PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez Octubre 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659474**
Profesional G09
Centro de Gestión Agroempresaral del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4659474** del año 2023.

Yo LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.034.480 de Bolívar Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones quinientos cincuenta y ocho mil seiscientos diecisiete pesos m/cte. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de un millón noventa y dos mil cuatrocientos ochenta y ocho pesos m/cte ($ 1.092.488.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de dos millones quinientos noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta y nueve pesos m/cte ($ 2.594.659.oo).

Plazo: Será hasta el (19) de (Diciembre) de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área pecuaria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecución de la acción de formación de los siguientes programas: **FICHA 2782300** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Barbosa).	Carpetas Drive. Portafolio x ficha. **FICHA 2782300** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Barbosa). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1690399641674&or=OWA%2DNT&cid=b57dd27f%2D8715%2D70b3%2Df27a%2D27f99f00338e&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHAS%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FFICH

		FICHA 2786665 PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Peña Blanca Puente Nacional).	A%202782300%20PRODUCCION%20AGROPECUARIA%20ECOLOGICA%20PARA%20LA%20SOBERANIA%20ALIMENTARIA%20%28%20Lida%2DHector%20La%20Palma%20Barbosa%29&view=0 **FICHA 2786665** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Peña Blanca Puente Nacional). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1690399641674&or=OWA%2DNT&cid=b57dd27f%2D8715%2D70b3%2Df27a%2D27f99f00338e&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHAS%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FFICHA%202786665%20PRODUCCION%20AGROPECUARIA%20ECOLOGICA%20PARA%20LA%20SOBERANIA%20ALIMENTARIA%20%28%20Lida%2DHector%20Pe%C3%B1a%20Blanca%20Puente%20Nacional%29&view=0

		FICHA 2808467 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Alto Parra municipio Puerto Parra). **FICHA 2810468** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Capote municipio Puerto Parra).	**FICHA 2808467** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Alto Parra municipio Puerto Parra). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1693001608291&or=OWA%2DNT&cid=fcd61db4%2D39f7%2D82f8%2D18e8%2D422586c61ea0&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHAS%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FFICHA%202808467%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20LA%20PRODUCCION%20DE%20ESPECIES%20DULCES%20ACUICOLAS%20%28%20Lida%2D%20Magda%20Alto%20Parra%20Puerto%20Parra%29 **FICHA 2810468** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Capote municipio Puerto Parra). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1693001608291&or=OWA%2DNT&cid=fcd61db4%2D39f7%2D82f8%2D18e8%2D422586c61ea0&ga=1&WSL=1&id=%2Fperso

			nal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHAS%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FFICHA%202810468%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20LA%20PRODUCCION%20DE%20ESPECIES%20DULCES%20ACUICOLAS%20%28%20Lida%2DMagda%20Campo%20Capote%20Puerto%20Parra%29
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades realizadas en el mes de Octubre.	Informe apoyo a la formación. programación Sofia Plus mes de Octubre en el Drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698180933301&or=OWA%2DNT&cid=075eea11%2D0b01%2D265f%2Db2f3%2Dce648a01f474&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPROGRAMACION%20SOFIA%2F9%2E%20OCTUBRE

		Informe mensual de actividades mes Octubre	Informe del mes de Octubre 2023 en el Drive. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698180933301&or=OWA%2DNT&cid=075eea11%2D0b01%2D265f%2Db2f3%2Dce648a01f474&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FREPORTE%20X%20MES%2F9%2E%20OCTUBRE
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Formato de Programación del mes de Octubre 2023	Compartido en el Drive carpeta Programaciones x mes. Octubre https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698180933301&or=OWA%2DNT&cid=075eea11%2D0b01%2D265f%2Db2f3%2Dce648a01f474&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu

			%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPROGRAMACION%20MENSUAL%2F9%2E%20OCTUBRE
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Reporte de Juicios evaluativos de las siguientes fichas **FICHA 2808467** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Alto Parra municipio Puerto Parra).	Carpetas Drive. Portafolio x ficha**.** Reporte Juicios Evaluativos **FICHA 2808467** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Alto Parra municipio Puerto Parra). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698180933301&or=OWA%2DNT&cid=075eea11%2D0b01%2D265f%2Db2f3%2Dce648a01f474&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHAS%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FFICHA%202808467%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20LA%20PRODUCCION%20DE%20ESPECIES%20DULCES%20ACUICOLAS%20%28%20Lida%2D%20Magda%20Alto%20Parra%20Puerto%20Parra%29

		FICHA 2810468 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Capote municipio Puerto Parra).	%2F6%2E%20REPORTE%20JUICIOS%20EVALUATIVOS **FICHA 2810468** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Capote municipio Puerto Parra). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698180933301&or=OWA%2DNT&cid=075eea11%2D0b01%2D265f%2Db2f3%2Dce648a01f474&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHAS%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FFICHA%202810468%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20LA%20PRODUCCION%20DE%20ESPECIES%20DULCES%20ACUICOLAS%20%28%20Lida%2DMagda%20Campo%20Capote%20Puerto%20Parra%29%2F6%2E%20REPORTE%20JUICIOS%20EVALUATIVOS

B. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA			
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Realizar el Pago de seguridad Social del mes de Septiembre 2023	Carpeta Obligaciones generales del Contratista Drive Obligación No 14 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1695669093287&or=OWA%2DNT&cid=990a18d2%2D3c42%2D5857%2Db3f6%2D7583957348aa&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACIONES%20GENERALES%20DEL%20CONTRATISTA%2FObligacion%20No%2014
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.	Enviar al supervisor del contrato la agenda de desplazamiento para el mes de Octubre.	Carpeta Obligaciones generales del contratista Drive Obligación No 17 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698180933301&or=OWA%2DNT&cid=075eea11%2D0b01%2D

			265f%2Db2f3%2Dce648a01f474&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACIONES%20GENERALES%20DEL%20CONTRATISTA%2FObligacion%20No%2017%2FDESPLAZAMIENTO%20OCTUBRE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	40123	Municipio de Puerto Parra (vereda Alto Parra)	18/10 2023	20/10/2023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensión y ARL **No 8627243063** expedida por Asopagos correspondiente al mes de Septiembre del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO
Contratista
C.C. No. 28.034.480

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor(a) Contrato **No CO1.PCCNTR.4659474**
Profesional G09
Supervisor Programa Sena Emprende Rural
Vélez

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2023

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

A. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

OBLIGACIÓN No 3 Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

- **Actividad No 1:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2782300 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria. Vereda La Palma Municipio de Barbosa.





Evidencias Fotográficas: Formular plan de alimentación alternativo, utilizando materias primas de a región.

- **Actividad No 2:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2786665 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria. Vereda Peña Blanca Municipio de Puente Nacional.





Evidencias Fotográficas: Formular actividades de manejo de la especie pecuaria según requerimientos técnicos y normatividad vigente

- **Actividad No 3:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2808467 Emprendimiento en la Producción de especies Dulces Acuícolas. Vereda Alto Parra Municipio de Puerto Parra.





Evidencias Fotográficas: Determinar las labores de siembra a desarrollar teniendo en cuenta protocolos técnicos establecidos

- **Actividad No 4:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2810468 Emprendimiento en la Producción de especies Dulces Acuícolas. Vereda Campo Capote Municipio de Puerto Parra.

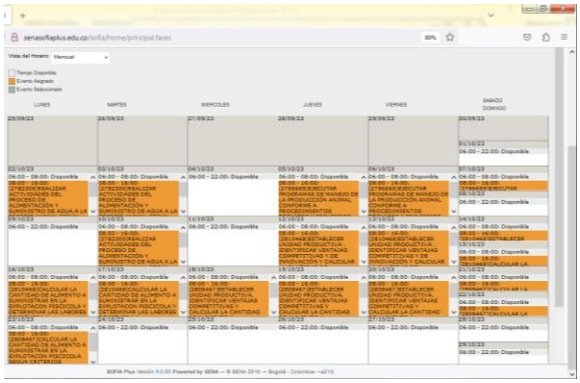


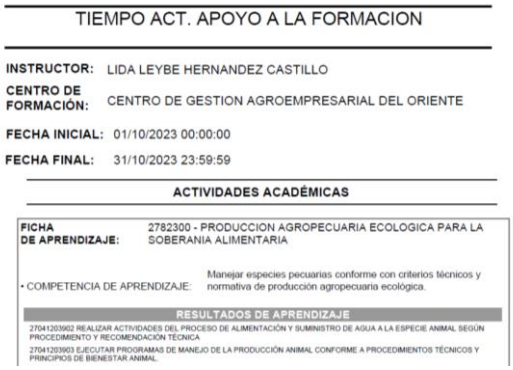


Evidencias Fotográficas: Determinar las labores de siembra a desarrollar teniendo en cuenta protocolos técnicos establecidos.

OBLIGACION No 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

- **Actividad No 1:** Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades realizadas en el mes de Octubre.





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2782300 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACION TECNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

Evidencias Fotográficas: Informe de apoyo a la formación mes de Octubre y Pantallazo Diagrama Horario Instructor Sofia Plus.

- **Actividad No 2:** Informe mensual de actividades mes de Octubre2023



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez Octubre 2023

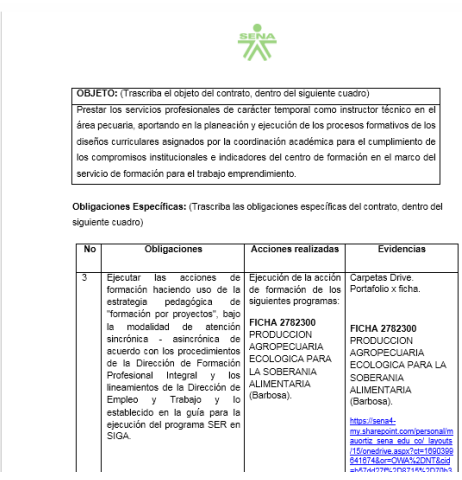
Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659474**
Profesional G29
Centro de Gestión Agroempresaral del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4659474** del año 2023.

Yo LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.034.480 de Bolívar Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones quinientos cincuenta y ocho mil seiscientos diecisiete pesos m/cte. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de un millón noventa



OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área pecuaria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

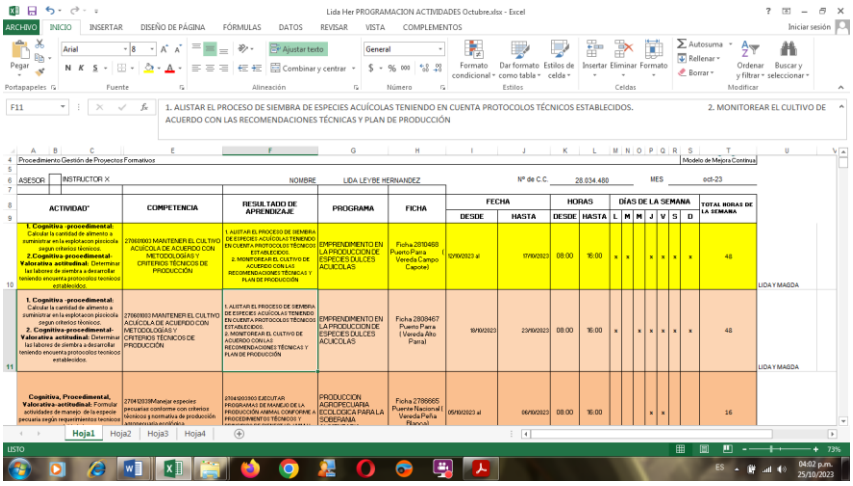
Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecución de la acción de formación de los siguientes programas: **FICHA 2782300** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Barbosa).	Carpetas Drive. Portafolio x ficha. **FICHA 2782300** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Barbosa). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauontiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=/personal/mauontiz_sena_edu_co/Documents/Anexos%20Contrato%20Prestacion%20de%20Servicios%20No.%20CO1.PCCNTR.4659474/Anexo%20Contrato%20Prestacion%20de%20Servicios%20No.%20CO1.PCCNTR.4659474.pdf&parent=/personal/mauontiz_sena_edu_co/Documents/Anexos%20Contrato%20Prestacion%20de%20Servicios%20No.%20CO1.PCCNTR.4659474

Evidencia Fotográfica: Pantallazo informe contractual mes de Octubre.

OBLIGACION No 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

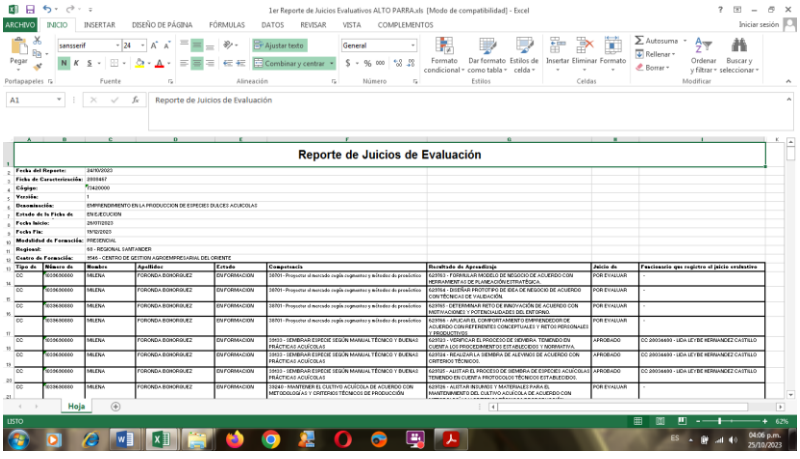
- **Actividad:** Formato de la Programación del mes de Octubre 2023



Evidencias Fotográficas: Pantallazo de programación mes de Octubre 2023**.**

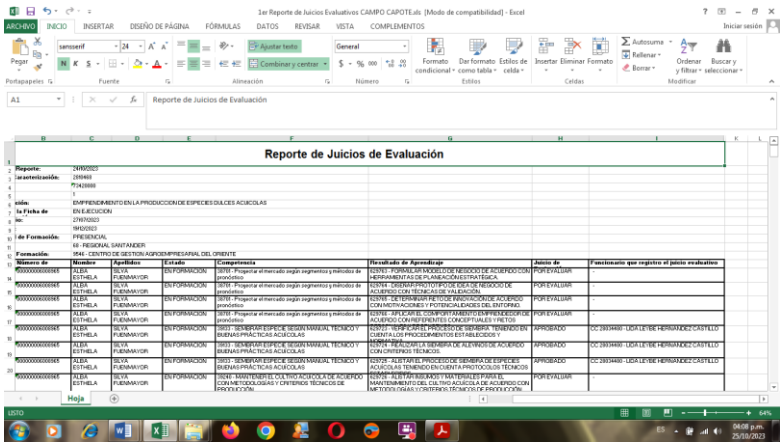
OBLIGACION No 7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación

- **Actividad No 1**. Realizar el proceso de evaluación de los aprendices de la FICHA 2808467 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Alto Parra municipio Puerto Parra).



Evidencias Fotográficas. Pantallazo Juicio Evaluativo**s** descargados de Sofía Plus.

- **Actividad No 2**. Realizar el proceso de evaluación de los aprendices de la FICHA 2810468 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Capote municipio Puerto Parra).



Evidencias Fotográficas. Pantallazo Juicio Evaluativo**s** descargados de Sofía Plus.

B. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACION No 14. Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

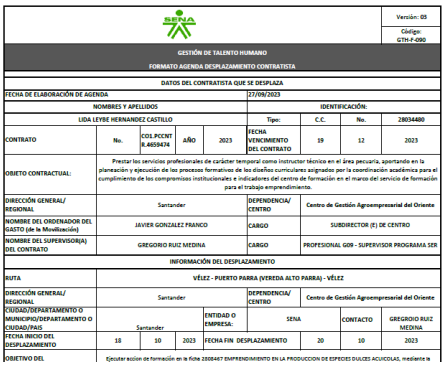
- **Actividad:** Pago de seguridad Social mes de Septiembre 2023



Evidencia Fotográfica: Pantallazo Planilla de seguridad mes de Septiembre pagada.

OBLIGACION No 17. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.

- **Actividad:** Enviar al supervisor del contrato la agenda de desplazamiento para el mes de Octubre.



GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

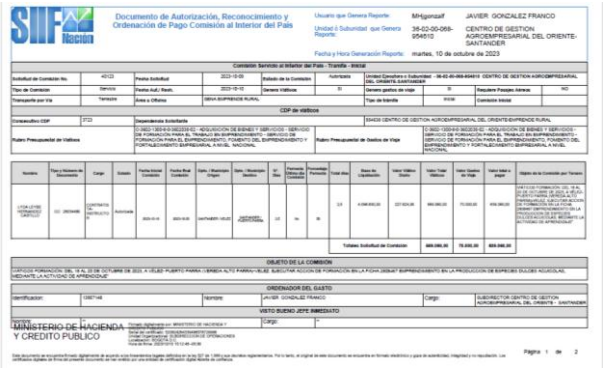
Versión: 05 | Código: GTH-F-090

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				27/09/2023				
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO					Tipo:	C.C.	No.	28034480
CONTRATO	No.	CO1.PCCNT 4659474	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área pecuaria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JAVIER GONZALEZ FRANCO				CARGO	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GREGORIO RUIZ MEDINA				CARGO	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR PROGRAMA SER		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	VÉLEZ - PUERTO PARRA (VEREDA ALTO PARRA) - VÉLEZ							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander				ENTIDAD O EMPRESA:	SENA	CONTACTO	GREGORIO RUIZ MEDINA
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	18	10	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO			20	10	2023
OBJETIVO DEL	Ejecutar acción de formación en la ficha 2606467 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, mediante la							



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

FIRMA
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO
C.C. 28.034.480 DE BOLÌVAR
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659474

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 10 de octubre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	40123	**Fecha Solicitud**	2023-10-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-10-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDE RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LYDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	CC: 28034480	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2023-10-18	2023-10-20	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / PUERTO PARRA	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	227.624,00	569.060,00	70.000,00	639.060,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 18 AL 20 DE OCTUBRE DE 2023, A VÉLEZ-PUERTO PARRA (VEREDA ALTO PARRA)-VELEZ. EJECUTAR ACCION DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2808467 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE"
										Totales Solicitud de Comisión				**569.060,00**	**70.000,00**	**639.060,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 18 AL 20 DE OCTUBRE DE 2023, A VÉLEZ- PUERTO PARRA (VEREDA ALTO PARRA)-VELEZ. EJECUTAR ACCION DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2808467 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE"

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/10/10 15:12:46 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 10 de octubre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	10/10/2023 11:14:37

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
10/10/2023 3:12:58 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 23 de Octubre de 2023

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
40123	**18 de Octubre de 2023**	**20 de Octubre de 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Parra (Vereda Alto Parra)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro de Gestión Agro empresarial del Oriente **CGAO**	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Ejecutar acción de formación en la ficha 2808467 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, mediante la actividad de aprendizaje "" Determinar las labores de siembra a desarrollar teniendo en cuenta protocolos técnicos establecidos"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El día 18 se desarrolló el Desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de Puerto Parra (Vereda Alto Parra).

2. El día 19 se Socializo los Resultados de aprendizaje: ALISTAR EL PROCESO DE SIEMBRA DE ESPECIES ACUÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

3. El día 19, Mediante actividad didáctica colaborativa se identificaron los aspectos más relevantes a tener en cuenta en las labores de siembra de los alevinos teniendo en cuenta protocolos técnicos establecidos.

4. El día 19, Mediante charla magistral se explicó el tema " CALIDAD DEL AGUA PARA LA SIEMBRA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS ESTABLECIDOS." Con el fin de identificar parámetros como transparencia y turbidez.

5. El día 20, Mediante actividad práctica en grupos de trabajo se elaboró un bio-fertilizante con el fin de aplicarlo al lago para mejorar el ph, turbidez y transparencia del agua de los estanques en la unidad productiva piscícola.

6. El día 20, Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de las actividades desarrolladas.

RESULTADOS:

1. Identificación de los pasos a tener en cuenta a la hora de realizar el proceso de siembra de los peces.
2. Se determinó turbidez y transparencia i, en los estanques de la unidad productiva de los aprendices.
3. Se laboró un bio-fertilizante con el fin de aplicarlo al lago para mejorar el ph, turbidez y transparencia del agua de los estanques en la unidad productiva piscícola.
4. Se definió los parámetros físicos, químicos y biológicos más relevantes para monitorear el los estanques de la unidad productiva.
5. Se establecieron actividades de manejo esenciales con el fin de mejorar la productividad de la explotación de peces de agua dulce.
6. Se realizó un repaso de la temática vista en las sesiones de formación, fortaleciendo algunos temas.
7. Se realizó exposiciones en grupos de trabajo

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Forma legalización de transporte Informal.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Los aprendices deben presentar un registro de producción de la unidad productiva diligenciado**	**Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2808467** **Lida Leybe Hernández Instructor Pecuario**	**Del 15/11/2023**
2. **Grupos de trabajo para dar respuesta al interrogante ¿Qué prácticas de manejo sanitario se deben realizar para evitar la presencia de enfermedades en los peces? Mediante lluvias de ideas.**	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2808467**	**16/11/2023**
3. **Adelantar trabajo de elaboración de un Venturi u oxigenador de agua con recursos de la zona.**	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2808467**	**16/11/2023**
4. **Exponer en grupos de trabajo las tareas realizadas.**	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2808467**	**17/11/2023**

5. **Resolver dudas e inquietudes resultantes desarrollo de las actividades.**	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2808467**	**17/11/2023**

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices atendieron las indicaciones dadas por el instructor respecto a la importancia de monitorear los parámetros físicos, químicos y biológicos de los estanques.

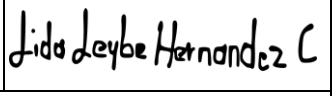
2. Los aprendices realizaron un bio-fertilizante para aplicarlo a los lagos y de esta manera mejorar la turbidez y transparencia del agua.

3. Se dio respuesta a los interrogantes planteados por los aprendices, definiendo la importancia de tener en cuenta las normas técnicas a la hora de sembrar los peces.

4. Los aprendices se comprometieron a realizar un protocolo de siembra de peces para la unidad productiva.

5. En la exposición realizada por los aprendices se pudo evidenciar el interés de los aprendices por mejorar la productividad de su explotación piscícola comercial.

6. El espacio de retroalimentación fue clave para resolver las dudas que surgen con el desarrollo de las actividades planteadas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS





















SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 18-19-20 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Ficha 2808467 Emprendimiento en la producción de Especies dulces Acuicolas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jusmari conco	26000701				alto parra		3184131302		Jus conco
	Luis Eduardo Ramirez	2193686				Alto parra		3116028672		Luis Eduardo
	Alfonso Ruiz	91102867				Alto parra		3158820852		Alfo Ruiz
	Monica Patricia	63656999				Alta parra		31642774944		Monica
	Yolaida Silva	1216944745				Altoparra		3224577703		Yolaida
	Jazmin Poranda	1034692854				Alto parra		3127023281		
	Virginia	85271613				Alto Parra		3127849817		Virginia
	Milena Poranda	1039690880				Alto Parra		3165965293		Milena Poranda
	Ramirez Perez Luis Eduardo Ra	16.112181				Alto Para		3112266359		Luis Eduardo R
	Graciela Acosta	63251783				Alto parra		3158820852		Graciela Acosta

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 18-19/20 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Ficha 2808467. Emprendimiento en la Producción de Especies Dulces Acuícolas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jhon David [illegible]	632517446				Alto Para		3164102150		[signature]
	Edith Tuz [illegible]	1103673055				Alto Para		3156539084		Edith Tuz
	Ruth Pabon [illegible]	Bencuvide				Alto Para		3044329045		Buenaventura
	Carlos Ortiz	1100955310				Alto Para		3044329045		[signature]
	Maria Bellanira Bolla	20.828.74				Yo el porvenir		3182988304		Maria Bellanira Bolla
	Luis Felipe Diaz	6821098				Capote		3102566734		Luis Diaz
	Samit Ramos	8037203				Alto para		3186553478		Samit Ramos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**23/10/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez 18 de Octubre de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTLLO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 28.034.480

En desarrollo de la comisión No. **40123** durante los dias **18,19,20** del mes de **Octubre** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
18/10/2023	VÉLEZ - PUERTO PARRA (Vereda Alto Parra)	MOTO	$ 35.000
20/10/2023	PUERTO PARRA(Vereda Alto Parra) - VÉLEZ	MOTO	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**
Firma: Lida Leybe Hernandez C	**Cargo:** PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
	Firma:	**Firma:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO

GRF-F-076 V.01