Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTION DE CONTRATACIÓN
ORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4144 2022	**C.D.P. No.:**	530	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	SAMPER MENDOZA

Nombre del Contratista:	YENIFER KARIN JIMENEZ RODRIGUEZ	**C.C.**	1´016.049.178	**de:**	Bogotá
Fecha Inicio:	2022-02-15	**Fecha Terminación Inicial:**	2023-12-31	**Valor Mensual:**	$ 3.740.000
Valor a cobrar:	$ 4.384.224				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	Febrero	$ 986.000	$ 479.700	6620905	11/2/2022
2	Marzo	$ 3.162.000	$ 353.500	7200859	2/3/2022
3	Abril	$ 3.060.000	$ 391.400	7900757	1/4/2022
4	Mayo	$ 3.256.860	$ 378.800	8793888	09/052022
5	Septiembre	$ 4.202.400	$ 399.200	9476281	7/6/2022
6	Septiembre	$ 3.256.860	$ 520.200	60225419	10/7/2022
7	Septiembre	$ 3.256.860	$403200	60928967	8/8/2022
8	Septiembre	$ 3.151.800	$ 403.200	61513100	9/9/2022
9	Octubre	$ 3.256.860	$ 390.200	62472315	10/10/2022
10	Noviembre	$ 3.151.800	$ 403.200	63158031	9/11/2022
11	Diciembre	$ 3.361.920	$ 390.200	63925963	9/12/2022
12	Enero	$ 3.887.220	$ 416.100	64521735	4/1/2023
13	Febrero 2023	$ 3.852.200	$ 481.400	64521736-66029106	5/01/2023-03/03/2023
14	Marzo 2023	$ 3.852.200	$ 476.900	6204341	9/3/2023
15	Abril 2023	$ 3.863.734	$ 472.800	66769280	3/4/2023
16	Mayo 2023	$ 4.159.392	$ 478.200	67733347	10/5/2023
17	Junio 2023	$ 4.496.640	$ 514.900	68541336	13/6/2023
18	Julio 2023	$ 4.384.224	$ 556.600	69156621	10/7/2023
19	Agosto 2023	$ 5.058.720	$ 542.700	69704563	9/8/2023
20	Septiembre 2023	$ 4.384.224	$ 626.100	70637602	11/9/2023

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 84.150.000	$ 84.150.000	$ 50.079.204	$ 34.070.796

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERO (A) JEFE PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo:	**Desde:**	2023-09-01	**Hasta:**	2023-09-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran Programación de Turnos	Se garantizo la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieron en el mes de Septiembre 2023.	Programación de Turnos
2	Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizo el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de Septiembre 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
3	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realizo la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de Septiembre 2023. de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de Septiembre 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
4	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realizo la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de Septiembre 2023. de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de Septiembre 2023.	Libro de novedades
5	Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería.	Se realizo la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de Septiembre 2023.	Historia clínica en físico
6	Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizo la revisión y actualización de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de Septiembre 2023.de acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermería y entrega de turno el mes de Septiembre 2023.	Aplicativo Dinámica
7	Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de Septiembre 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico

8	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite.	Se garantizo la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámica y/o formato en físico en el mes de Septiembre 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico
9	Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio.	Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes Septiembre 2023.	Aplicativo dinamica o formato fisico
10	Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realiza participación en la revista medica del 100% de los pacientes críticos atendidos en el mes Septiembre 2023.	Aplicativo dinamica o formato fisico
11	Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realizo la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de Septiembre 2023.	Libro de novedades
12	Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizo la programación diaria de asignación de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de Septiembre 2023.	Sistema de Vigilancia
13	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizo el reporte de eventos de interés en salud publica identificados en el servicio en el mes de Septiembre 2023.	Libro de inventario
14	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de Septiembre 2023.	Aplicativo Dinámica
15	Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizo la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de Septiembre 2023.	Programación de Turnos
16	Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de Septiembre 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
17	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se garantizo la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnostico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de Septiembre 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
18	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred.	Se garantizo el manejo de la historia clínica en el sistema de Dinámica y en físico de acuerdo a lo establecido en la normativa en el mes de Septiembre 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica

Observaciones: 234 HORAS cubiertas así:
04-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
06-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
08-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
20-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
22-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
26-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
28-09-2023 06 horas cobertura de vacante turno tarde
30-09-2023 12 horas cobertura de vacante turno tarde

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Karin Jimenez

Firma del Contratista

C.C.	1'016.049.178	**de**	Bogotá

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1		**VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2**	
NOMBRE:	**JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA**	**NOMBRE:**	**BLANCA LIBIA BUITRAGO**
CARGO:	**ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20**	**CARGO:**	**ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20**
FIRMA	Patricia Barazeta	**FIRMA**	

CUENTA DE COBRO No. 20-2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

YENIFER KARIN JIMENEZ RODRIGUEZ
C.C.1´016.049.178 DE BOGOTA D.C

LA SUMA DE:

$ 4.384.224

CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE.

Por concepto de: 234 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4144 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de Septiembre de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO COMO ENFERMERA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/09/23 AL 30/09/23

Karin Jimenez

YENIFER KARIN JIMENEZ RODRIGUEZ
C.C.1´016.049.178 DE BOGOTA D.C
Cel. 319 4782363
Dir: calle 2 9-10 Casa 70
Cuenta: 0570002870609613 BANCO: DAVIVIENDA
30 DE septiembre 2023

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1016049178	YENIFER KARIN JIMENEZ RODRIGUEZ	calle 2 # 90 a 47	3194782363	yenjimenez@udca.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	11/09/2023	70637602	$626.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	253.000	0		0		0	0	0	0	253.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	323.800	0	0	0	0	0	0		323.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-7	Seguros Bolivar S.A.	860002503-2	49.300				49.300	0	0	49.300			493	49.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	253.000	253.000
Pensión	1	323.800	323.800
Riesgos Laborales	1	49.300	49.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	626.100	626.100

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información