PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, octubre 2023

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR 4562123
Cargo del supervisor Coordinadora académico
Dependencia Centro de gestión agroempresarial del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR 4562123 del año 2023

DIOSELINA LAZARO SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63431369 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión agroempresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($24.000.000, oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE.($2.300.000, oo), b) SIETE (7) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2023, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. ($3.000.000,00) cada uno. c) Unúltimo pago correspondiente al mes de octubre de 2023, por valor de SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($700.000, oo).

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023

ADICION: SEIS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 6900000)

Proroga:69 días

VALOR TOTAL: TREINTA MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 30.900.000)

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de formación titulada en el área de confecciones, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucionalpara los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Elaboración del material para el desarrollo de la formación de la ficha, 2672085 y ficha 2826860	Elaboración de Planeación, guía, instrumentos
2	2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del SistemaIntegrado de Gestión ydemás normas que regulan la Formación Profesional Integral enel SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos,	Informe contractual, registro de inscritos de la ficha 2826860	Formato de informe contractual de actividades y registros deinscritos compartidos en la carpeta de obligaciones en el drive

	seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demásdocumentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación. programados por elCentro.		
3	3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evaluaron resultados de ficha 2672085	Pantallazo y registro de juicios de evaluación compartidos en la carpeta de obligaciones
5	5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantesde procesos de Formación Profesional	Registro de asistencia de la ficha 2672085 y ficha 2826860	Formato de asistencia de los aprendices y formato de fichas de caracterización compartidos en las carpetas de obligaciones en el drive
7	7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador	registro de juicios evaluativos de la ficha 2672085, ficha de caracterización 2869104, se creó ruta y se asociaron los aprendices de la ficha	Pantallazos de la ruta y registro de juicio evaluativo compartido en la carpeta de las obligaciones.

	Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
8	8. Hacer cumplir conel reglamento del aprendiz	Se le recordó a los aprendices el comportamiento que deben de tener: Puntualidad,	Registro fotográfico compartido en las carpetas de las obligaciones

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 8627195689 de la planilla, operador asopagos y periodo mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,

Firma

Nombres y apellidos

Contratista: DIOSELINA LAZARO SANCHEZ

C.C. No. 63431369

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos

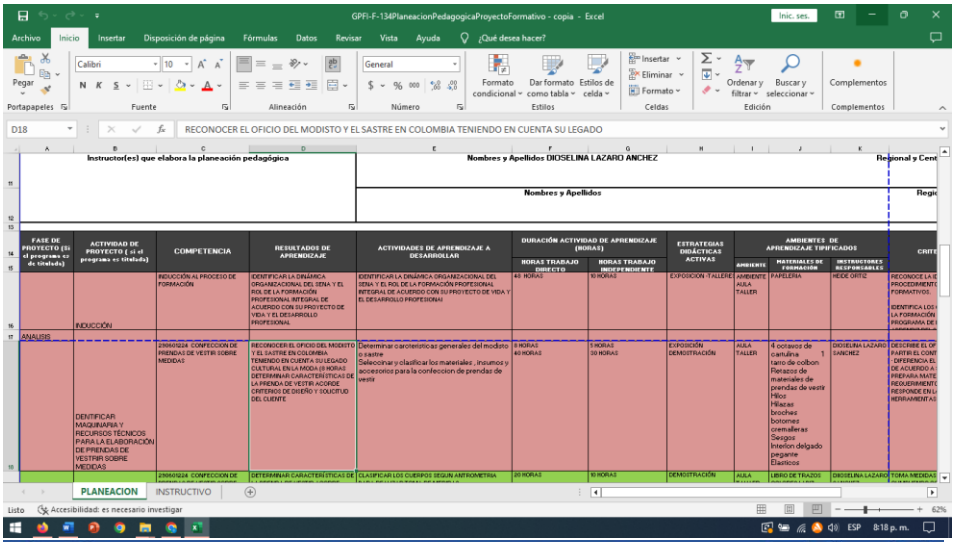
VILMA VILA HERREÑO

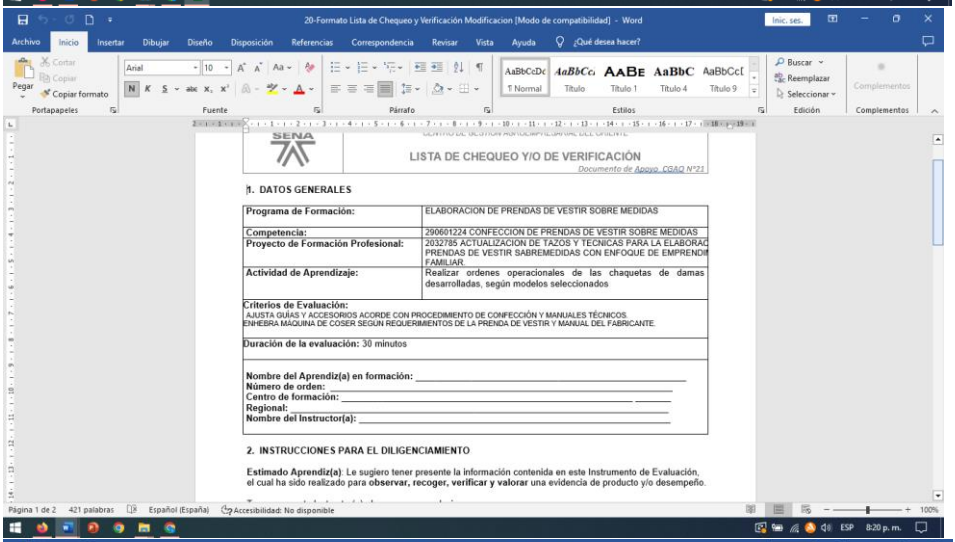
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR 4562123 de 2023

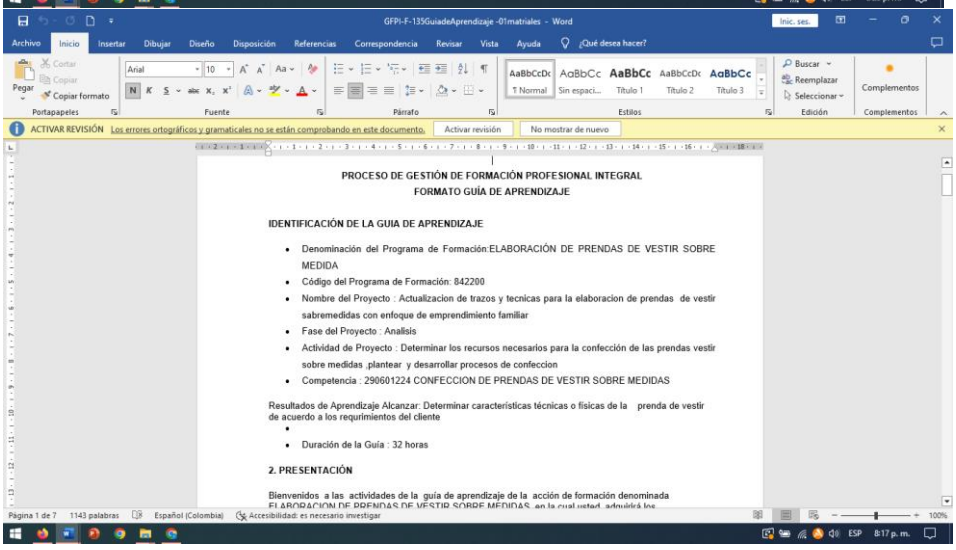
Cargo Coordinadora académica

EVIDENCIAS DEL MES DE OCTUBRE 2023

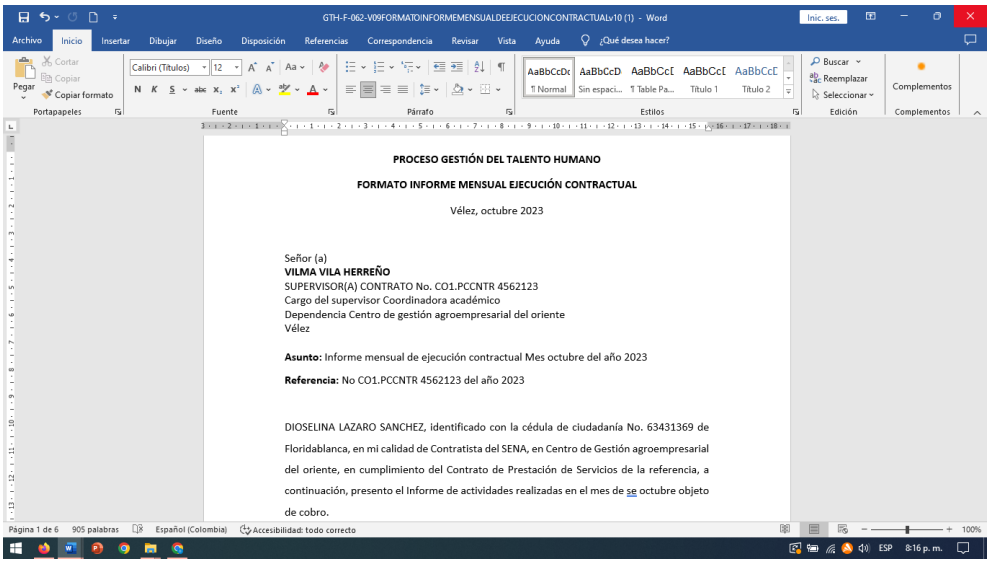
OBLIGACION 01







OBLIGACION 02



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

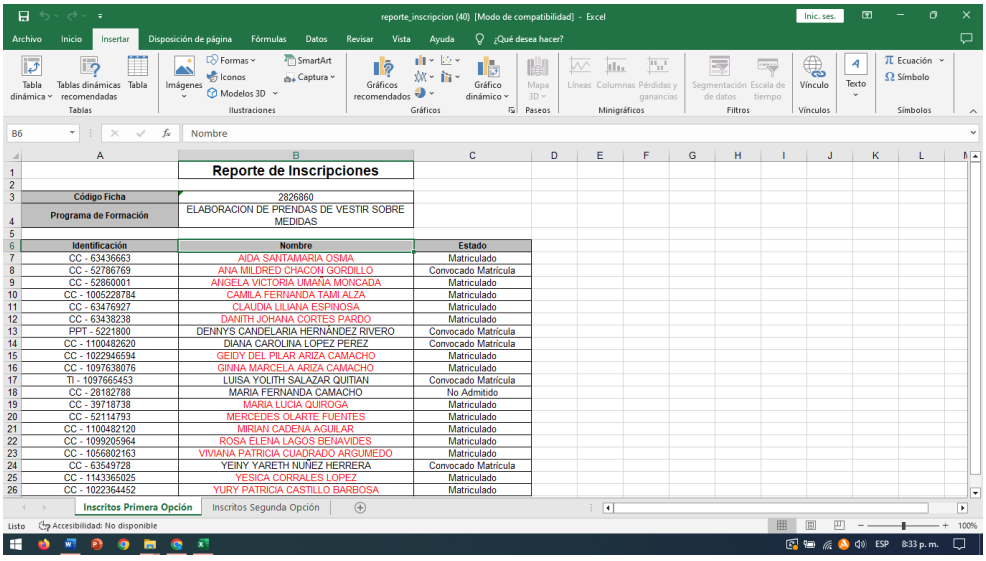
Vélez, octubre 2023

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR 4562123
Cargo del supervisor Coordinadora académico
Dependencia Centro de gestión agroempresarial del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR 4562123 del año 2023

DIOSELINA LAZARO SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63431369 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión agroempresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de se octubre objeto de cobro.

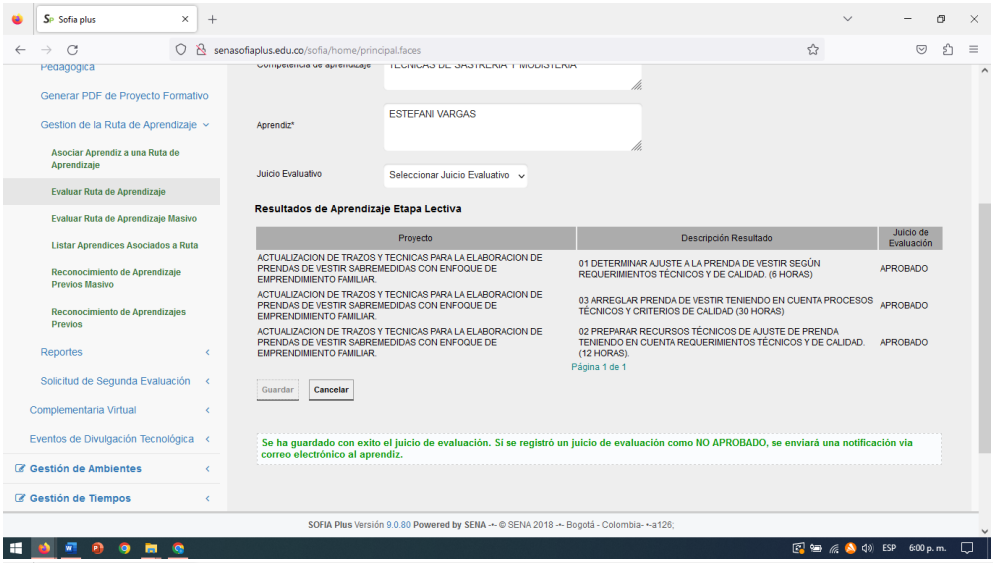


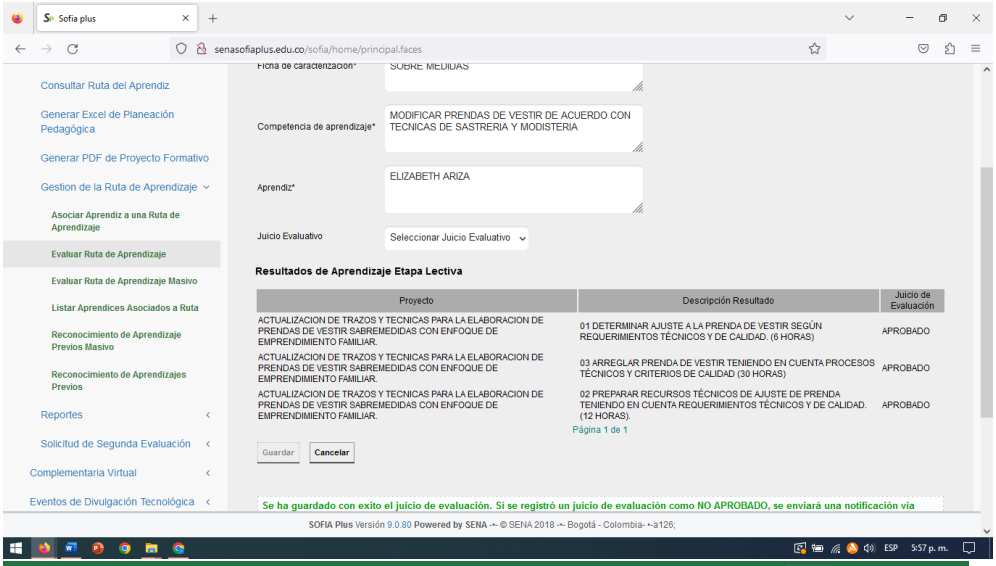
Reporte de Inscripciones

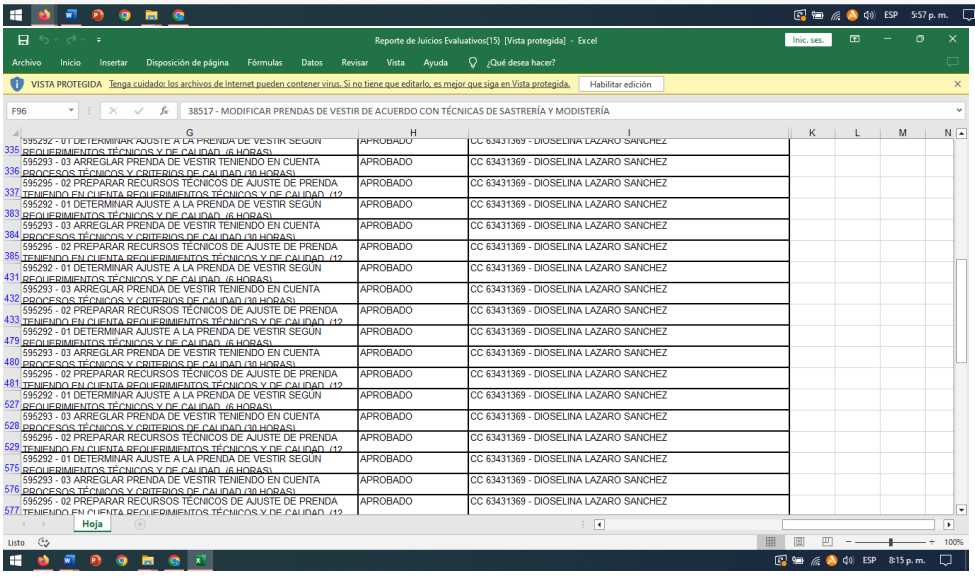
Código Ficha	2826860
Programa de Formación	ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 63436663	AIDA SANTAMARIA OSMA	Matriculado
CC - 52786769	ANA MILDRED CHACON GORDILLO	Convocado Matrícula
CC - 52860001	ANGELA VICTORIA UMAÑA MONCADA	Matriculado
CC - 1005228784	CAMILA FERNANDA TAMI ALZA	Matriculado
CC - 63476927	CLAUDIA LILIANA ESPINOSA	Matriculado
CC - 63438238	DANITH JOHANA CORTES PARDO	Matriculado
PPT - 5221800	DENNYS CANDELARIA HERNANDEZ RIVERO	Convocado Matrícula
CC - 1100482620	DIANA CAROLINA LOPEZ PEREZ	Convocado Matrícula
CC - 1022946594	GEIDY DEL PILAR ARIZA CAMACHO	Matriculado
CC - 1097638076	GINNA MARCELA ARIZA CAMACHO	Matriculado
TI - 1097665453	LUISA YOLITH SALAZAR QUITIAN	Convocado Matrícula
CC - 28182788	MARIA FERNANDA CAMACHO	No Admitido
CC - 39718738	MARIA LUCIA QUIROGA	Matriculado
CC - 52114793	MERCEDES OLARTE FUENTES	Matriculado
CC - 1100482120	MIRIAN CADENA AGUILAR	Matriculado
CC - 1099205964	ROSA ELENA LAGOS BENAVIDES	Matriculado
CC - 1056802163	VIVIANA PATRICIA CUADRADO ARGUMEDO	Matriculado
CC - 63549728	YEINY YARETH NUÑEZ HERRERA	Convocado Matrícula
CC - 1143365025	YESICA CORRALES LOPEZ	Matriculado
CC - 1022364452	YURY PATRICIA CASTILLO BARBOSA	Matriculado

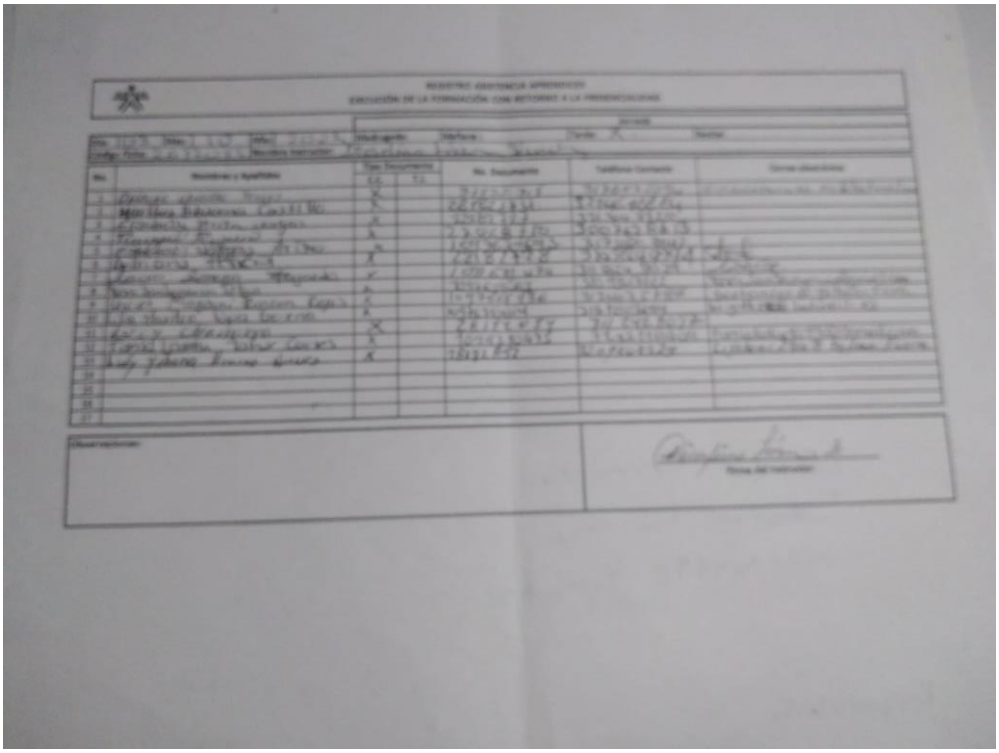
OBLIGACION 03

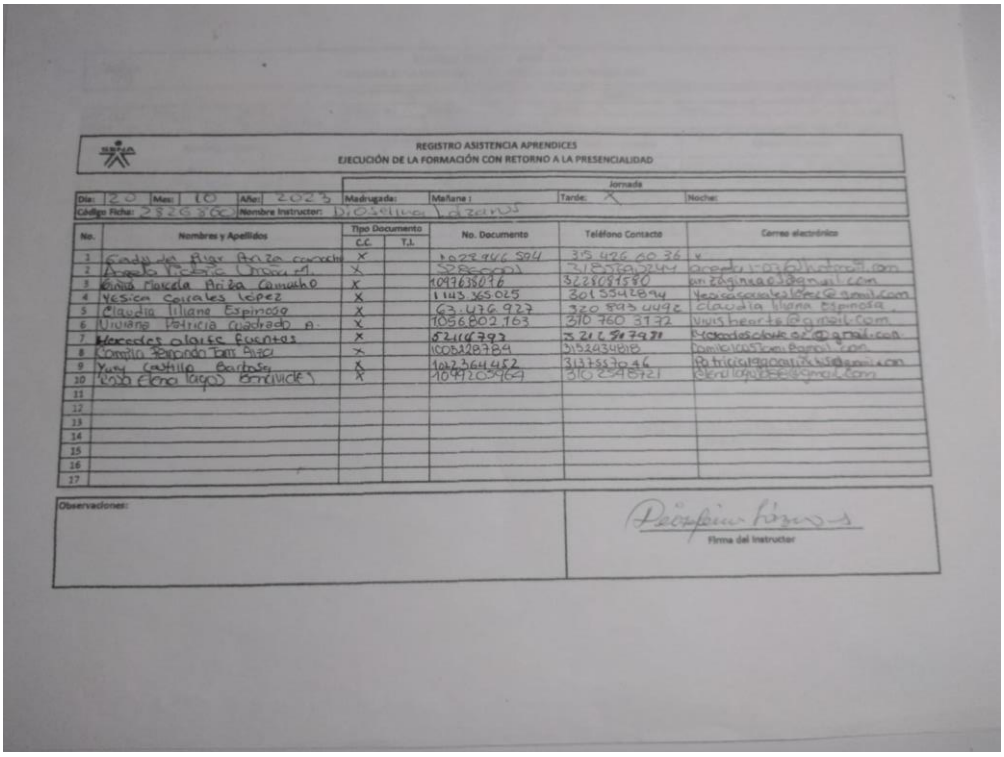

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Pedagogica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Aprendiz*
ESTEFANI VARGAS
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
ACTUALIZACION DE TRAZOS Y TECNICAS PARA LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SABREMEDIDAS CON ENFOQUE DE EMPRENDIMIENTO FAMILIAR.
01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS)
APROBADO
ACTUALIZACION DE TRAZOS Y TECNICAS PARA LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SABREMEDIDAS CON ENFOQUE DE EMPRENDIMIENTO FAMILIAR.
03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS)
APROBADO
ACTUALIZACION DE TRAZOS Y TECNICAS PARA LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SABREMEDIDAS CON ENFOQUE DE EMPRENDIMIENTO FAMILIAR.
02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 HORAS).
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a126;
ESP 6:00 p. m.


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Ficha de caracterización*
SOBRE MEDIDAS
Competencia de aprendizaje*
MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TECNICAS DE SASTRERIA Y MODISTERIA
Aprendiz*
ELIZABETH ARIZA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
ACTUALIZACION DE TRAZOS Y TECNICAS PARA LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SABREMEDIDAS CON ENFOQUE DE EMPRENDIMIENTO FAMILIAR.
01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS)
APROBADO
ACTUALIZACION DE TRAZOS Y TECNICAS PARA LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SABREMEDIDAS CON ENFOQUE DE EMPRENDIMIENTO FAMILIAR.
03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS)
APROBADO
ACTUALIZACION DE TRAZOS Y TECNICAS PARA LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SABREMEDIDAS CON ENFOQUE DE EMPRENDIMIENTO FAMILIAR.
02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 HORAS).
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a126;
ESP 5:57 p. m.


Reporte de Juicios Evaluativos[15] [Vista protegida] - Excel
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?
VISTA PROTEGIDA Tenga cuidado: los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. Habilitar edición
F96
38517 - MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
G
H
I
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595292 - 01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595293 - 03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD (30 HORAS) APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
595295 - 02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS DE AJUSTE DE PRENDA TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 APROBADO CC 63431369 - DIOSELINA LAZARO SANCHEZ
Hoja
Listo
100%
ESP 8:15 p. m.

0BLIGACION 05





REGISTRO ASISTENCIA APRENDICES
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN CON RETORNO A LA PRESENCIALIDAD

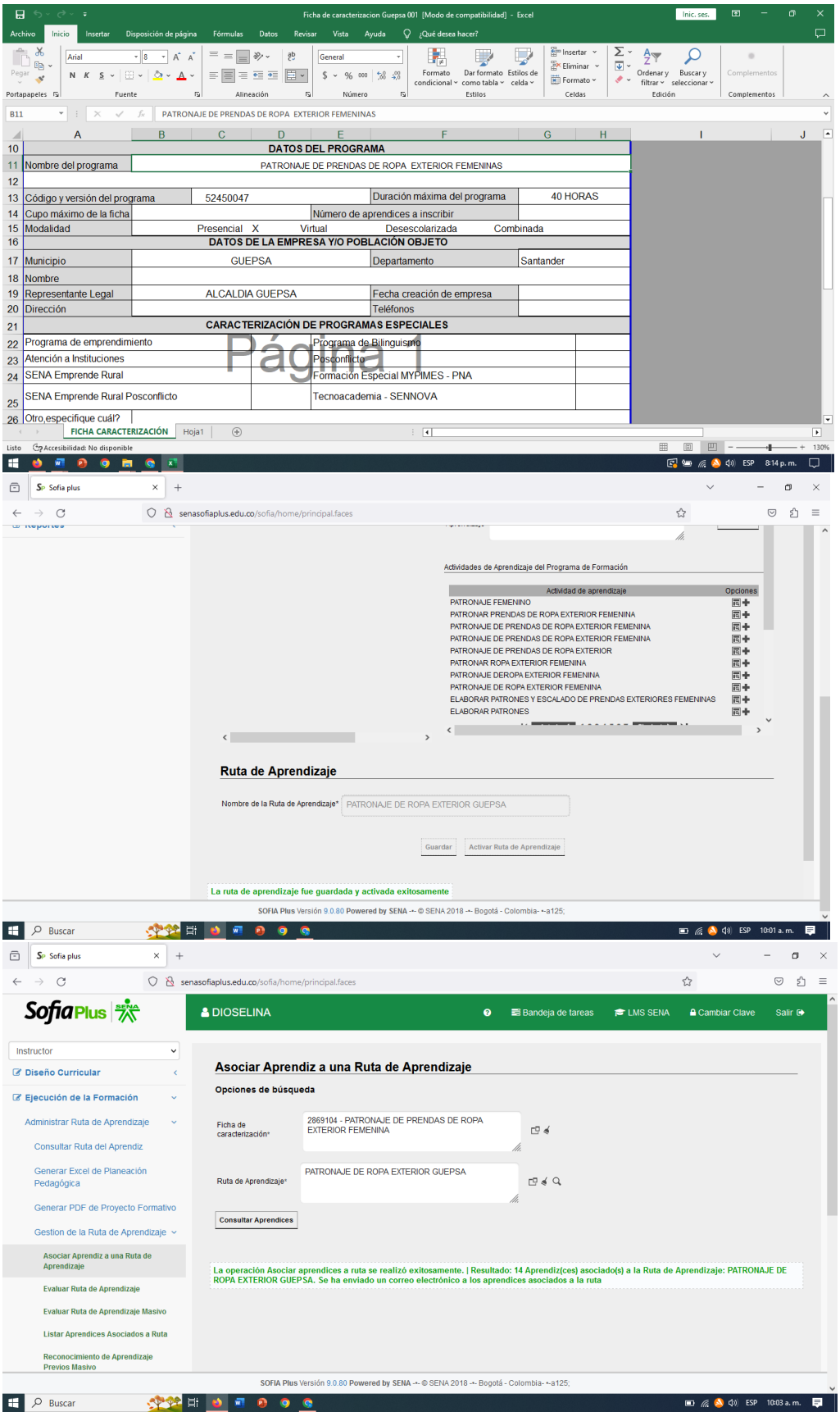
Día: 20 Mes: 10 Año: 2023 | Jornada: Madrugada: | Mañana: | Tarde: X | Noche:
Código Ficha: 2826360 Nombre Instructor: Diomedes Arenas

No.	Nombres y Apellidos	Tipo Documento CC	Tipo Documento T.I.	No. Documento	Teléfono Contacto	Correo electrónico
1	Cindy Dayana Arias Carrecho	X		1022946594	315 426 60 36	x
2	Angela Victoria Ospino M.	X		52852003	3185769244	angelaospino@hotmail.com
3	Ana Marcela Ariza Camacho	X		1049638076	3228697580	anazapata03@gmail.com
4	Yesica Corrales Lopez	X		1143 365 065	3013542894	Yesicacorrales1@gmail.com
5	Claudia Liliana Espinosa	X		63.476.977	320 893 0498	claudia liliana Espinosa
6	Liliana Patricia Cuadrado A.	X		1056802763	310 760 3772	Lilis heart 16@gmail.com
7	Mercedes alaise Fuentes	X		52116793	3216797971	Mercedesalaise@gmail.com
8	Camila Zapata Tam Ariza	X		1005328789	3153434818	Camilazapata Tam@gmail.com
9	Yury Castilla Barboza	X		1027364452	3137853046	Patricia19castilla@gmail.com
10	Yoza Elena Lagos Arrieta	X		1049205464	3102548721	Yoselagos@gmail.com
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Observaciones:

Firma del Instructor

OBLIGACION 07



Ficha de caracterizacion Guepsa 001 [Modo de compatibilidad] - Excel

PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINAS

	DATOS DEL PROGRAMA				
Nombre del programa	PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINAS				
Código y versión del programa	52450047		Duración máxima del programa	40 HORAS	
Cupo máximo de la ficha			Número de aprendices a inscribir		
Modalidad	Presencial X	Virtual	Desescolarizada	Combinada	
	DATOS DE LA EMPRESA Y/O POBLACIÓN OBJETO				
Municipio	GUEPSA		Departamento	Santander	
Nombre					
Representante Legal	ALCALDIA GUEPSA		Fecha creación de empresa		
Dirección			Teléfonos		
	CARACTERIZACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES				
Programa de emprendimiento			Programa de Bilinguismo		
Atención a Instituciones			Posconflicto		
SENA Emprende Rural			Formación Especial MYPIMES - PNA		
SENA Emprende Rural Posconflicto			Tecnoacademia - SENNOVA		
Otro, especifique cuál?					

Página 1

FICHA CARACTERIZACIÓN | Hoja1

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación

Actividad de aprendizaje	Opciones
PATRONAJE FEMENINO	
PATRONAR PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA	
PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA	
PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA	
PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR	
PATRONAR ROPA EXTERIOR FEMENINA	
PATRONAJE DEROPA EXTERIOR FEMENINA	
PATRONAJE DE ROPA EXTERIOR FEMENINA	
ELABORAR PATRONES Y ESCALADO DE PRENDAS EXTERIORES FEMENINAS	
ELABORAR PATRONES	

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje* PATRONAJE DE ROPA EXTERIOR GUEPSA

Guardar | Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a125;

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus | DIOSELINA | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
    - Consultar Ruta del Aprendiz
    - Generar Excel de Planeación Pedagógica
    - Generar PDF de Proyecto Formativo
    - Gestion de la Ruta de Aprendizaje
      - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
      - Evaluar Ruta de Aprendizaje
      - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
      - Listar Aprendices Asociados a Ruta
      - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2869104 - PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA

Ruta de Aprendizaje* PATRONAJE DE ROPA EXTERIOR GUEPSA

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 14 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: PATRONAJE DE ROPA EXTERIOR GUEPSA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a125;

OBLIGACION 08

PRENDAS CONFECCIONADAS POR LAS APRENDICES FICHA 2672085




















BAÑO


Tania




YENI
ADRIANA
Raquel













BAÑO

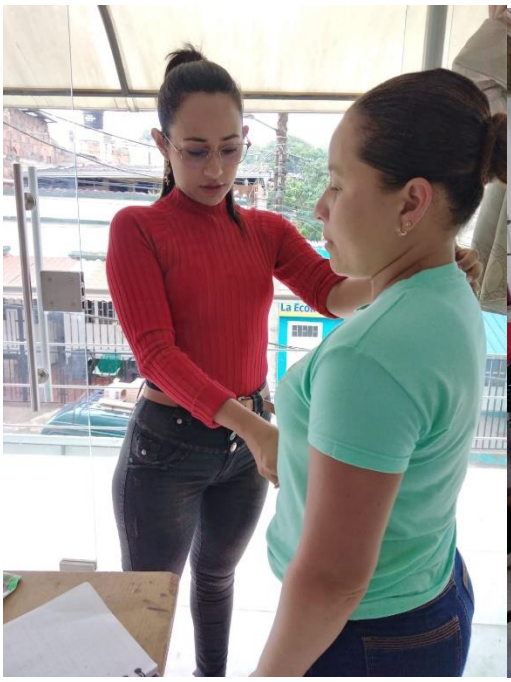
FICHA 2826860













TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIOSELINA LAZARO SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2826860 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	55,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2672085 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 65,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2869104 - PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 145,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/10/2023	08/10/2023	OTROS	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

INSTRUCTOR: DIOSELINA LAZARO SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE