INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	30/10/2023	**Numero de contrato:**	CD-57-2023-6080
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	Jesus Alberto Sanchez Moncada CC.1.234.091.925		
Fecha de inicio contrato:	05/09/2023	**Fecha Terminación** ***(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)***	31/12/2023
Periodo del informe:	Segundo informe correspondiente al mes de octubre 2023.	**Informe número:**	2
Objeto del contrato:	Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría en el desarrollo de las actividades misionales de la secretaria distrital de control urbano y espacio público.		
Valor del contrato	$ 12.000.000		
Supervisor	Zareth Carolina Romero Barraza		
Cargo	Asesora de Despacho		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como “SERVICIOS OFRECIDOS”)	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
1. Elaborar los conceptos e informes que se requieran para el cumplimiento de las actividades operativas y administrativas de la dependencia en el marco de las competencias y funciones establecidas en el Decreto Acordal 0801 de 2020, así como lo establecido en el Plan de Desarrollo Distrital 2020 – 2023.	**1.** Dentro de las actividades realizadas dentro del periodo del mes de octubre para dar cumplimiento con la obligación, se elabora el documento INFORME INDICADORES 2023, para realizar en detalle el balance general de los indicadores desde el primer trimestre hasta el ultimo trimestre del año. Creación del modelo y estructura documental. Se alimenta el documento con los registros numéricos y comportamiento de la información de los indicadores para realizar el informe general. Análisis de la información numérica para la alimentación del informe en el mes en curso para entrega a final del cuarto trimestre del año 2023.

	Dentro del análisis numérico se anotarán las observaciones pertinentes encontradas como relevantes para tener en cuenta en la elaboración de metas para el siguiente periodo. Alimentación con corte de entrega y envió digital al supervisor o persona encargado(a) para final del cuarto trimestre del año 2023.
2. Realizar seguimiento a los asuntos contables y financieros relacionados con las funciones administrativas asignadas.	**2.** Dentro de las actividades realizadas dentro del periodo del mes de octubre para dar cumplimiento con la obligación, en materia contable y numérica se revisó la numeración suministrada en los indicadores trimestrales anteriores y se alimentó en base al seguimiento realizado en el archivo INDICADOR DE CUMPLIMIENTO SCUEP 2023, aquí se encuentra la información a presentar para el siguiente cierre trimestral. Dando claridad en el documento generado sobre los promedios, metas, resultados máximos y mínimos de tolerancia en los indicadores de la **SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO**, sumando a esto dentro del mismo archivo un comparativo de los estimado con lo real, la diferencia y el porcentaje de cumplimiento del proceso en cuestión que se esté revisando en la lista de indicadores. Alimentación de tabla estadística de indicadores y datos de alimentación. Seguimiento de datos suministrados periodos anteriores contra periodo actual. Sugerencias, observaciones recibidas y ajustes a realizar en la información numérica recibida. Señalización de resultados en escala de colores organizados por conceptos de cumplimientos, escalados de la siguiente forma: - Verde: Meta cumplida igual o dentro del límite máximo de tolerancia establecida del periodo en estudio. - Azul: Meta cumplida y superada del límite máximo de tolerancia establecido. - Naranja: Meta no cumplida pero dentro del rango mínimo de tolerancia establecida. - Rojo: Meta no cumplida y fuera del rango mínimo de tolerancia.
3. Realizar seguimiento a los planes de acción de los programas y estrategias de la dependencia.	**3.** Dentro de las actividades realizadas dentro del periodo del mes de octubre para dar cumplimiento con la obligación, se programaron visitas internas con diferentes funcionarios para realizar el seguimiento antes de cierre trimestral y al momento de cierre de mes para verificar el estado en que se encuentran en las actividades asignadas. Agendar visitas de seguimiento en diferentes puntos de la secretaria. Visita de seguimiento mezanine primer piso **ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**. Visita de seguimiento cuarto (4to) piso **ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**. Visita de seguimiento octavo (8vo) piso **ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**.

4. Proyectar las respuestas a los derechos de petición y demás solicitudes propias del desarrollo de las actuaciones administrativas promovidas ante la secretaria y que le sean asignadas.	**4.** Dentro de las actividades realizadas dentro del periodo del mes de octubre para dar cumplimiento con la obligación, se socializa la alimentación del archivo donde se lleva el número de respuestas realizadas a las solicitudes en las diferentes dependencias de la secretaria, este resultado se proyecta junto con el funcionario Alonso Pérez de la **SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO**, para el seguimiento de información trimestral y ajuste de indicadores para periodo entrante. Proyección de archivo indicador en cada visita de seguimiento para su revisión enfrente del funcionario encargado y verificar información de cumplimiento y respuesta. Verificación de niveles de tolerancia y rangos establecidos en la parametrización de datos estadísticos en Isolution. Comentarios y observaciones para retroalimentación.
5. Atender los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y presentación de informes.	**5.** Dentro de las actividades realizadas dentro del periodo del mes de octubre para dar cumplimiento con la obligación, se realizo el envió de la información del trimestre comprendido entre julio y septiembre del presente año para su revisión por el funcionario encargado y cargue en Isolution. En respuesta al requerimiento por parte del consejo utilizando el equipo personal se apoyó en la preparación para la organización de la información digital (PDF) a presentar como **INFORME DE GESTIÓN SCUEP 2023** de la **SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO,** y la gestión, cotización y asistencia para organizar la información física. **6.** Asistencia en actividades de la **SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO y ALCALDIA DE BARRANQUILLA.** **7.** Disponibilidad en oficina y remoto para apoyo emergente donde se requiera por parte del supervisor (a).

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

1. Elaborar los conceptos e informes que se requieran para el cumplimiento de las actividades operativas y administrativas de la dependencia en el marco de las competencias y funciones establecidas en el Decreto Acordal 0801 de 2020, así como lo establecido en el Plan de Desarrollo Distrital 2020 – 2023.

INFORME INDICADORES 2023 18/10/2023 1:06 p. m. Documento de Mi... 163 KB

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO

1. INFORME GENERAL INDICADORES DE CUMPLIMIENTO ENERO A SEPTIEMBRE AÑO 2023

1.1. ENERO A SEPTIEMBRE, AÑO 2023:

1.1.1. EFICACIA EN LA ATENCION POR INSPECCIONES:

La información para alimentar el indicador es suministrada por AGUSTIN FLOREZ, funcionario ubicado en el cuarto (4to) piso de la **ALCALDIA DE BARRANQUILLA**, El indicador se mide con una frecuencia de cada 3 meses (trimestral).

Se fijan los parámetros iniciales de medición como son la meta (125) y los rangos de tolerancia teniendo un tope máximo de 130 y un tope mínimo de 100 en los 3 trimestres en cuestión. Los parámetros se mantuvieron hasta el tercer trimestre donde se presento un ajuste en la parametrización de indicadores, donde el tope máximo de tolerancia bajo cinco (5) del promedio que se manejaba por ajuste previsto según el comportamiento del valor real y se cierra con una media de 41,7 y un promedio en los parámetros de 125.

En materia de análisis se formula las variables que permiten medir la eficacia en la atención por inspecciones, a partir de los proceso aperturados por trimestres contra la asignación de proceso a inspecciones (dato 1 / dato 2 = valor), arrojando un valor que representa ese nivel de eficacia.

Haciendo seguimiento al comportamiento del valor real del indicador, este supera considerablemente la meta en cada uno de los cortes de los 3 primeros trimestres del año en curso, representados de la siguiente manera:

- En el primer trimestre del año superamos la meta con un valor real de 357

1.1.2. QUEJAS SOBRE INCUMPLIMIENTOS DE INMOBILIARIAS ATENDIDAS:

La información para alimentar el indicador es suministrada por BREINER BERMUDEZ, funcionario ubicado en el octavo (8to) piso de la **ALCALDIA DE BARRANQUILLA**, El indicador se mide con una frecuencia de cada 3 meses (trimestral).

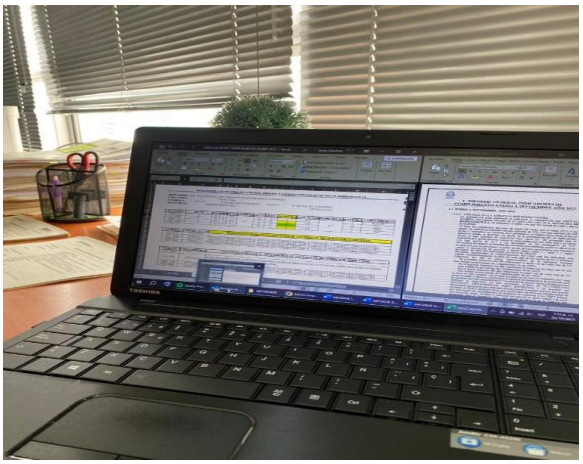
Se fijan los parámetros iniciales de medición como son la meta y los rangos de tolerancia en los 3 trimestres en cuestión. Los parámetros se mantuvieron hasta el tercer trimestre donde se presentó un ajuste en la parametrización de indicadores, donde la meta fue ajustada a diez (10) y el tope máximo de tolerancia subió cinco (5) del promedio que se manejaba por ajuste previsto según el comportamiento del valor real y se cierra en septiembre con una media de 3.3 y un promedio en los parámetros de 8.7.

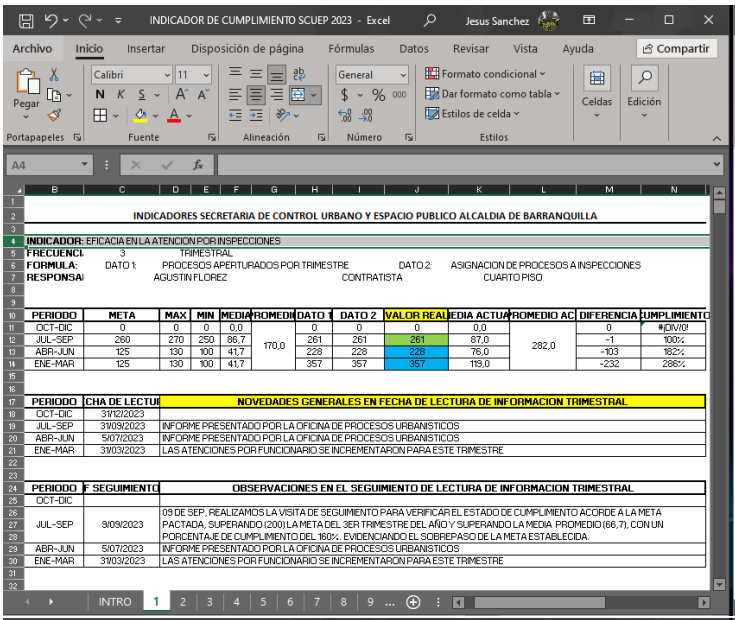
En materia de análisis se formula las variables que permiten medir las quejas sobre incumplimientos de inmobiliarias atendidas, se toman el numero de quejas que hallan sido radicadas durante el periodo en cuestión contra el numero de quejas que hallan sido atendidas de esas mismas radicadas del mismo periodo (dato 1 / dato 2 = valor), arrojando un valor que representa ese nivel de cumplimiento.

Haciendo seguimiento al comportamiento del valor real del indicador, este tiene un comportamiento variable en promedio de 8.7 por trimestres la meta en cada uno de los cortes del año en curso, representados de la siguiente manera:

- En el primer trimestre del año no se cumplió con la meta con un valor real de 6 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 75%.
- En el segundo trimestre del año se cumplió con la meta con un valor real de 8 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 100%.
- En el tercer trimestre del año superamos la meta con un valor real de 12 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 120%.







INDICADOR DE CUMPLIMIENTO SCUEP 2023 - Excel — Jesus Sanchez

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda | Compartir

Pegar | Portapapeles | Calibri | 11 | Fuente | Alineación | General | Número | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Estilos | Celdas | Edición

A4

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

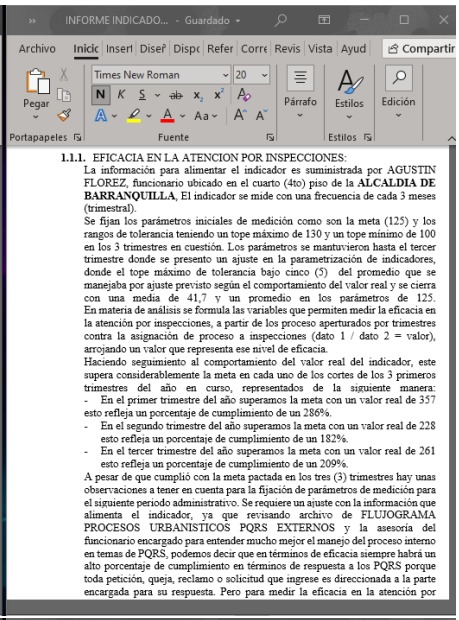
INDICADOR: EFICACIA EN LA ATENCION POR INSPECCIONES
FRECUENCI 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: PROCESOS APERTURADOS POR TRIMESTRE DATO 2: ASIGNACION DE PROCESOS A INSPECCIONES
RESPONSA AGUSTIN FLOREZ CONTRATISTA CUARTO PISO

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDI	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	EDIA ACTUA	ROMEDIO AC	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0		0	0	0	0,0		0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	260	270	250	86,7	170,0	261	261	261	87,0	282,0	-1	100%
ABR-JUN	125	130	100	41,7		228	228	228	76,0		-103	182%
ENE-MAR	125	130	100	41,7		357	357	357	119,0		-232	286%

PERIODO	CHA DE LECTUR	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	31/09/2023	INFORME PRESENTADO POR LA OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS
ABR-JUN	5/07/2023	INFORME PRESENTADO POR LA OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS
ENE-MAR	31/03/2023	LAS ATENCIONES POR FUNCIONARIO SE INCREMENTARON PARA ESTE TRIMESTRE

PERIODO	F SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES EN EL SEGUIMIENTO DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC		
JUL-SEP	9/09/2023	09 DE SEP, REALIZAMOS LA VISITA DE SEGUIMIENTO PARA VERIFICAR EL ESTADO DE CUMPLIMIENTO ACORDE A LA META PACTADA, SUPERANDO (200) LA META DEL 3ER TRIMESTRE DEL AÑO Y SUPERANDO LA MEDIA PROMEDIO (66,7), CON UN PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL 182%, EVIDENCIANDO EL SOBREPASO DE LA META ESTABLECIDA.
ABR-JUN	5/07/2023	INFORME PRESENTADO POR LA OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS
ENE-MAR	31/03/2023	LAS ATENCIONES POR FUNCIONARIO SE INCREMENTARON PARA ESTE TRIMESTRE

INTRO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | ...



INFORME INDICADO... - Guardado

Archivo | Inicio | Insert | Diseñ | Dispc | Refer | Corre | Revis | Vista | Ayud | Compartir

Pegar | Portapapeles | Times New Roman | 20 | Fuente | Párrafo | Estilos | Edición

1.1.1. EFICACIA EN LA ATENCION POR INSPECCIONES:

La información para alimentar el indicador es suministrada por AGUSTIN FLOREZ, funcionario ubicado en el cuarto (4to) piso de la **ALCALDIA DE BARRANQUILLA**, El indicador se mide con una frecuencia de cada 3 meses (trimestral).

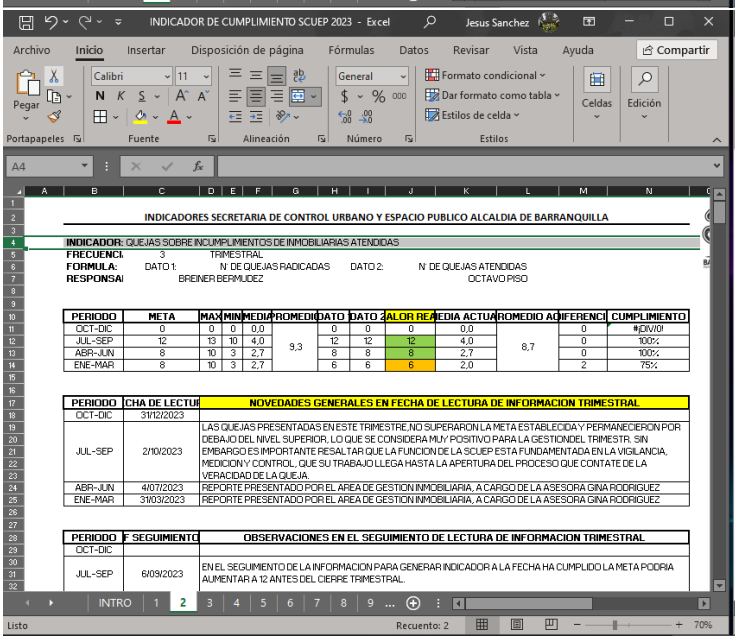
Se fijan los parámetros iniciales de medición como son la meta (125) y los rangos de tolerancia teniendo un tope máximo de 130 y un tope mínimo de 100 en los 3 trimestres en cuestión. Los parámetros se mantuvieron hasta el tercer trimestre donde se presento un ajuste en la parametrización de indicadores, donde el tope máximo de tolerancia bajo cinco (5) del promedio que se manejaba por ajuste previsto según el comportamiento del valor real y se cierra con una media de 41,7 y un promedio en los parámetros de 125.

En materia de análisis se formula las variables que permiten medir la eficacia en la atención por inspecciones, a partir de los proceso aperturados por trimestres contra la asignación de proceso a inspecciones (dato 1 / dato 2 = valor), arrojando un valor que representa ese nivel de eficacia.

Haciendo seguimiento al comportamiento del valor real del indicador, este supera considerablemente la meta en cada uno de los cortes de los 3 primeros trimestres del año en curso, representados de la siguiente manera:

- En el primer trimestre del año superamos la meta con un valor real de 357 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 286%.
- En el segundo trimestre del año superamos la meta con un valor real de 228 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 182%.
- En el tercer trimestre del año superamos la meta con un valor real de 261 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 209%.

A pesar de que cumplió con la meta pactada en los tres (3) trimestres hay unas observaciones a tener en cuenta para la fijación de parámetros de medición para el siguiente periodo administrativo. Se requiere un ajuste con la información que alimenta el indicador, ya que revisando archivo de FLUJOGRAMA PROCESOS URBANISTICOS PQRS EXTERNOS y la asesoría del funcionario encargado para entender mucho mejor el manejo del proceso interno en temas de PQRS, podemos decir que en términos de eficacia siempre habrá un alto porcentaje de cumplimiento en términos de respuesta a los PQRS porque toda petición, queja, reclamo o solicitud que ingrese es direccionada a la parte encargada para su respuesta. Pero para medir la eficacia en la atención por



INDICADOR DE CUMPLIMIENTO SCUEP 2023 - Excel — Jesus Sanchez

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda | Compartir

Pegar | Portapapeles | Calibri | 11 | Fuente | Alineación | General | Número | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Estilos | Celdas | Edición

A4

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: QUEJAS SOBRE INCUMPLIMIENTOS DE INMOBILIARIAS ATENDIDAS
FRECUENCI 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N DE QUEJAS RADICADAS DATO 2: N DE QUEJAS ATENDIDAS
RESPONSA BREINER BERMUDEZ OCTAVO PISO

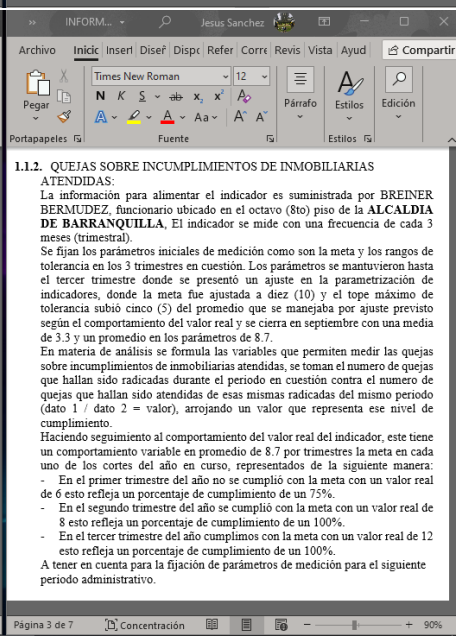
PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	ALOR REA	EDIA ACTUA	ROMEDIO AC	IFERENCI	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0		0	0	0	0,0		0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	12	13	10	4,0	9,3	12	12	12	4,0	8,7	0	100%
ABR-JUN	8	10	3	2,7		8	8	8	2,7		0	100%
ENE-MAR	8	10	3	2,7		6	6	6	2,0		2	75%

PERIODO	CHA DE LECTUR	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	2/10/2023	LAS QUEJAS PRESENTADAS EN ESTE TRIMESTRE,NO SUPERARON LA META ESTABLECIDA Y PERMANECIERON POR DEBAJO DEL NIVEL SUPERIOR, LO QUE SE CONSIDERA MUY POSITIVO PARA LA GESTIONDEL TRIMESTR. SIN EMBARGO ES IMPORTANTE RESALTAR QUE LA FUNCION DE LA SCUEP ESTA FUNDAMENTADA EN LA VIGILANCIA, MEDICION Y CONTROL, QUE SU TRABAJO LLEGA HASTA LA APERTURA DEL PROCESO QUE CONTATE DE LA VERACIDAD DE LA QUEJA.
ABR-JUN	4/07/2023	REPORTE PRESENTADO POR EL AREA DE GESTION INMOBILIARIA, A CARGO DE LA ASESORA GINA RODRIGUEZ
ENE-MAR	31/03/2023	REPORTE PRESENTADO POR EL AREA DE GESTION INMOBILIARIA, A CARGO DE LA ASESORA GINA RODRIGUEZ

PERIODO	F SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES EN EL SEGUIMIENTO DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC		
JUL-SEP	6/09/2023	EN EL SEGUIMIENTO DE LA INFORMACION PARA GENERAR INDICADOR A LA FECHA HA CUMPLIDO LA META PODRIA AUMENTAR A 12 ANTES DEL CIERRE TRIMESTRAL.

INTRO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | ...

Listo — Recuento: 2 — 70%



INFORM... — Jesus Sanchez

Archivo | Inicio | Insert | Diseñ | Dispc | Refer | Corre | Revis | Vista | Ayud | Compartir

Pegar | Portapapeles | Times New Roman | 12 | Fuente | Párrafo | Estilos | Edición

1.1.2. QUEJAS SOBRE INCUMPLIMIENTOS DE INMOBILIARIAS ATENDIDAS:

La información para alimentar el indicador es suministrada por BREINER BERMUDEZ, funcionario ubicado en el octavo (8to) piso de la **ALCALDIA DE BARRANQUILLA**, El indicador se mide con una frecuencia de cada 3 meses (trimestral).

Se fijan los parámetros iniciales de medición como son la meta y los rangos de tolerancia en los 3 trimestres en cuestión. Los parámetros se mantuvieron hasta el tercer trimestre donde se presentó un ajuste en la parametrización de indicadores, donde la meta fue ajustada a diez (10) y el tope máximo de tolerancia subió cinco (5) del promedio que se manejaba por ajuste previsto según el comportamiento del valor real y se cierra en septiembre con una media de 3.3 y un promedio en los parámetros de 8.7.

En materia de análisis se formula las variables que permiten medir las quejas sobre incumplimientos de inmobiliarias atendidas, se toman el numero de quejas que hallan sido radicadas durante el periodo en cuestión contra el numero de quejas que hallan sido atendidas de esas mismas radicadas del mismo periodo (dato 1 / dato 2 = valor), arrojando un valor que representa ese nivel de cumplimiento.

Haciendo seguimiento al comportamiento del valor real del indicador, este tiene un comportamiento variable en promedio de 8.7 por trimestres la meta en cada uno de los cortes del año en curso, representados de la siguiente manera:

- En el primer trimestre del año no se cumplió con la meta con un valor real de 6 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 75%.
- En el segundo trimestre del año se cumplió con la meta con un valor real de 8 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 100%.
- En el tercer trimestre del año cumplimos con la meta con un valor real de 12 esto refleja un porcentaje de cumplimiento de un 100%.

A tener en cuenta para la fijación de parámetros de medición para el siguiente periodo administrativo.

Página 3 de 7 — Concentración — 90%

2. Realizar seguimiento a los asuntos contables y financieros relacionados con las funciones administrativas asignadas.

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: EFICACIA EN LA ATENCION POR INSPECCIONES
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: PROCESOS APERTURADOS POR TRIMESTRE DATO 2: ASIGNACION DE PROCESOS A INSPECCIONES
RESPONSABLE: AGUSTIN FLOREZ CONTRATISTA CUARTO PISO

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	170,0	0	0	0	0,0	282,0	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	260	270	250	86,7		261	261	261	87,0		-1	100%
ABR-JUN	125	130	100	41,7		228	228	228	76,0		-103	182%
ENE-MAR	125	130	100	41,7		357	357	357	119,0		-232	286%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	31/09/2023	INFORME PRESENTADO POR LA OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS
ABR-JUN	5/07/2023	INFORME PRESENTADO POR LA OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS
ENE-MAR	31/03/2023	LAS ATENCIONES POR FUNCIONARIO SE INCREMENTARON PARA ESTE TRIMESTRE

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: QUEJAS SOBRE INCUMPLIMIENTOS DE INMOBILIARIAS ATENDIDAS
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE QUEJAS RADICADAS DATO 2: N° DE QUEJAS ATENDIDAS
RESPONSABLE: BREINER BERMUDEZ OCTAVO PISO

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	9,3	0	0	0	0,0	8,7	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	12	13	10	4,0		12	12	12	4,0		0	100%
ABR-JUN	8	10	3	2,7		8	8	8	2,7		0	100%
ENE-MAR	8	10	3	2,7		6	6	6	2,0		2	75%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	2/10/2023	LAS QUEJAS PRESENTADAS EN ESTE TRIMESTRE,NO SUPERARON LA META ESTABLECIDA Y PERMANECIERON POR DEBAJO DEL NIVEL SUPERIOR, LO QUE SE CONSIDERA MUY POSITIVO PARA LA GESTIONDEL TRIMESTR. SIN EMBARGO ES IMPORTANTE RESALTAR QUE LA FUNCION DE LA SCUEP ESTA FUNDAMENTADA EN LA VIGILANCIA, MEDICION Y CONTROL, QUE SU TRABAJO LLEGA HASTA LA APERTURA DEL PROCESO QUE CONTATE DE LA VERACIDAD DE LA QUEJA.
ABR-JUN	4/07/2023	REPORTE PRESENTADO POR EL AREA DE GESTION INMOBILIARIA, A CARGO DE LA ASESORA GINA RODRIGUEZ
ENE-MAR	31/03/2023	REPORTE PRESENTADO POR EL AREA DE GESTION INMOBILIARIA, A CARGO DE LA ASESORA GINA RODRIGUEZ

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: LICENCIAS DE CONSTRUCCION CONTROLADAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE LICENCIAS A CONTROLAR DATO 2: N° DE LICENCIAS CONTROLADAS
RESPONSABLE: LUIS ARMANDO ORTIZ INGENIERO MEZZANINE

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	83,3	0	0	0	0,0	85,0	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	70	80	60	23,3		75	75	75	25,0		-5	107%
ABR-JUN	90	100	70	30,0		90	90	90	30,0		0	100%
ENE-MAR	90	100	70	30,0		90	90	90	30,0		0	100%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	2/10/2023	EL PROCESO DE SEGUIMIENTO FUE ACORDE AL CRONOGRAMA DE LICENCIAS ENVIADAS POR LA CURADURIA Y ORDENADAS PARA VISITA EN SCUEP, SE ESPERA QUE PARA EL ULTIMO TRIMESTRE AUMENTE CONSIDERABLEMENTE PARA EMPAREJAR LA DIFERENCIA CON LOS PERIODOS ANTERIORES.
ABR-JUN	4/07/2023	SE REALIZO EL SEGUIMIENTO A 90 LICENCIAS DE CONSTRUCCION MEDIANTE VISITAS TECNICAS DE INSPECCION, IMPOSICION DE SELLOS DE SUSPENSION DE OBRA.
ENE-MAR	31/03/2023	SE LOGRARON REALIZAR LOS SEGUIMIENTOS A LAS EXPEDICIONES QUE LLEGARON A LA OFICINA OPORTUNAMENTE EN EL TRIMESTRE

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: SEGUIMIENTO CONTROL ROTURAS DE VIAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE M2 PROPUESTOS POR EMPRESAS DE SERVICIO PUBLICO DATO 2: N° DE M2 CONTROLAOS POR LA SCUEP
RESPONSABLE: LUIS ARMANDO ORTIZ INGENIERO MEZZANINE

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	1350,0	0	0	0	0,0	18011,0	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	2450	3000	2200	816,7		2500	2500	2500	833,3		-50	102%
ABR-JUN	800	1000	500	266,7		31958	31958	31958	10652,7		-31158	3995%
ENE-MAR	800	1000	500	266,7		19575	19575	19575	6525,0		-18775	2447%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	2/10/2023	EN EL SEGUIMIENTO DE INFORMACION TRIMESTRAL AUMENTO CONSIDERABLEMENTE POR CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA ROTURA DE VIAS QUE SE SOSUTVO CON TRIPLE A
ABR-JUN	4/07/2023	EL INDICADOR DE SEGUIMIENTO A ROTURA DE VIAS, ZONAS VERDES ESPACIO PUBLICO AUMENTO CONSIDERABLEMENTE, DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2023
ENE-MAR	31/03/2023	DEBIDO AL GRAN NUMERO DE INTERVENCIONES POR PARTE DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS SE INCREMENTO EL SEGUIMIENTO CONTROL EN ESTE TRIMESTE

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: OPERATIVOS DE CONTROL DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL Y MARQUESINAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE OPERATIVOS PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL MARQUESINA PLANEADOS DATO 2: N° DE OPERATIVOS PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL MARQUESINA REALIZADOS
RESPONSABLE: MONICA SANCHEZ MEZZANINE

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	6,7	0	0	0	0,0	7,3	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	10	12	7	3,3		11	11	11	3,7		-1	110%
ABR-JUN	5	15	1	1,7		5	5	5	1,7		0	100%
ENE-MAR	5	15	1	1,7		5	6	6	2,0		-1	120%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	3/10/2023	REPORTE DE OPERATIVO POR EL GIT DE PUBLICIDAD DE LA OFICINA DE GESTION URBANISTICA
ABR-JUN	4/07/2023	SE REALIZARON DOS OPERATIVOS MOVILES, DOS DE LIMPIEZA UNO DE MARQUESINA
ENE-MAR	31/03/2023	META LOGRADA

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: ATENCION EFECTIVA PARA SOLICITUDES DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL RADICADAS TRIMESTRALMENTE DATO 2: N° DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL ATENDIDAS TRIMESTRALMENTE
RESPONSABLE: MONICA SANCHEZ MEZZANINE

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	200,0	0	0	0	0,0	203,7	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	210	230	130	70,0		268	210	210	70,0		0	100%
ABR-JUN	140	140	140	46,7		201	145	145	48,3		-5	104%
ENE-MAR	250	255	150	83,3		274	256	256	85,3		-6	102%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	3/10/2023	LAS PETICIONES PENDIENTES SON CONTESTADAS EN LA VIGENCIA DEL CUARTO TRIMESTRE TODA VEZ QUE SU RADICACION FUE EN LA ULTIMA
ABR-JUN	4/07/2023	LAS PETICIONES PENDIENTES SON CONTESTADAS EN LA VIGENCIA DEL TERCER TRIMESTRE TODA VEZ QUE SU RADICACION FUE EN LA ULTIMA
ENE-MAR	31/03/2023	LOS TRAMITES ASIGNADOS POR PUBLICIDAD SE LOGRARON RESPONDER A PESAR QUE SE CONTABA CON POCO PERSONAL

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: ATENCION EFECTIVA PARA SOLICITUDES DE MARQUESINA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE SOLICITUDES PARA MARQUESINAS RADICADAS TRIMESTRALMENTE DATO 2: N° DE SOLICITUDES ATENDIDAS PARA MARQUESINAS TRIMESTRALMENTE
RESPONSABLE: MONICA SANCHEZ MEZZANINE

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	20	25	15	6,7	29,3	0	0	0	0,0	35,0	20	0%
JUL-SEP	28	30	20	9,3		37	28	28	9,3		0	100%
ABR-JUN	20	25	15	6,7		77	62	62	20,7		-42	310%
ENE-MAR	20	25	15	6,7		21	15	15	5,0		5	75%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	3/10/2023	LAS PETICIONES PENDIENTES SON CONTESTADAS EN LA VIGENCIA DEL CUARTO TRIMESTRE TODA VEZ QUE SU RADICACION FUE EN LA ULTIMA
ABR-JUN	4/07/2023	LAS PETICIONES PENDIENTES SON CONTESTADAS EN LA VIGENCIA DEL TERCER TRIMESTRE TODA VEZ QUE SU RADICACION FUE EN LA ULTIMA
ENE-MAR	31/03/2023	SE TRAMITO EL 60% DE LAS SOLICITUDES EN EL MISMO TRIMESTRE

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: PERMISOS PARA APROVECHAMIENTO DE ESPACIO PUBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE PERMISOS DE APROVECHAMIENTO SOLICITADOS DATO 2: N° DE PERMISOS DE APROVECHAMIENTO OTORGADOS
RESPONSABLE: EVER FLOREZ PISO 8

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	4,0	0	0	0	0,0	4,0	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	1	3	1	0,3		1	1	1	0,3		0	100%
ABR-JUN	2	3	1	0,7		2	2	2	0,7		0	100%
ENE-MAR	9	6	1	3,0		9	9	9	3,0		0	100%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	31/09/2023	SOLO SE TRAMITO 1 RESOLUCION
ABR-JUN	4/07/2023	SOLO SE TRAMITARON 2 RESOLUCIONES
ENE-MAR	31/03/2023	REPORTE PRESENTADO POR EL AREA DE GESTION INMOBILIARIA, A CARGO DE LA ASESORA GINA RODRIGUEZ

INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

INDICADOR: RESOLUCIONES DE REGISTRO DE PROPIEDAD HORIZONTAL EMITIDAS
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N° DE RESOLUCIONES SOLICITADAS DATO 2: N° DE RESOLUCIONES EMITIDAS
RESPONSABLE: PISO 8

PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	104,0	0	0	0	0,0	183,0	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	192	195	190	64,0		0	0	192	64,0		0	100%
ABR-JUN	60	70	45	20,0		0	0	238	79,3		-178	397%
ENE-MAR	60	70	45	20,0		0	0	119	39,7		-59	198%

PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	31/09/2023	SE ATENDIERON LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS USUARIOS, QUE INCLUYEN NOMBRAMIENTOS.
ABR-JUN	4/07/2023	SE PUDO TRAMITAR MAS SOLICITUDES POR LA ACTIVIDAD DE FORTALECIMIENTO EN EL PERSONAL CONTRATADO SE REDISTRIBUYERON LAS SOLICITUDES.
ENE-MAR	31/03/2023	REPORTE PRESENTADO POR EL AREA DE GESTION INMOBILIARIA, A CARGO DE LA ASESORA GINA RODRIGUEZ

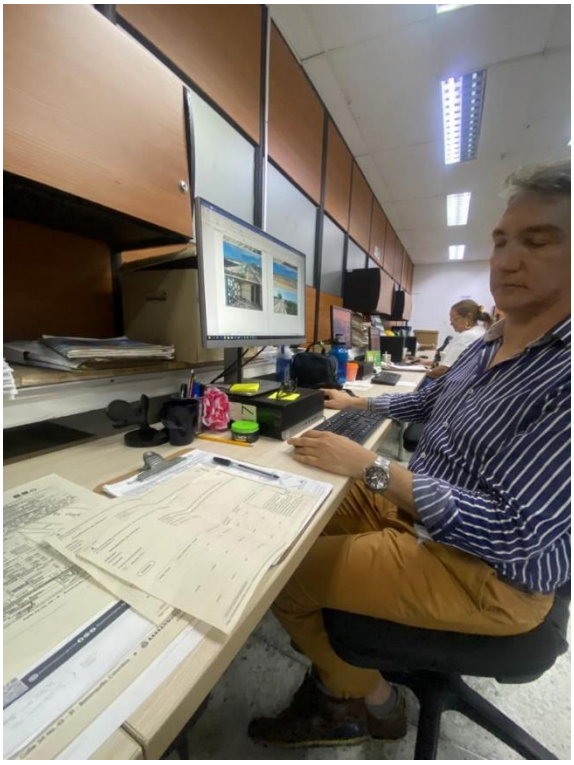
INDICADORES SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO ALCALDIA DE BARRANQUILLA

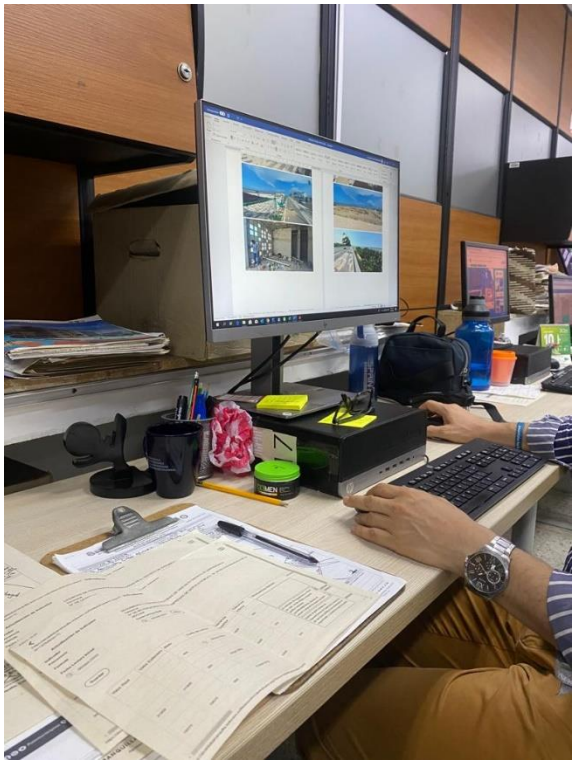
INDICADOR: PQRSDT TRAMITADAS EN LA SDCUEP
FRECUENCIA: 3 TRIMESTRAL
FORMULA: DATO 1: N°. DE PQRSDT RECIBIDAS DATO 2: N°. DE PQRSDT ATENDIDAS
RESPONSABLE: PISO 8

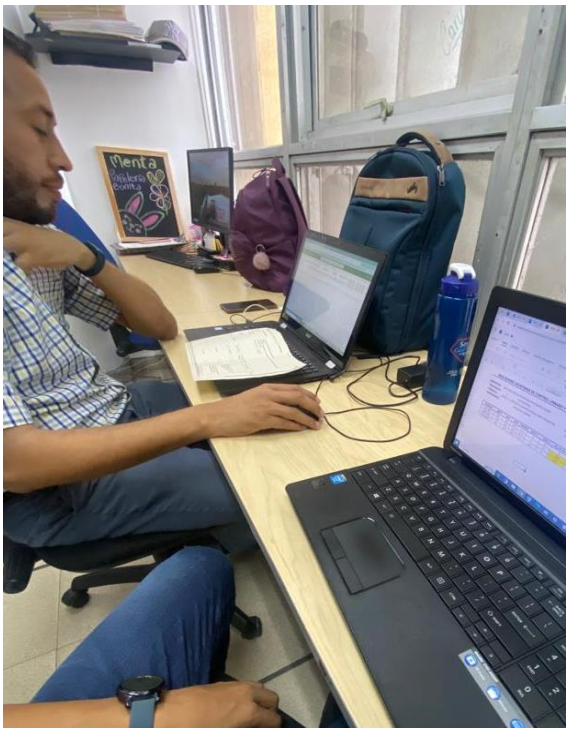
PERIODO	META	MAX	MIN	MEDIA	PROMEDIO	DATO 1	DATO 2	VALOR REAL	MEDIA ACTUAL	PROMEDIO ACT	DIFERENCIA	CUMPLIMIENTO
OCT-DIC	0	0	0	0,0	2466,7	0	0	0	0,0	2234,7	0	#¡DIV/0!
JUL-SEP	2400	2500	2000	800,0		2416	2416	2416	805,3		-16	101%
ABR-JUN	2500	2700	1500	833,3		1926	1926	1926	642,0		574	77%
ENE-MAR	2500	2700	1500	833,3		2362	2362	2362	787,3		138	94%

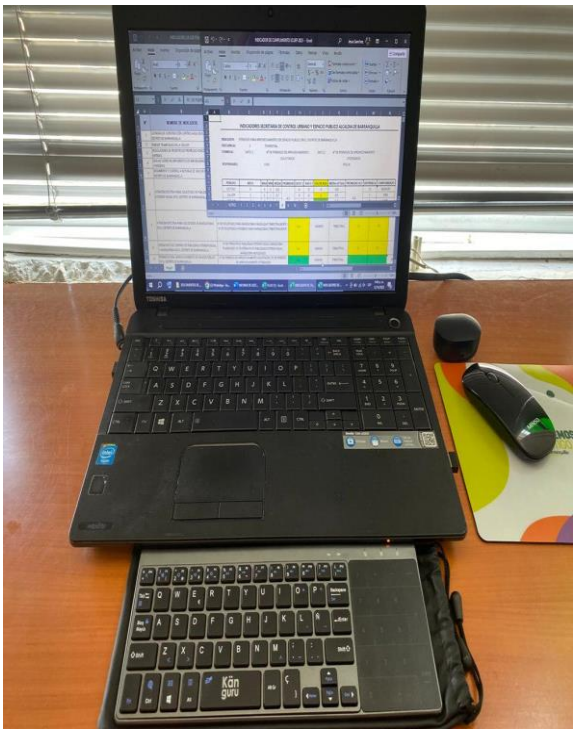
PERIODO	FECHA DE LECTURA	NOVEDADES GENERALES EN FECHA DE LECTURA DE INFORMACION TRIMESTRAL
OCT-DIC	31/12/2023	
JUL-SEP	31/09/2023	ANALIZANDO EL COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DE PQRSD DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DE LAS VIGENCIAS 2022 Y 2023, PODEMOS RESALTAR LA DISMINUCION DE LAS FINALIZADAS NO RESPONDIDAS Y DE LAS RESPONDIDAS VENCIDAS, GRACIAS A LOS SEGUIMIENTOS PERMANTES Y AL COMPROMISO DE TODOS.
ABR-JUN	4/07/2023	ANALIZANDO EL COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DE PQRSD DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRES DE LAS VIGENCIAS 2022 Y 2021 PODEMOS RESALTAR LA DISMINUCION DE CADA UNA, GRACIAS A LOS SEGUIMIENTOS PERMANNETES Y AL COMPROMISO DE TODOS
ENE-MAR	31/03/2023	DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE MARZO 2023 SE RECIBIERON EN TOTAL 2362 PQRSD

3. Realizar seguimiento a los planes de acción de los programas y estrategias de la dependencia.

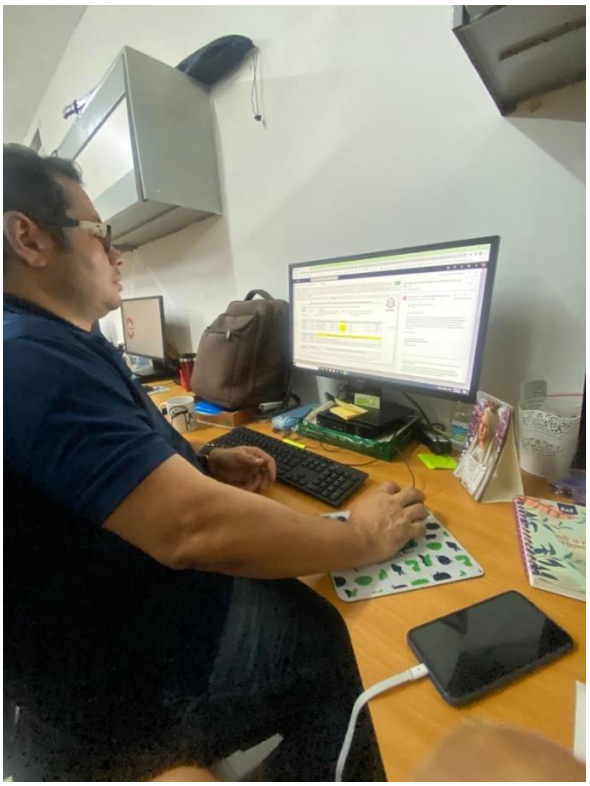


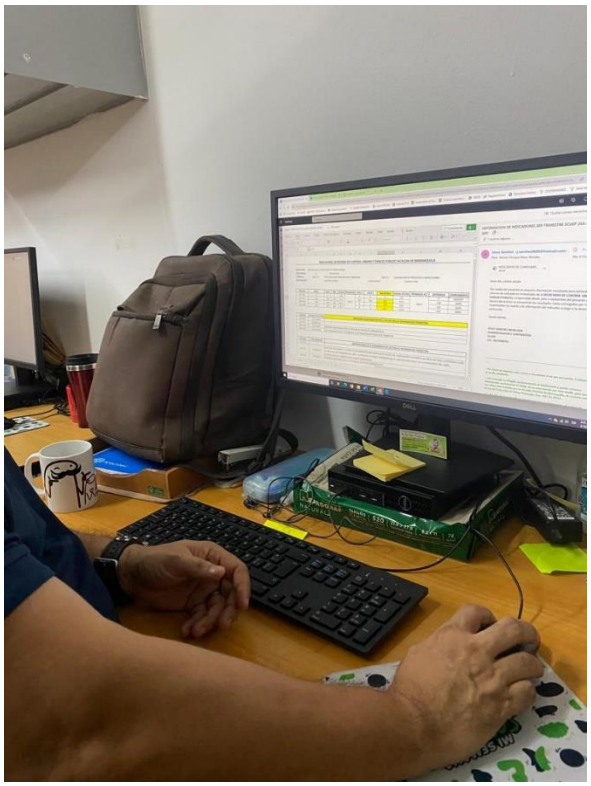


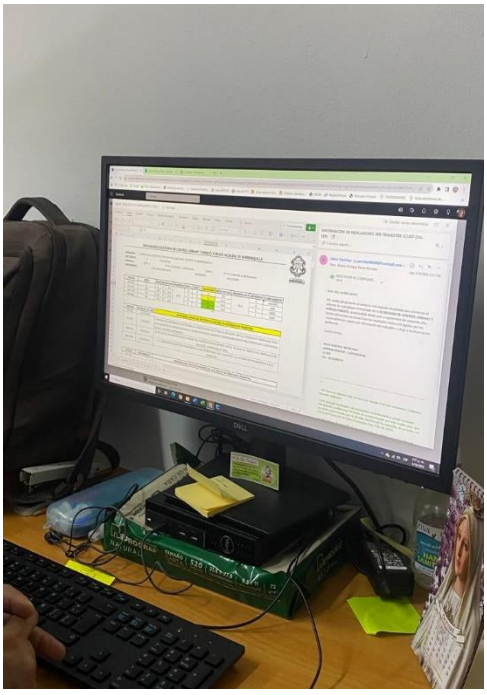


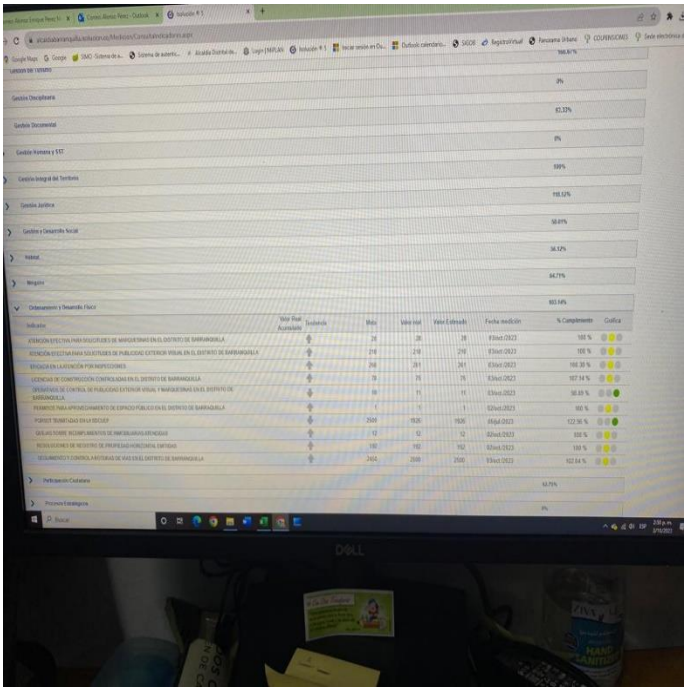


4. Proyectar las respuestas a los derechos de petición y demás solicitudes propias del desarrollo de las actuaciones administrativas promovidas ante la secretaria y que le sean asignadas

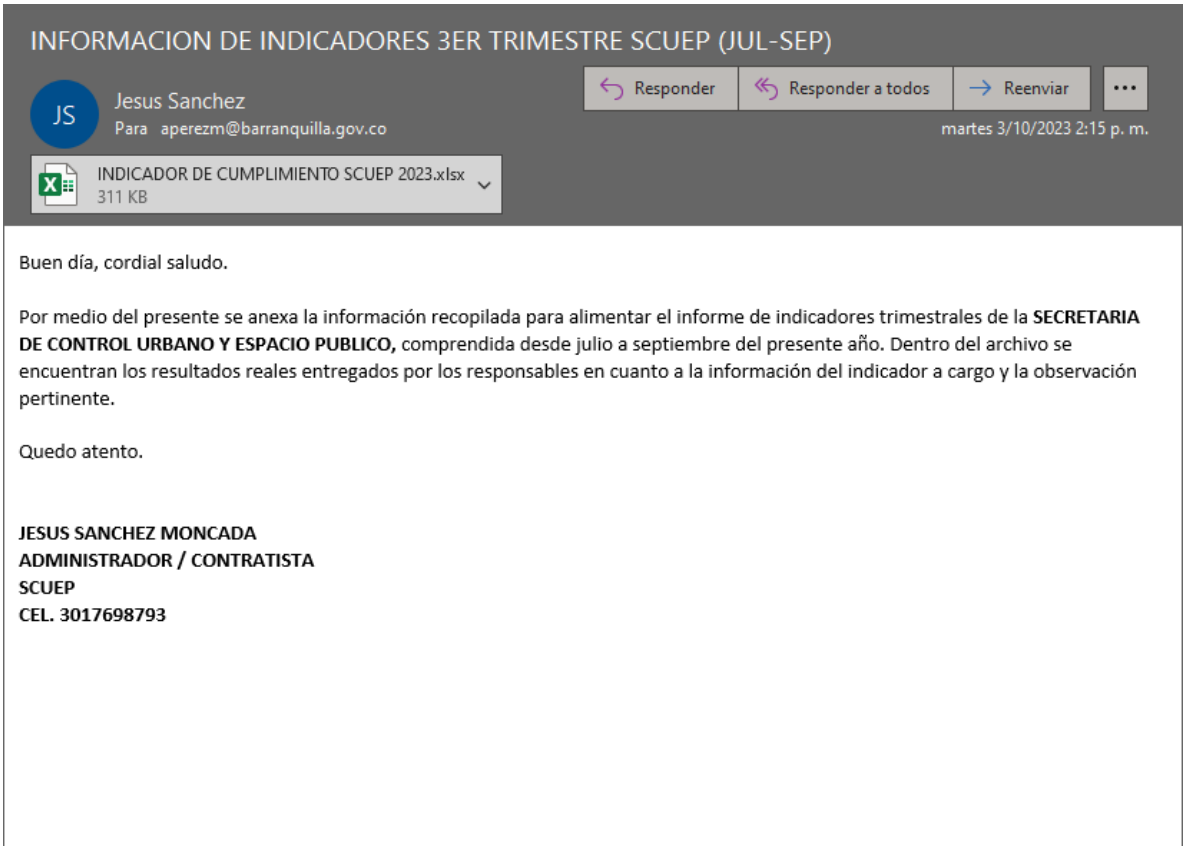








5. Atender los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y presentación de informes.



INFORMACION DE INDICADORES 3ER TRIMESTRE SCUEP (JUL-SEP)

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

JS Jesus Sanchez
Para aperezm@barranquilla.gov.co
martes 3/10/2023 2:15 p. m.

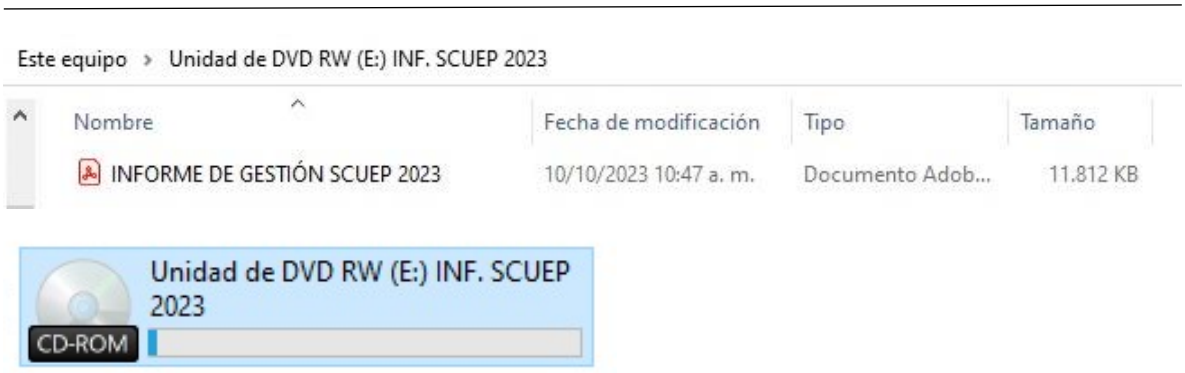
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO SCUEP 2023.xlsx
311 KB

Buen día, cordial saludo.

Por medio del presente se anexa la información recopilada para alimentar el informe de indicadores trimestrales de la **SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO,** comprendida desde julio a septiembre del presente año. Dentro del archivo se encuentran los resultados reales entregados por los responsables en cuanto a la información del indicador a cargo y la observación pertinente.

Quedo atento.

JESUS SANCHEZ MONCADA
ADMINISTRADOR / CONTRATISTA
SCUEP
CEL. 3017698793



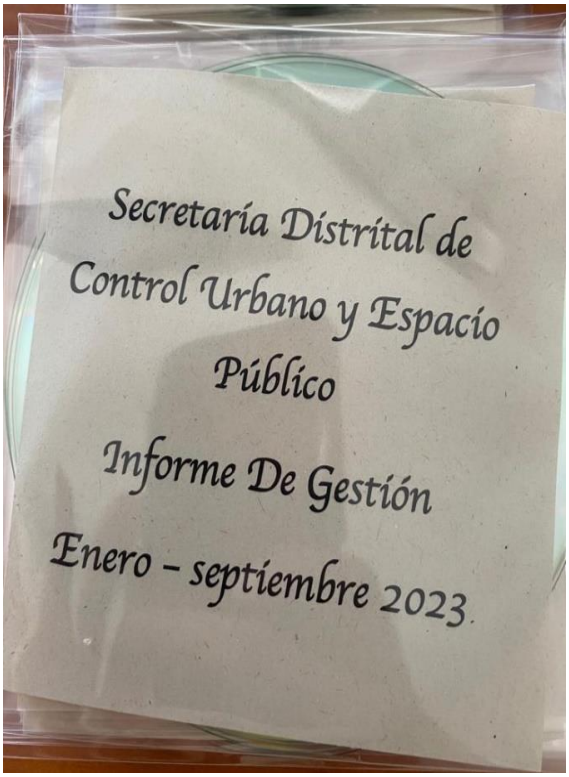
Este equipo › Unidad de DVD RW (E:) INF. SCUEP 2023

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
INFORME DE GESTIÓN SCUEP 2023	10/10/2023 10:47 a. m.	Documento Adob...	11.812 KB

Unidad de DVD RW (E:) INF. SCUEP 2023
CD-ROM




SECRETARÍA DISTRITAL DE
CONTROL URBANO Y ESPACIO
PÚBLICO


Secretaría Distrital de
Control Urbano y Espacio
Público
Informe De Gestión
Enero – septiembre 2023


ANEXO 24 CD

6. Asistencia en actividades de la **SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO y ALCALDIA DE BARRANQUILLA.**









iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social. -** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 30 de octubre de 2023.



JESUS ALBERTO SANCHEZ MONCADA
C.C. 1.234.091.925