Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 25	MES Octubre	AA 2023
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 1 / MES Octubre / AA 2023	al	DÍA 30	MES Octubre	AA 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-3283-2023		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	MARET CECILIA GARCIA ALFONSO	C.C. o NIT	35,328,925
Dirección	Carrera 5 NO. 16 14 OFICINA 505	Ciudad	BOGOTÁ
Celular	316 3748065	Dirección de correo electrónico	mgarcia@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 207-6583 9211	Banco BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☐ N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1 / MES Octubre / AA 2023

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 2 y DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 30	MES Noviembre	AA 2023
Valor total del contrato	$ 11,078,000.00	Valor honorarios mensuales	$ 5,539,000.00		
Lugar de ejecución	BOGOTA				
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	1038323	Registro Presupuestal	6510623		
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN		
Nombre del supervisor o interventor	NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS	C.C. o NIT	51,879,112		
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	nbasto@defensoria.gov.co				

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 19	MES Septiembre	AA 2023	Fecha de aprobación	DÍA 19	MES Septiembre	AA 2023

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza
		21 46 101075884

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	19	Septiembre	2023	Hasta	30	Marzo	2024	$ 1,107,800.00
Calidad del servicio	Desde	19	Septiembre	2023	Hasta	30	Noviembre	2025	$ 2,215,600.00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA / MES / AA	
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑

Adiciones	Si ☐	N/A ☑
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Valor reducción	Valor total con reducción	

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **MARET CECILIA GARCIA ALFONSO** con número de C.C. o NIT **35,328,925** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Octubre
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 276,950.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11,560.00
Total de aportes pagados	**$ 280,155.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS** con número de C.C. o NIT **51,879,112** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **MARET CECILIA GARCIA ALFONSO** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Octubre	30	$ 5,539,000.00
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 5,539,000.00**
	Saldo			**$ 5,539,000.00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-3283-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	Desarrollé las actividades teniendo en cuenta los lineamientos y parametros del servicio establecidas por la Direccion Nacional de Defensoria Pública
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	Asisti a las audiencias programadas para la prestacion del servicio.
3	Diligenció los formularios diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Diligencie los formularios diseñados por la Dirección Nacional de Defensoria Pública suministrando información oportuna, veraz y confiable.
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formularios establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro del término establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	Presente el informe mensual de ejecución y Estadisticas consolidadas al supervisor del contrato, en los formularios establecidos por la Direccion.
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica, según el caso.	Anexe las solicitudes del servicio, Actas de Derechos y obligaciones y poderes realizadas durante el mes.
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro los términos establecidos en los instructivos para la prestación del servicio.	Comunique a los usuarios del servicio las gestiones adelantadas durante el periodo.
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	Durante este periodo no se produjo ninguna decision judicial a comunicar a los usuarios de Defensoria Pública.
8	Justifico la no asistencia a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	asisti a las actividades de capacitación programadas por la Defensoria del Pueblo, sobre "Requisitos -Nulidad como causal de casación" presentada por el Dr. Marlon Diaz, el 19 de octubre de 2023.
9	Justifico la no asistencia a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Asisti a las barras semanales programadas por la Coordinación durante el mes de octubre de 2023.

2 — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	Cumplio con los lienamientos y parametros establecidos para la prestacion del servicio.
2	Asistio a las audiencias programadas, presentado las certificaciones correspondientes con el informe del mes de octubre
3	Diligencio los formatos diseñados por la Direccion Nacional de Publica.
4	Cumplio con la presentacion del infome mensual en los formatos establecidos por la Direccion Nacional de Pública,dentro del terminos establecido por la Entidad, suministrando informacion confiable.
5	Con el informe mensual presentó el formato con la informacion de las comuniciones realizadas a los usuarios en el mes de septiembre.
6	Cumplio con la comunicación a los usuarios informando la gestion adelanta dentro del mes de octubre a los casos que representa.
7	Se comunico con los usuarios que estaban dentro del listado entregado por la fiscalia para las audiencias que asistio.
8	Asistío a las capacitaciones programada por la Entidad en el mes de agosto.
9	Asistio a las barras académicas programadas por la Entidad y las programada en el grupo en forma semanal.

Número de contrato	CD-DP-3283-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
10	Asistió a jornadas de acopio documental programadas para la prestación del servicio.	Durante este periodo no se llevo a cabo ninguna jornada de acopio documental. Participe en la audiencia concentrada del Bloque Central Bolivar 7 BCB7	10	Durante el mes no se realizo brigadas de acopio documental.
11	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL actualizada oportuna y veraz.	Anexe los soportes de salud, ARL actualizada oportuna y veraz.	11	Presento el soporte de pago de seguridad social del mes de octubre
12	Registró las Actuaciones en los formularios y el Sistema de Información establecidos por la Entidad para tal fin.	No aplica para victimas ley 975 de 2005	12	No aplica

OBSERVACIONES

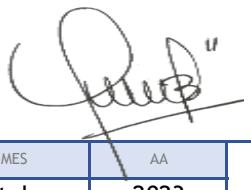
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
25	octubre	2023

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Octubre	2023