IDEAS Y SOLUCIONES CIVILES DE COLOMBIA S.A.S

CONTRATANTE:

FONDO DE DESARROLLO SOCIAL DE EL RETIRO – FONDESER

CONTRATISTA OBRA:

IDEAS Y SOLUCIONES CIVILES DE COLOMBIA

CONTRATO DE OBRA N.º 012 de 2023

VERSIÓN 1

PERIODO INFORME: DEL 16 DE MAYO AL 15 DE JULIO DE 2023

EL RETIRO – COLOMBIA

TABLA DE CONTENIDO

1 ÁREA ADMINISTRATIVA 4

1.1 Actas de Comité 4
1.2 Bitácora de obra 4
1.3 Acta de Entorno 4
1.4 Inventario 5
1.5 Reporte de Multas y Sanciones. 5

2 ÁREA TÉCNICA 5

2.1 Necesidad a Satisfacer 5
2.1.1 Duración del contrato 5
2.1.2 Forma de Pago 5
2.2 Presupuesto Contratista 6
2.2.1 Estado Contractual del Contratista 6
2.3 Programación de obra 8
2.3.1 Porcentaje de actividades ejecutadas a la fecha 8
2.4 Actividades ejecutadas a la fecha 8
2.5 Obras extras 10
2.6 Manual de Mantenimiento 11
2.7 Planos Récord (As Built) 12
2.8 Registro fotográfico Técnico 13

3 COMPONENTE LEGAL 16

3.1 Pólizas 16

4 COMPONENTE FINANCIERO 16

4.1 Discriminación del AU 16

5 COMPONENTE SOCIAL 17

5.1 Programa de información y comunicación a la comunidad beneficiada. 17

6 COMPONENTE AMBIENTAL 17

6.1 Programa de Manejo Integral de Residuos Sólidos 17
6.1.1 Objetivos Específicos 17
6.1.2 Manejo de los residuos en el presente periodo 17
6.2 Programa de Control de Ruido 18
6.2.1 Objetivos específicos 18
6.2.2 Objetivos 18
6.3 Registro fotográfico programa manejo ambiental 19

7 COMPONENTE SST Y BIOSEGURIDAD 20

7.1 Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo y Bioseguridad 20
7.1.1 Objetivos Específicos 20
7.2 Manejo de la seguridad y salud en el trabajo en frentes de obra 20
7.3 Formatos de Empleabilidad 21
7.4 Registro fotográfico SST y Bioseguridad 22

8 COMENTARIOS Y/O RECOMENDACIONES 23

8.1 Comentarios Componente Técnico 23
8.2 Comentarios Componente Social 23
8.3 Comentarios Componente Ambiental 23
8.4 Comentarios Componente SST y Bioseguridad 23

INTRODUCCIÓN

En virtud del Contrato Nº.012 DE 2023**, suscrito** entre el **FONDO DE DESARROLLO SOCIAL DE EL RETIRO – FONDESER**, y la empresa **IDEAS Y SOLUCIONES CIVILES DE COLOMBIA S.A.S** identificada con NIT **900.488.017-8** y representada legalmente por el señor **JUAN MANUEL MARQUEZ AGUDELO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.017.142.710; cuyo objeto corresponde a la ejecución del ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LA CASETA COMUNAL EN LA VEREDA NAZARETH EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO. DERIVADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA 023 DE 2022; el presente documento constituye el informe técnico, administrativo, financiero, ambiental y social, producto de la ejecución del proyecto relacionado anteriormente. El presente informe corresponde al resumen de las actividades realizadas en el desarrollo del contrato, desde el 16 de mayo Al 15 de julio de 2023.

1 ÁREA ADMINISTRATIVA

Mediante el área administrativa se realiza el seguimiento de los comités, salidas a campo en acompañamiento de la Alcaldía, y el día a día plasmado en bitácora, se consolida la información pertinente para el avance del proyecto.

1.1 Actas de Comité

Se llevan a cabo comités de campo y de obra con el fin de hacer reconocimiento de las necesidades in situ y precisar términos.

Para el presente corte, se llevaron a cabo los siguientes comités:

ACTAS DE REUNIÓN			
ACTA N. ª	**FECHA**	**TEMA**	**REALIZADA POR**
5	24 de mayo de 2023	Comité técnico de seguimiento	FONDESER
6	14 de junio de 2023	Comité técnico de seguimiento	FONDESER
7	26 de junio de 2023	Comité técnico de seguimiento	FONDESER

TABLA 1-ACTAS DE COMITÉ DE OBRA

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 01-ADMINISTRATIVA, subcarpeta 01-ACTAS DE REUNION, que acompañan el presente informe.

1.2 Bitácora de obra

La bitácora es el instrumento el cual se plasma el día a día del avance de obra de actividades ejecutadas durante el periodo del presente corte, que contiene las condiciones climáticas, profesional en campo, comités de obra y actividades diarias

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 01-ADMINISTRATIVA, subcarpeta 02-BITACORA, que acompañan el presente informe

1.3 Acta de Entorno

Se realizó acta de levantamiento de entorno para conocer las condiciones iniciales de la Caseta la cual contaba con una estructura de un solo nivel y al final se entrega una estructura de dos niveles, con sus respectivas fotos iniciales.

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 01-ADMINISTRATIVA, subcarpeta 03-ACTAS DE ENTORNO, que acompañan el presente informe.

1.4 Inventario

Se entrega el inventario realizado inicialmente, donde se evidencia los elementos que se encontraban en la caseta al servicio de la comunidad.

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 01-ADMINISTRATIVA, subcarpeta 04-INVENTARIO INICIAL, que acompañan el presente informe.

1.5 Reporte de Multas y Sanciones.

Al momento de la elaboración del presente informe, no se reportan multas ni sanciones de parte del contratista y la interventoría.

FIN DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO

2 ÁREA TÉCNICA

2.1 Necesidad a Satisfacer

El contrato de obra pública N.º 012 de 2023, suscrito entre el contratista IDEAS Y SOLUCIONES CIVILES DE COLOMBIA S.A.S y el FONDO DE DESARROLLO SOCIAL DE EL RETIRO – FONDESER, pretende realizar la adecuación y mejoramiento en la Caseta comunal en la vereda Nazaret del municipio de El Retiro de acuerdo con el alcance y especificaciones presentados en dicho contrato de obra.

2.1.1 Duración del contrato

Plazo inicial: A partir de la suscripción del acta de inicio hasta el 14 DE ABRIL DE 2023

Acta de inicio: 23 de febrero de 2023

Prórroga N°1: Para ampliar el plazo hasta el 20 de abril de 2023 (Otrosi N°1)

Prórroga N°2: Para ampliar el plazo hasta el 15 de junio de 2023 (Otrosi N°2)

Prórroga N° 3: Para ampliar el plazo hasta el 15 de julio de 2023 (Otrosi N°3)

Fecha de terminación actualizada: 15 de julio de 2023

2.1.2 Forma de Pago

El FONDO DE DESARROLLO SOCIAL DE EL RETIRO – FONDESER pagará el valor del objeto contractual, así:

- **Forma de pago contratista:** El valor del contrato se cancelará por medio de actas parciales de avance, previa radicación de factura electrónica, informe de actividades, bitácora,

acreditación de pago de aportes al sistema de seguridad social y recibido a satisfacción por parte de la supervisión.

2.2 Presupuesto Contratista

OBRA

Valor Inicial: Doscientos sesenta y seis millones seiscientos treinta y dos mil doscientos sesenta y seis pesos m/l. ($266,632,266.00)

Adición N° 1: Cincuenta y ocho millones novecientos ochenta y cuatro mil doscientos cuarenta y tres pesos m/l ($58.984.243,00)

Valor Actualizado: Trescientos veinticinco millones seiscientos dieciséis mil quinientos nueve pesos m/l ($325.616.509).

Valor Real Ejecutado: Doscientos noventa y seis millones quinientos veintiún mil seiscientos veintidós pesos m/l ($296.521.622,11)

2.2.1 Estado Contractual del Contratista

- El contrato se encuentra finalizado, con las pólizas al día y con el presente informe se procede a la liquidación del mismo.
- Durante la ejecución del contrato no se le adelantaron procesos sancionatorios de incumplimiento o multas.
- La fecha de finalización del contrato, fue modificada mediante el otrosí N°3, hasta el 15 de julio de 2023
- Se tienen las respectivas actas de recibo de obra, debidamente firmadas por las partes: contratante y contratista, según las modificaciones contractuales.

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 01-TECNICO, subcarpeta 01-OTROSI, que acompañan el presente informe

TABLA 2-INFORMACIÓN CONTRACTUAL DEL CONTRATISTA

INFORMACIÓN CONTRACTUAL – CONTRATISTA	
CONTRATO No:	012 de 2023
OBJETO:	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LA CASETA COMUNAL EN LA VEREDA NAZARETH EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO. DERIVADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA 023 DE 2022
CONTRATISTA:	IDEAS Y SOLUCIONES DE COLOMBIA S.A.S.
NIT CONTRATISTA:	900.488.017
CONTRATANTE:	FONDO DE DESARROLLO SOCIAL DE EL RETIRO – FONDESER

PLAZO INICIAL:	APARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 14 DE ABRIL DE 2023
VALOR INICIAL:	DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($266,632,266.00)
VALOR ADICIÓN N° 1	CINCUENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/L ($58.984.243.00)
VALOR FINAL	TRESCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS DIECISÉIS MIL QUINIENTOS NUEVE PESOS M/L ($325.616.509).
VALOR REAL EJECUTADO:	DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/L ($296.521.622,11)
FECHA DE INICIO:	23 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN PLAZO:	14 DE ABRIL DE 2023
PRORROGA N°1	PLAZO HASTA 20 DE ABRIL DE 2023
PRORROGA N°2	PLAZO HASTA 15 DE JUNIO DE 2023
PRÓRROGA N°3	PLAZO HASTA EL 15 DE JULIO DE 2023
FECHA ACTUALIZADA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15 DE JULIO DE 2023

2.2.1.1 Relación de Actas de Cobro del Contratista

Para la presente fecha, se ha presentado las siguientes actas de cobro:

ACTA N°	PERÍODO	VALOR FACTURADO	SALDO	TOTAL PAGADO
1	23 Feb al 15 de Mayo 2023	$ 114.313.760,88	$ 211.302.745,92	$ 114.313.760,88
2	16 Mayo al 15 de Jul 2023	$ 182.207.861,23	**$ 29.094.884,69**	$ -
SUBTOTAL		**$ 296.521.622,11**		**$ 114.313.760,88**
AVANCE FINANCIERO FACTURADO				
Facturado hasta la fecha / Valor total contrato				**91%**

TABLA 3-INFORMACIÓN ACTAS DE PAGO

Conclusión: El 9% restante que se dejó de facturar corresponde al valor de Veintinueve millones noventa y cuatro mil ochocientos ochenta y cuatro pesos m/l ($29.094.884,69) y queda como un saldo a favor para la Alcaldía.

NOTA: Se presenta como anexo, en la carpeta 02-TÉCNICO, subcarpeta 03-ACTAS DE PAGO, que incluye el acta de pago para la liquidación, libro de cantidades de obra y formatos con APU´S.

2.3 Programación de obra

Se presenta la programación actualizada hasta la fecha contractual de terminación del contrato, 15 de julio, con todas las actividades reales ejecutadas en el proyecto.

Para el presente informe, el porcentaje del cronograma real ejecutado corresponde al 91%, cumpliendo con el objeto contractual y las definiciones del contratante al 100%. Dicho cronograma fue ajustado según otrosi N°3.

NOTA: Se presenta como anexo, en la carpeta 02-TÉCNICO, subcarpeta 02-PROGRAMACIÓN.

2.3.1 Porcentaje de actividades ejecutadas a la fecha

Para el presente corte, según el avance de obra, las actividades realizadas mostraron un avance fisico del 100% correspondiente al 91% de las actividades reales ejecutadas, así mismo el avance financiero corresponde al 100% de las actividades reales ejecutadas cumpliendo con el objeto contractual. En el acta de pago final, se relacionan los valores pagados correspondientes a dichas actividades, así como el saldo a favor de la Alcaldía.

2.4 Actividades ejecutadas a la fecha

El informe N°1 describe las actividades ejecutadas en el periodo del 23 de febrero al 15 de mayo. Para el periodo entre el 16 de mayo y 15 de Julio, se llevaron a cabo las siguientes actividades.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS SEGÚN EL PRESUPUESTO

- Se realizan revoques de paredes internas y externas de piso 1 y piso 2, dichos revoques se realizaron con mortero (revoque) el cual consta de arena y cemento, mezclado con agua, hasta alcanzar la mezcla deseada, después se procede a cargar las paredes con dicha mezcla, luego se corta con codales y se ploman los muros con plomada de castaño.

- Se realiza cubierta en madera y teja de barro, se inicia con diseño para realizar los cortes de la respectiva madera (abarco) luego se procede con el corte de la esta, se procede con la elaboración de cerchas cargueras (3) una vez construidas, se monta sobre la viga de enrace y se procede a instalar la tablilla, una vez montada la tablilla, se procede a montar la imperfibra, la cual evita el ingreso de agua al interior del salón, luego se procede con la instalación de teja de barro, la cual se instala una empalmando a la otra, con un empalme de 10 cm cada una, luego de la instalación de la teja de barro, se procede con la aplicación de barniz brillante, el cual sirve para embellecer y proteger la madera, finalizando con esto la actividad.

- Se instalan pisos cerámicos de 60x60, iniciando con la nivelada de losa, puliendo con pulidora y copa, una vez nivelado el piso, se procede sacando escuadras y así poder saber dónde dejar el retal y las caídas del piso, se procede con la aplicación de pegacor (corona), y la instalación de la pieza cerámica, las cuales se separan con crucetas plásticas de 3 mm,

una vez instaladas las piezas cerámicas, se procede con la aplicación de lechada, para sellar juntas, y así culminar la actividad.

- Se aplica pintura blanca en muros internos y externos de la caseta, se procede sellando poros ya que no se aplicaron estucos, en muros internos se aplica pintura viniltex blanco de Pintuco, se aplicaron 3 capas para lograr el acabado deseado, luego se aplicó en los muros externos pintura koraza, en dichos muros también se aplicaron 3 manos de pintura hasta lograr el acabado deseado.
- Se instalan puertas (ventanal corredizo) y ventanas en aluminio en el segundo piso.
- Se instalan puertas en madera semi, 3 puertas.
- Se instalan puertas metálicas reutilizadas en el primer piso.
- Se instalan ventanas en aluminio con rejas metálicas.
- Se instala pasamanos en el pasillo del nivel 2 y en escaleras en concreto, dicho pasamanos se ancla con pernos a la losa y se pinta de color negro mate.
- Instalación de canoa con cuatro (4) bajantes, se trae canoa con desarrollo de 55 cm troquelada, se pinta con esmalte negro mate, se ancla a la viga en madera de la cubierta con pernos, de ahí se procede a soldar le los 4 bajantes.
- Construcción de cuatro (4) cajas de desagüe, las cuales conducen el agua proveniente de las canoas.
- Instalación de sanitario y lavamanos en el baño del segundo piso, el sanitario se instala con brida de 4” y el lavamanos se ancla a la pared con desagüe de 2”.
- Instalación de encorozado en superboard, se procede a cortar las placas de superboard, a la medida dada en obra, posteriormente se procede a la instalación de estas con tronillo de montaje, luego instalamos la cinta malla en la junta de construcción dada entre viga de enrace y placa, procedemos a estucar con estuco plástico sobre la junta, una vez seco el estuco seque, se procede a lijar y pintar las placas instaladas.
- Instalación de sistema eléctrico, se instalaron luminarias de colgar para la iluminación interna del segundo y primer piso, para la parte externa se instalaron luminarias LED cuadradas, cada una con su interruptor, se instalaron interruptores conmutables para el ingreso del segundo piso, también se instalaron, toma corrientes en varios puntos de la caseta, se instaló tablero de distribución en cuarto (cocina existente) y sistema puesto a tierra.
- Instalación y pintada de ventanas metálicas antiguas.

NOTA: Se presenta como anexos el Acta de pago final con sus respectivas memorias de cálculo, en la carpeta 02-TÉCNICO, subcarpeta 03-ACTAS DE PAGO.

2.5 Obras extras

En el informe N°1 que correspondía a la primera acta de pago, se relacionaron las obras extras comprendidas en ese período; para el periodo del 16 de mayo al 15 de julio se presentaron algunas obras que se discriminan a continuación:

- OE 29 Construcción de caja 30x3x H 30 cm, internos, con muros de 8 cm de espesor, en concreto 3000 impermeabilizado, para bajante de canoa. Incluye todo lo necesario para su correcta ejecución.

- OE 30 Encorozado en superboard 6 mm para remate entre viga de amarre y cubierta, incluye todo lo necesario para su correcta instalación.

- OE 31 SALIDA ELECTRICA PARA ILUMINACION. Suministro, transporte e instalación de materiales para salida eléctrica (15A, 120/240V) según la norma NEMA 5-15R, certificación RETIE y pruebas de conformidad UL. Incluye toma, la tapa, caja 4X4 PVC, ducto PVC 1/2", conectores de conexión y empalme, adaptadores terminales, curvas PVC, tornillos, conductores de cobre 12 AWG-CU-LIBRE DE HALOGENOS, obra civil, y demás accesorios y elementos para su correcta instalación y funcionamiento. (Salida promedio de 5 m)

- OE 32 INTERRUPTOR DOBLE ATERRIZADO. Suministro, transporte e instalación de materiales para salida eléctrica (15A, 120/240V) según la norma NEMA 5-15R, certificación RETIE y pruebas de conformidad UL. Incluye interruptor sencillo, la tapa, caja 12X12X5, ducto EMT 1/2", conectores de conexión y empalme, adaptadores terminales, curvas EMT, tornillos, conductores de cobre 12 AWG-CU-LIBRE DE HALOGENOS, obra civil, y demás accesorios y elementos para su correcta instalación y funcionamiento. (Salida promedio de 5 m)

- OE 33 INTERRUPTOR DOBLE ATERRIZADO. Suministro, transporte e instalación de materiales para salida eléctrica (15A, 120/240V) según la norma NEMA 5-15R, certificación RETIE y pruebas de conformidad UL. Incluye interruptor doble, la tapa, caja 4X4 PVC, ducto PVC 1/2", conectores de conexión y empalme, adaptadores terminales, curvas PVC, tornillos, conductores de cobre 12 AWG-CU-LIBRE DE HALOGENOS, obra civil, y demás accesorios y elementos para su correcta instalación y funcionamiento. (Salida promedio de 5 m)

- OE 34 INTERRUPTOR SENCILLO ATERRIZADO. Suministro, transporte e instalación de materiales para salida eléctrica (15A, 120/240V) según la norma NEMA 5-15R, certificación RETIE y pruebas de conformidad UL. Incluye interruptor sencillo, la tapa, caja 4X4 PVC, ducto PVC 1/2", conectores de conexión y empalme, adaptadores terminales, curvas PVC, tornillos, conductores de cobre 12 AWG-CU-LIBRE DE HALOGENOS, obra civil, y demás accesorios y elementos para su correcta instalación y funcionamiento. (Salida promedio de 5 m)

- OE 35 Suministro, transporte e instalación de materiales para Caja Metálica de paso 30x30x10

- OE 36 Suministro, transporte e instalación de Acometida principal en Cable de aluminio ACSR 2#6+1#6

- OE 37 Suministro, transporte e instalación de Acometida principal en Cable de cobre LSHF #8 x metro lineal para tierra de acometida eléctrica

- OE 38 Suministro, transporte e instalación de varilla cooperweld 5/8"x2.40 ml para aterrizaje de tablero eléctrico principal

- OE 39 Suministro e instalación de puerta en madera semi rígida, de 0.80m *2.10 m. Incluye chapa y todo lo necesario para su correcta instalación

- OE 40 Suministro y aplicación de pintura para puertas metálicas de 2.10m*0.80 m, color negro brillante

- OE 41 Suministro y aplicación de pintura de ventanas metálicas de 1.00m * 1.20 m con reja. Color pintura negro brillante

- OE 42 Suministro, transporte y colocación de canoa en "U" en lámina galvanizada calibre 20, desarrollo 0,55 m. con soldadura autógena. Incluye embudos en el mismo material de la canoa, soportes, tornillos autoperforantes, anticorrosivo epóxico por ambas caras, acabado con esmalte en la cara inferior a la vista y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y funcionamiento. Según diseño de cubierta.

- OE 43 Suministro e instalación de reja metálica para ventana de 2.00m * 1.00 m

- OE 44 Reinstalación de puerta metálica de un ala de 2.10m * 0.80m

- OE 45 Desmonte y reinstalación de sanitario existente

- OE 46 Lijada y pintada de puertas en madera existentes entre 2 m y 2.1 m h, y entre 0.70 y 0.90 m de ancho

Nota: Se presenta como anexo, en la carpeta 02-TÉCNICO, subcarpeta 04-ACTA DE APROBACIÓN DE PRECIOS DE OBRA EXTRA.

2.6 Manual de Mantenimiento

Se entrega a la supervisión, Alcaldía y personal encargado de la comunidad, un manual de mantenimiento donde se especifica, que tratamiento preventivo y correctivo se le deben dar a las instalaciones locativas entregadas, tales como: limpieza y mantenimiento para muros pintados, limpieza para pasamanos metálicos, limpieza y mantenimiento de pisos y muros con enchapes cerámicos, entre otros; esto con el fin de garantizar el correcto funcionamiento y la perdurabilidad de las actividades ejecutadas en la obra.

Nota: Se presenta como anexo, en la carpeta 02-TÉCNICO, subcarpeta 05-MANUAL DE MANTENIMIENTO.

2.7 Planos Récord (As Built)

Se entregan los planos récord, los cuáles contienen las modificaciones que resultaron de la ejecución de la obra según el levantamiento e información inicial entregada por la Alcaldía y Supervisión de la Obra.

Nota: Se presenta como anexo, en la carpeta 02-TÉCNICO, subcarpeta 06-PLANOS AS BUILT.

2.8 Registro fotográfico Técnico

REGISTRO FOTOGRAFICO
 
Revoques paredes internas y externas
 
Construcción de cubierta en madera
 
Instalación piso en Cerámica
 
Pintura de muros internos y externos



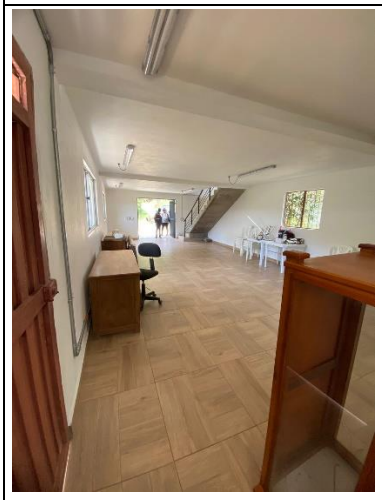


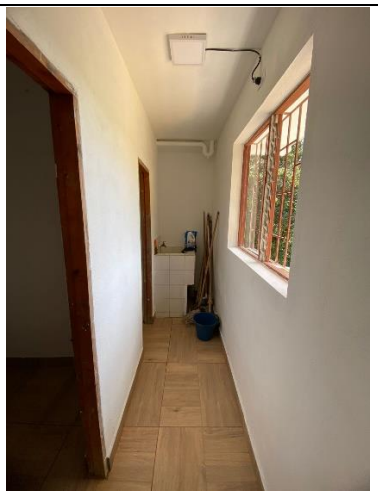
Suministro e instalación de lavamanos, sanitario y accesorios de baño






Instalación de tubería PVC 2” y construcción de cajas para aguas lluvias





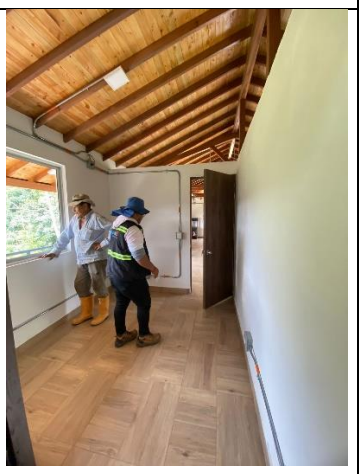
Acabados generales de la Caseta





Lijada y pintada de puertas y ventanas existentes en madera





Aseo y limpieza general





Vista externa Caseta

FIN DEL COMPONENTE TÉCNICO

3 COMPONENTE LEGAL

3.1 Pólizas

Se relaciona a continuación las pólizas del contrato de obra, actualizadas y/o modificadas para dar cobertura a dicho contrato.

POLIZAS DE GARANTIA UNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES

No. M-100191344

NOMBRE DEL AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA$	VALOR PRIMA$
CUMPLIMIENTO	00:00 Horas Del 15/06/2023	24:00 Horas Del 15/11/2023	65.123.301,80	0,00
PRESTACIONES SOCIALES	00:00 Horas Del 15/06/2023	24:00 Horas Del 15/07/2026	32.561.650,90	0,00
CALIDAD DEL SERVICIO	00:00 Horas Del 04/08/2023	24:00 Horas Del 04/08/2028	48.842.476,35	0,00
ESTABILIDAD DE LA OBRA	00:00 Horas Del 04/08/2023	24:00 Horas Del 04/08/2028	48.842.476,35	0,00
		TOTAL ASEGURADO	$ 195.369.905,40	

Las demás pólizas y/o condiciones no modificadas, continúan vigentes y no hay alertas de siniestros.

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 03-LEGAL, subcarpeta 01-POLIZAS, que acompañan el presente informe

FIN DEL COMPONENTE LEGAL

4 COMPONENTE FINANCIERO

4.1 Discriminación del AU

Para este periodo del AU, se dispuso de personal administrativo, como lo es el residente, en los gastos administrativos de oficina se dispuso del maestro de obra y almacenista, los tres (3) cumplen con la seguridad social. Se relaciona a continuación, los gastos del AU.

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 04-FINANCIERO, subcarpeta 01-AU, que acompañan el presente informe.

FIN DEL COMPONENTE FINANCIERO

5 COMPONENTE SOCIAL

La gestión social busca el desarrollo de actividades que estén encaminadas en la participación e inclusión de la comunidad y/o representantes de juntas de acción comunal, y comunidad en general de la zona de influencia del proyecto en las obras a ejecutar.

5.1 Programa de información y comunicación a la comunidad beneficiada.

En el primer informe se presentó la socialización realizada a la comunidad para el período comprendido entre el 23 de febrero y el 15 de mayo de 2023.

Durante este periodo se continuó con la socialización constante de las actividades que se estaban ejecutando durante la obra con el personal de la comunidad; ésto se hizo siempre en compañía del personal de la Alcaldía y la Supervisión de Obra Fondeser.

FIN DEL COMPONENTE SOCIAL

6 COMPONENTE AMBIENTAL

La gestión ambiental del proyecto busca preservar el medio, con el fin de que las alteraciones a este sean las mínimas posibles.

A continuación, se relaciona la gestión ambiental de la obra para el periodo comprendido entre el 16 de mayo al 15 de julio de 2023 de la presente anualidad de los siguientes programas:

6.1 Programa de Manejo Integral de Residuos Sólidos

El manejo de residuos sólidos en la obra busca mediante la clasificación, el aprovechamiento y la correcta disposición final de los mismos.

6.1.1 Objetivos Específicos

- Minimizar la generación de residuos sólidos durante las actividades de construcción de la obra.
- Manejar adecuadamente los residuos generados en la construcción, demoliciones y o suministros que se generen.
- Disponer los residuos
- Prevenir accidentes relacionados con la manipulación de residuos

6.1.2 Manejo de los residuos en el presente periodo

Para el presente periodo los residuos generados corresponden a residuos no aprovechables, los cuales son entregados a RETIRAR SA.

Las intervenciones realizadas que comprometen suministro de materiales como cemento, arena, etc., son debidamente acopiadas, con el fin de que estos sean representativos para su disposición.

Materiales aprovechables, se reutilizan dentro de la ejecución del proyecto.

6.2 Programa de Control de Ruido

6.2.1 Objetivos específicos

El presente programa busca:

- Control de la generación de ruido
- Evitar el levantamiento de material particulado
- Mantener cubierto el material que pueda ser susceptible a levantamiento y arrastre por agentes erosivos.
- Disminuir la probabilidad de afectaciones a la salud.
- Reducir molestias a la comunidad.

6.2.2 Objetivos

- Prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales negativos que se generen por el manejo de materiales para la construcción
- Evitar las alteraciones de las características del suelo, el agua y el aire.

Para el presente periodo, se realizaron las siguientes actividades en la vereda nazareth

- Cubrimiento de los materiales de construcción
- Teleras debajo de materiales, con el fin de evitar el contacto directo al suelo

6.3 Registro fotográfico programa manejo ambiental

<table>
<tr>
<td>
Charlas y capacitaciones ambientales</td>
<td>Charlas y capacitaciones ambientales
</td>
</tr>
<tr>
<td>Puntos ecológicos – Separación de residuos
</td>
<td>Puntos ecológicos – Separación de residuos
</td>
</tr>
<tr>
<td>
Acopio de material de construcción</td>
<td>
Acopio de material de construcción</td>
</tr>
</table>

NOTA: Se anexa en la carpeta denominada 05-AMBIENTAL, subcarpeta 01-CAPACITACIONES, que acompañan el presente informe.

FIN DEL COMPONENTE AMBIENTAL

7 COMPONENTE SST Y BIOSEGURIDAD

La gestión en marco a la seguridad y salud en el trabajo busca establecer las medidas adecuadas para ejecutar las actividades y minimizar los riesgos posibles en la obra.

7.1 Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo y Bioseguridad

La seguridad y salud en el trabajo busca salvaguardar la integridad física de los trabajadores, teniendo en cuentas las condiciones de cada lugar a intervenir para las actividades y trabajos que se requieren para el desarrollo de la obra.

7.1.1 Objetivos Específicos

- Realizar seguimiento a la forma de ejecución de la obra, con el fin de prevenir los accidentes de trabajo que se puedan presentar por las condiciones de la zona a intervenir en el desarrollo del proyecto.
- Identificar in situ las posibles acciones que generen riesgo por parte del personal de obra que ejecutan el proyecto.
- Suministrar la información identificada in situ y hacer recomendaciones que contribuyan al proceso de mejoramiento y planes de acción de las diferentes acciones, observadas durante el desarrollo de las actividades y tareas ejecutas en el proyecto
- Verificar el correcto uso de los elementos de protección personal

7.2 Manejo de la seguridad y salud en el trabajo en frentes de obra

Para mantener control de las actividades realizadas en obra, se mantienen acciones de seguimiento y verificación a las condiciones de las actividades de obra, teniendo presente que todo el personal vinculado al proyecto cuente con la seguridad social vigente.

Se verifica el uso correcto de los ***Elementos de Protección Personal -EPP*** en obra, para la prevención de incidentes y accidentes laborales según la actividad. (Casco, guantes, guantes y botas de seguridad,).

Se verifica los elementos mínimos in situ para atender cualquier emergencia en obra y la disposición elementos en los frentes intervenidos, con el fin de contar en caso de alguna emergencia.

Para el presente periodo reportado se tiene que:

- **Ausentismo**

Durante el periodo de ejecución de actividades que comprende el presente informe, no se presentó ausentismo por enfermedad laboral o de origen común.

- **Accidentalidad**

Durante el periodo de ejecución de actividades que comprende el presente informe, no se presentaron accidentes o incidentes laborales.

- **Tareas de Alto Riesgo**

Durante el periodo que comprende el presente informe, se realizaron trabajos con pulidora.

De manera general, se observó buen uso de los elementos de protección.

7.3 Formatos de Empleabilidad

A continuación, se relaciona la información que aplica para el presente mes implementada por el contratista de obra:

1. Formato de empleabilidad para el personal de obra, Se anexa en carpeta 03-FORMATOS DE EMPLEABILIDAD.
2. Seguridad social del personal administrativo (Contratista) Se anexa en carpeta 03-FORMATOS DE EMPLEABILIDAD.
3. Seguridad social del personal operativo Se anexa en carpeta 03-FORMATOS DE EMPLEABILIDAD.
4. Cedula de ciudadanía personal administrativo (Contratista). 03-FORMATOS DE EMPLEABILIDAD.

7.4 Registro fotográfico SST y Bioseguridad

REGISTRO FOOTGRAFICO SST Y BIOSEGURIDAD	
	
	

FIN DEL COMPONENTE SST Y BIOSEGURIDAD

8 COMENTARIOS Y/O RECOMENDACIONES

8.1 Comentarios Componente Técnico

- Las actividades son verificadas y aprobadas por la supervisión del contrato
- Las capacitaciones dictadas al personal beneficiario de la zona se reciben con éxito.
- Los documentos anexos, soportes del respectivo informe, fueron verificados previamente, con el fin de dar visto bueno al valor de la presente acta de cobro.
- El contratista de obra cumple con las especificaciones técnicas requeridas en los insumos suministrados e instalados.

8.2 Comentarios Componente Social

- Las actividades realizadas se culminaron con éxito y no han generado alteraciones de orden social.
- Los distintos beneficiarios de la zona son informados de las intervenciones a realizar mostrando buena actitud y positivismo, así mismo las capacitaciones brindadas, se realizaron con éxito y se notó buena disposición del personal.
- EL personal de la Alcaldía asignado para la supervisión muestra colaboración y disposición para cualquier requerimiento.
- La comunidad aledaña a la zona de intervención se mostró interesada en saber las actividades realizadas.

8.3 Comentarios Componente Ambiental

- Las actividades realizadas se culminaron con éxito y no han generado alteraciones ambientales.
- No se presentaron evidencias de fauna existentes en la zona, que pudiese verse afectada.
- El personal de obra mostro buena disposición en cuento al manejo de los residuos generados

8.4 Comentarios Componente SST y Bioseguridad

- El manejo de la seguridad y salud en el trabajo para el periodo reportado es bueno, no se presentan eventos de emergencia
- La implementación de los EPP y capacitaciones al personal operativo es la mínima exigida para minimizar los riesgos que está expuesto. se anexa en la carpeta 05-COMPONENTE SST.
- El personal se encuentra debidamente afiliado a la seguridad social.

Cordialmente,



_____

José Rodrigo Noreña
Residente del contratista
IDEAS Y SOLUCIONES CIVILES DE COLOMBIA