Barranquilla, Octubre de 2023

Doctora
**MARÍA MÓNICA HERNANDEZ**
Secretaria General
Presente

**REFERENCIA**: CONTRATO LP-012-2022 CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y LIMPIEZA EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA"

**ASUNTO**: SOLICITUD ADICIÓN #2

Cordial saludo

EL DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, suscribió Contrato N° LP-012-2022 con EASYCLEAN G & E S.A.S. con Nit 860.522.931-2, el día 3 de marzo de 2023, cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y LIMPIEZA EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA",** por valor de **DOCE MIL OCHOCIENTOS CUATRO MILLONES DE PESOS $(12.804.000.000) M/L,** por un plazo hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta el agotamiento de los recursos, lo que primero ocurra, a partir del acta de inicio, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

Que el contrato se ha ejecutado de manera satisfactoria.

Que el contrato se encuentra en ejecución y las pólizas se encuentran vigentes.

La doctora GIANNY WARFF SAMPER, Supervisora del Contrato N° LP-012-2022, Jefe de la Oficina de Gestión Administrativa Docente, recibió por parte de EASYCLEAN G & E S.A.S., oficio de solicitud de Adición N°2, por los motivos que se exponen a continuación:

- Que teniendo en cuenta la disponibilidad de los recursos y debido a la necesidad de garantizar la continuidad en la prestación del servicio en las Instituciones Educativas Oficiales del Distrito de Barranquilla, durante lo que resta de la vigencia 2023 o hasta el agotamiento de los recursos, lo que primero ocurra, ponemos a su consideración realizar el trámite pertinente para la Adición #2.

Que los recursos del contrato cubren la prestación del servicio hasta el 30 de Octubre de 2023, lo anterior se refleja en el balance financiero presentado a continuación, en el cual son relacionadas

las cuentas de cobros radicadas cada mes de ejecución, y las proyecciones realizadas con base en los costos de la prestación del servicio, así:

| Periodo | Valor |
|---|---|
| Marzo | $ 1.777.985.739 |
| Abril | $ 1.914.818.701 |
| Mayo | $ 2.102.600.105 |
| Junio | $ 2.168.794.774 |
| Julio | $ 2.200.359.825 |
| Agosto | $ 2.211.698.725 |
| Septiembre | $ 2.199.593.682 |
| Octubre | |
| Noviembre | |
| Diciembre | |
| | **$ 14.575.851.551** |
| Saldo | $ 2.170.148.449 |

En consecuencia, tomando como referencia la información anterior, se evidencia que solo queda disponible saldo por valor de $2.170.148.449 para ejecutar hasta el 30 de octubre de 2023.

Una vez revisada y valorada la solicitud del contratista, y teniendo en cuenta su viabilidad, se considera necesario y oportuno Adición #2 al contrato LP-012-2022, por lo que se solicita a su Despacho muy amablemente adición N°2 por valor de **MIL TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS ($1.340.000.000), M/L**, para lo cual anexamos oficio de solicitud del contratista y certificado de disponibilidad presupuestal.

De antemano agradecemos su atención y tramite a la presente solicitud.

Quedamos atentos a cualquier inquietud e información adicional que se requiera.

Atentamente,

**GIANNY WARFF SAMPER**
Supervisora Contrato LP-012-2022
Jefe de la Oficina de Gestión Administrativa Docente

**VoBo BIBIANA RINCÓN LUQUE.**
Secretaria Distrital de Educación

**Anexo:** Oficio de solicitud de Adición N°1 de EASYCLEAN G & E S.A.S.

Revisó: Grace González Correa, Abogada Externa, Secretaría Distrital de Educación
Revisó: Kely Sierra Morales, Abogada Externa, Secretaría Distrital de Educación