4.4. COMPONENTE E: PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD

El aislamiento o cerramiento provisional de los frentes de obra fue realizado con señalizadores tubulares, varas corredor y polisombra, siguiendo los lineamientos establecidos.

El contratista llevó a cabo el mantenimiento del cerramiento del frente de obra (Instalación de cinta reflectiva, cambio de cinta reflectiva y polisombra en algunos tramos, reorganización de los señalizadores tubulares y vara corredor, los cuales se deben mantener alineados, mantenimiento y acomodación de elementos y señales caídas), ver **Anexo 15.**

El contratista instaló señales en el campamento y frentes de obra (Señales Informativas, Señales Prohibitivas), con el fin de garantizar la seguridad e integridad de los trabajadores.

4.5. PLAN DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO

Tabla 10. Indicadores

COMPONENTE	PROGRAMA	INDICADORES	INFORME 1-25 DE FEBRERO DE 2019
Componente A. Cumplimiento a obligaciones ambientales y SST contractuales	**Programa A1. Conformación del Equipo de Gestión Ambiental, Social, De Seguridad y Salud en el Trabajo.**	No. de profesionales A-SST contratados / No. de profesionales requeridos contractualmente.	$\frac{3}{3} * 100 = 100\%$
		No. de requerimientos cumplidos / No. de requerimientos emitidos	$\frac{5}{7} * 100 = 71\%$
		No. de quejas y reclamos por manejo ambiental = 0.	0
		Número de permisos obtenidos / Número de permisos requeridos.	No aplica para éste periodo.
		Número de personas capacitadas / Número de personas convocadas.	$\frac{1}{1} * 100 = 100\%$
		Capacitaciones ambientales ejecutadas / Capacitaciones ambientales programadas.	Durante el periodo no estaban programadas capacitaciones ambientales

COMPONENTE	PROGRAMA	INDICADORES	INFORME 1-25 DE FEBRERO DE 2019
Componente A. Cumplimiento a obligaciones ambientales y SST contractuales		Número de trabajadores con inducción ambiental / Número de trabajadores que ingresan.	$\frac{43}{43} * 100 = 100\%$
		Número de charlas ambientales realizadas / Número de charlas ambientales programadas.	No aplica para éste período.
	Programa A 2. **Acciones correctivas y/o preventivas.**	No. de acciones tomadas / No. de observaciones realizadas.	$\frac{5}{7} * 100 = 71\%$
Componente B. Manejo Ambiental en la ejecución de Actividades Constructivas	**Programa B1. Manejo Ambiental de Campamentos fijos y/o temporales y Centros de Acopio.**	Número de campamentos o instalaciones temporales requeridas / Número de campamentos o *instalaciones temporales instalados.*	$\frac{2}{2} * 100 = 100\%$
		Cantidad de áreas de campamento señalizadas / Cantidad de áreas de campamento.	$\frac{4}{4} * 100 = 100\%$
		Número de baños instalados / Número de baños requeridos.	$\frac{1}{1} * 100 = 100\%$
		No. de canecas instaladas en campamento para la clasificación de residuos / No. de canecas propuestas para la clasificación de residuos.	$\frac{3}{3} * 100 = 100\%$
	Programa B2. Desmantelamiento de instalaciones temporales.	No. de instalaciones temporales retiradas / No. de frentes terminados.	Durante el periodo no hubo desmantelamiento de instalaciones temporales, por lo tanto, No aplica para éste período.
		Áreas intervenidas 100% limpias y libres de elementos de la obra / Total de áreas intervenidas.	
		Número de zonas recuperadas y restauradas / Número total de zonas afectadas.	

Componente B. Manejo Ambiental en la ejecución de Actividades Constructivas	**Programa B3. Manejo de Materiales de Construcción.**	Cantidad de material de construcción certificado / Cantidad de material de construcción suministrado.	$\frac{0}{6} * 100 = 0\%$ Arena de Peña. $\frac{0}{615,3} * 100 = 0\%$ MGEA-B. $\frac{0}{3,24} * 100 = 0\%$ BORDILLO A 85. $\frac{0}{15,6} * 100 = 0\%$ BORDILLO A 10.
		Cantidad de madera certificada / Cantidad de madera suministrada.	El contratista no reportó en el informe el suministro de madera.
		Número de proveedores autorizados / Número de proveedores que suministran material	$\frac{3}{4} * 100 = 75\%$
		Asfalto modificado con GCR instalado / Total de asfalto instalado.	No aplica para éste periodo.
	Programa B4. Manejo Integral de Residuos Sólidos.	Cantidad certificada de residuos reciclados entregados a la empresa autorizada / Cantidad de residuos reciclados generados.	Durante el periodo el contratista no entregó residuos reciclables, por lo tanto, No aplica para éste periodo.
		Cantidad de RESPEL dispuesto en empresas autorizadas / Cantidad de RESPEL generado	Durante el periodo el contratista no entregó residuos peligrosos, por lo tanto, No aplica para éste periodo.
		Frentes de obra en condiciones de orden aseo y limpieza / Total de frentes de obra.	$\frac{2}{2} * 100 = 100\%$
		Número de canecas instaladas en frente de obra para la clasificación de residuos / Número de canecas requeridas para la clasificación de residuos.	$\frac{3}{3} * 100 = 100\%$
	Programa B5. Manejo de residuos de la construcción y la demolición-RCD.	Volumen de RCD reutilizado en obra / Volumen de RCD a reutilizar generado en obra.	Durante el periodo el contratista no se reutilizó RCD, por lo tanto, No aplica para éste periodo.

COMPONENTE	PROGRAMA	INDICADORES	INFORME 1-25 DE FEBRERO DE 2019
Componente B. Manejo Ambiental en la ejecución de Actividades Constructivas		Volumen certificado de material de excavación y demolición dispuesto en sitio de disposición final autorizado / Volumen de material sobrante de *excavación y demolición generado.*	$\frac{0}{1710} * 100 = 0\%$
	Programa B6. Control de Emisiones Atmosféricas.	Número de quejas por emisión de gases resueltas por el contratista / Número de quejas por emisión de gases interpuestas por la comunidad.	Durante el periodo no se presentaron quejas por emisión de gases.
		Número de frentes de obra humectados / Número total de frentes de obra que requieren humectación.	Durante el periodo el contratista no realizó humectación.
		Número de vehículos en la obra con revisión técnico mecánica y de gases / Número de vehículos en obra.	$\frac{12}{12} * 100 = 100\%$
	Programa B7. Manejo Integral de Cuerpos de Agua y sumideros.	Número de canales o pozos protegidos / Número de canales o pozos totales en la zona de influencia del frente de obra.	Durante el periodo no se presentaron canales o pozos para proteger.
		Número de sumideros protegidos / Número de sumideros totales en la zona de influencia del frente de obra.	$\frac{23}{23} * 100 = 100\%$
		Número de sumideros limpios /Número de sumideros presentes.	$\frac{23}{23} * 100 = 100\%$
		Volumen de agua utilizada en obra / Volumen de agua certificada.	Durante el periodo el contratista no reportó suministro de agua para actividades constructivas y humectaciones.
		Volumen de residuos líquidos certificados / Volumen residuos líquidos generados	El contratista no presentó certificación de los baños portátiles donde se relacionara el volumen de residuos líquidos generados y retirados de los baños del proyecto.

Componente B. Manejo Ambiental en la ejecución de Actividades Constructivas	**Programa B8. Uso y ahorro eficiente de agua, energía y papel.**	Capacitaciones realizadas en uso eficiente y ahorro de agua, energía y papel / Capacitaciones programadas en uso eficiente y ahorro de agua, energía y papel.	El contratista no reportó información de éste programa.
		Agua y Energía: Consumo mes anterior – Consumo mes presente / Consumo mes anterior.	
	Programa B9. Protocolo Ambiental de Atención de Derrames	Número de derrames reportados y atendidos / Número de derrames presentados.	El contratista no reportó información de éste programa.
COMPONENTE D. Gestión de seguridad y salud en el trabajo	**Lo correspondiente a éste componente se encuentra en el Informe mensual SG-SST.**		
COMPONENTE C: Manejo de la vegetación y paisajismo	**Programa C1. Manejo silvicultural.**	- No. de Individuos arbóreos podados mes/ No. De individuos arbóreos para poda total. - No. de Individuos arbóreos bloqueados mes / No. De individuos arbóreos para bloqueo total. - No. de Individuos arbóreos trasladados mes / No. De individuos arbóreos para traslado total. No. de Individuos arbóreos talados mes / No. De individuos arbóreos para tala total.	No aplica para este período. El contratista no reportó información de éste programa.
	Programa C2. Manejo y rescate de nidos.	No. de Individuos nidos rescatados mes / No. de nidos a rescatar total.	
COMPONENTE E: Programa de señalización de seguridad	**Programa E1. Programa de Señalización de seguridad**	Número de señales instaladas / Número de señales requeridas.	$\frac{4}{4} * 100 = 100\%$ El contratista no reportó información de éste programa.
		Frentes de obra que cuentan con cerramiento / Total frentes de obra	$\frac{2}{2} * 100 = 100\%$ El contratista no reportó información de éste programa.

Fuente: Consultécnicos.

5. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SST

Para evaluar la Gestión Ambiental y SST al Contratista, la Interventoría realiza revisión mediante FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LABORES AMBIENTALES, ver **Anexo 14**, la cual permite evidenciar el cumplimiento de los requerimientos contractuales.

En la Tabla 11 se relaciona las calificaciones por componente asignadas en el periodo correspondiente del 1 al 28 de febrero de 2019:

Tabla 11. Calificación fichas de seguimiento ambiental y SST

REQUERIMIENTO AMBIENTAL	ÍNDICE DE PONDERACIÓN	CALIFICACIÓN
COMPONENTE A: CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES AMBIENTALES Y SST CONTRACTUALES	13%	11,2%
COMPONENTE B: MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	35%	32,8%
COMPONENTE C: MANEJO DE LA VEGETACIÓN Y PAISAJISMO	8%	7,6%
COMPONENTE D: GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	39%	38,5%
COMPONENTE E: PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD	5%	4%
PROMEDIO	**100%**	**94,4%**

Fuente: Consultécnicos.

Para el momento del cierre del presente informe, el Contratista obtuvo una calificación de **94.4%** en el Desempeño Ambiental.

Inspecciones de campo:

Los criterios que siguió la Interventoría para valorar el desempeño Ambiental y SST del Contratista están basados en los resultados de las inspecciones diarias de seguimiento realizadas en las obras.

Los resultados finales de la calificación mensual fueron notificados por escrito al Contratista.

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- El Contratista presentó la atención de observaciones del Manejo Ambiental de la Obra – MAO, el cual fue revisado y no presentó observaciones por parte de Interventoría, y se envió para aprobación del FDLUSA para el inicio de la etapa constructiva.

- El contratista debe entregar dentro de los plazos establecidos el Informe mensual ambiental de manera completa, con el fin de que se le pueda entregar un informe ambiental completo al FDLUSA, que no tenga observaciones para no entrar en reprocesos e incumplimientos.

- La interventoría ha trabajado en la presentación, revisión y visto bueno de documentos contractuales necesarios para el adecuado inicio y desarrollo de actividades de obra.

- La intervención de los individuos arbóreos en la rehabilitación o reconstrucción de vías o andenes es evidente, por lo cual, el contratista debe tomar las medidas que permitan mitigar y controlar la posible afectación, y dar cumplimiento a la legislación vigente al respecto.

- Como existen individuos arbóreos vulnerables, entendiendo como ello aquellos que pueden ser afectados por las obras a realizar o los que afectarían las nuevas obras, el Contratista debe garantizar la protección adecuada, y realizar los trámites necesarios ante la autoridad ambiental, ya que estos individuos están protegidos por la legislación vigente, y cualquier incumplimiento puede originar riesgos económicos y jurídicos para el proyecto.

- El contratista debe agilizar los trámites para obtener los permisos o autorizaciones ambientales requeridos para el proyecto, con el fin de que no existan demoras o atrasos para ejecutar las obras.

- El contratista debe agilizar los trámites para obtener las certificaciones de disposición final de RCD y suministro de materiales de construcción, con el fin de que no existan demoras o atrasos en la entrega documental, los cuales deben coincidir con las actas de pago mensual de obra.

- El contratista debe agilizar los trámites para obtener las certificaciones del mantenimiento de baños portátiles, y disposición de los residuos líquidos.

- Se realizaron inspecciones de campo para verificar que el Contratista implementara las medidas ambientales solicitadas para minimizar los posibles impactos generados y lograr el cumplimiento con los requisitos establecidos contractuales, listas de chequeo, y el MAO. Las actividades que no se cumplieron fueron afectadas en las listas de chequeo.

- La Valoración de Desempeño Ambiental para el periodo del presente Informe fue del 94.4%

ANEXOS

ANEXO 1.

COPIA ACTAS DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL, SST Y SOCIAL (No. 3 AL 5) - ACTA DE REUNIÓN

COPIA ACTAS DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL, SST Y SOCIAL (No. 3 AL 5)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría

FECHA: 5 de Febrero de 2019 **LUGAR:** Oficina Interventoría.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST y Social No. 3

HORA DE INICIO: 9:00 am **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carolina Bonilla L.	Residente Ambiental	Consultécnicos	diana.bonilla@consultecnicos.com	3114849426	
Carolina Guarín R	Resid. Social	Consorcio Malla vial usaquen	consorciomallavialusaquen@gmail.com	3103291114	Carolina Guarín
Lizeth Vega C.	Resid. Social	Consultécnicos	socialconsultecnicos.com	3133020222	
Adriana Rico	R SST	Consultécnicos	adriana.rico@consultecnicos.com	3176694835	Adriana R.
Julian Ayuño	R. Ambiental	Consorcio malla vial usaquen	consorciomallavialusaquen@gmail.com	3102227520	
Sonia Milena Buenaventura	R. SST.	Consorcio malla vial	sst@incitec.com.co	3002535397	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Componente social:

Se reunen la residente social del contratista e interventoria con el fin de revisar las listas de chequeo, a implementar durante la etapa de construccion para lo cual se define:

- Se utilizarán las listas de chequeo contractuales de acuerdo a lo que aplique mensualmente para los diferentes segmentos viales.

- Se ajustará el Plan de Gestion Social, en cuanto a los Plegables de Plan de manejo de tràfico, dado que aplica el volante tamaño carta, el cual contiene plano de desvios e información general del mismo y adicional el formato N° 09 de la Secretaria de Movilidad como acta de socialización. Lo anterior acordado conjuntamente Contratista e Interventoria de no implementar el plegable, dadas las condiciones de la obras. Asi mismo el tiempo de entrega de la copia del acta de vecindad., el cual se hará en un termino no mayor a un mes, por el tema de procesamiento de información y revisión de las mismas.

- Se modificará la periodicidad de las reuniones con el Comité veedor, circunstancia que esta sujeta a los tiempos de la obra, según el tipo de intervención.

- Se revisaron las observaciones de las actas de reunión de Inicio y extraordinarias para los tramos de la 145 entre cra 11 y 13 y calle 144 con carrera 11A Via cerrada, las cuales fueron ajustadas y firmadas entre las partes.

- Se revisaron observaciones del informe mensual social N° 2, las cuales serán atendidas por el Contratista en un termino no mayor a dos (2) dias.

- El Contratista radicó el dia de hoy oficios CUMO-053-2019 inc... con los ajustes a las actas de vecindad de la CL 145 entre 12 y 13

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Igualmente hace entrega para revision las actas de Vecindad de la calle 144 entre carreras 11 y 11A, mediante oficio 059-2019 INC

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

AMBIENTAL:

1. Informe mensual ambiental: La Interventoría solicita la entrega del informe mensual de Enero de 2019, ya que a la fecha no ha sido radicado, incluye informe SST mensual. El contratista manifiesta que lo presentará el jueves 7 de febrero de 2019.

2. Listas de chequeo ambiental-SST: Se revisó el formato Fichas de Seguimiento de labores ambientales FO-AC-32 Versión 4.0, y se acordó llevar este formato para la calificación, sin embargo, no coincide los % de ítems de ponderación con lo que esta contractualmente, por lo tanto se revisará este tema y se devuelve esta semana como van a manejarse. El contratista manifiesta que esta de acuerdo con los % que están establecidos en el formato actual.

Se acordó que los días martes se realizará recorrido de obra para verificar el cumplimiento de las medidas ambientales y SST, dejando observaciones y plazos para atención de las observaciones de lo que no esta cumplido.
Así mismo, se revisará la calificación de la semana anterior.
El contratista enviará evidencia de la atención de las observaciones.

3. Baño Móvil Documentos: Sanport, en el documento MAO quedaron incluidos los documentos con los que contaba el contratista, sin embargo, quedó pendiente la documentación actualizada y completa como es:
- Acuerdo Comercial entre la empresa que maneja los residuos líquidos y la empresa que suministra los baños (Sanport).
- permiso de vertimientos de la empresa de trata y maneja los residuos líquidos.
- Acuerdo Comercial de Sanport con Consorcio Malla Vial Usaquén.
El contratista manifiesta que se encuentra a la espera de estos documentos y que los presentará el 12 de febrero de 2019. La interventoría solicita que se entreguen lo más pronto posible, el contratista manifiesta que de no contar con los documentos en esta fecha cambiará de proveedor de baños.

4. Ecopositiva. La interventoría solicita la entrega de los documentos completos y vigentes del gestor de reciclaje, ya que los incluidos en el MAO estaban desactualizados. El contratista manifiesta que tan pronto los tenga los radica, el gestor que igual no será utilizado hasta que sean entregados los documentos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

5. Documentación Gestores de Residuos peligrosos: Se solicita realizar una solicitud a la Autoridad Ambiental Competente de los permisos y/o resoluciones sobre el concepto de sanciones ambientales o medidas preventivas, para poder verificar la vigencia y/o cumplimiento de dichos permisos. Descont y Lasa el contratista presentará la Solicitud el martes 12/Feb/2019.

6. El contratista manifiesta que la Ingeniera Forestal revisará el próximo tramo a intervenir el 123 Ca 9 y 11 para ver si hay afectación o intervención de árboles.

SST

1. No se aceptará que se lleve equipo, vehículos, maquinaria y personal sin aprobación por parte de la residente SST de interventoría a los frentes de obra.

2. Se remitió versión 2 del SGSST y la interventoría no tiene nuevas observaciones por lo que el documento será remitido a la alcaldía (FDLUSA) de Usaquén.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Ajustar en el Plan de Gestión Social el tema de plegables, de manejo de tráfico.	Contratista	14/Feb/2019
2.	Entrega Informe mensual ambiental y de SST.	Contratista	7/Feb/2019
3.	Definir % del índice de ponderación de las listas de chequeo	Interventoría.	8/Feb/2019
4.	Entrega de documentación de baños Móviles Saniport.	Contratista	12/Feb/2019
5.	Entrega de documentación completa y vigente del gestor de residuos reciclables Ecopositiva.	Contratista	Antes de utilizar el Gestor.
6.	Entrega de Solicitud a la autoridad ambiental competente sobre concepto de Sanciones o medidas preventivas del permiso ambiental de los Gestores de residuos peligrosos.	Contratista	12/Feb/2019
7.	Periodicidad: Modificar la periodicidad de las reuniones con el comité veedor.	Contratista	14/Feb/2019
8.	No ingreso de equipo, vehículos, maquinaria y personal sin aprobación por parte de la residente SST de Interventoría, a los Frentes de obra.	Contratista	Permanente

Elaborada por: Lizeth Vega, Carolina Bonilla, Adriana Rico

Fecha de la próxima reunión: 12 Febrero de 2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Interventoría

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría

FECHA: 12 - Febrero de 2019. **LUGAR:** Frente de Obra Cl 145 Cr 12 - Cr 13

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST No. 4

HORA DE INICIO: 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carolina Bonilla L.	Res. Ambiental	Consultecnicos	diana.bonilla@consultecnicos.com	3114899426	
Yamile Nova R.	Res SST (Apoyo)	Incitec	ingyamilenova@gmail.com	3144180339	
Julian Dario Reyes	Res. Ambiental	Consorcio Malla Vial	consorcio.mallavial.usaquen@gmail.com	3102227510	
Sara Milena Bernardo	SST	Consorcio malla vial	sst@incitec.com.co	3002535393	
Adriana Rico	R. SST Interventoría	Consultecnicos	adriana.rico@consultecnicos.com	3176914833	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

AMBIENTAL:

1. Se recuerda enviar de manera semanal por correo electrónico a la Residente Ambiental de Interventoría el reporte de material de construcción, y disposición de material Sobrante RCD con los respectivos formatos y soportes con corte de Sábado a viernes y el contratista enviará el informe los días lunes en la mañana.
Del Área SST será los mismos cortes del informe semanal y el Contratista enviará Novedades ocurridas en la semana en cuanto ingreso del personal, ingreso y retiro de maquinaria, accidentes si se presentan, actividades que se realizaron.

2. Inspectores Sisoma: Se Solicita Contar con los Inspectores Sisoma Contractuales, ya que actualmente en la obra se cuenta con un Residente SST de apoyo pero no es contractual ni ambiental.

3. BOAL: Se Solicita Contar con un BOAL por Frente de obra, ya que actualmente en la obra hay un Contratista de tráfico que esta colaborando como BOAL, pero se recuerda que el personal de Brigada de orden, Aseo y limpieza debe ser exclusivo para las labores ambientales y de SST, como esta establecido Contractualmente. El contratista se compromete a dar solución a éste tema esta semana.

4. Se Solicita al contratista dar respuesta al oficio CTE-C1-415-009-2019 radicado el 14 de Enero de 2019. El contratista informa que ya fue respondido, Sin embargo, se Solicita sea informado a Interventoría quien realizará el seguimiento del GCA que cumpla con la normatividad ambiental vigente.

5. Proveedor de Prefabricados Concretarte: El contratista realizó Suministro de Bordillas del proveedor de prefabricados Concretarte Sin estar aprobado en el MAO. por lo tanto, la interventoría envío un correo recordando que no se debe utilizar proveedores, ni sitios de disposición final que no estén aprobados, (Ver oficio adjunto a esta acta).

6. Actualización Formato No. 1. Inclusión sitio Greco que fue radicado el 11 de Febrero de 2019; Se Solicita atender las observaciones del formato enviados al residente ambiental del Contratista, para poder realizar su

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

aprobación. El contratista lo enviará corregido el 8 de Febrero a más tardar.
Se recuerda que el formato 1 debe ser aprobado antes de utilizar cualquier proveedor o sitio de RCD, y no después de utilizar dichos sitios.

7. ~~Informe~~ mensual ambiental No. 2: Se envían observaciones del informe por correo electrónico el 11 de Febrero de 2019 (las cuales se adjuntan en el acta). El contratista informa que lo radicará el 13 de Febrero, con la atención de las observaciones.
8. Listas de seguimiento Ambiental y de SST: De acuerdo con lo manifestado por la Alcaldía de Usaquén (Supervisor del proyecto) en el comité de obra 7 de Febrero de 2019. El % del índice de ponderación de las listas será el que está actualmente en el IDU.

9. Documentación Sanipont: El contratista informa que Sanipont no ha entregado la documentación, por lo tanto, cambiará de proveedor.

10. Gestores de residuos peligrosos: Descont y Lasea respecto a la solicitud a la autoridad ambiental competente sobre concepto de Sanciones o medidas preventivas del permiso ambiental, el contratista lo radicará el 13 de Febrero de 2019.

11. Baños móviles: Se solicita un baño para las mujeres de la obra, el contratista informa que realizará un acta de compromiso con la administración del Conjunto donde actualmente están entrando. El contratista la presentará a mas tardar el 13 de Febrero de 2019.
Se solicita un baño por cada 15 trabajadores, y actualmente hay aproximadamente 21 trabajadores hombres y Solo hay un baño.

12. Acopio de prefabricados en espacio público: Se solicita no acopiar materiales por fuera del cerramiento del Frente de obra, ya que se evidencia acopio de prefabricados y varia rellija.

13. Orden y Aseo: Se Solicita organizar la zona de la cepa dejando zonas especificas para acopio de herramienta, kit de derrames, kit de emergencias, etc.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

14. Punto ecológico: Se solicita realizar la protección contra la lluvia de las canecas con el fin de que no se mojen el residuos separado en la fuente.

SST:

- Se evidenció en recorrido en frente de obra que habían 2 trabajadores sin aprobación de Interventoría, se le recuerda nuevamente al contratista que el personal que no esté aprobado no debe estar en los frentes de obra
- Se requiere que el contratista envíe a Interventoría los soportes del Accidente Laboral ocurrido hoy 12 de febrero con el trabajador Hilder Morales. (Reporte de Accidente, Investigación de accidente con soporte Medicos, socialización de la lección aprendida, soportes de la acciones correctivas del mismo.
- Organizar sitio para punto de hidratación ya que los botellones de agua y los vasos están en el piso
- Dotar al personal con EPPS. Monogafas, tapaoidos-tapabocas.
- El Informe SST No 2 Esta en revisión, mañana 13 de Febrero serán remitidas las observaciones a contratista
- Se revisaron los documentos remitidos del Ing. Cesar Prieto Especialista hidraulico, no se tienen observaciones de los documentos recibidos.
- De los documentos de maquinaria y vehículos se requiere actualizar la segundad social y las Observaciones puntales remitidas por la Interventoría, a la Residente SST.
- Se evidenció que en el frente de obra pimpinas con sobrantes de ACPM, como no quedo registrado un procedimiento de almacenamiento y manipulación de sustancias químicas se solicita al contratista que tome las medidas de seguridad y de manejo ambiental de manera inmediata y estas sean informadas a la interventoría.
- Cambiar los stiker de los vehículos y maquinaria con la información actualizada de acuerdo al Manual de identidad visual.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Presentar Semanalmente por Correo electrónico el informe ambiental - SST.	Contratista	Permanente
2.	Contar en Frente de Obra Con los dos inspectores SISOMA contractuales aprobados.	Contratista	Inmediato
3.	Contar Como mínimo Con un RESAL por Frente de obra de Forma exclusiva y permanente.	Contratista	Inmediato
4.	Presentar Solicitud Sobre concepto de Sanciones o medidas preventivas del permiso ambiental de Cerca y Descapote	Contratista	13/Feb./2019
5.	Presentar Formato 1. Con la atención de observaciones realizadas el 11/Feb/2019.	Contratista	13/Feb./2019
6.	Presentar el informe mensual ambiental No. 2 con la atención de observaciones	Contratista	13/Feb/2019
7.	Cambio del proveedor de baños móviles.	Contratista	19/Feb./2019
8.	Contar Con baño para mujeres en Frentes de obra y Con un baño por cada 15 trabajadores	Contratista	Inmediato
9.	Presentar Acta de compromiso del Conjunto administración que esta prestando un baño	Contratista	13/Feb/2019
10.	Retirar material acopiado en espacio público fuera del cerramiento de obra	Contratista	Inmediato
11.	Organizar Carpa dejando Zonas específicas debidamente ordenadas.	Contratista	Inmediato
12.	Realizar protección Contra la lluvia al punto ecológico ubicado en E.O Cl 145 Cr 12 - Cr 13	Contratista	Inmediato
13.	Enviar a Interventoría Soportes del A.L ocurrido el 12/02/2019 Reporte de accidente, investigación de accidente, socialización	Contratista	Informe SST.
14.	lección aprendida, Soportes acciones correctivas.	Contratista	Inmediato.
15.	Organizar sitio punto de hidratación del personal	Contratista	Inmediato.
16.	Dotar al personal Con EPP's (Casco gafas, tapacaídas, tapabocas).	Contratista	Inmediato
17.	Actualizar la seguridad Social y las observaciones de los documentos de maquinaria y vehículos.	Contratista	Inmediato
18.	Tomar medidas de seguridad y ambientales del almacenamiento y manipulación de sustancias químicas (pinturas Varsol y Con Sobrante de combustible).	Contratista	Inmediato
	Cambiar las fichas de vehículos y maquinaria con la información actualizada	Contratista	Inmediato

Elaborada por: Carolina Bonilla y Adriana Rico

Fecha de la próxima reunión: 19/02/2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Consultecnicas.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Diana Bonilla - Consultecnicos

De: Diana Bonilla - Consultecnicos <diana.bonilla@consultecnicos.com>
Enviado el: lunes, 11 de febrero de 2019 05:23 p.m.
Para: 'darioj1978@gmail.com'; 'consorciomallavialusaquen@gmail.com'
CC: 'dquevedo@consultecnicos.com'; 'armando.rodriguez@consultecnicos.com'
Asunto: Suministro de material (prefabricados) de proveedor no aprobado
Datos adjuntos: IMG-20190211-WA0038.jpg

Seguimiento:

Destinatario	Lectura
'darioj1978@gmail.com'	
'consorciomallavialusaquen@gmail.com'	
'dquevedo@consultecnicos.com'	Leído: 12/02/2019 02:10 p.m.
'armando.rodriguez@consultecnicos.com'	

Buenas Tardes

El día de hoy 11 de febrero de 2019 se presentó suministro en la obra de Bloque de cemento del proveedor **Prefabricados Concretarte** (ver remisión adjunta), proveedor NO aprobado por la Interventoría, ya que no se encuentra en el Formato 1 del MAO, y sin embargo, el contratista autorizó suministró de material al proyecto de dicho proveedor, incumpliéndose de ésta manera con lo establecido contractualmente y lo contemplado en el MAO del proyecto.

Por lo anterior, se recuerda que los materiales de construcción tales como agregados, concreto, asfalto, prefabricados, ladrillo y demás productos derivados de la arcilla que se suministren para el proyecto, deben ser suministrados por proveedores que estén incluidos en el *Formato 1. Requerimientos ambientales y SISO preliminares* aprobado en el MAO y en sus actualizaciones, que se encuentren en el directorio de proveedores del IDU vigente, y/o que cumplan con los permisos y licencias ambientales y mineras exigidas por las normas vigentes.

Solicitamos que este material no sea utilizado en obra, y adicionalmente no se vuelva a presentar éste tipo de incumplimientos ambientales.

Diana Carolina Bonilla
Residente Ambiental
Consultores e interventores técnicos

Diana Bonilla - Consultecnicos

De: Diana Bonilla - Consultecnicos <diana.bonilla@consultecnicos.com>
Enviado el: lunes, 11 de febrero de 2019 02:06 p.m.
Para: 'Dario A'; 'Consorcio Malla Vial Usaquen'
CC: 'Diego Quevedo'; 'armando.rodriguez@consultecnicos.com'
Asunto: Observaciones Informe mensual ambiental No. 2

Buenas Tardes

Una vez revisada la información ambiental presentada en el informe mensual ambiental No. 2 radicado el 8 de febrero de 2019 mediante comunicado CMVU-069-2019-INC, a continuación se presentan las siguientes observaciones:

1. Se solicita corregir las palabras que están mal escritas (páginas 8, 10, 84).
2. Página 2. Se solicita que en el control de cambios se coloque la fecha de emisión del documento, es decir, la fecha cuando es presentado el documento a Interventoría, ya que se encuentra versión 0 con fecha de 2 de febrero y en esa fecha no fue presentado el informe.
3. Se recuerda incluir versión 1, en la siguiente presentación del documento en el que atienden las presentes observaciones.
4. Numeral 3. Se solicita revisar y corregir, en el texto hacen mención al Cuadro 1, pero de acuerdo con lo descrito es Tabla 2.
5. Numeral 3.1. Se solicita en el texto dejar: "El personal que laboró en el contrato durante este periodo para el área ambiental fue el siguiente:", ya que mencionan ambiental y SST, y solo es ambiental.
6. Numeral 3.2. Se solicita dejar en el título Actas Ambientales, e incluir el acta de reunión faltante: Acta de revisión avance de atención de observaciones del MAO realizada el 29-01-2019.
7. Numeral 3.3. Se solicita incluir los oficios que no incluyeron como fueron las entregas del informe mensual ambiental No. 1 y la entrega del MAO en físico radicado el 24-01-2019, adicionalmente incluir el número de radicado en todos los comunicados que relacionan, ya que algunos no lo tienen.
   Se aclara que el Plan RCD lo radicaron el 2 de enero de 2019, y no el 3, y el MAO radicado el 14-01-2019 fue la versión 1 y no 2 como lo colocan en el informe, revisar y corregir.
   Numeral 4.1. Se solicita revisar y ajustar las actividades de tipo técnico, dejando claro que se realizaron actividades de exploración de suelo y ensayos de laboratorio, y la entrega total de los informes de diagnóstico de los 111 CIV´s.
8. Numeral 4.2.2. Se solicita incluir en las actividades lo correspondiente al recorrido con la ingeniera forestal el 26-01-2019 y la apertura del PIN.
9. Numeral 5. En el segundo comité de seguimiento no se trató lo de las fichas de seguimiento ambiental, fue en el comité No.3. Revisar y corregir.
10. Anexo 3. De las inducciones se solicita que para el área ambiental solamente presenten en el informe los siguientes soportes: Formato de registro de inducción, capacitación y entrenamiento, notificación de inducción o reinducción, y la evaluación de la inducción, ya que los otros documentos (Notificación de riesgos y Notificación derecho examen médico ocupacional de egreso) los deben presentar pero en el informe SST.
    Así mismo, es importante que el residente Ambiental también realice la respectiva inducción, ya que en la mayoría de inducciones en el formato de registro en la parte de **Nombre del Profesional** solo relacionan a Sonia Milena Benavides.
11. Finalmente, se solicita ajustar los anexos de acuerdo con las observaciones realizadas.

Quedamos a la espera de la pronta atención de las observaciones.
Gracias

Diana Carolina Bonilla
Residente Ambiental
Consultores e interventores técnicos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Consultécnicos

FECHA: 19-feb-19. LUGAR: Oficina Contratista

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST - Social No. 5

HORA DE INICIO: 11:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 1:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Savia Viviana Benavides	SST	CMVU.	sstdelvalle.consorcio	3002533397	
Carolina Bonilla L.	Res. Ambiental	Consultecnicos	diana.bonilla@consultecnicos.com	3114849426	
Lizeth Vega C.	Res. Social	Consultecnicos	socialvisaquen@consultecnicos.com	3123020220	
Yamile Nova R	Res. SST.	CMV.	ingyanova@hotmail.com	3144930339	
Julian Acuña	Res Ambiental	CMVU	dariojr1978@gmail.com	3102224510	
Aduana Rico	Res. SST	Consultecnicos	aduana.rico@consultecnicos.com	3176694833	
Carolina Guarín	Resid. Social	Consorcio MVU.	consorciomalla.vialvisaquen@gmail.com	3103291114	

976

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

AMBIENTAL:

* INSPECTORES SISOMA: El contratista informa que enviaron hoja de vida de una nueva inspectora SISOMA Julieth Andrea Torres, la cual si cumple con lo requerido por lo tanto, ya se contará con la profesional para la obra.

* BOAL: El contratista informa que el BOAL para el frente de obra calle 145 Cra 12- Cra 13 es el señor Alvaro Contreras, el cual esta de forma exclusiva. El personal Boal debe contar siempre con el chaleco que lo identifique.
* Documentación Support: El contratista informa que radicará hoy 19/02/19 la documentación con explicación sobre los permisos con los que cuentan.

* Actualización Formato 1: El contratista informa que radicará hoy 19/02/19. el formato 1 incluyendo proveedores y sitios de disposición final.

* El contratista pasará un procedimiento de manipulación y almacenamiento de Canecas de liga, botellas, galones de ACPM con las medidas ambientales y de SST el viernes 22/02/19.

SST:

1 Incluir en el Informe SST No 3:
- Entrega de EPPS del personal vigente.
- Documentos formatos de accidentalidad teniendo en cuenta el accidente de Alder Alonso Morales.
- Personal que este realizando actividades para el Contrato 193/18. durante el mes de Febrero.

2 Rotular y almacenar adecuadamente las sustancias quimicas que esten presentes en el proceso productivo en los frentes de Obra.

3 Señalizar pozos y sumideros que se destapen durante la intervencion en los frentes de obra.

4 Se confirma que el contratista entregará el tomo del Informe SST No 2 el viernes 22 de febrero.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

5. Se le recuerda al Contratista que el personal debe estar aprobado por la Interventoría antes de realizar actividades en los frentes de obra.

6. Del personal de Vigilancia se solicita presentar el Contrato de la prestación del servicio entre el consorcio Malla Vial Usaquén y la empresa de vigilancia, afiliaciones o pago al SGSS, examen médico teniendo en cuenta el cargo y el porte del arma. e informar a la interventoría la fecha de ingreso y el frente de obra donde el personal preste el servicio. para realizar seguimiento del personal se tendrá en cuenta la bitacora de la empresa de vigilancia. Este personal no será incluido en el F17 de personal.

7. Se solicita actualizar el numero telefónico en los stiker de vehiculos y Maquinaria.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Social

Temas a tratar

1- Seguimiento compromisos del acta anterior

2. Seguimiento actividades sociales en comite 19 Febrero de 2019

Desarrollo

1. El Contratista esta atendiendo el punto de atencion en el horario y dias establecidos.

2. se dio cierre a las atenciones ciudadanas N° 5 y 6 el 14 de febrero de 2019

3. El punto de atencion fue adecuado al costado Nor-occidental de la bodega.

4. El Contratista cumplió con la entrega del informe Semanal el lunes 19 Febrero de 2019.

5. Se acordó Contratista e Interventoria revisar las listas de chequeo al corte del informe.

2. Comité Seguimiento N° 5 19 Febrero de 2019

Programa Atencion al ciudadano: A la fecha se encuentran ocho (8) atenciones ciudadanas, las cuales se encuentran todas cerradas.
El Punto de atencion está cumpliendo con el horario establecido los dias martes, jueves, viernes de 8:00 a.m a 12:00 m.

Programa de Divulgación: La Interventoria revisó y aprobó los volantes informativos N° 26, 27, 28, 29, 30, 31 y 32.

Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas: El contratista hizo entrega a la comunidad copia de las actas de Vecindad realizadas a los predios de la calle 145 entre carrera 12 y 13.
Con relacion a los frentes de obra de la calle 152 entre carreras 12 y 14 y la calle 123 entre 11 B y 9, la Interventoria solicita establecer contacto con los administradores para informar la situacion y caracteristicas de la obra, dado que la comunidad se encuentra a la espera de la realizacion de las actas de Vecindad.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

- El día 18 de febrero se iniciaron las actas de vecindad en la carrera 14 B entre calles 9 y 11; y el tramo de la carrera 16 con calle 144 Vía cerrada.
- El día 18 febrero el Contratista hizo entrede las actas de la calle 144 entre carreras 11 y 11 A con las observaciones atendidas. La Interventoria revisará en un termino menor a dos (2) días.
- El Contratista entregará las actas a la Interventoría para revisión de la carrera 11 A entre calle 144 y Vía cerrada. el jueves 21 Febrero.

Programa de Participación Ciudadana.

- El Contratista hará entrega del Acta de la reunión de la calle 152 entre carrera 12c y 14., el día viernes 22 febrero

- El Contratista hará entrega de la presentación de la reunión de la carrera 14B entre calles 9 y 11 y de la carrera 16 con calle 144 para revisión de la interventoría, hoy en la tarde (19 Febrero de 2019), Asi mismo informa que las reuniones de inicio de estos tramos se llevarán a cabo el viernes 22 febrero de 2019.

Otras actividades.

Durante el recorrido realizado el dia de hoy se estableció contacto con el señor Johnny Díaz Uribe residente del edificio cedros de la sierra, ubicado en la calle 145 Nº 12-50, quién solicita la reposición del marco del sumidero, ubicado frente al edificio y limpieza del mismo, la Interventoría solicita hacer seguimiento a esta solicitud. Al respecto, el área técnica del contratista informa que la adecuación de todos los sumideros se realizará como parte del proceso constructivo.

- La Interventoria solicita hacer entrega de los Carnét al comité Veedor, en el transcurso de la semana del 25 al 28 de febrero.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Entrega de las Actas de vecindad de la calle 144 y Vía cerrada (cra 11)	Contratista	21-02-19
2	Entrega Acta de la Reunión de la calle 152 entre cra 12 c-14 para revisión	Contratista	22-02-19
3	Entrega de la Presentación de la reunion de la cra 14 B 9 y 11 y de la cra 16 con CL 144 para revisión	Contratista	19-02-19
4.	Entrega de carnet al comité veedor.	Contratista	25/28-02-19
5.	Establecer contacto con los administradores de los edificios de la CL. 152 y CL	Contratista	El tema será tratado en
	123 para informar la situación que se presento con respecto al proceso constructivo		comité técnico el jueves 21 de
	de estos tramos, de acuerdo a pronunciamiento de la Alcaldía.		Febrero de 2019
6.	Contar con el inspector sisoma contractual para la obra.	Contratista	Inmediato
7.	Los BOAL deben contar con chaleco que los identifique, de acuerdo con el Manual de Identidad visual (Manual de Indumentaria en obra)	Contratista	Inmediato
8.	Documentación Sociport y Formato de actualización	Contratista	19/02/2019
9.	Presentar procedimiento de manipulación y almacenamiento de canecas, botellas, galones, etc que	Contratista	22/02/2019
	contengan o han contenido combustible y/o sust. químicas en obra.		
10.	Rotular y almacenar adecuadamente las sustancias químicas que esten presentes en la obra.	Contratista	Inmediato
11.	Señalizar pozos y sumideros que se destapen durante la intervención en los frentes de obra.	Contratista	Inmediato/ permanente
12.	Entrega del Tomo del Informe SST No. 2.	Contratista	22/02/2019
13.	Presentar el Contrato de la prestación del servicio en el CMVU y la empresa de vigilancia, afiliaciones o pagos de SGSS examen médico	Contratista	
14.	Actualizar número telefónico en los stickers de vehículos y maq.	Contratista	Inmediato

Elaborada por: Lizeth Vega, Adriana Rico, Carolina Bonilla

Fecha de la próxima reunión: 26/02/2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Interventoría

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

COPIA ACTA DE REUNIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría

FECHA: 1. de Febrero de 2019 **LUGAR:** Oficina Interventoría

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión revisión de atención de observaciones del MAO realizadas en Mesa de trabajo el 29/01/2019.

HORA DE INICIO: 9:00 am. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:45 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Julian Reyna	Res. Ambiental	CMV USA	consorciomallaviausaqm@gmail.com	3107221350	
Carolina Bonilla L.	Res. Ambiental	Consultécnicas	diana.bonilla@consultecnicas.com	3114349426	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza la tercera mesa de trabajo para revisar Conjuntamente Contratista – Interventoría la atención de las observaciones del MAO, las cuales quedaron plasmadas en Acta de reunión el 29 de Enero de 2019.

A continuación se relacionan las observaciones y comentarios realizados de la revisión punto a punto del documento presentado por el contratista el día de hoy en magnético, teniendo en cuenta las observaciones registradas en el acta anterior.

1. Presentación del MAO: Queda pendiente que el Residente Ambiental del Contratista revise y ajuste muy bien todo el documento, ya que como se han realizado Cambios al documento se han desajustado partes, como por ejemplo numeración del documento (títulos, tablas, figuras, etc), tipo de letra, espacios, etc.
Teniendo en cuenta que la versión final debe entregarse con una buena presentación, sin errores ortográficos, organizadamente, de manera Legible, y Con las respectivas firmas en original (Documento y Formatos).
Presentar el documento Con Separadores.

2. Capítulo 5. Marco Legal. Atendidas observaciones. OK.

3. Capítulo 6. Metodología. OK.

4. Capítulo 8. Demanda Ambiental del proyecto El contratista informa que con los documentos que va a complementar de documentos de gestores de residuos. Anexo. 7. Complementará la Tabla. Sitios para el manejo de residuos ordinarios, reciclables y peligrosos (Gestores Autorizados).

5. Capítulo 9. Queda pendiente colocar una referencia bibliográfica. (Nota al pie).
El contratista presentó el inventario –diagnóstico de los sumideros presentes en el CIV 1003626 primer segmento aferente, lo de los otros 3 CIV's quedan pendientes.

6. Capítulo 11. Cronograma de actividades ambientales. Se ajustó, queda ok

7. Capítulo 12. Identificación y evaluación de impactos ambientales.
El contratista incluyó en la metodología la fuente de donde tomaron los criterios de calificación e incluyó la escala de valor.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Es decir, el texto queda ok.
Sin embargo, el contratista queda de arreglar la matriz presentada para que coincida con lo relacionado en la tabla de factores ambientales identificados, y con lo registrado en las fichas.
De igual manera, queda de ajustar algunos aspectos e impactos de algunas actividades, y complementar e incluir aspectos en ciertas actividades.
Se solicita revisar el formato de la Matriz para que la información quede bien.

8. Capítulo 13. Manejo ambiental en obra.
El contratista va a revisar los impactos ambientales para que coincida con lo relacionado en la matriz de aspectos e impactos ambientales.
En la ficha incluida Protocolo ambiental de atención de derrames el contratista queda de incluir información como contenido del kit de derrames y en el anexo de formatos incluir el formato de derrames presentados.
En las fichas correspondientes a manejo de la vegetación incluir lo de descapote y empradizados e incluir la tabla del cronograma con las actividades vs tiempo. y en Manejo y rescate de nidos incluir tabla del cronograma.
En la ficha de plan de seguimiento y monitoreo, se debe complementar la información faltante de la tabla Indicadores de seguimiento y monitoreo.

Anexos:
Anexo 1. ok.
Anexo 2. Matriz (ajustar información)
Anexo 3. Plan de Acción ambiental (ajustar formato de acuerdo con las observaciones ya realizadas en el capítulo 12).
Anexo 4. Completar Formato 1 Numeral 8 (pendiente). Firma del Director de obra.
Anexo 5. Cronograma de actividades ambientales. ok.
Anexo 6. Documentación proveedores y sitios de disposición final. (Actualizar con el Directorio del 31 de Enero de 2019) y actualizar formato No. 1 de ser necesario.
Anexo 7. Documentación de Gestores de residuos sólidos y Baños portátiles (El contratista completará la documentación)
Anexo 8. PG-RCD. ok.
Anexo 9. Planos (el contratista presentará este anexo a lo ya solicitado, no se hizo revisión en reunión porque no se encontraba con la atención de las observaciones)
Anexo 10. Registro Fotográfico. Pendiente presentar lo correspondiente al sitio del

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Campamento y el estado de las vías a utilizar.
Anexo 11 Formatos a implementar. El contratista incluirá el Formato de Control de RCC que se encuentra en el PGI-RCD y que se debe diligenciar mensualmente.
- Formato de reporte de material con RCD utilizado en vías de la SDP.
- Formato de Evaluación de la Inducción y capacitaciones
- Formato de derrames presentados.

Anexo 12. SG-SST (Contrato incluir)

El Contratista se compromete a entregar la última versión del mapa el lunes 4 de Febrero de 2019 a primera hora, en físico y en magnético debidamente presentada y con la atención completa de las observaciones.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Entrega del MAO debidamente firmado y presentado, con la atención de todas las observaciones.	Contratista	4/Feb/2019. (A primera hora).

Elaborada por: Carolina Bonilla.

Fecha de la próxima reunión: ___ Lugar de la próxima reunión: ___

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ANEXO 2.

REGISTRO FORMATO FO-AC-25 INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST DE INTERVENTORÍA ETAPA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN

FORMATO			
CÓDIGO: FO-AC-25	INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST DE INTERVENTORÍA ETAPA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	VERSIÓN: 4,0	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

CICLO DE VIDA DE PROYECTO: **CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACION**

Fecha		
DD	MM	AÑO
25	2	2019

SUBDIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN TÉCNICA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Informe N° 3

Correspondiente al periodo entre 1 de febrero y 25 de febrero

A. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA

REALIZAR LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE.

CONTRATISTA: Consorcio Malla Vial Usaquén — Cto. Obra No. 193 de 2018

	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Observaciones, Otros Sí, Suspensiones, etc.
Contrato	28/11/2018	27/09/2019	
Pre Construcción / Etapa Preliminar	28/11/2018	4/02/2019	
Construcción	5/02/2019	27/09/2019	
Conservación	N.A	N.A	

INTERVENTOR: Consultécnicos — Cto. Interventoría No. 197 de 2018

	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Observaciones, Otros Sí, Suspensiones, etc.
Contrato	28/11/2018	27/09/2019	
Pre Construcción / Etapa Preliminar	28/11/2018	4/02/2019	
Construcción	5/02/2019	27/09/2019	
Conservación	N.A	N.A	

B. PERMISOS AMBIENTALES DEL PROYECTO

Permiso	Estado	Obligaciones Generadas	Observaciones
DURANTE EL PERIODO NO SE TRAMITARON PERMISOS AMBIENTALES	N.A	N.A	

C. NOVEDADES AMBIENTALES DEL PROYECTO

Diligencie las novedades relacionadas con el componente ambiental tales como:	
Seguimientos por parte de la Autoridad Ambiental	
Monitoreos realizados en el mes	
Otros	DURANTE EL PERIODO NO SE PRESENTARON NOVEDADES.

D. EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL

	COMPONENTE AMBIENTAL	% Import. ambiental	% desempeño mes	DESCRIPCIÓN DEL INCUMPLIMIENTO: ITEM INCUMPLIDO	DESCRIPCIÓN GENERAL	% CALIFICACIÓN ITEM	Medidas Correctivas
A	CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES AMBIENTALES Y SST CONTRACTUALES	33%	31,2%	2	Se presentó plan de gestión de riesgos del PMA SST, pero no incluía los planes de medidas preventivas y/o correctivas para que no se presentaran incumplimientos en los procedimientos de ingreso de personal, almacenamiento de canecas y galones de sustancias químicas en frente de obra, atención oportuna de algunas observaciones realizadas en obra, contar con Inspector SISOMA contractual en el proyecto.	94%	Implementar los procedimientos contemplados en el MAO en cuanto ingreso de personal, plan de medidas preventivas y/o correctivas, y contar con el Inspector SISOMA contractual. Presentar el procedimiento de almacenamiento de sustancias químicas.
				3	Del 9 al 13 de febrero no hubo un BOAL en frente de obra Calle 145 Cra 12-Cra 13 exclusivo para las labores ambientales y de SST, y que estuviera debidamente identificado.	61%	Contar con la BOAL de manera exclusiva para las labores ambientales y de SST, debidamente identificados.
				4	El 11 de febrero no hubo entrega del informe semanal para poder verificar dichos soportes.	99%	Realizar entrega apertura de los informes semanales
				5	No se cumplió con los procedimientos de ingreso de personal, almacenamiento de canecas y galones de combustible vacíos y algunos llenos en el frente de obra sin ningún tipo de medida ambiental y de seguridad,orden y aseo, se presentó material de construcción en obra de proveedor NO aprobado en el formato 1	76%	Cumplir con todos los procedimientos contemplados en el MAO.
B	MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	35%	32,8%	7	Del 11 hasta el 14 de febrero fue acopiado hordillo y vara corredor sobre andén fuera del cerramiento de obra. El 25 de febrero permaneció material acopiado sin demarcar (Ladrillo y Bordillo).	70%	Implementar los acopios temporales de materiales con las medidas ambientales establecidas (demarcación, protección, aislamiento), en frente de obra.
				9	El día 25 de febrero faltó orden y aseo en la instalación temporal (carpa).	95%	Mantener el campamento e instalaciones temporales en buen estado de orden, aseo y limpieza.
				11	Los días 15 y 25 de febrero faltó realizar limpieza del frente de obra Calle 145 Cra 12-Cra 13 (evidenciándose restos de asfalto, residuos impregnados con liga). De igual manera no permaneció el punto ecológico organizado, y se evidenciaron canecas y galones de combustible vacíos en el frente de obra caídos sin ningún tipo de medida ambiental y SST.	90%	Mantener los frentes de obra en buen estado de orden, aseo y limpieza.
C	MANEJO DE LA VEGETACIÓN Y PAISAJISMO	8%	7,6%	14	Los días 23 y 25 de febrero de 2019, se encontraba vegetación sin protección (instalación de malla o polisombra).	90%	Mantener los individuos arbóreos presentes en el frente de obra debidamente protegidos.
D	GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	19%	18,5%	19	El 25 de febrero se evidenció personal sin utilizar los EPP necesarios de acuerdo con la actividad que estuban realizando.	95%	Realizar el contratista supervisión y control para que los trabajadores usen los EPP necesarios de acuerdo con la actividad que esten realizando.
E	PROGRAMA DE SEÑALIZACION DE SEGURIDAD	5%	4%	34	Los días 12, 19 y 25 de febrero se ya que se evidenció señalizadores tubulares y polisombra corrida y/o caída, zonas del frente de obra sin demarcar. Adicionalmente, el 25 de febrero en la Calle 145 Cra 12 Cra 13 y Calle 145 Cra 11 Cra 12 existieron zonas que solo contaban con zonas con cinta de demarcación y sin protección de la vegetación.	88%	Mantener instalado y en buenas condiciones el cerramiento relacionado con la gestion Ambiental y SST de los frentes en intervención de acuerdo a lo especificado en el pliego de condiciones, y el MAO del proyecto.
	TOTAL	1,00	0,94				

E. MANEJO DE MATERIALES Y RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION

1. CONTROL DE MANEJO DE MATERIALES (Consolidado formato Control de materiales pétreos)

Tipo de material recibido	Razón social del Proveedor	Aprobación Autoridad Ambiental y/o No. Registro Directorio Proveedores IDU	Cantidad Total Recibido (M3)		Cantidad Certificada (M3)		Cantidad por Certificar (M3)	
			Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado
MGEA - B	DOBLE A INGENIERIA S.A.	026 - 2002 ; 302 - 2009	615,3	615,3	615,3	615,3	0	0
ARENA DE PEÑA	TEQUIA GONZALEZ FAINNY ISABEL	68 - 2002	6	6	0	0	6	6
BORDILLO A 85	PREFABRICADOS CONCRETARTE S.A.S	114 - 2003	3,248	3,248	0	0	3,248	3,248
BORDILLO A 10	PREFABRICADOS CONCRETARTE S.A.S	114 - 2003	15,6	15,6	0	0	15,6	15,6
MADERA	Maderas los Pinos Roldán	N.A	Hubo suministro de madera, sin embargo, el contratista no lo reportó en el informe mensual.					

2. SEGUIMIENTO AL MANEJO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (Consolidado formato Control de Residuos de Construcción y Demolición generados)

Sitio de Disposición	Aprobación Autoridad Ambiental y/o No. Registro Directorio Proveedores IDU	Material Orgánico (Perdones y Cespedones) (M3)		Material de Excavación (M3)		Desmolición Concreto (M3)		Demolición Asfalto (M3)		Demolición (Mampostería) (M3)		Volúmen Total Generado (M3)		Volúmen Reutilizado (M3)		Cantidad Certificada (M3)		Cantidad por Certificar (M3)	
		Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado
RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S	355 - 2011	0	0	270	270	0	0	285	285	0	0	555	555	0	0	0	0	555	555
REX INGENIERIA S.A.	427 - 2015	0	0	45	45	0	0	0	0	0	0	45	45	0	0	0	0	45	45
GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS	467 - 2017	0	0	495	495	0	0	615	615	0	0	1110	1110	0	0	0	0	1110	1110
	TOTALES	0	0	810	810	0	0	900	900	0	0	1710	1710	0	0	0	0	1710	1710
	TOTAL RCD GENERADOS	1710																	

3. SEGUIMIENTO AL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (Consolidado formato Control de Residuos de Construcción y Demolición)

Nombre del Aprovechador (Autorizado y/o Gestor)	Número de Identificación Vial (IDU)	Código del Elemento	Tipo de Mezcla Asfáltica o Material Granular	Actividad Constructiva	Volúmen de Material Instalado o Proveedado					
					Para Fresado (M2)	Centro de Acopio (Ubicación)	Reciclado en Mezcla Asfáltica (M2)	Reutilizado dentro Contrato (M2)	Remanente (Periodo)	Volúmen Total de Material Instalado a la Fecha (M2)
Durante el periodo no se reutilizó material RCD.										
				TOTAL	0	0	0	0	0	0

FORMATO			
CÓDIGO: FO-AC-25	INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST DE INTERVENTORÍA ETAPA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	VERSIÓN: 4,0	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CICLO DE VIDA DE PROYECTO: CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACION			

Fecha		
DD	MM	AÑO
25	2	2019

SUBDIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN TÉCNICA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Informe N° 3

Correspondiente al periodo entre 1 de febrero y 25 de febrero

VOLÚMEN TOTAL DE MATERIAL A UTILIZAR EN EL PROYECTO (M3):	20496,54
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO SEGÚN PLIEGOS (%):	20%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO A LA FECHA (%):	0%

4. SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN DE MEZCLA ASFÁLTICA MODIFICADA GRANO DE CAUCHO RECICLADO-GCR (Consolidado formulito)

VOLUMEN TOTAL DE ASFALTO INSTALADO (M3)	MEZCLA ASFALTICA CON GCR (M3)	NOMENCLATURA VIAL	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN VIAL - CIV	CÓDIGO DEL ELEMENTO	VOLUMEN CERTIFICADO (M3)	VOLUMEN POR CERTIFICAR (M3)	PROVEEDOR
615,3	0						
0	0						
0	0						
615,3	0						
					0	0	

VOLÚMEN TOTAL DE MEZCLA ASFÁLTICA A UTILIZAR EN EL PROYECTO (M3):	3852
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO SEGÚN PLIEGOS (%):	25%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO A LA FECHA (%):	0

F. DERRAMES PRESENTADOS DURANTE EL MES

FECHA DE DERRAME	HORA	CAUSA	TIPO DE RESIDUO	ACCIÓN REALIZADA
DURANTE EL PERIODO SE PRESENTARON DOS DERRAMES, SIN EMBARGO, EL CONTRATISTA NOS LOS REPORTÓ EN EL INFORME MENSUAL, POR LO TANTO, SERÁ REPORTADO EN EL PRÓXIMO INFORME.				

G. MANEJO DE LA VEGETACIÓN Y DEL PAISAJE

1. INFORME DE MANEJO DE LA VEGETACIÓN

Resolución Aprobatoria		Tala		Traslado		Conservación		PODA		Árboles previstos a reponer		Árboles plantados en compensación de los talados o reponer		Otros Conceptos en Resolución				
Número	Fecha	Aprobado	Realizado	Aprobado	Realizado	Aprobado	Realizados	Aprobado	Realizados	Cant.	Especie	Cant.	Especie	Salvoconducto y Autorización	Recibo de pago N°	IVP	Recibo de pago N°	Act Áreas Verdes
NA	NA																	

2. INFORME PAISAJÍSTICO

Compromisos en Silvicultura					Implementados		
Número arbolito o m2 de Antillanita	Especie	Act Áreas Verdes proyectadas	N° y Fecha de acta de aprobación por Autoridad Ambiental Competente	Número arbolito o m2 de Antillanita	Especie	Act Áreas Verdes implantadas	N° y fecha de acta de recibo por Autoridad Ambiental Competente
NO APLICA							

3. ZONAS VERDES

TIPO DE ZONA A EVADIDOR	ZONAS VERDES ANTES DEL PROYECTO (m2)	ZONAS VERDES A GENERAR CON EL PROYECTO (m2)	ZONAS VERDES DESPUES CON EL PROYECTO (m2)
N.A	N.A	N.A	N.A

H. INFORME DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

VER FORMATO DE GESTION SST ANEXO

I. SEGUIMIENTO A MONITOREO ARQUEOLOGÍA

TIPO DE PERMISO (Licencia de Intervención Arqueológica)	ESTADO	OBLIGACIONES DEMANDAS	OBSERVACIONES
NO APLICA			

NOVEDADES ARQUEOLOGICAS DEL PROYECTO

Visitas por parte del ICANH
Monitoreos realizados en el periodo
Otros

VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ARQUEOLOGÍA

INFORME DE AVANCE/REPORTE DE HALLAZGOS	FECHA	FICHAS DE ARQUEOLOGÍA	REGISTRO FOTOGRÁFICO	FIRMAS ASISTENCIA ARQUEOLOGÍA PÚBLICA
NO APLICA				

J. COSTOS AMBIENTALES

GLOBAL AMBIENTAL

ACTA SUBTOTAL No.	MONTO GLOBAL AMBIENTAL CONTRATO	% CUMPLIMIENTO AMBIENTAL EJECUTO	% DESEMPEÑO AMBIENTAL MES	% AVANCE DE OBRA	VALOR AMBIENTAL MENSUAL	VALOR AMBIENTAL TOTAL PERIODOS ANTERIORES	VALOR AMBIENTAL ACUMULADO	DESCUENTO AMBIENTAL MENSUAL
3	273.418.438	90,00%	94%	8,0%	20.648.560	20.648.560	20.648.560	1.224.915

Nota: El % de Avance de Obra del 8%, queda sujeto a verificación y ajuste, de acuerdo con lo que el contratista relacione en el Acta de Recibo Parcial de Obra No. 3, la cual a la fecha del informe no ha sido presentada, por lo tanto, el Valor Ambiental Mensual puede cambiar.

PRECIOS UNITARIOS

N.A							

VALOR AMBIENTAL A CANCELAR EN EL MES	20.648.560

COSTOS ARQUEOLOGIA

CONCEPTO	VALOR
PERSONAL	NA
ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	N.A
HERRAMIENTA Y EQUIPO	N.A

VALOR ARQUEOLOGÍA A CANCELAR EN EL MES	0

K. CONTROL DOCUMENTAL

AMBIENTAL

RADICADO	FECHA	ASUNTO	REMITENTE	DESTINATARIO	RESPONSABLE DE LA RESPUESTA	N° DE COMUNICACIÓN DE N/A	FECHA DE LA RESPUESTA
CMVU-057-2019-INC	4/02/2019	Entrega de Manual de Manejo Ambiental de la obra MAO – V3.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CN-415-023-2019	5/02/2019
CMVU-069-2019-INC	8/02/2019	Informes SST y Ambiental No. 2.	Contratista	Interventoría	Interventoría	Correo electrónico	11/02/2019
CMVU-072-2019-INC	11/02/2019	Actualización Formato 1. Requerimientos ambientales y SISO preliminares para proyectos IDU.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-029-2019	15/02/2019

CÓDIGO	FORMATO: INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST DE INTERVENTORÍA ETAPA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN		ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-AC-25	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	VERSIÓN 4,0	
CICLO DE VIDA DE PROYECTO	CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACION		

Fecha		
DD	MM	AÑO
25	2	2019

SUBDIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN TÉCNICA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Informe N° 3

Correspondiente al periodo entre 1 de febrero y 25 de febrero

CMVU-079-2019-INC	12/02/2019	Documentos ambientales proveedor Concretarte.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-029-2019	15/02/2019
CMVU-081-2019-INC	13/02/2019	Informe mensual SST y ambiental No. 2, versión 1.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-048-2019	28/02/2019
CMVU-082-2019-INC	13/02/2019	Documentación ambiental proveedor Concretarte y el Vínculo.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-029-2019	15/02/2019
CMVU-087-2019-INC	19/02/2019	Respuesta comunicado CMVU-029-2019-INC - Permisos Ambientales de Proveedores.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-039-2019	21/02/2019
CMVU-088-2019-INC	19/02/2019	Documentos ambientales, Ladrillera Gredos, Depósito de Maderas los Pinos y Saniport.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-038-2019	21/02/2019
CMVU-089-2019-INC	19/02/2019	Formato 1. Requerimientos ambientales y SISO preliminares para proyectos IDU Actualizado.	Contratista	Interventoría	Interventoría	CTE-CI-415-042-2019	21/02/2019
CTE-CI-415-028-2019	8/02/2019	Remisión Manejo Ambiental de la Obra – MAO.	Interventoría	FDLUSA	FDLUSA	Pendiente	Pendiente
CTE-CI-415-031-2019	14/02/2019	Remisión Actualización Formato 1. Requerimientos ambientales y SISO preliminares para proyectos IDU.	Interventoría	FDLUSA	FDLUSA	Pendiente	Pendiente
CTE-CI-415-040-2019	21/02/2019	Remisión Actualización Formato 1. Requerimientos ambientales y SISO preliminares para proyectos IDU.	Interventoría	FDLUSA	FDLUSA	Pendiente	Pendiente

SST

RADICADO	FECHA	ASUNTO	REMITENTE	DESTINATARIO	RESPONSABLE DE LA RESPUESTA	N° DE COMUNICACIÓN DE	FECHA DE LA RESPUESTA
CTE-CI-415-030-2019	13/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-031-2019-INC, Documentos personal clave	Contratista	Interventoría	Interventoría	NAP	NAP
CTE-CI-415-031-2019	13/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-068-2019-INC, Documentos Vehículos	Contratista	Interventoría	Interventoría	NAP	NAP
CTE-CI-415-032-2019	14/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-051-2019-INC, Observaciones Informe SST No 1 versión 2	Contratista	Interventoría	Interventoría	NAP	NAP
CTE-CI-415-040-2019	21/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-065-2019-INC Documentos operadores, conductores, maquinaria y vehículos	Contratista	Interventoría	Interventoría	NAP	NAP
CTE-CI-415-041-2019	21/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-065-2019-INC, Cambio de maquinaria y vehículos, legalización de observaciones	Contratista	Interventoría	Interventoría	NAP	NAP
CTE-CI-415-045-2019	25/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-069-2019-INC, documentos empresa de vigilancia.	Contratista	Interventoría	Interventoría	NAP	NAP
CTE-CI-415-047-2019	26/02/2019	Respuesta a Comunicado CMVU-069-2019-INC, informe SST No 2	contratista	FDLUSA	Interventoría	NAP	NAP

L. SEGUIMIENTO A LAS NO CONFORMIDADES Y ACCIONES PREVENTIVAS

L.1. VERIFICACIÓN DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS DEL PERIODO ANTERIOR					
Acción solicitada	Fecha	Plazo	Cumplió? SI	Cumplió? NO	Observaciones
En el periodo anterior no se presentaron acciones correctivas y preventivas, ya que el proyecto se encontraba en etapa preliminar.					

M. LECCIONES APRENDIDAS

N. ANEXOS

Nombre del Anexo	Anexo SI	Anexo NO	Anexo Número
INFORME MENSUAL AMBIENTAL:			
Copia actas de comité de seguimiento ambiental, SST y social (No. 1 al 5) - Actas de reuniones.	X		1
Registro Formato FO-AC-25 Informe mensual ambiental y SST de interventoría etapa construcción y conservación.	X		2
Comunicación de Observaciones del Informe Mensual Ambiental No. 3 del Contratista.	X		3
Soportes y certificación baños móviles.	X		4
Formatos de la SDA (Formato de seguimiento y aprovechamiento de los RCD en la obra - Formato Informe de aprovechamiento in Situ – CVS Volquetes).	X		5
Registros formato FO-AC-25 Seguimiento al aprovechamiento de los residuos de construcción y demolición de las obras de infraestructura.	X		6
Registro Formato FO-AC-53 Control de materiales, y solicitudes de certificaciones.	X		7
Registros, soportes de suministro de madera (Maderas los Pinos Reidan) + solicitud de certificación.	X		8
Formato FO-AC-54 Control de residuos de construcción y demolición – RCD.	X		9
Formato FO-AC-55 Planilla control disposición de residuos de construcción y demolición, y solicitud de certificaciones.	X		10
Formato FO-AC-56 Manejo de cuerpos de agua.	X		11
Formato para registro de derrames presentados.	X		12
FO-AC-32 Fichas de seguimiento de labores ambientales.	X		13
Registro fotográfico.	X		14

Diana Carolina Bonilla.

(Nombre) DIANA CAROLINA BONILLA LEMUS
Interventor Ambiental

(Nombre) ARMANDO RODRIGUEZ
Director de Interventoría

Original: Expediente ORFEO No. _____
1ara copia: Interventor

ANEXO 3.

COMUNICACIÓN DE OBSERVACIONES DEL INFORME MENSUAL AMBIENTAL NO. 3 DEL CONTRATISTA

CONSULTECNICOS

Bogotá D.C., 13 de marzo de 2019 CTE-CI-415-074-2019

RECIBIDO
14 MAR 19
2:49 pm

Señores
CONSORCIO MALLA VIAL USAQUÉN
Atte.: Ing. Pastor López
Director de Obra
Calle 127D #70D-27
Ciudad.

Ref.: FDLUSA CONTRATO No. 193-2018. "Realizar las obras de conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable".

Asunto: Observaciones Informe Ambiental No. 3.

Una vez revisada la información ambiental presentada mediante el comunicado CMVU-132-2019-INC radicado el 7 de marzo de 2019, a continuación, se presentan las observaciones realizadas al informe mensual ambiental No. 1:

1. Numeral 3.1 Se debe dejar una nota aclarando cuando ingreso Julieth Torres (18/02/2019), ya que dicho profesional no estuvo durante todo el periodo del informe.

2. Numeral 3.2. Se solicita incluir el acta de la reunión realizada el 1 de febrero de 2019 sobre el avance de atención de las observaciones del MAO.

3. Numeral 3.3. Se deben incluir los oficios emitidos durante el periodo del informe, ya que solo relacionan uno.

4. En el Numeral 4.2 Para TODAS las fichas relacionadas, se solicita describir cada una de las actividades y medidas ambientales implementadas durante el periodo, ya que solo colocan los indicadores.
   Se solicita Incluir y diligenciar todos los indicadores, ya que faltaron algunos como, por ejemplo:

   - No. de requerimientos emitidos / No. de requerimientos cumplidos
   - Cantidad de madera certificada/Cantidad de madera suministrada.
   - Número de sumideros limpios /Número de sumideros presentes.
   - Número de vehículos en la obra con revisión técnico-mecánica y de gases / Número de vehículos en obra.
   - Entre otros.

5. Numeral 4.1 Se solicita relacionar las actividades constructivas desarrolladas durante el periodo, por cada segmento CIV (Calle 145 entre carreras 12 y 13, Calle 145 entre carreras 11 y 12, y Carrera 11A con calle 144 Vía Cerrada), ya que no las incluyeron.

6. En la Ficha A1. Se solicita relacionar los Brigadistas de orden, aseo y limpieza - BOAL que estuvieron durante el periodo con nombre, cédula y fecha de ingreso.

- Se debe excluir la capacitación ambiental ya que se realizó el 28 de febrero de 2019, y el corte del informe es al 25 de febrero, es decir, la deben presentar en el próximo informe. Se recuerda realizar las capacitaciones ambientales en los tiempos establecidos en el cronograma de capacitaciones presentado en el MAO.
- Se solicita aclarar y/o corregir en el indicador de la inducción reportan 42 inducciones y en el Informe SST reportan 43 ingresos, y presentar los respectivos soportes.

7. En la Ficha B1. En el indicador de las canecas instaladas en el campamento se debe dejar solo las canecas que se encuentran instaladas en el campamento, ya que mencionan las canecas del frente de obra.
   - Se solicita incluir una tabla dejando la relación de los baños portátiles incluyendo las fechas del mantenimiento, cantidad de baños y número del vale.
   - Durante el periodo había 2 baños móviles, pero en los soportes del mantenimiento solo está registrado uno, por lo tanto, se debe incluir lo del otro baño.
   - Anexo se debe incluir la certificación de Saniport especificando los mantenimientos realizados y el volumen de residuos líquidos entregados al grupo Samaro.
   - Se debe indicar lo del baño de mujeres, aclarando que es alquilado y que se presenta acta en Informe social.

8. En la Ficha B3. En los indicadores de materiales debe quedar un indicador por cada material indicando el proveedor.
   - En el indicador reportan material granular, pero en el Anexo 5 esta como Mezcla Asfáltica MGEA-B, por lo tanto, se solicita aclarar si es Mezcla Asfáltica o Agregado Pétreo, ya que si es Mezcla asfáltica se incrementa en el % del GCR a utilizar. Así mismo, se solicita presentar la original de la certificación.
   - Se solicita presentar la información de la madera que ingreso a la obra en el formato Control de Materiales y remitir la respectiva certificación.

9. En la Ficha B4. Como no ha habido entrega de residuos reciclables y peligrosos se deben dejar en el indicador que No aplica para el periodo, ya que no se han entregado a gestor externo.
   - En el indicador Frentes de obra en condiciones de orden aseo y limpieza / Total de frentes de obra. Se debe ajustar de acuerdo con lo manifestado por el residente ambiental del contratista donde aclara que los tres CIV son un solo frente de obra, información que debe ser acorde con lo registrado con el área técnica.

10. En la Ficha B5. El indicador de volumen certificado de material de excavación se debe corregir ya que aparece como si ya lo hubieran certificado y solo remitieron la solicitud.

11. En la Ficha B6. Se solicita incluir una tabla donde relacionen los vehículos que estuvieron durante el proyecto colocando Tipo de Vehículo - Placa – Vigencia Revisión técnico-mecánica y de gases.

12. En la Ficha B7. En el indicador Número de canales o pozos protegidos / Número de canales o pozos totales en la zona de influencia del frente de obra., se debe aclarar que no solo se incluyen los canales sino los pozos que se protegieron, revisar y ajustar.
    En el número de sumideros protegidos colocan en el indicador 23 Und. pero en el formato de Manejo de aguas solo reportan 9 Und., por lo tanto, se solicita ajustar, ya que la información no coincide.

CONSULTECNICOS

13. Se solicita incluir las fichas con sus respectivas medidas implementadas e indicadores, las cuales hacen parte del informe y no las tuvieron en cuenta:
Programa B8. Uso y ahorro eficiente de agua, energía y papel.
Programa B9. Protocolo Ambiental de Atención de Derrames
Programa C1. Manejo silvicultural. Se debe relacionar toda la gestión Forestal que se realizó durante el periodo incluyendo oficios emitidos, inventario realizado, visitas, etc.
Programa E1. Programa de Señalización de seguridad.

14. Todos los indicadores se deben revisar y ajustar de acuerdo con los ajustes que se deben realizar.

15. Anexos:

Anexo 1. Actas de reunión y seguimiento ambiental.
- *Se solicita incluir el acta de reunión del 1 de febrero de 2019.*

Anexo 2. Formato Requerimientos Ambientales y SST preliminares.
- *Se solicita no incluir este formato en el informe, este lo presentan en el momento que se requiera actualizar alguna información contemplada en el formato.*

Anexo 3. Registro de capacitaciones ambientales.
- *Se solicita dejar solamente las capacitaciones que aplican durante el periodo.*

Anexo 4. Registro de inducciones ambientales.
- *Se solicita que todos los formatos de Registro se encuentren debidamente diligenciados, ya que algunos no tienen diligenciado: tema, hora de inicio y de terminación, en nombre del profesional debe estar el nombre del Residente Ambiental con la respectiva firma, ya que se solo aparece la profesional SST, y se recuerda que la inducción es Ambiental y SST.*

Anexo 5. Formato de control de materiales.
- *Se solicita que los formatos que se encuentran en este Anexo se coloque el total de los materiales en la parte inferior del formato, y todas las cantidades se presenten en m^3.*
- *Se solicita ajustar la información de acuerdo con las observaciones realizadas en el numeral 8, así mismo, se solicita corregir la certificación de Doble A Ingeniería, ya que este el periodo del 1 al 28 de febrero, y es al 25 de febrero.*
- *Se solicita incluir la solicitud y/o las certificaciones originales de Prefabricados Concretarte y de Fanny Isabel Tequia, ya que solamente presentan copia de la certificación de Doble A Ingeniería de Mezcla Asfáltica.*

Anexo 6. Planilla control de disposición de RCD.
- *Respecto a los formatos de disposición de los RCD, se deben presentar nuevamente, ya que en algunas planillas aparece el nombre y/o la firma del Residente Ambiental del contratista y dicho formato lo debe firmar es el Residente Ambiental de la Interventoría.*
- *Así mismo, se solicita en cada planilla (FO-AC-55) dejar al final del formato la sumatoria (volumen total).*
- *Se debe realizar la verificación y corrección del PIN de las volquetas SZV246 y SXC 230, ya que aparecen con dos y tres pines diferentes en el listado de transportadores.*
- *De Greco retiraron vales No. 12765, 12764, 12792, 12809, 12914 los cuales en el vale están como Asfalto pero lo pasaron a excavación. Así mismo, de Greco retiraron vales No. 12807, 12853, 12907 los cuales en el vale están como Escombro*

(Excavación) pero lo pasaron a Asfalto. Por favor revisar los vales, ajustar y/o justificar.

- *Los formatos de los RCD deben venir con la información si es demolición, excavación o fresado.*
- *Se recuerda que las certificaciones de RCD debe cumplir con lo estipulado en la Resolución 932 de 2015 (Art. 1 numeral 9).*

Anexo 7. Formato de Manejo de Aguas.

- *Incluir el formato (sumideros) de los Segmentos Calle 145 entre carrera 12 y carrera 13, y el de la Carrera 11A con calle 144 Vía Cerrada, ya que solo presentan Calle 145 entre carrera 11 y carrera 12.*

Anexo 8. Soportes de mantenimiento de baños y certificación de disposición final de aguas residuales.

- *Presentar certificación original de Saniport y Grupo Samaro.*

Anexo 9. Registro fotográfico.

- *Se deben presentar el registro fotográfico con fecha.*

16. En los Anexos no incluyeron los siguientes documentos, por lo tanto, se solicita presentar lo siguiente:

- Formato para reporte de derrames presentados, ya que durante el periodo se presentaron dos derrames.
- Formatos de la SDA (Formato de seguimiento y aprovechamiento de los RCD en la obra - Formato Informe de aprovechamiento In Situ debidamente firmado – Formato de estimación de costos de tratamiento de los RCD de la obra).
- Registros Formato FO-AC-21 seguimiento al aprovechamiento de los residuos de construcción y demolición de las obras de infraestructura.
- Formato FO-AC-54 Control de residuos de construcción y demolición – RCD.
- Relación de volquetas que retiraron RCD durante el periodo con el respectivo PIN.

Por lo anterior, la interventoría no avala el Informe mensual ambiental No. 3, y se solicita que el contratista atienda las observaciones de manera inmediata. Se solicita que los informes mensuales se presenten con información completa; para evitar reprocesos y atrasos con los compromisos y productos a entregar al FDLUSA.

Cordialmente,

ARMANDO RODRIGUEZ AVENDAÑO
Director de Interventoría

Copia: Ing. Juan Carlos Mejía B. – Supervisor Delegado Alcaldía Local de Usaquén
Archivo.

ANEXO 4.

SOPORTES Y CERTIFICACIÓN DE BAÑOS MÓVILES

www.serviciosambientales.co
www.gruposamaro.com

Grupo Samaro
Administración: Transversal 93 No. 63 - 32 Bodega 4 Bogotá
Teléfonos: (571) 438 3403 - 438 291
Celulares: (311) 5141946 - (321) 372 1941 - (313) 475 912

Certificado No.:	ST20190301
Fecha de Expedición:	05/02/19
Generador:	SANIDAD PORTATIL S.A.S.
Identificación:	900.268.207-3
Cantidad (Kg):	36000
Tipo de Residuo:	NO PELIGROSO

La empresa PRODUCTOS NATURALES DE PAIPA NATURPAIPA LTDA identificada con N.I.T.: **826.001.689-5**, certifica que durante el mes de **FEBRERO DE 2019**, recibió de la empresa **SANIDAD PORTATIL S.A.S., TRES MIL SEISCIENTOS (36000)** Kilogramos de RESIDUOS ORGÁNICOS NO PELIGROSOS provenientes de baños portátiles.

No 4394295

La recolección y el transporte lo realizó la firma **SANIDAD PORTÁTIL S.A.S.**

El residuo fue recibido para almacenamiento, tratamiento y posterior aprovechamiento de acuerdo con los requisitos legales exigidos por la autoridad ambiental (concepto técnico 2400-E2-56019 Expedido por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial de Colombia).

Cordialmente,

Proyectó:
Ing. Felipe Bernal
Coordinador de Procesos
Grupo Samaro

1 MAR 2019
Grupo Samaro

p.p. Lina Oramas

Revisó:
Ing. Javier Oramas
Director de Proyectos
Grupo Samaro

GRUPO SAMARO

*LA FALSEDAD EN DOCUMENTO PRIVADO ES UNA CONDUCTA DELICTIVA TIPIFICADA EN EL CÓDIGO PENAL COLOMBIANO (ART. 289) POR LO ANTERIOR VERIFIQUE L. AUNTENTICIDAD DE ESTE DOCUMENTO VIA CORREO ELECTRONICO (administracion@gruposamaro.com) O COMUNICANDOSE A LOS TELEFONOS DE CONTACTO DE GRUPO SAMARO UBICADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA.
**Este certificado es válido únicamente para el generador que se encuentra relacionado en el documento.

Nota Importante: Para verificar la autenticidad de nuestros certificados, este documento debe venir con un holograma de seguridad y sello seco. Por favor dirijase a la página we www.scanlife.com y descargue la aplicación de lectorde código de barras para su dispositivo : ...el código de barras debe coincidir con la información del certificado de recepció Cualquier inquietud por favor comuníquese con planta@serviciosambientales.co

Empresas del Grupo Samaro:

amtech

NATURPAIPA

ANEXO 5.

FORMATOS DE LA SDA (FORMATO DE SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RCD EN LA OBRA - FORMATO INFORME DE APROVECHAMIENTO IN SITU - CVS VOLQUETAS)

PENDIENTE.
EL CONTRATISTA NO ENTREGÓ EL REGISTRO DE DICHA INFORMACIÓN EN EL INFORME MENSUAL AMBIENTAL No. 3

ANEXO 6.

REGISTROS FORMATO FO-AC-21 SEGUIMIENTO AL APROVECHAMIENTO DE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA

PENDIENTE.
EL CONTRATISTA NO ENTREGÓ EL REGISTRO DE DICHA INFORMACIÓN EN EL INFORME MENSUAL AMBIENTAL No. 3

ANEXO 7.

REGISTRO FORMATO FO-AC-53 CONTROL DE MATERIALES, Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES

FORMATO CONTROL DE MATERIALES			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto de Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-AC-53	**PROCESO** GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	**VERSIÓN** 4.0	

SUBDIRECCIÓN GENERAL _____ **FECHA** 25/02/2019

DIRECCIÓN TÉCNICA _____

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA _____

CONTRATO DE OBRA No. 193 DE 2018

OBJETO DEL CONTRATO

"REALIZAR LA OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE"

CONTRATISTA Consorcio Malla Vial Usaquén

MES: 5 - 25 DE FEBRERO DE 2019

DIA	V1	Proveedor V1	V2	Proveedor V2	Unidad 3	Proveedor V3	Unidad 4	Proveedor V4	Vtotal
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9	90,15	DOBLE A							
10									
11	45,08	DOBLE A			58	CONCRETARTE	47	CONCRETARTE	
12	59,98	DOBLE A							
13	60,17	DOBLE A	6	TEQUIA GONZALEZ FANNY ISABEL					
14	59,62	DOBLE A							
15	90,14	DOBLE A							
16	59,89	DOBLE A							
17									
18	45,05	DOBLE A							
19	60,39	DOBLE A					148	CONCRETARTE	
20	44,83	DOBLE A							
21									
22									
23									
24									
25									
TOTAL	**615,3**		**6**		**58**		**195**		

Tipo de Material 1: MGEA - B
Tipo de Material 2: ARENA DE PEÑA
Tipo de Material 3: BORDILLO A 85
Tipo de Material 4: BORDILLO A 10

V1: Volumen del material 1 llevado al frente de la obra
V2: Volumen del material 2 llevado al frente de la obra
U3: Unidades del material 3 llevado al frente de la obra
U4: Unidades del material 4 llevado al frente de la obra
VT: Volumen total de material manejado en el día evaluado

Nota: En la casilla en la que se debe anotar el nombre del proveedor, se debe relacionar el número de inscripción en el Directorio de Proveedores o el nombre del Proveedor registrado en el MAO

(Firma) Diana Carolina Bouilla.

(Nombre)

Interventor

Original: Dependencia responsable del contrato
1era copia : Interventor
2da copia: Contratista

ANEXO 8.

REGISTRO, SOPORTES DE SUMINISTRO DE MADERA (MADERAS LOS PINOS ROLDÁN), Y SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN

PENDIENTE.
EL CONTRATISTA NO ENTREGÓ EL REGISTRO DE DICHA INFORMACIÓN EN EL INFORME MENSUAL AMBIENTAL No. 3

ANEXO 9.

FORMATO FO-AC-54 CONTROL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN - RCD

FORMATO CONTROL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN - RCD			
CODIGO FO-AC-54	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	VERSION 4.0	Desarrollo Urbano

Objeto Contractual	REALIZAR LA OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE.				
Interventoría	Consultécnicos			**Contrato**	197 de 2018
Constructor	Consorcio Malla Vial Usaquén			**Contrato**	193 de 2018
Plan de gestión integral de RCD	**Radiación aprobación por Interventoría**	CTE-CI-415-035-2018			
Acta No.	**de Recibo Parcial de Obra No.**	3	**Fecha Acta de Recibo Parcial de Obra**		Pendiente
Periodo Acta de Recibo Parcial de Obra	feb-19				
RT= Registro topográfico - Demolición predios	N.A				
Fecha de Inicio de Construcción	5-feb-19				
Fecha de Terminación de Contrucción	27-sep-19				

CUADRO CONTROL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN - RCD DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES DE PAGO

Código[1]	Items[2]	Residuos de Construcción y Demolición Generados					Sitio en los que fueron dispuestos los RCD[5]
		Cantidad Generada[3]			Cantidad Generada (m3)[4]		
		Periodo	Acumulado	Unidades	Periodo	Acumulado	
3010 - 1002	DEMOLICIÓN PAVIMENTO ASFALTICO (Incluye Cargue). No incluye transporte y disposición final de sobrantes. Rendimiento estimado para espesores max. 0.15m.	449,55	449,55	m3	1153,38	1153,38	GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS - RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S.
3710 - 1003	EXCAVACION MECANICA EN MATERIAL COMUN (Incluye Cargue)	468,36	468,36	m3	1000,08	1000,08	REX INGENIERIA S.A. - GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS - RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S.
3754 - 5001	FRESADO PAVIMENTO ASFALTICO Profundidad de Fresado 0 - 18 cm. (Incluye Cargue).	155,84	155,84	m3	285,09	285,09	GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS
3464 - 6002	EXCAVACION MANUAL EN MATERIAL COMUN. Incluye cargue.	25,38	25,38	m3	25,38	25,38	GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS
				TOTALES	2463,93	2463,93	

Nota: El Acta de Recibo Parcial de Obra No. 3 se encuentra en proceso de elaboración por parte del contratista, por lo anterior, las cantidades de RCD relacionadas en la columna 3 estan sujetas a cambios.

Elaboró: Diana Carolina Bonilla Lemus
Residente Ambiental Interventoría
Firma: Diana Carolina Bonilla.

Aprobó: Armando Rodriguez
Director de Interventoría
Firma:

NOTA: El material reutilizado en obra deberá relacionarse en "Sitio en los que fueron dispuestos" y debera anexarse un resumen especificando en que actividades y que cantidades se reutilizaron en cada una de dichas actividades.

ACLARACIONES

1 Escriba el código del ítem respectivo de los pliegos de condiciones o de los ítems no previstos en los cuales se reportan residuos de construcción y demoliciones.

2 Liste las actividades de pago contractuales (nombre completo) correspondientes a las actividades de la obra que generan residuos de construcción y demolición (demoliciones, descapotes y excavaciones, e.t.c)

3 Escriba las cantidades de RCD identificadas en el Acta de Recido de Pago Parcial para el periodo y el acumulado, con su unidad respectiva, de acuerdo al periodo verificado.

4 Escriba las cantidades de RCD para el periodo y el acumulado en metros cúbicos, teniendo en cuenta el factor de expansión respectivo - demoliciones 1,3 y excavaciones y descapotes 1,25.

5. Liste para cada una de las actividades, los sitios en los cuales fueron dispuestos los RCD. En caso de ser reutilizados deberá aclararse en esta columna.

ANEXO 10.

FORMATO FO-AC-55. PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN, Y SOLICITUD DE CERTIFICACIONES

FORMATO			
PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION			
CODIGO FO-AC-55	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	VERSION 4.0	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

SUBDIRECCIÓN GENERAL

DIRECCIÓN TÉCNICA

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

FECHA 25 FEBRERO DE 2019

CONTRATO DE OBRA No. 193 **DE** 2018

OBJETO DEL CONTRATO

"REALIZAR LA OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE"

CONTRATISTA Consorcio Malla vial Usaquén

PERIODO: 5 A 25 DE FEBRERO

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL: RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S. - EXCAVACIÓN

FECHA	PLACA VOLQUETA	PIN SDA	N° VALE	FRENTE DE ORIGEN (APLICA PARA FRESADO)	Tipología de RCD transportado		NOMBRE DE LA EMPRESA QUE TRANSPORTA	NOMBRE DEL TRANSPORTADOR	SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE ENCARGADO DE LA ENTREGA POR PARTE DEL CONTRATISTA
					Aprovechable m3	No aprovechable m3				
6/02/2018	SXC230	13668	77102			15	CMVU	WALTER RICAURTE	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
6/02/2018	WGP263	7884	77100			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
7/02/2018	SXC230	13668	77153			15	CMVU	WALTER RICAURTE	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
7/02/2018	SXC230	13668	77161			15	CMVU	WALTER RICAURTE	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
7/02/2018	WGP263	7884	77165			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
7/02/2018	WGP263	7884	77151			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
7/02/2018	WGP263	7884	77158			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
7/02/2018	WGP264	7885	77163			15	CMVU	ANTONIO RUEDA	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
8/02/2019	WGP264	7885	77189			15	CMVU	ANTONIO RUEDA	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
8/02/2019	SXC230	13668	77200			15	CMVU	WALTER RICAURTE	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
8/02/2019	WGP263	7884	77198			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
8/02/2019	WGP263	7884	77216			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
8/02/2019	WGP264	7885	77213			15	CMVU	ANTONIO RUEDA	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
9/02/2019	USD444	3788	77243			15	CMVU	JORGE PALACIO	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
9/02/2019	WGP264	7885	77244			15	CMVU	ANTONIO RUEDA	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
13/02/2019	SWN543	2155	77355			15	CMVU	DULBARDO RUBIO	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
15/02/2019	WGP263	7884	77441			15	CMVU	ELKIN CRUZ	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
16/02/2019	THY433	8172	77483			15	CMVU	GUILLERMO ROJAS	RECICLADOS INDUSTRIALES	ROBINSON RIVERA
					TOTAL	270				

(Elaboró) Diana Carolina Bonilla

(Nombre) DIANA CAROLINA BONILLA LEMUS
Residente Ambiental de Interventoría

(Aprobo)

(Nombre) ARMANDO RODRIGUEZ
Director de Interventoría

Original:Dependencia responsable del contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

ANEXO 11.

FORMATO FO-AC-50 MANEJO DE CUERPOS DE AGUA

FORMATO MANEJO DE CUERPOS DE AGUA			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CODIGO FO-AC-50	**PROCESO** GESTION AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	**VERSIÓN** 2.0	

SUBDIRECCIÓN GENERAL	DE INFRAESTRUCTURA	**FECHA**	20/07/2018
DIRECCIÓN TÉCNICA			
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA			

CONTRATO No.	IDLUSA 193 de 2018
OBJETO DEL CONTRATO:	"REALIZAR LA OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE"
FRENTE DE OBRA	9 CALLE 145 ENTRE CARRERAS 11 Y 12 (CIV 1003623)

SUMIDEROS	X	**NÚMERO DE SUMIDEROS**	8	**CUERPOS DE AGUA**	N.A.	**TIPO DE CUERPO DE AGUA**	N.A.

REQUIERE PERMISO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL	N.A.	**Nº ACTO ADMINISTRATIVO**	N.A.

PERIODO	ESTADO ACTUAL	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	MEDIDAS DE MANEJO
SUMIDEROS			
K0+006,5	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+007,5	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+104,20 NORTE	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+104,20 SUR	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+169 NORTE	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+169 SUR	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+108,50 SUR	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+234 NORTE	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
K0+234 SUR	En funcionamiento, rejillas completas.	Retiro de carpeta asfáltica, excavación, rellenos, instalación de asfalto.	Instalación de polisombra azul para protección de aportes de residuos y sedimentos
CUERPOS DE AGUA			
N.A.			
N.A.			
N.A.			

OBSERVACIONES:

REGISTRO FOTOGRAFICO (APLICA PARA CUERPOS DE AGUA)

Inserte una foto del cuerpo de agua antes de la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua durante la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua después de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**

(Firma) _____
(Nombre) (Nombre) Julian Dario Acuña Bermudez
Residente Ambiental Contratista

(Firma) _____
(Nombre) Diana Carolina Bonilla
Residente Ambiental de Interventoría

PENDIENTE.
EL CONTRATISTA NO ENTREGÓ EL REGISTRO DE DICHA INFORMACIÓN EN EL INFORME MENSUAL AMBIENTAL No. 3

ANEXO 13.

FO-AC-32 FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LABORES AMBIENTALES

PENDIENTE.
SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE FIRMA POR PARTE DEL CONTRATISTA

ANEXO 14.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

FORMATO	
INFORME MENSUAL AMBIENTAL DE INTERVENTORÍA No. 3	
PROCESO	**VERSIÓN**
REALIZAR LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ, D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A	0

INFORME No. 3 **DEL** 1/02/2019 **AL** 25/02/2019

CONTRATO DE INTERVENTORIA No FDLUSA No 197 de 2018 (Número de Contrato)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No. FDLUSA No 193 de 2018 (Número de Contrato)

REGISTRO FOTOGRAFICO

ETAPA CONSTRUCTIVA
CIV 1003623



Descripción Foto 77

ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA DEL FRENTE DE OBRA



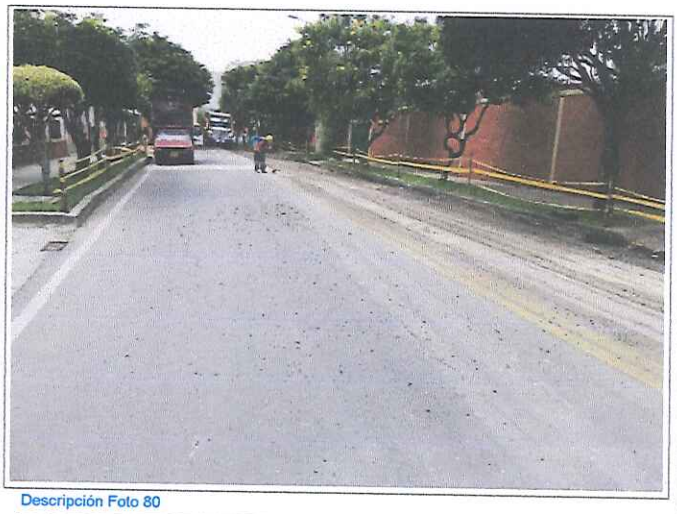
Descripción Foto 78

ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA DEL FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 79

ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA DEL FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 80

ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA DEL FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 81

ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA DEL FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 82

ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA DEL FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 83

DERRAME PRESENTADO EL 12 DE FEBRERO DE 2019



Descripción Foto 84

DERRAME PRESENTADO EL 12 DE FEBRERO DE 2019



Descripción Foto 85

DERRAME PRESENTADO EL 14 DE FEBRERO DE 2019



Descripción Foto 86

SEÑALIZACIÓN DE OBRA



Descripción Foto 87

SEÑALIZACIÓN DE OBRA



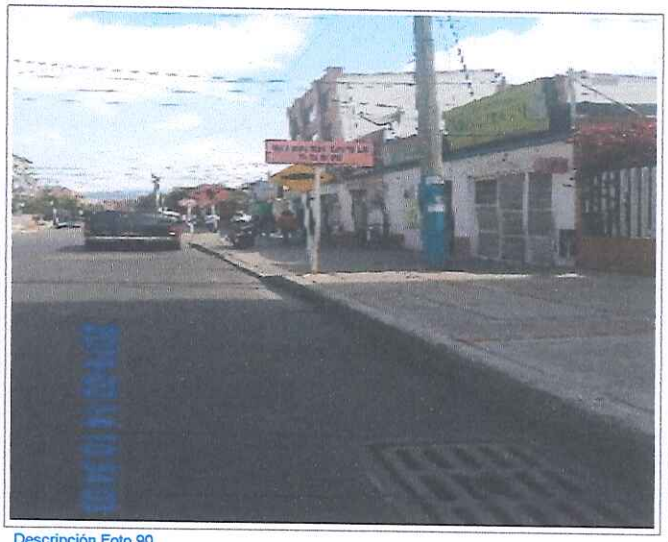
Descripción Foto 88

SEÑALIZACIÓN DE OBRA



Descripción Foto 89

SEÑALIZACIÓN DE OBRA



Descripción Foto 90

SEÑALIZACIÓN DE OBRA



Descripción Foto 91

SEÑALIZACIÓN INSTALADA EN FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 92

SEÑALIZACIÓN INSTALADA EN FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 93

SEÑALIZACIÓN INSTALADA EN FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 94

SEÑALIZACIÓN INSTALADA EN FRENTE DE OBRA



Descripción Foto 95

CUBRIMIENTO DE CARGUE DE MATERIAL



Descripción Foto 96

MEZCLA DE CONCRETO SOBRE PLÁSTICO (PROTECCIÓN DEL SUELO)

ANEXO O. INFORME MENSUAL SST DE INTERVENTORÍA N°3

CONSULTECNICOS	INFORME MENSUAL SST No. 3 DE INTERVENTORIA ETAPA DE CONSTRUCCION DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019	Fecha: 19/02/19 Versión: 0 Página 1 de 15

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUEN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS
GOBIERNO
Alcaldía Local de Usaquén

CONTRATO DE INTERVENTORÍA FDLUSA No. 197-2018

"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO CUYO OBJETO ES REALIZAR LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO EN BOGOTÁ D.C, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE".

NFORME MENSUAL SST DE INTERVENTORÍA N°3
ETAPA DE CONSTRUCCION
DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2019

TEM	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre	Adriana Marcela Rico	Ing. Armando Rodríguez	Ing. Armando Rodríguez
Cargo	Residente SST	Director de Interventoría	Director de Interventoría
Firma	Adriana Rico		

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	**FECHA**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
0	14/03/19	Edición Inicial

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....5
1.OBJETIVOS.....6
1.1. OBJETIVO GENERAL 6
1.2.OBJETIVOS ESPECÍFICOS 6
2. GENERALIDADES.....6
3. METODOLOGÍA.....7
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO.....7
5. SEGUIMIENTO SG-SST DEL CONTRATO DE OBRA.....7
5.1 DATOS DEL CONTRATO 7
6.ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO SG-SST DE LA INTERVENTORÍA 9
6.1.ACTIVIDADES SST REALIZADAS 9
6.2.ACTAS REUNIONES SST.....9
6.2.2. Comunicaciones SST.....12
7.PERSONAL DE INTERVENTORIA ACTIVO EN OBRA 13
8. CONCLUSIONES.....15

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1. Generalidades del Contrato: Alcaldía -Interventoría - Contratista.....7
Tabla 2. Actividades SST Ejecutadas durante el periodo.....10
Tabla 3. Oficios SG-SST Enviados por la Interventoría.....12
Tabla 4. Oficios SG-SST Recibidos del Consorcio Malla Vial Usaquén.....13
Tabla 5. Personal Contrato De Interventoría.....13

LISTADO DE ANEXOS

ANEXO No 1. FORMATO IDU 17 – CERTIFICADOS DE PAZ Y SALVO

ANEXO No 2. DOCUMENTOS DE INGRESO DE PERSONAL (Contrato laboral, Afiliaciones y/o pagos al SGSS, Examen de ingreso)

ANEXO No. 3. INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD, FORMATO IDU 23, HORAS HOMBRE TRABAJADAS Y AUSENTISMO

ANEXO No. 4. PAGOS DE NOMINA DEL PERSONAL

ANEXO No. 5. ACTA COPASST

ANEXO No. 6. FORMATO IDU VEHICULOS FOAC 42 (Documentos vehículo Interventoria, preoperacionales diarios)

ANEXO No. 7. ACTAS DE COMITE

ANEXO No. 8. GESTION INFORMES SST No. 2 y No. 3 CONSORCIO MALLA VIAL USAQUEN (CONTRATISTA).

INTRODUCCIÓN

El presente informe describe la gestión realizada en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo, recopila las actividades mensuales realizadas en el periodo comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2019, para el Contrato 197 de 2018, suscrito entre el FDLUSA y CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S., cuyo objeto es: **INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO DE LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ, D.C.**

Este documento describe las actividades correspondientes al informe mensual de interventoría SG-SST No.3, de conformidad a lo estipulado en el contrato de Interventoría No. 197 de 2018 y demás anexos que hacen parte integral del contrato, dando cumplimiento al objeto contractual.

1. OBJETIVOS

1.1. OBJETIVO GENERAL

Presentar al Fondo de Desarrollo Local de Usaquén FDLUSA el informe de la gestión SST realizada durante el periodo comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2019, del proyecto el cual consiste en "**REALIZAR LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ, D.C. A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE**".

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Presentar las actividades SST ejecutadas durante el periodo.
- Evidenciar el cumplimiento en la ejecución de las actividades propuestas en el SG-SST.
- Realizar el seguimiento a las actividades SST del proyecto.

2. GENERALIDADES

El Fondo de Desarrollo Local de Usaquén tiene dentro de sus objetivos mejorar la movilidad del espacio público en la localidad, adoptando para ello el Plan de Desarrollo de Usaquén, el cual define los proyectos prioritarios que se deben adelantar en la vigencia de este, y es por tal razón que el fondo adelantó procesos de contratación para llevar a cabo diferentes proyectos.

La localidad de Usaquén presenta la necesidad de mejorar y/o mantener las condiciones de sus espacios como son: calzadas, andenes y malla vial, y es por tal razón que se busca por medio del desarrollo de proyectos de infraestructura vial, beneficiar a su población en general para las ocho (8) UPZ (Unidad de Planeamiento Zonal), las cuales a su vez están divididas en 50 barrios y en una UPR (Unidad de Planeación Rural) en la cara oriental de los cerros llamada la Vereda El Verjón.

En pro de generar una intervención con impacto positivo en la Localidad se definieron los tramos y CIV a ejecutar mediante estrategias de priorización en ocho (8) UPZ las cuales son: UPZ-09 Verbenal, UPZ-10 La Uribe, UPZ-11 San Cristóbal Norte, UPZ-12 Toberín, UPZ-13 Los Cedros, UPZ-14 Usaquén, UPZ-15 Country Club, UPZ-16 Santa Bárbara.

3. METODOLOGÍA

Para realizar el seguimiento SST a las actividades realizadas por el contratista, la Interventoría ha efectuado la revisión de documentos contractuales y solicitud de ajustes para que se cumpla con los parámetros establecidos dentro del contrato, pliegos de condiciones y sus anexos.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto se desarrolla e implanta en la localidad de Usaquén y por ello se determina que el área de influencia directa es la interacción con respecto a movilidad dentro de las nueve (9) UPZ que conforman la Localidad y su área de influencia directa se refiere a la interacción entre la Localidad de Usaquén y las Localidades que conforman sus límites, relacionadas a continuación:

UPZ
UPZ – 09 VERBENAL
UPZ – 10 LA URIBE
UPZ – 11 SAN CRISTÓBAL NORTE
UPZ – 12 TOBERIN
UPZ – 13 LOS CEDROS
UPZ – 14 USAQUÉN
UPZ – 15 COUNTRY CLUB
UPZ -16 SANTA BÁRBARA



5. SEGUIMIENTO SG-SST DEL CONTRATO DE OBRA

5.1 DATOS DEL CONTRATO

Tabla 1. Generalidades del Contrato: Alcaldía -Interventoría - Contratista

ENTIDAD CONTRATANTE	**FDLUSA (FONDO DE DESARROLLO LOCAL USAQUEN)**
DIRECCIÓN	Carrera 6 A No 118-03
TELEFONO	6195088 - 6120929
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Ing. Juan Carlos Mejía

INTERVENTORIA:	**CONSULTORES TÉCNICOS Y ECONÓMICOS S.A.S. - CONSULTÉCNICOS**
CONTRATO N°:	197-2018
OBJETO DEL CONTRATO:	Interventoría técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, ambiental y de seguridad y salud en el trabajo al contrato cuyo objeto es realizar las obras de conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público en Bogotá D.C, a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable.
FECHA DE INICIO:	28 de noviembre de 2018
PLAZO DE EJECUCION:	Diez meses (10).
PLAZO ETAPA DE PRELIMINARES:	2 meses
VALOR DEL CONTRATO:	1.270.990.331
DIRECTOR INTERVENTORÍA	Ing. Armando Rodríguez
Residente Técnico	Ing. Diego Quevedo
Residente SST	Ing. Adriana Marcela Rico
Residente Ambiental	Ing. Diana Carolina Bonilla
Residente Social	C.S. Lizeth Magaly Vega

CONTRATISTA:	**CONSORCIO MALLA VIAL USAQUEN**
CONTRATO N°:	FDLUSA. 193-2018
OBJETO DEL CONTRATO:	Realizar las obras de conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá, D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable".
FECHA DE INICIO:	28 de noviembre de 2018
PLAZO DE EJECUCION:	Diez meses (10).
VALOR DEL CONTRATO	$ 12.709.996.240 pesos mcte.
PLAZO ETAPA DE PRELIMINARES:	2 meses
FECHA DE FINALIZACIÓN.	27 de septiembre de 2019
DIRECTOR DE OBRA	Ing. Pastor López

Fuente: Consultecnicos

6. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO SG-SST DE LA INTERVENTORÍA

ACTIVIDADES TECNICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO

A continuación, se presenta la relación de las actividades de tipo técnico adelantadas durante el periodo considerado en el presente informe:

- Elaboración y presentación de diseños para las intervenciones
- Elaboración y entrega del Informe Técnico mensual No. 2
- Inicio de la etapa constructiva del proyecto
- Elaboración de actas de vecindad.
- Elaboración de ensayos de laboratorio
- Presentación del proyecto a la comunidad en las diferentes reuniones de inicio con la comunidad.
- Asistencia y participación en las mesas de trabajo entre los especialistas de pavimentos.

6.1. ACTIVIDADES SST REALIZADAS

Las actividades SST del proyecto incluyeron todas las acciones adelantadas por el Contratista y verificadas en su ejecución y calidad por la Interventoría con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales en materia SST.

A continuación, se describen las actividades realizadas por el contratista Consorcio Malla Vial Usaquén y por la Interventoría Consultécnicos durante el periodo:

6.2. ACTAS REUNIONES SST

Durante el periodo se hicieron cuatro comités de seguimiento ambiental, SST y social, y se realizó una mesa de trabajo para revisar el avance de atención de observaciones del Informe SST No. 2, quedando registrada en acta las respectivas observaciones.

En los comités Técnicos de obra se trataron temas SST relevantes quedando compromisos plasmados en Actas No: 8 (31-01-2019), 9 (7-02-2019), 10 (14-02-2019) y 11 (21-02-2019), Ver Anexo Actas de Comités Técnicos Incluido en el Informe Mensual Técnico.

De acuerdo con lo anterior se generaron las siguientes Actas:

6.2.1*. Acta de Comité seguimiento ambiental, SST y Social,* (Ver **Anexo 7**)

- **Acta No. 3:** Temas ambientales, sociales y de seguridad de Seguridad y Salud en el Trabajo - Contratista e Interventoría.
  Fecha: 5 de febrero de 2019.
- **Acta No. 4:** Temas ambientales y de seguridad de Seguridad y Salud en el Trabajo - Contratista e Interventoría.
  Fecha: 12 de febrero de 2019.
- **Acta No. 5:** Temas ambientales, sociales y de seguridad de Seguridad y Salud en el Trabajo - Contratista e Interventoría.
  Fecha: 19 de febrero de 2019.
- **Acta No. 6:** Temas ambientales, sociales y de seguridad de Seguridad y Salud en el Trabajo - Contratista e Interventoría.
  Fecha: 26 de febrero de 2019.

Actas de reuniones, (Ver **Anexo 7**)

- **Acta:** Reunión avance atención de observaciones del Informe SST No 2.
  Fecha: 15 de febrero de 2019.

Durante el periodo del presente informe la interventoría Consultores e Interventores técnicos y el contratista Consorcio Malla Vial Usaquen realizaron las siguientes actividades:

Tabla 2. Actividades SST ejecutadas durante el periodo

ACTIVIDADES SST MES DE FEBRERO DE 2019	
Actividades Interventoría	**Actividades Contratista**
Revisión y visto bueno del documento Manejo Ambiental de la Obra – MAO presentado por el contratista MAO y entrega del documento al FDLUSA para aprobación.	Ajustes del documento Manejo Ambiental de la Obra – MAO
Realización de comité de seguimiento ambiental, SST y Social No. 3, 4, 5 y 6.	Asistencia a comité de seguimiento ambiental, SST y Social No. 3, 4, 5 y 6.
Asistencia a mesa de trabajo para socializar observaciones del Informe SST No 2 el 15 de febrero de 2019.	Asistencia a mesa de trabajo para socializar observaciones del Informe SST No 2 el 15 de febrero de 2019.
Envío al contratista por correo electrónico de información y requerimientos SST 14 y 25 de febrero de 2019.	Realización de inducciones a personal vinculado al proyecto donde el contratista dio a conocer temas ambientales.

ACTIVIDADES SST MES DE FEBRERO DE 2019	
Actividades Interventoría	**Actividades Contratista**
Respuesta de oficios entregados por Consorcio Malla Vial Usaquén (temas SST).	Elaboración del Informe mensual SST No.3 V.0.
Realización de inducciones SST a personal de Interventoría vinculado al proyecto.	Recorridos en conjunto con la Interventoría y el Contratista para la verificación de estado de la obra en lo referente al componente SST, las observaciones se informaron al contratista para la atención de estas.
Elaboración del informe mensual SST de interventoría No. 3.	Implementación de medidas SST en obra.
Supervisión y seguimiento ambiental con base en las obligaciones contractuales del interventor y del contratista.	Atención de observaciones de la interventoría.
Registro de observaciones en bitácora, correo electrónico, comunicaciones y en los comités de seguimiento SST.	Cumplimiento de requisitos legales y contractuales.
Realización de observaciones SST y Ambientales mediante Bitácora de obra (8 y 14 de febrero de 2019).	Atención a observaciones Informe Mensual SST No 2
Evaluación del desempeño de las labores con el fin de determinar los posibles incumplimientos del Contratista, dejando esto plasmado en la calificación de las listas de chequeo "Fichas de seguimiento de labores ambientales".	
Revisión y conciliación de las listas de chequeo aplicables al contrato en conjunto con el área ambiental y SST, la calificación obtenida para el periodo del 1 al 28 de febrero de 2019 informe fue del 94,4 %, la calificación obtenida fue informada en los comités de seguimiento.	
Cumplimiento de obligaciones legales y contractuales.	
Revisión de documentos de ingreso de personal.	Elaboración y envío informes semanales por correo electrónico
Asistencia a comités	Inducciones y verificación de documentos de ingreso del personal
Recorridos de supervisión por los frentes de obra	Ejecución de las actividades programadas para el periodo en el cronograma SST

ACTIVIDADES SST MES DE FEBRERO DE 2019	
Actividades Interventoría	**Actividades Contratista**
Ejecución de las actividades programadas para el periodo en el cronograma SST	Asistir a comités
Elaboración de informe mensual	Recorridos de obra
Elaborar comunicaciones con destino al Contratista, FDLUSA	Elaboración de informe mensual
Revisión de informes semanales	Remisión de documentos a interventoría
Emitir observaciones al Contratista de los productos entregados	Remisión de oficios a interventoría

6.2.2. Comunicaciones SST

Durante el periodo se generaron los siguientes comunicados

Tabla 3. Oficios SST Enviados por la Interventoría

NÚMERO DE OFICIO	FECHA DE RADICADO	ASUNTO
CTE-CI-415-030-2019	13/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-031-2019-INC, Documentos personal clave
CTE-CI-415-031-2019	13/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-068-2019-INC, Documentos Vehículos
CTE-CI-415-032-2019	14/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-051-2019-INC, Observaciones informe SST No 1 versión 2
CTE-CI-415-040-2019	21/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-065-2019-INC Documentos operadores, conductores, maquinaria y vehículos
CTE-CI-415-041-2019	21/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-065-2019-INC, Cambio de maquinaria y Vehículos, legalización de observaciones
CTE-CI-415-045-2019	25/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-069-2019-INC, documentos empresa de vigilancia.
CTE-CI-415-047-2019	26/02/19	Respuesta a Comunicado CMVU-069-2019-INC, informe SST No 2
CTE-CI-415-023-2019	5/02/19	Remisión del MAO y su Anexo el SG-SST al FDLUSA

Fuente: Consultécnicos

Tabla 4. Oficios SG-SST Recibidos del Consorcio Malla Vial Usaquén

NÚMERO DE OFICIO	FECHA DE RADICADO	ASUNTO
CMVU-051-2019-INC	1/02/19	Respuesta a Comunicado CTE-CI-415-019-2019 Respuesta a observaciones Informe SST No 1 Versión 2
CMVU-060-2019-INC	5/02/19	Cambio de Maquinaria
CMVU-065-2019-INC	6/02/19	Cambio maquinaria y Vehículos, Legalización de operadores
CMVU-066-2019-INC	7/02/19	Remisión de documentos, operadores y conductores de maquinaria y vehículos
CMVU-068-2019-INC	7/02/19	Documentos vehículos
CMVU-069-2019-INC	8/02/19	Remisión informes SST y Ambiental
CMVU-071-2019-INC	11/02/19	Documentos de personal clave
CMVU-0-2019-INC	21/02/19	Documentos empresa de vigilancia

Fuente: Consultécnicos

7. PERSONAL DE INTERVENTORIA ACTIVO EN OBRA

Durante esta etapa la Interventoría realiza la revisión de la documentación del personal clave y de apoyo de obra aprobado previamente por el Fondo de Desarrollo Local de Usaquén.

A continuación, se relaciona el personal aprobado para el contrato FDLUSA 197 de 2018.

Tabla 5. Personal Contrato De Interventoría

Nombre	Cargo
Antonio Nicolás Ferraro Maurello	Representante Legal
Armando Rodríguez Avendaño	Director de Interventoría
Diego Quevedo	Residente de Interventoría
Cesar Pineda	Esp. Pavimentos
Nelson Blanco	Esp. En Tránsito y Transporte
Luis Alfredo Engativá	Esp. Geotecnia
Ernesto Riveros	Esp. Hidrosanitario
Cristo Hernández	Esp. Redes
William Quintana	Ing. Costos Presupuestos
Paola Mancipe	Actas de vecindad
Diana Carolina Bonilla Lemus	Residente ambiental

Nombre	Cargo
Adriana Rico	Residente SST
Liseth Magaly Vega	Residente social
William Quintana	Ing. SIG-CAD
María Alejandra Rocha	Aux. de Ingeniería
Daniel Roncancio	Topógrafo
Ernesto Sastoque Guaqueta	Inspector 1
Yefer Antonio Muñoz Ochoa	Inspector 2
Carlos Augusto Ortiz Sandoval	Inspector 3
Andrés Yesid Gonzales Rueda	Inspector 4
Oscar Cantor	Conductor

Fuente: Consultécnicos

Ver Anexo 1 Formato IDU 17 Personal en Obra.

8. CONCLUSIONES

- La Interventoría está a la espera de que el contratista radique los ajustes realizados al INFORME SST No 3, para que se cumpla con los entregables de la Etapa de Diagnostico, de acuerdo con lo contemplado en el Anexo Técnico General.

- El contratista inicio la etapa constructiva durante este periodo se dio inicio a la ejecución del cronograma de actividades SST.

- Se realiza la revisión de los documentos de ingreso del personal Calve y de apoyo, teniendo en cuenta los requerimientos establecidos en el pliego de condiciones y la normatividad vigente.

ANEXO No. 1

FORMATO IDU 17
CERTIFICADOS DE PAZ Y SALVO

CÓDIGO	FORMATO No. 17- AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REGISTRO DE EXAMENES MEDICOS DE INGRESO, PERIODICOS Y EGRESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-GIP-077		1.0	

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 14-mar-19

SUBDIRECCIÓN GENERAL: DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA: DE MANTENIMIENTO

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA: DE MANTENIMIENTO SUBSISTEMA VIAL

CONTRATO OBRA No.: FDLUSA 193 DE 2018 — CONTRATISTA: CONSORCIO MALLA VIAL USAQUEN

CONTRATO INTERVENTORIA No.: FDLUSA 197 DE 2018 — INTERVENTOR: CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.

OBJETO:

PERIODO DE INFORME: DEL 1 DE FEBRERO 2019 A 28 DE FEBRERO DE 2019

No.	CONTRATISTA/ SUBCONTRATISTA	DATOS DEL TRABAJADOR						ARL			EPS		AFP	FECHA EXAMENES				SI TIENE RESTRICCION ESPECIFIQUELA
		NOMBRE DEL TRABAJADOR	CEDULA	EDAD	CARGO	RESIDENCIA	Telefono	Nombre	FECHA AFILIACION A LA ARP	FECHA ULTIMO PAGO	Nombre	FECHA ULTIMO PAGO	Nombre	FECHA ULTIMO PAGO	EXAMEN DE INGRESO	EXAMEN PERIÓDICO	EXAMEN DE EGRESO	
PERSONAL NUEVO																		
1	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	ANDRES YESID GONZALEZ RUEDA	1.023.000.357	24	INSPECTOR TECNICO	CLL 78 A SUR # 10 33	3002529513	BOLIVAR	NA	6/02/2019	SANITAS	6/02/2019	PORVENIR	6/02/2019	4/03/2019	NA	NA	APTO
2	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	CARLOS AUGUSTO ORTIZ SANDOVAL	80.215.093	29	INSPECTOR TECNICO	KR 109 #151-09	3057971638	BOLIVAR	NA	6/02/2019	FAMISANAR	6/02/2019	PROTECCION	6/02/2019	7/02/2019	NA	NA	CONTROL OPTOMETRIA
3	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	JOSE MANUEL CELIS NIÑO	2.905.142	NA	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	CLL 93 # 14--71	6360300	BOLIVAR	NA	25/02/2019	SANITAS	25/02/2019	PENSIONADO	NA	NA	NA	NA	NA
4	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	OSCAR JULIO CANTOR DAZA	79.564.347	53	CONDUCTOR	DIAG 6 A # 37 B 60	3186902427	BOLIVAR	NA	6/02/2019	COMPENSAR	6/02/2019	COLPENSIONES	6/02/2019	14/12/2019	NA	NA	APTO
PERSONAL ANTIGUO																		
1	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	ARMANDO RODRIGUEZ AVENDAÑO	4.182.579	59	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	CLL 15 # 12-27	321643730	BOLIVAR	NA	6/02/2019	SANITAS	6/02/2019	PROTECCION	6/02/2018	26/04/2017	NA	NA	PROTECCION AUDITIVA
2	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	DIEGO ALFONSO QUEVEDO RICO	80.053.505	33	RESIDENTE TECNICO	CLL 93 # 14--71	6360300	BOLIVAR	NA	6/02/2019	COMPENSAR	6/02/2019	COLPENSIONES	6/02/2018	17/12/2018	NA	NA	APTO
3	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	DIANA CAROLINA BONILLA	52.780.428	38	RESIDENTE AMBIENTAL	KR 111 BIS # 154 A-30	3114849436	BOLIVAR	28/11/2018	6/02/2019	COMPENSAR	6/02/2019	PORVENIR	6/02/2018	28/11/2018	NA	NA	CONTROL OFTALMOLOGICO Y OPTOMETRICO
4	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	ADRIANA MARCELA RICO	39.140.221	39	RESIDENTE SST	TV 73 # 11 B-33	3176894833	BOLIVAR	28/11/2018	6/02/2019	FAMISANAR	6/02/2019	PROTECCION	6/02/2018	28/12/2018	NA	NA	CONTROL OPTOMETRICO REDUCIR DE PESO
5	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	LIZETH MAGALY VEGA CASTELLANOS	52.564.822	46	RESIDENTE SOCIAL	KR 19 A # 173-70	3123020232	BOLIVAR	7/12/2018	6/02/2019	COMPENSAR	6/02/2018	PORVENIR	6/02/2018	6/12/2018	NA	NA	VALORACION DERMATOLOGICA
6	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	MARIA ALEJANDRA ROCHA FIGUEROA	1.023.390.816	26	AUXILIAR DE INGENIERIA	CLL 2 A BIS # 71 D	3115763730	BOLIVAR	31/10/2018	6/02/2019	NUEVA EPS	6/02/2018	COLPENSIONES	6/02/2018	29/10/2018	NA	NA	USO DE MEDIAS DE COMPRESION
7	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	YEFER ANTONIO MUÑOZ OCHOA	6.787.329	56	INSPECTOR TECNICO	KR 80 M #65 G - 52 SUR	3115679032	BOLIVAR	28/11/2018	6/02/2019	SANITAS	6/02/2018	PORVRNIR	6/02/2018	28/11/2018	NA	NA	CONTROL OPTOMETRIA
8	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	ERNESTO SASTOQUE	3.249.399	62	INSPECTOR TECNICO	CLL 6 # 6 - 21	3134530251	BOLIVAR	28/11/2018	6/02/2019	SALUD TOTAL	6/02/2018	PROTECCION	6/02/2018	28/11/2018	NA	NA	REDUCIR DE PESO
1	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	JEIMY PAOLA MANCIPE	52.770.724	38	PROFESIONAL ACTAS DE VECINDAD	KR 97 # 17-59	3184994434	BOLIVAR	NA	25/02/2019	COMPENSAR	5/03/2019	PROTECCION	5/03/2019	15/02/2019	NA	NA	NINGUNA
2	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	WILLIAM QUINTANA BARBOSA	1.098.689.919	29	INGENIERO SIG CAD	KR 109 #161-09	3057971638	BOLIVAR	NA	6/02/2019	SANITAS	6/02/2019	PORVENIR	6/02/2018	19/04/2018	NA	NA	NINGUNA
3	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	CESAR PINEDA RIVERA	19.401.718	NA	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	KR 51 A #127-49	8011832	BOLIVAR	NA	25/02/2019	FAMISANAR	4/03/2019	PORVENIR	4/03/2019	NA	NA	NA	NA
4	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	NELSON FABIAN BLANCO	7.171.989	NA	ESPECIALISTA EN TRANSITO Y TRANSPORTE	CLL 93 # 14--71	6360300	BOLIVAR	NA	25/02/2019	MEDIMAS	11/01/2019	COLFONDOS	11/01/2019	NA	NA	NA	NA
5	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	CRISTO DEJESUS HERNANDEZ ESPITIA	78.020.579	NA	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	CLL 93 # 14--71	6360300	BOLIVAR	NA	25/02/2019	MEDIMAS	25/02/2019	COLPENSIONES	25/02/2019	NA	NA	NA	NA
6	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.	ERNESTO RIVEROS OSPINA	19.467.372	NA	ESPECIALISTA EN REDES HIDRAULICAS	CLL 114A #21-55	6125703	BOLIVAR	NA	25/02/2019	ALIANSALUD	18/02/2019	PORVENIR	18/02/2019	NA	NA	NA	NA
PERSONAL RETIRADO																		
ANTIGUO- RETIRO																		
1	NA																	
INGRESO - RETIRO																		
1	NA																	

CÓDIGO	FORMATO No. 17- AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REGISTRO DE EXAMENES MEDICOS DE INGRESO, PERIODICOS Y EGRESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-GIP-077		1.0	

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 14-mar-19

SUBDIRECCIÓN GENERAL: DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA: DE MANTENIMIENTO

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA: DE MANTENIMIENTO SUBSISTEMA VIAL

CONTRATO OBRA No.: FDLUSA 193 DE 2018 — CONTRATISTA: CONSORCIO MALLA VIAL USAQUEN

CONTRATO INTERVENTORIA No.: FDLUSA 197 DE 2018 — INTERVENTOR: CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.

OBJETO:

PERIODO DE INFORME: DEL 1 DE FEBRERO 2019 A 28 DE FEBRERO DE 2019

No.	CONTRATISTA/ SUBCONTRATISTA	DATOS DEL TRABAJADOR						ARL			EPS		AFP		FECHA EXAMENES			SI TIENE RESTRICCION ESPECIFIQUELA
		NOMBRE DEL TRABAJADOR	CEDULA	EDAD	CARGO	RESIDENCIA	Telefono	Nombre	FECHA AFILIACION A LA ARP	FECHA ULTIMO PAGO	Nombre	FECHA ULTIMO PAGO	Nombre	FECHA ULTIMO PAGO	EXAMEN DE INGRESO	EXAMEN PERIÓDICO	EXAMEN DE EGRESO	
PERSONAL ROTATIVO																		
PERSONAL ANTIGUO ROTATIVO																		
1	NA																	
PERSONAL ROTATIVO NUEVO																		
1	NA																	
RETIRO DE PERSONAL ANTIGUO ROTATIVO																		
1	NA																	
INGRESO - RETIRO ROTATIVO																		
1	NA																	

Adriana Marcela Rico

(Nombre) ADRIANA MARCELA RICO
Residente SST Interventoria

(Nombre) ING. ARMANDO RODRIGUEZ
Director de Interventoria

Original: Dependencia responsable del contrato
1era copia : Interventor
2da copia: Contratista

CONSULTECNICOS

Bogotá D.C. 05 de marzo de 2019

Señores
ALCALDIA DE USAQUEN
Ciudad.

Ref.: Contrato de "Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Social, Ambiental y de seguridad y Salud en el Trabajo" cuyo objeto es realizar las obras de Conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable" – Contrato Fondo de Desarrollo Local de Usaquén "FDLUSA" - 197-2018 - Proyecto Alcaldía de Usaquén.

Asunto.: CERTIFICACION JURAMENTADA CUMPLIMIENTO LEY 789 DE 2002 Y EL ARTICULO 65 DE LA LEY 1819 DE 2016

Nosotros, **ANTONIO FERRARO MAURELLO**, identificado con la cédula de ciudadanía número 19.421.159 de Bogotá, en mi calidad de Representante Legal y **HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 19.236.567 de Bogotá, en mi calidad de Revisor Fiscal, de CONSULTECNICOS., Certificamos que CONSULTORES TECNICOS Y ECONOMICOS S.A.S – CONSULTECNICOS identificada con el NIT: 860.014.285 - 3, ha cumplido por el mes de **Febrero de 2019** con el pago de los aportes de los Profesionales por Honorarios, del contrato en referencia, al sistema de Riesgos Profesionales ARL Bolívar.

Nombre	C.C.
1. NELSON FABIAN BLANCO CASTELLANOS	7.171.988
2 CRISTO HERNANDEZ ESPITIA	78.020.579
3. CESAR PINEDA RIVERA	19.401.718
4. JEIMY PAOLA MANCIPE CASAÑEDA	52.770.724
5. ERNESTO RIVEROS OSPINA	19.467.372
6. LUIS ALFREDO ENGATIVA	19.274.940

CONSULTECNICOS
NIT: 860.014.285 - 3

ANTONIO FERRARO MAURELLO
c.c. 19.421.159 de Bogotá
Representante Legal

HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA
c.c. 19.236.567 de Bogotá
***Revisor Fiscal* - T.P. 5983-T**

CONSULTECNICOS

Bogotá D.C. 05 de marzo de 2019

Señores
ALCALDIA DE USAQUEN
Ciudad.

Ref.: Contrato de "Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Social, Ambiental y de seguridad y Salud en el Trabajo" cuyo objeto es realizar las obras de Conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable" – Contrato Fondo de Desarrollo Local de Usaquén "FDLUSA" - 197-2018 - Proyecto Alcaldía de Usaquén.

Asunto.: CERTIFICACION JURAMENTADA CUMPLIMIENTO LEY 789 DE 2002 Y EL ARTICULO 65 DE LA LEY 1819 DE 2016

Nosotros, ANTONIO FERRARO MAURELLO, **identificado con la cédula de ciudadanía número 19.421.159 de Bogotá, en mi calidad de Representante Legal y** HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA, **identificado con la cédula de ciudadanía número 19.236.567 de Bogotá, en mi calidad de Revisor Fiscal, de CONSULTECNICOS., Certificamos que CONSULTORES TECNICOS Y ECONOMICOS S.A.S – CONSULTECNICOS identificada con el NIT: 860.014.285 - 3,** ha cumplido por el mes de **Febrero de 2019** con el pago de los aportes de los empleados para el contrato en referencia, a los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones, y Aportes Parafiscales a la Caja de Compensación Familiar; al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena, estos últimos en los casos aplicables de acuerdo con la Ley según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016.

Nombre	C.C.
1. ANDRES YESID GONZALEZ	1.023.000.357
2. JOSE ALBERTO CHACON AGUILLON	385.504

CONSULTECNICOS
NIT: 860.014.285 - 3

ANTONIO FERRARO MAURELLO
c.c. 19.421.159 de Bogotá
Representante Legal

HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA
c.c. 19.236.567 de Bogotá
Revisor Fiscal - T.P. 5983-T

CONSULTECNICOS GERENCIA S.A.S.
NIT: 900.451.680 - 8

Bogotá D.C. marzo 05 de 2019

Señores
ALCALDIA DE USAQUEN
Ciudad.

Ref.: Contrato de "Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Social, Ambiental y de seguridad y Salud en el Trabajo" cuyo objeto es realizar las obras de Conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable" – Contrato Fondo de Desarrollo Local de Usaquén "FDLUSA" - 197-2018 - Proyecto Alcaldía de Usaquén.

Asunto.: CERTIFICACION JURAMENTADA CUMPLIMIENTO LEY 789 DE 2002 Y EL ARTICULO 65 DE LA LEY 1819

Nosotros, **JORGE LUIS TAJAN DE AVILA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 9.147.873 de Cartagena, en mi calidad de Representante Legal y HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA, identificado con la cédula de ciudadanía número 19.236.567 de Bogotá, en mi calidad de Revisor Fiscal, de CONSULTECNICOS GERENCIA S.A.S., identificada con el NIT: 900.451.680 - 8, Certificamos que *ha* cumplido por el mes de **Febrero de 2019** con el pago de los aportes de los empleados para el contrato en referencia, a los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones, y Aportes Parafiscales a la Caja de Compensación Familiar; al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena, estos últimos en los casos aplicables de acuerdo con la Ley según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016.

Nombre	C.C.
1. ARMANDO RODRIGUEZ AVENDAÑO	4.182.579
2. OSCAR JULIO CANTOR DAZA	79.364.347

CONSULTECNICOS GERENCIA SAS
NIT: 900.451.680 - 8

JORGE LUIS TAJAN DE AVILA
c.c. 9.147.873 de Cartagena
Representante Legal

HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA
c.c. 19.236.567 de Bogotá
Revisor Fiscal - T.P. 5983-T

CONSULTORES E INTERVENTORES
TECNICOS S.A.S.

Bogotá D.C. marzo 05 de 2019

Señores
ALCALDIA DE USAQUEN
Ciudad.

Ref.: Contrato de "Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Social, Ambiental y de seguridad y Salud en el Trabajo" cuyo objeto es realizar las obras de Conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable" – Contrato Fondo de Desarrollo Local de Usaquén "FDLUSA" - 197-2018 - Proyecto Alcaldía de Usaquén.

Asunto.: CERTIFICACION JURAMENTADA CUMPLIMIENTO LEY 789 DE 2002 Y EL ARTICULO 65 DE LA LEY 1819 DE 2016

Nosotros, **ENRIQUE GONZALEZ GUTIERREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.144.772 de Bogotá, en mi calidad de Representante Legal y **HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 19.236.567 de Bogotá, en mi calidad de Revisor Fiscal, de CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S., Certificamos que **CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S, identificada con el NIT: 900.396.431 - 5**, ha cumplido por el mes de **Febrero de 2019** con el pago de los aportes de sus empleados para el contrato en referencia, a los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones, y Aportes Parafiscales a la Caja de Compensación Familiar; al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena, estos últimos en los casos aplicables de acuerdo con la Ley según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 65 de la Ley 1819 de 23016.

Nombre	C.C.
1. DIEGO ALFONSO QUEVEDO RICO	80.853.505
2. MARIA ALEJANDRA ROCHA FIGUEROA	1.022.380.816
3. DIANA CAROLINA BONILLA	52.790.426
4. ADRIANA MARCELA RICO MELO	38.140.221
5. YEFER ANTONIO MUÑOZ OCHOA	6.767.329
6. ERNESTO SASTOQUE GUAQUETA	3.249.398
7. LIZETH MAGALY VEGA CASTELLANOS	52.554.822
8. CARLOS AUGUSTO ORTIZ SANDOVAL	80.215.093

CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS SAS
NIT: 900.396.431 - 5

ENRIQUE GONZALEZ GUTIERREZ
c.c. 79.144.772 de Bogotá
Representante Legal

HUMBERTO ANTONIO SAVINO LLOREDA
c.c. 19.236.567 de Bogotá
Revisor Fiscal - T.P. 5983-T

ADICION No. 02 AL CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO A TERMINO INDEFINIDO SUSCRITO ENTRE CONSULTORES TECNICOS Y ECONOMICOS SAS - CONSULTECNICOS y ANDRES YESID GONZALEZ RUEDA.

Los suscritos **ANTONIO FERRARO MAURELLO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.421.159 de Bogotá, en mi calidad de Representante Legal de **CONSULTORES TECNICOS Y ECONOMICOS SAS - CONSULTECNICOS** – NIT: **860.014.285 – 3** y **ANDRES YESID GONZALEZ RUEDA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.023.000.357 expedida en Bogotá, convienen en Modificar el **PARAGRAFO: OBJETO DEL CONTRATO DE LA CLÁUSULA SEPTIMA:** al contrato individual de trabajo celebrado entre las partes el dieciseis (16) de Febrero del año dos mil diecisiete (2017) la cual quedará así:

PARAGRAFO: OBJETO DEL CONTRATO: Prestar sus servicios profesionales como Inspector de Interventoría para la "Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Social, Ambiental y de seguridad y Salud en el Trabajo" cuyo objeto es realizar las obras de Conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable" – Contrato Fondo de Desarrollo Local de Usaquén "FDLUSA" - 197-2018 - Proyecto Alcaldía de Usaquén, con una dedicación del (100%) tiempo completo.

Las demás cláusulas del contrato de trabajo no modificadas mediante el presente documento continúan vigentes y surten los efectos legales que ellas fijan.

Para constancia se firma en Bogotá, el día primero (01) de febrero del año dos mil diecinueve (2019).

ANTONIO FERRARO MAURELLO
c.c. 19.421.159 de Bogotá D.C.

ANDRES YESID GONZALEZ RUEDA
c.c. 1.023.000.357 de Bogotá D.C.

Testigos:

TATIANA HINCAPIE MAHECHA
c.c. 31.947.966 de Cali

GENESLAB

ESPECIALISTAS EN SALUD OCUPACIONAL

Calle 98 N 15 – 17 CONS 201 TEL. 6213646 Fax. 6213745 Bogotá D.C.

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL No 73937

RAZON DEL EXAMEN PRE EMPLEO - PERIODICO X ESPECIAL -
CIUDAD BOGOTA D.C. **FECHA** MARZO 04 DE 2019

EMPRESA CONTRATANTE CONSULTECNICOS S.A.S

DATOS DEL TRABAJADOR

NOMBRES GONZALEZ RUEDA ANDRES YESID **C.C** 1.023.000.357 **DE** BOGOTA
EDAD 24 Años **GENERO** M **EPS** SANITAS
DIRECCION DE RESIDENCIA Calle 78 A Sur # 10 – 33 **TELEFONO** 300 2529583
CARGO ACTUAL PARA DESEMPEÑAR INSPECTOR DE INTERVENTORIA

A QUIEN SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES EXAMENES

1.EXAMEN MEDICO CON ESFASIS OSTEOMUSCULAR X
2.LABORATORIOS: Glicemia P. Lipídico
3.COMPLEMENTARIOS: Optometría

CONCEPTO Ingreso

Apto con recomendaciones -
Apto con restricciones -
Aplazado para estudios -

CONCEPTO: Periódico

Puede seguir laborando X Con Restricciones: Temporales - Permanentes - Se Sugiere Reubicación -

SE RECOMIENDA INCLUIR EN SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Cardiovascular	-	Visual	X
Osteomuscular	-	Auditivo	-
Psicosocial	-	Respiratorio	-

RECOMENDACIONES: Control oftalmológico y optométrico en EPS con estudios complementarios, uso formula visual permanente, pausas activas con ejercicios de estiramiento muscular, manejo adecuado de cargas y del estrés, higiene postural y de columna, uso de elementos de protección personal según factores de riesgo, hábitos de vida saludable, seguir normas de salud ocupacional, control anual por salud ocupacional.

CERTIFICO QUE NO HE OMITIDO INFORMACION ACERCA DE MI ESTADO DE SALUD Y ME HAN INFORMADO LOS EXAMENES REALIZADOS.

C.C. 1023000357 de Bogotá

Dr. Hernando Bedregal B.
Medico Especialista SST
Licencia 25-5127

MD. ESST Licencia 25 - 5127

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 2905142

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	860014285
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 NO. 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	15 - CON.INDPENDIENTES
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712506139**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/25
Número Autorización	417687373		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	MANUEL JOSE	Apellidos	CELIS NINO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	2905142
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	PENS VEJ ACT
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 828.116	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	12,500 %	IBC	$ 828.116
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 103.600
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 103.600**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 828.116
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 57.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 161.300**

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO MODALIDAD TÉRMINO INDEFINIDO

EMPRESA CONTRATANTE	:	**CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S.**
NIT	:	900.396.431-5
DOMICILIO DEL CONTRATANTE	:	Calle 93 No. 14-71 piso 6. – Bogotá, D.C.
NOMBRE DEL TRABAJADOR	:	**CARLOS AUGUSTO ORTIZ SANDOVAL**
CEDULA DE CIUDADANIA	:	80.215.093 de Bogotá D.C
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	:	Bogotá D.C. 22 de agosto de 1984
ESTADO CIVIL	:	Casado
DIRECCIÓN	:	Carrera 7 Este No. 20-15, Madrid (Cund)
E mail:	:	charliememes2@hotmail.com
TELEFONO	:	Cel. 301.6508706
PROFESION	:	**TECNOLOGO EN TOPOGRAFIA Y TECNICO PROFESIONAL EN CONSTRUCCIÓN SENA**
CARGO	:	**INSPECTOR DE INTERVENTORÍA**
SALARIO	:	**$ 2.200.000**
MODALIDAD	:	TERMINO INDEFINIDO
FECHA INICIACIÓN DE LABORES	:	**11 DE FEBRERO DE 2019**
FONDO DE PENSIONES	:	PROTECCION
FONDO DE SALUD	:	FAMISANAR
LUGAR DONDE HA SIDO CON-TRATADO EL TRABAJADOR	:	Bogotá, D. C.
LUGAR DONDE LABORA	:	Bogotá, D.C.

Entre la EMPRESA y El TRABAJADOR de las condiciones anotadas, identificados como aparece al pie de sus firmas, se ha celebrado el presente contrato individual de trabajo contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del TRABAJADOR y este se obliga para con la EMPRESA a incorporar a su servicio, lealmente y en forma exclusiva, su capacidad normal de trabajo en el desempeño de las funciones asignadas al cargo para el cual ha sido contratado y en las labores anexas y complementarias del mismo. **SEGUNDA:** El TRABAJADOR, en desarrollo de lo pactado en la cláusula anterior, se obliga especialmente para con la empresa a: A) Observar en el cumplimiento de sus funciones, todo el cuidado y diligencia necesarios para la eficaz ejecución de los trabajos que se le encomienden. B) Realizar personalmente las labores que le

retener de la parte embargable de su salario sin necesidad de orden judicial, para compensar con ella, o con el producto de sus prestaciones sociales o indemnizaciones laborales de cualquier género, los valores a su cargo que no haya restituido en el momento del retiro.- **DECIMA PRIMERA:** Si a la terminación del presente contrato existiesen deudas a cargo del TRABAJADOR en favor de la EMPRESA, el TRABAJADOR autoriza la deducción por vía de compensación, de dichas deudas del valor de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones que correspondan. En igual forma se procederá cuando el TRABAJADOR no entregue, dentro de los términos y condiciones que fijan los reglamentos o inventarios adicionales a este contrato, los objetos, enseres y valores que le hayan dado bajo su cuidado y responsabilidad.- **DECIMA SEGUNDA**: Las partes podrán convenir que el trabajo se preste en un lugar distinto del inicialmente contratado, siempre que tales traslados no desmejoren sus condiciones laborales o de remuneración o impliquen perjuicios para el trabajador. El trabajador se obliga a aceptar los cambios de oficio que decida el patrono dentro de su poder subordinante, siempre que se respeten también las condiciones laborales del trabajador y no se le causen perjuicios.- **DECIMA TERCERA:** Teniendo en cuenta que a la terminación de este contrato y para efectos de la liquidación final de prestaciones sociales que corresponden al TRABAJADOR, la EMPRESA debe cerciorarse si existen deudas laborales, para efectuar las deducciones correspondientes. El TRABAJADOR autoriza a la EMPRESA para verificar la liquidación final del contrato dentro del término prudencial de quince (15) días, contados desde la fecha de terminación del contrato por cualquier causa, sin que durante este plazo se cause la indemnización prevista en el artículo 65 del Código Sustantivo del Trabajo.- **DECIMA CUARTA:** En los casos en que el empleado efectúe gastos para el buen funcionamiento de la obra, mediante fondos que para tal efecto se le entreguen deberá obtener de proveedores las facturas correspondientes expedidas de acuerdo con las normas tributarias.- **DECIMA QUINTA**: Las variaciones del salario y demás modificaciones que acuerden las partes con posterioridad a la firma del presente contrato, se harán constar siempre por comunicación suscrita por las partes.- **DECIMA SEXTA:** Las partes dejan expresa constancia de que el TRABAJADOR no tiene vínculo laboral con el FDLUSA - Alcaldía de Usaquén.- **DECIMA SEPTIMA: PROTECCION DE DATOS**: EL CONTRATANTE, con la firme intención y a efecto de concretar en forma cierta la materialización de la protección efectiva y el buen manejo de la información personal de sus trabajadores, proveedores y contratistas, personas naturales, por cuanto la misma le permite atender de mejor manera las necesidades de ambas partes, así como cumplir con las obligaciones a su cargo, ha diseñado políticas y procedimientos que en conjunto con la presente autorización expresa y escrita, permiten hacer uso de sus datos personales conforme a la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios. Así las cosas, por medio de este documento, en mi calidad de titular de la información o representante legal del mismo, autorizo en forma expresa y libre de todo apremio, a EL CONTRATANTE, a dar tratamiento a mis datos personales en todo lo relacionado directa o indirectamente con la ejecución del presente contrato, entre otros aspectos para: 1.1 El desarrollo de su objeto social principal y de la relación contractual que nos vincula, lo que supone el ejercicio de sus derechos y deberes. 1.2 La invitación a presentar ofertas comerciales, y la remisión de información comercial sobre productos y/o servicios a través de los canales o medios que EL CONTRATANTE, establezca para tal fin u objeto. 1.3 La adopción de medidas tendientes a la prevención de actividades ilícitas–Ley 190 de 1995, especialmente el artículo 43; Ley 1121 de 2006 y Ley 599 de 2000 (Nuevo Código Penal) Capítulo Quinto Lavado de Activos. La presente autorización se hace extensiva a quien represente los derechos del CONTRATANTE, y/o a quien éste contrate para el ejercicio de los mismos, o a quien éste ceda sus derechos, sus obligaciones o su posición contractual a cualquier título, en relación con los productos o servicios de los que soy titular. Así mismo a los terceros con quien EL CONTRATANTE establezcan alianzas comerciales, financieras o negociaciones, etcétera, a partir de las cuales se ofrezcan productos o servicios que puedan ser de su interés o del cliente. Esta autorización permanecerá vigente, hasta tanto sea revocada directamente por su titular y cuando no exista ningún tipo de relación contractual con EL CONTRATANTE, o no se encuentre vigente algún producto o servicio derivado de esta autorización. 1.4 La autorización incluye todo lo relacionado con la información relativa a mi comportamiento crediticio, financiero, en el sector asegurador, y comercial dentro de la ejecución y perfeccionamiento de los actos jurídicos o contratos que se suscriban con la empresa. Así mismo, en mi calidad de titular de la

GENESLAB

ESPECIALISTAS EN SALUD OCUPACIONAL

Calle 98 N 15 – 17 CONS 201 TEL. 6213646 Fax. 6213745 Bogotá D.C.

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL No 73646

RAZON DEL EXAMEN INGRESO X PERIODICO - ESPECIAL -
CIUDAD BOGOTA D.C. **FECHA** FEBRERO 07 DE 2019

EMPRESA CONTRATANTE CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS S.A.S

DATOS DEL TRABAJADOR

NOMBRES ORTIZ SANDOVAL CARLOS AUGUSTO **C.C** 80.215.093 **DE** BOGOTA
EDAD 34 Años **GENERO** M **EPS** FAMISANAR
DIRECCION DE RESIDENCIA Cra. 7 Este # 20 – 15 Madrid **TELEFONO** 3016508706
CARGO ACTUAL PARA DESEMPEÑAR INSPECTOR DE OBRA

A QUIEN SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES EXAMENES

1.EXAMEN MEDICO CON ESFASIS OSTEOMUSCULAR X
2.LABORATORIOS: Glicemia P. Lipídico
3.COMPLEMENTARIOS: Optometría

CONCEPTO Ingreso

Apto sin patología aparente -
Apto con patología que no limita la labor -
Apto con restricción o limitación X Uso de formula visual permanente.

CONCEPTO: Periódico

Puede seguir laborando - Con Restricciones: Temporales - Permanentes - Se Sugiere Reubicación -

SE RECOMIENDA INCLUIR EN SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Cardiovascular	-	Visual	X
Osteomuscular	-	Auditivo	-
Psicosocial	-	Respiratorio	-

RECOMENDACIONES: Control optométrico anual, reducir peso, dieta y ejercicio, seguimiento de triglicéridos, mejorar hábitos alimenticios, pausas activas con ejercicios de estiramiento cada 2 horas, manejo adecuado de cargas y del estrés, higiene postural y de columna, uso de elementos de protección personal según factores de riesgo, hábitos de vida saludable, seguir normas de salud ocupacional, control anual por salud ocupacional.

CERTIFICO QUE NO HE OMITIDO INFORMACION ACERCA DE MI ESTADO DE SALUD Y ME HAN INFORMADO LOS EXAMENES REALIZADOS.

Carlos Ortiz S
C.C. 80.215.893 de BOGOTA.

Dr. Hernando Pedregal B.
Médico Especialista SST
Licencia 25-5127

MD. ESST Licencia 25 - 5127

ADICIÓN No. 01 AL CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO MODALIDAD PLAZO FIJO SUSCRITO ENTRE CONSULTECNICOS GERENCIA S.A.S y OSCAR JULIO CANTOR DAZA.

Los suscritos **JORGE LUIS TAJAN DE AVILA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.147.873 de Cartagena, quien obra en representación de CONSULTECNICOS GERENCIA S.A.S - NIT: 900.451.680 - 8 y OSCAR JULIO CANTOR DAZA., identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.364.347 de Bogotá D.C. convienen en modificar la **CLÁUSULA SEPTIMA** del contrato individual de trabajo celebrado entre las partes el 19 de diciembre de 2018, la cual quedará así:

CLAUSULA SEPTIMA: FUNCIONES: Corresponde al TRABAJADOR realizar las labores correspondientes al cargo de CONDUCTOR, con una dedicación del (100%) tiempo completo, para la "Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Social, Ambiental y de seguridad y Salud en el Trabajo" cuyo objeto es realizar las obras de Conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable" – Contrato Fondo de Desarrollo Local de Usaquén "FDLUSA" - 197-2018 - Proyecto Alcaldía de Usaquén

Las demás cláusulas del contrato de trabajo no modificadas mediante el presente documento continúan vigentes y surten los efectos legales que ellas fijan.

Para constancia se firma en Bogotá, el día 08 de enero del año dos mil diecinueve (2019).

LA EMPRESA

JORGE LUIS TAJAN DE AVILA
c.c. 9.147.873 de Cartagena

EL TRABAJADOR

OSCAR JULIO CANTOR DAZA
c.c.: No. 79.364.347 de Bogotá D.C.

Testigos:

TATIANA HINCAPIE MAHECHA
c.c. 31.947.966 De Cali

GENESLAB

ESPECIALISTAS EN SALUD OCUPACIONAL

Calle 98 N 15 – 17 CONS 201 TEL. 6213646 Fax. 6213745 Bogotá D.C.

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL No 72948

RAZON DEL EXAMEN INGRESO X PERIODICO - ESPECIAL -
CIUDAD BOGOTA D.C. **FECHA** DICIEMBRE 14 DE 2018

EMPRESA CONTRATANTE CONSULTECNICOS GERENCIA S.A.S

DATOS DEL TRABAJADOR

NOMBRES CANTOR DAZA OSCAR JULIO **C.C** 79.364.347 **DE** BOGOTA
EDAD 53 Años **GENERO** M **EPS** COMPENSAR
DIRECCION DE RESIDENCIA Dg. 5 A # 37 b - 60 **TELEFONO** 318 6902407
CARGO ACTUAL A DESEMPEÑAR CONDUCTOR

A QUIEN SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES EXAMENES

1.EXAMEN MEDICO CON ESFASIS OSTEOMUSCULAR X
2.LABORATORIOS: Glicemia P. Lipídico
3.COMPLEMENTARIOS: Audiometría Optometría

CONCEPTO Ingreso

Apto sin patología aparente -
Apto con restricción o limitación -
Apto con patología que no limita la labor X

CONCEPTO: Periódico

Puede seguir laborando - Con Restricciones: Temporales - Permanentes - Se Sugiere Reubicación -

SE RECOMIENDA INCLUIR EN SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Cardiovascular	-	Visual	X
Osteomuscular	-	Auditivo	X
Psicosocial	-	Respiratorio	-

RECOMENDACIONES: Control optométrico y de audiometría anual, uso de formula visual cercana, medias compresivas y protección auditiva durante exposición a ruido, conducir con ventana cerrada, reposo auditivo extra laboral, reducir peso, dieta y ejercicio, higiene postural y de columna, pausas activas con ejercicios de estiramiento cada 2 horas, manejo adecuado de cargas y del estrés, uso de elementos de protección personal según factores de riesgo, hábitos de vida saludable, seguir normas de salud ocupacional, control anual por salud ocupacional.

CERTIFICO QUE NO HE OMITIDO INFORMACION ACERCA DE MI ESTADO DE SALUD Y ME HAN INFORMADO LOS EXAMENES REALIZADOS.

Dr. Hernando Bedregal B.
Médico Especialista SST
Licencia 25-5127

MD. ESST Licencia 25 - 5127

Famisanar

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) CARLOS AUGUSTO ORTIZ SANDOVAL identificado(a) con CC 80215093 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de Servicios:	**14/10/2016**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR**
Categoría:	**B**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE** , a los 07 días del mes de febrero del año 2019.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Fredy Alexander Caicedo Sierra
Director Operaciones Comerciales
EPS FAMISANAR S.A.S.

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.198.281

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **ORTIZ SANDOVAL CARLOS AUGUSTO** identificado(a) con **CC** número **80.215.093** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 17 de mayo de 2005 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MODERADO.**

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 07 de febrero de 2019.

Cordialmente,

Laura Patricia Merchan Metaute
Dirección servicios transaccionales para clientes
Protección S.A.

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**
www.proteccion.com

20190207192011

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 4182579

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS GERENCIA SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900451680
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	01 - ADMINISTRACION
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712212070**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411591367		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ARMANDO	Apellidos	RODRIGUEZ AVENDANO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	4182579
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.982.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
							X									

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 5.500.000
FSP - Solidaridad	$ 27.500	Cotización Obligatoria	$ 880.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 27.500
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 935.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 5.500.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 220.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 220.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 5.500.000
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 382.800**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 5.500.000	$ 220.000

TOTAL PAGADO:	**$ 1.757.800**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 80853505

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900398431	
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS SAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	
DIRECCIÓN:	CALLE 93 # 14-71 PISO 6 TELÉFONO:	6360200	
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	C-MIPYME MENOS DE 200 COTIZANTES	
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras	
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA:	1 - ADM BOGOTA	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7712036541**	TIPO DE PLANILLA:					E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: enero	AÑO: 2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES: febrero	AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2019/02/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN					411607411

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES							
																									PENSIÓN								SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL. INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
25	CC 80853505	QUEVEDO RICO DIEGO ALFONSO	DEPEND		$ 3.411.000											X	X							25-14 COLPENSIONES	16	$ 1.808.000	$ 269.300	$ 9.100	$ 9.100	$ 0	$ 0	Normal	$ 307.500	EPS005-COMPENSAR	15	$ 1.808.000	$ 72.400	$ 0	$ 72.400	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.	15	$ 1.808.000		$ 125.500	15	$ 1.808.000	9-CCF24-COMPENSAR	$ 72.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
26	CC 80853505	QUEVEDO RICO DIEGO ALFONSO	DEPEND		$ 3.411.000																X			25-14 COLPENSIONES	15	$ 1.808.000	$ 269.300	$ 9.100	$ 9.100	$ 0	$ 0	Normal	$ 307.500	EPS005-COMPENSAR	15	$ 1.808.000	$ 72.400	$ 0	$ 72.400	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.	15	$ 1.808.000		$ 0	15	$ 1.808.000	9-CCF24-COMPENSAR	$ 72.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 1.030.500

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 52790426

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTORES E INTERVENTORES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900396431
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	08 - ALC.USAQUEN
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712071851**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411600494		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	DIANA CAROLINA	Apellidos	BONILLA LEMUS
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	52790426
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 3.600.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 3.600.000
FSP - Solidaridad	$ 18.000	Cotización Obligatoria	$ 576.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 18.000
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 612.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS008-COMPENSAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 3.600.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 144.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 144.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 3.600.000
Centro de Trabajo	1	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 250.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 3.600.000	$ 144.000

TOTAL PAGADO:	**$ 1.150.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 38140221

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTORES E INTERVENTORES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900396431
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	08 - ALC.USAQUEN
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712071851**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411600494		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ADRIANA MARCELA	Apellidos	RICO MELO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	38140221
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 3.600.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 3.600.000
FSP - Solidaridad	$ 18.000	Cotización Obligatoria	$ 576.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 18.000
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 612.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS017-FAMISANAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 3.600.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 144.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 144.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 3.600.000
Centro de Trabajo	1	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 250.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 3.600.000	$ 144.000

TOTAL PAGADO:	**$ 1.150.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 52554822

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTORES E INTERVENTORES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900396431
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	08 - ALC.USAQUEN
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712071851**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411600494		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	LIZETH MAGALY	Apellidos	VEGA CASTELLANOS
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	52554822
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 3.500.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 3.500.000
FSP - Solidaridad	$ 17.500	Cotización Obligatoria	$ 560.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 17.500
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 595.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS008-COMPENSAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 3.500.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 140.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 140.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 3.500.000
Centro de Trabajo	1	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 243.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 3.500.000	$ 140.000

TOTAL PAGADO:	**$ 1.118.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1022380816

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTORES E INTERVENTORES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900396431
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	08 - ALC.USAQUEN
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712071851**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411600494		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	MARIA ALEJANDRA	Apellidos	ROCHA FIGUEROA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1022380816
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 1.700.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	25-14 COLPENSIONES
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 1.700.000
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 272.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 272.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 1.700.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 68.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 68.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	I	IBC	$ 1.700.000
Centro de Trabajo	1	Tarifa	0,522 %
		Total Aporte	**$ 8.900**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 1.700.000	$ 68.000

TOTAL PAGADO:	**$ 416.900**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 6767329

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTORES E INTERVENTORES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900396431
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	08 - ALC.USAQUEN
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712071851**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411600494		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	YEFER ANTONIO	Apellidos	MUNOZ OCHOA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	6767329
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 2.200.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 2.200.000
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 352.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 352.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 2.200.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 88.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 88.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 2.200.000
Centro de Trabajo	1	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 153.200**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 2.200.000	$ 88.000

TOTAL PAGADO:	**$ 681.200**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 3249398

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTORES E INTERVENTORES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	900396431
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 # 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	C-MIPYME MENOS DE 200
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	08 - ALC.USAQUEN
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712071851**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	enero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/06
Número Autorización	411600494		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ERNESTO	Apellidos	SASTOQUE GUAQUETA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	3249398
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 2.200.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 2.200.000
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 352.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 352.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS002-SALUD TOTAL
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 2.200.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 88.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 88.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 2.200.000
Centro de Trabajo	1	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 153.200**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF24-COMPENSAR	30	4,000 %	$ 2.200.000	$ 88.000

TOTAL PAGADO:	**$ 681.200**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 52770724

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	860014285
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 NO. 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	15 - CON.INDPENDIENTES
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712506139**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/25
Número Autorización	417687373		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	JEIMY PAOLA	Apellidos	MANCIPE CASTANEDA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	52770724
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 1.696.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 1.696.000
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 118.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 118.100**

Planilla Pagada

compensar | miplanilla.com

Planillas/ Resumen de planilla

Información básica de la planilla

Empresa:	JEIMY PAOLA MANCIPE CASTAÑEDA	**Nit:**	52770724
Tipo planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones**	Febrero 2019
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	Febrero 2019
Número de radicación:	33466691	**Total a pagar:**	$ 581,500
Fecha de vencimiento:	3/7/2019	**Total de empleados:**	1
Fecha de pago:	05/03/2019	**Número de administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago en Cajas
Banco:	1001	**Número de aprobación:**	1000000261
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0.00	$305,000
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0.00	$38,200
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0.00	$238,300
						$ 581,500

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

»Ver planillas pagadas

Le informamos que el pago de la planilla No. 30131082, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 2

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION (U C S D)	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
CC	19401718-	CESAR PINEDA RIVERA	U ☑ C ☐ S ☐ D ☐		

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO	NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
2	2019	2	2019	33387303	PUBLICA ☐ PRIVADA ☑ MIXTA ☐	PEQUEÑO ☐ GRANDE ☐ INDEPENDIENTE ☑	14-11	03

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
CR 51 A 127 49	BOGOTÁ, D.C.	11001	BOGOTÁ, D.C.	11	6011832		CEPIRI59@GMAIL.COM	7490	0	1	2019/03/04	420145950

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS017	830003564-7	450.000	0		0		0	450.000	0	0	0	450.000	0		0	0	450.000	1

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
230301	800224809-8	578.000	0	0	36.000	0	0	0	612.000	1

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	0
CAJAS DE COMPENSACION	0
OTRAS	0
TOTAL	2

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
DIAS MORA	INTERES MORA COTI	SUBTOTAL APORT COTIZ	No. RADICAC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR	FONDO SOLIDARIDAD	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGELM,ARP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	612.000	612.000
SALUD	450.000	450.000
RIESGOS LABORALES	0	0
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	1.062.000	1.062.000

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES																VALOR IBC							LIQUIDACION DE APORTES				
N/	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS	SALARIO INTEGRAL	ESTUDIANTE	APRENDIZ TIPO LECTIVA	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
1	CC	19401718	PINEDA RIVERA CESAR	EPS017	230101																				3.600.000	3.600.000	0	0	0			576.000	36.000	0	450.000	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

769

770

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 19401718

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	860014285
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 NO. 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	15 - CON.INDPENDIENTES
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712506139**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/25
Número Autorización	417687373		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	CESAR	Apellidos	PINEDA RIVERA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	19401718
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 960.000	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 960.000
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 66.900**

Planilla Pagada

TOTAL PAGADO:	**$ 66.900**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		7171988
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			NELSON FABIAN BLANCO CASTELLANOS ..
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL DEPARTAMENTO:		BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 58 169 A 25 TORRE I APTO 601 TELÉFONO:		8051620
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:		INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades de arq. ifectura e ingeniería y otras
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	7713581762	TIPO DE PLANILLA:					
PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero AÑO	2019 PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:		MES	febrero AÑO	INDEPENDIENTES 2019
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/03/11	NUMERO AUTORIZACIÓN:					423031163

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 217.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 217.600	$ 0	$ 217.600
SUBTOTALES:										$ 217.600	$ 0	$ 217.600

TOTAL APORTE A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS044	EPS044-MEDIMAS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 170.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 170.000	$ 0	$ 0	$ 170.000
SUBTOTALES:													$ 170.000	$ 0	$ 0	$ 170.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.100	$ 7.100	$ 0	$ 0	$ 7.100
SUBTOTALES:									$ 7.100	$ 0	$ 0	$ 7.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 8.200	$ 0	$ 8.200
SUBTOTALES:			$ 8.200	$ 0	$ 8.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SALARIO INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC7171988	BLANCO CASTELLANOS NELSON FABIAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.360.000				NO																	2310111-COLFONDOS	30	$ 1.360.000	$ 217.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 217.600	EPS044-MEDIMAS	30	$ 1.360.000	$ 170.000	$ 0	$ 170.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.360.000	7171988	$ 7.100	30	$ 1.360.000	CCF24-COMPENSAR	$ 8.200	$ 0	$ 0			

TOTAL $ 402.900

Planilla Pagada

771

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 7171988

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	860014285
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 NO. 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	15 - CON.INDPENDIENTES
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712506139**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/25
Número Autorización	417687373		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	NELSON FABIAN	Apellidos	BLANCO CASTELLANOS
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	7171988
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 828.116	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 828.116
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 57.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 57.700**

Planilla Pagada

773

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 78020579

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	860014285
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 NO. 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	15 - CON.INDPENDIENTES
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712506139**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/25
Número Autorización	417687373		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	CRISTO DE JESUS	Apellidos	HERNANDEZ ESPITIA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	78020579
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 828.116	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	25-14 COLPENSIONES
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 828.116
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 132.500
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 132.500**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS044-MEDIMÁS
Tarifa	12,500 %	IBC	$ 828.116
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 103.600
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
UPC Adicional	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 103.600**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 828.116
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 57.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 293.800**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 19467372

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	CONSULTECNICOS SAS		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	860014285
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CALLE 93 NO. 14-71 PISO 6	Teléfono	6360300
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	15 - CON.INDPENDIENTES
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7712506139**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2019	Periodo Cotización Salud	febrero / 2019
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2019/02/25
Número Autorización	417687373		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ERNESTO	Apellidos	RIVEROS OSPINA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	19467372
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 828.116	Salario Integral	NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 828.116
Centro de Trabajo	2	Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 57.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 57.700**

Planilla Pagada

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 19467372		RIVEROS OSPINA ERNESTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALL 114A-21.55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	6125703	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-02	2019-02	415535237	8488991862	1	2019/03/18	2019/02/18	BANCO DAVIVIENDA	0	$788,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$0	$0	$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$391,600	$0	$0	$391,600
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	2	$391,600	$0	$0	$391,600
TOTAL				1	$788,200	$0	$0	$788,200

2019/02/18 11:56 AM

ANEXO No. 3

FORMATO IDU 23
INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD
HORAS HOMBRES TRABAJADAS
AUSENTISMO

Hoja	SUBDIRECCIÓN GENERAL	DE INFRAESTRUCTURA
Fecha	DIRECCIÓN TÉCNICA	DE MANTENIMIENTO
14/03/2019	SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	DE EJECUCION DEL SUBSISTEMA VIAL
DD MM AA		

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

CONTRATO No. 197/18

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO DE LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ, D.C

FORMATO No.23 - FORMATO CONSOLIDADO INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD / INCIDENTES

PERIODO EVALUADO: **INFORME No. 3 DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019**

PERIODO	No. DE TRABAJADORES	HHT	No. DE ACCIDENTES			DIAS INCAPACIDAD	DIAS PERDIDOS	DIAS CARGADOS	I.F.	I.S.	I.L.I.	I.D.P.	TASA X100
			con Tiempo perdid	Sin tiempo perdi	Total								
DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	8	1.234,2	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,0	0	0,00%
DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2019	14	1.073,6	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,0	0	0,00%
DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019	18		1604	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,0	0	0,00%

HHT: Horas hombre trabajadas (No.trabajadores*días trabajados*horas trabajadas-incapacidades-permisos (ausentismo))
I.F.: Indice de frecuencia: No. de accidentes/HHT*K

I.S.: Indice de severidad: No. días de perdidos ó Días cargados/HHT*K
I.L.I :Indice de lesiones incapacitantes: IF*IS/1000
K 200000

I.D.P. : Indice Medio de Días Perdidos por Lesiones: No. Total de dias perdidos o cargados por lesiones /No. de casos con ltiempo perdido

TASA: Tasa de accidentalidad: No. de accidentes ocurridos *100/ No. de Trabajadores

(Firma)
(Nombre)
Residente SST Contratista.

(Firma) Adriana Rios
(Nombre)
Residente SST Interventoria

Original Of. Asesora de Gestión Amb
1era copia : interventor
2da copia: contratista
3ra copia: dependencia responsable del contrato

CONSULTECNICOS	HHT

PERIODO (MENSUAL)	No. Trabajadores dedicación 100%	No. Trabajadores dedicación parcial	Horas de ausencias	HHT
DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	7	1	0	1234,2
DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2019	6	8	0	1073,6
DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019	9	9	0	1603,8

CONSULTECNICOS

ESTADISTICAS AUSENTISMO

PERIODO (MENSUAL)	No. Trabajadores	TIEMPO PROGRAMADO (horas) (HHT)	No. DE TRABAJADORES CON AUSENCIAS	No. DE AUSENCIAS	Días perdidos por ausencias laborales	Horas perdidas por ausentismo general	ALG (Ausentismo Laboral Global)	ALG (CAUSAS)					IGA (General de Ausentistas)	IGA (CAUSAS)					PAA (Promedio de ausencias por ausentistas)	DETALLE
								AT (Accidentes Trabajo)	EP (Enfermedad profesional)	EC (Enfermedad Común)	AC (Accidente Común)	OTROS		AT (Accidentes Trabajo)	EP (Enfermedad profesional)	EC (Enfermedad Común)	AC (Accidente Común)	OTROS		
DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	8	1234,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NA
DEL 1 AL 31 DE NERO DE 2019	14	1073,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NA
DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019	18	1603,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NA

ANEXO No. 4

PAGOS DE NOMINA DEL PERSONAL

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina IDU PUENTES (antes sitp) **NIT** 860014285 - 3 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 327 **FECHA** 16/02/2017 **SUELDO** 2.120.000,00

IDENTIFICACION 1023000357 **NOMBRE** ANDRES YESID GONZALEZ RUEDA

CARGO INSPECTOR DE INTERVENTORIA

	PAGOS		DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	2.120.000,00	APORTE SALUD 4%	84.800,00
			APORTE PENSION 4%	84.800,00
	TOTAL PAGOS	**2.120.000,00**	**TOTAL**	**169.600,00**

NETO A PAGAR **1.950.400,00** **FIRMA:** _____

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 -5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 392 **FECHA INGRESO** 29/11/2018 **SUELDO** 3.600.000,00

IDENTIFICACION 38140221 **NOMBRE** ADRIANA MARCELA RICO MELO

CARGO RESIDENTE SEG Y SALUD EN EL TRABAJO

	PAGOS		DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	3.600.000,00	APORTE SALUD 4%	144.000,00
			APORTE PENSION 4%	144.000,00
			FONDO DE SOLIDARIDAD 1%	36.000,00
	TOTAL PAGOS	**3.600.000,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**324.000,00**

NETO A PAGAR **3.276.000,00** **FIRMA:** Adriana Rico

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 -5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 421 **FECHA INGRESO** 11/02/2019 **SUELDO** 2.200.000,00

IDENTIFICACION 80215093 **NOMBRE** CARLOS AUGUSTO ORTIZ SANDOVAL

CARGO INSPECTOR DE INTERVENTORIA

	PAGOS		DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
20	SUELDO	1.466.667,00	APORTE SALUD 4%	58.667,00
			APORTE PENSION 4%	58.667,00
	TOTAL PAGOS	**1.466.667,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**117.334,00**

NETO A PAGAR **1.349.333,00** **FIRMA:**

CONSULTECNICOS GERENCIA SAS **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina PUENTES PEATONALES **NIT** 900451680 - 8 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 156 **FECHA** 19/12/2018 **SUELDO** 950.000,00

IDENTIFICACION 79364347 **NOMBRE** OSCAR JULIO CANTOR DAZA

CARGO CONDUCTOR

	PAGOS		DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	950.000,00	APORTE SALUD 4%	40.573,00
30	AUXILIO DE TRANSPORTE	97.032,00	APORTE PENSION 4%	40.573,00
13	HED DEL 12 AL 23 ENE	64.323,00		
	TOTAL PAGOS	**1.111.355,00**	**TOTAL**	**81.146,00**

NETO A PAGAR **1.030.209,00** **FIRMA:**

CONSULTECNICOS GERENCIA SAS **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina ADMINISTRACION **NIT** 900451680 - 8 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 70 **FECHA** 27/04/2017 **SUELDO** 5.500.000,00

IDENTIFICACION 4182579 **NOMBRE** ARMANDO RODRIGUEZ AVENDAÑO

CARGO COORDINADOR INTERVENTORIA

PAGOS			DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	5.500.000,00	APORTE SALUD 4%	220.000,00
			APORTE PENSION 4%	220.000,00
			FONDO DE SOLIDARIDAD 1%	55.000,00
			RETENCION EN LA FUENTE	150.000,00
	TOTAL PAGOS	**5.500.000,00**	**TOTAL**	**645.000,00**

NETO A PAGAR **4.855.000,00** **FIRMA:** Armando Rodriguez

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina CONSULTORES E INTERV **NIT** 900396431 - 5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 23 **FECHA** 18/01/2011 **SUELDO** 3.900.000,00

IDENTIFICACION 80853505 **NOMBRE** DIEGO ALFONSO QUEVEDO RICO

CARGO INGENIERO AUXILIAR

	PAGOS		DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	3.900.000,00	APORTE SALUD 4%	156.000,00
			APORTE PENSION 4%	156.000,00
			FONDO DE SOLIDARIDAD 1%	39.000,00
	TOTAL PAGOS	**3.900.000,00**	**TOTAL**	**351.000,00**

NETO A PAGAR **3.549.000,00** **FIRMA:** Diego Quevedo

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 - 5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 391 **FECHA INGRESO** 29/11/2018 **SUELDO** 3.600.000,00

IDENTIFICACION 52790426 **NOMBRE** DIANA CAROLINA BONILLA LEMUS

CARGO RESIDENTE SEG Y SALUD EN EL TRABAJO

PAGOS			DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	3.600.000,00	APORTE SALUD 4%	144.000,00
			APORTE PENSION 4%	144.000,00
			FONDO DE SOLIDARIDAD 1%	36.000,00
	TOTAL PAGOS	**3.600.000,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**324.000,00**

NETO A PAGAR **3.276.000,00** FIRMA: _____

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 - 5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 397 **FECHA INGRESO** 29/11/2018 **SUELDO** 2.200.000,00

IDENTIFICACION 3249398 **NOMBRE** ERNESTO SASTOQUE GUAQUETA

CARGO INSPECTOR DE INTERVENTORIA

PAGOS			DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	2.200.000,00	APORTE SALUD 4%	100.467,00
17	HED. DEL 29 DIC	194.792,00	APORTE PENSION 4%	100.467,00
17	RF. DEL 30 DIC	116.875,00		
	TOTAL PAGOS	**2.511.667,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**200.934,00**

NETO A PAGAR **2.310.733,00** FIRMA: Ernesto Sastoque

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 - 5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 403 **FECHA INGRESO** 10/12/2018 **SUELDO** 3.500.000,00

IDENTIFICACION 52554822 **NOMBRE** LIZETH MAGALY VEGA CASTELLANOS

CARGO RESIDENTE SOCIAL

PAGOS			DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	3.500.000,00	APORTE SALUD 4%	140.000,00
			APORTE PENSION 4%	140.000,00
			FONDO DE SOLIDARIDAD 1%	35.000,00
	TOTAL PAGOS	**3.500.000,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**315.000,00**

NETO A PAGAR **3.185.000,00** **FIRMA:** Lizeth Vega

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 - 5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 390 **FECHA INGRESO** 01/11/2018 **SUELDO** 1.700.000,00

IDENTIFICACION 1022380816 **NOMBRE** MARIA ALEJANDRA ROCHA FIGUEROA

CARGO AUXILIAR DE INGENIERIA

PAGOS			DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	1.700.000,00	APORTE SALUD 4%	68.000,00
			APORTE PENSION 4%	68.000,00
	TOTAL PAGOS	**1.700.000,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**136.000,00**

NETO A PAGAR **1.564.000,00** **FIRMA:** Maria Alejandra Rocha

CONSULTECNICOS S.A.S ADMINISTRACION **Fecha de Pago:** 28/02/2019 **Periodo:** 01/02/2019 Al 28/02/2019

Nomina MALLA VIAL USAQUEN **NIT** 900396431 -5 **Causación** 01/02/2019 Al 28/02/2019

CODIGO 393 **FECHA INGRESO** 29/11/2018 **SUELDO** 2.200.000,00

IDENTIFICACION 6767329 **NOMBRE** YEFER ANTONIO MUÑOZ OCHOA

CARGO INSPECTOR DE INTERVENTORIA

	PAGOS		DESCUENTOS	
Inf.	**Descripción**	**Valor**	**Descripción**	**Valor**
30	SUELDO	2.200.000,00	APORTE SALUD 4%	95.517,00
11	HED. DEL 5 AL 19 ENE	126.042,00	APORTE PENSION 4%	95.517,00
9	RF. DEL 30 DIC	61.875,00		
	TOTAL PAGOS	**2.387.917,00**	**TOTAL DESCUENTOS**	**191.034,00**

NETO A PAGAR **2.196.883,00** **FIRMA:** Yefer Muñoz

ANEXO No. 5

ACTA COPASST

CONSULTECNICOS	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 24/09/15
		Versión: 07
		Página 1 de 4

Empresa:	Consultécnicos		
Proyecto: Oficina Central	Fecha: 28/02/19	Hora: 4:00 p.m..	Acta No: 02

TIPO DE REUNIÓN

REVISIÓN GERENCIAL ☐	REUNIÓN GERENCIAL ☐	COPPAST ☐	CCL ☐
PREDIAL ☐	SOCIO AMBIENTAL ☐	TÉCNICA ☐	OTRO ☐

TEMAS AGENDA:

1. Formulario Encuesta SG-SST (Variables Socio demográficas, socioeconómicas, culturales y hábitos socio laborales, Variables de salud y seguridad en el trabajo, y variables de Seguridad Vial
2. Estado cuadro control cursos de altura – Programación cursos – Sena
3. Seguimiento Ejecución de Exámenes médicos Periódicos
4. Avance temas Medicina Preventiva y del Trabajo – Programa 2019
5. Seguimiento actividades SG-SST Proyectos vigentes - 2019.
6. Resolución 312 de 2019 – Estándares de SG-SST
7. Seguimiento Pendientes

ASISTENCIA

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Antonio Ferraro Maurello	Gerente/ Representante Empresa	
Danny Daniel Carpio	Representante Trabajador	
Leidy Alejandra Celis	Representante Empresa / Suplente	
Alexandra Velasco M.	Coordinadora HSEQ	

DESARROLLO AGENDA

1. **Formulario Encuesta SG-SST (Variables Socio demográficas, socioeconómicas, culturales y hábitos socio laborales, Variables de salud y seguridad en el trabajo, y variables de Seguridad Vial**

Durante el periodo la coordinación realizó gestión con los encargados SISO de proyectos para completar el diligenciamiento del formulario por parte de personal faltante, quedando cubierto el 90% de su ejecución – Empresas Consultécnicos, Consultores e interventores Técnicos y Consultécnicos Gerencia.

Realizando la revisión de cuadro de personal se detectó que la mayoría del personal faltante se retiró en el mes de febrero de la compañía por finalización de proyectos. Se gestionará la ejecución del formulario de los pendientes para terminar el proceso.

La Gerencia solicita que se elabore el informe con los datos suministrados a la fecha y que se empiece a gestionar el diligenciamiento al personal nuevo a medida que ingresa.

CONSULTECNICOS	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 24/09/15
		Versión: 07
		Página 2 de 4

2. Estado cuadro control cursos de altura – Programación cursos – Sena

La coordinación remitió información a las Gerencias y directores de proyecto el estado de los certificados de curso de alturas, con un 83% de cursos actualizados (Fecha corte febrero 22 de 2019)

Cuenta de Estado Certificado	Etiquetas de columna					
Etiquetas de fila	Coordinador Alturas	Vencido	Vigente	En proceso	Entrenador	Total general
Edf. Portus Cartagena			1			1
GICA	3	2	32		1	38
Javeriana	2	5	1			8
Edificio Sigma	1		2			3
Colinsa	1		4			5
Javesalud			3			3
IDU- Puentes			3			3
FUCCS			2			2
Fundación Santo Domingo			1			1
La Sirena			1	3		4
Total general	7	7	50	3	1	68

Cuenta de Estado Certificado	Etiquetas de columna					
Etiquetas de fila	Coordinador Alturas	Vencido	Vigente	En proceso	Entrenador	Total general
Consultores e Interventores Técnicos S.A.S	4	5	12			21
Consultecnicos Gerencia S.A.S	3	2	38	3	1	47
Total general	7	7	50	3	1	68

Ateniendo información dada por los directores de proyecto, el personal con los cursos vencidos no está ejecutando labores de trabajos de alturas.

Sobre el tema la Coordinación HSEQ informó que el Sena reinicia los cursos de reentrenamiento y avanzado de alturas en marzo/19; se gestionará su ejecución y la actualización de los certificados médicos periódicos para alturas requeridos.

3. Gestión Exámenes médicos Periódicos 2018 – Pendientes

A corte febrero 28 de 2019 se ejecutó el 100% de los exámenes periódicos en oficina central. Se realizó un balance de los pendientes en proyectos y se gestionó con el área de recursos humano para solicitar su ejecución.

En proyectos se tienen 15 exámenes periódicos pendientes:

Consultores e Interventores Técnicos: 10
Consultécnicos Gerencia: 1
Consultécnicos: 4

En el presente mes se solicitó Analizar la elaboración del Diagnóstico de Salud. En marzo/19 se solicitará el diagnostico de salud con Geneslab, una vez el personal pendiente haya terminado de ejecutar los exámenes periódicos.

La coordinación informó que se le remitirá la base de datos general actualizada de los trabajadores vigentes a Geneslab, para que incluya en el diagnóstico de salud la información pertinente del personal activo de las tres compañías atendiendo los exámenes de ingreso y periódicos realizados a más tardar con fecha corte marzo 15 de 2019.

CONSULTECNICOS	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 24/09/15
		Versión: 07
		Página 3 de 4

4. **Avance temas Medicina Preventiva y del Trabajo – Programa 2019**

La coordinación HSEQ informó al comité que no se pudo realizar la reunión prevista con el Dr. Juan Mauricio Rojas, ya que por un tema interno del ARL el Doctor no tendrá vigente código de servicio como proveedor. En ese orden de ideas se estará gestionando un nuevo proveedor para iniciar el proceso de asesoría de medicina preventiva y del trabajo.

Adicionalmente se tiene cambio de asesor de la ARL, Paulo Gutierrez será trasladado a la ciudad de Cali, por lo que la empresa contará con Sandra Fajardo Alarcón, como la a nueva asesora de gestión de prevención y promoción para las tres compañías. El 19 de febrero se efectuó empalme y reunión en la oficina con los dos asesores.

5. **Seguimiento actividades SG-SST Proyectos vigentes - 2019.**

La coordinación informó que se ha venido gestionando el seguimiento de actividades de los proyectos vigentes de la organización y la planificación de los proyectos nuevos de la organización

Proyecto Gica-Ibagué: Se efectuó la Socialización de lección aprendida del AT ocurrido en Enero/19 y se realizó un curso taller de Respecto y convivencia laboral como parte del programa del Riesgo Psicosocial. Se continuaron con los cursos de reentrenamiento de alturas para el personal y se llevó a cabo la primera jornada de vacunación de tétano.

Se gestionó con la ARL Bolivar la asignación de recursos para llevar a cabo la segunda jornada de vacunación de tétano en proyecto y capacitaciones

Proyecto La Sirena: Atendiendo solicitud del director de proyecto, Ing. Jesus Bernal, en el periodo se gestionó la ejecución de los exámenes médicos periódicos para trabajo en altura.
Se efectuó capacitación de manejo de emergencias para el personal del proyecto

Proyecto Usaquén: Se realizó revisión de los programas de gestión contempladas en el SG-SST del proyecto para su aplicación en el sitio de operación. Se trabajó el tema en conjunto con la Profesional SISO asignada al proyecto: Adriana Rico.

Atendiendo el nuevo cambio de imagen corporativa del IDU y por lineamientos dados por el cliente-Alcaldía de Usaquén, se requirió hace cambio de color de chaquetas y de logos de identificación. Se cuenta con nuevo proveedor y está en proceso de gestión para su elaboración.

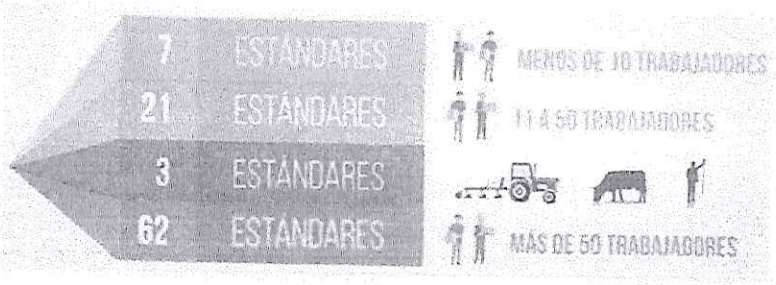
Se gestionará solicitud de capacitaciones requeridas a los proyectos y gestionar su programación con la ARL Bolivar- Marzo/19

6. **Resolución 312 de 2019 – Estándares de SG-SST**

Atendiendo nueva legislación emitida por el ministerio de trabajo, el 20 de febrero de 2019 se emitió el boletín informativo HSEQ para la gerencia y los integrantes de Copasst – Consultecnicos, Consultores e Interventores Técnicos y Consultécnicos Gerencia.

Atendiendo normatividad las tres empresas por ser de Riesgo V, se deberá cumplir con los 62 estándares establecidos

CONSULTECNICOS	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 24/09/15
		Versión: 07
		Página 4 de 4



7. **Seguimientos pendientes**

Seguimiento inducción Contratistas – Organización folder con información – Verificar avance: Esta actividad continua pendiente de finalizar. Se entregará informe de avance y gestión para el mes de abril de 2019

Programación auditoria interna al SG-SST: Por solicitud de la coordinación HSEQ, para atender requerimientos de la Gerencia, la auditoria fue reprogramada en para la segunda semana de marzo/18

COMPROMISOS PACTADOS		
TAREA / ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA ENTREGA**
Programación auditorías internas al SG-SST – Estándares mínimos para las empresas – Intermediara de seguros Mezza	Coordinadora HSEQ / Auditora MEZZA	Marzo/19
Gestión terminación exámenes periódicos personal faltante y proyecto	Coordinadora HSEQ / Trabajadores	Marzo/19
Elaboración informe Resultados Encuesta SG-SST – Perfil sociodemográfico	Coordinación HSEQ	Marzo/19
Gestión programación capacitaciones proyectos	Coordinación HSEQ / Encargados SISO proyectos	Marzo/19
Seguimiento inducción Contratistas – Organización folder con información – Verificar avance	Coordinación HSEQ	Abril/19

ANEXO No. 6

FORMATO IDU VEHICULOS FOAC 42
DOCUMENTOS VEHICULOS Y PREOPERACIONALES DIARIOS

FORMATO LISTADO DE VEHÍCULOS			
CODIGO FO-AC-42	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD & SST	VERSIÓN 3.0	

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE MANTENIMIENTO

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE EJECUCIÓN SUBSISTEMA VIAL

CONTRATO No. 197 DE 2018

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO DE LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN Y SU ESPACIO PÚBLICO, EN BOGOTÁ, D.C

PERIODO EVALUADO DEL 1 DE FEBRERO DE A 28 DE FEBRERO DE 2019

No.	No. INTERNO	VEHÍCULO			SOAT		RTM		EQUIPO CARRETERA	CONTROL KILOMETRAJE		PROXIMO MANTENIMIENTO	OBSERVACIONES
		Placa	Modelo	Tipo	NÚMERO	FECHA DE VENCIMIENTO	NÚMERO	FECHA DE VENCIMIENTO		Periodo actual	Acumulado		
1	1	CZV 839	2009	CAMIONETA	7853	12-oct-19	38142374	23-jul-19	OK	270522	271260	275000	SE REALIZO MANTENIMIENTO DEL 18 AL 22 DE FEBRERO
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

NOTAS

TIPO: Conjunto de caracteristicas que definen la carroceria o el trabajo que desarrolla una Maquina, Equipo o Vehiculo

No. INTERNO: Identificación exterior empleada por la Maquinaria, Equipo y/o Vehículos vinculados al Proyecto.

MODELO: Año de fabricación, importación o repotenciación de la Maquinaria, Equipo y/o Vehículo.

FIRMAS: Las firmas abajo, corresponden a los profesionales responsables de maquinaria y equipos tanto de Obra como de Interventoría; que son los encargados de recopilar y hacer seguimiento a la documentación de maquinaria/equipos y vehículos.

(Firma)
(Nombre)
Responsable de Maquinaria y Equipos de Contratista de Obra

(Firma) Aduarca Rico
(Nombre)
Responsable de Maquinaria y Equipos de la Interventoría

Original: Dependencia Responsable de Contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE TRANSPORTE

Libertad y Orden

LICENCIA DE TRÁNSITO No. 10005679057

PLACA: CZV839

MARCA: CHEVROLET

LÍNEA: LUV D MAX

MODELO: 2009

CILINDRADA CC: 3.000

COLOR: ROJO CAMBERRA

SERVICIO: PARTICULAR

CLASE DE VEHÍCULO: CAMIONETA

TIPO CARROCERÍA: DOBLE CABINA

COMBUSTIBLE: DIESEL

CAPACIDAD Kg/PSJ: 1000 - 5

NÚMERO DE MOTOR: 702155

REG: N

VIN: ******

NÚMERO DE SERIE: 8LBETF3E690002033

REG: N

NÚMERO DE CHASIS: 8LBETF3E690002033

REG: N

PROPIETARIO: APELLIDO(S) Y NOMBRE(S): GONZALEZ GUTIERREZ ENRIQUE Y OTRO (S)

IDENTIFICACIÓN: C.C. 79144772

RESTRICCIÓN MOVILIDAD

BLINDAJE: ******

POTENCIA HP: 0

DECLARACIÓN DE IMPORTACIÓN: 07886280074956

I/E: I

FECHA IMPORT.: 22/08/2008

PUERTAS: 4

LIMITACIÓN A LA PROPIEDAD: ******

FECHA MATRÍCULA: 23/09/2001

FECHA EXP. LIC. TTO: 10/07/2013

FECHA VENCIMIENTO: ******

ORGANISMO DE TRÁNSITO: SDM - BOGOTA D.C.





LT01004325123

797

SOAT

PÓLIZA DE SEGURO DE DAÑOS CORPORALES CAUSADOS A LAS PERSONAS EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO

ASEGURADORA

sura

890.903.407 – 9

FECHA DE EXPEDICIÓN AÑO	MES	DÍA	VIGENCIA DESDE LAS 00 HORAS DEL AÑO	MES	DÍA	HASTA LAS 23:59 HORAS DEL AÑO	MES	DÍA
2018	10	03	2018	10	13	2019	10	12

No. DE PÓLIZA.	PLACA No.	CLASE DE VEHÍCULO	SERVICIO	CILINDRAJE/VATIOS	MODELO
21748216	CZV839	CAMIONETA	PARTICULAR	3000	2009

PASAJEROS	MARCA	CARROCERÍA
5	CHEVROLET	

LÍNEA VEHÍCULO: LUV D MAX

No. MOTOR	No. CHASIS ó No. SERIE	No. VIN	CAPACIDAD TON.
702155	8LBETF3E690002033	NO APLICA	1.0

APELLIDOS Y NOMBRES DEL TOMADOR	TELÉFONO DEL TOMADOR	TIPO DE DOCUMENTO DEL TOMADOR	No. DE DOCUMENTO DEL TOMADOR	CIUDAD RESIDENCIA TOMADOR
ENRIQUE GONZALEZ GUTIERREZ		CEDULA	79144772	

CÓDIGO DE ASEGURADORA	COD. SUCURSAL EXPEDIDORA	CLAVE PRODUCTOR	No. FORMULARIO	CIUDAD EXPEDICIÓN
AT1318	2618	7853		

TARIFA	PRIMA SOAT	CONTRIBUCIÓN FOSYGA	TASA RUNT
231	$ 495,300	$ 247,650	$ 1,900

TOTAL A PAGAR $ 744,850

AMPAROS POR VICTIMA	HASTA	
A. GASTOS MÉDICOS QUIRURGICOS, FARMACÉUTICOS Y HOSPITALARIOS	800	SALARIOS MÍNIMOS LEGALES DIARIOS VIGENTES
B. INCAPACIDAD PERMANENTE	180	
C. MUERTE Y GASTOS FUNERARIOS	750	
D. GASTOS DE TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN DE VICTIMAS	10	

FIRMA AUTORIZADA



Señor usuario tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Recuerde portar siempre su SOAT, las autoridades de tránsito se lo pueden solicitar en cualquier momento.
- Recuerde validar que su póliza está registrada en el RUNT.
- Esté atento al momento en que deba renovar su póliza. No tener SOAT vigente acarrea multas económicas, la detención del vehículo y en caso de accidente de tránsito el recobro por todos los costos de la atención de las víctimas del accidente.
- Adquiera su SOAT en lugares autorizados.

En caso de accidente de tránsito:

- Si alguien resulta herido, debe ser atendido por el prestador de servicios de salud más cercano al lugar del accidente siempre que tenga la capacidad para brindar la atención requerida por las víctimas.
- Ningún prestador de servicios de salud del país puede negarse a atender víctimas de accidentes de tránsito (artículo 195 Decreto Ley 663 de 1993). En caso contrario, denuncie ante la Superintendencia Nacional de Salud.
- Para los gastos médicos, el cobro ante la aseguradora o el Fosyga lo debe realizar la institución prestadora de servicios de salud.
- Para presentar la reclamación ante la compañía aseguradora no se requiere acudir a terceros.

Texto habeas data

"Autorizo a la compañía de seguros para que consulte, almacene, administre, transfiera y reporte a las entidades legalmente autorizadas y aquellas que considere necesario, pero en este último caso únicamente con fines estadísticos y/o académicos y no comerciales, la información derivada del presente contrato de seguros y que resulte de todas las funciones que directa o indirectamente se les haya otorgado a las aseguradoras o se les otorguen en el futuro, así como novedades, referencias y manejo de la póliza y demás servicios que surjan del presente contrato, el cual conozco y declaro aceptar en todas sus partes. Declaro haber sido informado sobre el tratamiento que recibirán los datos personales incorporados en el presente contrato de seguros, así como sobre los derechos que me asisten como titular de los mismos y, sobre la dirección física y/o electrónica del responsable del tratamiento de dicha información."



CERTIFICADO DE REVISION TECNICO MECANICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

Nº. DE CONTROL 38142374

PLACA Nº CZV839	MARCA CHEVROLET	LINEA LUV D MAX	
SERVICIO PARTICULAR	COLOR ROJO CAMBERRA		MODELO 2009
CILINDRAJE 3000	COMBUSTIBLE DIESEL	VIN	
CLASE CAMIONETA	Nº DE MOTOR 702165		IDENTIFICACION PROPIETARIO C 79144772
PROPIETARIO ENRIQUE GONZALEZ G. Y OTROS.		Nº. CONSECUTIVO RUNT 136976375	

Nº. DE CONTROL 38142374

PLACA Nº CZV839	CHASIS 8LBETF3E690002033		
CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR CDA AUTO CONTROL LA 19 SAS.			NIT 900751152
FECHA DE EXPEDICION AÑO 2018	MES 07	DIA 23	
FECHA DE VENCIMIENTO AÑO 2019	MES 07	DIA 23	
No. CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN 15-OIN-043-001			Nº. CONSECUTIVO RUNT 136976375

FIRMA DEL RESPONSABLE



REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE TRANSPORTE

LICENCIA DE CONDUCCIÓN

No. 79364347

Libertad y Orden

NOMBRE

OSCAR JULIO CANTOR DAZA

FECHA DE NACIMIENTO

07-10-1966

SANGRE-RH

A+

FECHA DE EXPEDICION

02-02-2015

RESTRICCIONES DEL CONDUCTOR

ORGANISMO DE TRÁNSITO EXPEDIDOR

SDM - BOGOTA D.C.



CATEGORIAS AUTORIZADAS

CATEGORIA	CLASE DE VEHICULO	VIGENCIA	SERVICIO
B1	AUTOMÓVIL, MOTOCARRO, CUATRIMOTO, CAMPERO, CAMIONETA Y MICROBU*.	02-02-2025	PARTICULAR
C1	AUTOMÓVIL, MOTOCARRO, CAMPERO, CAMIONETA Y MICROBÚS	02-02-2015	PUBLICO

ESTA LICENCIA ES VALIDA EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL

LC01006219699

780

CONSULTECNICOS	INSPECCIÓN DIARIA DE VEHÍCULO	Fecha: 18/08/15 Versión: 3 Página 1 de 1

EMPRESA: CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS

INFORMACIÓN DEL VEHICULO

DATOS GENERALES				SI	NO	FECHA VENCIMIENTO
PROYECTO: C.T.O - 197-18	MES INSPECCIÓN: FEBRERO		SOAT(Seguro obligatorio de accidente de tránsito)	✓		2019.10.12
TIPO VEHÍCULO: CAMIONETA	PLACA: CJV-934		REVISIÓN TECNICO MECÁNICA	✓		2014.07.23
VEHÍCULO ASIGNADO A: OSCAR CANTOR DAZA			PÓLIZA TODO RIESGO		✓	
PERSONA QUE REALIZA LA INSPECCIÓN: OSCAR CANTOR			LICENCIA DE CONDUCCIÓN	✓		02-02-2025

ASPECTOS A INSPECCIONAR	LUNES			MARTES			MIERCOLES			JUEVES			VIERNES			SAB /DOM			OBSERVACIÓN
DIA	___			___			___			___			8/02/19			9/02/19			
FUNCIONAMIENTO	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	
LUCES																			
Altas y bajas													✓			✓			
Direccionales derecha / izquierda													✓			✓			
De parqueo													✓			✓			
De freno													✓			✓			
De reversa y alarma de retroceso													✓			✓			
CABINA																			
Cinturones de seguridad													✓			✓			
Drive Right / VDO (Control de Velocidad)													✓			✓			
Espejo central y Espejos Laterales													✓			✓			
Estado general de Tapicería													✓			✓			
Freno de emergencia o de mano													✓			✓			
Frenos													✓			✓			
Limpia brisas													✓			✓			
Pito													✓			✓			
Puertas en buen estado													✓			✓			
Vidrios en buen estado													✓			✓			
Chapas del vehiculo													✓			✓			
Indicadores (Nivel combustible, Temperatura, Velocímetro y Aceite)													✓			✓			
Manija de apoyo internas del vehículo															✓			✓	
Parasoles vehículo													✓			✓			
Seguros de puertas													✓			✓			
MOTOR																			
Estado de motor (Sin ruidos extraños)													✓			✓			
Nivel de fluidos: freno, aceite, refrigerante													✓			✓			
Nivel agua batería													✓			✓			
Estado de correas													✓			✓			
Estado de baterías, cables, conexiones (Visual)													✓			✓			
OTROS ASPECTOS																			
Extintor de incendio apropiado y vigente													✓			✓			
Botiquín de primeros auxilios														✓			✓		
Estado Llantas (Sin cortaduras profundas y abultamientos - Estado presión de llantas - visual)													✓			✓			
Llanta de repuesto													✓			✓			
Copas o pernos de sujeción de las llantas.													✓			✓			
Equipo de carretera: gato, llave de pernos, herramienta básica, triángulos, bloque y chaleco														✓			✓		
Estado del Exosto													✓			✓			
Estado de limpieza y orden del vehículo													✓			✓			
Sistema de comunicación (celular, radio y/o otros)													✓			✓			
Documentos: Portar los documentos - Revisión técnico-mecánica y de gases, Tarjeta de Propiedad, Seguro Obligatorio, Licencia De conducción.													✓			✓			
OTROS:													✓			✓			
													✓			✓			
													✓			✓			
KILOMETRAJE AI													270522			270583			Conductor
FIRMA INSPECCIONADO POR: HF													270583			270592			

C = Conforme NC = No conforme N/A = No aplica

OBSERVACIONES

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA	FECHA

COMENTARIOS DE LA REVISIÓN:

CONSULTECNICOS	INSPECCIÓN DIARIA DE VEHÍCULO	Fecha: 18/08/15 Versión: 3 Página 1 de 1

EMPRESA: CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS

INFORMACIÓN DEL VEHICULO

DATOS GENERALES

				SI	NO	FECHA VENCIMIENTO
PROYECTO: C.T.O - 197-18	MES INSPECCIÓN: FEBRERO	SOAT(Seguro obligatorio de accidente de tránsito)		✓		2019-10-12
TIPO VEHÍCULO: CAMIONETA	PLACA: CZV-939	REVISIÓN TECNICO MECÁNICA		✓		2019-07-23
VEHÍCULO ASIGNADO A: OSCAR CANTOR BAZA		PÓLIZA TODO RIESGO			✓	
PERSONA QUE REALIZA LA INSPECCIÓN: OSCAR CANTOR		LICENCIA DE CONDUCCIÓN		✓		02-02-2025

ASPECTOS A INSPECCIONAR	LUNES			MARTES			MIERCOLES			JUEVES			VIERNES			SAB /DOM			OBSERVACIÓN
DIA	11/02/19			12/02/19			13/02/19			14/02/19			15/02/19			—			
FUNCIONAMIENTO:	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	
LUCES																			
Altas y bajas	✓			✓			✓			✓			✓						
Direccionales derecha / izquierda	✓			✓			✓			✓			✓						
De parqueo	✓			✓			✓			✓			✓						
De freno	✓			✓			✓			✓			✓						
De reversa y alarma de retroceso	✓			✓			✓			✓			✓						
CABINA																			
Cinturones de seguridad	✓			✓			✓			✓			✓						
Drive Right / VDO (Control de Velocidad)	✓			✓			✓			✓			✓						
Espejo central y Espejos Laterales	✓			✓			✓			✓			✓						
Estado general de Tapicería	✓			✓			✓			✓			✓						
Freno de emergencia o de mano	✓			✓			✓			✓			✓						
Frenos	✓			✓			✓			✓			✓						
Limpia brisas	✓			✓			✓			✓			✓						
Pito	✓			✓			✓			✓			✓						
Puertas en buen estado	✓			✓			✓			✓			✓						
Vidrios en buen estado	✓			✓			✓			✓			✓						
Chapas del vehiculo	✓			✓			✓			✓			✓						
Indicadores (Nivel combustible, Temperatura, Velocímetro y Aceite)	✓			✓			✓			✓			✓						
Manija de apoyo internas del vehiculo	✓			✓			✓			✓			✓						
Parasoles vehículo			✓			✓			✓			✓			✓				
Seguros de puertas	✓			✓			✓			✓			✓						
MOTOR																			
Estado de motor (Sin ruidos extraños)	✓			✓			✓			✓			✓						
Nivel de fluidos: freno, aceite, refrigerante	✓			✓			✓			✓			✓						
Nivel agua batería	✓			✓			✓			✓			✓						
Estado de correas	✓			✓			✓			✓			✓						
Estado de baterías, cables, conexiones (Visual)	✓			✓			✓			✓			✓						
OTROS ASPECTOS																			
Extintor de incendio apropiado y vigente	✓			✓			✓			✓			✓						
Botiquín de primeros auxilios		✓			✓			✓			✓								
Estado Llantas (Sin cortaduras profundas y abultamientos - Estado presión de llantas - visual)	✓			✓			✓			✓			✓						
Llanta de repuesto	✓			✓			✓			✓			✓						
Copas o pernos de sujeción de las llantas.	✓			✓			✓			✓			✓						
Equipo de carretera: gato, llave de pernos, herramienta básica, triángulos, bloque y chaleco		✓			✓			✓			✓								
Estado del Exosto	✓			✓			✓			✓			✓						
Estado de limpieza y orden del vehículo	✓			✓			✓			✓			✓						
Sistema de comunicación (celular, radio y/o otros)	✓			✓			✓			✓			✓						
Documentos: Portar los documentos - Revisión técnico-mecánica y de gases, Tarjeta de Propiedad, Seguro Obligatorio, Licencia De conducción.	✓			✓			✓			✓			✓						
OTROS:																			
KILOMETRAJE HI	270592			270648			270711			270749			270829						
FIRMA INSPECCIONADO POR: HF	270648			270711			270749			270829			270869						conductor

C = Conforme NC = No conforme N/A = No aplica

OBSERVACIONES

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA	FECHA
15/02/19	Perdida de Potencia	se envia al taller para	del 18 al 22 de
15/02/19	olor a clotch quemado	mantenimiento por garantia	febrero/19.

COMENTARIOS DE LA REVISIÓN:

El 15 de febrero ingresa al taller a Mantenimiento Correctivo Garantía. Entregan vehículo el día 22 de febero a las 8:30 am

CONSULTECNICOS

INSPECCIÓN DIARIA DE VEHÍCULO

Fecha: 18/08/15
Versión: 3
Página 1 de 1

EMPRESA: CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS

INFORMACIÓN DEL VEHICULO

DATOS GENERALES

PROYECTO: C.T.O - 197 - 18 **MES INSPECCIÓN** FEBRERO
TIPO VEHÍCULO: CAMIONETA **PLACA** CZV-934
VEHÍCULO ASIGNADO A: OSCAR CANTOR DIAZ
PERSONA QUE REALIZA LA INSPECCIÓN: OSCAR CANTOR

	SI	NO	FECHA VENCIMIENTO
SOAT(Seguro obligatorio de accidente de tránsito)	✓		2019-10-12
REVISIÓN TECNICO MECÁNICA	✓		2014-07-23
PÓLIZA TODO RIESGO		✓	
LICENCIA DE CONDUCCIÓN	✓		02-02-2025

ASPECTOS A INSPECCIONAR	LUNES			MARTES			MIERCOLES			JUEVES			VIERNES 22/02/19			SAB 23/02/19 /DOM			OBSERVACIÓN
DIA	___			___			___			___									
FUNCIONAMIENTO	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	
LUCES																			
Altas y bajas													✓			✓			
Direccionales derecha / izquierda													✓			✓			
De parqueo													✓			✓			
De freno													✓			✓			
De reversa y alarma de retroceso													✓			✓			
CABINA																			
Cinturones de seguridad													✓			✓			
Drive Right / VDO (Control de Velocidad)													✓			✓			
Espejo central y Espejos Laterales													✓			✓			
Estado general de Tapicería													✓			✓			
Freno de emergencia o de mano													✓			✓			
Frenos													✓			✓			
Limpia brisas													✓			✓			
Pito													✓			✓			
Puertas en buen estado													✓			✓			
Vidrios en buen estado													✓			✓			
Chapas del vehiculo													✓			✓			
Indicadores (Nivel combustible, Temperatura, Velocímetro y Aceite)													✓			✓			
Manija de apoyo internas del vehículo																			
Parasoles vehículo															✓			✓	
Seguros de puertas													✓			✓			
MOTOR																			
Estado de motor (Sin ruidos extraños)													✓			✓			
Nivel de fluidos: freno, aceite, refrigerante													✓			✓			
Nivel agua batería													✓			✓			
Estado de correas													✓			✓			
Estado de baterías, cables, conexiones (Visual)													✓			✓			
OTROS ASPECTOS																			
Extintor de incendio apropiado y vigente													✓			✓			
Botiquín de primeros auxilios														✓			✓		
Estado Llantas (Sin cortaduras profundas y abultamientos - Estado presión de llantas - visual)													✓			✓			
Llanta de repuesto													✓			✓			
Copas o pernos de sujeción de las llantas.													✓			✓			
Equipo de carretera: gato, llave de pernos, herramienta básica, triángulos, bloque y chaleco														✓			✓		
Estado del Exosto																			
Estado de limpieza y orden del vehículo													✓			✓			
Sistema de comunicación (celular, radio y/o otros)													✓			✓			
Documentos: Portar los documentos - Revisión técnico-mecánica y de gases, Tarjeta de Propiedad, Seguro Obligatorio, Licencia De conducción.													✓			✓			
OTROS:																			
KILOMETRAJE HI													270903			270948			conductor:
FIRMA INSPECCIONADO POR: HF													270948			270958			

C = Conforme NC = No conforme N/A = No aplica

OBSERVACIONES

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA	FECHA

COMENTARIOS DE LA REVISIÓN:

CONSULTECNICOS

INSPECCIÓN DIARIA DE VEHÍCULO

Fecha: 18/08/15
Versión: 3
Página 1 de 1

EMPRESA: CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS

INFORMACIÓN DEL VEHICULO

DATOS GENERALES

PROYECTO: C.T.O - 197-18 **MES INSPECCIÓN** FEBRERO
TIPO VEHÍCULO: CAMIONETA **PLACA** CZV-939
VEHÍCULO ASIGNADO A: OSCAR CANTOR BAZA
PERSONA QUE REALIZA LA INSPECCIÓN: OSCAR CANTOR

	SI	NO	FECHA VENCIMIENTO
SOAT(Seguro obligatorio de accidente de tránsito)	✓		2019-10-12
REVISIÓN TECNICO MECÁNICA	✓		2014-07-23
PÓLIZA TODO RIESGO		✓	
LICENCIA DE CONDUCCIÓN	✓		02-02-2025

ASPECTOS A INSPECCIONAR	LUNES			MARTES			MIERCOLES			JUEVES			VIERNES			SAB		/DOM		OBSERVACIÓN
DIA	25/02/19			26/02/19			27/02/19			28/02/19			1/03/19			2		03		
FUNCIONAMIENTO	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A	C	NC	N/A		
LUCES																				
Altas y bajas	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Direccionales derecha / izquierda	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
De parqueo	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
De freno	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
De reversa y alarma de retroceso	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
CABINA																				
Cinturones de seguridad	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Drive Right / VDO (Control de Velocidad)	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Espejo central y Espejos Laterales	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Estado general de Tapicería	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Freno de emergencia o de mano	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Frenos	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Limpia brisas	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Pito	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Puertas en buen estado	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Vidrios en buen estado	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Chapas del vehiculo	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Indicadores (Nivel combustible, Temperatura, Velocímetro y Aceite)	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Manija de apoyo internas del vehículo	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Parasoles vehiculo	-		✓	-		✓	-		✓	-		✓	-		✓	-		✓		
Seguros de puertas	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
MOTOR																				
Estado de motor (Sin ruidos extraños)	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Nivel de fluidos: freno, aceite, refrigerante	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Nivel agua batería	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Estado de correas	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Estado de baterías, cables, conexiones (Visual)	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
OTROS ASPECTOS																				
Extintor de incendio apropiado y vigente	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Botiquín de primeros auxilios	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Estado Llantas (Sin cortaduras profundas y abultamientos - Estado presión de llantas - visual)	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Llanta de repuesto	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Copas o pernos de sujeción de las llantas.	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Equipo de carretera: gato, llave de pernos, herramienta básica, triángulos, bloque y chaleco	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Estado del Exosto	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Estado de limpieza y orden del vehículo	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Sistema de comunicación (celular, radio y/o otros)	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
Documentos: Portar los documentos - Revisión técnico-mecánica y de gases, Tarjeta de Propiedad, Seguro Obligatorio, Licencia De conducción.	✓			✓			✓			✓			✓			✓				
OTROS:																				
KILOMETRAJE HI	270958			270 998			271 098			271.146			271260			271.296				Conductor
FIRMA INSPECCIONADO POR: HF	270 998			271.098			271 146			271260			271.296			271319				

C = Conforme NC = No conforme N/A = No aplica

OBSERVACIONES

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA	FECHA

COMENTARIOS DE LA REVISIÓN:

	INSPECCIÓN ELEMENTOS EQUIPOS DE CARRETERA	Fecha; 14/01/16
		Versión: 0
		Página 1 de 1

EMPRESA	CONSULTORES E INTERVENTORES TECNICOS		
FECHA INSPECCIÓN	FEBRERO/19	PLACA VEHÍCULO	CZV-839
PROYECTO			

Atendiendo lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 769 de 2002 (Código Nacional de Tránsito), se relaciona a continuación los elementos que como mínimo debe tener el equipo de carretera de los vehículos que transitan en la vía del territorio nacional.

ELEMENTO	Cantidad		Estado			Observacion
	Requerida	Actual	B	R	M	
Gato con capacidad para elevar el vehículo.	1	1			✓	DAÑADO
Cruceta	1		✓			
Dos señales de carretera en forma de triángulo en material reflectivo y provistas de soportes para ser colocadas en forma vertical o lámparas de señal de luz amarilla intermitentes o de destello.	2	2	✓			
Botiquín de primeros auxilios	1	1			✓	INCOMPLETO
Extintor	1		✓			
Tacos para bloquear el vehículo	2	0				
Caja de herramienta básica que como mínimo deberá contener:						
Alicate	1	1	✓			
Destornillador de Pala	1	1	✓			
Destornillador de Estrella	1	1	✓			
Llave de Expansión	1	0				
Llaves fijas	Según tamaño tuercas	2	✓			
Llanta de repuesto	1	1	✓			
Linterna (con pilas)	1	1	✓			

EXTINTOR VEHICULO

Ultima Fecha Recarga	NOVIEMBRE/19			
Pasador de Seguridad		✓		
Manija de transporte		✓		
Manómetro		✓		
Manómetro indicación de presión en rango		✓		
Boquilla		✓		
Palanca de Activación		✓		
Manguera		✓		
Etiquetas legibles		✓		
Cilindro		✓		
LIMPIEZA GENERAL DEL EXTINTOR		✓		

BOTIQUIN PRIMEROS AUXILIOS VEHICULO

Isodine Solución (Antiséptica en curación de heridas, quemaduras y abrasiones.)	1					Indicar Fecha de Vencimiento: MES 6/19
Solución Salina (Lavado de Heridas)						Indicar Fecha de Vencimiento:
Gasa Esteril (Cubrir y limpiar heridas)	6	6	✓			
Venda Elástica (Para realizar inmovilización y compresión)	2	2	✓			
Espaladrapo o venda adhesiva(Para sujetar elementos de curación, gasas, apositos)	1	0	✓			
Guantes de Latex (Se usa para realiza procedimientos de primeros auxilios y evitar contaminación. (Elemento de bioseguridad)	2	2	✓			
Tijeras	1	1	✓			
LIMPIEZA GENERAL DEL BOTIQUIN PRIMEROS AUXILIOS			✓			

INSPECCIÓN REALIZADA POR

NOMBRE	CARGO (Indicar si es parte Copasst/Brigadista)	FIRMA
OSCAR JULIO CANTOR DAZA	CONDUCTOR	

ANEXO 7

ACTAS DE COMITÉ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría

FECHA: 5 de Febrero de 2019 **LUGAR:** Oficina Interventoría.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST y Social No. 3

HORA DE INICIO: 9:00 am **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carolina Bonilla L.	Residente Ambiental	Consultécnicos	diana.bonilla@consultecnicos.com	3114849426	
Carolina Guarín R	Resid. Social	Consorcio Malla vial usaquen	consorcio malla vial usaquen@gmail.com	3103291114	Carolina Guarín
Lizeth Vega C.	Resid. Social	Consultécnicos	socialconsultecnicos.com	3133072222	
Adriana Rico	R SST	Consultecnicos	adriana.rico@consultecnicos.com	3176694833	Adriana R.
Lilian Azuño	R. Ambiental	Consorcio malla vial usaquen	consorcio malla vial usaquen@gmail.com	3102727510	
Sonia Milena Buenaventura	R. SST.	Consorcio malla vial	sst@incitec.com.co	3002535397	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Componente social:

Se reunen la residente social del contratista e interventoria con el fin de revisar las listas de chequeo, a implementar durante la etapa de construcción para lo cual se define:

- Se utilizarán las listas de chequeo contractuales de acuerdo a lo que aplique mensualmente para los diferentes segmentos viales.

- Se ajustará el Plan de Gestion social, en cuanto a los plegables de Plan de manejo de tràfico, dado que aplica el volante tamaño carta, el cual contiene plano de desvios e información general del mismo y adicional el formato N° 09 ole la Secretaria de Movilidad como acta de socialización. Lo anterior acordado conjuntamente contratista e Interventoria de no implementar el plegable, dadas las condiciones de la obras. Asi mismo el tiempo de entrega de la copia del acta de vecindad., el cual se hará en un termino no mayor a un mes, por el tema de procesamiento de información y revisión de las mismas.

- Se modificará la periodicidad de las reuniones con el Comité veedor, circunstancia que esta sujeta a los tiempos de la obra, segùn el tipo de intervención.

- Se revisaron las observaciones de las actas de reunión de inicio y extraordinarias para los tramos de la 145 entre cra 11 y 13 y calle 144 con camera 11A Via cerrada, las cuales fueron ajustadas y firmadas entre las partes.

- Se revisaron observaciones del informe mensual social N° 2, las cuales serán atendidas por el contratista en un término no mayor a dos (2) dias.

- El Contratista radicó el dia de hoy oficios CVMO-053-2019 INC con los ajustes a las actas de vecindad de la CL 145 entre 12 y 13

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Igualmente hace entrega para revisión las actas de vecindad de la calle 114 entre carreras 11 y 11A, mediante OFICIO 059 -2019 INC.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

AMBIENTAL:

1. Informe mensual ambiental: La Interventoría solicita la entrega del informe mensual de Enero de 2019, ya que a la fecha no ha sido radicado, incluye informe SST mensual. El contratista manifiesta que lo presentará el jueves 7 de febrero de 2019.

2. Listas de chequeo ambiental-SST: Se revisó el formato Fichas de Seguimiento de labores ambientales FO-AC-32 Versión 4.0, y se acordó llevar este formato para la calificación, sin embargo, no coincide los % de índice de ponderación con lo que esta contractualmente, por lo tanto se revisará este tema y se definirá esta semana como van a manejarlos. El contratista manifiesta que esta de acuerdo con los % que están establecidos en el formato actual.

Se acordó que los días martes se realizará recorrido de obra para verificar el cumplimiento de las medidas ambientales y SST, dejando observaciones y plazos para atención de las observaciones de lo que no esta cumplido.
Así mismo, se revisará la calificación de la semana anterior.
El contratista enviará evidencia de la atención de las observaciones.

3. Baño Móvil Documentos: Sanport, en el documento MAO quedaron incluidos los documentos con los que contaba el contratista, sin embargo, quedó pendiente la documentación actualizada y completa como es:
- Acuerdo Comercial entre la empresa que maneja los residuos líquidos y la empresa que suministra los baños (Sanport).
- permiso de vertimientos de la empresa de toma y maneja los residuos líquidos.
- Acuerdo Comercial de Sanport con Consorcio Malla Vial Usaquén.
El contratista manifiesta que se encuentra a la espera de estos documentos y que los presentará el 12 de febrero de 2019. La interventoría solicita que se entreguen lo más pronto posible, el contratista manifiesta que de no contar con los documentos en esta fecha cambiará de proveedor de baños.

4. Ecopositivo. La interventoría Solicita la entrega de los documentos completos y vigentes del gestor de reciclaje, ya que los incluidos en el MAO estaban desactualizados. El contratista manifiesta que tan pronto los tenga los radica, el gestor que igual no será utilizado hasta que sean entregados los documentos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

5. Documentación Gestores de Residuos Peligrosos: Se solicita realizar una solicitud a la Autoridad Ambiental Competente de los permisos y/o resoluciones sobre el concepto de sanciones ambientales o medidas preventivas, para poder verificar la vigencia y/o cumplimiento de dichos permisos. Desant y Lasea el contratista presentará la Solicitud el martes 12/Feb/2019.

6. El contratista manifiesta que la Ingeniera Forestal revisará el próximo tramo a intervenir el 123 Ca 9 y 11 para ver si hay afectación o intervención de árboles.

SST

1. No se aceptará que se lleve equipo, vehículos, maquinaria y personal sin aprobación por parte de la Residente SST de Interventoría a los frentes de obra.

2. Se revisó versión 2 del SGSST y la interventoría no tiene nuevas observaciones por lo que el documento será remitido a la alcaldía (FDLUSA) de Usaquén.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Ajustar en el Plan de Gestión Social el tema de plegables, de manejo de tráfico.	Contratista	14/ Feb/ 2019
2.	Entrega informe mensual ambiental y de SST.	Contratista	7/ Feb / 2019
3.	Definir % del índice de ponderación de las listas de chequeo	Interventoría.	8/ Feb/ 2019
4.	Entrega de documentación de baños Móviles Saniport.	Contratista	12/ Feb / 2019
5.	Entrega de documentación completa y vigente del gestor de residuos reciclables Ecopositiva.	Contratista	Antes de utilizar el Gestor.
6.	Entrega de Solicitud a la autoridad ambiental competente Solare concepto de Sanciones o medidas preventivas del permiso ambiental de los Gestores de residuos peligrosos.	Contratista	12/ Feb/ 2019
7.	Periodicidad: Modificar la periodicidad de las reuniones con el Comité Veedor.	Contratista	14/ Feb / 2019
8.	No ingreso de equipo, vehículos, maquinaria y personal sin aprobación por parte de la residente SST de Interventoría, a los Frentes de obra.	Contratista	Permanente

Elaborada por: Lizeth Vega, Carolina Bonilla, Adriana Rico

Fecha de la próxima reunión: 12 Febrero de 2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Interventoría

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría

FECHA: 12 - Febrero de 2019. **LUGAR:** Frente de Obra Cl 145 Cr 12 - Cr 13

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST No. 4

HORA DE INICIO: 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carolina Bonilla L.	Res. Ambiental	Consultecnicas	diana.bonilla@consultecnicas.com	3114899426	
Yamile Nova R.	Res SST (Apoyo)	Inviteco	ingyamilenovar@gmail.com	3144180334	
Julian Dario Reina	Res. Ambiental	Consorcio Malla Vial	consorcio.mallavial.usaquen@gmail.com	3102227510	
Sara Milena Bernardo	SST	Consorcio mallavial	sst@inviteco.com.co	3002535393	
Adriana Rico	R. SST Interventoría	Consultecnicas	adriana.rico@consultecnicas.com	3176694835	

792

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

AMBIENTAL:

1. Se recuerda enviar de manera semanal por correo electrónico a la Residente Ambiental de Interventoría el reporte de material de construcción, y disposición de material sobrante PCD con los respectivos formatos y soportes con corte de Sábado a viernes y el contratista enviará el informe los días lunes en la mañana.
Del Área SST será los mismos cortes del informe semanal y el contratista enviará Novedades ocurridas en la semana en cuanto ingreso del personal, ingreso y retiro de maquinaria, accidentes si se presentan, actividades que se realizaron.

2. Inspectores SISOMA: Se Solicita contar con los inspectores SISOMA Contractuales, ya que actualmente en la obra se cuenta con un Residente SST de apoyo pero no es contractual ni ambiental.

3. BOAL: Se Solicita contar con un BOAL por Frente de obra, ya que actualmente en la obra hay un Contratista de tasca que esta colaborando como BOAL, pero se recuerda que el personal de Brigada de Orden Aseo y limpieza debe ser exclusivo para las labores ambientales y de SST, como esta establecido Contractualmente. El contratista se compromete a dar solución a éste tema esta semana.

4. Se Solicita al contratista dar respuesta al oficio CTE-CI-415-009-2019 radicado el 14 de Enero de 2019. El contratista informa que ya fue respondido, sin embargo, se solicita sea informado a Interventoría quien realizará el suministro del ECR que cumpla con la normatividad ambiental vigente.

5. Proveedor de Prefabricados Concretarte: El contratista realizó Suministro de Bordillos del proveedor de prefabricados Concretarte sin estar aprobado en el MAO. por lo tanto, la Interventoría envía un correo recordando que no se debe utilizar proveedores, ni sitios de disposición final que no estén aprobados, (Ver oficio adjunto a esta acta).

6. Actualización Formato No. 1. Inclusión sitio Greco que fue radicado el 11 de Febrero de 2019; Se Solicita atender las observaciones del formato enviados al residente ambiental del Contratista, para poder realizar su

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

aprobación. El contratista lo enviará corregido el 8 de Febrero a más tardar.
Se recuerda que el formato 1 debe ser aprobado antes de utilizar cualquier proveedor o sitio de RCD, y no después de utilizar dichos sitios.

7. Informe mensual ambiental No. 2: Se envían observaciones del informe por correo electrónico el 11 de Febrero de 2019 (las cuales se adjuntan en el acta). El contratista informa que lo radicará el 13 de Febrero, con la atención de las observaciones.
8. Listas de seguimiento Ambiental y de SST: De acuerdo con lo manifestado por la Alcaldía de Usaquén (Supervisor del proyecto) en el comité de obra 7 de Febrero de 2019. El % del índice de ponderación de las listas será el que está actualmente en el IDU.

9. Documentación Saniport: El contratista informa que Saniport no ha entregado la documentación, por lo tanto, cambiará de proveedor.

10. Gestores de residuos peligrosos: Descont y Lasea respecto a la solicitud a la autoridad ambiental competente sobre concepto de Sanciones o medidas preventivas del permiso ambiental, el contratista lo radicará el 13 de Febrero de 2019.
11. Baños móviles: Se solicita un baño para las mujeres de la obra, el contratista informa que realizará un acta de compromiso con la administración del Conjunto donde actualmente estén entrando. El contratista lo presentará a mas tardar el 13 de Febrero de 2019.
Se solicita un baño por cada 15 trabajadores, y actualmente hay aproximadamente 21 trabajadores hombres y solo hay un baño.

12. Acopio de prefabricados en espacio públicos: Se solicita no acopiar materiales por fuera del cerramiento del Frente de Obra, ya que se evidencia acopio de prefabricados y varo rallizo.

13. Orden y Aseo: Se Solicita organizar la zona de la capa dejando zonas específicas para acopio de herramientas, Kit de derrames, Kit de emergencias, etc.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

14. Punto ecológico: Se solicita realizar la protección contra la lluvia de las canecas con el fin de que no se mojen el residuos separados en la fuente.

SST:

- Se evidenció en recorrido en frente de obra que habían 2 trabajadores sin aprobación de Interventoría. Se le recuerda nuevamente al contratista que el personal que no esté aprobado no debe estar en los frentes de obra
- Se requiere que el contratista envíe a Interventoría los soportes del Accidente Laboral ocurrido hoy 12 de febrero con el trabajador Hilder Morales. (Reporte de Accidente, Investigación de accidente con soportes Medicos, socialización de la lección aprendida, soportes de la acciones correctivas del mismo.
- Organizar sitio para punto de hidratación ya que los botellones de agua y los vasos están en el piso
- Dotar al personal con EPPS. Monogafas, tapaoidos-tapabocas.
- El Informe SST No 2 Esta en revisión, mañana 13 de Febrero serán remitidas las observaciones a contratista
- Se revisaron los documentos remitidos del Ing. Cesar Prieto Especialista hidraulico, no se tienen observaciones de los documentos recibidos.
- De los documentos de maquinaria y vehículos se requiere actualizar la seguridad social y las Observaciones puntales remitidas por la Interventoría, a la Residente SST.
- Se evidenció que en el frente de obra pimpinas con Sobrantes de ACPM, como no quedo registrado un procedimiento de almacenamiento y manipulación de sustancias químicas se solicita al contratista que tome las medidas de seguridad y de manejo ambiental de manera inmediata y estas sean Informadas ala Interventoría.
- Cambiar los stiker de los vehículos y maquinaria con la información actualizada de acuerdo al Manual de identidad visual.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Presentar Semanalmente por correo electrónico el informe ambiental - SST.	Contratista	Permanente
2.	Contar en frente de obra con los dos inspectores Sisoma Contractuales aprobados.	Contratista	Inmediato
3.	Contar como mínimo con un BOAL por frente de obra de forma exclusiva y permanente.	Contratista	Inmediato
4.	Presentar Solicitud sobre concepto de Sanciones o medidas preventivas del permiso ambiental de Tala y Descapote	Contratista	13/Feb./2019
5.	Presentar Formato 1. Con la atención de observaciones realizadas el 11/Feb/2019.	Contratista	13/Feb./2019
6.	Presentar el Informe Pensual ambiental No. 2 con la atención de observaciones.	Contratista	13/Feb/2019
7.	Cambio del proveedor de baños móviles.	Contratista	19/Feb/2019
8.	Contar con baño para mujeres en Frentes de obra y con un baño por cada 15 trabajadores	Contratista	Inmediato
9.	Presentar Acta de compromiso del conjunto administración que esta prestando un baño	Contratista	13/Feb/2019
10.	Retirar material acopiado en espacio público fuera del cerramiento de obra	Contratista	Inmediato
11.	Organizar Carpa dejando zonas específicas debidamente ordenadas.	Contratista	Inmediato
12.	Realizar protección contra la lluvia al punto ecológico ubicado en E.O Cl 145 Cr 12 - Cr 13	Contratista	Inmediato
13.	Enviar a Interventoría soportes del A.L ocurrido el 12/02/2019	Contratista	Informe SST.
14.	reporte de accidente, investigación de accidente, socialización lección aprendida, soportes acciones correctivas.	Contratista	Inmediato.
15.	Organizar sitio punto de hidratación del personal	Contratista	Inmediato.
16.	Dotar al personal con EPP's (mangueras, tapones, tapabocas).	Contratista	Inmediato
17.	Actualizar la seguridad social y las observaciones de los documentos de maquinaria y vehículos.	Contratista	Inmediato
18.	Tomar medidas de seguridad y ambientales del almacenamiento y manipulación de sustancias químicas (pimpinas (tarros y con Sobrante de combustible).	Contratista	Inmediato
	Cambiar los stickers de vehículos y maquinaria con info actualizada	Contratista	Inmediato

Elaborada por: Carolina Bonilla y Adriana Rico

Fecha de la próxima reunión: 19/02/2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Consultecnicas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Consultécnicos

FECHA: 19-feb-19. **LUGAR:** Oficina Contratista

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST - Social No. 5

HORA DE INICIO: 11:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Sandra Viviana Benavides	SST	CMVV.	sstdmaltus.com.co	3002537397	
Carolina Bonilla C.	Res. Ambiental	Consultecnicos	diana.bonilla@consultecnicos.com	3114849426	
Lizeth Vega C.	Res. Social	Consultecnicos	socialus4que@consultecnicos.com	3123020222	
Yamile Nova R	Res. SST.	CMV.	ingyanro@hotmail.com	3144480339	
Julian Acuña	Res Ambiental	CMVV	dariojr1978@gmail.com	3102227518	
Aduana Rico	Res. SST	Consultecnicos	adnaro.rico@consultecnicos.com	3176694833	Aduana R.
Carolina Guarín	Resid. Social	Consorcio MVV	consorciomalla vial usaquen@gmail.com	3103291114	Carolina Guarín

797

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

AMBIENTAL:

* INSPECTORES SISOMA: El contratista informa que enviaron hoja de vida de una nueva inspectora SISOMA Julieth Andrea Torres, la cual si cumple con lo requerido por lo tanto, ya se contará con la profesional para la obra.

* BOAL: El contratista informa que el BOAL para el frente de obra calle 145 Cra 12 - Cra 13 es el señor Alvaro Contreras, el cual esta de forma exclusiva. El personal Boal debe contar siempre con el chaleco que lo identifique.
* Documentación Support: El contratista informa que radicará hoy 19/02/19 la documentación con explicación sobre los permisos con los que cuentan.

* Actualización Formato 1: El contratista informa que radicará hoy 19/02/19. el formato 1 incluyendo proveedores y sitios de disposición final.

* El contratista pasará un procedimiento de manipulación y almacenamiento de Canecas de liga, botellas, galones de acpm con las medidas ambientales y de SST el viernes 22/02/19.

SST:

1 Incluir en el Informe SST No 3:
- Entrega de EPPS del personal vigente
- Documentos formatos de accidentalidad teniendo en cuenta el accidente de Hilder Alfonso Morales.
- Personal que este realizando actividades para el Contrato 143/18. durante el mes de Febrero.

2 Rotular y almacenar adecuadamente las sustancias quimicas que esten presentes en el proceso productivo en los frentes de Obra.

3 Señalizar pozos y sumideros que se destapen durante la intervención en los frentes de obra.

4 Se confirma que el contratista entregará el tomo del Informe SST No 2 el viernes 22 de febrero.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

5. Se le recuerda al Contratista que el personal debe estar aprobado por la Interventoría antes de realizar actividades en los frentes de obra.

6. Del personal de Vigilancia se solicita presentar el Contrato de la prestación del servicio entre el consorcio Malla Vial Usaquén y la empresa de vigilancia, afiliaciones o pago al SGSS, examen médico teniendo en cuenta el cargo y el porte del arma. e Informar a la interventoría la fecha de ingreso y el frente de obra donde el personal preste el servicio. para realizar seguimiento del personal se tendrá en cuenta la bitacora de la empresa de vigilancia. Este personal no será incluido en el F17 de personal.

7. Se solicita actualizar el numero telefónico en los Stiker de vehiculos y Maquinaria.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Social

Temas a tratar

1- Seguimiento compromisos del acta anterior

2. Seguimiento actividades social-es en comite 19 Febrero de 2019

Desarrollo

1. El Contratista esta atendiendo el punto de atencion en el horario y dias establecidos.

2. se dio cierre a las atenciones ciudadanas N° 5 y 6 el 14 de febrero de 2019

3. El punto de atencion fue adecuado al costado Nor-occidental de la bodega.

4. El Contratista cumplió con la entrega del informe Semanal el lunes 19 Febrero de 2019.

5. Se acordó Contratista e Interventoría revisar las listas de chequeo al corte del informe.

2. Comité Seguimiento N° 5 19 Febrero de 2019

Programa Atención al ciudadano: A la fecha se encuentran ocho (8) atenciones ciudadanas, las cuales se encuentran todas cerradas.
El Punto de atencion está cumpliendo con el horario establecido los días martes, jueves, viernes de 8:00 a.m a 12:00 m.

Programa de Divulgación: La Interventoria revisó y aprobó los volantes informativos N° 26, 27, 28, 29, 30, 31 y 32.

Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas: El contratista hizo entrega a la comunidad copia de las actas de Vecindad realizadas a los predios de la calle 145 entre carrera 12 y 13.
Con relacion a los Frentes de Obra de la calle 152 entre carreras 12 y 14 y la calle 123 entre 11 B y 9, la Interventoría solicita establecer contacto con los administradores para informar la situacion y caracteristicas de la obra, dado que la comunidad se encuentra a la espera de la realizacion de las actas de Vecindad.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

- El día 18 de Febrero se iniciaron las actas de vecindad en la carrera 14 B entre calles 9 y 11; y el tramo de la carrera 16 con calle 144 Vía cerrada.
- El día 18 Febrero el Contratista hizo entrega de las actas de la calle 144 entre carreras 11 y 11 A con las observaciones atendidas. La Interventoría revisará en un término menor a dos (2) días.
- El Contratista entregará las actas a la Interventoría para revisión de la carrera 11 A entre calle 144 y Vía cerrada el jueves 21 Febrero.

Programa de Participación Ciudadana

- El Contratista hará entrega del Acto de la reunión de la calle 152 entre carrera 12c y 14., el día viernes 22 Febrero.

- El Contratista hará entrega de la presentación de la reunión de la carrera 14B entre calles 9 y 11 y de la carrera 16 con calle 144 para revisión de la interventoría, hoy en la tarde (19 Febrero de 2019), Así mismo informa que las reuniones de inicio de estos tramos se llevarán a cabo el viernes 22 Febrero de 2019.

Otras actividades.

Durante el recorrido realizado el día de hoy se estableció contacto con el señor Johnny Díaz Uribe residente del edificio cedros de la sierra, ubicada en la calle 145 Nº 12-50, quién solicita la reposición del marco del sumidero, ubicado frente al edificio y limpieza del mismo, la Interventoría solicita hacer seguimiento a esta solicitud. Al respecto, el área técnica del contratista informa que la adecuación de todos los sumideros se realizará como parte del proceso constructivo.

- La Interventoría solicita hacer entrega de los Carnet al comité veedor, en el transcurso de la semana del 25 al 28 de febrero.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Entrega de las Actas de vecindad de la calle 144 y vía cerrada (cra 11)	Contratista	21-02-19
2	Entrega Acta de la Reunión de la calle 152 entre cra 12 c-14 para revisión	Contratista	22-02-19
3	Entrega de la Presentación de la reunion de la cra 14 B 9 y 11 y de la cra 16 con CL 144 para revisión	Contratista	19-02-19
4.	Entrega de carnet al comité veedor.	Contratista	25/28-02-19
5.	Establecer contacto con los administradores de los edificios de la CL. 152 y CL	Contratista	El tema será tratado en
	123 para informar la situación que se presenta con respecto al proceso constructivo		comité técnico el jueves 21 de
	de estos tramos, de acuerdo a pronunciamiento de la Alcaldía.		Febrero de 2019
6.	Contar con el inspector sisoma contractual para la obra.	Contratista	Inmediato
7.	Los BOAL deben contar con chaleco que los identifique, de acuerdo con el Manual de Identidad visual (Manual de Indumentaria en obra)	Contratista	Inmediato
8.	Documentación Sanipart y Formato de actualización	Contratista	19/02/2019
9.	Presentar procedimiento de manipulación y almacenamiento de canecas, botellas, galones, etc que	Contratista	22/02/2019
	contengan o han contenido combustible y/o sust. químicas en obra.		
10.	Rotular y almacenar adecuadamente las sustancias químicas que esten presentes en la obra.	Contratista	Inmediato
11.	Señalizar pozos y smidero que se destapen durante la intervención en los frentes de obra.	Contratista	Inmediato/ permanente
12.	Entrega del Tomo del Informe SST No. 2.	Contratista	22/02/2019
13.	Presentar el Contrato de la prestación del servicio en el CMVU y la empresa de vigilancia, afiliaciones o pagos de SGSS exámen médico	Contratista	
14.	Actualizar número telefónico en los stickers de vehículos y maq.	Contratista	Inmediato

Elaborada por: Lizeth Vega, Adriana Rico, Carolina Bonilla

Fecha de la próxima reunión: 26/02/2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Interventoría

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría Consultécnicos
FECHA: 26 Febrero de 2019 **LUGAR:** Oficina Interventoría
OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento Ambiental - SST - Social No. 6
HORA DE INICIO: 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:00 m.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carolina Borilla L.	Res. Ambiental	Consultécnicos	diana.borilla@consultecnicos.com	3114849426	
Julian Acuña	Res. Ambiental	CHVJ	consorciomallavialusaquen@gmail.com	3102227510	
Carolina Guarín	Resid. Social	Consorcio mallavialusaquen	consorciomallavialusaquen@gmail.com	3103291114	
Lizeth Vega C	Res. Social	Consultecnicos	socialusaquen@consultecnicos.com.		
Aduana Rico	Res. SST	Consultecnicos	adnaua.rico@consultecnicos.com		
Yamile Nova R.	Res. SST.	consorcio malla vial.	consorciomallavialusaquen@gmail.com.	3144480339	

804

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

AMBIENTAL:

1. INSPECTOR SISOMA:
Se Solicita que el inspector SISOMA contractual este en obra, ya que no se ha evidenciado el personal contractual en obra (Inspector SISOMA). Al respecto, el contratista informa que esta contratado un inspector SISOMA y que atenderá las necesidades en obra y documental que estan establecidas para cumplimiento ambiental y SST.

2. BAÑOS: Se Solicita contar con Baños en frente de obra de forma exclusiva para las funciones ambientales y SST ya que se ha evidenciado que el personal esta ejerciendo también actividades de Cortal de tráfico, y que se encuentren identificados de acuerdo al Manual de identidad de obra. El contratista manifiesta que para el Segmento cl 145 cr 12-cr 13 estará Diana Martinez de manera exclusiva, y para la cl 145 cr 11-cr 12 esta Alvaro Contreras, y el chalecro se tendrá para el lunes 4 de marzo de 2019, ya que la esta estampando.

3. Ladrillera Credos: la interventoria solicita no traer al proyecto material de construcción, de proveedores no aprobados, ya que se evidencia ingreso de material de Ladrillera Credos, al respecto la interventoria ya emitió Comunicación de No aprobación, por no presentación de documentos completos.

4. Se Solicita responder el correo electrónico enviado el día de ayer 25/02/19 de las observaciones ambientales y SST atendiendo las observaciones, el contratista dará evidencia de atención de las observaciones el 27/02/2019.

5. Documentación Soporte: El contratista informa que presentará la información y/o Documentación faltante el 1 de Marzo de 2019.

SST

- Se solicita almacenar y rotular adecuadamente las sustancias quimicas presentes en los frentes de obra.
- Realizar reposición de Epp's a los trabajadores o entregas según la actividad que se realice.
- Corregir las observaciones enviadas por correo electrónico el dia 25 de febrero al correo del Consorcio y enviar evidencia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Social.

Seguimiento de compromisos acta anterior 19-Feb-2019

1. Se dio cumplimiento con la entrega de las actas de vecindad de la calle 144 y vía cerrada en la fecha indicada.
2. Se entregó a la Interventoría el acta de la reunion de inicio para revisión.
3. Se dio cumplimiento por parte del contratista en la entrega de la presentacion de la reunion de la cra 14 B entre Cl. 109 - 111
4. Se dio cumplimiento con la entrega de los carnet a los integrantes del comité veedor en la fecha establecido.
5. A la fecha se encuentra pendiente la gestion realizada con los administradores de los edificios de la calle 152 y calle 123.

Comité de Seguimiento 26 Febrero de 2019

Programa Atención al ciudadano: A la fecha se encuentran diez (10) atenciones ciudadanas, de las cuales se encuentran 9 atenciones cerradas y 1 abierta, a nombre de la sra sandra Figueroa. quien solicita la renovación de la tubería y no esta de acuerdo con la Intervención que se va a realizar, por lo cual se informa que el tema será tratado en comite el 28 de Febrero de 2019.

- El Punto de atención esta siendo atendido en los horarios y fechas establecidas.
- El Jueves 28 Febrero se verificará el equipamiento total del punto de atención para emitir su aprobación.

Programa de Divulgacion: se generaron seis (6) volantes informativos relacionados con el levantamiento de actos de vecindad, reunión de inicio, igualmente el de Convocatoria para mano de obra no calificado para socializarlo con las Juntas de Acción comunal de los barrios que cuenten con la población en estado de vulnerabilidad.

La Interventoría revisó y Verificó la instalación de los puntos satelites de información de los tramos en ejecución (Cl. 145 y Cl 144 con 11 A)

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Programa Generación Empleo: El Contratista informa que se encuentra en trámite con la Secretaría de Desarrollo económico para la certificación de la Contratación de la persona en situación de vulnerabilidad.

Programa de participación ciudadana.

El Contratista enviara la presentación de inicio de la calle 168 entre cra 9 y 12, el día de hoy 26 de febrero de 2019. La Interventoría reitera que la entrega de la presentación debe hacerse cinco (5) días antes de la reunión. Igualmente se entregara a la Interventoría el inventario de predios donde se están realizando las actas de vecindad

Con relación a las actas de reunión de inicio de los tramos de la calle 14 B Nº 109 -111 y del tramo de la calle 141 Bis entre la cra 16 y vía cerrada al oriente y occidente y la carrera 16 entre calles 141 Bis y 142 para el día 02 de marzo de 2019.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Atencion al ciudadano en los horarios y fechas establecidas	Contratista	Martes, Jueves Viernes 8:00 a 12:00 m
2	Entrega Presentacion Inicio de la calle 168 entre cra 9 y 12	Contratista	26-02-19
3.	Inventario de Predios	Contratista	26-02-19
4	Entrega para revisión actas de reunión de inicio	Contratista	02-03-19
5	Verificacion y aprobación Punto Atención	Interventoría	2 -03-19
6	Contar con Inspector SISOMA Contractual en los Frentes de Obra	Contratista	Inmediato
7	Contar con BOAL en Frente de obra de forma exclusiva debidamente identificado	Contratista	Inmediato 4/03/2019 (chaleco)
8	No Suministro de material de Construcción de proveedores no Autorizados	Contratista	Inmediato / Permanente
9.	Dar respuesta a observaciones enviadas mediante Correo electrónico Ambientales.	Contratista	27/02/2019
10.	Entrega de documentación de Saniport.	Contratista	1/03/2019
11	Almacenar y rotular adecuadamente las sustancias químicas presentes en los Frentes de obra.	Contratista	Inmediato
12	Realizar reposición de EPP's a los trabajadores o entregas según la actividad que se realice	Contratista	Inmediato/ Permanente
13	Corregir las observaciones enviadas por correo electrónico enviando evidencia atención obs. Ambientales y SST.	Contratista	27/02/2019
14	Presentar procedimiento almacenamiento de sustancias químicas en obra.	Contratista	Inmediato

Elaborada por: Lizeth Vega, Carolina Bonilla y Adriana Rico

Fecha de la próxima reunión: 5/03/2019 Lugar de la próxima reunión: Oficina Interventoría

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ANEXO 8

GESTION INFORMES SST No.1 Y No. 2 CONSORCIO MALLA VIAL USAQUEN (CONTRATISTA)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: FDLUSA
FECHA: 15/02/19 **LUGAR:** Consultecnicos
OBJETO DE LA REUNIÓN: Socializar observaciones Informe SST 2
HORA DE INICIO: 3pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Boric Yuliana Benavides L	SST	Consorcio malla vial usaquen	sst2@mateco.com.co	3002533534	
Aduana Marcela Rios	SST	Consultecnicos	adriana.rios@consultecnicos.com	3H6694833	Aduana R.

810

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

15 de Febrero de 2019

Se realiza mesa de trabajo para socializar observaciones encontradas al Informe SST No 2 con la Residente SST Milena Benavides:

1 formato 17 de personal:
Ajustar numeración, Corregir fecha de Examen de Ingreso de Ericson Osorio y fecha de pago de Salud y pension de Ivan Tafur.

2.- Retirar el personal que durante el mes de enero no realizó actividades para el Contrato 193 de 2019

3 falta la planilla de pago de Ballen donde se evidencie el pago al sgss de Adriana Duque y Jose Castor Olano

4 Se Incluyeron dos paquetes de Inducción de Diana Paola Jaime Organizar y dejar uno solo.

5. Incluir certificado de afiliación a EPS de Nelson Beltran en donde se evidencie que el Consorcio Malla Vial es el empleador o en su caso Inateco.

6. Retirar entrega de Epp's de Yamile Nova.
7. Incluir Certificación de pago de Nomina y honorarios de Ballen para el mes de enero de 2019

8- Corregir fecha de la certificación de paz y salvo de FS proyectos.

9- Pago de ARL de la empresa FS Proyectos de Ingeniera SAS presenta Inconsistencias con la fecha de pago y el numero de la planilla, se solicita se incluya el comprobante de pago y una certificación a la fecha en donde se muestre el riesgo cotizado y el estado de la afiliación de la empresa

10. Se devuelve el tomo del Informe SST No2 a la Residente SST Milena Benavides de la mano.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Corregir observaciones del informe SST No 1	R. SST	22/02/19
2	Ajustarlo, Organizarlo y foliarlo Nuevamente.	R-SST	22/02/19

Elaborada por: Eduard Rios

Fecha de la próxima reunión: N/A Lugar de la próxima reunión: Consultorios

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

813

CONSULTECNICOS

Alcaldia Local de Usaquen
R No. 2019-511-004235-2
2019-02-26 16:24 - Folios: 1 Anexos: 0
Destino: Area de Gestion Policiva
Rem/D: CONSULTORES TECNICOS Y EC

Bogotá D.C., 26 de febrero de 2019

CTE-CI-415-047-2019

Señores
CONSORCIO MALLA VIAL USAQUÉN
Atte.: Ing. Pastor López
Director de Obra
Calle 127D #70D-27
Ciudad.

Ref.: FDLUSA CONTRATO No. 193-2018. "Realizar las obras de conservación de la malla vial en la localidad de Usaquén y su espacio público, en Bogotá D.C. a través del sistema de precios unitarios fijos y a monto agotable".

Asunto: Respuesta a Comunicado CMVU-0 69-2019-INC, informe SST No 2

Respetado Ingeniero Pastor López:

Una vez revisadas las correcciones realizadas al informe mensual SST No 2, correspondiente al periodo de enero de 2019, la Interventoria no tiene observaciones.

Cordialmente,

ARMANDO RODRIGUEZ AVENDAÑO
Director de Interventoría

Anexo: NA

Copia: Ing. Juan Carlos Mejía B. – Supervisor Delegado Alcaldía Local de Usaquén
Archivo.

CONSULTECNICOS
RECIBIDO
FECHA 26 FEB 19
HORA 3:41 PM
PARA ESTUDIO

Dirección: Calle 93 Nro. 14 – 71, Piso 6, Teléfono: (+571) 636 03 00, Fax: (+571) 636 03 00,
gerencia@consultecnicos.com, Bogotá D.C., Colombia.