INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: Comprendido del 27 de septiembre al 26 de octubre del 2023.

CONTRATO N° CD-08-2023-0947

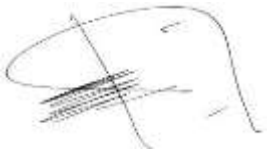
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LA ATENCION DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y DINAMIZACION DE LA POLITICA PUBLICA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Coordinar conforme a los lineamientos del enlace distrital el eje transversal de la política pública: participación efectiva, garantizando la correcta planificación de las actividades, la gestión oportuna de los insumos, la adecuada implementación de las acciones y el seguimiento de las mismas conforme a los indicadores y metas establecidas en el Plan de Desarrollo Territorial y la política pública de atención a víctimas del conflicto armado.	Coordiné y planifiqué actividades del proyecto de participación efectiva, dentro de las cuales esta: - Revisión indicadores, planes de acción, seguimiento y verificación de actividades para el cumplimiento del POA de participación efectiva y ejecución de la estrategia Soy PartE. - Realice seguimiento a las actividades para la atención en alcaldías locales con el fin de brindar orientación a participantes, divulgación y promoción de la Ley 1448/11 y el protocolo de participación efectiva. Proceso que queda suspendido por terminación contrato de las personas a cargo. - Realice coordinación y seguimiento a programación de actividades de fortalecimiento a NNAJ. - Realice seguimiento a cargue de información y presentación de informes por parte de contratistas. - Realice seguimiento a las actividades planificadas para el acompañamiento a organizaciones juveniles. - Realice articulaciones con otras dependencias institucionales para el cumplimiento de la agenda juvenil y cumplimiento de planes de acción de las organizaciones juveniles acompañadas.
2. Identificar, focalizar y establecer contacto con la población víctima, líderes naturales de la comunidad, organizaciones y procesos organizativos de las víctimas en la comunidad, organizaciones, actores sociales, entidades del SNARIV y de cooperación internacional que permitan fortalecer los procesos del programa.	Realice la coordinación del cronograma para las actividades presentadas a la comunidad estudiantil de suroccidente, en desarrollo de la estrategia Soy PartE. Realice gestión para ubicar información de las organizaciones de víctimas participantes de la elección de la mesa distrital de víctimas para iniciar con la caracterización.

3. Sistematizar y analizar la información relacionada con el seguimiento y monitoreo de indicadores del programa y la política pública de atención a víctimas, consolidar los soportes, realizar el reporte que establece el programa en las plataformas definidas para ello, además de los sistemas de información establecidos por las entidades de orden nacional y el Ministerio público y elaborar los informes previstos que den cuenta de los avances en el cumplimiento de las metas de acuerdo a las herramientas de planeación consignado oportunamente la información en las plataformas definidas para ello.	Coordine con el equipo de trabajo la entrega de información de las actividades realizadas por el proyecto de participación. Realicé el cargué de información del proyecto de participación efectiva según los requerimientos del equipo de monitoreo y seguimiento. Realice el informe del proyecto de participación efectiva según las directrices impartidas desde el programa. Realice la actualización de información para el análisis de los indicadores de ejecución del programa según el POA. Compilé, revisé y entregué los informes de los integrantes del equipo de participación efectiva. Realice el informe del proyecto de participación efectiva del cuatrienio. Realice el informe del 2023 proyecto de participación efectiva en el cual se presentan las actividades realizadas y el avance en cumplimiento del POA.
4. Realizar revisión y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones y entrega de los anexos (archivos físicos y digitales) de su equipo de trabajo, garantizando al supervisor que estos cumplan con los requerimientos exigidos.	Realicé, verifiqué y corregí gestión de revisión de informes, actas, soportes de las actividades adelantadas para el periodo del informe por parte del equipo de participación efectiva. Realicé seguimiento y verificación al cargué de la información en los canales definidos por monitoreo y seguimiento, garantizando el cumplimiento de los requerimientos realizados. Realicé seguimiento a los tiempos con integrantes del equipo de participación efectiva a fin de cumplir con lo requerido para el cargué de información al Drive de monitoreo. Coordine la entrega del archivo físico al área de monitoreo y seguimiento para su gestión pertinente.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Cumplí con las siguientes actividades asignadas: Coordiné articulación con Barranquilla Verde, para realizar acciones que permitan el cumplimiento de agenda juvenil y planes de acción de las organizaciones juveniles. Coordine participación en capacitación de participación política para víctimas del conflicto armado en Colombia.

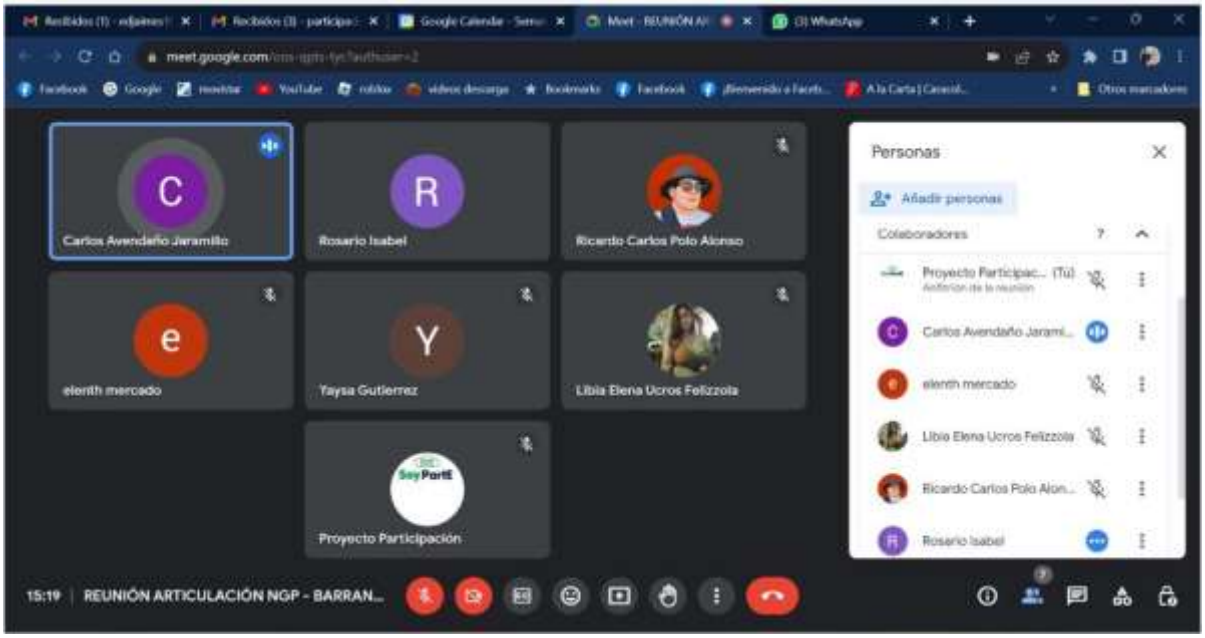
Atentamente,



Edgardo A Jaimes Herrera
CC 91500479 de Bucaramanga



Reunión articulación con Barranquilla Verde



Reunión con organización NGP para planificación actividades de la agenda juvenil



Participación en la capacitación de participación política para víctimas del conflicto armado en Colombia.