Defensoria del Pueblo COLOMBIA	**Nombre del proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría pública	**Código: SD-P02-F15**
	Manual, Instructivo o Formato: Informe Consolidado de Ejecución Mensual - Programas Administrativo-Civil-Laboral	**Versión: 02**
		Vigente desde: 22/02/2016

REGIONAL :	CASANARE	**MES:**	OCTUBRE	**EN TRÁMITE DEL MES ANTERIOR:**	0
DEFENSOR PÚBLICO:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS	**CONTRATO No.:**	CD-DP-3386-2023	**ASUMIDOS:**	12
PROGRAMA:	EXTINCION DE DOMINIO			**TERMINADOS:**	12
				VIGENTES:	0

Número de Solicitud	Fecha de Recepción de la Solicitud	Nombre del Usuario	Tipo de Solicitud			Despacho o Autoridad Judicial	Número de Radicación	Estado Actual del Proceso					Actuación del Mes	
			Asesoría o Consulta	Acción Popular o de Grupo	Clase de Proceso			Fecha	Etapa Procesal	Activo	Inactivo	Comunicaión al Usuario	Fecha	Actuación
1	2	3	4			5	6	7					8	
1	24/10/2023	JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN PROCESO EJECUTIVO E INASISTENCIA ALIMENTARIA
2	24/10/2023	LUZ MILA SARABIA TRIGOS	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, DE GENERO Y DELITOS SEXUALES
3	24/10/2023	YARITZA HERNANDEZ LOPEZ	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN DERECHO REAL DE DOMINIO, LOS ELEMENTOS DE LA PROPIEDAD, EL SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD EN ATENCIÓN A LA FALSA TRADICIÓN Y LA DIVISIÓN DE PREDIOS
4	24/10/2023	DAIRA JULIANA BAUTISTA SALCEDO	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN LA ACCION JUDICIAL DE DECLARATORIA DE EXISTENCIA DE UNION MARITAL DE HECHO, DISOLUCION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD PATRIMONIAL DE HECHO, EL JUICIO DE SUCESION
5	24/10/2023	EDNA GRIMALDO MORA	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS DE MENOR DE EDAD Y LA ACCION PENAL DE INASISTENCIA ALIMENTARIA
6	24/10/2023	ROSELEN CASTILLO	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL COMERCIAL
7	24/10/2023	ALEX HUMBERTO NAVARRO RAMIREZ	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN PROCESO DE DISMINUCION DE CUOTA ALIMENTARIA

8	24/10/2023	SANDRA MILENA VELASQUEZ BAYONA	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS DE MENOR DE EDAD Y LA ACCION PENAL DE INASISTENCIA ALIMENTARIA
9	24/10/2023	DIANA FIAGA CEPEDA	ASESORIA										24/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN MATRIMONIO CATÓLICO Y EL PROCESO DE CESACIÓN DE EFECTOS CIVILES CON LA CONSECUENTE LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD CONYUGAL
10	24/10/2023	YUDI QUINTERO HURTADO	ASESORIA										24/10/2023	SE DEJA CONSTANCIA QUE EL USUARIO NO ASISTIO A LA ASESORIA, EN LA FECHA Y HORA PROGRAMADA
11	25/10/2023	ROSELEN CASTILLO	ASESORIA										25/10/2023	SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL COMERCIAL

OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO: 1. LA SUSCRITA DEFENSORA BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS, SE HIZO PARTICIPE EL DIA **25 DE OCTUBRE DEL 2023,** EN **CAPACITACIÓN DE PAUTAS DE CRIANZA** BRINDADA A USUARIOS DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, EN VIRTUD DE PEDIMENTO ELEVADO POR AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS, TALES COMO LA COMISARIA DE FAMILIA DE SACAMA- CASANARE, ENTRE OTROS, **BRINDANDO UNA INTERPRETACIÓN NORMATIVA** EN RELACION CON LOS PRINCIPIOS PRECEPTUADOS EN LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA, LOS TRATADOS, CONVENIOS Y PACTOS INTERNACIONALES, LA LEY 1098, DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA, EN LO QUE CONCIERNE A LAS PAUTAS DE CRIANZA COMO METODO ORIENTADOR LIMITROFE DE CONDUCTAS TALES COMO VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, DELITOS SEXUALES, MALTRATO INFANTIL, ESTAS ÚLTIMAS TRATADAS DESDE SU CONCEPCION, EFECTOS Y CONSECUENCIAS JURIDICAS.

2. IGUALMENTE, SE HIZO PARTICIPE DE **LAS BARRAS ACADEMICAS** CONVOCADAS POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, PARA LOS DIAS **19 DE OCTUBRE DEL 2023**, EN LA CUAL SE ABORDARON TEMAS COMO LAS MEDIDAS CAUTELARES EN EL CPAC, REQUISITOS FORMALES Y SUSTANCIALES DE LA SOLICITUD, PRESUPUESTOS PARA DECRETARLAS, ANALISIS A LA LUZ DE LA LEY Y JURISPRUDENCIA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA; Y, **26 DE OCTUBRE DEL 2023**, REFERENTE A LA JURISDICCIÓN AGRARIA Y RURAL.



FIRMA DEL DEFENSOR PÚBLICO

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39236509** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 08:40:00 a. m. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA**	Documento Identidad:	**9652776**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CALLE 25 N. 16-75**	Teléfono:	**3223386602**		
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**	Barrio:	**BARRIO VILLA DEL PRADO**		
Edad: 74	Género: **MASCULINO**	Estado Civil: **VUIDA**	Etnia:	Idioma:	**CASTELLANO**
En Condición de Discapacidad:	**NINGUNO**				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	5

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

REFIERE EL USUARIO QUE SUS 4 DE SUS HIJOS NO HAN CUMPLIDO CON LA CUOTA DE SOSTENIMIENTO QUE SE FIJO ANTE COMISARIA DE FAMILIA, POR LO QUE SE VE AFECTADO EN SU SUPERVIVENCIA POR NO CONTAR CON ESE INGRESO.

SE BRINDÓ LA ASESORIA PETICIONADA, INDICÁNDOSE DE CONFORMIDAD A SU RELATO QUE LA ACCIÓN JUDICIAL A INICIAR ES EL PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS DE ADULTO MAYOR DADO EL INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO DE LA CUOTA ALIMENTARIA. SE LE INFORMÓ RESPECTO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR PARA EFECTOS DE COLABORARLE EN LA INTERPOSICIÓNDE LA DEMANDA EJECUTIVA DE ALIMENTOS (PENDIENTE DE TRAER LA DOCUMENTACIÓN) . IGUALMENTE, SE ASESORO EN RELACIÓN CON LA ACCIÓ JUDICIAL POR LA VIA PENAL, ESTO ES, EL DE INASISTENCIA ALIMENTARIA.

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**		

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA** **C.C.N. 9652776**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 10/24/2023 08:40 AM Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA	Documento Identidad:	9652776	Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS DE MAYOR ADULTO, EN RAZÓN A INCUMPLIMIENTO DE CUOTA ALIMENTARIA FIJADA EN COMISARIA DE FAMILIA				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39236558** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 09:20 AM **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**LUZ MILA SARABIA TRIGOS**	Documento Identidad:	**1003247137**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CALLE 58 MZ G LOTE 3**			Teléfono:	**3222325886**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	BARRIO VILLA FLOR
Edad: 29	Género: **FEMENINO**	Estado Civil: UNION LIBRE	Etnia:	Idioma:	CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIA SOLICITA ASESORIA PARA PODER DESISTIR DE UNA DENUNCIA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR DEL QUE FUE VICTIMA POR PARTE DE SU COMPAÑERO PERMANENTE, LA CUAL ESTA SIENDO TRAMITADA POR PARTE DE LA FISCALIA GENERAL DE LA NACIONAL, SECCIONAL CASANARE.

SE BRINDA LA ASESORIA LEGAL SOLICITADA, INFORMANDO A LA SEÑORA USUARIA QUE LOS DELITOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, DE GENERO Y DELITOS SEXUALES NO SON DESISTIBLES, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1542/2012, DADO QUE EN LA ACTUALIDAD LOS MENCIONADOS DELITOS NO OSTENTAN EL CARACTER DE QUERELLABLES, Y POR ENDE, PUEDEN Y DEBEN SER ADELANTADOS DE OFICIO; SUGIERIENDO COMPARECER ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES, PARA LOS EFECTOS PERTINENTES EN RELACIÓN CON EL TRÁMITE DEL PROCESO PENAL, RESPECTO DEL CUAL RESALTA SE ESTA ADELANTANDO CON LA ASISTENCIA Y REPRESENTACIÓN DE DEFENSOR PÚBLICO A FAVOR DEL IMPUTADO, SEGÚN INFORMA LA USUARIA.

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI **NO**

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**LUZ MILA SARABIA TRIGOS** **C.C.N. 1003247137**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 24 de octubre de 2023 Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	LUZ MILA SARABIA TRIGOS	Documento Identidad:	1003247137	Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, DE GENERO Y DELITOS SEXUALES				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39236705** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 10:00 AM **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**YARITZA HERNANDEZ LOPEZ**	Documento Identidad:	**1118537047**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**MANZANA 21 CASA 10,**			Teléfono:	**3203078484**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	**LA BENDICIÓN**
Edad: 37	Género: **FEMENINO**	Estado Civil:	Etnia:	Idioma:	**CASTELLANO**
En Condición de Discapacidad:	**NINGUNO**				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIA SOLICITA ASESORIA EN RELACIÓN CON LA LEGALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD, DIVISIÓN DE UNOS TERRENOS DE UNA FINCA DE 100 HECTAREAS.

SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN RELACIÓN LOS PRESUPUESTOS SUSTANCIALES DEL DERECHO REAL DE DOMINIO, LOS ELEMENTOS DE LA PROPIEDAD, EL SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD EN ATENCIÓN A LA FALSA TRADICIÓN Y LA DIVISIÓN DE PREDIOS A LA LUZ DEL CODIGO DE CIVIL Y CODIGO GENERAL DEL PROCESO.

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**		

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**YARITZA HERNANDEZ LOPEZ** **C.C.N.1118537047**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 10/24/2023 10:00 AM Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	YARITZA HERNANDEZ LOPEZ	Documento Identidad:	1118537047	Fecha Expedición:	10/24/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: DERECHO REAL DE DOMINIO, LOS ELEMENTOS DE LA PROPIEDAD, EL SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD EN ATENCIÓN A LA FALSA TRADICIÓN Y LA DIVISIÓN DE PREDIOS				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39236993** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 10:40:00 a. m. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**DAIRA JULIANA BAUTISTA SALCEDO**	Documento Identidad:	**1006533662**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CARRERA 14 N.21-53**			Teléfono:	**3144863757**
Ciudad de Residencia:	**AGUAZUL CASANARE**			Barrio:	**JORGE ELIECER GAITAN**
Edad: 22	Género: **FEMENINO**	Estado Civil: **VUIDA**	Etnia:	Idioma:	**CASTELLANO**
En Condición de Discapacidad:	**NINGUNO**				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	1

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

MANIFIESTA LA USUARIA, QUE SU COMPAÑERO PERMANENTE, CON QUIEN LLEVABA MÁS DE DOS AÑOS, Y CON QUIEN TENIAN UNA MENOR DE EDAD, SE SUICIDO EN EL AÑO LECTIVO. ASI MISMO AFIRMA QUE SU CUÑADO, UNA VEZ FALLECE SU COMPAÑERO PERMANENTE, SE APROPIA DE LOS BIENES MUEBLES QUE HABÍAN CONSEGUIDO CON SU COMPAÑERO.

SE BRINDA ASESORIA LEGAL EN RELACIÓN CON LA ACCIÓN JUDICIAL DE DECLARATORIA DE EXISTENCIA DE UNION MARITAL DE HECHO, DISOLUCION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD PATRIMONIAL DE HECHO, EL JUICIO DE SUCESION, COMUNICANDOSE RESPECTO DE LOS PRESUPUESTOS ADJETIVOS Y SUSTANTIVOS DE LAS ACCIONES MENCIONADAS PARA SU INTERPOSICION, ASÍ COMO DE LAS CONSECUENCIAS O EFECTOS JURIDICOS. (PENDIENTE DE ENTREGAR DOCUMENTACIÓN PARA EL ESTUDIO Y VIABILIDAD DE LAS ACCIONES JUDICIALES)

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**	

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**DAIRA JULIANA BAUTISTA SALCEDO** **C.C.N. 1006533662**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 10/24/2023 10:40 AM Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	DAIRA JULIANA BAUTISTA SALCEDO	Documento Identidad:	1006533662	Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: DECLARATORIA DE EXISTENCIA DE UNION MARITAL DE HECHO, DISOLUCION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD PATRIMONIAL DE HECHO, EL JUICIO DE SUCESION				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39237269** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 11:20:00 a. m. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**EDNA GRIMALDO MORA**	Documento Identidad:	**1118569902**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CALLE 26 N.30 A 15-**			Teléfono:	**3236455233**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 25	Género:	Estado Civil:	**SEPARADA**	Etnia:	Idioma: CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:		Fuerzas Armadas:	Desplazado:
Conyugue o Compañero Permanente:					Número de Hijos: 1

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

SOLICITA ASESORIA EN TEMA DE FAMILIA POR CUOTA DE ALIMENTOS EN ATENCIÓN A INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL PROGENITOR.

SE BRINDA ASESORIA EN RELACIÓN CON EL PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS, EN RAZÓN A INCUMPLIMIENTO DE CUOTA ALIMENTARIA POR PARTE DEL PROGENITOR DE MENORES. SE INFORMA RESPECTO DE LOS PRESUPUESTOS SUSTANCIALES, ADJETIVOS Y DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA INTERPONER LA ACCIÓN JUDICIAL ANTE EL JUEZ DE FAMILIA DEL CIRCUITO, EN REPRESENTACIÓN DE LOS MENORES. (PENDIENTE DE TRAER DOCUMENTACIÓN) . IGUALMENTE, SE OFRECE ASESORIA EN LO CONCERNIENTE A LA ACCIÓN PENAL DE INASISTENCIA ALIMENTARIA, SUS PRESUPUESTOS, CONSECUENCIAS Y EFECTOS JURIDICOS.

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI **NO**

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**EDNA GRIMALDO MORA** **C.C.N. 1118569902**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 24 de octubre de 2023 Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	EDNA GRIMALDO MORA	Documento Identidad:	1118569902	Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39237362** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 04:40 P.M. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**ROSELEN CASTILLO**	Documento Identidad:	**1118581338**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CALLE 27 B CON 11 A**			Teléfono:	**3186878714**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 23	Género: **FEMENINO**	Estado Civil: UNION LIBRE	Etnia:	Idioma:	CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIA SOLICITA ASESORIA EN TEMA DE DESOCUPAR UN LOCAL COMERCIAL QUE TIENE EN ARRIENDO, EN VIRTUD DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO ESCRITO DE FECHA MAYO DEL 2022.

SE BRINDA ASESORÍA LEGAL EN RELACIÓN CON CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL COMERCIAL, EN LO QUE RESPECTA AL OBJETO CONTRACTUAL, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, TÉRMINO DE DURACIÓN, PRORROGAS, DESAHUCIO, FORMAS DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y ACCIONES JUDICIALES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO, TALES COMO LA RESTITUCIÓN DE BIEN INMUEBLE ARRENDADO EN RELACIÓN CON LOCAL COMERCIA, EL PROCESO EJECUTIVO EN CORRESPONDENCIA CON EL MÉRITO QUE PRESTA EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, EN CASO DE QUE LAS PARTES OTORGUEN ESTA CONNATURALIDAD AL MISMO, ELLO EN AMPARO DE LAS REGLAS ESTABLECIDAS EN EL CODIGO DE COMERCIO, PARTICULARMENTE EN LOS ART. 518 A 524, DECRETO LEGISLATIVO N.579 DE 2020, DECRETO N. 797 DE 2020; AMÉN DE LO PRECEPTUADO EN EL CODIGO CIVIL Y EN LA LEY 820 DE 2003

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**	

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**ROSELEN CASTILLO** **C.C. N.:1118581338**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 24 de octubre de 2023 Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	ROSELEN CASTILLO	Documento Identidad:		Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL COMERCIAL				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOAL VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39237348** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 03:20:00 p. m. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**ALEX HUMBERTO NAVARRO RAMIREZ**		Documento Identidad:	**74085021**	Fecha Expedición:
Dirección de Residencia:	**CALLE 26 N.30 A 15-**			Teléfono:	**3116491737**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 39	Género: **MASCULINO**	Estado Civil: **SEPARADO**	Etnia:		Idioma: CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:		Desplazado:
Conyugue o Compañero Permanente:					Número de Hijos: 2

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIO SOLICITA ASESORIA EN RELACIÓN CON LOS MECANISMOS JUDICIALES QUE SE DEBEN INTERPONER PARA OBTENER REDUCCIÓN DE CUOTA ALIMENTARIA FIJADA EN FAVOR DE SUS DOS HIJAS DEBIDO A QUE SU SUELDO, SEGÚN MANIFIESTA EL USUARIO, ES UN MINIMO

SE BRINDO ASESORIA EN RELACIÓN CON EL PROCESO DE DISMINUCIÓN DE CUOTA DE ALIMENTOS, INFORMÁNDOSELE, RESPECTO DE LOS REQUISITOS (PRESUPUESTOS FORMALES Y MATERIALES) Y DOCUMENTOS NECESARIOS PARA INTERPELACIÓN DE LA ACCIÓN JUDICIAL ENUNCIADA, LA CUAL ADEMÁS SE COMUNICA DEBE SER INTERPUESTA ANTE EL JUEZ DE FAMILIA DEL CIRCUITO DEL DOMICILIO DE LOS MENORES. (PENDIENTES DE LA ENTREGA DE DOCUMENTOS)

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**		

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**ALEX HUMBERTO NAVARRO RAMIREZ** **C.C.N. 74085021**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 24 de octubre de 2023 Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	ALEX HUMBERTO NAVARRO RAMIREZ		Documento Identidad:	74085021	Fecha Expedición: 24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: PROCESO DE DISMINUCIÓN DE CUOTA DE ALIMENTOS				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39237383** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 04:00 PM **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**SANDRA MILENA VELASQUEZ BAYONA**	Documento Identidad:	**1002645512**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CARRERA 27 N.18-04**			Teléfono:	**3209767766**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 23	Género:	Estado Civil:	**SEPARADA**	Etnia:	Idioma: CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:		Fuerzas Armadas:	Desplazado:
Conyugue o Compañero Permanente:					Número de Hijos: 1

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

LA USUARIA INFORMA QUE ANTE LA COMISARIA DE FAMILIA SE FIJO CUOTA ALIMENTARIA EN FAVOR DE SU MENOR HIJA, PERO NO OSTANTE ELLO, EL PADRE DE LA MENOR INCUMPLE CON SU OBLIGACIÓN, SITUACIÓN QUE LA LLEVA A SOLICITAR ASESORIA EN RELACIÓN CON LAS ACCIONES JUDICIALES QUE PUEDE INICIAR.

SE BRINDO ASESORIA LEGAL EN RELACIÓN CON EL TRÁMITE DEL PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS, EN RAZÓN A INCUMPLIMIENTO DE CUOTA ALIMENTARIA FIJADA EN CONCILIACIÓN ANTE COMISARIA DE FAMILIA, INFORMANDOSE RESPECTO DE LOS DOCUMENTOS Y REQUISITOS QUE SE DEBEN CUMPLIR PARA EFECTOS DE PRESENTAR LA DEMANDA ANUNCIADA, LA AUTORIDAD JUDICIAL COMPETENTE PARA TRAMITAR LA ACCIÓN, ESTO ES, EL JUEZ DE FAMILIA DEL CIRCUITO DEL DOMICILIO DEL MENOR. (PENDIENTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS); IGUALMENTE SE OFRECIÓ ASESORIA EN LO REFERENTE A LA ACCIÓN DE INASISTENCIA ALIMENTARIA, POR LA VIA PENAL.

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**		

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**SANDRA MILENA VELASQUEZ BAYONA** **C.C.N.1002645512**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción:	YOPAL	Recepción:	24 de octubre de 2023	Regional:	CASANARE
Nombre o Razón Social:	SANDRA MILENA VELASQUEZ BAYONA	Documento Identidad:		Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: PROCESO EJECUTIVO DE ALIMENTOS				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39238243** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 04:40 P.M. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**DIANA FIAGA CEPEDA**	Documento Identidad:	**1118539226**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CALLE 29A N 21A-08**			Teléfono:	**3155716148**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 35	Género: **FEMENINO**	Estado Civil: CASADA	Etnia:	Idioma:	CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	3

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIA SOLICITA ASESORIA LEGAL EN RELACIÓN CON CESACIÓN DE EFECTOS CIVILES, DADO QUE TOMO LA DECISIÓN DE SEPARSE.

SE BRINDA ASESORÍA LEGAL EN RELACIÓN CON EL MATRIMONIO CATÓLICO Y EL PROCESO DE CESACIÓN DE EFECTOS CIVILES CON LA CONSECUENTE LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD CONYUGAL, ANTE LA INTENCIÓN DE LA USUARIA DE NO CONTINUAR CON SU VÍNCULO MARITAL, DEL CUAL SE RESALTA TIENE UNA DURACIÓN DE 16 AÑOS, INFORMÁNDOSELE RESPECTO DE LOS PRESUPUESTOS (REQUISITOS) QUE SE DEBEN CUMPLIR PARA EFECTOS DE INICIAR LA ACCIÓN MENCIONADA, INDICÁNDOSELE ADEMÁS SOBRE LOS DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA ACCIÓN JUDICIAL ANTE LA JURISDICCIÓN ORDINARIA, JUEZ DEL CIRCUITO DE FAMILIA; IGUALMENTE SE BRINDO ASERORIA EN LO CONCERNIENTE CON LAS OBLIGACIONES PATERNO FILIALES EXISTENTES A CARGO DE LOS PROGENITORES Y EN FAVOR DE LOS MENORES, ESTO ES, CUSTODIA Y CUIDADO PERSONAL, ALIMENTOS, REGLAMENTACIÓN DE VISITAS, CON RESPETO DEL EJERCICIO DE LA PATRIA POTESTAD. (PENDIENTE DE LA ENTREGA DE DOCUMENTOS)

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI **NO**

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**DIANA FIAGA CEPEDA** **C.C. N.:1118539226**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 24 de octubre de 2023 Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	DIANA FIAGA CEPEDA	Documento Identidad:	1118539226	Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: MATRIMONIO CATÓLICO Y EL PROCESO DE CESACIÓN DE EFECTOS CIVILES CON LA CONSECUENTE LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD CONYUGAL				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39238430** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 24/10/2023 . **Hora de Recepción*:** 5:20:00 p. m **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**YUDI QUINTERO HURTADO**	Documento Identidad:	**33366622**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**MANZANA 121 CASA 12**			Teléfono:	**3212813550**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 0	Género: **FEMENINO**	Estado Civil:	Etnia:	Idioma:	
En Condición de Discapacidad:					
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIA SOLICITA ASESORIA EN TEMA CIVIL FAMILIA POR TEMA DE CUOTA ALIMENTARIA

SE DEJA CONSTANCIA QUE EL USUARIO NO ASISTIO A LA ASESORIA, EN LA FECHA Y HORA PROGRAMADA

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**	

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	**NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)**
C.C. N.:	C.C. N:
Cargo, Funcionario y/o Contratista:	

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 24/10/2023 . Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	YUDI QUINTERO HURTADO	Documento Identidad:	33366622	Fecha Expedición:	24/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:					
Forma de Conclusión:	**SE DEJA CONSTANCIA QUE EL USUARIO NO ASISTIO A LA ASESORIA, EN LA FECHA Y HORA PROGRAMADA**				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría Pública	**Código: SD-P02-F17**
	Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asistencia Técnica	**Versión: 05**
		Vigente desde: 05/08/2020

VISIONWEB **RUP:** **39239811** **RUS:**

Lugar de Recepción*: YOPAL **Fecha Recepción*:** 25 de octubre de 2023 **Hora de Recepción*:** 10:40:00 a. m. **Regional*:** CASANARE

ASPECTOS GENERALES DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre o Razón Social:	**ROSELEN CASTILLO**	Documento Identidad:	**1118581338**	Fecha Expedición:	
Dirección de Residencia:	**CALLE 27 B CON 11 A**			Teléfono:	**3186878714**
Ciudad de Residencia:	**YOPAL CASANARE**			Barrio:	
Edad: 23	Género: **FEMENINO**	Estado Civil: UNION LIBRE	Etnia:	Idioma:	CASTELLANO
En Condición de Discapacidad:	NINGUNO				
Nivel Educativo:		Comunidad LGTBI:	Fuerzas Armadas:	Desplazado:	
Conyugue o Compañero Permanente:				Número de Hijos:	

RESUMEN DE LOS HECHOS (Circunstancias de Tiempo, Modo y Lugar) (*)

USUARIA SE PRESENTA ANTE DEFENSORIA DEL PUEBLO CON CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FECHA MAYO DEL 2022, SOLICITANDO ASESORIA EN RELACIÓN CON LA CLAUSULA DE TERMINACION DE CONTRATO Y SUS PRORROGAS, LA CLAUSULA PENAL.

SE BRINDA ASESORÍA LEGAL NUEVAMENTE EN RELACIÓN CON CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL COMERCIAL, PARTICULAMENTE, EN LO QUE RESPECTA A OBLIGACIONES CONTRACTUALES, TÉRMINO DE DURACIÓN, PRORROGAS, DESAHUCIO, FORMAS DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y ACCIONES JUDICIALES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO, TALES COMO LA RESTITUCIÓN DE BIEN INMUEBLE ARRENDADO EN RELACIÓN CON LOCAL COMERCIA, EL PROCESO EJECUTIVO EN CORRESPONDENCIA CON EL MÉRITO QUE PRESTA EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, IGUALMENTE, EN RELACIÓN CON LA CLAUSULA PENAL ESTATUIDA EN EL CONTRATO, ELLO EN AMPARO DE LAS REGLAS ESTABLECIDAS EN EL CODIGO DE COMERCIO, PARTICULARMENTE EN LOS ART. 518 A 524, DECRETO LEGISLATIVO N.579 DE 2020, DECRETO N. 797 DE 2020; AMÉN DE LO PRECEPTUADO EN EL CODIGO CIVIL Y EN LA LEY 820 DE 2003

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL USUARIO DEL SERVICIO

AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR.

IGUALMENTE AUTORIZO EL MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES CONFORME A LA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ADOPTADA POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.

SI		**NO**	

DATOS DEL ENTREVISTADOR (*)	**DATOS DEL ENTREVISTADO (*)**
BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS **C.C. N.: 46383055** Cargo, Funcionario y/o Contratista: **DEFENSOR PUBLICO**	**ROSELEN CASTILLO** **C.C. N.:1118581338**

CONSTANCIA DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL USUARIO DEL SERVICIO (*)

Recepción: YOPAL Recepción: 25 de octubre de 2023 Regional: CASANARE

Nombre o Razón Social:	ROSELEN CASTILLO	Documento Identidad:		Fecha Expedición:	25/10/2023
Tipo de Asistencia Técnica:	ESPECIALIZADA: CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL COMERCIAL				
Forma de Conclusión:	PETICION ABSUELTA				
Funcionario y/o Contratista que brindó la Asistencia Técnica:	BIBIANA PAOAL VARGAS ROSAS			C.C. N.:	46383055

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite / Defensoría Pública	Código : SD-P02-F17
		Versión: 04
	Manual, Instructivo o Formato: Solicitud del Servicio de Defensoría Pública - Asesoría	Vigente desde: 22/06/2016

VISIONWEB: **RUP** 39239512

Fecha y hora de recepción*: 10/25/2023 10:00 AM **Regional*:** CASANARE

Aspectos generales del usuario del servicio.

Nombre o razon social : JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA		**Documento :** 9652776	
Direccion de residencia :	CALLE 25 16 - 75, BARRIO VILLA DEL PRADO	**Telefono :** 3223386602	
Ciudad de Residencia :	YOPAL,[YOPAL],(CASANARE)	**Barrio :**	CALLE 25 N. 16-75 - BARRIO VILLA D
Edad : 74	**Género :**	**Estado Civil :**	**Correo:**noregistra@nada.com
Idioma Etnico :			
En condicion de discapacidad :			
Nivel educativo :	**Comunidad LGBTI :**	**Fuerzas Militares :**	**Desplazado :**
Conyuge o compañero permanente :			**Numero de hijos :**

Resumen de los hechos (Circunstancias de tiempo, modo y lugar) (*).

REFIERE EL USUARIO QUE SUS 4 HIJOS TIENE QUE DARLE UNA CUOTA DE SOSTENIMIENTO DE 180 MIL Y A LA FECHA NO LE DAN COMPLETO SU CUOTA POR LO QUE SE VE AFECTADO POR NO CONTAR CON ESE INGRESO

Tipo de Orientación brindada: (*)

EL USUARIO PRESENTA DOCUMENTOS RELACIONADOS CON FIJACIÓN DE CUOTA ALIMENTARIA, ASÍ COMO DOCUMENTOS PERSONALES, ANUNCIADO QUE SUS 4 DE SUS 5 HIJOS LE ADEUNDA UN MES DE CUOTA ALIMENTARIA, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DEL 2023, LOS CUALES SE ESTUDIARAN PARA DE VERIFICAR LA CONDUCENCIA Y PERTINENCIA PARA LA INTERPOSICIÓN DE ACCION EJECUTIVA DE ALIMENTOS DE ADULTO MAYOR, ATENDIENDO LOS PRESUPUESTO DE PROCEDIBILIDAD DE LA ACCIÓN SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Tipo de Asesoria: Alimentos

Forma de conclusión: Peticion absuelta.

DATOS DEL ENTREVISTADOR	DATOS DEL ENTREVISTADO
BIBIANA PAROLA VARGAS ROSAS	JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA
NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)
Cargo, funcionario y/o Contratista	SI ☐ NO ☐
	AFIRMO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y AUTORIZO PARA QUE SE VERIFIQUE LA INFORMACION SUMINISTRADA EN LAS BASES DE DATOS O REGISTROS A QUE HUBIERE LUGAR:
FIRMA DEL ENTREVISTADOR	FIRMA DEL POTENCIAL BENEFICIARIO

Constancia de asesoria para el usuario (*)

Lugar de recepción: CASANARE **Fecha y hora de recepción*:** 10/25/2023 10:00 AM **Regional*:** CASANARE

Nombre o razon social : JESUS ROMERO RODRIGUEZ GARCIA	**Documento :** 9652776	**Fecha de expedición :** 10/25/2023

Tipo de Asesoria: Alimentos

Forma de conclusión: Peticion absuelta.

Funcionario y/o Contratista que brindó la Asesoría: BIBIANA PAROLA VARGAS ROSAS **Firma:**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	46383055
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 22#8-40	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4523929716**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/10/26		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9996355243	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 221.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 221.600	$ 0	$ 221.600
SUBTOTALES:										**$ 221.600**	**$ 0**	**$ 221.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 173.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 173.100	$ 0	$ 0	$ 173.100
SUBTOTALES:													**$ 173.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 173.100**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.300	$ 7.300	$ 0	$ 0	$ 7.300
SUBTOTALES:									**$ 7.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES											
																											PENSIÓN									SALUD							ARP																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 46383055	VARGAS ROSAS BIBIANA PAOLA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.077.200				NO	11																	25-14 COLPENSIONES	20	$ 1.384.800	$ 221.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 221.600	EPS005-SANITAS S.A.	20	$ 1.384.800	$ 173.100	$ 0	$ 173.100	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	20	$ 1.384.800	46383055	$ 7.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 402.000**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	46383055
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 22#8-40	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4523929716**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/10/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9996355243

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
X																

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 221.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 221.600**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 173.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 173.100**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 7.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 7.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 402.000**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 402.000**

Planilla Pagada

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Nombre del proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría pública	**Código: SD-P02-F42**
	Informe Estadístico Mensual - Extinción de Dominio (l.1708/14)	**Versión: 02**
		Vigente desde: 22/02/2016

REGIONAL: CASANARE

BIEN AFECTADO	SOLICITUDES DEL SERVICIO			PROCESOS DEL MES OCTUBRE DEL 2023																												RECURSOS DEL MES			ACCIÓN DE REVISIÓN CONTRA SENTENCIA EJECUTORIADA	PROCESOS VIGENTES DE AÑOS ANTERIORES
				PROCESOS ASIGNADOS				EN TRAMITE	TERMINADOS	ETAPA INICIAL O PREPROCESAL								ETAPA DE JUZGAMIENTO						TERMINACIONES DEL MES														
										RESOLUCIÓN POR PARTE DEL FISCAL FIJACIÓN PROVISIONAL	MEDIDAS CAUTELARES SOBRE EL BIEN DECRETADAS POR LA FISCALÍA				DECLARATORIA DE ILEGALIDAD FRENTE A LA MEDIDA CAUTELAR POR PARTE DEL JUEZ DE CONTROL DE GARANTÍA				AUTO DE INICIO DE JUICIO	DECRETO DE PRUEBAS	ALEGATOS DE CONCLUSIÓN	NULIDADES EN EL MES			ARCHIVO	COSA JUZGADA	REVOCATORIA DE PODER	SENTENCIA ANTICIPADA	FALLO		REPOSICIÓN	APELACIÓN	QUEJA		
	ASESORIAS	JUDICIAL	EXTRAJUDICIAL	V. POBREZA	V. GENERO	V. DISCA	V. ÉTNICA				EMBARGO	SECUESTRO	TOMA DE POSESIÓN	NO EXISTE ELEMENTOS MÍNIMOS DE JUICIOS	POR NO SER NECESARIA, RAZONABLE Y PROPORCIONAL	NO HAYA SIDO MOTIVADA	PRUEBAS ILICITAMENTE OBTENIDAS				FALTA DE COMPETENCIA	FALTA DE NOTIFICACIÓN	VIOLACIÓN AL DEBIDO PROCESO						DECLARANDO SU EXTINCIÓN	DECLARANDO LA IMPROCEDENCIA					
1	2			3				4	5	6	7			8				9	10	11	12			13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Bienes corporales, muebles o inmuebles																																				
Derechos personales o de crédito																																				
Títulos valores																																				
Los derechos de participación en el capital social de una sociedad																																				
Otros																																				
TOTALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Nombre del proceso/Subproceso:** Atención y Trámite/Defensoría pública	**Código:** SD-P02-F41
	Manual, Instructivo o Formato: Consolidado de Ejecución Mensual - Extinción de Dominio (L.1708/14)	**Versión:** 02
		Vigente desde: 22/02/2016

REGIONAL : CASANARE

DEFENSOR PÚBLICO: BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS

MES: OCTUBRE

N°CONTRATO: CD-DP-3386-2023

EN TRÁMITE DEL MES ANTERIOR:	0
ASUMIDOS:	0
TERMINADOS:	0
VIGENTES:	0
ASESORIAS:	0

Número de Solicitud	Fecha de Recepción de la Ficha Socioeconómica	Nombre del Usuario	Tipo de representación			Número Radicación del Proceso	Estado del Proceso		Bien Jurídico Afectado	Fiscal	Juez	Medida Cautelar contra el bien			Actuación en el Proceso		
			Asesoría	Extrajudicial	Judicial		Activo	Inactivo				Embargo	Secuestro	Toma de posesión	Fecha de actuación	Actuaciones realizadas por el defensor	Decisión del Juez
1	2	3	4			5	6		7	8	9	10			11	12	13
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	

OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO:

FIRMA DEL DEFENSOR PÚBLICO

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

		DÍA	MES	AA
Tipo de Informe		Fecha de elaboración del informe	27	10	2023
Periodo de reporte del informe	Del	11	10	2023	al	31	10	2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-3386-2023**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS**	C.C. o NIT	46.383.055
Dirección	MANZANA B CASA 3 LAS POSADA KM 3 VIA SIRIVANA	Ciudad	YOPAL
Celular	311 2575729	Dirección de correo electrónico	bivargas@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	AHORROS	No. 120096680	Banco BANCO BOGOTA
Tipo de contrato	PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES		

			DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	11	10	2023

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	3			Fecha de terminación	31	12	2023

Valor total del contrato	**$ 15.579.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.193.000,00**
Lugar de ejecución	YOPAL CASANARE		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	SIIF No 175123	Registro Presupuestal	6892723
Tipo de seguimiento	SUPERVISION	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	MARISELA PALOMINO PRIETO	C.C. o NIT	63.299.324
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	mpalomino@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	2	10	2023	Fecha de aprobación	10	10	2023

Nombre de la aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	Número de póliza N.605-47-994000103793

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
CUMPLIMIENTO	Desde	1	10	2023	Hasta	10	5	2024	$1,557,900.00
CALIDAD DEL SERVICIO	Desde	1	10	2023	Hasta	10	1	2026	$3,115,800.00

	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☐	Adiciones	Si ☐	N/A ☐
Prórroga No. 1 hasta (DÍA / MES / AA)			Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Prórroga No. 2 hasta (DÍA / MES / AA)			Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Prórroga No. 3 hasta (DÍA / MES / AA)			Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐	Valor reducción	Valor total con reducción	

			Desde (DÍA / MES / AA)			Reinicio (DÍA / MES / AA)		
Suspensiones	Si ☐	N/A ☐						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☐			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS** con número de C.C. o NIT **46.383.055** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II: OCTUBRE DE 2023.

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	oct-23

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 173.100,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 221.600,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 7.300,00
Total de aportes pagados	**$ 402.000,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **MARISELA PALOMINO PRIETO** con número de C.C. o NIT **63.299.324** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	oct-23	20	$ 3.462.000,00
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 3.462.000,00**
	Saldo			**$ 12.117.000,00**

OBSERVACIONES

SE DEJA CONSTANCIA QUE EL PRESENTE CONTRATO TUVO INICIO EL 11 DE OCTUBRE DEL 2023.

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-3386-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	La suscrita Defensora hizo presencia en turnos de disposibilidad asignados por la Regional Casanare.
2	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	En razón a la fecha de acta de inicio, en el relación con el mes de octubre de 2023, tan sólo se brindo asesoría a 12 usuarios del servicio del área público privado.
3	6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se cumplieron las obligaciones en el marco de la normatividad constitucional y legal, cumpliendo siempre la misión y los objetivos de la institución
4	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	En razón a la fecha de acta de inicio y, por ende, el tiempo de ejecución del contrato, a la fecha no he sido convocada a audiencias en calidad de defensor publico.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
2	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
3	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
4	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.

Número de contrato	CD-DP-3386-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
5	. 6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Ésta actividad se realizará una vez se asignen procesos judiciales, en el marco del programa.	5	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
6	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se ha sostenido comunicación con algunos de los usuarios a los cuales se les brindó asesoría en el servicio de turnos, desde el área público privado, que se encuentra cumpliendo requisitos a efectos de estudiar la viabilidad de representación judicial.	6	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
7	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.		7	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
8	6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	la suscrita Defensora realiza proceso de actualización de conocimientos en relación con el programa vinculado, mediante la lectura a disposiciones legales que reglamentan la materia, la jurisprudencia y la doctrina.	8	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
9	6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo	Hasta el momento se han dado cumplimiento de manera integral a los lineamientos y procedimientos establecidos por la institución y la supervisora del contrato.	9	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
10	6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	La suscrita Defensora, en relación con el mes de octubre de 2023, brindó asesoria a 12 usuarios y, para tal efecto, en virtud de lo esbozado, me permito adjuntar los soportes de las respectivas	10	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.

Número de contrato	CD-DP-3386-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
11	6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	Hasta el momento no ha sido necesaria la interposición de medios de impugnación.	11	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
12	6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	La suscrita ha prestados los turnos asignados, de conformidad con la instrucciones de la Defensoria del Pueblo de la Regional Casanare	12	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
13	6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	En su oportunidad, la suscrita Defensora, dará cumplimiento a esta obligación.	13	Se dará cumplimiento en su momento.
14	6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley	La suscrita defensora ha dado cumpimiento estricto a esta obligación.	14	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
15	6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	En su oportunidad, la suscrita Defensora, dará estricto cumplimiento a esta obligación.	15	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.
16	6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	La mencionada obligación se cumplirá cuado a ello hubiere lugar.	16	No aplica por el momento el cumplimiento de dicha obligación.
17	6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía	La suscrita Defensora da cumplimiento a los preceptos establecidos en el Régimen Disciplinario.	17	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.

Número de contrato	CD-DP-3386-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
18	En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional.	La Defensora da prelación a las obligaciones contractuales asumidas con la Defensoria del Pueblo.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
18	La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación.

OBSERVACIONES

SE DEJA CONSTANCIA QUE EL PRESENTE CONTRATO TUVO INICIO EL 11 DE OCTUBRE DEL 2023.

FIRMAS

El CONTRATISTA

BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS

DÍA	MES	AA
27	OCTUBRE	23

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

MARISELA PALAMINO

DÍA	MES	AA
27	10	2023

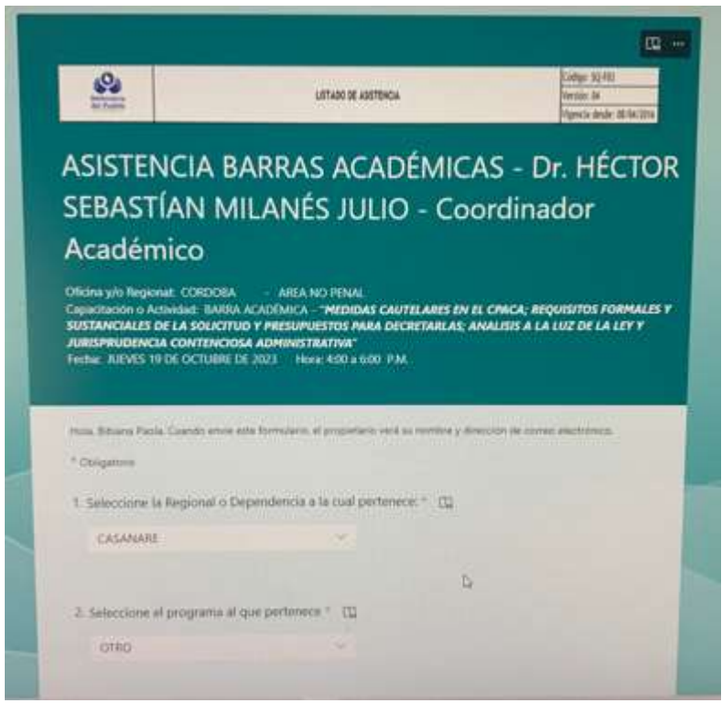
CONSTANCIAS DE ASISTENCIA A BARRAS ACADEMICAS NACIONALES

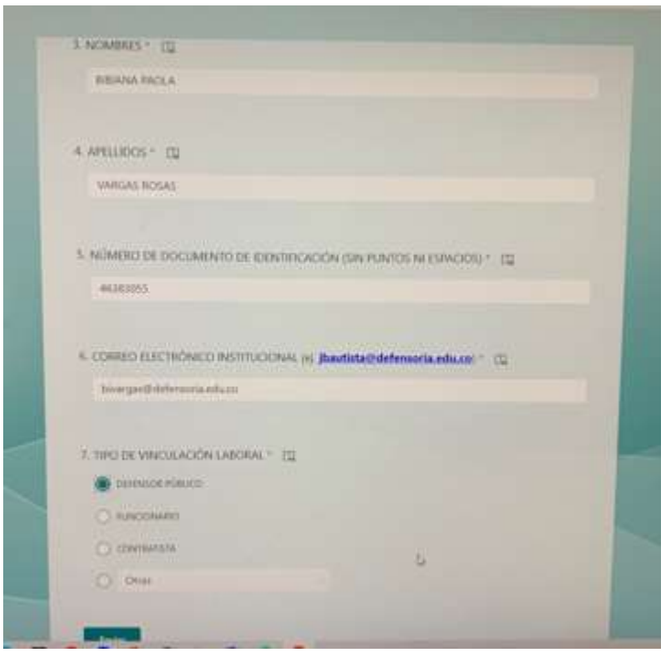
DEFENSORA PUBLICA: BIBIANA PAOLA VARGAS ROSAS

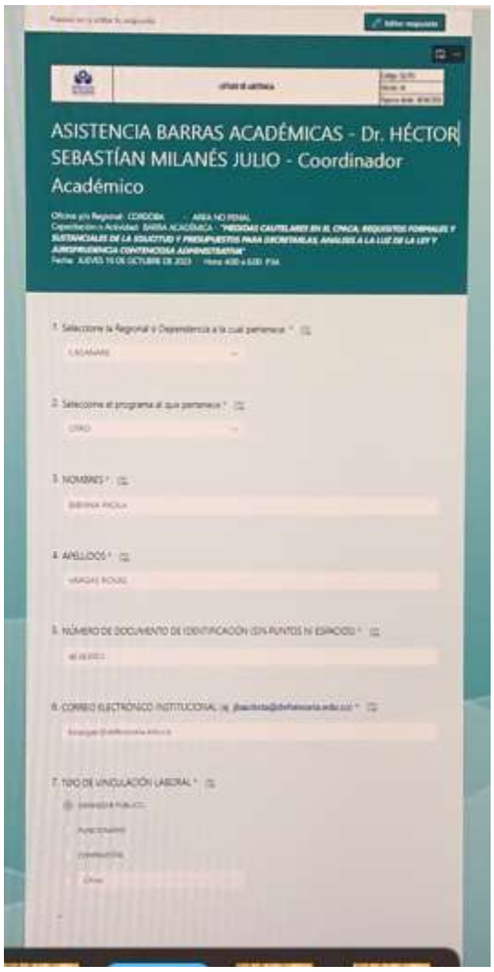
CD-DP-3386-2023- REGIONAL CASANARE

BARRA ACADEMICA ADIADA 19 DE OCTUBRE DEL 2023.

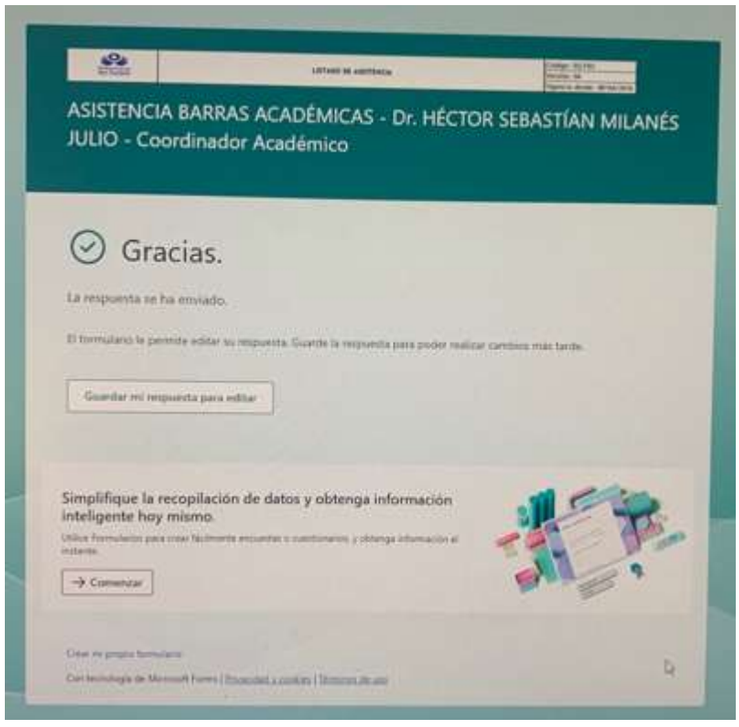
TEMAS: "**Las medidas cautelares en el CPAC, requisitos formales y sustanciales de la solicitud, presupuestos para decretarlas, análisis a la luz de la ley y jurisprudencia contenciosa administrativa**"







ASISTENCIA BARRAS ACADÉMICAS - Dr. HÉCTOR SEBASTÍAN MILANÉS JULIO - Coordinador Académico



ASISTENCIA BARRAS ACADÉMICAS - Dr. HÉCTOR SEBASTÍAN MILANÉS JULIO - Coordinador Académico

Gracias.

La respuesta se ha enviado.

El formulario le permite editar su respuesta. Guarde la respuesta para poder realizar cambios más tarde.

Guardar mi respuesta para editar

Simplifique la recopilación de datos y obtenga información inteligente hoy mismo.

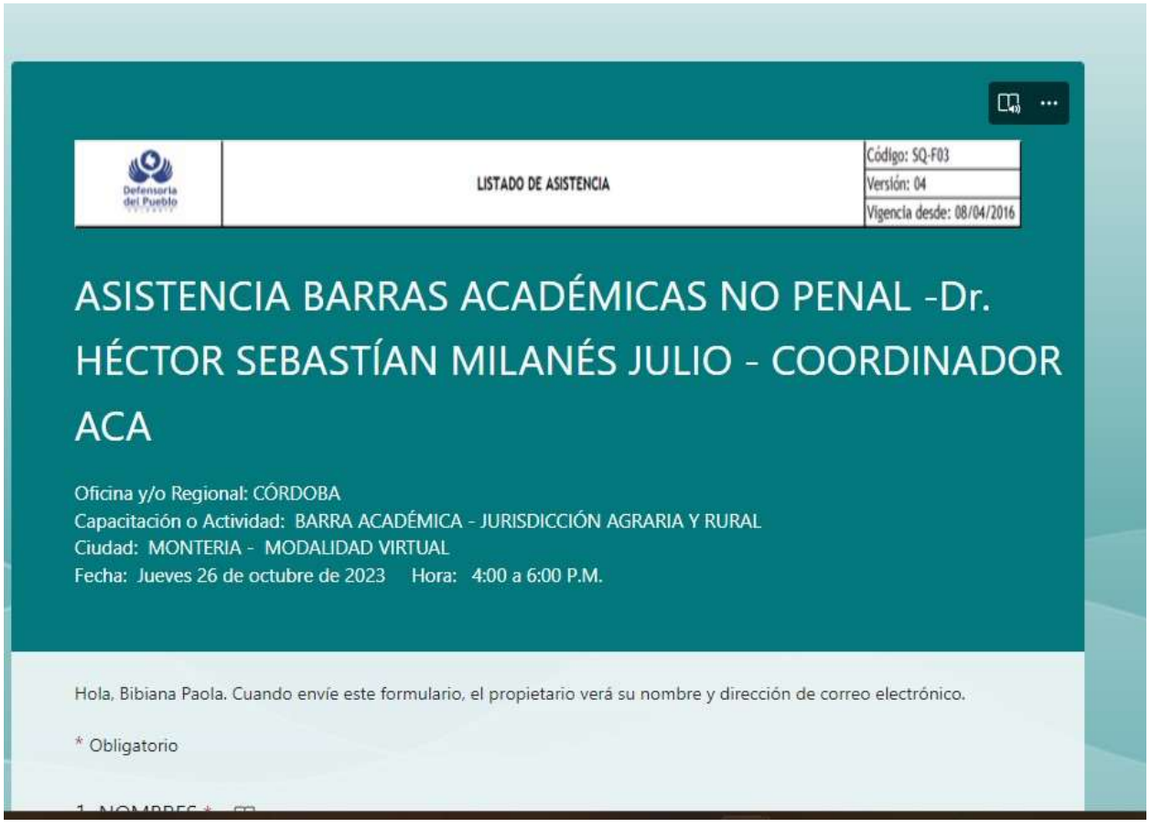
Comenzar

Crear mi propio formulario

Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

BARRA ACADEMICA ADIADA 26 DE OCTUBRE DEL 2023.

TEMAS: "**Jurisdicción Agraria y Rural.**"



	LISTADO DE ASISTENCIA	Código: SQ-F03 Versión: 04 Vigencia desde: 08/04/2016

ASISTENCIA BARRAS ACADÉMICAS NO PENAL -Dr. HÉCTOR SEBASTÍAN MILANÉS JULIO - COORDINADOR ACA

Oficina y/o Regional: CÓRDOBA
Capacitación o Actividad: BARRA ACADÉMICA - JURISDICCIÓN AGRARIA Y RURAL
Ciudad: MONTERIA - MODALIDAD VIRTUAL
Fecha: Jueves 26 de octubre de 2023 Hora: 4:00 a 6:00 P.M.

Hola, Bibiana Paola. Cuando envíe este formulario, el propietario verá su nombre y dirección de correo electrónico.

* Obligatorio

1. NOMBRES *

BIBIANA PAOLA

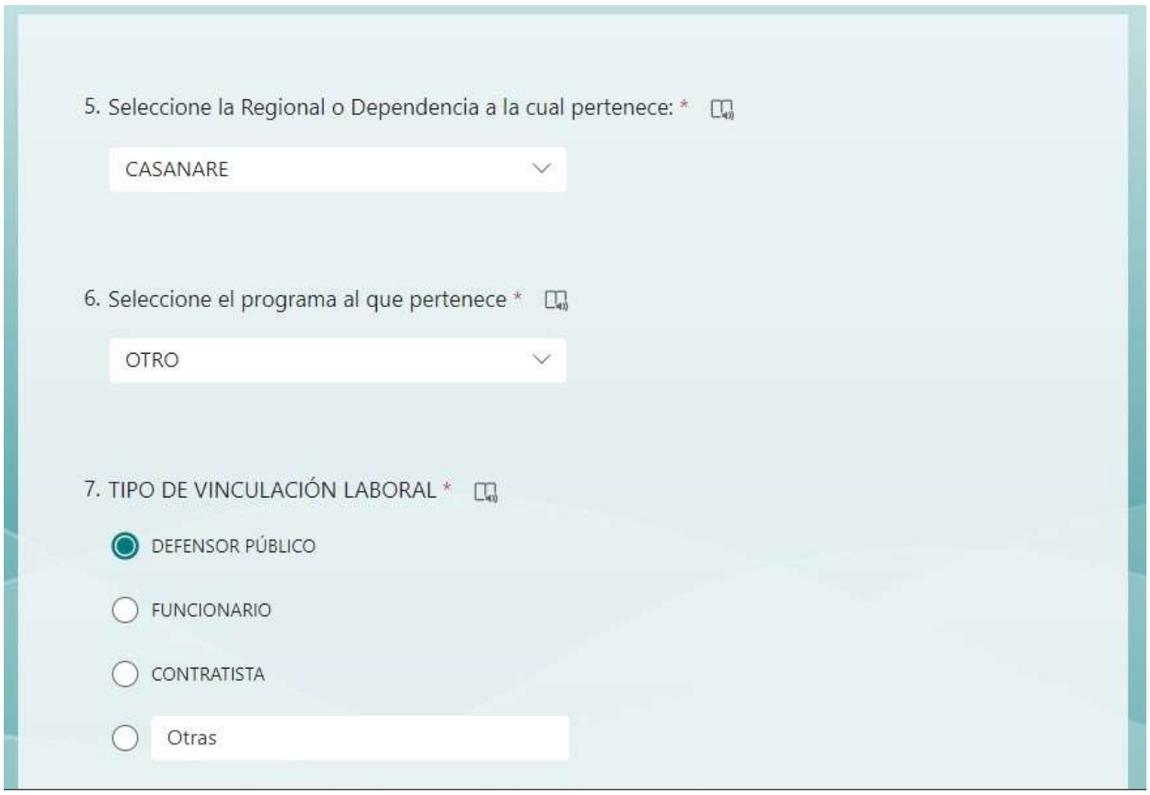
2. APELLIDOS *

VARGAS ROSAS

3. NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN (SIN PUNTOS NI ESPACIOS) *

46383055

4. CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL (ej. **jbautista@defensoria.edu.co**) *



Bibiana Paola Vargas Rosas
Defensora Pública.

Escriba el tex