PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez 30 de octubre del 2023

Señor (a)
Vilma Vila Herreño
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4561352
Coordinador Académico
Dependencia: Centro de Gestión Agroempresarial del oriente
Vélez, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4561352 del año 2023

CHARIN YISED ARIZA GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1101757645 de Vélez Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del oriente Sena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISÉIS MILLONES SETECIENTOS VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS m/cte.($ 26.726.667.oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo por la suma de TRES MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 3.040.000.oo) b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Abril a Noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.800.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre DOS MILLONES veinte seis mil seiscientos sesenta y siete mil pesos moneda corriente M/CTE (2.026.667).

Plazo: Será hasta el (16) de (Diciembre) de 2023.

Adición: OCHO MILLONES SETENCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($ 8.740.000)

Prorroga: 69 días

Valor total: TREINTA CINCO MILLONES CUATROSCIENTOS SECENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS MCTE ($ 35.466.667).

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de formación

titulada en el área de Atención Integral a la Primera Infancia, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Alistamiento de guías, instrumentos de evaluación, documentos de apoyo para impartir formación del técnico atención integral a la primera infancia.	Guía de aprendizaje y planeación
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Envío a tiempo de los informes solicitados: Entrega de los documentos para el reporte del mes.	Evidencia: planilla SIC, informe contractual y pago de seguridad social y certificación de afiliación.
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se realiza prestamos de video beam con el fin de garantizar entornos de aprendizajes significativos	Se implementan actividades de aprendizaje de la ficha 2712019 2773189 2773266 2758438
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento al uso y porte del carnet, horario de ingresos a formación y asistencia	Asistencia de formación
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Durante el mes de Octubre se llevaron a cabo seguimiento a cuatro aprendices de la ficha 2615167 de las aprendices • Ingri yined Pardo Quiroga • Julitza Xilena Sánchez	Bitácoras y evidencias de actas se encuentran en el Drive

		• Juliana Gonzalez Delgado • Nicole Daniela Guiza Mogollón Para un total de 8 horas de seguimiento a etapa productiva	
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato.	Reunión equipo ejecutor mes de octubre del 2023	Evidencia fotográfica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7895711987 de la planilla, operador SOI y periodo Septiembre del años 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (38) folios

Cordialmente,

Charin Ariza Gonzalez

Charin Yised Ariza Gonzalez

Contratista

C.C. No. 1101757645

Recibí a satisfacción:

Firma

Vilma Vila Herreño

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4561352 del año 2023

Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2023

1) Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral los cuales se dan apoyo a las siguientes fichas

LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN SALUD

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.	
1.2. Código Programa:	637214	
1.3. Versión Programa:	2	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa: 28/10/2019 Fecha fin programa: El programa aún se encuentra vigente	
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	1328 horas
	Etapa Productiva:	880 horas
	Total:	2208 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Titulo o certificado que obtendrá	TÉCNICO	
	Desde la década de los sesenta el país viene haciendo transformaciones importantes en sus concepciones de niñez y la atención que debería prestarse a los niños y las niñas en primera infancia, las cuales hicieron posible que actualmente se cuente con acciones intencionadas, pertinentes e intersectoriales desde diversas instancias que promueva un ejercicio de corresponsabilidad desde el Estado, la Familia y la sociedad civil a favor de la garantía de los derechos de los niños y las niñas colombianas. De acuerdo con esto, el Estado Colombiano acoge la importancia de visibilizar y garantizar los derechos de los niños y las niñas, materializándolo a través de diversas políticas nacionales, que tiene como fin último el desarrollo integral. Desde este marco de política, el SENA en coordinación con la Comisión Intersectorial para	

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
- **Código del Programa de Formación:** 637214
- **Nombre del Proyecto:** Implementación de Prácticas Educativas y de Salud en La Primera Infancia de la Provincia de Vélez.
- **Fase del Proyecto:** PLANEACIÓN
- **Actividad de Proyecto:** Generar ambientes, acciones y experiencias pedagógicas teniendo en cuenta los referentes técnicos de la educación inicial
- **Nombre de la competencia:** PROCESO PEDAGÓGICO.
- **Competencia:** Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial (Código NCL 240201080)
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

1. Reconocer acciones pedagógicas teniendo en cuenta normativa vigente, referentes Técnicos de la educación inicial y características del desarrollo de los niños y las niñas.
2. Aprovechar los recursos didácticos que promuevan el desarrollo infantil en la Primera

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: De acuerdo con cada titulación
- Código del Programa de Formación: De acuerdo con cada titulación
- **Nombre del Proyecto:** De acuerdo con cada titulación
- **Fase del Proyecto:** Planeación
- **Actividad de Proyecto**: De acuerdo a cada Proyecto Formativo de cada Titulación.
- **Competencia**:
  Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
  Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
  Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
  Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

- **Duración de la guía**: 48 horas



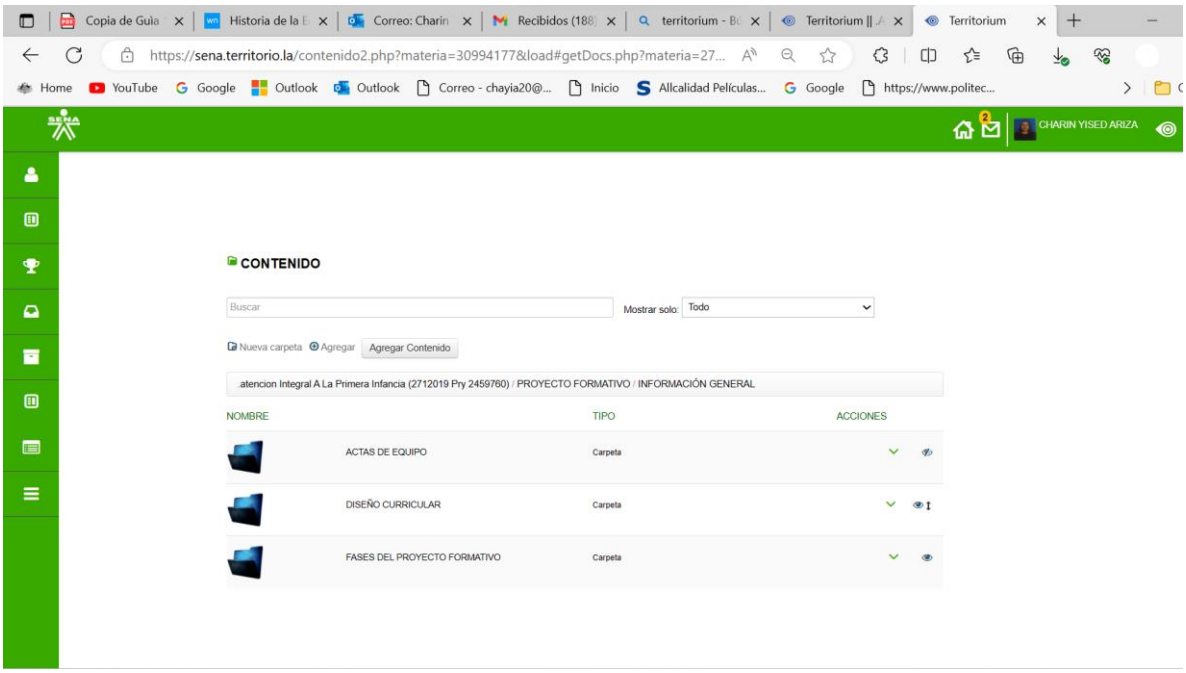
2. PRESENTACIÓN

Estimados aprendices en esta fase pretendemos fortalecer habilidades y destrezas personales a partir de las dimensiones del ser apropiadas en la fase de planeación, encoherencia con la propuesta de formación integral que desarrolla el SENA CAB, buscando aportar a la formación de ustedes como ciudadanos activos, comprometidos con su entornosocial y con la construcción de una sociedad más justa, incluyente y en paz.

Teniendo en cuenta que como seres humanos estamos en una dinámica permanente de cambio y entre esos cambios, tener un derrotero o plan de vida se constituye en un ejerciciocomplejo, por lo tanto, es importante revisar nuestra vida, metas y sueños, que se convierten en la motivación para levantarnos cada día y asumir los retos en esta gran aventura que denominamos VIDA.

Bienvenid@s a este hermoso recorrido por el SER más importante del mundo: **CADA UNO DE USTEDES**.

5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.



6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.

Semana de formación en Jesús María Santander de la ficha 2672020 en la semana del 02 al 06 del 10-2023. Total 20 horas



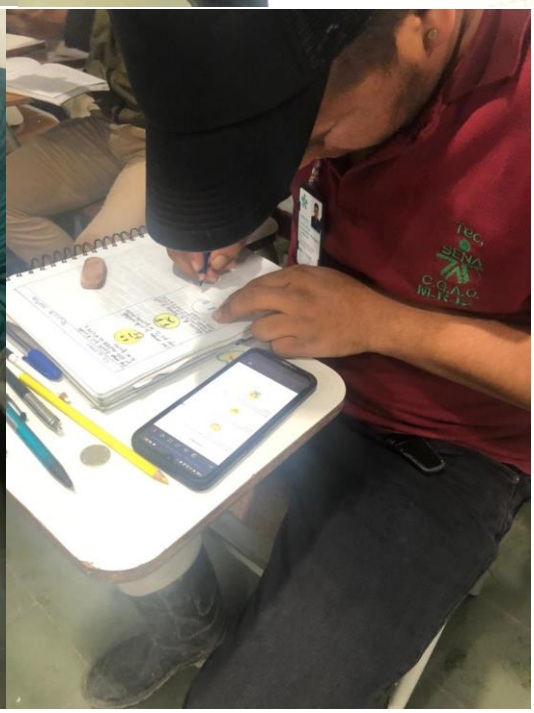
















Ficha 2773266 Barbosa Santander










LA PIEDRA
PRIMERA INFANCIA
BARBOSA
2773266





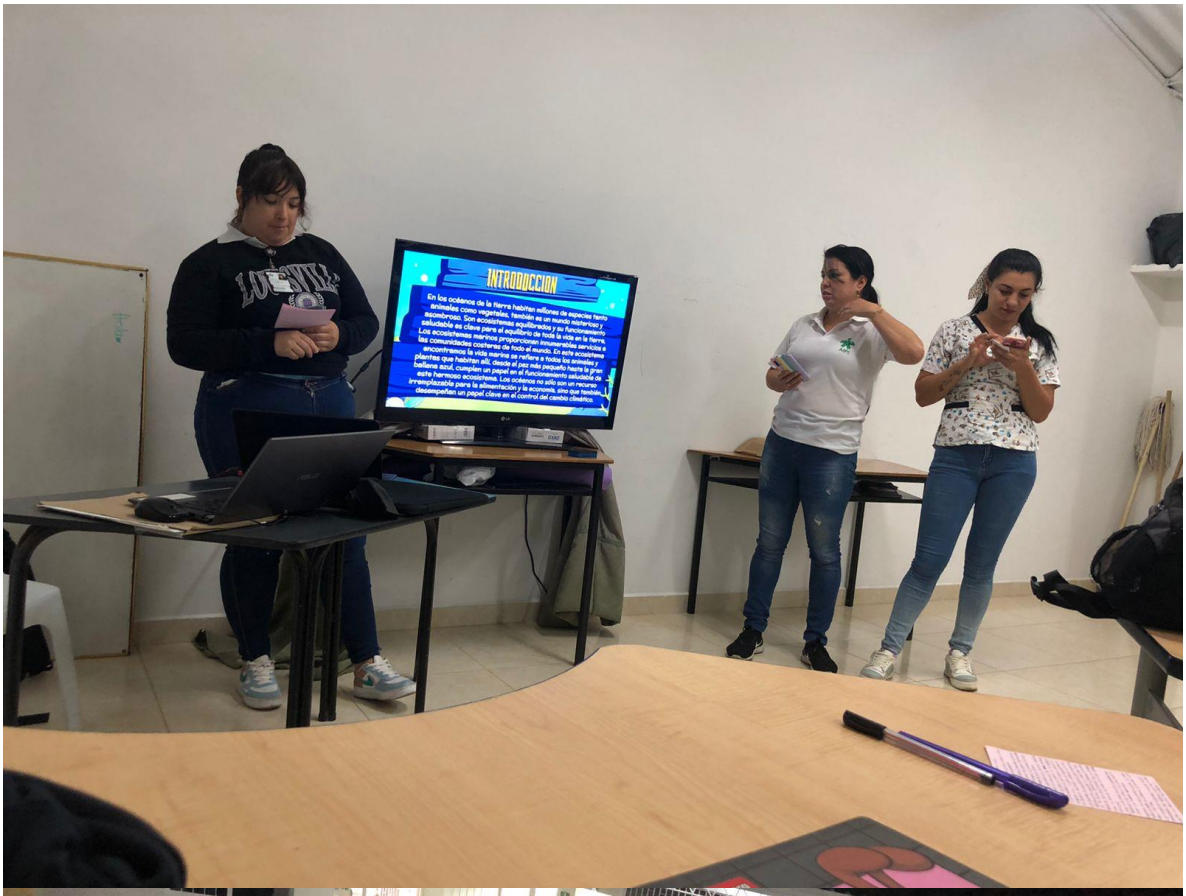
Ficha 2773189 en el municipio de Puente Nacional





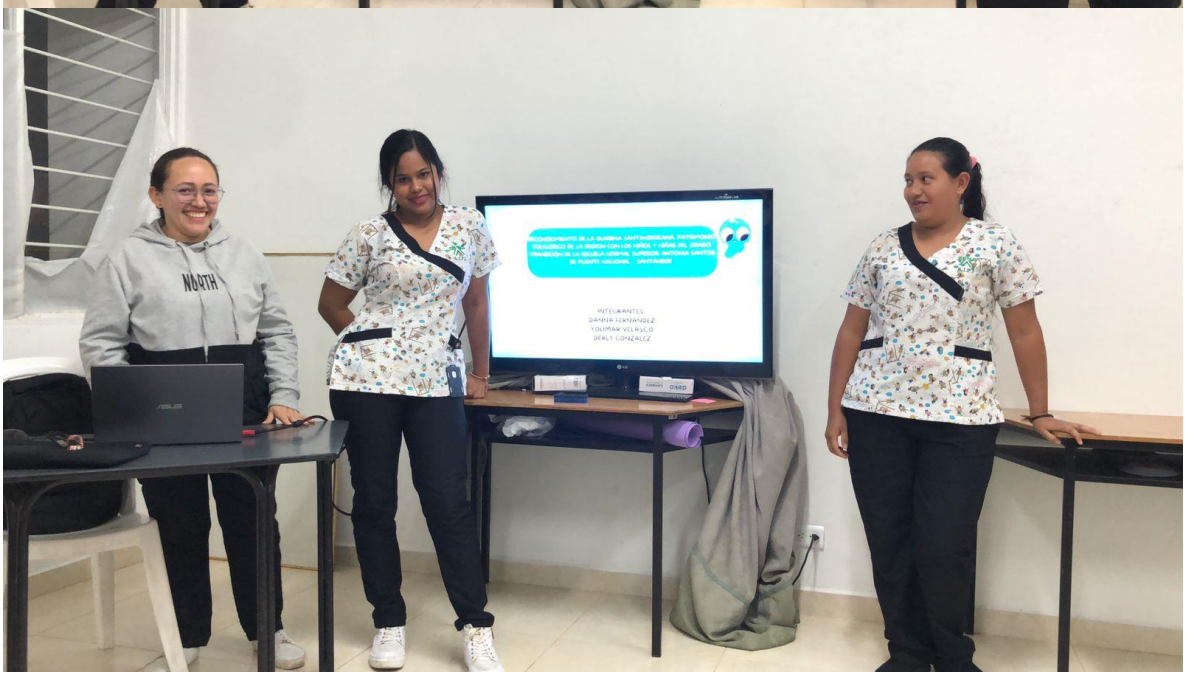


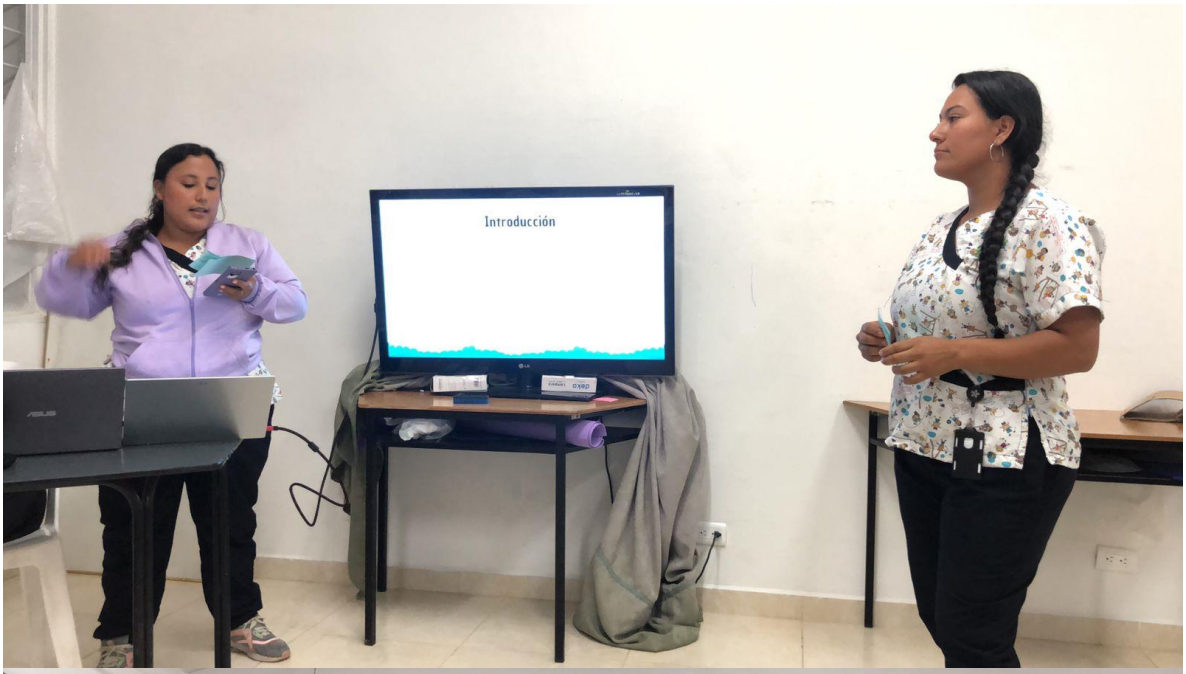



INTRODUCCION
En los océanos de la tierra habitan millones de especies tanto animales como vegetales, también es un mundo misterioso y asombroso. Son ecosistemas equilibrados y de funcionamiento saludable es clave para el equilibrio de toda la vida en la tierra. Los ecosistemas marinos proporcionan innumerables servicios a las comunidades costeras de todo el mundo. En este ecosistema encontramos la vida marina se refiere a todos los animales y plantas que habitan allí, desde el pez más pequeño hasta la gran ballena azul, cumplen un papel en el funcionamiento saludable de este hermoso ecosistema. Los océanos no sólo son un recurso irremplazable para la alimentación y la economía, sino que también desempeñan un papel clave en el control del cambio climático.



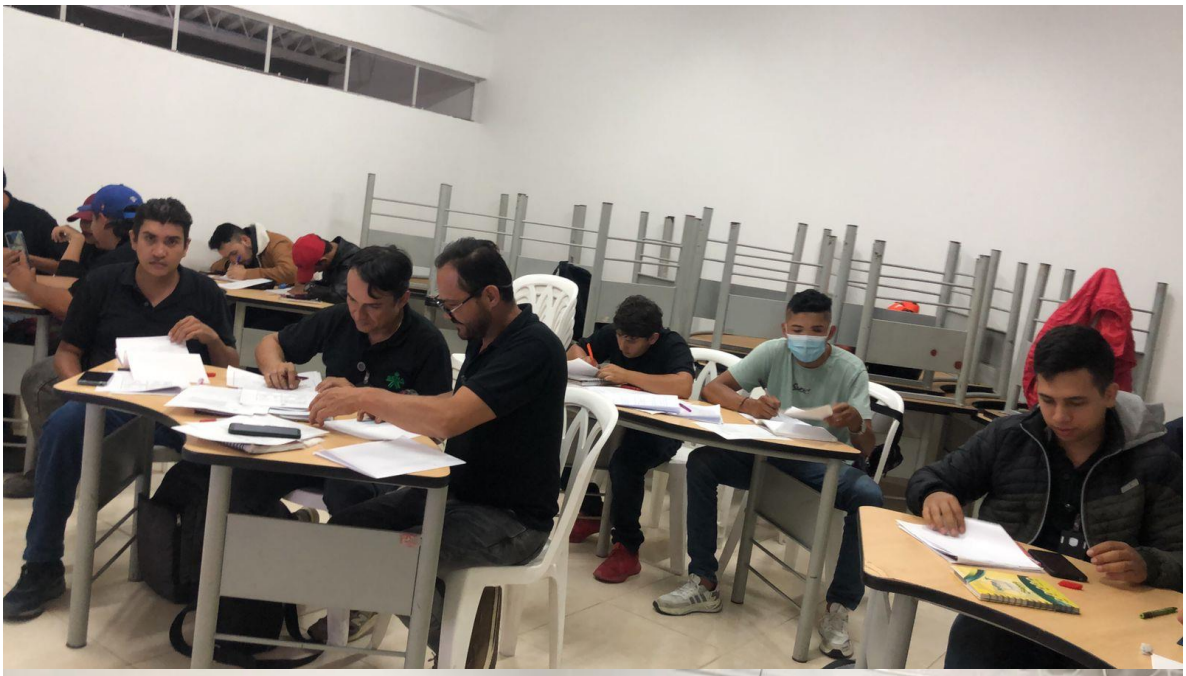



INTEGRANTES:
DANNA FERNANDEZ
YOLIMAR VELASCO
DERLY GONZALEZ

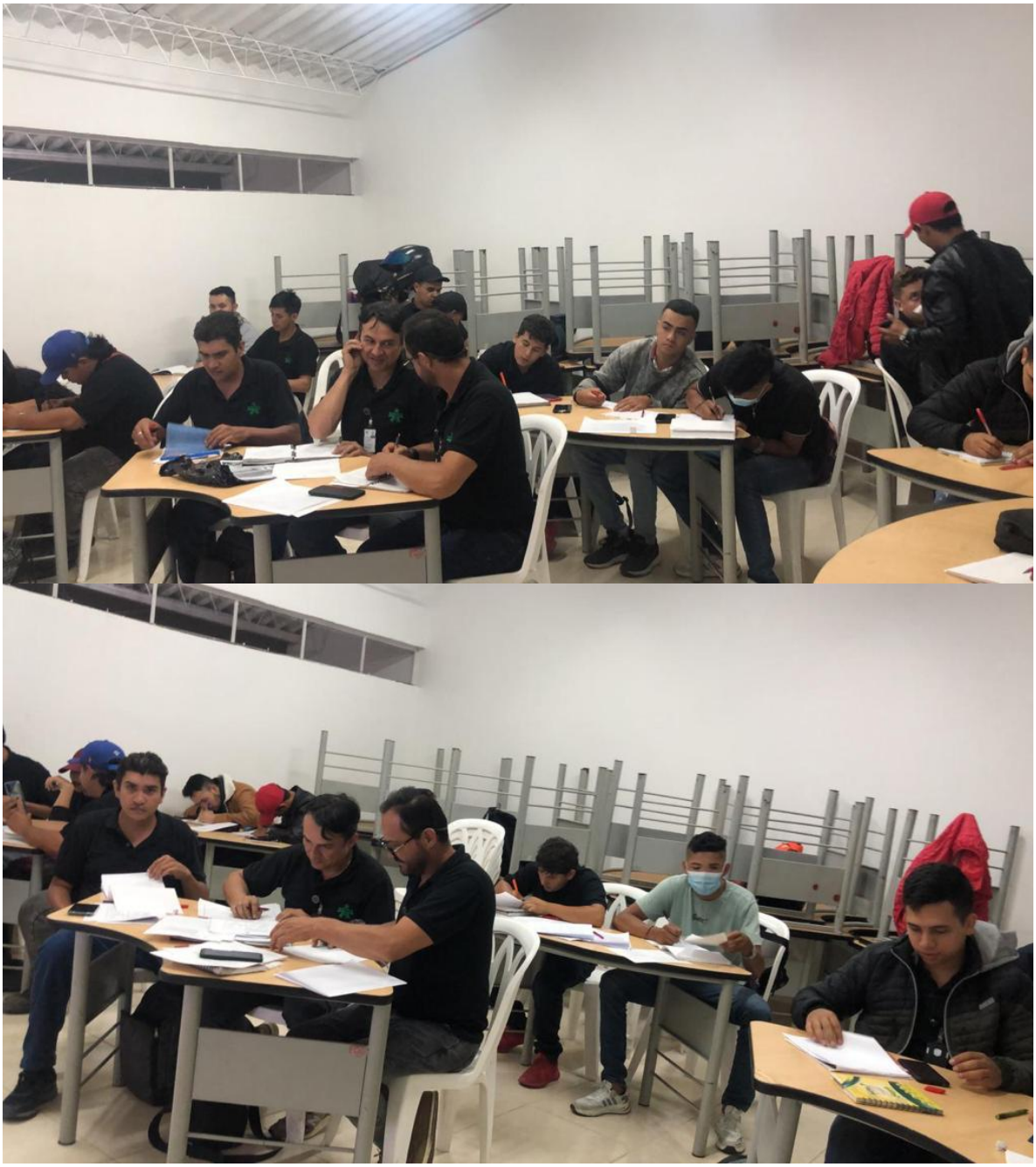

Introducción


JUSTIFICACIÓN

Ficha 2712179 Mantenimiento de motores y montacargas



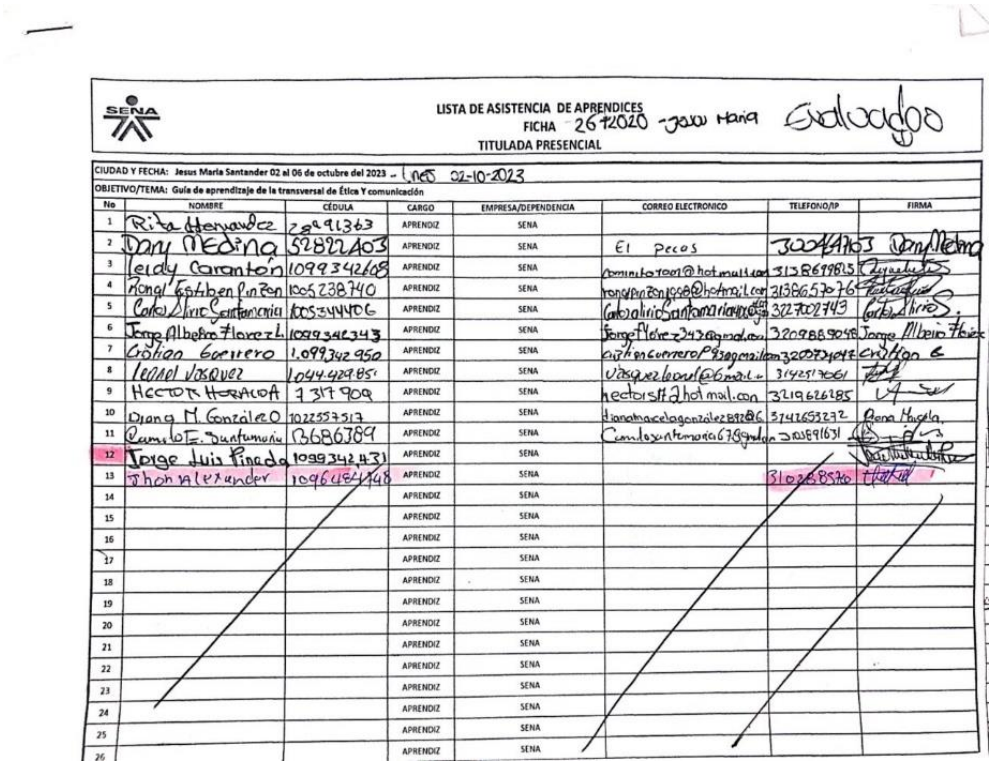






8. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.
Se realiza seguimiento al uso y porte del carnet, horario de ingresos a formación y asistencia.

Ficha 2672020 Jesús maría Santander Asistencia a formación en el horario asignado

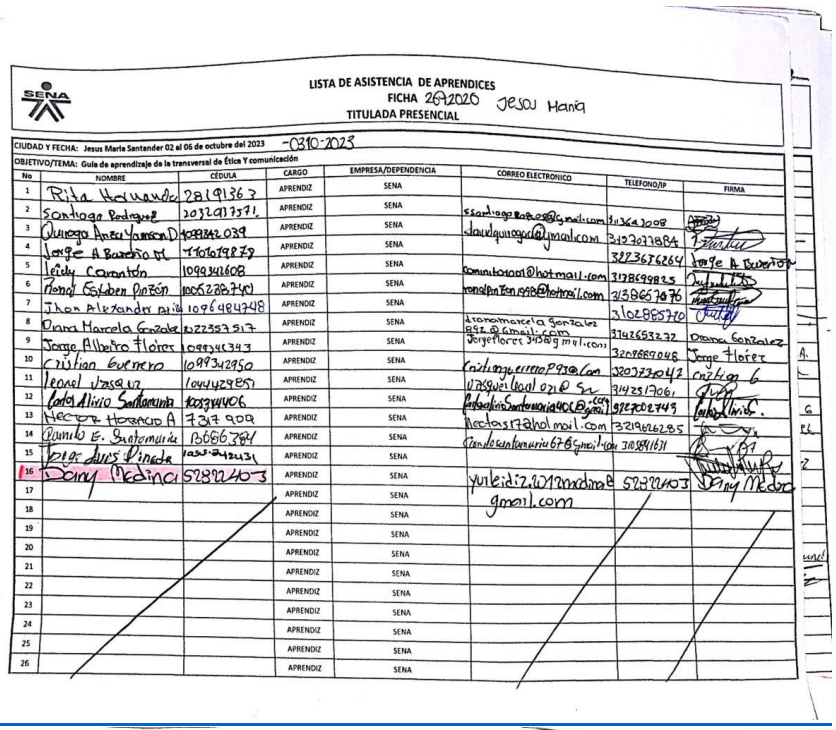


SENA

LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA 2672020 - Jesus Maria Evaluacion
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Jesus Maria Santander 02 al 06 de octubre del 2023 .. Lunes 02-10-2023
OBJETIVO/TEMA: Guia de aprendizaje de la transversal de Ética Y comunicación

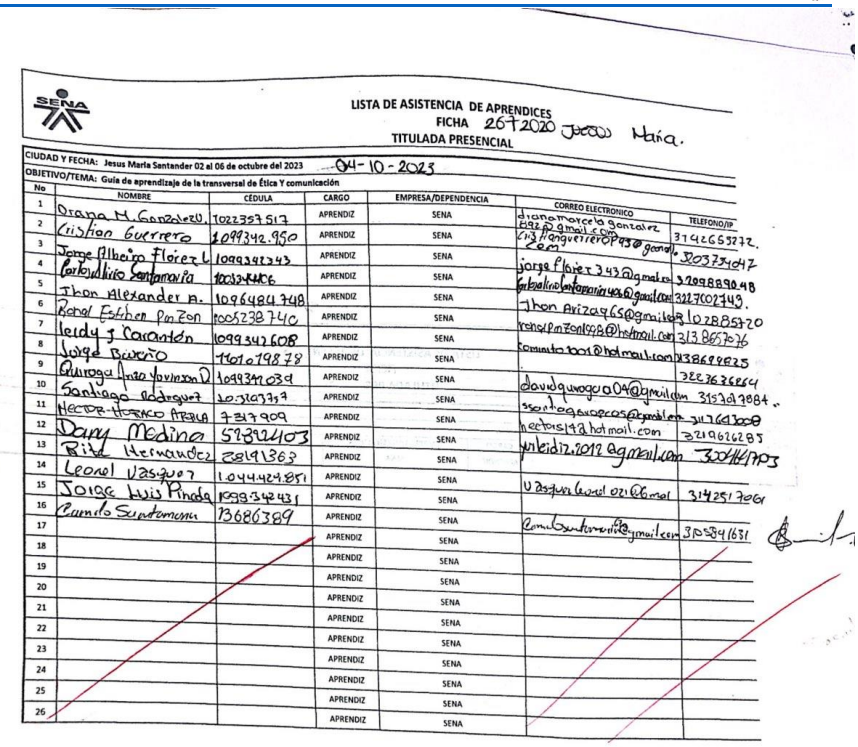
No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Rita Hernandez	28991363	APRENDIZ	SENA			
2	Dany Medina	52822403	APRENDIZ	SENA	El Pecos	3002882403	Dany Medina
3	Leidy Carranton	1099342608	APRENDIZ	SENA	comunitario001@hotmail.com	3138699813	
4	Angel Esteban Pinzon	1005238740	APRENDIZ	SENA	angelpinzon1998@hotmail.com	3138657076	
5	Carlos Alirio Santamaria	1005344406	APRENDIZ	SENA	Carlosalirio5santamariarodriguez@gmail.com	3227002743	Carlos Alirio S.
6	Jorge Alberto Florez L.	1099342343	APRENDIZ	SENA	Jorgeflorez2438@gmail.com	3209889048	Jorge Alberto Florez
7	Cristian Guerrero	1.099342950	APRENDIZ	SENA	cristianguerrero9330gmail.com	3208734947	Cristian G
8	Leonel Vasquez	1044429851	APRENDIZ	SENA	Vasquezleonel26@gmail.com	3142517061	
9	Hector Horacio A	7317909	APRENDIZ	SENA	hectorsit2@hotmail.com	3219626285	
10	Diana M. Gonzalez O	1022557513	APRENDIZ	SENA	dianamarcelagonzalez8986@gmail.com	3142653272	Diana Angela
11	Camilo E. Santamaria	86886789	APRENDIZ	SENA	Camilosantamaria679@gmail.com	3018891631	
12	Jorge Luis Pinedo	1099342431	APRENDIZ	SENA			
13	Jhon Alexander	1096424748	APRENDIZ	SENA		3102885240	
14			APRENDIZ	SENA			
15			APRENDIZ	SENA			
16			APRENDIZ	SENA			
17			APRENDIZ	SENA			
18			APRENDIZ	SENA			
19			APRENDIZ	SENA			
20			APRENDIZ	SENA			
21			APRENDIZ	SENA			
22			APRENDIZ	SENA			
23			APRENDIZ	SENA			
24			APRENDIZ	SENA			
25			APRENDIZ	SENA			
26			APRENDIZ	SENA			



LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA 2692020 Jesus Maria
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Jesus Maria Santander 02 al 06 de octubre del 2023 -0310-2023
OBJETIVO/TEMA: Guia de aprendizaje de la transversal de Ética Y comunicación

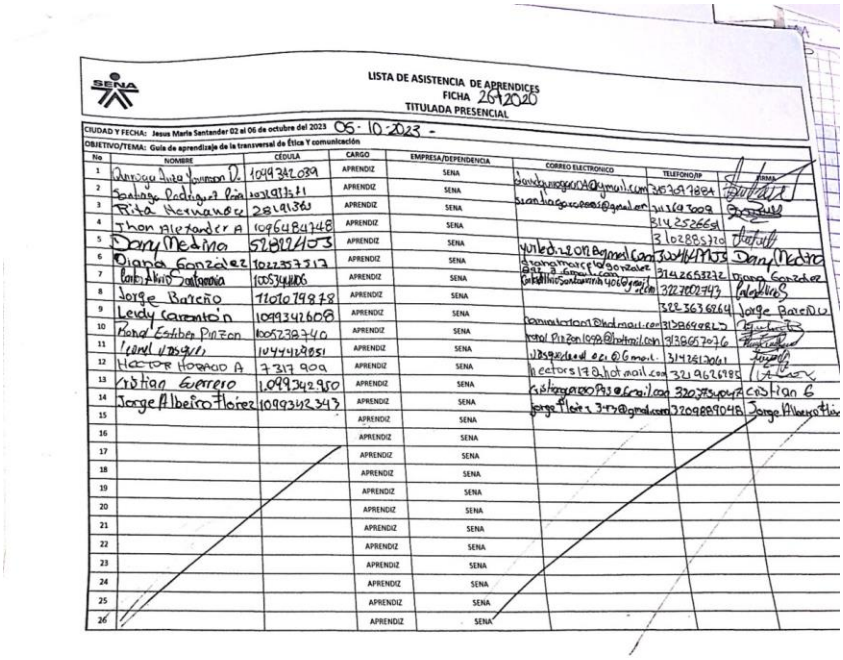
No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Rita Hernandez	28191363	APRENDIZ	SENA			
2	Santiago Rodriguez	2031917371	APRENDIZ	SENA	ssantiagorodriguez@gmail.com	3113623008	
3	Quiroga Angie Yorlenis D	1099342039	APRENDIZ	SENA	davidquiroga@gmail.com	3127678984	
4	Jorge A Barrero M	1101098778	APRENDIZ	SENA		3223676264	Jorge A Barrero
5	Leidy Carrantón	1099341608	APRENDIZ	SENA	comunicacion@hotmail.com	3138699825	
6	Ronal Esteben Pinzón	1005238740	APRENDIZ	SENA	ronalpinzon1998@hotmail.com	3138657076	
7	Jhon Alexander Ariza	1096484748	APRENDIZ	SENA		3102885770	
8	Diana Marcela Gonzalez	1022357517	APRENDIZ	SENA	dianamarcela gonzalez 892@gmail.com	3142653272	Diana Gonzalez
9	Jorge Alberto Florez	1099341343	APRENDIZ	SENA	Jorgeflorez3438@gmail.com	3209889048	Jorge Florez
10	Cristian Guerrero	1099342950	APRENDIZ	SENA	Cristianguerrero0998@gmail.com	3203734047	Cristian G
11	Leonel Vasquez	1044424851	APRENDIZ	SENA	Vasquezleonel0218@gmail.com	3142517061	
12	Carlos Alirio Santamaria	1099341406	APRENDIZ	SENA	Carlosalirio Santamaria406@gmail.com	3127002743	Carlos Alirio.
13	Hector Herrero A	7317909	APRENDIZ	SENA	hectors178@hotmail.com	3219626285	
14	Camilo E. Santamaria	13686389	APRENDIZ	SENA	Camilosantamaria618@gmail.com	3105841631	
15	Jorge Luis Pinedo	1098342431	APRENDIZ	SENA			
16	Dany Medina	57892403	APRENDIZ	SENA	yurleidi7.2017medina@gmail.com	3004447703	Dany Medina
17			APRENDIZ	SENA			
18			APRENDIZ	SENA			
19			APRENDIZ	SENA			
20			APRENDIZ	SENA			
21			APRENDIZ	SENA			
22			APRENDIZ	SENA			
23			APRENDIZ	SENA			
24			APRENDIZ	SENA			
25			APRENDIZ	SENA			
26			APRENDIZ	SENA			



LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA 2692020 Jesus Maria.
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Jesus Maria Santander 02 al 06 de octubre del 2023 04-10-2023
OBJETIVO/TEMA: Guia de aprendizaje de la transversal de Ética Y comunicación

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP
1	Diana M. Gonzalez V.	1022357517	APRENDIZ	SENA	dianamarcela gonzalez 892@gmail.com	3142653272.
2	Cristian Guerrero	1099342.950	APRENDIZ	SENA	Cristianguerrero0998@gmail.com	3203734047
3	Jorge Alberto Florez L	1099341343	APRENDIZ	SENA	jorge florez 3438@gmail.com	3209889048
4	Carlos Alirio Santamaria	1099341406	APRENDIZ	SENA	Carlosalirio Santamaria406@gmail.com	3127002743.
5	Jhon Alexander A.	1096484748	APRENDIZ	SENA	Jhon Ariza465@gmail.com	1028857.70
6	Ronal Esteben Pinzon	1005238740	APRENDIZ	SENA	ronalpinzon1998@hotmail.com	3138657076
7	leidy J Carrantón	1099342608	APRENDIZ	SENA	comunicacion@hotmail.com	3138699825
8	Jorge Barrero	1101098778	APRENDIZ	SENA		3223676264
9	Quiroga Angie Yorlenis D	1099342039	APRENDIZ	SENA	davidquiroga04@gmail.com	3157679884
10	Santiago Rodriguez	1031917371	APRENDIZ	SENA	ssantiagorodriguez@gmail.com	3113623008
11	Hector Herrero Arenas	7317909	APRENDIZ	SENA	hectors178@hotmail.com	3219626285
12	Dany Medina	57892403	APRENDIZ	SENA	yurleidi7.2017@gmail.com	3004447703
13	Rita Hernandez	28191363	APRENDIZ	SENA		
14	Leonel Vasquez	1044424851	APRENDIZ	SENA	Vasquezleonel0218@gmail.com	3142517061
15	Jorge Luis Pinedo	1098342431	APRENDIZ	SENA		
16	Camilo Santamaria	13686389	APRENDIZ	SENA	Camilosantamaria618@gmail.com	3105841631
17			APRENDIZ	SENA		
18			APRENDIZ	SENA		
19			APRENDIZ	SENA		
20			APRENDIZ	SENA		
21			APRENDIZ	SENA		
22			APRENDIZ	SENA		
23			APRENDIZ	SENA		
24			APRENDIZ	SENA		
25			APRENDIZ	SENA		
26			APRENDIZ	SENA		

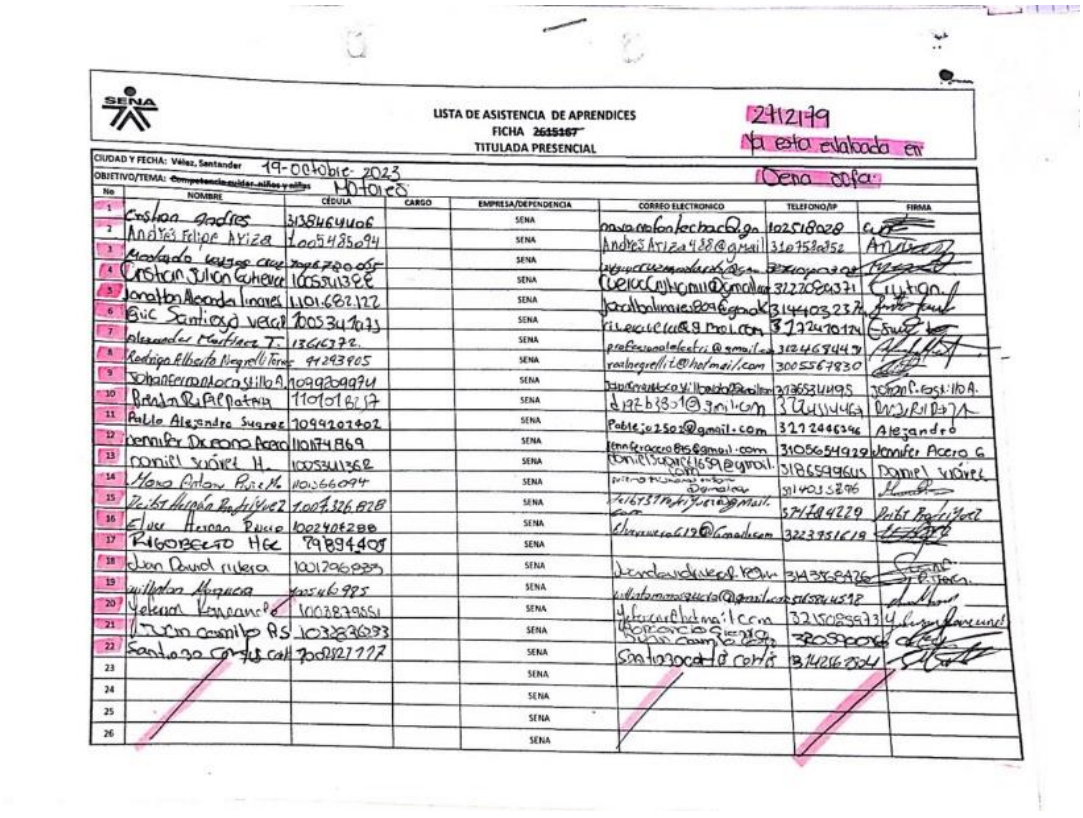


LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA 2612020
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Jesus Maria Santander 02 al 06 de octubre del 2023 05-10-2023 -
OBJETIVO/TEMA: Guia de aprendizaje de la transversal de Ética Y comunicación

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Jhonny Andrey Jaimes D.	1049342089	APRENDIZ	SENA			
2	Santiago Rodriguez Pinz	1013917871	APRENDIZ	SENA			
3	Rita Hernandez	28191361	APRENDIZ	SENA			
4	Jhon Alexander A	1096484748	APRENDIZ	SENA			
5	Dany Medina	52822453	APRENDIZ	SENA			
6	Diana Gonzalez	1022357312	APRENDIZ	SENA			
7	Cristhian Santamaria	1005344806	APRENDIZ	SENA			
8	Jorge Barreto	1100719878	APRENDIZ	SENA			
9	Leidy Carrenio'n	1099341608	APRENDIZ	SENA			
10	Brad Esteban Pinzon	1005738740	APRENDIZ	SENA			
11	Yarel Vasquez	1044424051	APRENDIZ	SENA			
12	Hector Horacio A	7317909	APRENDIZ	SENA			
13	Cristian Guerrero	1099342980	APRENDIZ	SENA			
14	Jorge Alberto Florez	1099342343	APRENDIZ	SENA			
15			APRENDIZ	SENA			
16			APRENDIZ	SENA			
17			APRENDIZ	SENA			
18			APRENDIZ	SENA			
19			APRENDIZ	SENA			
20			APRENDIZ	SENA			
21			APRENDIZ	SENA			
22			APRENDIZ	SENA			
23			APRENDIZ	SENA			
24			APRENDIZ	SENA			
25			APRENDIZ	SENA			
26			APRENDIZ	SENA			

Ficha 2712179 Mantenimiento y reparación de motocicletas y montacargas Puente Nacional



LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA ~~2615167~~ 2712179
Ya esta evaluada en Sena sofia
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Vélez, Santander 19-octubre-2023
OBJETIVO/TEMA: ~~Competencia cuidar niños y niñas~~ Motores

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Cristian Andres	1138464406		SENA			
2	Andres Felipe Ariza	1005485694		SENA	Andres Ariza488@gmail	3107588352	
3	Mercedes Vargas Cruz	28678205		SENA			
4	Cristian Julian Gutierrez	1005511398		SENA			
5	Jonathan Alexander Jaimes	1101682122		SENA			
6	Luis Santiago Vera	1005347023		SENA			
7	Alexander Martinez T.	1366772		SENA			
8	Rodrigo Alberto Negrelli Torres	91293905		SENA			
9	Johan Fernando Acosta Silva	1098209974		SENA			
10	Braian Rafael Patiño	1101018017		SENA			
11	Pablo Alejandro Suarez	1094207402		SENA			
12	Jennifer Dayana Acero	1101174869		SENA			
13	Daniel suárez H.	1005511268		SENA			
14	Maria Anton Ruiz M.	1101166094		SENA			
15	Victor Hugo Rodriguez	1007326828		SENA			
16	Edwar Herrera Parra	1002408288		SENA			
17	Rigoberto Hdz	79894508		SENA			
18	Juan David rivera	1031796935		SENA			
19	williams Mosquera	1005461995		SENA			
20	Yeferson Fernando	1003879851		SENA			
21	Juan camilo AS	1032836033		SENA			
22	Santiago Cortes	1008827777		SENA			
23				SENA			
24				SENA			
25				SENA			
26				SENA			

Daniel Bocanegra Beltrán Miércoles - Jueves Pradera, comité Elver en II.

LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA Motores
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: 17-Octubre 2023
OBJETIVO/TEMA: comunicación Asertiva.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	williston Ardey Marquez	1002460995	APRENDIZ	SENA	willistonmarquez@gmail.com	3163244578	
2	Cristhian Andres	1102518028	APRENDIZ	SENA	navarrofoatechac@gmail.com	3128461406	
3	Andres Felipe Ariza	1005485094	APRENDIZ	SENA	Andres Ariza488@gmail.com	3167588852	
4	Medardo Vargas cruz	7096780065	APRENDIZ	SENA	vargascruzmedardo@yahoo.es	3214090308	
5	Juan David Rivera R.	1001296833	APRENDIZ	SENA	Juandavidriverar@gmail.com	314 356 8426	
6	Jonathon Alexander Linares S.	1101682122	APRENDIZ	SENA	Jonathonlinares809@gmail.com	3144032374	
7	Eliic Santiago vela R	1003341073	APRENDIZ	SENA	riveravelezsantiago@gmail.com	3127410726	
8	Alexander Martinez Tapia	13616372	APRENDIZ	SENA	profesionaldelectri@gmail.com	3124694491	
9	Rodrigo Alberto Negrelli Toro	91293905	APRENDIZ	SENA	rodnegrellit@hotmail.com	3005567830	
10	Johan fernando castillo	1098209971	APRENDIZ	SENA	Johanfernandocastillo0@gmail.com	3173534405	
11	Juan camilo Borrero	1038896233	APRENDIZ	SENA	Borrero.sena.juancamilo@gmail.com	3208000360	
12	Santiago CORTÉS	100.525.774	APRENDIZ	SENA	cortesvelasquezsantiago3@gmail.com	3142562404	
13	Yeferson Rocuncio	1003874551	APRENDIZ	SENA	Yeferson@hotmail.com	5215085477	
14	Elver Rivera R.	1002407288	APRENDIZ	SENA	Elverrivera619@gmail.com	3123998883	
15	ALEJANDRO NOGUERA E.	1002407720	APRENDIZ	SENA	Luz.a.diaz2308@gmail.com	311 4804797	
16	Deibi Badrigurt	1007376878	APRENDIZ	SENA	deibisbadrigurt@gmail.com	3142894229	
17	Mario Anton Ruiz M.	1101366094	APRENDIZ	SENA	mariomotores@yahoo.com	3144033396	
18	Jennifer Dayana Acero	1101174869	APRENDIZ	SENA	jenniferacero0875@gmail.com	3106549429	Jennifer Acero
19	Pablo Alejandro Suarez	1099202402	APRENDIZ	SENA	Pablejo2502@gmail.com	3212446796	Alejandro
20	Brandon Rafael Diaz	1101013714	APRENDIZ	SENA	d197h3301@gmail.com	3224554467	
21	daniel suarez H	1005341362	APRENDIZ	SENA	danielsuarez1657@gmail.com	3186599645	Daniel suarez
22	RIGOBERTO HOEN	79894409	APRENDIZ	SENA	isaias.333@hotmail.com	3012429728	
23	Cristhian Julian Gutierrez	1005341362	APRENDIZ	SENA	cuevascristian111@gmail.com	3212264371	Cristhian
24			APRENDIZ	SENA			
25			APRENDIZ	SENA			
26			APRENDIZ	SENA			

LISTA DE ASISTENCIA DE APRENDICES
FICHA
TITULADA PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: 18-octubre 2023 - Frente Nacional - Motores
OBJETIVO/TEMA: Comunicación asertiva

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Andrés Felipe Ariza	1005485094	APRENDIZ	SENA	Andres Ariza 488@	3167588852	
2	Alexander Martinez	13616372	APRENDIZ	SENA	profesionaldelectri@gmail.com	3124694491	
3	Rodrigo Alberto Negrelli Toro	91293905	APRENDIZ	SENA	rodnegrellit@hotmail.com	3005567830	
4	Johan fernando castillo	1098209971	APRENDIZ	SENA	Johanfernandocastillo0@gmail.com	3173534405	
5	Eliic Santiago vela R	1003341073	APRENDIZ	SENA	riveravelezsantiago@gmail.com	3127410726	
6	Juan David rivera R	1001296833	APRENDIZ	SENA	Juandavidriverar@gmail.com	314 356 8426	
7	Jonathon Alexander Linares	1101682122	APRENDIZ	SENA	Jonathonlinares809@gmail.com	3144032374	
8	Jennifer Dayana Acero	1101174869	APRENDIZ	SENA	jenniferacero0875@gmail.com	3106549429	Jennifer Acero
9	Brandon Rafael Diaz	1101013714	APRENDIZ	SENA	d197h3301@gmail.com	3224554467	
10	Oscar Daniel Suarez	1005341362	APRENDIZ	SENA	danielsuarez1657@gmail.com	3186599645	Daniel suarez
11	Mario Anton Ruiz M.	1101366094	APRENDIZ	SENA	mariomotores@yahoo.com	3144033396	
12	Alejandro Noguera Espitia	1002407720	APRENDIZ	SENA	Luz.a.diaz.2308@gmail.com	3114804797	Alejandro Noguera
13	Deibi Badrigurt	1007376878	APRENDIZ	SENA	deibisbadrigurt@gmail.com	3142894229	Deibi Badrigurt
14	RIGOBERTO HOEN	79894409	APRENDIZ	SENA	isaias.333@hotmail.com	3012429728	
15	Medardo Vargas cruz	7096780065	APRENDIZ	SENA	vargascruzmedardo@yahoo.es	3214090308	
16	Cristhian Julian Gutierrez	1005341362	APRENDIZ	SENA	cuevascristian111@gmail.com	3212264371	Cristhian
17	Pablo Alejandro Suarez	1099202402	APRENDIZ	SENA	Pablejo2502@gmail.com	3212446796	Alejandro
18	Juan camilo Borrero	1038896233	APRENDIZ	SENA	Borrero.sena.juancamilo@gmail.com	3208000360	
19	SANTIAGO CORTÉS	1002587744	APRENDIZ	SENA	cortesvelasquezsantiago3@gmail.com	3142562404	
20	Cristhian Navarro	1102518028	APRENDIZ	SENA	navarrofoatechac@	3138461406	
21	Elver Rivera R.	1002407288	APRENDIZ	SENA	Elverrivera619@gmail.com	3223751819	
22			APRENDIZ	SENA			
23			APRENDIZ	SENA			
24			APRENDIZ	SENA			
25			APRENDIZ	SENA			

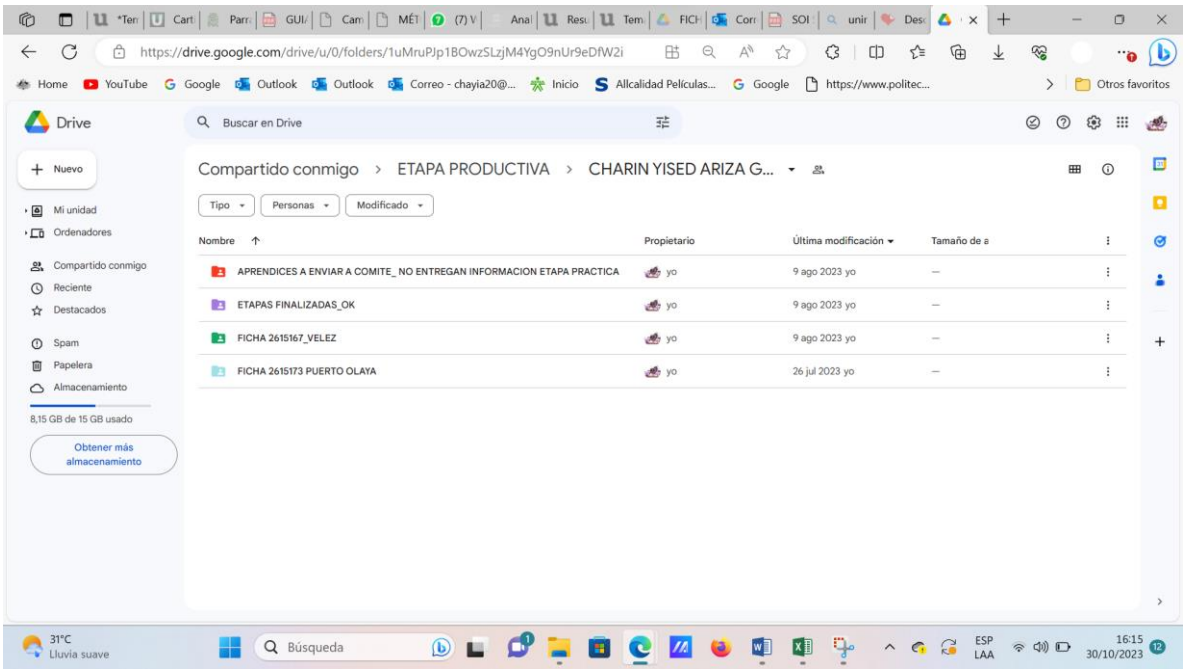
9. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.

Durante el mes de Octubre se llevaron a cabo seguimiento a cuatro aprendices de la ficha 2615167 de las aprendices • Ingri yined Pardo Quiroga • Julitza Xilena Sánchez • Juliana Gonzalez Delgado • Nicole Daniela Guiza Mogollón Para un total de 8 horas de seguimiento a etapa productiva.	Bitácoras y evidencias de actas se encuentran en el Drive

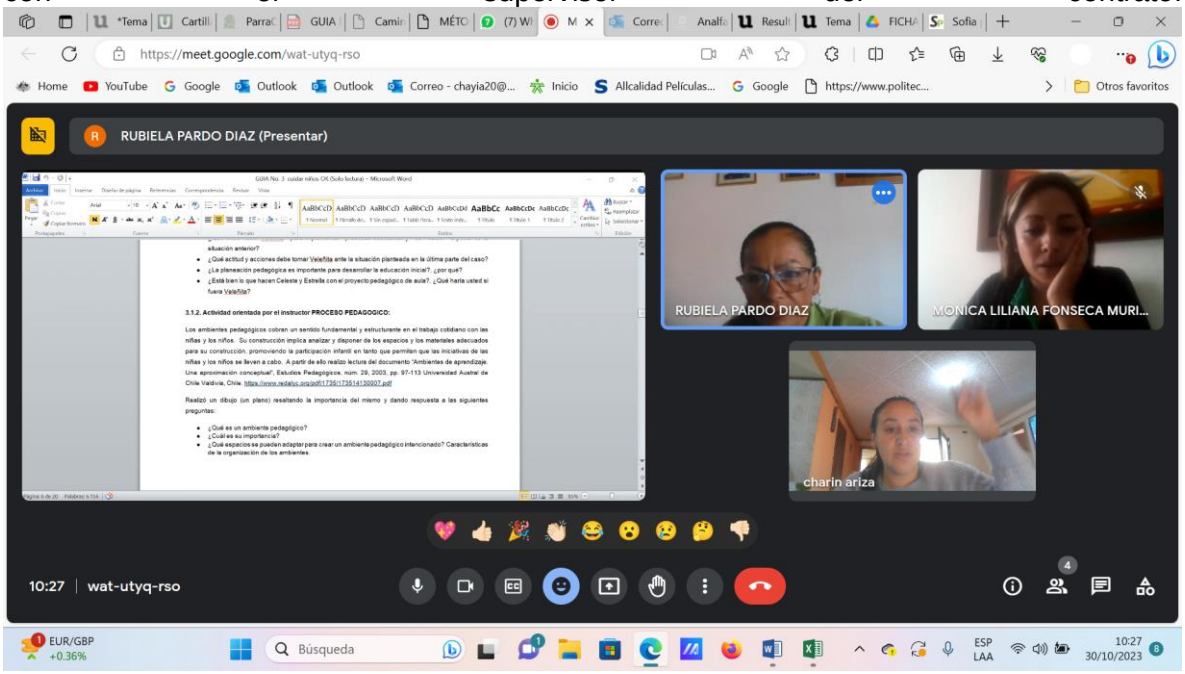
PASANTIA 2022 - Google Drive

CHARIN YISED ARIZA GONZALEZ - Google Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1uMruPJp1BOwzSLzjM4YgO9nUr9eDfW2i?usp=sharing



12 Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato.



NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: Charin Yised Ariza Gonzalez
C.C. 1101757645 de Vélez, Santander
CONTRATO No. No. CO1.PCCNTR.4561352 del año 2023.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CHARIN YISED ARIZA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2672020 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL,

TENIENDO
EN
CUENTA
EL
CONTEXTO
DE
LA
COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

INTERPRETAR
EL
SENTIDO
DE
LA
COMUNICACIÓN
COMO
MEDIO
DE
EXPRESIÓN
SOCIAL,
CULTURAL,
LABORAL
Y
ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR
LA
IMPORTANCIA
DE
LOS
PROCESOS
COMUNICATIVOS
TENIENDO
EN
CUENTA
CRITERIOS
DE
LÓGICA
Y
RACIONALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enchapar superficies de acuerdo con especificaciones técnicas de construcción

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA NO ESTRUCTURAL DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Pintar superficie de acuerdo con procedimiento y ficha técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2712179 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

DECODIFICAR
MENSAJES
COMUNICATIVOS
EN
SITUACIONES
DE
LA
VIDA
SOCIAL
Y
LABORAL,
TENIENDO
EN
CUENTA
EL
CONTEXTO
DE
LA
COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

INTERPRETAR
EL
SENTIDO
DE
LA
COMUNICACIÓN
COMO
MEDIO
DE
EXPRESIÓN
SOCIAL,
CULTURAL,
LABORAL
Y
ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR
LA
IMPORTANCIA
DE
LOS
PROCESOS
COMUNICATIVOS
TENIENDO
EN
CUENTA

CRITERIOS
DE
LÓGICA
Y
RACIONALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2773266 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS ASPECTOS GENERALES DE CUIDADO Y CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR SITUACIONES DE VULNERACIÓN EN LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA LA RUTA INTEGRAL DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

DECODIFICAR
MENSAJES
COMUNICATIVOS
EN
SITUACIONES
DE
LA
VIDA
SOCIAL
Y
LABORAL,
TENIENDO
EN
CUENTA
EL
CONTEXTO
DE
LA
COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

INTERPRETAR
EL
SENTIDO
DE
LA
COMUNICACIÓN
COMO
MEDIO
DE
EXPRESIÓN
SOCIAL,
CULTURAL,
LABORAL
Y
ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR
LA
IMPORTANCIA
DE
LOS
PROCESOS

COMUNICATIVOS
TENIENDO
EN
CUENTA
CRITERIOS
DE
LÓGICA
Y
RACIONALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2773189 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS ASPECTOS GENERALES DE CUIDADO Y CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR SITUACIONES DE VULNERACIÓN EN LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA LA RUTA INTEGRAL DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

DECODIFICAR
MENSAJES

COMUNICATIVOS
EN
SITUACIONES
DE
LA
VIDA
SOCIAL
Y
LABORAL,
TENIENDO
EN
CUENTA
EL
CONTEXTO
DE
LA
COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

INTERPRETAR
EL
SENTIDO
DE
LA
COMUNICACIÓN
COMO
MEDIO
DE
EXPRESIÓN
SOCIAL,
CULTURAL,
LABORAL
Y
ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR
LA
IMPORTANCIA
DE
LOS
PROCESOS
COMUNICATIVOS
TENIENDO
EN
CUENTA
CRITERIOS
DE
LÓGICA
Y
RACIONALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2712019 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS ASPECTOS GENERALES DE CUIDADO Y CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR SITUACIONES DE VULNERACIÓN EN LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA LA RUTA INTEGRAL DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

INTERPRETAR
EL
SENTIDO
DE
LA
COMUNICACIÓN
COMO
MEDIO
DE
EXPRESIÓN
SOCIAL,
CULTURAL,
LABORAL
Y
ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR
LA
IMPORTANCIA
DE
LOS
PROCESOS
COMUNICATIVOS
TENIENDO
EN
CUENTA
CRITERIOS
DE
LÓGICA
Y
RACIONALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
23/10/2023	23/10/2023	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: CHARIN YISED ARIZA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE