From: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ
To: Rangel, Sandra (Colombia)
Cc: Maria del Pilar Pertuz; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia); Lorena Bolivar; ronald ivan gonzalez correa; RONALD IVAN GONZALEZ CORREA
Subject: Re: Entregables actualizados a 15 de septiembre segundo desembolso para su revisión y a probación
Date: 30 October 2023 09:22:43 AM

[Caution: This email originated from an outside source. Please protect our business by not opening any links or attachments unless you trust the origin of this email.]

Buenos días,

Confirmo por parte de @Maria del Pilar Pertuz el visto bueno del informe para el segundo desembolso. Proseguir con la facturación, documentos, informe y anexos para subir a Secop y se cargue la interventoría.

Ronald está copiado en este correo.

Cordialmente,
MONICA VELASQUEZ PEREZ
Asesora de Bilingüismo
Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla
Centro Comercial Los Ángeles, Piso 3.

El vie, 27 oct 2023 a las 13:41, Lorena Bolivar (<lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>) escribió:

> Hola a todos,
>
> Reciban un cordial saludo. El informe y sus entregables queda aprobado por parte del equipo de la SED. @MARIA DEL PILAR PERTUZ quedamos pendientes de tu ok del informe financiero.
>
> Saludos,
>
> El mié, 27 sept 2023 a las 12:46, Rangel, Sandra (Colombia) (<sandra.rangel@britishcouncil.org>) escribió:
>
> > Buenos días
> >
> > Reciban un cordial saludo de mi parte, como lo acordamos hemos actualizado los entregables a 15 de septiembre, en la siguiente carpeta encontrarán por componente
> >
> > https://docs.google.com/spreadsheets/d/1y5YkZQF5lknZXXQ1tmjd1kdysMEDVxn5/edit?usp=drive_link&ouid=108879485090680519173&rtpof=true&sd=true
> >
> > A la fecha ya pueden revisar nuevamente y aprobar los siguientes entregables y actualizar el estado en la matriz, a medida que vaya revisando les iré informando para que revisen los demás
> > https://docs.google.com/spreadsheets/d/1y5YkZQF5lknZXXQ1tmjd1kdysMEDVxn5/edit?usp=drive_link&ouid=108879485090680519173&rtpof=true&sd=true

Generales

E1. Listado con cargos y hojas de vida del equipo base del proyecto

E2. Actas firmadas de los comités técnicos realizados a la fecha

E3. Informe con la ejecución financiera a la fecha, de los aportes de la SED y del BC

E4. Informe del proceso de selección y contratación de personas naturales y jurídicas necesarias para la implementación de las estrategias a la fecha.

FUERZA DOCENTE

E6. Listado consolidado de los directivos y docentes seleccionados por IED a la fecha.

E7. Presentar evidencias en formato digital (tales como actas de reuniones si las hubiera, listas de asistencia, registros fotográficos, entre otros), de las actividades (presenciales y virtuales) realizadas a la fecha.

E9. Un documento con los resultados de clasificación y agrupación de los participantes inscritos en la estrategia English without Borders.

E10. Un documento en formato Excel que dé cuenta de la asignación anual de licencias con sus respectivas contraseñas para acceder a las plataformas y materiales necesarios para el desarrollo del curso de inglés.

E11. Informe técnico de la ejecución de los cursos de inglés que dé cuenta de los resultados de asistencia a las sesiones sincrónicas (a la fecha y consolidado final), participación de clubes de conversación y tutorías.

Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

Esandra.rangel@britishcouncil.org.co

The British Council is the United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. A registered charity: 209131 (England and Wales) SC037733 (Scotland). This message is for the use of the intended recipient(s) only and may contain confidential information. If you have received this message in error, please notify the sender and delete it. The British Council accepts no liability for loss or damage caused by viruses and other malware and you are advised to carry out a virus and malware check on any attachments contained in this message.

--

