



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, octubre de 2023

Señor

**GINA PAOLA CAVIEDES MARTÍNEZ**

SUPERVISOR CONTRATO **CO1.PCCNTR.4519267** de 2023

Coordinador Académico.

Centro de Logística y promoción Ecoturística del Magdalena.

Santa Marta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes octubre del año 2023.

**Referencia: No. CO1.PCCNTR.4519267 del año 2023.**

Juan Llanos Salazar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.074.186 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$36.871.470)**. La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución.

**Plazo:** Será hasta el 31 de octubre de 2023

|                |
|----------------|
| <b>OBJETO:</b> |
|----------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de <b>GESTION LOGISTICA - Virtual</b> . |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                             | Acciones realizadas                                                                               | Evidencias                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de | Impartir formación profesional integral en los siguientes programas de formación: Ficha 2675939 / | Imágenes sesiones en línea, Territorium<br><b>Ver Evidencias</b><br><b>ANEXO 1</b> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.                                                                                                                                                                     | 2721866 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL fase Análisis y planeación, INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICA (Plato) Ficha 2669786 – Fase evaluación.                                                                                                                                       |                                                                                                             |
| 2 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación) | Ejecución y desarrollo del plan de trabajo, guías de aprendizaje y matrices en los siguientes programas de formación: Ficha 2675939 / 2721866 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL fase Análisis y planeación, INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICA (Plato) Ficha 2669786 – Fase evaluación. | Plataforma Territorium / Guías de aprendizaje / Evidencias de aprendizaje.<br><b>Ver Evidencias ANEXO 1</b> |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                                                                   | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                    |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                    |
| 5 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.                                                                                                                             | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                    |
| 6 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.                                                      | Se verifica asistencia e ingreso a la plataforma territorium por parte de los aprendices.                                                                                                                                                                                              | Territorium<br><b>Ver Evidencias ANEXO 2</b>                                                                |
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.                                                                                             | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                    |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo                                                                                                      | Registrar en las plataformas institucionales evidencias de aprendizaje en competencias a los aprendices de los siguientes programas de                                                                                                                                                 | Plataforma Territorium / Sofia Plus.<br><b>Ver Evidencias ANEXO 3</b>                                       |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.                                                                                                                                                                                        | formación: Ficha 2675939 / 2721866 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL fase Análisis y planeación, INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICA (Plato) Ficha 2669786 – Fase evaluación.                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |
| 9  | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integren el proceso formativo  | Se utilizan las plataformas institucionales Territorium /Sena virtual /sofia Plus como herramientas tecnológicas de manera virtual para la formación profesional integral en los siguientes programas de formación: Ficha 2675939 / 2721866 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL fase Análisis y planeación, INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICA (Plato) Ficha 2669786 – Fase evaluación. | Plataforma Territorium / Sofia Plus / Sena virtual<br><b>Ver Evidencias</b><br><b>ANEXO 4</b> |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.                                                                                                 | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                      |
| 11 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.                                                                                                                                             | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Ver Evidencias</b><br><b>ANEXO 5</b>                                                       |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.                                                                                                           | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                      |
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                      |
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de Evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos                                                                                                                  | Actualización del portafolio de evidencias del instructor, guías de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Digital y en plataforma institucional Territorium<br><b>Ver Evidencias</b><br><b>ANEXO 6</b>  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |                                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 15. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.  | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                              | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                     |
| 16 | Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.                                                                                                                                                                                                                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                              | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                     |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                              | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                     |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras                                                                                                                                                    | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                              | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                     |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.                                                                                                                                                          | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                      |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.                                                                                                                                                     | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                      |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.                                                                                                                                                                  | Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución en las formaciones asignadas. | Evidencias anexadas en el presente informe.<br><b>Ver Evidencias ANEXO 7</b> |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.                                                                                                                                                                                                      | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                      |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las                                                                                                                                                                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                               | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | diferentes acciones de formación profesional.                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.                                                                                                                                      | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                                                                                                                                                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                                     |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                                                                                                                                                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                                     |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del Contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                                                           | Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución contractual con las actividades desarrolladas y soportes de legalización de pago de honorarios: Planilla seguridad social, planilla Sicontratista, presentes en el SECOPII | El presente informe<br><b>Ver Evidencias</b><br><b>ANEXO 8</b>                              |
| 27 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha. | Se participó en el proceso de Evaluación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor en formación presencial, se aporta certificación.                                                                        | Certificado norma de competencia laboral (SENA).<br><b>Ver Evidencias</b><br><b>ANEXO 9</b> |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación



*del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. / 65840468 de la planilla ARUS y periodo de **SEPTIEMBRE DE 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI \_\_\_\_ NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC\_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

**Firma**

**Juan Alberto Llanos Salazar**  
**Contratista**  
**C.C. No. 80.074.186 de Bogotá**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**GINA PAOLA CAVIEDES MARTÍNEZ**  
**Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.4519267 del año 2023**  
**Coordinador Académico**



## EVIDENCIAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE OCTUBRE DE 2023

### ANEXO 1: Ejecución obligaciones 1, 2 fichas 2675939, 2721866, 2669786

Más evidencias:

| MINUTOS DE LA FASE | ACTIVIDADES DEL PRESENCIA   | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE  | RESULTADO DE APRENDIZAJE    | TIPO DE EVIDENCIA A PRESENTAR | FECHA DE ENTREGA | INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS   |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------|-----------------------------|
| 00:00 - 00:10      | Saludo de bienvenida        | Saludo de bienvenida        | Saludo de bienvenida        | Saludo de bienvenida          | 00:00 - 00:10    | Saludo de bienvenida        |
| 00:10 - 00:20      | Cronograma y Actividades    | Cronograma y Actividades    | Cronograma y Actividades    | Cronograma y Actividades      | 00:10 - 00:20    | Cronograma y Actividades    |
| 00:20 - 00:30      | Guía de aprendizaje         | Guía de aprendizaje         | Guía de aprendizaje         | Guía de aprendizaje           | 00:20 - 00:30    | Guía de aprendizaje         |
| 00:30 - 00:40      | Espacio Dudas e inquietudes | Espacio Dudas e inquietudes | Espacio Dudas e inquietudes | Espacio Dudas e inquietudes   | 00:30 - 00:40    | Espacio Dudas e inquietudes |
| 00:40 - 00:50      | Cierre                      | Cierre                      | Cierre                      | Cierre                        | 00:40 - 00:50    | Cierre                      |

Conferencia Web: Operaciones Comerciales en Retail 2675939

2023-10-04 12:53 UTC

Recorded by: Juan Alberto Llanos Salazar

Organized by: Juan Alberto Llanos Salazar

Actuar

Personas

Fortalezas y cualidades de Gastón Acurio

Oportunidades y amenazas en el entorno



## ANEXO 2: Ejecución obligaciones 6 fichas 2675939, 2721866, 2669786

Más evidencias:

Asistencia Septiembre - Octubre de 2023 Ficha 2669786 IOL

Registro de Ingresos  
Fecha de actualización: 21/10/2023 9:34:59 a.m.

| Nombre y apellidos | Identificación | Rol en la ficha | Rango fecha registro    |
|--------------------|----------------|-----------------|-------------------------|
| Todos              | Todos          | Aprendiz        | 17/09/2023 - 20/10/2023 |

| Tipo | Identificación | Nombre y apellidos         | Comeo electrónico      | Rol      | Estado    | Total días que in... | Último ingreso |
|------|----------------|----------------------------|------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------|
| OC   | 16930727       | DARWIN FERNANDO AN...      | knightsrad76@hot...    | Aprendiz | Formación | 24                   | 19/10/2023     |
| OC   | 1019092801     | ANGELICA ESTEFANIA MA...   | estefanlacardozo13...  | Aprendiz | Formación | 21                   | 19/10/2023     |
| OC   | 1029235098     | CAMILO ROA CHIQUEZA        | camilo252007@hot...    | Aprendiz | Formación | 18                   | 20/10/2023     |
| OC   | 100033105      | YULI NATALIA GONZALEZ      | yulinataliagonzalez... | Aprendiz | Formación | 17                   | 20/10/2023     |
| OC   | 1001123205     | ANA BIRLEY QUEMBA GR...    | arbitrajimra@hot...    | Aprendiz | Formación | 15                   | 20/10/2023     |
| OC   | 1085360478     | CARLOS JAVIER VALLEJO      | carlosjaviermejor...   | Aprendiz | Formación | 15                   | 19/10/2023     |
| OC   | 30680660       | LIZ DARY CHAMORRO M...     | darynot@hotmail.c...   | Aprendiz | Formación | 14                   | 20/10/2023     |
| OC   | 95138518       | DEIBY HERRERA BARRIOS      | deibyherrera22@e...    | Aprendiz | Formación | 14                   | 19/10/2023     |
| OC   | 1023622488     | DARLYN VANESA HERNA...     | vanesa.408h@gmail...   | Aprendiz | Formación | 14                   | 19/10/2023     |
| OC   | 40433113       | DORA ISABEL CARDENAS       | toutto@live.com        | Aprendiz | Formación | 13                   | 17/10/2023     |
| TI   | 1112132898     | GERALDINE MARTINEZ IL...   | geraldineb24@e...      | Aprendiz | Formación | 11                   | 19/10/2023     |
| OC   | 1124039637     | LILIBETH SAURITH SOTO V... | lilbethsoto2015@e...   | Aprendiz | Formación | 11                   | 20/10/2023     |
| OC   | 1065575865     | GREYS ESTHER ASCANIO       | greys.esther2598...    | Aprendiz | Formación | 10                   | 19/10/2023     |
| OC   | 23682597       | DILMA NOHEMI FERNAN...     | dilma23fernandez...    | Aprendiz | Formación | 9                    | 18/10/2023     |
| OC   | 1007409860     | ISABELLA JOULIN SANCHE...  | isabelh216@mla...      | Aprendiz | Formación | 8                    | 20/10/2023     |
| OC   | 1101034137     | LIZ ANGELA MEJIA GOMEZ     | lumiisa2027@gmail...   | Aprendiz | Formación | 8                    | 17/10/2023     |
| OC   | 105035970      | VICTOR ALFONSO PEREZ       | Victorperabrianne...   | Aprendiz | Formación | 8                    | 20/10/2023     |
| OC   | 32644919       | MARIA EUSA BUSTAMAN...     | marbus2530@gmail...    | Aprendiz | Formación | 5                    | 04/10/2023     |
| OC   | 1104703240     | OSCAR LEONARDO ALFO...     | ofalfonso9904@gm...    | Aprendiz | Formación | 5                    | 19/10/2023     |
| OC   | 1088031725     | SANDRA MILENA VILLA D...   | Sandravilla546@e...    | Aprendiz | Formación | 5                    | 17/10/2023     |



SENA

Asistencia Septiembre - octubre de 2023 Ficha 2669786 IOL

Registro de ingresos  
Fecha de actualización  
21/10/2023 9:49:48 a.m.

Nombre y apellidos Identificación Rol en la ficha Rango fecha registro

Todas Todas Aprendiz 17/09/2023 20/10/2023

Regresar

| Tipo | Identificación | Nombre y apellidos         | Correo electrónico     | Rol      | Estado    | Total días que in... | Último ingreso |
|------|----------------|----------------------------|------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------|
| CC   | 1004284252     | MAURICIO JAVIER RUEDA...   | mateo20oct@gmail...    | Aprendiz | Formacion | 18                   | 14/10/2023     |
| CC   | 1081926968     | DANIEL JOSÉ ALVAREZ M...   | danielalvarez2017...   | Aprendiz | Formacion | 16                   | 10/10/2023     |
| CC   | 1193554978     | MAURA LORENA SAUME...      | mauraborenasv@g...     | Aprendiz | Formacion | 16                   | 13/10/2023     |
| CC   | 1080570637     | YURIS KATERINE DIAZ PUA    | diazurik3003@g...      | Aprendiz | Formacion | 15                   | 13/10/2023     |
| CC   | 1004279673     | YERSON JULIO MARRIAGA...   | yersonmarriga98...     | Aprendiz | Formacion | 15                   | 17/10/2023     |
| CC   | 1081918046     | GISEL LORENA ACUÑA M...    | bezoangeles@gmail...   | Aprendiz | Formacion | 13                   | 03/10/2023     |
| CC   | 1081911932     | ELBA MIREYA OCHOA TO...    | ochoaelba22@gma...     | Aprendiz | Formacion | 13                   | 03/10/2023     |
| CC   | 1081908256     | JOSÉ DAVID PÉREZ TORRES    | pereztorresj128@g...   | Aprendiz | Formacion | 13                   | 13/10/2023     |
| CC   | 1079911356     | YANIRIS CENITH COLON ...   | colongomezyaniris...   | Aprendiz | Formacion | 12                   | 13/10/2023     |
| CC   | 1193555171     | CRISTIAN JAVIER RAMOS ...  | cristianjr170@gmail... | Aprendiz | Formacion | 12                   | 13/10/2023     |
| TI   | 1081910022     | DELFINA ESTHER CUETTO...   | dellinacuetto@gm...    | Aprendiz | Formacion | 12                   | 07/10/2023     |
| CC   | 1004284388     | KATTY JULIETH ARRIETA R... | kathyanrieta31@g...    | Aprendiz | Formacion | 12                   | 17/10/2023     |
| CC   | 1004284912     | ROSAURY PAOLA MIRAN...     | rosaurymiranda46...    | Aprendiz | Formacion | 12                   | 10/10/2023     |
| CC   | 1004279265     | LAURA YIBETH MIRANDA...    | lauramirandamedi...    | Aprendiz | Formacion | 11                   | 13/10/2023     |
| TI   | 1081908369     | JHON ANDRÉS FONSECA ...    | jhonandresfonseca...   | Aprendiz | Formacion | 10                   | 02/10/2023     |
| CC   | 1004285354     | FRANKLIN GUERRERO SE...    | frankgus2411@gm...     | Aprendiz | Formacion | 9                    | 06/10/2023     |

SENA

Asistencia septiembre - Octubre de 2023 Ficha 2675939 OCR

Registro de ingresos  
Fecha de actualización  
21/10/2023 9:19:35 a.m.

Nombre y apellidos Identificación Rol en la ficha Rango fecha registro

Todas Todas Aprendiz 17/09/2023 20/10/2023

Regresar

| Tipo | Identificación | Nombre y apellidos        | Correo electrónico    | Rol      | Estado    | Total días que in... | Último ingreso |
|------|----------------|---------------------------|-----------------------|----------|-----------|----------------------|----------------|
| CC   | 52110508       | CLAUDIA MILDRETH HER...   | mildreth1072@hot...   | Aprendiz | Formacion | 31                   | 19/10/2023     |
| CC   | 1111534628     | LINA MARIA LOPEZ RODR...  | linalopez2000@co...   | Aprendiz | Formacion | 27                   | 20/10/2023     |
| TI   | 1045711869     | EUZABETH SALAS VASQUEZ    | euzabeth.salas.v...   | Aprendiz | Formacion | 22                   | 19/10/2023     |
| CC   | 1060528956     | YEFERION ALFREDO GONZ...  | yefy1023@gmail.c...   | Aprendiz | Formacion | 22                   | 20/10/2023     |
| CC   | 80227590       | ALEX GUILLERMO VELASQ...  | alexguillermo10@e...  | Aprendiz | Formacion | 21                   | 19/10/2023     |
| CC   | 1061717420     | DIANA MARCELA QUINTE...   | dimaqu54@hotmail...   | Aprendiz | Formacion | 21                   | 20/10/2023     |
| CC   | 1100053557     | RONALD JOSE BALDOVIN...   | ronaldjose828@p...    | Aprendiz | Formacion | 21                   | 20/10/2023     |
| CC   | 39059295       | ANA GISELA AGUIRADO V...  | ana1880@outlook...    | Aprendiz | Formacion | 20                   | 19/10/2023     |
| CC   | 35479827       | LUZ MIRIAM CASTRO LIM...  | luamycastro04@gm...   | Aprendiz | Formacion | 18                   | 20/10/2023     |
| CC   | 1042972088     | VANESSA DEL CARMEN G...   | vanessacarmeno967...  | Aprendiz | Formacion | 18                   | 19/10/2023     |
| CC   | 23652894       | OLGA ESPERANZA VARGA...   | esperanzaavargac...   | Aprendiz | Formacion | 17                   | 19/10/2023     |
| CC   | 1069586047     | JENNY PAOLA MADRDO ...    | jenny.p@hotmail.c...  | Aprendiz | Formacion | 15                   | 19/10/2023     |
| CC   | 1082944130     | KIARA NAIDITH BARRIOS ... | kiarabae1524@gm...    | Aprendiz | Formacion | 15                   | 20/10/2023     |
| CC   | 1143931372     | DEISY TATIANA CORREA G... | antonycorrea1523...   | Aprendiz | Formacion | 14                   | 19/10/2023     |
| CC   | 10940161577    | EUZABETH FUENTES RUBIO    | euzabeth.fuentes.r... | Aprendiz | Formacion | 14                   | 17/10/2023     |
| CC   | 1141028800     | YULIANIS DEL CARMEN P...  | yulianis024@hotm...   | Aprendiz | Formacion | 14                   | 20/10/2023     |
| CC   | 1036684882     | ESTEFANIA JIMENEZ ZULU... | zuluganestefania2...  | Aprendiz | Formacion | 12                   | 19/10/2023     |
| CC   | 1081029223     | LINDY PAOLA WILCHES PE... | lindy.palaw@gmail...  | Aprendiz | Formacion | 7                    | 20/10/2023     |
| CC   | 1039454106     | STEPHANIA LOPEZ VALEN...  | stephanialopez801@... | Aprendiz | Formacion | 6                    | 16/10/2023     |
| CC   | 66672875       | VIVIAN DEL CARMEN MEL...  | viviandel@hotmail...  | Aprendiz | Formacion | 6                    | 17/10/2023     |



### ANEXO 3: Ejecución obligaciones 8 fichas 2675939, 2721866, 2669786

Más evidencias:

SENA

FASE EJECUCIÓN  
Ficha 2669786 IOL

Sincronización de RAPS

Id Resultado (REA\_ID): 550536  
Resultado de Aprendizaje: RAP 72 ESTABLECER RECURSOS PARA LA CADENA DE FRÍO DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

Marque las notas que requiera sincronizar.

Sincronizar notas

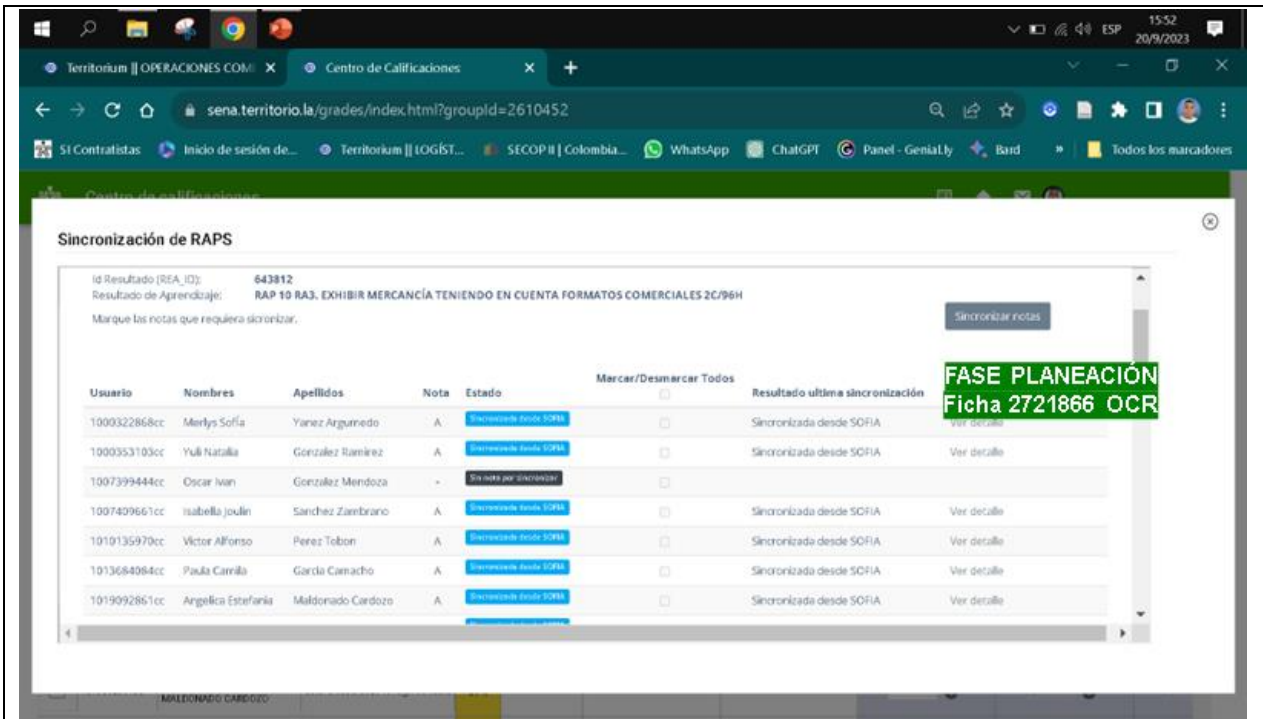
| Usuario      | Nombres         | Apellidos        | Nota | Estado                   | Marcar/Desmarcar Todos   | Resultado ultima sincronización | Detalles de sincronización |
|--------------|-----------------|------------------|------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| 1004279265cc | Laura Yiseth    | Miranda Medina   | A    | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA        | Ver detalle                |
| 1004279673cc | Yerson julio    | Marriga Cardenas | A    | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA        | Ver detalle                |
| 1004280766cc | Jose Eduardo    | Alcianza Torres  | A    | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA        | Ver detalle                |
| 1004282492cc | Jose David      | Taglias De Arco  | -    | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                                 |                            |
| 1004284252cc | Mauricio javier | Ilueda Ochoa     | A    | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA        | Ver detalle                |
| 1004284388cc | Kitty julbeth   | Anieta Ruiz      | A    | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA        | Ver detalle                |
| 1004284912cc | Rosaura Paola   | Miranda Medina   | A    | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA        | Ver detalle                |

SENA

FASE EJVALUACIÓN  
Ficha 2675939 OCR

Sincronización de RAPS

|              |                    |                     |   |                          |                          |                          |             |
|--------------|--------------------|---------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| 1032389918cc | Carlos Andres      | Piata Reyes         | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1032427107cc | Paul Steven        | Alvarez Rodriguez   | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1033731976cc | Josue Andres       | Vegon Duarte        | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 103684482cc  | Estefania          | Jimenez Zukanga     | A | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA | Ver detalle |
| 1037572715cc | Monica Maria       | Muñoz Alvarez       | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1039456106cc | Stefhania          | Lopez Valencia      | A | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA | Ver detalle |
| 1042972038cc | Vanessa Del Carmen | Carrillo Castro     | A | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA | Ver detalle |
| 1045711859cc | Elizabeth          | Salas Vazquez       | A | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA | Ver detalle |
| 1054988685cc | Juan Camilo        | Galea Cardona       | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1061717420cc | Diana Marcela      | Quintero Oregno     | A | Sincronizada desde SOfIA | <input type="checkbox"/> | Sincronizada desde SOfIA | Ver detalle |
| 1067893813cc | Henry Junior       | Sotelo Buelvas      | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1068806917cc | Paula Andrea       | Otto Perez          | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1071332115cc | Endody Alejandro   | Rodriguez Rodriguez | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |
| 1077034705cc | Juan Sebastian     | Canaberos Garzon    | - | sin nota por sincronizar | <input type="checkbox"/> |                          |             |



Más evidencias:

GTH-F-062 V09



Windows taskbar and browser tabs: Territorium | OPERACIONES COM, WhatsApp.

Browser address bar: [sena.territorio.la/perfil.php?id=27257269](https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27257269)

Browser tabs: SI Contratistas, Inicio de sesión de..., Territorium | LOGÍST..., SECOP II | Colombia..., WhatsApp, ChatGPT, Panel - Genial.ly, Bard, Todos los marcadores.

Header: **JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR**  
Fecha de inicio: 15 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 31 de Octubre del 2023

Asunto: SESIÓN EN LÍNEA Seguimiento Fase Evaluación -OrientaciónProcesos Caja Registradora Matés 17/10/2023

**SESIÓN EN LÍNEA**  
**Seguimiento Fase Evaluación - Orientación Procesos Caja Registradora**

Cordial saludo estimados aprendices ficha 2675939 Operaciones Comerciales en Retail

Se invita a la conferencia web donde haremos seguimiento a la **FASE DE EVALUACIÓN** y sus actividades de aprendizaje. Así mismo, orientaremos la temática relacionada con **PROCESOS DE CAJA REGISTRADORA**.

Fecha: Martes 17 de octubre de 2023.  
Hora: 08:00 p.m. - 09:30 p.m.  
Acceso: A través del siguiente enlace: [INGRESAR](#)

Estas actividades se encuentran asociadas al proyecto "Verificar los procesos operativos y comerciales desarrollados en el formato comercial Retail."

Ruta de Aprendizaje: Contenido del curso / Proyecto/ Fase 4 Evaluación Actividad de proyecto 4

Recuerde la importancia de ingresar a las sesiones en línea con 10 minutos de anticipación, en caso de no lograr asistir, consultar la grabación y el resumen de la sesión.

Lista de participantes:

- BLEDY MILENA MORA CENTENO - Instructor
- EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDOLA - Instructor
- NATALIE MARGARITA ZABALEN OROZCO - Instructor
- OLY Johana Grimaldo - Asesora Facilitador Virtual
- OLGA PAOLA CAMEDES MARTINEZ - Coordinador Académico

Botones: Vista, Aprendiz, Cerrar, OFF

**Ficha 2675939 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL**

Windows taskbar and browser tabs: Territorium | OPERACIONES COM, WhatsApp.

Browser address bar: [sena.territorio.la/perfil.php?id=29488412](https://sena.territorio.la/perfil.php?id=29488412)

Browser tabs: SI Contratistas, Inicio de sesión de..., Territorium | LOGÍST..., SECOP II | Colombia..., WhatsApp, ChatGPT, Panel - Genial.ly, Bard, Todos los marcadores.

Header: **JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR**  
Fecha de inicio: 26 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 11 de Noviembre del 2023

Asunto: Invitación Conferencia Web: Orientación FASE DE EJECUCIÓN 26 septiembre de 2023

**CONFERENCIA WEB FASE EJECUCIÓN**

Cordial saludo estimados aprendices ficha 2721866 Operaciones Comerciales en Retail

Se invita a la conferencia web donde se orientará la **FASE DE EJECUCIÓN** y sus actividades de aprendizaje, evidencias e instructores que orientarán las competencias.

Estas actividades se encuentran asociadas al proyecto "Realizar evento promocional teniendo en cuenta protocolo de atención al cliente y propuesta de buenas prácticas operativas y comerciales," y estarán habilitadas desde el 02 de octubre hasta el 12 de Noviembre de 2023, por lo tanto, invitamos a revisar el material complementario de apoyo a la formación y de esta manera hacer de nuestra conferencia web una sesión dinámica e interactiva.

Ruta de Aprendizaje: Contenido del curso / Proyecto/ Fase 3 Ejecución Actividad de proyecto 3

Fecha y hora de encuentro: Jueves 26 de septiembre de 2023 - 20:00 Horas  
Enlace de sala: [CLIC AQUÍ PARA INGRESAR A LA SALA DE MICROSOFT TEAMS](#)

Juan Llanos Salazar  
Instructor líder de ficha  
Centro de Logística y Promoción Económica del Magdalena - CLPEM  
[llanos@procesa.edu.co](mailto:llanos@procesa.edu.co)

**Ficha 2721866 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL**



The screenshot shows the Territorium platform interface. The top navigation bar includes the SENA logo and user information: JUAN ALBERTO LLANOS. The left sidebar contains a 'Herramientas' (Tools) menu with options: Anuncios, Participantes, Información, Contenido del curso, Edición de contenidos, Métricas de Encuestas, Foros, Evidencias, Métricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Sondeos, and Wikis. The main content area displays a course profile for 'Ficha 2669786 INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICAS'. The profile includes a search bar, a list of announcements, and a section for 'Asunto: Informe visita técnica a Retail'. A green box highlights the course title and a 'Regresar' button.

#### ANEXO 5: Ejecución obligaciones 11

Más evidencias:

NO SE REGISTRO EVENTO

#### ANEXO 6: Ejecución obligaciones 14 fichas 2675939, 2721866, 2669786

The screenshot shows the Territorium platform interface, specifically the 'CONTENIDO' (Content) section. The top navigation bar includes the SENA logo and user information: JUAN ALBERTO LLANOS. The left sidebar contains a 'CONTENIDO' menu with options: Nueva carpeta, Agregar, and Agregar Contenido. The main content area displays a list of documents. A green box highlights the document title 'Ficha 2675939 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL' and a 'Regresar' button.

| NOMBRE                                          | TIPO | ACCIONES |
|-------------------------------------------------|------|----------|
| Guía de aprendizaje 04                          | TCU  |          |
| EMPRENDIMIENTO Actividad de aprendizaje GA4...  | TCU  |          |
| EMPRENDIMIENTO Actividad de aprendizaje GA4...  | TCU  |          |
| CAJA Actividad de aprendizaje GA4-210301096-AA1 | TCU  |          |
| DERECHO Actividad de aprendizaje GA4-2102015... | TCU  |          |
| DERECHO Actividad de aprendizaje GA4-2102015... | TCU  |          |



SENA

Logo

Operaciones Comerciales En Retail (2721866) / PROYECTO / Fase 2 Planeación / Actividad de proyecto 2 / Guía de aprendizaje 02

| NOMBRE                                            | TIPO | ACCIONES |
|---------------------------------------------------|------|----------|
| SURTIR - Actividad de aprendizaje GA3-20010106... | TCU  |          |
| SURTIR - Actividad de aprendizaje GA3-20010106... | TCU  |          |
| FBICA - Actividad de aprendizaje GA3-220201501... | TCU  |          |
| FBICA - Actividad de aprendizaje GA3-220201501... | TCU  |          |
| FBICA - Actividad de aprendizaje GA3-220201501... | TCU  |          |
| FBICA - Actividad de aprendizaje GA3-220201501... | TCU  |          |

Ficha 2721866

OPERACIONES

COMERCIALES EN

RETAIL

Integración De Operaciones Logísticas (2669786) / PROYECTO / ACTIVIDADES DE PROYECTO / COMPETENCIAS

| NOMBRE                         | TIPO    | ACCIONES |
|--------------------------------|---------|----------|
| 01 EMPENDIMIENTO               | Carpeta |          |
| 02 SERVICIO ATENCIONAL CLIENTE | Carpeta |          |
| 03 LOGISTICA_RECEPCION         | Carpeta |          |
| 04 ALMACENAMIENTO_DESPACHO     | Carpeta |          |
| 05 SURTIR                      | Carpeta |          |

Ficha 2669786

IOL



## ANEXO 7: Ejecución obligaciones 21

Autoguardado GC\_80074186\_4923\_SEP\_2023.docx Juan Alberto Llanos Salazar 10:18 21/10/2023

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Comentarios Compartir

Informe contractual OCTUBRE 2023

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre de 2023

Señor  
**GINA PAOLA CAVIEDES MARTÍNEZ**  
SUPERVISOR CONTRATO CO1PCCNTR4519067 de 2022  
Coordinador Académico  
Centro de Logística y Promoción Económica del Magdalena  
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual  
Mes octubre del año 2023.

Referencia: No. CO1PCCNTR4519067 del año 2023.

Juan Llanos Salazar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88.074.186 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Económica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUA TROCIENTOS SETENTA PESOS NOVE (36.871.470)**. La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente, a aplica 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución.

Plaza: Santa Marta, el 31 de octubre de 2023.

| Nº | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                             | Forma de Pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Valor                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Formación programados, dentro de los tiempos que para cada acción, se determine por parte del centro de formación.                                                                                                                                                                      | LOGÍSTICA 2043051 – Fase de evaluación, Ficha 2675099 / 2721864 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAL, fase Análisis y planeación, INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICA (Foto) Ficha 2663704 – Fase Análisis.                                                                                                                               |                                                                                                           |
| 2  | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa que se le asignan durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación) | Ejecución y desarrollo del plan de trabajo, guías de aprendizaje y matrices en los siguientes programas de formación: GESTIÓN LOGÍSTICA 2043051 – Fase de evaluación, Ficha 2675099 / 2721864 OPERACIONES COMERCIALES EN RETAL, fase Análisis y planeación, INTEGRACIÓN OPERACIONES LOGÍSTICA (Foto) Ficha 2663704 – Fase Análisis. | Plataforma Teclatrust / Guías de aprendizaje / Evidencias de aprendizaje<br><b>Ver Evidencias ANEXO 1</b> |
| 3  | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con las herramientas institucionales.                                                                                                                   | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                  |
| 4  | Participar en el proceso de inducción de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                  |
| 5  | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del                                                                                                                                                                | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                  |

Página 1 de 16 2218 palabras Español (Colombia) Pubblica Clasificada/Todos los empleados (Sin Restricción) Concentración 70%

## ANEXO 8: Ejecución obligaciones 26

Territorium || INTEGRACION DE O x WhatsApp Comprobante\_Pago\_65840468.pdf 10:31 21/10/2023

Archivo | C:/Users/JUAN%20LLANOS/Desktop/DOCUMENTOS%20SENA/PAGOS%202023/09%20OCTUBRE%2023/

Si Contratistas Inicio de sesión de... Territorium || LOGIST... SECOP II | Colombia... WhatsApp ChatGPT Panel - Genial.ly Bard Todos los marcadores

Comprobante\_Pago\_65840468.pdf 1 / 1 100% +

enlace OPERATIVO PLANILLA SALUD septiembre 2023

Información de la Planilla Pagada

|                                          |                             |
|------------------------------------------|-----------------------------|
| Nit de comercio Operador de Información  | 900089104-5                 |
| Razón Social del Operador de Información | Enlace Operativo            |
| Descripción                              | Pago de SuAporte            |
| Fecha                                    | 2023-10-19, 01:22:37 PM     |
| Periodo de Cotización Otros Riesgos      | septiembre de 2023          |
| Periodo de Cotización Para Salud         | septiembre de 2023          |
| Empresa                                  | JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR |
| CEDULA CIUDADANIA                        | CC 80074186                 |
| Código Sucursal (Nombre)                 | ( )                         |
| Referencia de Pago/ Número Planilla      | 8990085030 / 65840468       |
| Tipo de Planilla                         | J                           |
| Número Transacción Bancaria/ CUS         | 29365679                    |
| Banco                                    | (1023) - BANCO DE OCCIDENTE |
| Valor                                    | \$ 475.700                  |
| Estado de la Transacción                 | Aprobada                    |
| Dirección IP de Origen                   | 10.0.19.58                  |

| Nit            | Código | Administradora                  | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intereses Mora |
|----------------|--------|---------------------------------|------------------|----------------|----------------------|
| N800229739     | 230201 | PROTECCION                      | 1                | \$ 262.200     | \$ 0                 |
| N800008394     | ESS007 | EPS-S MUTUAL - MOV              | 1                | \$ 204.900     | \$ 0                 |
| N860011153     | 14-23  | ARIP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG | 1                | \$ 8.600       | \$ 0                 |
| SubTotal:      |        |                                 |                  | \$ 475.700     | \$ 0                 |
| Total a Pagar: |        |                                 |                  |                | \$ 475.700           |



applanilla.aspx - Google Chrome

contratistas.sena.edu.co/applanilla.aspx?GXZIFBld7eCkKo2cd2GplFsmwWlNo2+wlpBPQ8cML5V5WPoUGUJSOyNRArF4t7L2+IRAF7d7pJBEs+MkKfdZg==

applanilla.aspx 1 / 1 100%

| FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL MAGDALENA                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - SERVICIOS PRESTADOS A                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Nombres y apellidos contratista: JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Correo electrónico contratista: jllanosa@sena.edu.co                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| C.C. 80.074.186                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| IP/Nº de contacto 54009                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Régimen del IVA: <input checked="" type="checkbox"/> NO RESPONSABLE <input type="checkbox"/> Pertenece al régimen simple de tributación? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Es declarante de renta? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Es Pensionado? <input type="checkbox"/> NO                                     |  |
| Banco al cual consignar: BANCO BBVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Inducción SST <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Presta Servicios Excluidos de IVA? <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI                                                                                                                                           |  |
| Tipo de cta AHORROS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Nº Cuenta 0719241077                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a \$53'206.000: <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los \$ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA) <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI                                                                                                                                                              |  |
| <b>DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Nº del contrato: 4519267/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Nº Compromiso SIIF 4923                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Valor Total del Contrato \$ 36.871.470                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Saldo Anterior del Contrato \$ 4.096.830                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Nº Pago 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| Periodo objeto de pago Del 01/10/2023 Al 31/10/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Valor Bruto Pago \$ 4.096.830,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| Nuevo Saldo del Contrato \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Legalización comisiones del periodo \$ 0,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| (Descripción del servicio prestado) Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de GESTION LOGISTICA - Virtual |  |
| <b>RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| Ingresos por honorarios \$ 4.096.830                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 4.096.830                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 2.408.585                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Tarifa de Retención en la Fuente ART 383* Retención en la Fuente del Periodo 0,00%                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Menos, Retefuente Otros Ingresos \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <b>LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Nº Planilla PILA o, Nº Radicación pago SS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| Ingreso Base de Cotización - IBC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| Base retención en la fuente a título de RENTA 2.408.585,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| Base retención en la fuente a título de ICA 3.629.730,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Valor base IVA 0,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| TARIFA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

Planilla SiContratista OCTUBRE 2023

## ANEXO 9: Ejecución obligaciones 27



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

**El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga  
Certificado de Competencia Laboral a

**JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80074186

Quien demostró su Competencia Laboral en la

**Norma**

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO**

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en SANTA MARTA. A los veintiocho (28) días del mes de Julio de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por



1075673 - 28/07/2021  
No Y FECHA REGISTRO

GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA  
Subdirector CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA  
REGIONAL MAGDALENA

Vigencia:  
hasta el 28 de Julio de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 911800240201056CC80074186C.