ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE CULTURA	**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA**

Santiago de Cali, 23 de octubre de 2023

France Yaneth Garrido Rojas
Supervisor
Contrato No. 4148.010.26.1.1345- 2023

Atento saludo,

Por medio de la presente adjunto Informe de actividades del Contrato de prestación de servicios profesionales o de Apoyo a la gestión No. 4148.010.26.1.1345-2023, correspondiente a la cuota Nº 2.

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4148.010.26.1.1345 – 2023	
Nombre completo del contratista: María Fernanda Mosquera Piedrahita	
Documento de identificación: 31.237.774	
Nombre del supervisor: France Yaneth Garrido Rojas	
Organismo: SECRETARÍA DE CULTURA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales para realizar actividades en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Cultura, con el fin de cumplir con sus objetivos misionales. De conformidad con el proyecto denominado: DESARROLLO DE ACCIONES PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA DE SANTIAGO DE CALI, SEGÚN FICHA BP 26002823, VIGENCIA 2023.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/oct/2023	Fecha terminación 29/dic/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veinte millones doscientos dieciséis mil pesos M/cte. (20. 216.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 20.216.000	$ 5.054.000	$ 5.054.000	$10.108.000

4. INFORME ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Relaciono a continuación las actividades que realicé para el cumplimiento del contrato.

No. DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo en el seguimiento a los procesos contractuales que se le asignen y que hagan parte de presupuesto participativo.	La contratista en cumplimiento de la circular 4132.040.22.2.1020.002168, se reunió con cada una de las personas de Patrimonio Participativo que sirven de enlace con las diferentes comunas a fin de establecer los logros obtenidos y las acciones de mejoras para cada una de ellas encontrados en el cuatrienio de esta administración.	https://docs.google.com/document/d/1-hu2-ZwXulLexlWgmsJ99jExmto7QZM-/edit?usp=sharing&ouid=106925753756668003748&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2	Integrar para los casos en que sea asignado (a) por el despacho de la secretaria, al comité asesor – evaluador de las propuestas que la entidad reciba en los procesos de selección que se adelanten en la ejecución del objeto contractual.	Evaluar el aspecto técnico para el concurso de mérito 4148.010.32.1.1483-2023.	https://docs.google.com/document/d/1-hu2-ZwXulLexlWgmsJ99jExmto7QZM-/edit?usp=sharing&ouid=106925753756668003748&rtpof=true&sd=true
3	Brindar apoyo en los derechos de petición y solicitudes de suspensión y /o cancelación de los convenios que vienen ejecutándose, financiados con recursos del Presupuesto Participativo	Revisión del proyecto de respuesta a la petición del señor Gregor Agudelo S., radicada con el número 20234173408000504, sobre el proyecto BP 26003795 denominado “Formación en prácticas artísticas para los habitantes de la comuna 8.”	https://docs.google.com/document/d/1-hu2-ZwXulLexlWgmsJ99jExmto7QZM-/edit?usp=sharing&ouid=106925753756668003748&rtpof=true&sd=true
4	Cumplir con el proceso de radicación de informe de supervisión y demás documentos solicitados para el trámite de las cuentas de cobro, acatando las directrices impartidas por la Secretaría de Cultura para este fin.	Presente el informe mensual de supervisión, el documento equivalente y la planilla de seguridad social	https://docs.google.com/document/d/1-hu2-ZwXulLexlWgmsJ99jExmto7QZM-/edit?usp=sharing&ouid=106925753756668003748&rtpof=true&sd=true
5	Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con su perfil, para cumplir el objeto del contrato.	A la fecha no me han sido asignadas actividades de esta naturaleza.	N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Fecha de suscripción del informe de actividades del Contratista: Santiago de Cali, 23 de octubre de 2023.

Anexos:

ANEXO #1

DESIGNACIÓN
COMITE ASESOR EV.

ANEXO #2

PROYECTO CON EL AJUSTE.pdf

La contratista proyectó respuesta a la solicitud con radicado

Participé en reunión presencial del equipo de Presupuesto Participativo para establecer línea de control cultural.



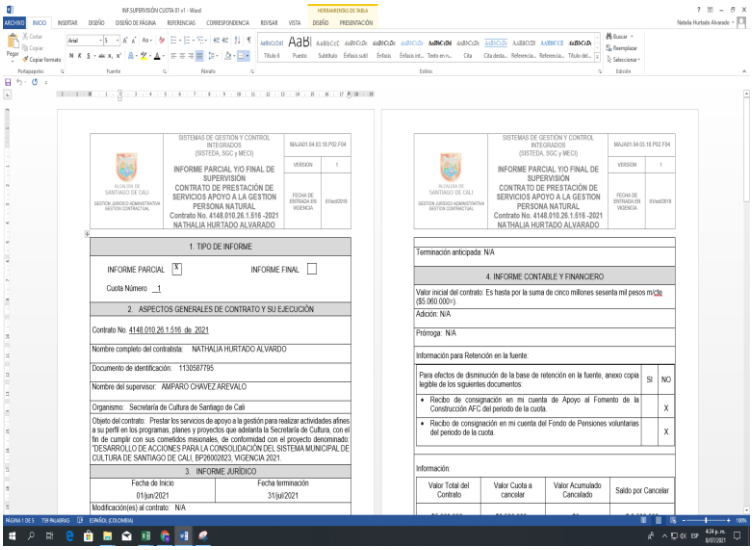
Actividad 14, Participación en el Comité Técnico Semanal del equipo de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Presupuesto Participativo. Anexo 14



Presente el informe mensual de supervisión, el documento equivalente y la planilla de seguridad social



INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL
Contrato No. 4148.010.26.1.516 -2021
NATHALIA HURTADO ALVARADO

1. TIPO DE INFORME
INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4148.010.26.1.516 de 2021
Nombre completo del contratista: NATHALIA HURTADO ALVARADO
Documento de identificación: 1130587795
Nombre del supervisor: AMPARO CHAVEZ AREVALO
Organismo: Secretaría de Cultura de Santiago de Cali
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a su perfil en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Cultura, con el fin de cumplir con sus cometidos misionales, de conformidad con el proyecto denominado "DESARROLLO DE ACCIONES PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA DE SANTIAGO DE CALI, BP2600823, VIGENCIA 2021.

3. INFORME JURÍDICO
Fecha de Inicio: 01/jun/2021 — Fecha terminación: 31/jul/2021
Modificación(es) al contrato: N/A
Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de cinco millones sesenta mil pesos m/cte ($5.060.000=).
Adición: N/A
Prórroga: N/A
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos.	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cordialmente,



María Fernanda Mosquera Piedrahita
Contratista
C.C. 31.237.774
Celular: 311-3635504

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.