeto del contrato.	JUEGOS PROGRAMADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	FOTOS
3. Garantizar la atención al público en general del municipio de Segovia Antioquia.	ATENCIÓN DE PÚBLICO EN GENERAL	FOTOS
4. Estar presto a todas las actividades programadas por el ente administrativo y la secretaria de educación cultura deporte	COLABORACIÓN EN LA JORNADA DE OLIMPIADAS DE DERECHOS HUMANOS PROGRAMADO POR LA PERSONERIA MUNICIPAL	FOTOS
5. Conformar grupos de iniciación y formación deportiva en TENIS DE MESA para la comunidad en general	ENTRENAMIENTOS RELACIONADOS CON JUEGOS DEPORTIVOS DEPARTAMENTALES	FOTOS
6 cumplir con las demás actividades que le sean encomendadas por parte del secretario de Educación Cultura y Deporte y que se consideren necesarias para el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual.	REUNIÓN Y ENTREGA DE UNIFORMES PARA JUEGOS DEPARTAMENTAES	FOTOS
7. Responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios contratados, y este responderá por ellos, autorizando que el valor de este sea descontado automáticamente del valor pactado por sus servicios en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.	ENTRENAMIENTO CON JOVEN PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES	FOTOS
8. Garantizar la calidad de los servicios contratados y responder por ellos.	COLABORACIÓN EN JORNADA DE PREMATRICULA COLEGIO LIBORIO BATALLER	FOTOS
9. Colaborar con el Municipio de Segovia - Antioquia en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad; pondrá en práctica las recomendaciones del supervisor durante el desarrollo del contrato, obrarán con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y retrasos que pudieran presentarse.	ENTREGA SIMBÓLICA DEL PROGRAMA "EN MI BICI ALA ESCUELA	
10. No accederá a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto	EN EJECUCIÓN	

o hecho. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas, los contratistas deberán informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de los pactos o acuerdos prohibidos darán lugar a la declaratoria de caducidad del contrato.		
11. Suministrar y disponer de los servicios descritos en las actividades del contrato, según requerimientos hechos por parte del supervisor del contrato a celebrarse, y en el lugar donde se solicite, dentro de la jurisdicción del municipio de Segovia, Antioquia, de conformidad con la propuesta presentada y aceptada por la Entidad.	EN EJECUCIÓN	
12. Mantener en todo momento los valores que fueron ofertados y escogidos por la entidad, teniendo en cuenta que el contrato a celebrarse corresponderá a precios unitarios no reajustables.	EN EJECUCIÓN	
13. Remitir la cuenta de cobro correspondiente de acuerdo con los precios ofrecidos en la propuesta	EN EJECUCIÓN	
14. Cumplir con el objeto del contrato con independencia y plena autonomía técnica, administrativa y financiera y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral entre el CONTRATISTA y el personal que este disponga y/o ocupe para la ejecución del contrato, y el Municipio de Segovia, Antioquia.	EN EJECUCIÓN	
15. Atender los requerimientos, instrucciones o recomendaciones que durante el desarrollo de la orden le impartan el supervisor del contrato, según sea pertinente a cada componente para una correcta ejecución y cumplimiento de las obligaciones.	EN EJECUCIÓN	
16. Informar al municipio de Segovia de cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del objeto contractual.	EN EJECUCIÓN	
17. Presentar al Municipio de Segovia los recibos de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en salud, pensión y ARL de los trabajadores a cargo, al igual que el pago de los aportes parafiscales (Caja de Compensación, SENA e ICBF) cuando haya lugar a ello para cada uno de los desembolsos.	COPIA DEL CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL AL DIA	FOTO
18. Contratar a su nombre y bajo su cargo el personal necesario para el desarrollo del objeto del contrato, razón por la cual el municipio de Segovia, Antioquia no podrá interferir en dichas contrataciones, por ende, no tendrá relación laboral alguna con el personal que se requiera para la ejecución del objeto contractual.	EN EJECUCIÓN	
19. Aportar los elementos de seguridad y protección personal, en caso de que se requiera, para el cumplimiento de las obligaciones a cargo.	EN EJECUCIÓN	
20. Aportar equipo y/o equipos de cómputo en caso de que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones a cargo.	EN EJECUCIÓN	
21. Presentar informes mensuales y/o quincenales (o cuando sean requeridos por la supervisión del contrato) que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones pactadas.	EN EJECUCIÓN	
22. Guardar absoluta reserva de la información que en la ejecución de sus obligaciones llegue a conocer durante el plazo de ejecución y aún después de la finalización del plazo. Cualquier suministro de información que se realice para propósitos no autorizados por parte del municipio de Segovia, será sancionado de acuerdo con el régimen legal vigente, y se iniciaran las acciones a que haya lugar para el resarcimiento de los perjuicios que por estos actos se lleguen a causar a la Entidad y/o a terceros.	EN EJECUCIÓN	
23. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por el municipio de Segovia, Antioquia.	EN EJECUCIÓN	
24. Suscribir el contrato dentro de los dos (2) días siguientes a su elaboración, y/o a la fecha en que sea requerido para ello	EN EJECUCIÓN	

CARACTERIZACIÓN TOTAL: 12

Edades Total:					**Masculino**	**8**	**Femenino**	**4**	**Total:**	**12**	**Urbana**	**12**	**Rural**	**xx**
0-5 años	**5-10 años**	**10-14 años**	**14-21 años**	**21-adelante**	**Grupo Población**	**AFRO**	**INDIGENA**	**VICTIMA CONFLICTO**			**DISCAPACIDAD**		**LGBTI**	**OTRO**
		2	**1**	**9**							**10**			**xx**

1. Anexar soporte de pago y planilla de la seguridad social correspondiente (Ley 1955 de 2019, art. 336 2. Anexar informe con evidencias

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C 71.086.675

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ATENCIÓN A JOVENES NUEVOS EN EL PROCESO



JUEGOS PROGRAMADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD





COLABORACIÓN EN LA JORNADA DE OLIMPIADAS DE DERECHOS HUMANOS PROGRAMADO POR LA PERSONERIA MUNICIPAL



ENTRENAMIENTOS RELACIONADOS CON JUEGOS DEPORTIVOS DEPARTAMENTALES





REUNIÓN Y ENTREGA DE UNIFORMES PARA JUEGOS DEPARTAMENTAES





COLABORACIÓN EN JORNADA DE PREMATRICULA COLEGIO LIBORIO BATALLER





ENTREGA SIMBÓLICA DEL PROGRAMA “EN MI BICI ALA ESCUELA



