INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN					
DATOS DEL INFORME					
CONTRATO	**TIPO DE COMPROMISO (contrato)**	**NÚMERO**	**AÑO**	**PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR**	**septiembre del 2023**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**834**	**2022**		

DATOS DEL CONTRATO								
Objeto del contrato	SDF-149- Prestar servicios de apoyo asistencial en mantenimiento, cuidado y preservación de áreas adquiridas para protección y conservación ambiental en predios de influencia directa del servicio disposición final RSU propiedad de UAESP.	**Fecha inicio del contrato**			**Fecha terminación del contrato** (modificar en caso de prórroga o suspensión)		
		Día	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
		29	12	2022	28	11	2023

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	
Obligación específica del contrato	**Actividades realizadas**
1. Adelantar recorridos de control de linderos y no afectación de la propiedad en las áreas adquiridas para restauración, protección y conservación ambiental en predios de UAESP	el día 28 de agosto, 8, 15, 18, 22, 25 y 29 de septiembre se realizó recorrido por los predios de la UAESP, como lo son QP 006, QP 007, SAN ISIDRO, PUNTO CRITICO, QA 010, QA 011 Y MANZANOS, para verificar que no hallan ningún tipo de animales y las cercas estén en buen estado.
2. Realizar constante mantenimiento y cuidado del material vegetal puesto en vivero y apoyar actividades de siembras en predios de propiedad de UAESP.	El día 14 de septiembre se realizó la preparación de tierra con abono orgánico y el llenado de bolsas en el predio SAN ISIDRO para sembrar estacas de saucos, que se utilizaran mas adelante como cerca viva.El día 15 de septiembre se hizo la poda de estacas de sauco y fueron trasplantadas en las bolsas anterior mente preparadas, esto se hace con el fin de reproducir material vegetal. Los días 25 y 28 de septiembre se realizó riego al material vegetal que se encuentra en el predio SAN ISIDRO y MULTIPROPOSITO.
3. Mantener, cuidar y preservar cercas en piedra, alambrados, instalaciones hidráulicas, sanitarias, edificaciones, campamentos y demás infraestructura asociada a predios adquiridos por UAESP.	Los días 11, 12 y 13 de septiembre se continuo con la labor de corte de césped con guadaña en el multipropósito predio de la UAESP. El día 23 de septiembre se realizo apoyo al ingeniero Fabian hacer unos vuelos con dron en los predios QA 008, QA 009, QA 010 Y QA 011 en Quiba, predios de la UAESP. El día 29 de agosto se realizó reparación de la cerca que encierra la plantación echa por la UAESP dentro del parque de innovación doña Juana, junto al predio Avianca, esta tarea se realiza ya que constantemente ingresan semovientes y dañan la plantación. El día 27 de septiembre se realizo poda del material vegetal que se encuentra en el multipropósito predio de la UAESP, la poda se realizo a la cerca viva.
4. Realizar el seguimiento a las actividades en el marco de siembras y restauración que se desarrollen en predios de UAESP en ejecución de los convenios con diferentes Entidades.	el día 4 de septiembre se realizó apoyo a topografía a los ingenieros Cristian y Alejandro, donde se construyeron dos puntos para toma de medidas de un predio de la comunidad de mochuelo alto. El día 18 de septiembre se realiza las actividades de riego y desyerba al material vegetal que se encuentra trasplantado en el predio SAN ISIDRO. El día 31 de agosto se realizó acompañamiento a personal de la ALCALDIA y de IDIPROM en el predio SAN ISIDRO, donde se encontraban realizando labores de plateo y limpieza del material vegetal que se encuentra en este predio.
5. Desarrollar actividades de ahoyado, abonado, siembra, riego, plateo, corte, control de malezas, fumigación y podas en los predios de propiedad de UAESP	Los días 5 y 6 de septiembre se realizo apoyo a la ULATA con un corte de césped en frente del multipropósito, junto a la vía principal, para un evento ovino. Los días 19, 20, 21 , 22, 25, 26, 27 y 28 de septiembre se continua con la labor de corte de césped con guadaña en el multipropósito predio de la UAESP. El día 1 de septiembre se realizo recorrido por los predios de la UAESP, como lo son QP 006, QP 007, QA 008, QA 009 Y QA 010, con la ingeniera TATIANA HERNANDEZ y personal de comunicaciones de la UAESP, esto se realizó para hacer vuelos con drones.
6. Cuidar y preservar los individuos arbóreos nativos y foráneos en los predios de la UAESP	El día 7 de septiembre se realizó reunión y recorrido con lideres comunitarios, personal de la CAR y la UAESP por los predios QA 009, QA 010, AVIANCA y SAN ISIDRO, donde se verificaron trabajos y siembras de material vegetal. Los días 18, 19, 20, 21 y 22 de septiembre se hizo riego al material vegetal que se encuentra sembrado en el predio SAN ISIDRO de la UAESP.
7. Actualizar de manera constante el inventario de herramientas, equipos, insumos, material vegetal y demás elementos y/o sustancias encomendadas en el marco del desarrollo de su actividad	DURANTE LOS DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE SE PROCURO MANTENER EN BUEN ESTADO LA HERRAMIENTA QUE TIENEN ACARGO LOS GUARDABOSQUES.
8. Informar verbalmente y por escrito al supervisor del contrato de eventualidades que se presenten en los predios objeto de preservación.	SE INFORMA A LA INGENIERA TATIANA HERNÁNDEZ Y AL INGENIERO CARLOS CAPADOR DE MANERA CONTÍNUA LAS NOVEDADES E INQUIETUDES QUE SE PRESENTAN EN TERRITORIO MEDIANTE CANALES DE COMUNICACIÓN ESTABLECIDOS COMO, GRUPOS DE WHATSAPP Y LLAMADAS TELEFONICAS.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)
Se realizó la revisión de los informes semanales de actividades y se constató con el informe mensial de ejecución, donde se evidencia que se realizaron la actividades requeridas y programadas. Carlos Capador - Yira Bolaños
Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME			
Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.			
SUPERVISOR			
Firma:	Supervisor 1:	Supervisor 2:	Supervisor 3:
Nombre:	JORGE HUMBERTO CUERVO ROJAS		
Cargo:	SUBDIRECTOR		
Dependencia:	SUBDIRECCION DE DISPOSICION FINAL		

CONTRATISTA		**INTERVENTOR**		
Firma:		**Firma:**		
Nombre contratista:	felix alberto pinzon montoya	**Nombre:**		
Nombre representante Legal (persona jurídica):		**Cargo:**		
		Entidad:		
		NIT:		
NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.		**VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES** (si aplica)		
		Firma:	Apoyo a la supervisión 1:	Apoyo a la supervisión 2:
		Nombre:	CARLOS CAPADOR	YIRA BOLAÑOS
		Cargo:		