PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha
Santa Marta OCTUBRE de 2023

Señor (a)
RAFAEL ERNESTO PACHECO CABANA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4562431**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: CAAG
Ciudad: Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2023

Referencia: No (4562431) del año (2023)

(ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES), identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.560.918 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el (programa de Articulación con la Media programados por el centro acuícola y agroindustrial de Gaira en la especialidad de agrícola), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2023.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 36.871.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL NOVECIENTOS TRES PESOS M/CTE ($3.140.903), b) Ocho pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2023 por valor de CUATRO MILONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno. c) Un último pago por el mes de noviembre de 2023 por valor de NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($ 955.927)

Plazo: Será hasta el (07) de (noviembre) de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de articulación con la media programados por el centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de Agrícola

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se orientan las competencias y sus resultados de aprendizaje, en los tiempos programados y en la presente vigencia	Ver evidencias y fotos en GC mes de Julio
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Se Construyó la planeación curricular del programa y está colgada en LMS en Sofia plus; Al igual que el proyecto formativo y guías de aprendizaje.	Ver Sofia plus LMS
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se identifican los aprendizajes previos, al iniciar cada ficha en sus respectivas formaciones.	Ver GC marzo – abril
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se realizó inducción con los aprendices de los grados 10 en los tres municipios, chibolo, Santa Ana, San Sebastián.	Fotos GC.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	Se realiza esta actividad de seguimiento a aprendices en etapa productiva, durante los meses de junio - octubre	Ver GC junio, julio
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la	Se verifican las asistencias para reportar las inasistencias de las diferentes fichas en los meses marzo - octubre	Evidenciar en Sofia plus las inasistencias

	coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz		
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Se realizo proceso de enrutamiento con aprendices y fichas de grado 10	Pantallazos en GC mayo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Se están emitiendo los juicios evaluativos en esta vigencia.	Ver juicios evaluativos en Drive
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se están utilizando las plataformas de Sofia Plus y Territorium, para cumplir con el proceso de capacitación y formación de aprendices.	Ver GC
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Se realiza cuando sea requerido	pendiente
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se realiza según requerimiento durante las capacitaciones para subir los proyectos formativos.	Fotos GC Marzo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Si es requerido se realiza	pendiente
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el	Se presentan los reportes con los tiempos en Sofia plus, entrega de formato de gestión Contractual a supervisión de marzo- octubre	Ver GC

	centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyectoformativo aprobado. c) Ruta deaprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualiza el Portafolio permanentemente con evidencias realizadas.	Ver Drive
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Una vez se requiera de los equipos será tenido en cuenta la recomendación	Acción pendiente
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Se realizó apoyo a la planeación y al alistamiento de los materiales de formación.	Ver GC septiembre
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	Se utilizan las estrategias y los medios de acuerdo a las herramientas tecnológicas que se tengan a la mano.	Ver GC

18	8. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Se realiza la promoción oportunamente cuando se realiza la oferta	Constantemente
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Cuando se requiera se realiza	Pendiente
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Entrega de documentos de Gestión Financiera GF y Gestión contractual GC mes de OCTUBRE en el informe para supervisión.	Ver GC Entrega informe mes de septiembre al supervisor
21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se solicitarán los materiales de formación cuando se requieren	Constantemente
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se aplican las tendencias tecnológicas y pedagógicas al momento de iniciar las formaciones	Permanentemente
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Se asegura la organización Permanentemente y se aplicará usando los recursos que haya en el ambiente laboral	Se realiza constantemente

24	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentarán las agendas de viajes, una vez se realicen las salidas.	pendiente
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta informe durante el mes de octubre, se entregan informes de GC y GF al Coordinador académico y de contrato	Evidencia en el GC fotos
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Se presentaron pruebas y evidencias para la certificación por competencia, en este periodo. Esperando certificado.	Por certificar en el Periodo actual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados el No. 7896822642 de la planilla, operador SOI y periodo SEPTIEMBRE del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019- "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,

Firma

ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES
Contratista
CC.: 12.560.918 de Santa Marta

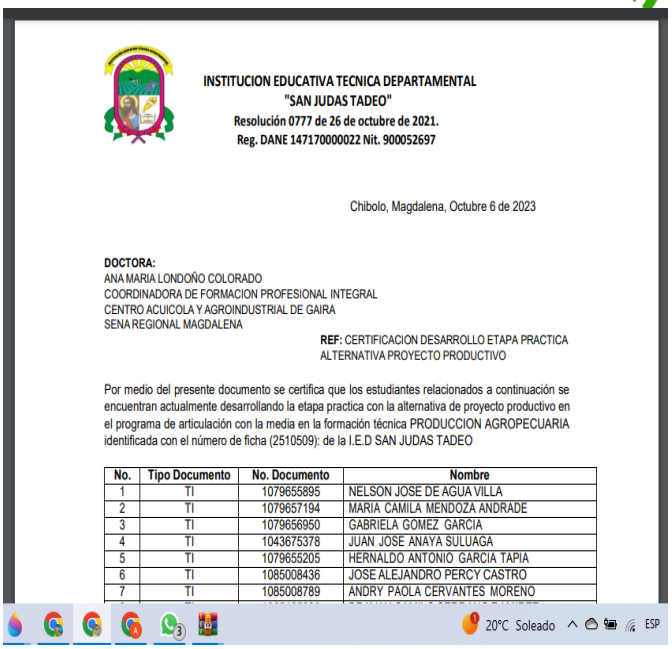
Recibí a satisfacción:

Firma

RAFAEL ERNESTO PACHECO CABANA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4562431
Coordinador Académico

Evidencias:

Se realiza Visita a las I.E. con el fin de solicitar certificación de la de la etapa productiva de los aprendices matriculados en la doble titulación, de los cursos con fichas: 2476400- 2510509-2510512-2717372-2717406 en la I.E.D.T.A SAN JUDAS TADEO LOZANO, en el Municipio de Chibolo Magdalena



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA DEPARTAMENTAL
"SAN JUDAS TADEO"
Resolución 0777 de 26 de octubre de 2021.
Reg. DANE 147170000022 Nit. 900052697

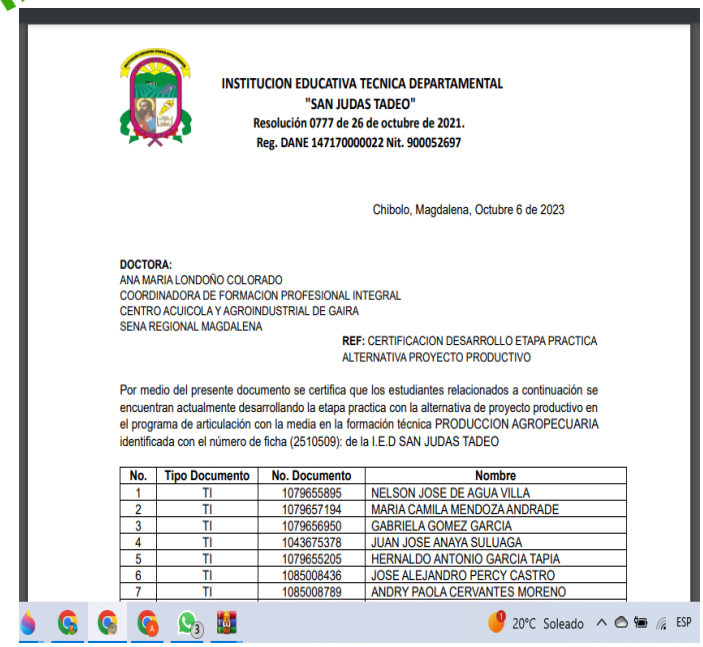
Chibolo, Magdalena, Octubre 6 de 2023

DOCTORA:
ANA MARIA LONDOÑO COLORADO
COORDINADORA DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
SENA REGIONAL MAGDALENA

REF: CERTIFICACION DESARROLLO ETAPA PRACTICA ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

Por medio del presente documento se certifica que los estudiantes relacionados a continuación se encuentran actualmente desarrollando la etapa practica con la alternativa de proyecto productivo en el programa de articulación con la media en la formación técnica PRODUCCION AGROPECUARIA identificada con el número de ficha (2510509): de la I.E.D SAN JUDAS TADEO

No.	Tipo Documento	No. Documento	Nombre
1	TI	1079655895	NELSON JOSE DE AGUA VILLA
2	TI	1079657194	MARIA CAMILA MENDOZA ANDRADE
3	TI	1079656950	GABRIELA GOMEZ GARCIA
4	TI	1043675378	JUAN JOSE ANAYA SULUAGA
5	TI	1079655205	HERNALDO ANTONIO GARCIA TAPIA
6	TI	1085008436	JOSE ALEJANDRO PERCY CASTRO
7	TI	1085008789	ANDRY PAOLA CERVANTES MORENO



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA DEPARTAMENTAL
"SAN JUDAS TADEO"
Resolución 0777 de 26 de octubre de 2021.
Reg. DANE 147170000022 Nit. 900052697

Chibolo, Magdalena, Octubre 6 de 2023

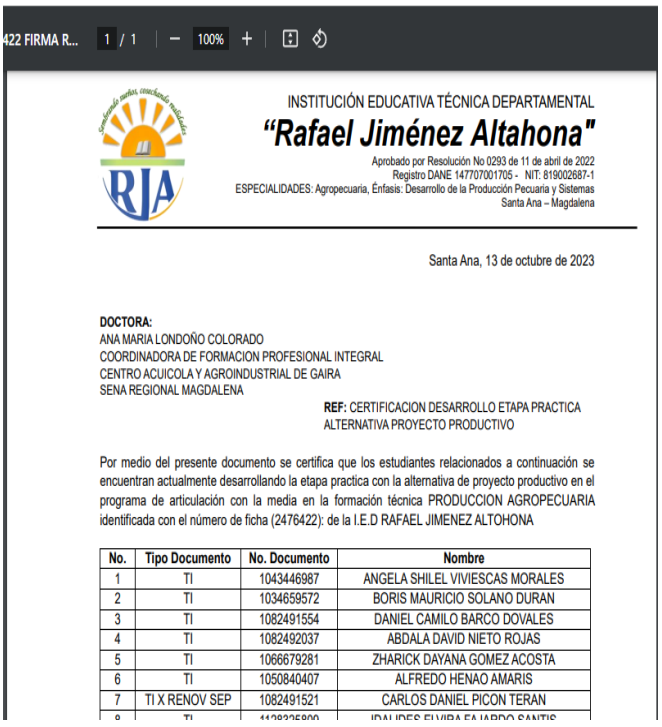
DOCTORA:
ANA MARIA LONDOÑO COLORADO
COORDINADORA DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
SENA REGIONAL MAGDALENA

REF: CERTIFICACION DESARROLLO ETAPA PRACTICA ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

Por medio del presente documento se certifica que los estudiantes relacionados a continuación se encuentran actualmente desarrollando la etapa practica con la alternativa de proyecto productivo en el programa de articulación con la media en la formación técnica PRODUCCION AGROPECUARIA identificada con el número de ficha (2510509): de la I.E.D SAN JUDAS TADEO

No.	Tipo Documento	No. Documento	Nombre
1	TI	1079655895	NELSON JOSE DE AGUA VILLA
2	TI	1079657194	MARIA CAMILA MENDOZA ANDRADE
3	TI	1079656950	GABRIELA GOMEZ GARCIA
4	TI	1043675378	JUAN JOSE ANAYA SULUAGA
5	TI	1079655205	HERNALDO ANTONIO GARCIA TAPIA
6	TI	1085008436	JOSE ALEJANDRO PERCY CASTRO
7	TI	1085008789	ANDRY PAOLA CERVANTES MORENO

Pantallazo certificación etapa practica aprendices I.E San Judas Tadeo Lozano



422 FIRMA R... 1 / 1 100%

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DEPARTAMENTAL
"Rafael Jiménez Altahona"
Aprobado por Resolución No 0293 de 11 de abril de 2022
Registro DANE 147707001705 - NIT: 819002687-1
ESPECIALIDADES: Agropecuaria, Énfasis: Desarrollo de la Producción Pecuaria y Sistemas
Santa Ana – Magdalena

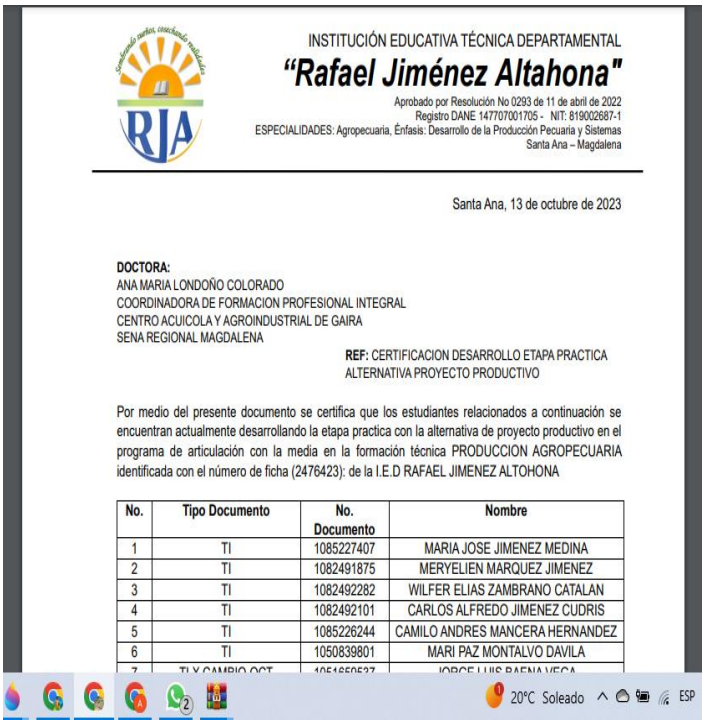
Santa Ana, 13 de octubre de 2023

DOCTORA:
ANA MARIA LONDOÑO COLORADO
COORDINADORA DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
SENA REGIONAL MAGDALENA

REF: CERTIFICACION DESARROLLO ETAPA PRACTICA ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

Por medio del presente documento se certifica que los estudiantes relacionados a continuación se encuentran actualmente desarrollando la etapa practica con la alternativa de proyecto productivo en el programa de articulación con la media en la formación técnica PRODUCCION AGROPECUARIA identificada con el número de ficha (2476422): de la I.E.D RAFAEL JIMENEZ ALTOHONA

No.	Tipo Documento	No. Documento	Nombre
1	TI	1043446987	ANGELA SHILEL VIVIESCAS MORALES
2	TI	1034659572	BORIS MAURICIO SOLANO DURAN
3	TI	1082491554	DANIEL CAMILO BARCO DOVALES
4	TI	1082492037	ABDALA DAVID NIETO ROJAS
5	TI	1066679281	ZHARICK DAYANA GOMEZ ACOSTA
6	TI	1050840407	ALFREDO HENAO AMARIS
7	TI X RENOV SEP	1082491521	CARLOS DANIEL PICON TERAN



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DEPARTAMENTAL
"Rafael Jiménez Altahona"
Aprobado por Resolución No 0293 de 11 de abril de 2022
Registro DANE 147707001705 - NIT: 819002687-1
ESPECIALIDADES: Agropecuaria, Énfasis: Desarrollo de la Producción Pecuaria y Sistemas
Santa Ana – Magdalena

Santa Ana, 13 de octubre de 2023

DOCTORA:
ANA MARIA LONDOÑO COLORADO
COORDINADORA DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
SENA REGIONAL MAGDALENA

REF: CERTIFICACION DESARROLLO ETAPA PRACTICA ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

Por medio del presente documento se certifica que los estudiantes relacionados a continuación se encuentran actualmente desarrollando la etapa practica con la alternativa de proyecto productivo en el programa de articulación con la media en la formación técnica PRODUCCION AGROPECUARIA identificada con el número de ficha (2476423): de la I.E.D RAFAEL JIMENEZ ALTOHONA

No.	Tipo Documento	No. Documento	Nombre
1	TI	1085227407	MARIA JOSE JIMENEZ MEDINA
2	TI	1082491875	MERYELIEN MARQUEZ JIMENEZ
3	TI	1082492282	WILFER ELIAS ZAMBRANO CATALAN
4	TI	1082492101	CARLOS ALFREDO JIMENEZ CUDRIS
5	TI	1085226244	CAMILO ANDRES MANCERA HERNANDEZ
6	TI	1050839801	MARI PAZ MONTALVO DAVILA

CERTIFICACIO DE LA ETAPA PRACTICA APRENDICES FICHAS 2476422 2476423, I.E RAFAEL J. ALTAHONA



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN DE BUENAVISTA
CORREGIMIENTO DE VENERO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DEPARTAMENTAL ANDRÉS DÍAZ VENERO DE LEIVA

Aprobación por la Gobernación del Magdalena según resolución No. 0893 del 01 de Diciembre de 2021 en Educación Preescolar, Educación Básica y Nivel de Educación Media Técnica, especialidad Agropecuario. Énfasis Agroambiental. Y los niveles de educación Básica y Media Académica en los ciclos de la Jornada Nocturna (Decreto 3011 de 1997) Núcleo No. 038 * Código del DANE 247692000281 División No. 4 * NIT: 900049013 – 2 Código ICFES 137232 Código ICFES Nocturno 154518

Venero Magdalena, Octubre 05 de 2023

DOCTORA:
ANA MARIA LONDOÑO COLORADO
COORDINADORA DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
SENA REGIONAL MAGDALENA

REF: CERTIFICACION DESARROLLO ETAPA PRACTICA ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

Por medio del presente documento se certifica que los estudiantes relacionados a continuación se encuentran actualmente desarrollando la etapa practica con la alternativa de proyecto productivo en el programa de articulación con la media en la formación técnica **PRODUCCION AGROPECUARIA** identificada con el número de ficha (2477841): de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DEPARTAMENTAL ANDRES DIAZ VENERO DE LEIVA**

No.	Tipo Documento	No. Documento	Nombre
1	TI	1082472502	ELIAN DAVID MARQUEZ VIDES
2	TI	1082473687	NORELYS FUENTES BAÑOS
3	TI	1083694415	MAIRETH VIDES MEZA
4	TI	1083694114	JAIDER JOSE MARTINEZ MARQUEZ
5	TI	1082473303	ALDANA MARIA VIDES GELBIS
6	TI	1082472989	ANA LAURA RIOS PEREZ
7	TI	1023380547	DANNY YESID ROCHA MARQUEZ
8	TI	1083694169	OSIRIS LEONELA MARTINEZ JIMENEZ

28°C Parc. soleado

Pantallazo certificacion etapa practica de aprendices grado 11 ficha 2477841 de San Sabastian Magdalena



ACTA No. 006

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN
REUNIÓN DEL COMITÉ OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL IETA - SENA

CIUDAD Y FECHA: 10 al 13 / 07/ 2023	HORA DE INICIO: 11 AM	HORA FIN: 5:00 PM
LUGAR: IETA SAN JUDAS TADEO	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO SENA/ Magdalena/ Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	

TEMAS:
-SEGUIMIENTO A APRENDICES FICHAS 2476400- 2510509- 2510512 – 2717372 - 2717406
-Se realiza orientación en temas de Suelos, FERTILIZACION, propagación de plantas y seguimiento a prácticas en la preparación de abonos orgánicos.

-Se hace acompañamiento al docente par en la formación articulada con el Sena.

-Alistamiento de documentación de la etapa practica de los aprendices, para promover la certificación como técnicos Agropecuarios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. ASISTENCIA: Se hace un llamado a lista para verificar la presencia de los aprendices de las diferentes fichas y verificar su permanencia en la institución.
2. revisión de tareas dejadas en la anterior visita
3. desarrollo de la formación, tema fertilización del cultivo.

4. Practica de fertilizacion

CONCLUSIONES

-Se verifica asistencia en los grupos de aprendices con fichas de caracterización 2476400- 2510509- 2510512

-Se socializa con los aprendices el estado de Su matricula, y se verifican documentos y nombres y apellidos de cada aprendiz

Se recoge documentación de la etapa practica de los aprendices, para promover la certificación como técnicos Agropecuarios.

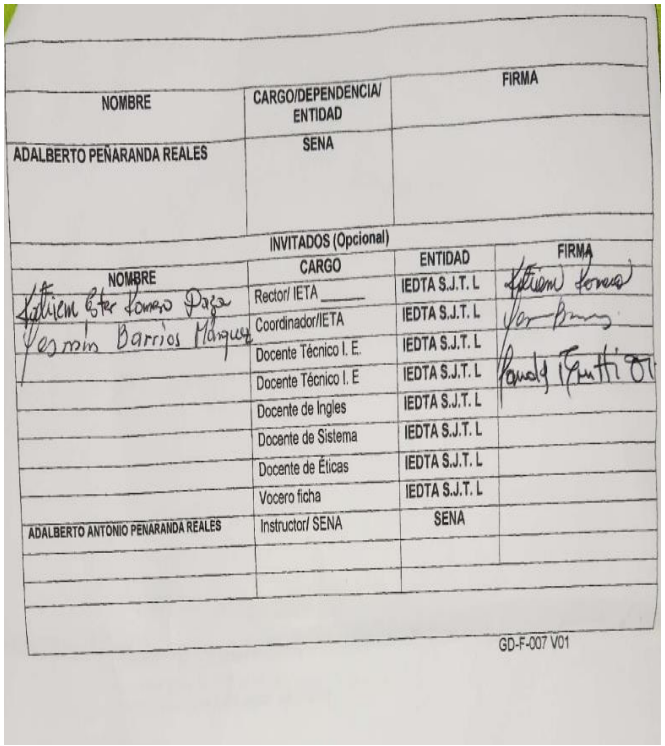
-Se realiza formación desarrollando la temática planteada.

-se planifican los trabajos a realizar con los aprendices

Se propone tareas a los aprendices Sena.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Visitas permanentes a fichas matriculadas en la institución.	SENA	JULIO DE 2023



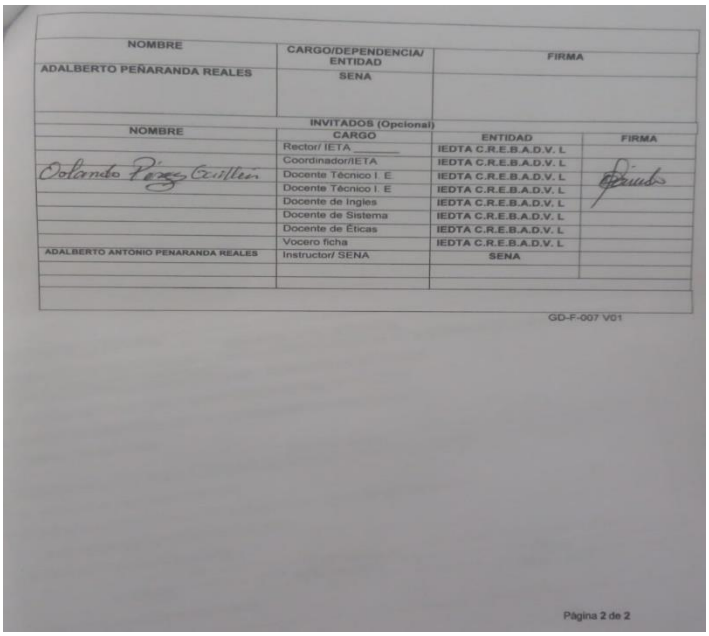
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ ENTIDAD	FIRMA
ADALBERTO PEÑARANDA REALES	SENA	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Kathiem Ester Romero Daza	Rector/ IETA	IEDTA S.J.T. L	
Yesmin Barrios Marquez	Coordinador/IETA	IEDTA S.J.T. L	
	Docente Técnico I. E.	IEDTA S.J.T. L	
	Docente Técnico I. E	IEDTA S.J.T. L	
	Docente de Ingles	IEDTA S.J.T. L	
	Docente de Sistema	IEDTA S.J.T. L	
	Docente de Éticas	IEDTA S.J.T. L	
	Vocero ficha	IEDTA S.J.T. L	
ADALBERTO ANTONIO PENARANDA REALES	Instructor/ SENA	SENA	

GD-F-007 V01

Acta de visita a la I.E.T.A SAN JUDAS TADEO mes de octubre dias 12 al 13



NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ ENTIDAD	FIRMA
ADALBERTO PEÑARANDA REALES	SENA	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
	Rector/ IETA _____	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
Orlando Pérez Castillo	Coordinador/IETA	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
	Docente Técnico I. E	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
	Docente Técnico I. E	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
	Docente de Ingles	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
	Docente de Sistema	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
	Docente de Éticas	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
	Vocero ficha	IEDTA C.R.E.B.A.D.V. L	
ADALBERTO ANTONIO PENARANDA REALES	Instructor/ SENA	SENA	

GD-F-007 V01

Página 2 de 2



ACTA No. 005

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN
REUNIÓN DEL COMITÉ OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL IETA - SENA

CIUDAD Y FECHA: 13 / 07 / 2023 | HORA DE INICIO: 7 AM | HORA FIN: 5:30 PM

LUGAR: IETA CENTRO RURAL DE EDUCACION BASICA ARMANDO DIAS VENERO DE LEIVA | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: SENA/ Magdalena/ Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

TEMAS:

SEGUIMIENTO A APRENDICES FICHA: 2477841-2715426

- Alistar documentación de la etapa practica de los aprendices, para promover la certificación como técnicos Agropecuarios.
- Se realiza orientación en la unidad de competencia MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS. y prácticas en la siembra y preparación de abonos orgánicos.
- Se hace acompañamiento al docente par en la formación articulada con el Sena.
- - resultado de aprendizaje EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. ASISTENCIA: Se hace un llamado a lista para verificar la presencia de los aprendices de las diferentes fichas y verificar su permanencia en la institución.
2. VERIFICACION TRABAJOS POR REALIZAR – CUMPLIMIENTO DE TAREAS
3. PRACTICA DE CAMPO FERTILIZACION
4. FORMACION EN LA COMPETENCIA (ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRO.
5. TAREAS POR REALIZAR

CONCLUSIONES

-Se verifica asalencia en los grupos de aprendices con fichas de caracterización 2477841 Y 2715426
- Se hace trabajo de campo al grupo de grado 10, establecimiento del cultivo. Grupo 11 FERTILIZACION DEL CULTIVO
-Se verificaron los compromisos anteriores

-Se trabaja en el aula de clases en forma de fertilizar las plantas, análisis de suelo, interpretación de análisis. RAE ejecutar el plan de fertilización.

-Se realiza practica de fertilizacion de Hortalizas

Se dejan tareas a los aprendices Sena.

COMPROMISOS

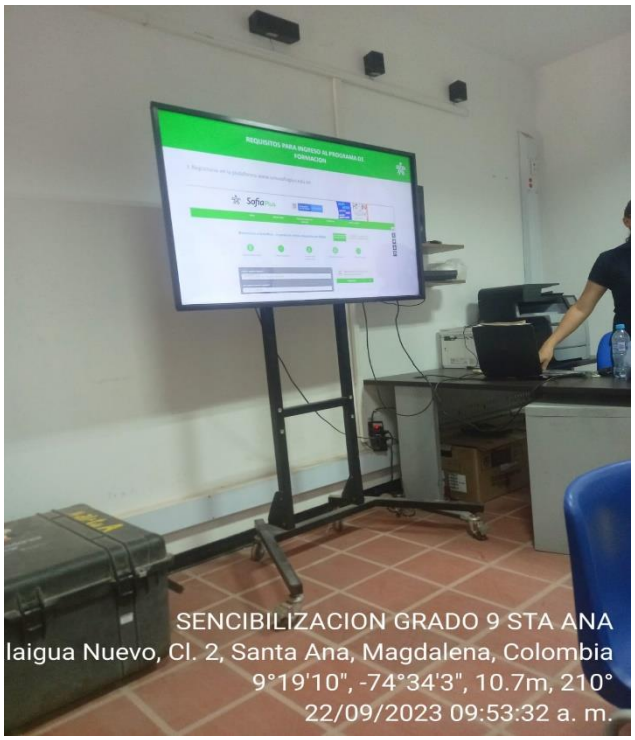
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Página 1 de 2

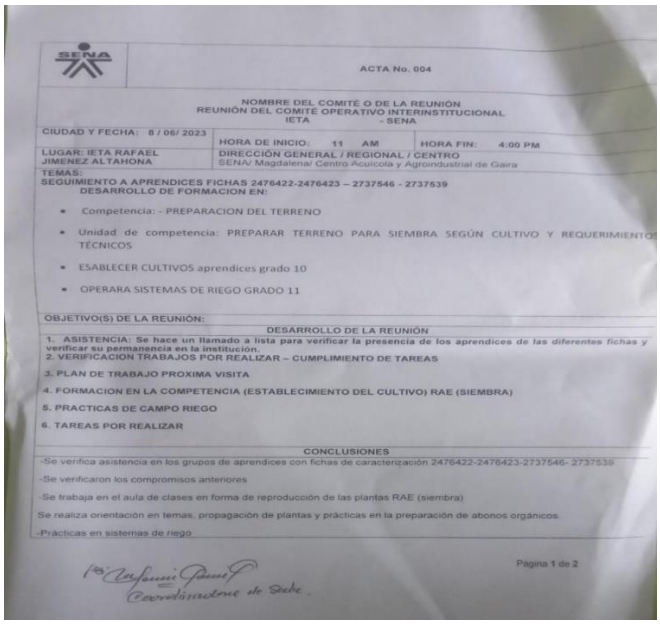
Acta de visita firmada por docente de la técnica, en la institución Andrés Venero de Leiva octubre 2023

EL DIA 22 DE SEPTIEMBRE SE REALIZA LA SENCIBILIZACION A GRADO 9 DE LA I.E.D. se realizó seguimiento y acompañamiento pedagógico a aprendices de los cursos con fichas: 2476422-2476423-2737546-2737539 en la I.E.D.T.A Rafael Jiménez Altahona, en el Municipio de SANTA ANA Magdalena.





SENCIBILIZACION SANTA ANA GRADO NOVENO



ACTA No. 004

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN
REUNIÓN DEL COMITÉ OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL IETA - SENA

CIUDAD Y FECHA: 8 / 06/ 2023
HORA DE INICIO: 11 AM HORA FIN: 4:00 PM
LUGAR: IETA RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
SENA/ Magdalena/ Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

TEMAS:
SEGUIMIENTO A APRENDICES FICHAS 2476422-2476423 – 2737546 - 2737539
DESARROLLO DE FORMACION EN:

- Competencia: - PREPARACION DEL TERRENO
- Unidad de competencia: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
- ESABLECER CULTIVOS aprendices grado 10
- OPERARA SISTEMAS DE RIEGO GRADO 11

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

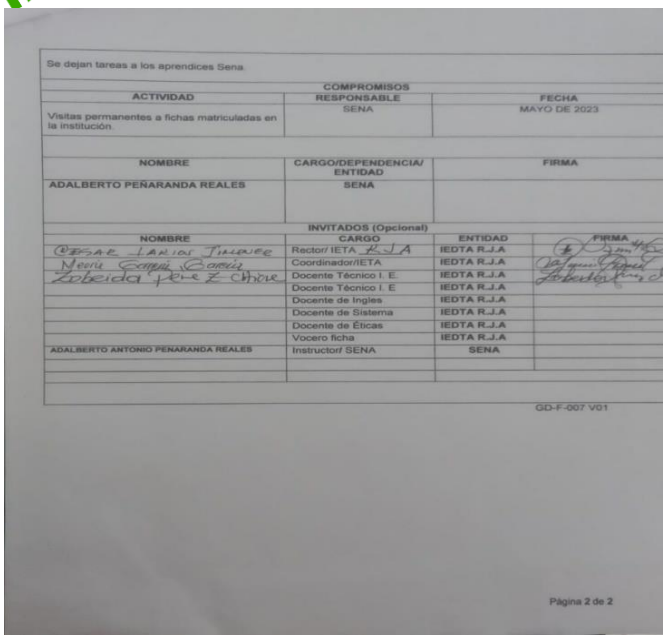
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. ASISTENCIA: Se hace un llamado a lista para verificar la presencia de los aprendices de las diferentes fichas y verificar su permanencia en la institución.
2. VERIFICACION TRABAJOS POR REALIZAR – CUMPLIMIENTO DE TAREAS
3. PLAN DE TRABAJO PROXIMA VISITA
4. FORMACION EN LA COMPETENCIA (ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO) RAE (SIEMBRA)
5. PRACTICAS DE CAMPO RIEGO
6. TAREAS POR REALIZAR

CONCLUSIONES

-Se verifica asistencia en los grupos de aprendices con fichas de caracterización 2476422-2476423-2737546- 2737539
-Se verificaron los compromisos anteriores
-Se trabaja en el aula de clases en forma de reproducción de las plantas RAE (siembra)
Se realiza orientación en temas. propagación de plantas y prácticas en la preparación de abonos orgánicos.
-Prácticas en sistemas de riego

Página 1 de 2



Se dejan tareas a los aprendices Sena

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Visitas permanentes a fichas matriculadas en la institución.	SENA	MAYO DE 2023

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ ENTIDAD	FIRMA
ADALBERTO PEÑARANDA REALES	SENA	

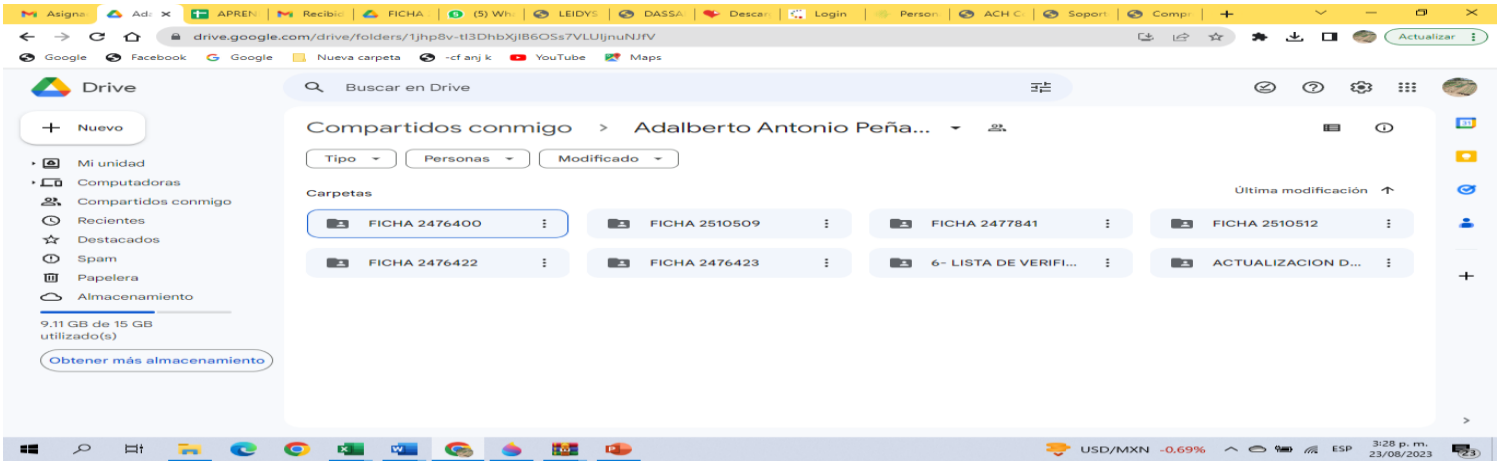
INVITADOS (Opcional)

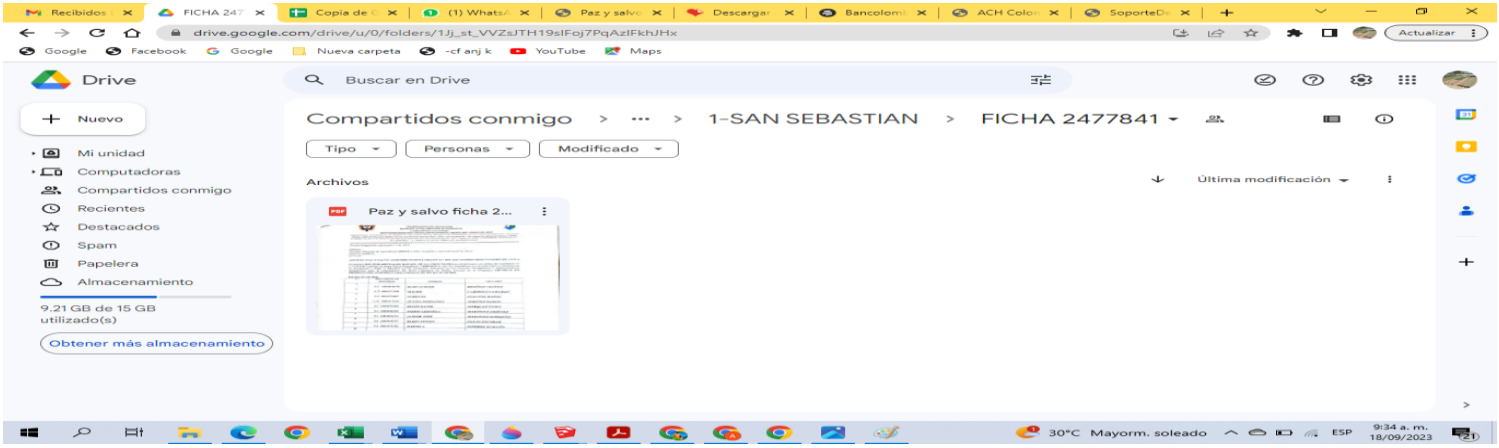
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
CESAR IANIOS TINLEYEE	Rector/ IETA R.J.A	IEDTA R.J.A	
Neeris Cabrera Garcia	Coordinador/IETA	IEDTA R.J.A	
Zobeida Perez Ochoa	Docente Técnico I. E.	IEDTA R.J.A	
	Docente Técnico I. E.	IEDTA R.J.A	
	Docente de Ingles	IEDTA R.J.A	
	Docente de Sistema	IEDTA R.J.A	
	Docente de Éticas	IEDTA R.J.A	
	Vocero ficha	IEDTA R.J.A	
ADALBERTO ANTONIO PENARANDA REALES	Instructor/ SENA	SENA	

GD-F-007 V01

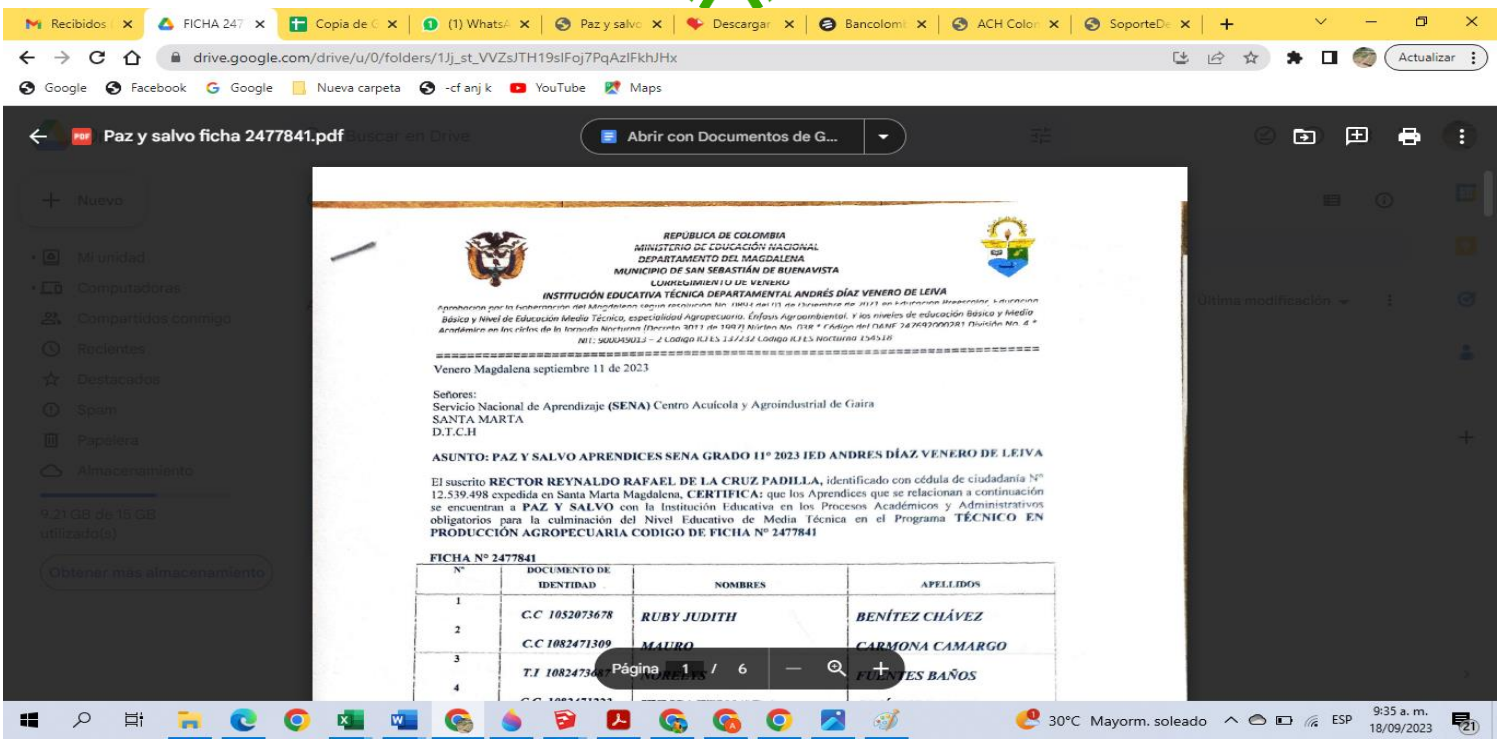
Página 2 de 2

ACTAS FIRMADAE EN EL MES DE OCTUBRE EN LA IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA

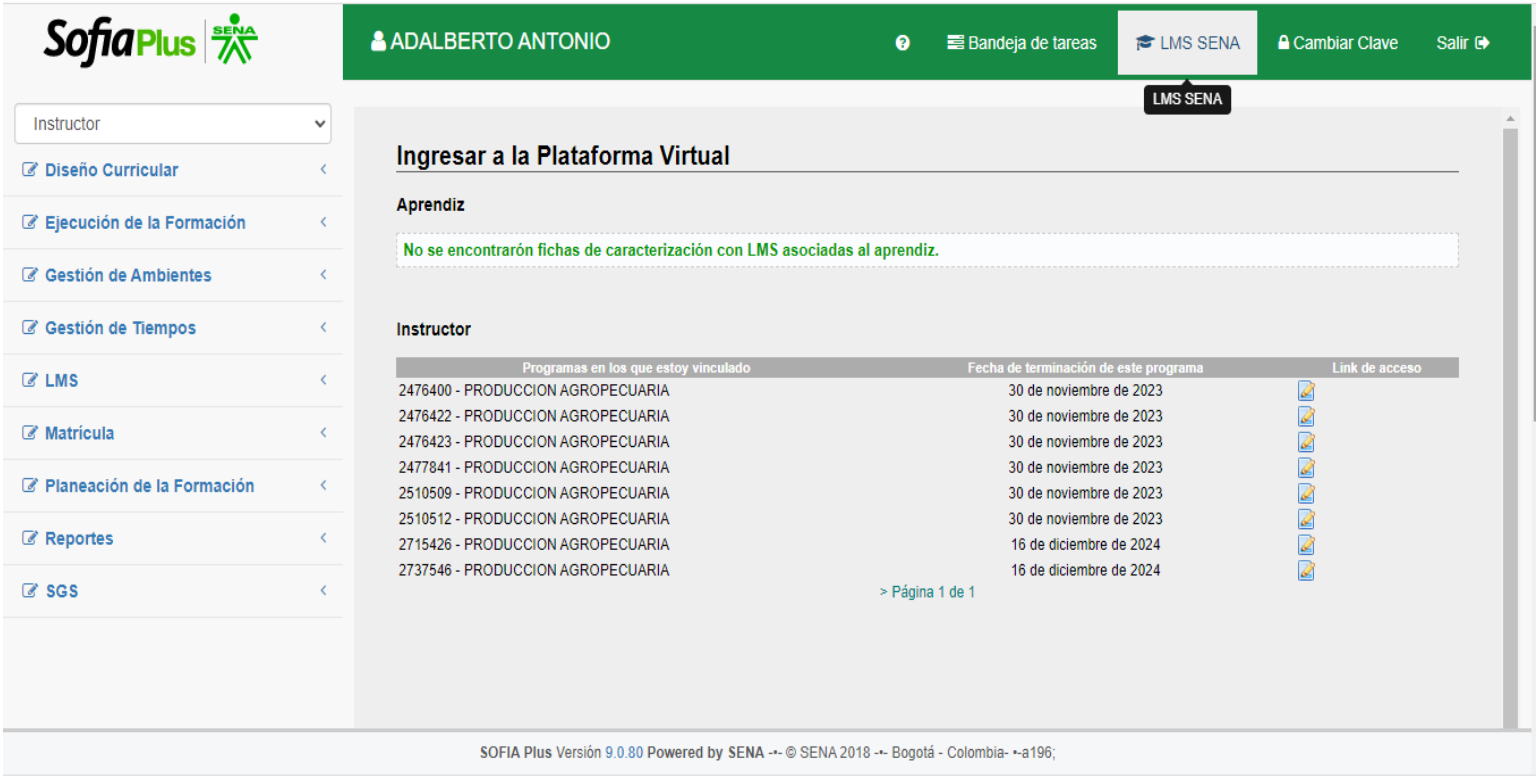




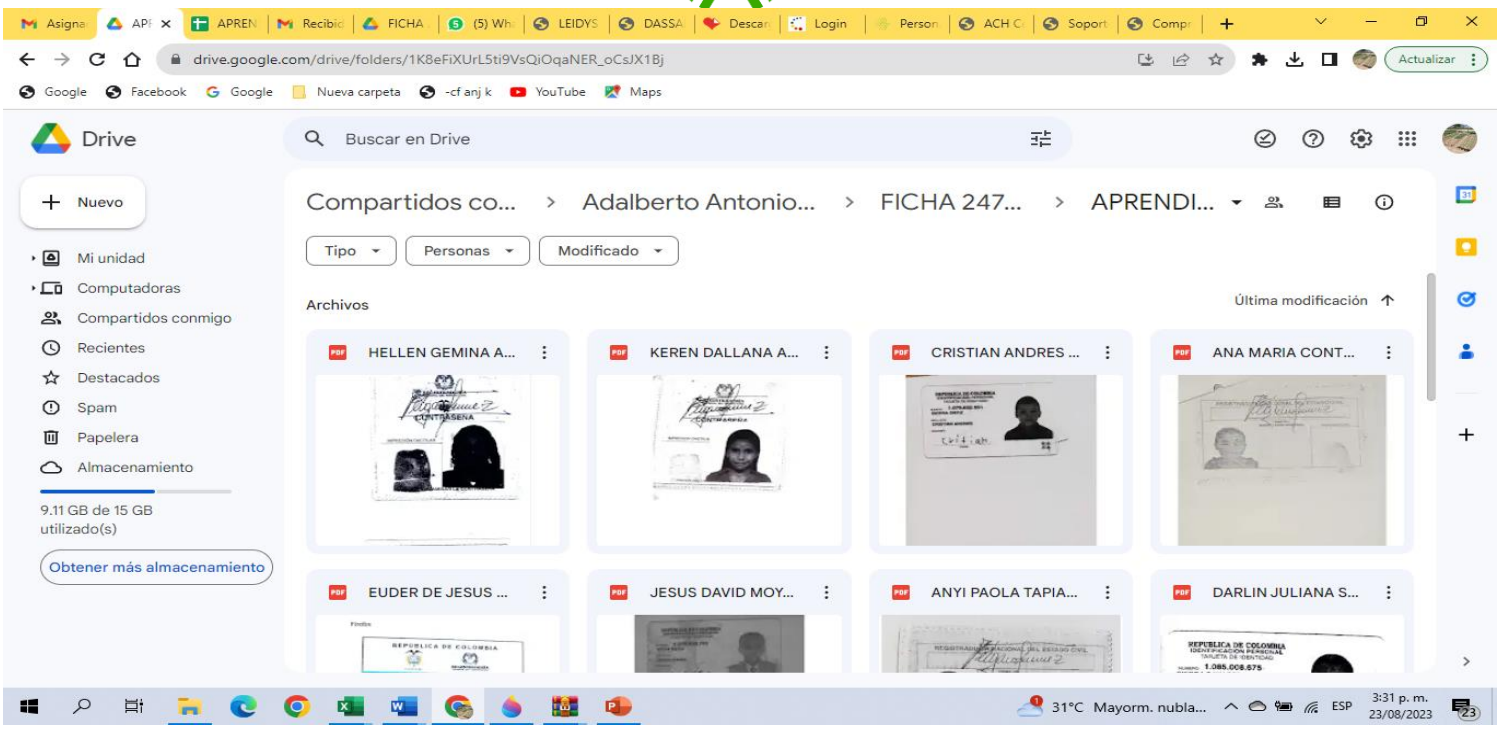
PANTALLAZO DRIVE DOCUMENTACION DE ETAPA PRACTICA PARA CERTIFICACION DE APRENDICES



PANTALLAZO DRIVE CON PAZ Y SALVO I.E.D. APRENDICES GRADO 11 PARA CERTIFICACION.



Pantallazo Sofia plus con fichas asignadas.



CARPETAS CON APRENDICES PARA CERTIFICACION ETAPA PRODUCTIVA





REUNION CON COORDINACION PARA SOLICITAR CARTAS DE CERTIFICACION DE APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715426 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2510512 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2476422 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2510509 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2476423 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2477841 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2737546 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2476400 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA