Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-028789
Fecha: 2023-10-11 11:28:22

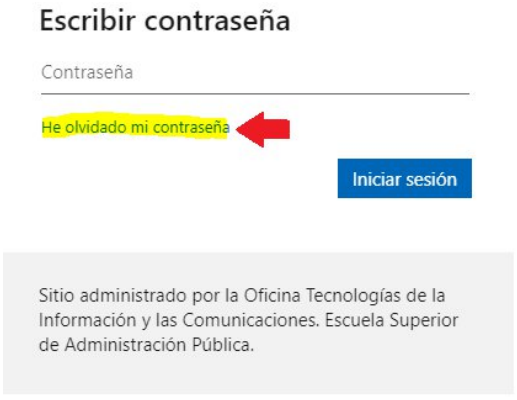
12_100_14_1_700_10_**2293**
Ibagué

Estudiante
RIOS VELASQUEZ MARIA NIDIA
marian.riosv@esap.edu.co
CETAP Ibagué

Asunto: Respuesta solicitud E-2023-030408 restablecimiento contraseña correo institucional.

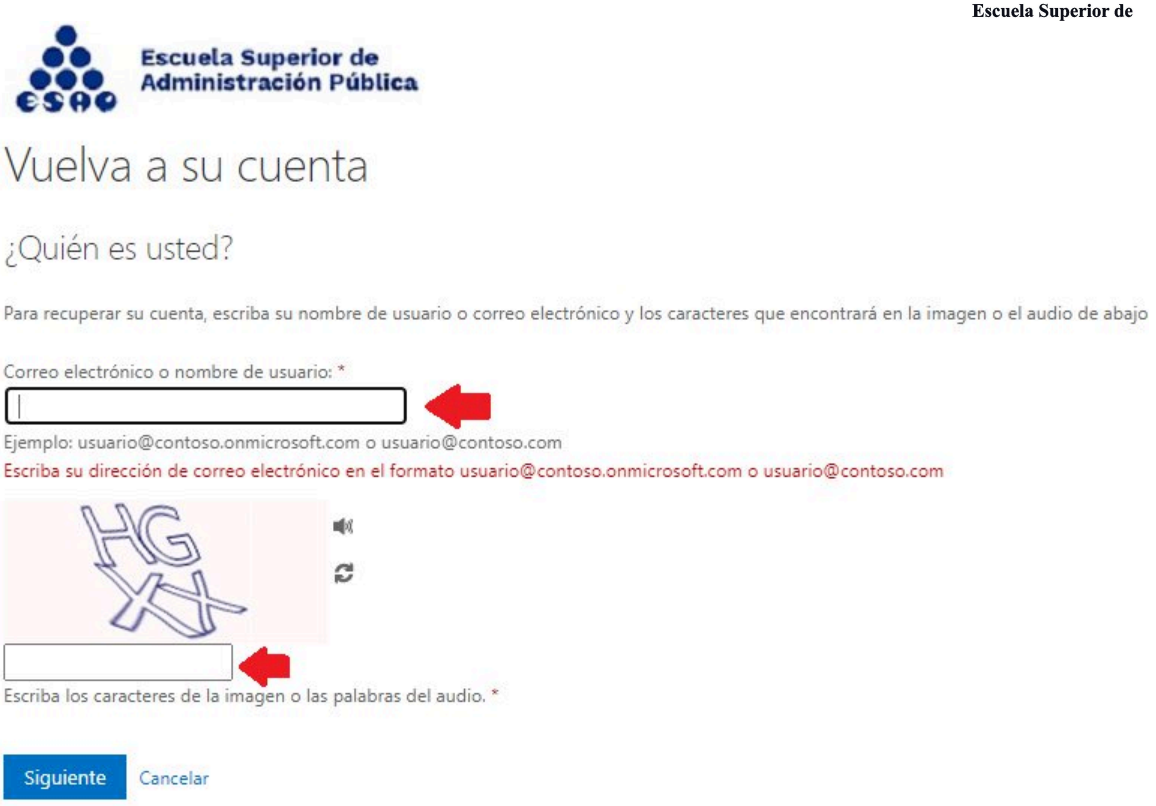
Cordial saludo, Señora Maria

Teniendo en cuenta su radicado del 2 de octubre del 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental con número E-2023-030408 en el cual solicita apoyo para restablecer la contraseña del correo institucional le informamos que la plataforma permite la opción de autorestablecimiento de contraseña, ingresa a la opción he olvidado mi usuario, luego escribe su correo y los caracter especiales, validad la información en el número de celular registrado o en el correo de respaldo, luego de eso le permitirá restablecer la contraseña, si al momento de restablecer la contraseña no tiene acceso al número de celular o presenta algun inconveniente con este proceso lo invitamos a escribir a mesadeayuda@esap.edu.co, anexamos pantallazo del paso a paso indicado



Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación



esperamos haber dado solución a su inquietud.

Cordialmente,

FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador académico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de Pregrado
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Vigilada MinEducación

Escuela de Alto Gobierno 25 Años
1954 AÑOS DE FUTURO
ESAP Escuela Superior de Administración Pública

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-028935
Fecha: 2023-10-13 09:44:59

12_100_14_1_810_**2295**
Ibagué

Doctor
CARLOS FERNEY FORERO HERNANDEZ
carlos.hernandez@unibague.edu.co, carlosf.forero@esap.edu.co
Ibagué

Asunto: Respuesta radicado E-2023-030779 documento finalización seminario electivo II - 10 semestre Chaparral - Planadas

Cordial saludo, doctor Forero

Teniendo en cuenta su radicado del 5 de octubre del 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental número E-2023-030779 en el cual entrega los finalización seminario electivo II - 10 semestre Chaparral - Planadas, donde adjunta los siguientes documentos: Microcurriculos, listado de asistencia, Borrador de notas, nos permitimos que se revisaran dichos documentos y si se encuentra algún ajuste que realizar se le estará informando por este medio por parte de uno de nuestros profesionales.

Cordialmente



FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador Académico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de Pregrado Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación
25 Años Escuela de Alto Gobierno
1954 AÑOS DE FUTURO

Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-029593
Fecha: 2023-10-24 09:13:00

12_100_14_1_810_**2359**
Ibagué

Doctor
OSCAR GERMAN MONTALVO LONDOÑO
oscar.montalvo@esap.edu.co
CETAP Ibagué

Asunto: Respuesta radicado E-2023-031391 entrega de documento finalización asignatura Escuelas filosóficas y cambios paradigmáticos I -Grupo 1-Ibagué

Cordial saludo, Doctor Montalvo

Teniendo en cuenta su radicado del 17 de octubre del 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental número E-2023-031391 en el cual entrega los documento finalización asignatura escuelas filosóficas y cambios paradigmáticos I -Grupo 1-Ibagué, donde adjunta los siguiente documentos: microcurriculo, Formato 70, listado de asistencia, Borrador de notas y Notas arca, nos permitamos informarle que se revisaran dichos documentos y si se encuentra algún ajuste que realizar se le estará informando por este medio por parte de uno de nuestros profesionales.

Cordialmente

FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador académico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación
Escuela de Alto Gobierno 25 Años
1954 AÑOS DE FUTURO
Escuela Superior de Administración Pública

Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-029594
Fecha: 2023-10-24 09:19:08

12_100_14_1_810_**2360**
Ibagué

Doctor
OSCAR GERMAN MONTALVO LONDOÑO
oscar.montalvo@esap.edu.co
CETAP Ibagué

Asunto:Respuesta radicado E-2023-031393 entrega de documento finalización asignatura Escuelas filosóficas y cambios paradigmáticos II -Grupo 2B-Ibagué

Cordial saludo, Doctor Montalvo

Teniendo en cuenta su radicado del 17 de octubre del 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental número E-2023-031393 en el cual entrega los documento finalización asignatura Escuelas filosóficas y cambios paradigmáticos II -Grupo 2B-Ibagué, donde adjunta los siguiente documentos: microcurriculo, Formato 70, listado de asistencia, Borrador de notas y Notas arca, nos permitamos informarle que se revisaran dichos documentos y si se encuentra algún ajuste que realizar se le estará informando por este medio por parte de uno de nuestros profesionales.

Cordialmente

FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador Academico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, profesional Apoyo de Pregrado Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-029595
Fecha: 2023-10-24 09:26:12

12_100_14_1_810_**2361**
Ibagué

Doctor
FERNEY BARRIOS REINA
ferney.barrios@esap.edu.co
CETAP Melgar

Asunto: Respuesta Solicitud E-2023-031405 entrega de documentos finalización Electiva I (Ingles I), Grupo 1, Melgar

Cordial saludo, Doctor Barrios

Teniendo en cuenta su radicado del 17 de octubre del 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental número E-2023-031405 en el cual entrega los documento finalización asignatura EElectiva I (Ingles I), Grupo 1, Melgar, donde adjunta los siguiente documentos: listado de asistencia, Borrador de notas y Notas arca, nos permitamos informarle que se revisaran dichos documentos y si se encuentra algún ajuste que realizar se le estará informando por este medio por parte de uno de nuestros profesionales

Cordialmente

FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador Académico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez,Profesional Apoyo de Pregrado Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-029597
Fecha: 2023-10-24 09:32:06

12_100_14_1_1300_90_**2362**
Ibagué

Doctor
DIDIER ANTONIO MONTOYA CASTAÑO
didiermontoy@hotmail.com
Ibagué

Asunto: Respuesta Solicitud E-2023-031482 entrega de documentos para vinculación como docente hora catedra

Cordial saludo, Doctor Montoya

Teniendo en cuenta su radicado del 17 octubre de 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental número E-2023-031482 en el cual entrega documento para vinculación como docente hora catedra, le informamos que recibimos la documentación, está se almacenara y revisara; si se encuentra alguna modificación que realizar, uno de nuestros profesionales se contactará con usted o le estaremos informando por este medio.

Cordialmente

FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador Académico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de Pregrado Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

Escuela Superior de Administración Pública

Radicado: S-2023-029988
Fecha: 2023-10-27 15:25:17

12_100_14_1_1300_90_**2368**
Ibagué

Doctor
OBERT ALEJANDRO ORTIZ RODRIGUEZ
obert.ortiz@esap.edu.co
Ibagué

Asunto: Respuesta solicitud E-2023-031977 entrega de documentos finalización de asignatura régimen y sistemas políticos colombianos II, 4 semestre, Fresno- Mariquita – Valle de san Juan

Cordial saludo, Doctor Ortiz

Teniendo en cuenta su radicado del 24 de octubre del 2023 registrado en nuestro sistema de gestión documental número E-2023-031977 en el cual entrega los documento finalización asignatura regímen y sistemas políticos colombianos II, 4 semestre, Fresno- Mariquita – Valle de san Juan, donde adjunta los siguientes documentos: microcurriculo, formato 70, notas arca, nos permitamos informarle que falta por enviar el borrador de notas y listado de asistencias, los documentos que envió se revisaran dichos documentos y si se encuentra algún ajuste que realizar se le estará informando por este medio por parte de uno de nuestros profesionales

Cordialmente

FERNANDO GALLEGO SOTO
Coordinador Académico Territorial Tolima

Anexos: N/A
Copia: N/A

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional apoyo pregrado Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto
Aprobó: Fernando Gallego Soto

Dirección: Calle 33 No. 8 – 142 Esquina Barrio Gaitán - Ibagué
Teléfono: (608) 2797730 – PBX 018000 423 713
Correo Electrónico: ventanillaunica.tolima@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

FORMATO REPORTES DE HORAS CATEDRATICOS
(PREGRADO NO PENSIONADOS)
DOCUMENTOS DE REFERENCIA PT-A-TH-13

DEPENDENCIA:	FACULTAD DE PREGRADO	PERIODO ACADEMICO:	SEGUNDO	ESQUEMA:	10 PREGRADO	FECHA CREACION:	DD	MM	AA
							25	Octubre	2023

CIONARIO ENCARGADO:	FERNANDO GALLEGO SOTO	TELEFONO		EXT:		CORREO:	fernando.gallego@esap.edu.co

REPORTE PARA NOMINA:	OCTUBRE	PERIODO A PARTIR DEL:	DD	MM	AA	HASTA:	DD	MM	AA	TOTAL REGISTROS:	55
			1	Octubre	2023		31	Octubre	2023		

CEDULA	NOMBRE	CATEGORIA	VALOR HORA	ASIGNATURA	CETAP	FACULTAD PREGRADO					HORAS MES	VALOR TOTAL	RES.	FECHA RES.	RESOLUCION ADICIONAL	FECHA RESOLUCION ADICIONAL	FECHA VINCULACIÓN	FECHA RETIRO	CDP	RP	HORAS TOTALES	HORAS PAGAS	SALDO HORAS
						DIA	NOCHE	CURSO INDUCCIÓN	PRACTICAS	APT													
1110459627	CARLOS FERNEY FORERO HERNANDEZ	ASOCIADO	$ 65,958.00	SEMINARIO ELECTIVO DOS. (DERECHOS HUMANOS)	PLANADAS					64	4	$ 263,832.00	62	10/8/2023			8/12/2023	9/30/2023	8123	32523	4	60	0
7704695	ALVARO ALEXANDER CANO VARGAS	AUXILIAR	$ 65,958.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO PÚBLICO	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					32	16	$ 1,055,328.00	77	9/13/2023			9/22/2023	10/21/2023	8123	32523	16	16	0
36314021	CAROLINA LOPEZ VARGAS	TITULAR	$ 75,380.00	ESTADISTICA I	PLANADAS, FRESNO, PURIFICACIÓN. VALLE DE SAN JUAN					48	20	$ 1,507,600.00	74	9/6/2023			9/9/2023	10/22/2023	8123	32523	20	28	0
11385235	CIRO ANTONIO PEREZ LOZANO	AUXILIAR	$ 47,113.00	INTRODUCCION A LA PROBLEMATICA PUBLICA	ESPINAL					32	20	$ 942,260.00	74	9/6/2023			9/23/2023	10/22/2023	8123	32523	20	12	0
4577343	DIEGO VIVAS TAFUR	TITULAR	$ 75,380.00	SEMINARIO ELECTIVO DOS. (DERECHOS HUMANOS)	IBAGUE					64	24	$ 1,809,120.00	74	9/6/2023			9/25/2023	12/5/2023	8123	32523	24	8	32
10109010	EDGAR MOTTA VARGAS	ASISTENTE	$ 61,246.00	ELECTIVA III (PARTICIPACIÓN CIUDADANA)	ESPINAL					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			9/22/2023	10/21/2023	8123	32523	16	16	0
93401298	EDWIN ALFREDO PONCE DIAZ	TITULAR	$ 75,380.00	MATEMATICAS II	NATAGAIMA - COYAIMA					48	20	$ 1,507,600.00	74	9/6/2023			9/9/2023	10/22/2023	8123	32523	20	28	0
1110503380	FRANCISCO FABIANY MOLINA BUSTOS	AUXILIAR	$ 47,113.00	ECONOMÍA DE LO PÚBLICO I	LIBANO					48	28	$ 1,319,164.00	74	9/6/2023			9/23/2023	11/5/2023	8123	32523	28	12	8
79274610	GENTIL MORENO AVILA	ASISTENTE	$ 61,246.00	ECONOMIA DE LO PÚBLICO I	CHAPARRAL					48	28	$ 1,714,888.00	74	9/6/2023			9/23/2023	11/5/2023	8123	32523	28	12	8
93400349	GERMAN CASTELLANOS ROMERO	ASISTENTE	$ 61,246.00	MATEMATICAS II	IBAGUE					48	16	$ 1,959,872.00	74	9/6/2023			9/6/2023	10/19/2023	8123	32523	32	32	0
80195378	IVAN FERNANDO PERDOMO SUAREZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICO COLOMBIANO II	IBAGUE					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			9/20/2023	10/19/2023	8123	32523	16	16	0
93375013	JOSÉ LISANDRO BERNAL VELASCO	TITULAR	$ 75,380.00	PROYECTOS DEL DESARROLLO	PLANADAS					64	24	$ 1,809,120.00	74	9/6/2023			9/8/2023	11/4/2023	8123	32523	24	32	8
93370897	JUAN CARLOS CHAVARRO ROJAS	ASISTENTE	$ 61,246.00	FINANZAS PUBLICAS	MELGAR, FLANDES					64	24	$ 1,469,904.00	74	9/6/2023			9/8/2023	11/4/2023	8123	32523	24	32	8
12131391	JUAN CARLOS CORTES TORRES	AUXILIAR	$ 47,113.00	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	MELGAR, FLANDES					48	16	$ 753,808.00	74	9/6/2023			9/8/2023	10/21/2023	8123	32523	16	32	0
93368461	LEONARDO PAEZ SAAVEDRA	TITULAR	$ 75,380.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICOS COLOMBIANO I	LIBANO					48	16	$ 1,206,080.00	74	9/6/2023			9/8/2023	10/21/2023	8123	32523	16	32	0
38264731	LUISA FERNANDA GUTIERREZ GARCIA	ASOCIADO	$ 65,958.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO Y ORGANIZACIONES PUBLICAS II	FLANDES, LIBANO, MELGAR					32	16	$ 1,055,328.00	74	9/6/2023			9/22/2023	10/21/2023	8123	32523	16	16	0
26509038	NANCY RODRIGUEZ POLO	ASOCIADO	$ 65,958.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO PÚBLICO	FLANDES, LIBANO, MELGAR					32	20	$ 1,319,160.00	74	9/6/2023			9/23/2023	10/22/2023	8123	32523	20	12	0
79633812	OBERT ALEJANDRO ORTIZ RODRIGUEZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMEN Y SISTEMA POLÍTICO COLOMBIANO II	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					32	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			9/23/2023	10/22/2023	8123	32523	20	12	0
40013068	OMAIRA INES AGUDELO CELIS	ASISTENTE	$ 61,246.00	POLÍTICA ECONÓMICA	FLANDES, LIBANO, MELGAR					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			9/22/2023	10/21/2023	8123	32523	16	16	0
40013068	OMAIRA INES AGUDELO CELIS	ASISTENTE	$ 61,246.00	POLÍTICA ECONÓMICA	CHAPARRAL, PLANADAS, PURIFICACION					32	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			9/23/2023	10/22/2023	8123	32523	20	12	0
19309005	OSCAR GERMAN MONTALVO LONDOÑO	ASISTENTE	$ 61,246.00	ELECTIVA IV (LECTO - ESCRITURA)	CHAPARRAL					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			9/23/2023	10/21/2023	8123	32523	16	16	0
79137214	YESID HERNANDO TAFUR PRADA	AUXILIAR	$ 47,113.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICO COLOMBIANO I	CHAPARRAL					48	16	$ 753,808.00	74	9/6/2023			9/8/2023	10/21/2023	8123	32523	16	32	0
79137214	YESID HERNANDO TAFUR PRADA	AUXILIAR	$ 47,113.00	TECNICAS DEL PROYECTO GEOPOLITICO	IBAGUE					32	20	$ 942,260.00	74	9/6/2023			9/23/2023	10/22/2023	8123	32523	20	12	0
5977567	RAMIRO SANCHEZ	TITULAR	$ 75,380.00	MONOGRAFIA	IBAGUE					40	10	$ 753,800.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/17/2023	8123	32523	10	10	20
5977567	RAMIRO SANCHEZ	TITULAR	$ 75,380.00	MONOGRAFIA	IBAGUE					16	4	$ 301,520.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/14/2023	8123	32523	4	4	8
1110459627	CARLOS FERNEY FORERO HERNANDEZ	ASOCIADO	$ 65,958.00	MONOGRAFIA	FLANDES					20	5	$ 329,790.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/17/2023	8123	32523	5	5	10
4577343	DIEGO VIVAS TAFUR	TITULAR	$ 75,380.00	MONOGRAFIA	PLANADAS					16	4	$ 301,520.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/17/2023	8123	32523	4	4	8
65735135	MARISOL ORTIZ LOZADA	AUXILIAR	$ 47,113.00	MONOGRAFIA	IBAGUE					16	4	$ 188,452.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/17/2023	8123	32523	4	4	8
1110503380	FRANCISCO FABIANY MOLINA BUSTOS	AUXILIAR	$ 47,113.00	MONOGRAFIA	FLANDES-FRESNO-IBAGUE					80	20	$ 942,260.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/14/2023	8123	32523	20	20	40
1110459627	CARLOS FERNEY FORERO HERNANDEZ	ASOCIADO	$ 65,958.00	DERECHO ADMINISTRATIVO	CHAPARRAL, PLANADAS, PURIFICACION					48	8	$ 527,664.00	82	10/4/2023			10/28/2023	12/3/2023	8123	32523	8	0	40
1110459627	CARLOS FERNEY FORERO HERNANDEZ	ASOCIADO	$ 65,958.00	DERECHO CONSTITUCIONAL	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					48	8	$ 527,664.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
36314021	CAROLINA LOPEZ VARGAS	TITULAR	$ 75,380.00	ESTADISTICA I	COYAIMA					48	24	$ 1,809,120.00	82	10/4/2023			10/6/2023	11/18/2023	8123	32523	24	0	24
11385235	CIRO ANTONIO PEREZ LOZANO	AUXILIAR	$ 47,113.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO Y ORGANIZACIONES PÚBLICAS I	FLANDES					32	8	$ 376,904.00	82	10/4/2023			10/28/2023	11/19/2023	8123	32523	8	0	24
93370325	DAGOBERTO SALGADO HORTA	TITULAR	$ 75,380.00	ESTADISTICA I	IBAGUE					48	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
93401298	EDWIN ALFREDO PONCE DIAZ	TITULAR	$ 75,380.00	ESTADISTICA I	MARIQUITA					48	24	$ 1,809,120.00	82	10/4/2023			10/6/2023	11/18/2023	8123	32523	24	0	24
1110503380	FRANCISCO FABIANY MOLINA BUSTOS	AUXILIAR	$ 47,113.00	PENSAMIENTO ECONOMICO	IBAGUE					48	16	$ 753,808.00	82	10/4/2023			10/23/2023	12/5/2023	8123	32523	16	0	32

93400349	GERMAN CASTELLANOS ROMERO	ASISTENTE	$ 61,246.00	MATEMATICAS I	IBAGUE					48	24	$ 1,469,904.00	82	10/4/2023			10/7/2023	11/19/2023	8123	32523	24	0	24
93400349	GERMAN CASTELLANOS ROMERO	ASISTENTE	$ 61,246.00	MATEMATICAS II	IBAGUE					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/25/2023	11/30/2023	8123	32523	8	0	40
93337995	HECTOR FABIO AMAYA DIAZ	ASOCIADO	$ 65,958.00	ESTADISTICA I	MELGAR					48	24	$ 1,582,992.00	82	10/4/2023			10/6/2023	11/18/2023	8123	32523	24	0	24
80195378	IVAN FERNANDO PERDOMO SUAREZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICOS COLOMBIANO I	MARIQUITA					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/28/2023	12/3/2023	8123	32523	8	0	40
80195378	IVAN FERNANDO PERDOMO SUAREZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMENES Y SISTEMAS POLITICOS LATINOAMERICANOS	NATAGAIMA - COYAIMA					48	16	$ 979,936.00	82	10/4/2023			10/20/2023	11/25/2023	8123	32523	16	0	32
79685462	JAVIER DIAZ CASTRO	TITULAR	$ 75,380.00	ECONOMIA DE LO PÚBLICO I	COYAIMA					48	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/28/2023	12/3/2023	8123	32523	8	0	40
12126780	JOSE EDUARDO CORREDOR TORRES	TITULAR	$ 75,380.00	CURSO DE PROFUNDIZACIÓN (MIPG)	IBAGUE - CHAPARRAL - PLANADAS					64	24	$ 1,809,120.00	82	10/4/2023			10/7/2023	12/6/2023	8123	32523	24	0	40
93368461	LEONARDO PAEZ SAAVEDRA	TITULAR	$ 75,380.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICOS COLOMBIANO I	MELGAR					48	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/28/2023	12/3/2023	8123	32523	8	0	40
38264731	LUISA FERNANDA GUTIERREZ GARCIA	ASOCIADO	$ 65,958.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO Y ORGANIZACIONES PUBLICAS II	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					32	8	$ 527,664.00	82	10/4/2023			10/28/2023	11/19/2023	8123	32523	8	0	24
65745784	MARTHA LILIANA LEAL PULIDO	ASOCIADO	$ 65,958.00	PROYECTO DE FUTURO IV	PLANADAS					32	24	$ 1,582,992.00	82	10/4/2023			10/7/2023	11/5/2023	8123	32523	24	0	8
5977567	RAMIRO SANCHEZ	TITULAR	$ 75,380.00	PLANEACION DEL DESARROLLO	CHAPARRAL					48	4	$ 301,520.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	4	0	44
53077510	ROXANA ALEJANDRA TRUJILLO GUIO	ASOCIADO	$ 65,958.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO Y ORGANIZACIONES PÚBLICAS I	IBAGUE					32	8	$ 527,664.00	82	10/4/2023			10/27/2023	11/18/2023	8123	32523	8	0	24
1110509246	STEPHANI ALEJANDRA BARRERO BARRIOS	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMENES Y SISTEMAS POLITICOS LATINOAMERICANOS	IBAGUE					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/25/2023	11/30/2023	8123	32523	8	0	40
1110509246	STEPHANI ALEJANDRA BARRERO BARRIOS	ASISTENTE	$ 61,246.00	TEORIAS DEL ESTADO Y DEL PODER	MELGAR					48	24	$ 1,469,904.00	82	10/4/2023			10/6/2023	11/18/2023	8123	32523	24	0	24
79309873	VICTOR HUGO CESPEDES GOMEZ	TITULAR	$ 75,380.00	CURSO DE PROFUNDIZACIÓN (Prospectiva para organizaciones públicas y territorios)	IBAGUE - CHAPARRAL - PLANADAS					64	24	$ 1,809,120.00	82	10/4/2023			10/6/2023	12/2/2023	8123	32523	24	0	40
93414573	WILLIAM RICARDO GOMEZ SIERRA	ASOCIADO	$ 65,958.00	PRESUPUESTO PUBLICO	IBAGUE					48	8	$ 527,664.00	82	10/4/2023			10/28/2023	12/3/2023	8123	32523	8	0	40
93414573	WILLIAM RICARDO GOMEZ SIERRA	ASOCIADO	$ 65,958.00	TEORIAS DEL ESTADO Y DEL PODER	IBAGUE					48	8	$ 527,664.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
79137214	YESID HERNANDO TAFUR PRADA	AUXILIAR	$ 47,113.00	INTRODUCCION A LA PROBLEMATICA PUBLICA	LIBANO					32	8	$ 376,904.00	82	10/4/2023			10/27/2023	11/18/2023	8123	32523	8	0	24
79137214	YESID HERNANDO TAFUR PRADA	AUXILIAR	$ 47,113.00	REGIMENES Y SISTEMAS POLITICOS LATINOAMERICANOS	ESPINAL					48	8	$ 376,904.00	82	10/4/2023			10/25/2023	11/30/2023	8123	32523	8	0	40

AUXILIAR	$ 47,113.00
ASISTENTE	$ 61,246.00
ASOCIADO	$ 65,958.00
TITULAR	$ 75,380.00

Edwin Roa

Elaboro: Edwin Alejandro Roa
profesional apoyo de pregrado

Reviso: Fernando Gallego Soto
coordinador academico territorial Tolima

El futuro es de todos

Gobierno de Colombia

FORMATO DE PROGRAMACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS O GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	FECHA INICIAL	HORA	FECHA FINAL	HORA	ITINERARIO
OSCAR SALAZAR DUQUE	14214454	19/10/2023	1:00 p. m.	20/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Libano - Ibagué

NORMAYI TORRES ROJAS

DIRECTORA ENCARGADA TERRITORIAL TOLIMA

ESAP

Escuela Superior de Administración Pública

Fecha:18/10/2023 de la solicitud

El futuro es de todos | Gobierno de Colombia

FORMATO DE PROGRAMACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS O GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	FECHA INICIAL	HORA	FECHA FINAL	HORA	ITINERARIO
MARIA ELVIA MONCADA MARROQUIN	38260151	20/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Ataco - Ibagué
MARIANO RODRIGUEZ SUAREZ	14205357	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Ataco - Ibagué
YESID HERNANDO TAFUR PRADA	79137214	20/10/2023	1:00 p. m.	21/10/2023	7:00 p.m.	Ibagué - Chaparral - Ibagué
GENTIL MORENO AVILA	79274610	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Chaparral - Ibagué
JESUS HELI RODRIGUEZ CARVAJAL	14206727	19/10/2023	1:00 p. m.	21/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Chaparral - Ibagué
OSCAR GERMAN MONTALVO LONDOÑO	19309005	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Chaparral - Ibagué
JESUS ANTONIO MONTERO MARTINEZ	17188853	20/10/2023	1:00 p. m.	21/10/2023	7:00 p.m.	Ibagué - Flandes - Ibagué
CARLOS JOSE CHARRY ROJAS	19489612	21/10/2023	6:00 a. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Libano - Ibagué
FRANCISCO FABIANY MOLINA BUSTOS	1110503380	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Libano - Ibagué
JULIO CESAR VASQUEZ FIGUEROA	93285031	20/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Libano - Ibagué
JOSE ROBERTO CALCETERO GUTIERREZ	3152270	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Libano - Ibagué
LEONARDO PAEZ SAAVEDRA	93368461	20/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Libano - Ibagué
CARLOS ALFONSO PARDO TORRES	19386703	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Mariquita - Ibagué
GUILLERMO MONTOYA ORTIZ	14214925	20/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	7:00 p.m.	Ibagué - Mariquita - Ibagué
OSCAR LOZANO SANCHEZ	11295039	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	7:00 p.m.	Ibagué - Melgar - Ibagué
HECTOR FABIO AMAYA DIAZ	93337995	20/10/2023	1:00 p. m.	21/10/2023	1:00 p.m.	Mariquita - Melgar - Mariquita
STEPHANI ALEJANDRA BARRERO BARRIOS	1110509246	20/10/2023	1:00 p. m.	21/10/2023	7:00 p.m.	Ibagué - Melgar - Ibagué
GRACIELA LOPEZ ANGARITA	38246035	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	7:00 p.m.	Ibagué - Melgar - Ibagué
MARTHA LILIANA LEAL PULIDO	65745784	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Planadas - Ibagué
LISANDRO BERNAL VELASCO	93375013	20/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Planadas - Ibagué
MARIA EUNICE QUIÑONEZ VARON	38249429	21/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Purificacion - Ibagué
ROSARIO MOLINA GUERRERO	38227089	20/10/2023	1:00 p. m.	22/10/2023	1:00 p.m.	Ibagué - Purificacion - Ibagué

NORMAYI TORRES ROJAS
DIRECTORA ENCARGADA TERRITORIAL TOLIMA

ESAP
Escuela Superior de Administración Pública

Fecha:17/10/2023 de la solicitud

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**	
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	MARIA ELVIA MONCADA MARROQUIN				
C.C. No.	**38260151**	**Cargo / rol ESAP:**	Docente ocasional		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**3158489727**	**Correo Electrónico:**	mariae.moncada@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**Bancolombia**		**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE ____**	
Asignación básica mensual u honorarios:	**$ 7.940.906**		**No. DE CUENTA:**	**80705967651**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	**2,5**	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Ataco- Ibagué
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Ataco al (a la) docente MARIA ELVIA MONCADA MARROQUIN para desarrollar la asignatura ECONOMIA DE LO PUBLICO II del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					
Destino Comisión	**COLOMBIA**		**Ciudad de origen**			Ibagué
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior			**Aeropuerto Destino**			Terrestre

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 332.870	$ 665.739
No Pernoctados	1	$ 166.435	$ 166.435
Total Viáticos			**$ 832.174**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 80.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 912.174**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**		**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	**MARIANO RODRIGUEZ SUAREZ**				
C.C. No.	**14205357**	**Correo electrónico**	mariano.rodriguez@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3183083509**	**Banco del catedrático o investigador**	BBVA		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE ____**	
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**		**No. DE CUENTA:**	**636077851**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Ataco-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**ATACO**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Ataco al (a la) docente MARIANO RODRIGUEZ SUAREZ para desarrollar la asignatura DERECHO CONSTITUCIONAL del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 80.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 413.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**	**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	**YESID HERNANDO TAFUR PRADA**		
C.C. No.	**79137214**	**Correo electrónico**	yesid.tafur@esap.edu.co
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3007759778**	**Banco del catedrático o investigador**	Bancolombia
Rol ESAP:	**Docente catedrático**	**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___ CORRIENTE _____
Categoría docente catedrático o investigador	**AUXILIAR**	**No. DE CUENTA:**	**06849301398**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	21/10/2023	**Hora:**	19:00	Ibagué - Chaparral - Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**CHAPARRAL**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Chaparral al (a la) docente YESID HERNANDO TAFUR PRADA para desarrollar la asignatura REGIMEN Y SISTEMA POLITICO COLOMBIANO I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 74.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 407.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**			**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**12/09/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	GENTIL MORENO AVILA				
C.C. No.	**79274610**	**Correo electrónico**	gentil.moreno@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3125820667**	**Banco del catedrático o investigador**	BBVA		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___	CORRIENTE ____
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**		**No. DE CUENTA:**	**236265575**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Chaparral-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**Chaparral**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Chaparral al (a la) docente GENTIL MORENO AVILA para desarrollar la asignatura ECONOMIA DE LO PÚBLICO I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 74.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 407.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**	**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	JESUS HELI RODRIGUEZ CARVAJAL		
C.C. No.	**14206727**	**Correo electrónico**	jesus.rodriguez@esap.edu.co
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3103309688**	**Banco del catedrático o investigador**	Banco Popular
Rol ESAP:	**Docente catedrático**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE _____**
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**	**No. DE CUENTA:**	**210550204267**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	2,5	**Fecha y hora de inicio**	19/10/2023	Hora:	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	21/10/2023	Hora:	13:00	Ibagué-Chaparral-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**Chaparral**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Chaparral al (a la) docente JESUS HELI RODRIGUEZ CARVAJAL para desarrollar la asignatura TECNICAS DEL PROYECTO GEOPOLITICO del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 222.597	$ 445.194
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 556.493**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 74.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 630.493**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado	Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima	
Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima	

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**	
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR					
Nombre completo del catedrático o investigador	**OSCAR GERMAN MONTALVO LONDOÑO**				
C.C. No.	**19.309.005**	**Correo electrónico**	oscar.montalvo@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3158292249**	**Banco del catedrático o investigador**	Bancoomeva		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE _____**	
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**		**No. DE CUENTA:**	**130100921401**	
2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO					
Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio**	21/10/2023	**Hora:** 13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:** 13:00	Ibagué-Chaparral-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**		**Requiere tiquetes aéreos**	**NO**	
Municipio / Isla / área no municipalizada	**Chaparral**		**Aeropuerto Destino**	**Otros**	
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Chaparral al (a la) docente OSCAR GERMAN MONTALVO LONDOÑO para desarrollar la asignatura ELECTIVA IV (LECTO - ESCRITURA) del programa APT de la ESAP Territorial Tolima				

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 74.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 407.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado	Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima	
Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima	

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**	**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	**JESUS ANTONIO MONTERO MARTINEZ**		
C.C. No.	**17188853**	**Correo electrónico**	jesus.montero@esap.edu.co
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3177669550**	**Banco del catedrático o investigador**	Bancolombia
Rol ESAP:	**Docente catedrático**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE ____**
Categoría docente catedrático o investigador	**TITULAR**	**No. DE CUENTA:**	**80755131469**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	1,5	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	21/10/2023	**Hora:**	19:00	Ibagué-Flandes-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**FLANDES**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Flandes al (a la) docente JESUS ANTONIO MONTERO MARTINEZ para desarrollar la asignatura INTRODUCCION A LA PROBLEMATICA PUBLICA del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 26.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 359.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de Apoyo — Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**	
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	CARLOS JOSE CHARRY ROJAS				
C.C. No.	19489612	**Cargo / rol ESAP:**	Docente ocasional		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**3162232716**	**Correo Electrónico:**	carlos.charry@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**Colpatria**		**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE _____**	
Asignación básica mensual u honorarios:	**$**	**7.640.140**	**No. DE CUENTA:**	**005752032680**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	1,5	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Libano- Ibagué
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Libano al (a la) docente CARLOS JOSE CHARRY ROJAS para desarrollar la asignatura GOBIERNO Y POLÍTICA PÚBLICA del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					
Destino Comisión	**COLOMBIA**		**Ciudad de origen**		Ibagué	
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior			**Aeropuerto Destino**		Terrestre	

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 332.870	$ 332.870
No Pernoctados	1	$ 166.435	$ 166.435
Total Viáticos			**$ 499.305**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 549.305**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA	FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN	12/09/2023

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	FRANCISCO FABIANY MOLINA BUSTOS		
C.C. No.	1110503380	Correo electrónico	francisco.molina@esap.edu.co
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	3203291026	Banco del catedrático o investigador	BBVA
Rol ESAP:	Docente catedrático	TIPO DE CUENTA:	AHORROS __X___ CORRIENTE _____
Categoría docente catedrático o investigador	AUXILIAR	No. DE CUENTA:	636124125

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	1,5	Fecha y hora de inicio	21/10/2023	Hora:	13:00	Itinerario:
		Fecha de finalización	22/10/2023	Hora:	13:00	Ibagué-Líbano-Ibagué
Departamento	TOLIMA			Requiere tiquetes aéreos		NO
Municipio / Isla / área no municipalizada	LÍBANO			Aeropuerto Destino		Otros
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Libano al (a la) docente FRANCISCO FABIANY MOLINA BUSTOS para desarrollar la asignatura ECONOMÍA DE LO PÚBLICO I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	$ 50.000
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	$ 383.896

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de programa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**	
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	**JULIO CESAR VASQUEZ FIGUEROA**				
C.C. No.	**93285031**	**Cargo / rol ESAP:**	Docente ocasional		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**3153605344**	**Correo Electrónico:**	julio.vasquez@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**BBVA**		**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___ CORRIENTE ____	
Asignación básica mensual u honorarios:	**$ 7.060.091**		**No. DE CUENTA:**	**435824008**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	2,5	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Líbano- Ibagué
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Libano al (a la) docente JULIO CESAR VASQUEZ FIGUEROA para desarrollar la asignatura RÉGIMEN DEL SERVIDOR PÚBLICO del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					
Destino Comisión	**COLOMBIA**		**Ciudad de origen**	Ibagué		
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior			**Aeropuerto Destino**	Terrestre		

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 274.046	$ 548.091
No Pernoctados	1	$ 137.023	$ 137.023
Total Viáticos			**$ 685.114**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 735.114**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**			**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**12/09/2023**
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	**JOSE ROBERTO CALCETERO GUTIERREZ**				
C.C. No.	**3.152.270**	**Cargo / rol ESAP:**	Docente Planta		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**3183778990**	**Correo Electrónico:**	jose.calcetero@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**Davivienda**			**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE ____**
Asignación básica mensual u honorarios:	**$ 7.221.404**			**No. DE CUENTA:**	**6680420426**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Líbano- Ibagué
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Libano al (a la) docente JOSE ROBERTO CALCETERO GUTIERREZ para desarrollar la asignatura PROYECTOS DEL DESARROLLO del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					
Destino Comisión	**COLOMBIA**			**Ciudad de origen**		Ibagué
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior				**Aeropuerto Destino**		Terrestre

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 274.046	$ 274.046
No Pernoctados	1	$ 137.023	$ 137.023
Total Viáticos			**$ 411.069**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 461.069**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**		**17/10/2023**
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR					
Nombre completo del catedrático o investigador	**LEONARDO PAEZ SAAVEDRA**				
C.C. No.	**93368461**	**Correo electrónico**	leonardo.paez@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3176568845**	**Banco del catedrático o investigador**	Davivienda		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___ CORRIENTE ____	
Categoría docente catedrático o investigador	**TITULAR**		**No. DE CUENTA:**	**166070730097**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**2,5**	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Líbano-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**LÍBANO**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Libano al (a la) docente LEONARDO PAEZ SAAVEDRA para desarrollar la asignatura REGIMEN Y SISTEMA POLITICOS COLOMBIANO I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 222.597	$ 445.194
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 556.493**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 606.493**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de Integrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA			**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	CARLOS ALFONSO PARDO TORRES				
C.C. No.	**19.386.703**	**Cargo / rol ESAP:**	Docente ocasional		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**3158985945**	**Correo Electrónico:**	carlosa.pardo@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**Banco Caja Social**			**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE ____**
Asignación básica mensual u honorarios:	**$ 5.790.315**			**No. DE CUENTA:**	**24041466585**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	1,5	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	21/10/2023	**Hora:**	11:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Mariquita- Ibagué
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Mariquita al (a la) docente CARLOS ALFONSO PARDO TORRES para desarrollar la asignatura FINANZAS PÚBLICAS del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					
Destino Comisión	**COLOMBIA**			**Ciudad de origen**		Ibagué
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior				**Aeropuerto Destino**		Terrestre

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 274.046	$ 274.046
No Pernoctados	1	$ 137.023	$ 137.023
Total Viáticos			**$ 411.069**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 60.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 471.069**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**		**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	**GUILLERMO MONTOYA ORTIZ**				
C.C. No.	**14214925**	**Correo electrónico**	guillermo.montoya@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3102116391**	**Banco del catedrático o investigador**	Banco Popular		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE _____**	
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**		**No. DE CUENTA:**	**230550159750**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**2,5**	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué - Mariquita - Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**MELGAR**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Mariquita al (a la) docente GUILLERMO MONTOYA ORTIZ para desarrollar la asignatura GERENCIA DE LOS RECURSOS FISICOS Y FINANCIEROS del programa APT de la ESAP Territorial Tolima ydictar clases virtal en con el grupo de melgar- Flandes los dias 21 y 22 de octubre					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 222.597	$ 445.194
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 556.493**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 60.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 616.493**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**	**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	**OSCAR LOZANO SANCHEZ**		
C.C. No.	**11295039**	**Correo electrónico**	oscar.lozano@esap.edu.co
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3163049205**	**Banco del catedrático o investigador**	Bancolombia
Rol ESAP:	**Docente catedrático**	**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___ CORRIENTE ____
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**	**No. DE CUENTA:**	**07941608374**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	19:00	Ibagué-Melgar-Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**MELGAR**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Melgar al (a la) docente OSCAR LOZANO SANCHEZ para desarrollar la asignatura ECONOMÍA DE LO PÚBLICO I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 383.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**	
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR					
Nombre completo del catedrático o investigador	HECTOR FABIO AMAYA DIAZ				
C.C. No.	**93337995**	**Correo electrónico**	hector.amaya@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3017108766**	**Banco del catedrático o investigador**	Banco Agrario		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___ CORRIENTE ____	
Categoría docente catedrático o investigador	**ASOCIADO**		**No. DE CUENTA:**	**466080003241**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	1,5	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	Hora:	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	21/10/2023	Hora:	19:00	Mariquita- Melgar- Mariquita
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**MELGAR**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Melgar al (a la) docente HECTOR FABIO AMAYA DIAZ para desarrollar la asignatura ESTADISTICA I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	$ 50.000
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	$ 383.896

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**		**17/10/2023**
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR					
Nombre completo del catedrático o investigador	**STEPHANI ALEJANDRA BARRERO BARRIOS**				
C.C. No.	**1110509246**	**Correo electrónico**	stephanie.barrero@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3124924580**	**Banco del catedrático o investigador**	Bancolombia		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___ CORRIENTE ____	
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**		**No. DE CUENTA:**	**71846049449**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	1,5	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	21/10/2023	**Hora:**	19:00	Ibagué- Melgar- Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**MELGAR**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Melgar al (a la) docente STEPHANI ALEJANDRA BARRERO BARRIOS para desarrollar la asignatura TEORIAS DEL ESTADO Y DEL PODER del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 383.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**		**17/10/2023**
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR					
Nombre completo del catedrático o investigador	GRACIELA LOPEZ ANGARITA				
C.C. No.	**38246035**	**Correo electrónico**	graciela.lopez@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3158223473 3208220710**	**Banco del catedrático o investigador**	Bancolombia		
Rol ESAP:	**Docente catedrático**		**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS __X___	CORRIENTE ____
Categoría docente catedrático o investigador	**Asistente**		**No. DE CUENTA:**	**06812431372**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué- Melgar- Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**MELGAR**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Melgar al (a la) docente GRACIELA LOPEZ ANGARITA para desarrollar la asignatura MATEMATICAS I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 383.896**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado Edwin Roa

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA			FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN	17/10/2023
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR					
Nombre completo del catedrático o investigador	MARTHA LILIANA LEAL PULIDO				
C.C. No.	65.745.784	Correo electrónico	marthal.lealp@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	304 5842566	Banco del catedrático o investigador	Bancolombia		
Rol ESAP:	Docente catedrático		TIPO DE CUENTA:	AHORROS __X___ CORRIENTE ____	
Categoría docente catedrático o investigador	ASOCIADO		No. DE CUENTA:	15354960912	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	1,5	Fecha y hora de inicio	21/10/2023	Hora:	13:00	Itinerario:
		Fecha de finalización	22/10/2023	Hora:	13:00	Ibagué- Planadas- Ibagué
Departamento	TOLIMA			Requiere tiquetes aéreos		NO
Municipio / Isla / área no municipalizada	PLANADAS			Aeropuerto Destino		Otros
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Planadas al (a la) docente MARTHA LILIANA LEAL PULIDO para desarrollar la asignatura PROYECTO DE FUTURO IV del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 222.597	$ 222.597
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 333.896**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	$ 140.000
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	$ 473.896

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado	Edwin Roa
Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima	FGS
Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima	FGS

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA			FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN	17/10/2023

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	LISANDRO BERNAL VELASCO				
C.C. No.	93.375.013	Correo electrónico	lisandro.bernal@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	3153527910	Banco del catedrático o investigador	Bancolombia		
Rol ESAP:	Docente catedrático		TIPO DE CUENTA:	AHORROS __X___ CORRIENTE ____	
Categoría docente catedrático o investigador	TITULAR		No. DE CUENTA:	80715816300	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	2,5	Fecha y hora de inicio	20/10/2023	Hora:	13:00	Itinerario:
		Fecha de finalización	22/10/2023	Hora:	13:00	Ibagué- Planadas- Ibagué
Departamento	TOLIMA			Requiere tiquetes aéreos		NO
Municipio / Isla / área no municipalizada	PLANADAS			Aeropuerto Destino		Otros
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Planadas al (a la) docente LISANDRO BERNAL VELASCO para desarrollar la asignatura PROYECTOS DEL DESARROLLO del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 222.597	$ 445.194
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 556.493**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	$ 140.000
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	$ 696.493

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**			**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	**MARIA EUNICE QUIÑONEZ VARON**				
C.C. No.	**1.477.856**	**Cargo / rol ESAP:**	Docente ocasional		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**2647410-3157867254**	**Correo Electrónico:**	maria.quinonez@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**BBVA**			**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE _____**
Asignación básica mensual u honorarios:	**$ 5.830.643**			**No. DE CUENTA:**	**636124497**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	1,5	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	21/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	22/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Purificación- Ibagué
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Purificacion al (a la) docente MARIA EUNICE QUIÑONEZ VARON para desarrollar la asignatura PROYECTO DE FUTURO I del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					
Destino Comisión	**COLOMBIA**			**Ciudad de origen**		Ibagué
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior				**Aeropuerto Destino**		Terrestre

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 274.046	$ 274.046
No Pernoctados	1	$ 137.023	$ 137.023
Total Viáticos			**$ 411.069**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 461.069**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF - 045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**	**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**17/10/2023**

1. DATOS DEL CATEDRÁTICO O INVESTIGADOR

Nombre completo del catedrático o investigador	**ROSARIO MOLINA GUERRERO**		
C.C. No.	**38227089**	**Correo electrónico**	rosario.molina@esap.edu.co
Teléfono de contacto y/o Celular del catedrático o	**3156932810**	**Banco del catedrático o investigador**	Banco Popular
Rol ESAP:	**Docente catedrático**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE ____**
Categoría docente catedrático o investigador	**ASISTENTE**	**No. DE CUENTA:**	**230554802033**

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**2,5**	**Fecha y hora de inicio**	20/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**
		Fecha de finalización	22/10/2023	**Hora:**	19:00	Ibagué - Purificación - Ibagué
Departamento	**TOLIMA**			**Requiere tiquetes aéreos**		**NO**
Municipio / Isla / área no municipalizada	**PURIFICACIÓN**			**Aeropuerto Destino**		**Otros**
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Purificacion al (a la) docente ROSARIO MOLINA GUERRERO para desarrollar la asignatura GLOBALIZACIÓN GEOESTRATEGIA Y RELACIONES MUNDIALES del programa APT de la ESAP Territorial Tolima					

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 222.597	$ 445.194
No Pernoctados	1	$ 111.299	$ 111.299
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 556.493**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	**$ 606.493**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma Ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y EVENTOS ACADÉMICOS AL INTERIOR DEL PAÍS Y EN EL EXTERIOR	CODIGO: RE-A-GF -045
		VERSION: 01
		FECHA: 13/04/2023

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE TOLIMA**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**18/10/2023**	
1. DATOS DEL COMISIONADO					
Nombre completo del Comisionado	OSCAR SALAZAR DUQUE				
C.C. No.	**14214454**	**Cargo / rol ESAP:**	Docente Planta		
Teléfono de contacto y/o Celular del comisionado:	**3118042211**	**Correo Electrónico:**	OSCAR.SALAZAR@esap.edu.co		
Banco del comisionado	**Bancolombia**		**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS __X___ CORRIENTE _____**	
Asignación básica mensual u honorarios:	**$**	**8.777.436**	**No. DE CUENTA:**	**15322064150**	

2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Duración de la comisión de servicios en días:	**1,5**	**Fecha y hora de inicio Comisión de servicios**	19/10/2023	**Hora:**	13:00	**Itinerario:**	
		Fecha de finalización Comisión de Servicios	20/10/2023	**Hora:**	13:00	Ibagué-Libano- Ibagué	
JUSTIFICACIÓN	Autorizar el pago de viaticos y gastos de transporte Terrestre hacia el municipio de Libano al (a la) docente OSCAR SALAZAR DUQUE para desarrollar la asignatura GERENCIA PUBLICA INTEGRAL del programa APT de la ESAP Territorial Tolima						
Destino Comisión	**COLOMBIA**			**Ciudad de origen**		Ibagué	
TRM del día de diligenciamiento de este formato, sólo para comisiones de servicios en el exterior				**Aeropuerto Destino**		Terrestre	

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	1	$ 332.870	$ 332.870
No Pernoctados	1	$ 166.435	$ 166.435
Total Viáticos			**$ 499.305**

4. LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total Transporte y desplazamientos terminales aéreos	**$ 50.000,00**
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	
TOTAL VIÁTICOS, TRANSPORTES Y DESPLAZAMIENTOS*	**$ 549.305**

*NOTA: Para la liquidación de gastos de transporte se aplicará lo referido en la Resolución de viáticos vigente.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

El pago de la presente comisión de servicios se hará con cargo a la Dependencia solicitante, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.8623 del 14 de agosto de 2023.

Firma Jefe de Dependencia

Firma ordenador del gasto

Elaboró: Edwin Alejandro Roa Bermudez, Profesional Apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

Aprobó: Fernando Gallego Soto, Coordinador Academico Territorial Tolima

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

FORMATO REPORTES DE HORAS CATEDRATICOS
(PREGRADO PENSIONADOS)
DOCUMENTOS DE REFERENCIA PT-A-TH-13

DEPENDENCIA:	FACULTAD DE PREGRADO	PERIODO ACADEMICO:	Segundo	ESQUEMA:	10 PREGRADO	FECHA CREACION:	DD: 25	MM: Octubre	AA: 2023
NOMBRE FUNCIONARIO ENCARGADO:	FERNANDO GALLEGO SOTO	TELEFONO		EXT:		CORREO:	fernando.gallego@esap.edu.co		
REPORTE PARA NOMINA:	OCTUBRE	PERIODO A PARTIR DEL:	DD: 1	MM: Octubre	AA: 2023	HASTA:	DD: 31	MM: Octubre	AA: 2023
TOTAL REGISTROS:	39								

CEDULA	NOMBRE	CATEGORIA	VALOR HORA	ASIGNATURA	CETAP	FACULTAD PREGRADO					HORAS MES	VALOR TOTAL	RES.	FECHA RES.	RESOLUCION ADICIONAL	FECHA RESOLUCION ADICIONAL	FECHA VINCULACIÓN	FECHA RETIRO	CDP	RP	HORAS TOTALES	HORAS PAGAS	SALDO HORAS
						DIA	NOCHE	CURSO INDUCCIÓN	PRACTICAS	APT													
41308630	AIDA FABIOLA TRIANA RESTREPO	TITULAR	$ 75,380.00	ESCUELAS FILOSOFICAS Y CAMBIOS	IBAGUE					32	16	$ 1,206,080.00	74	9/6/2023			20/09/2023	19/10/2023	8123	32523	16	16	0
11301121	ALVARO ALBERTO RAMIREZ HERNANDEZ	TITULAR	$ 75,380.00	POLÍTICA ECONÓMICA	IBAGUE					32	20	$ 1,507,600.00	74	9/6/2023			23/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	12	0
14216997	BENJAMIN GUZMAN ARROYO	ASISTENTE	$ 61,246.00	ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y FORMAS ORGANIZATIVAS A NIVEL TERRITORIAL	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					48	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			8/09/2023	22/10/2023	8123	32523	16	32	0
10084140	DIDIER ANTONIO MONTOYA CASTAÑO	ASISTENTE	$ 61,246.00	GOBIERNO Y POLÍTICA PÚBLICA	FRESNO, CHAPARRAL, PLANADAS,					48	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			9/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	28	0
19258376	FEDERICO ORJUELA MORENO	TITULAR	$ 75,380.00	ECONOMÍA DE LO PÚBLICO I	MARIQUITA					48	20	$ 1,507,600.00	74	9/6/2023			9/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	28	0
38246035	GRACIELA LOPEZ ANGARITA	ASISTENTE	$ 61,246.00	MATEMATICAS I	MELGAR					48	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			9/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	28	0
14196493	HUMBERTO GONZALEZ SAAVEDRA	ASISTENTE	$ 61,246.00	ECONOMIA DE LO PÚBLICO I	IBAGUE					48	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			8/09/2023	21/10/2023	8123	32523	16	32	0
19358151	JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICOS COLOMBIANO I	COYAIMA					48	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			9/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	28	0
17188853	JESUS ANTONIO MONTERO MARTINEZ	TITULAR	$ 75,380.00	ESCUELAS FILOSOFICAS Y CAMBIOS PARADIGMATICOS II	ESPINAL					32	16	$ 1,206,080.00	74	9/6/2023			20/09/2023	19/10/2023	8123	32523	16	16	0
17188853	JESUS ANTONIO MONTERO MARTINEZ	TITULAR	$ 75,380.00	INTRODUCCION A LA PROBLEMATICA PUBLICA	FLANDES					32	16	$ 1,206,080.00	74	9/6/2023			22/09/2023	21/10/2023	8123	32523	16	16	0
14206727	JESUS HELI RODRIGUEZ CARVAJAL	ASISTENTE	$ 61,246.00	INTRODUCCIÓN A LA PROBLEMÁTICA PÚBLICA	IBAGUE					32	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			23/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	12	0
14206727	JESUS HELI RODRIGUEZ CARVAJAL	ASISTENTE	$ 61,246.00	TECNICAS DEL PROYECTO GEOPOLITICO	CHAPARRAL					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			21/09/2023	20/10/2023	8123	32523	16	16	0
14200661	LEONIDAS QUIMBAYO VILLANUEVA	TITULAR	$ 75,380.00	PLANEACION DEL DESARROLLO	IBAGUE					48	16	$ 1,206,080.00	74	9/6/2023			8/09/2023	21/10/2023	8123	32523	16	32	0
14200661	LEONIDAS QUIMBAYO VILLANUEVA	TITULAR	$ 75,380.00	TEORIAS Y ENFOQUES DEL DESARROLLO TERRITORIAL	MARIQUITA					32	4	$ 301,520.00	74	9/6/2023			9/09/2023	1/10/2023	8123	32523	4	28	0
41533852	MARIA ESPERANZA GUTIERREZ APONTE	AUXILIAR	$ 65,958.00	DERECHO ADMINISTRATIVO	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					48	20	$ 1,319,160.00	74	9/6/2023			9/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	28	0
14205357	MARIANO RODRIGUEZ SUAREZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	DERECHO CONSTITUCIONAL	ATACO					48	28	$ 1,714,888.00	74	9/6/2023			23/09/2023	4/11/2023	8123	32523	28	12	8
11295039	OSCAR LOZANO SANCHEZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	ECONOMIA DE LO PÚBLICO I	PLANADAS, FRESNO, PURIFICACIÓN. VALLE DE SAN JUAN					48	24	$ 1,469,904.00	74	9/6/2023			22/09/2023	4/11/2023	8123	32523	24	16	8
11295039	OSCAR LOZANO SANCHEZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	ECONOMÍA DE LO PÚBLICO I	MELGAR					48	20	$ 1,224,920.00	74	9/6/2023			9/09/2023	22/10/2023	8123	32523	20	28	0
11295039	OSCAR LOZANO SANCHEZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	PENSAMIENTO ECONOMICO	IBAGUE					48	24	$ 1,469,904.00	74	9/6/2023			11/09/2023	31/10/2023	8123	32523	24	24	0
38227089	ROSARIO MOLINA GUERRERO	ASISTENTE	$ 61,246.00	GLOBALIZACIÓN GEOESTRATEGIA Y RELACIONES MUNDIALES	PURIFICACION					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			22/09/2023	21/10/2023	8123	32523	16	16	0
19313795	SANTIAGO TRUJILLO ECHEVERRY	ASISTENTE	$ 61,246.00	ELECTIVA II (CONCEJO MUNICIPAL, LEY DE CONTROL DE BANCADAS Y CONTROL POLITICO)	ESPINAL					32	24	$ 1,469,904.00	74	9/6/2023			25/09/2023	31/10/2023	8123	32523	24	8	0
19313795	SANTIAGO TRUJILLO ECHEVERRY	ASISTENTE	$ 61,246.00	ELECTIVA III (PARTICIPACIÓN CIUDADANA)	IBAGUE					32	16	$ 979,936.00	74	9/6/2023			22/09/2023	21/10/2023	8123	32523	16	16	0
14200661	LEONIDAS QUIMBAYO VILLANUEVA	TITULAR	$ 75,380.00	MONOGRAFIA	IBAGUÉ					40	10	$ 753,800.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/14/2023	8123	32523	10	10	20
14200661	LEONIDAS QUIMBAYO VILLANUEVA	TITULAR	$ 75,380.00	MONOGRAFIA	IBAGUÉ					16	4	$ 301,520.00	78	9/20/2023			9/21/2023	12/17/2023	8123	32523	4	4	8
14214925	GUILLERMO MONTOYA ORTIZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	POLITICA PUBLICA TERRITORIAL	MELGAR, FLANDES					32	4	$ 244,984.00	74	9/6/2023			9/9/2023	10/1/2023	8123	32523	4	28	0
41308630	AIDA FABIOLA TRIANA RESTREPO	TITULAR	$ 75,380.00	PROYECTO DE FUTURO III	CHAPARRAL					32	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/28/2023	11/18/2023	8123	32523	8	0	24

10084140	DIDIER ANTONIO MONTOYA CASTAÑO	ASISTENTE	$ 61,246.00	GOBIERNO Y POLÍTICA PÚBLICA	MELGAR, FLANDES					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
10084140	DIDIER ANTONIO MONTOYA CASTAÑO	ASISTENTE	$ 61,246.00	POLITICA PUBLICA TERRITORIAL	IBAGUE					32	16	$ 979,936.00	82	10/4/2023			10/23/2023	11/21/2023	8123	32523	16	0	16
19258376	FEDERICO ORJUELA MORENO	TITULAR	$ 75,380.00	ECONOMIA DE LO PÚBLICO I	FLANDES					48	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
38235854	GLADYS MARIA RUEDA SANCHEZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	FRESNO, MARIQUITA, VALLE DE SAN JUAN					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
14214925	GUILLERMO MONTOYA ORTIZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	GERENCIA DE LOS RECURSOS FISICOS Y FINANCIEROS	MARIQUITA					48	24	$ 1,469,904.00	82	10/4/2023			10/6/2023	11/18/2023	8123	32523	24	0	24
14214925	GUILLERMO MONTOYA ORTIZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	GERENCIA DE LOS RECURSOS FISICOS Y FINANCIEROS	MELGAR, FLANDES					48	24	$ 1,469,904.00	82	10/4/2023			10/7/2023	11/19/2023	8123	32523	24	0	24
14214925	GUILLERMO MONTOYA ORTIZ	ASISTENTE	$ 61,246.00	GERENCIA DE LOS RECURSOS FISICOS Y FINANCIEROS	IBAGUE					48	16	$ 979,936.00	82	10/4/2023			10/18/2023	11/28/2023	8123	32523	16	0	32
19358151	JAIRO MARIN HERNANDEZ PEÑA	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMENES Y SISTEMAS POLITICOS	MELGAR					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/28/2023	12/3/2023	8123	32523	8	0	40
17188853	JESUS ANTONIO MONTERO MARTINEZ	TITULAR	$ 75,380.00	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO PÚBLICO	ATACO					32	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/28/2023	11/19/2023	8123	32523	8	0	24
5946328	JOSE BERCELIO FORERO ANGEL	ASISTENTE	$ 61,246.00	REGIMEN Y SISTEMA POLITICO COLOMBIANO II	FLANDES, LIBANO, MELGAR					32	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/28/2023	11/19/2023	8123	32523	8	0	24
14200661	LEONIDAS QUIMBAYO VILLANUEVA	TITULAR	$ 75,380.00	TEORIAS Y ENFOQUES DEL DESARROLLO	PURIFICACION					32	8	$ 603,040.00	82	10/4/2023			10/27/2023	11/18/2023	8123	32523	8	0	24
41533852	MARIA ESPERANZA GUTIERREZ APONTE	AUXILIAR	$ 47,113.00	DERECHO ADMINISTRATIVO	FLANDES, LIBANO, MELGAR					48	8	$ 376,904.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40
19313795	SANTIAGO TRUJILLO ECHEVERRY	ASISTENTE	$ 61,246.00	ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y FORMAS ORGANIZATIVAS A NIVEL TERRITORIAL	IBAGUE					48	8	$ 489,968.00	82	10/4/2023			10/27/2023	12/2/2023	8123	32523	8	0	40

Edwin Roa

Elaboro: Edwin Alejandro Roa
profesional apoyo de pregrado

Reviso: Fernando Gallego Soto
coordinador academico territorial Tolima

AUXILIAR	$ 47,113.00
ASISTENTE	$ 61,246.00
ASOCIADO	$ 65,958.00
TITULAR	$ 75,380.00

FORMATO REPORTES DE HORAS CATEDRATICOS
(POST-GRADOS NO PENSIONADOS)
DOCUMENTOS DE REFERENCIA PT-A-TH-13

DEPENDENCIA:	FACULTAD DE POST-GRADO	**PERIODO ACADEMICO:**	SEGUNDO	**ESQUEMA:**	Post-grado	**FECHA CREACION:**	DD 25 / MM Octubre / AA 2023
NOMBRE FUNCIONARIO ENCARGADO:	FERNANDO GALLEGO SOTO	**TELEFONO**		**EXT:**		**CORREO:**	fernando.gallego@esap.edu.co
REPORTE PARA NOMINA:	OCTUBRE	**PERIODO A PARTIR DEL:**	DD 1 / MM Octubre / AA 2023	**HASTA:**	DD 31 / MM Octubre / AA 2023	**TOTAL REGISTROS:**	1

CEDULA	NOMBRE	CATEGORIA	VALOR HORA	ASIGNATURA	CETAP	FACULTAD PROSTGRADO					HORAS MES	VALOR TOTAL	RES.	FECHA RES.	RESOLUCION ADICIONAL	FECHA RESOLUCION ADICIONAL	FECHA VINCULACIÓN	FECHA RETIRO	CDP	RP	HORAS TOTALES	HORAS PAGAS	SALDO HORAS
						DIA	NOCHE	CURSO INDUCCIÓN	PRACTICAS	HORAS													
51647212	MARTHA JANNETH SANABRIA MARTINEZ	ASOCIADO	$ 65,958.00	Análisis de los Procesos de Descentralización y Desarrollo Local	Ibagué					96	36	$ 2,374,488.00	84	10/4/2023			10/19/2023	12/1/2023	8123	35323	36	0	60

Edwin Roa

Elaboro: Edwin Alejandro Roa
profesional apoyo de pregrado

Revisó: Fernando Gallego Soto
coordinador academico territorial Tolima

AUXILIAR	$ 41,102.50
ASISTENTE	$ 53,433.25
ASOCIADO	$ 57,543.50
TITULAR	$ 65,764.00