PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, octubre 26 de 2023

Señor (a)
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4956315**
Coordinadora de Formación. Profesional Grado 04.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.
Málaga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4606530 de 2023

ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77179565 de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia Coordinación Académica Programas Titulada, Complementaria regular presencial y virtual (Instructor), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES TRESCIENTOS VENTISEIS MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/TCE. ($28.326.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas Mayordomía De Empresas Ganaderas y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar en las fichas que se le asignen en la vigencia, y presentar los documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral.	Realicé la planeación y alistamiento de todos los documentos de desarrollo curricular, para la formación complementaria “Curso introductorio a la FPI”. Ficha 2858385: Competencia Resultado de Aprendizaje de la Inducción. Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2826590: Competencia Manejar praderas según requerimientos técnicos. AP2 Manejar integralmente praderas y/o banco de proteínas, según requerimientos técnicos y normatividad vigente (B.P.A.) AA1. Manejo integrado del suelo-planta-animal según requerimientos técnicos.	Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación. Enlace portafolio: 2858385_CURSO INTRODUCTORIO A LA FPI: XXXX_INTRODUCTORIO_Mayordomia 2826590_MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS: 2826590_TC MAYORDOMIA EMPRESAS GANADERAS

2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Envíe la programación para la formación complementaria “Curso introductorio a la FPI”. Ficha 2858385 y para la formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas” Ficha 2826590, al Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus, a través de correo institucional. No se registraron inasistencias en el aplicativo Sofia plus para el mes de octubre. Realicé el registro de los juicios de evaluación correspondientes a los resultados de aprendizaje o competencia para 20 aprendices de la ficha 2858385	Anexo pantallazo del envío de la programación al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus. Pantallazo del reporte de juicios evaluación en Sofia Plus, verificado por con el apoyo administrativo de la coordinación
3	Realizar la inducción y reinducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales	Se realizó el proceso de inducción institucional, mediante la formación complementaria “Curso introductorio a la FPI”. Ficha 2858385.	Anexo registro de asistencia de los aprendices en formación.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales.	Actualicé el portafolio del instructor, para la formación complementaria “Curso introductorio a la FPI”. Ficha 2858385: Competencia Resultado de Aprendizaje de la Inducción. Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2826590:	Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación. Registro de asistencias mensual. Reporte de horas.

		Competencia Manejar praderas según requerimientos técnicos. AP2 Manejar integralmente praderas y/o banco de proteínas, según requerimientos técnicos y normatividad vigente (B.P.A.) AA1. Manejo integrado del suelo-planta-animal según requerimientos técnicos.	Pantallazo del reporte de juicios evaluación. Enlace portafolio: 2858385_CURSO INTRODUCTORIO A LA FPI: XXXX_INTRODUCTORIO_Mayordomia 2826590_MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS: 2826590_TC MAYORDOMIA EMPRESAS GANADERAS
5	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Realicé el llamado de asistencia en formación y registro de inasistencias en el aplicativo Sofia Plus. Se sigue el debido proceso frente a las novedades de los aprendices de acuerdo con reglamento Acuerdo 007-2012	No se presentaron inasistencias durante el mes de octubre.
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Realicé el alistamiento de la formación, en relación con el uso de los elementos necesarios y materiales de formación, en las actividades prácticas. Se realiza la gestión de las unidades productivas de los aprendices para el desarrollo de las prácticas de campo y con los animales.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación.
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta	Se realiza seguimiento a la etapa productiva, a la ficha No. 2619799, en conjunto con el equipo de seguimiento y evaluación,	Anexo Pantallazo del grupo de WhatsApp, en relación con la etapa productiva de la ficha No. 2619799.

	actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	mediante grupo de WhatsApp.	
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	Evalué 4 resultados de aprendizaje de la Competencia Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	Anexo pantallazo del reporte de juicios evaluativos verificados con el equipo de apoyo de coordinación académica.
9	Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Realicé el seguimiento del proceso formativo de los aprendices de la ficha 2826590, mediante la estrategia de extensión rural, en relación con el aseguramiento de la calidad de la FPI.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación: Registro fotográfico.
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las	Realicé el seguimiento a la ficha 2826590, teniendo en cuenta el levantamiento de las actas de seguimiento a la formación	Anexo pantallazo del portafolio del instructor.

	novedades que se presenten en la acción de formación.		
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Realicé la actualización de actas de seguimiento a la formación en el portafolio del instructor, en la unidad One Drive.	Anexo pantallazo del portafolio del instructor.
12	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, también índices de deserción y/o oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación en sus dos etapas.	Participaré en la reunión de instructores de la Red Pecuaria, proyectada para tal fin.	Anexaré registro de asistencia a la jornada.
13	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de	Participaré en la reunión de instructores de la Red	Anexaré registro de asistencia a la jornada.

	conocimiento y equipos ejecutores, para la construcción junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica.	Pecuaria, proyectada para tal fin.	
14	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	Participaré en la reunión de instructores de la Red Pecuaria, proyectada para tal fin.	Anexaré registro de asistencia a la jornada.
15	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
16	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione	Se llevo a cabo el reporte y la programación de la formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas” Ficha 2826590, al Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus, para el mes de noviembre, a través de	Anexo pantallazo del envío de la programación al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus para el mes de noviembre.

	el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	correo institucional, teniendo en cuenta los tiempos establecidos.	
17	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Líder del grupo de investigación Frailejones, asignado mediante acta #1 del 21 de abril de 2023	Anexo pantallazo del acta
18	Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA. Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.

	en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.		
19	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de Administración educativa.	Se realizó la entrega de soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación, ficha No. 2826590.	Anexo pantallazo de inscritos en la ficha No. 2826590
20	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato	Líder del grupo de investigación Frailejones, asignado mediante acta #1 del 21 de abril de 2023	Anexo pantallazo del acta
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participaré en la reunión de instructores de la Red Pecuaria, proyectada para tal fin.	Anexaré registro de asistencia a la jornada.
22	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor	Realicé el seguimiento y apoyo a la convocatoria de Bienestar a aprendices, mediante el grupo de WhatsApp.	Anexo Pantallazo del grupo de WhatsApp, en relación con la convocatoria a aprendices.

23	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
24	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Participé, en octubre 19, en el EDT “Detección oportuna de enfermedades infecciosas que afectan los parámetros reproductivos de la ganadería tropical”.	Anexo registro de asistencia a la jornada.
25	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se desarrollan las actividades atendiendo los requerimientos de SST, SIGA.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación: Registro fotográfico.
26	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato	Realicé la entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro, como lo son el archivo de Gestión Contractual “GC” y el archivo de Gestión Financiera “GF”; se encuentran en la plataforma SECOP II.	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, item 7 ejecución del contrato, cuenta de cobro 06 del presente contrato.

	de prestación de servicios suscrito.	En las fechas indicadas por el equipo de apoyo a contratación	
27	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se aplicó a la certificación de la norma de competencia "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo"	Anexo certificado vigente.
28	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
29	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social	Acredito mediante la planilla No. 4523862670, correspondiente al mes de septiembre, estar al día en el pago a los	Anexo planilla de seguridad social No. 4523862670, en el

	integral (salud, pensión y riesgos laborales).	aportes al sistema de seguridad social integral.	documento GF del presente informe.
30	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4523862670 de la planilla, operador SOI y periodo Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (49) folios

Cordialmente,



Firma

ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

Contratista

C.C. No. 77179565

Recibí a satisfacción:

Firma

CAROLINA MESA BARRERA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4606530 de 2023

Coordinadora de Formación. Profesional Grado 04.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, octubre 26 de 2023

Señor (a)
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4956315**
Coordinadora de Formación. Profesional Grado 04.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.
Málaga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4606530 de 2023

ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77179565 de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia Coordinación Académica Programas Titulada, Complementaria regular presencial y virtual (Instructor), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES TRESCIENTOS VENTISEIS MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/TCE. ($28.326.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:

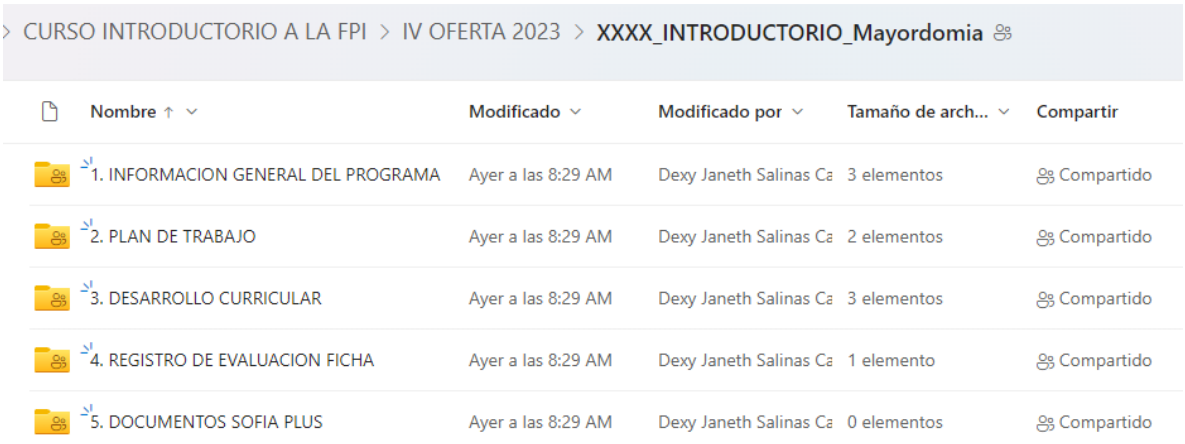
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas Mayordomía De Empresas Ganaderas y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023.

Evidencias en (13) folios.

EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE

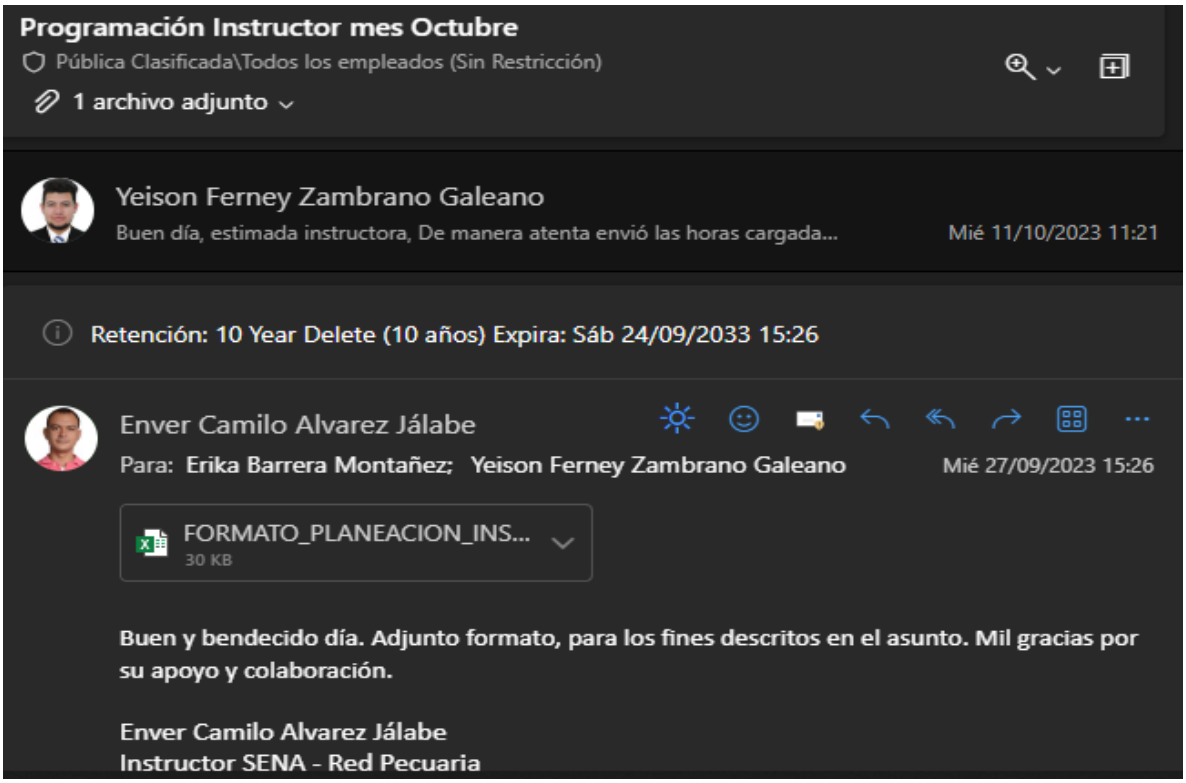
Se relacionan los soportes de cada una de las obligaciones contractuales y las asistencias legibles.

Obligación No. 1. Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular. Anexo pantallazo del portafolio del instructor.





Obligación No. 2. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus. Anexo pantallazo del envío de la programación al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus. Reporte de inasistencias sofia plus. Pantallazo del reporte de juicios evaluación en Sofia Plus.

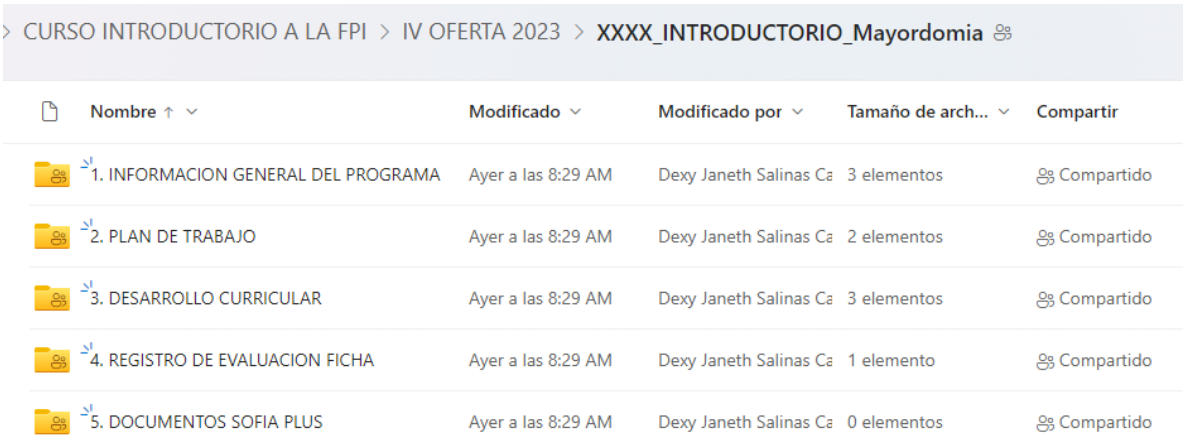


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/10/2023
Ficha de Caracterización:	2858385
Código:	41311582
Versión:	1
Denominación:	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	05/10/2023
Fecha Fin:	09/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO

Obligación No. 4. Ejecutar la formación profesional integral. Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Pantallazo del reporte de juicios evaluación.



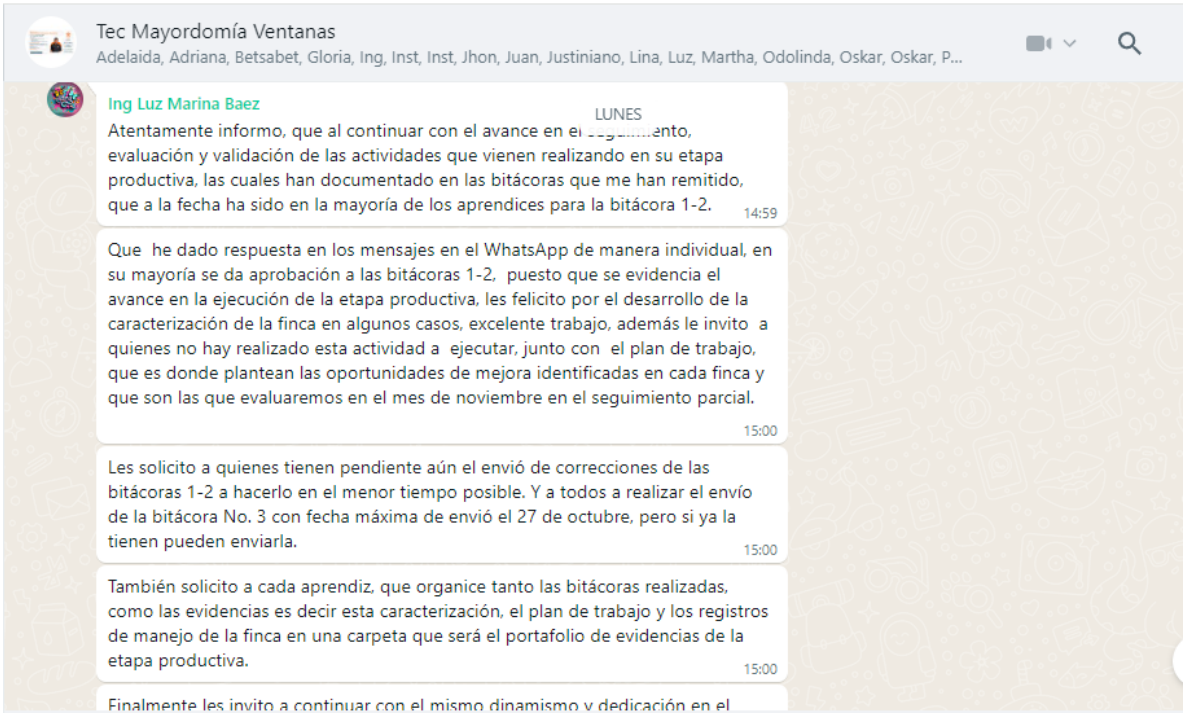


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/10/2023
Ficha de Caracterización:	2858385
Cógigo:	41311582
Versión:	1
Denominación:	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	05/10/2023
Fecha Fin:	09/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO

Obligación No. 7. Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva. Anexo Pantallazo del grupo de WhatsApp, en relación con la etapa productiva. Ficha No. 2619799.



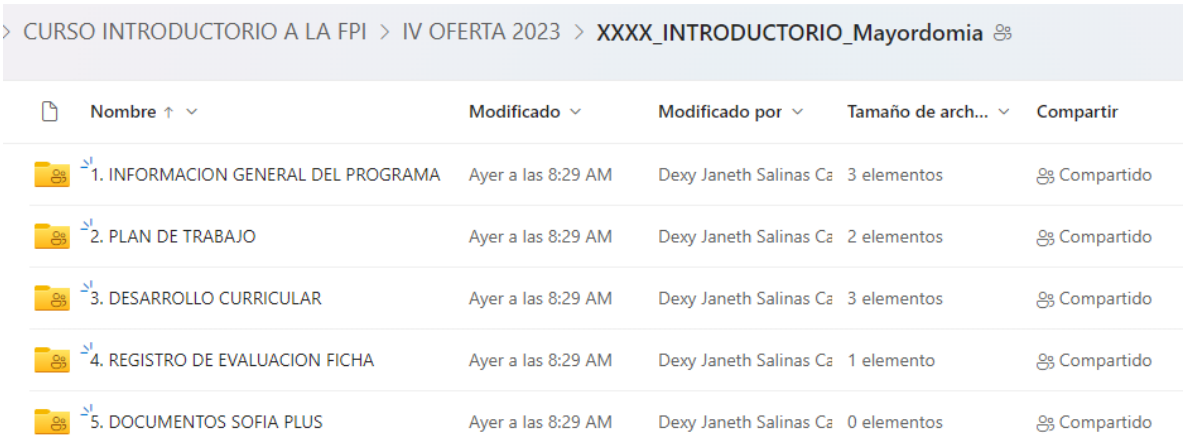
Obligación No. 8. Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices. Anexo pantallazo del reporte de juicios evaluativos en aplicativo Sofía Plus.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/10/2023
Ficha de Caracterización:	2858385
Código:	41311582
Versión:	1
Denominación:	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	05/10/2023
Fecha Fin:	09/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

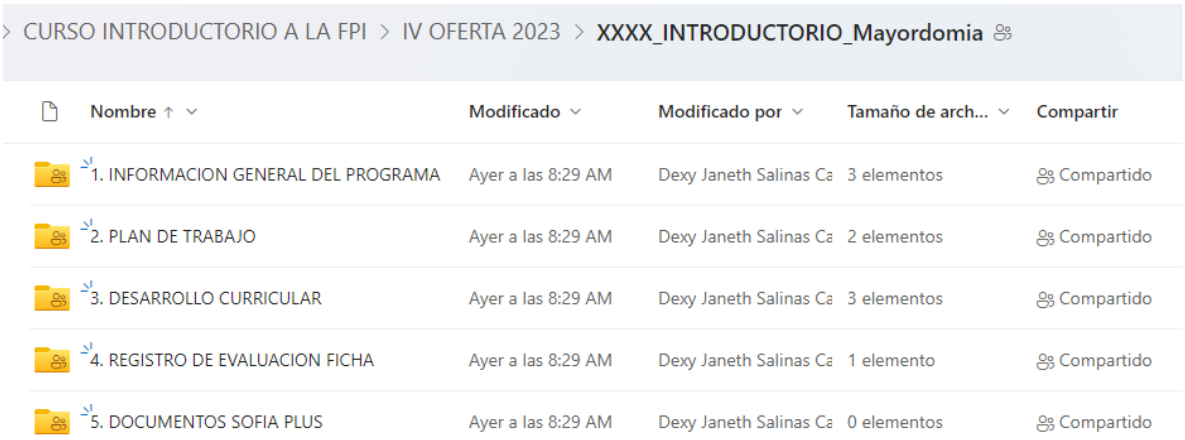
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERISTICAS, METODOLOGIAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
CC	1052314028	ALDINEVER	SIERRA RIOS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO

Obligación No. 10. Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación. Anexo pantallazo del portafolio del instructor.



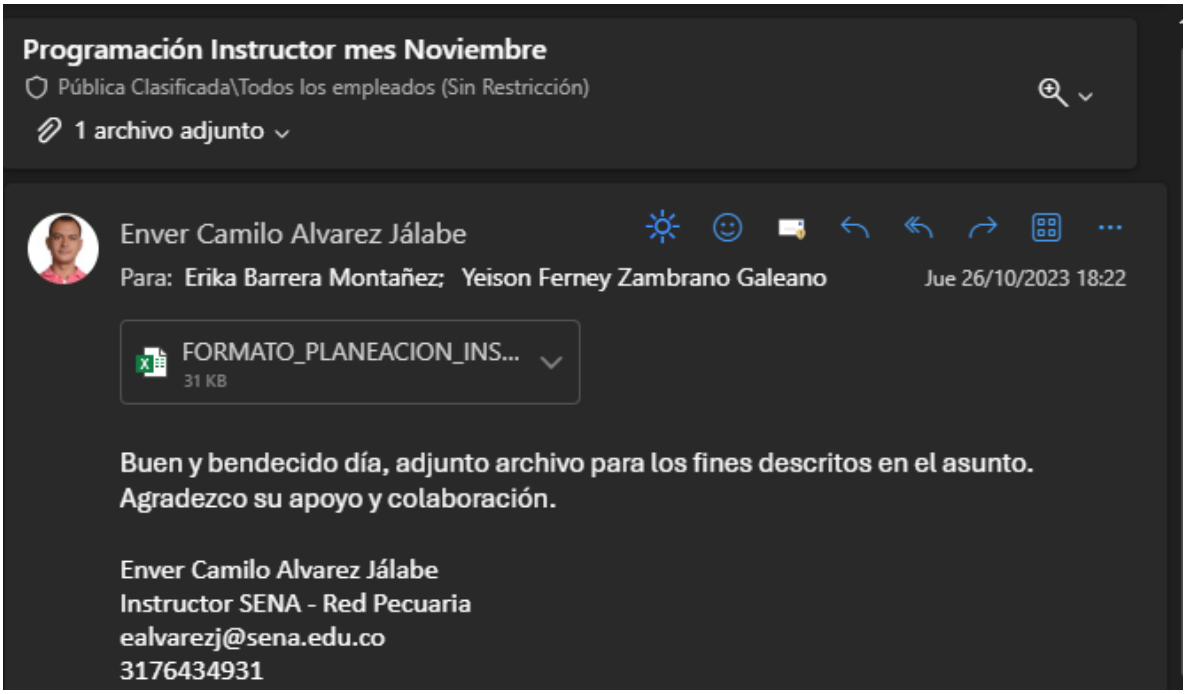


Obligación No. 11. Reportar y sistematizar según plan operativo del programa. Anexo pantallazo del portafolio del instructor: actualización de actas de seguimiento a la formación.





Obligación No. 16. Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes. Anexo pantallazo del envío de la programación del mes Octubre, al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus.



Obligación No. 17. Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL. Anexo pantallazo del acta #1 de abril 21 de 2023.



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación Coordinaciones Académicas y de Formación en la gestión de proyectos las líneas programáticas I+D+I de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Málaga, 21 de abril de 2023	16:00 PM	18:00 PM

LUGAR Y/O ENLACE: SENNOVA sede de Apoyo

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de todos los tipos de proyectos del eje (Investigación, Innovación, Modernización tecnológica) ejecutados en el Centro de formación durante el 2023.
2. Identificación de necesidades en la ejecución técnica de los proyectos financiados convocatoria SENNOVA 2023 y los desarrollados con las capacidades del Centro, participantes, productos resultados de investigación e impactos a los procesos y programas de formación Profesional.
2. Definir actividades y responsables de los planes de acción de los semilleros de investigación del Centro.
3. Asignar horas a los instructores investigadores para el apoyo al desarrollo de los proyectos de I+D+I

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+I de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Dinamizadora SENNOVA, Flor Elva Mesa Rincón socializa a la Coordinación Académica y de Formación los proyectos que les asignaron recursos en la resolución de apertura para la vigencia 2023, y la resolución 1-00170 mes de febrero, así como los lineamientos para la operación de los semilleros y grupo de investigación, atendiendo los lineamientos operativos de años anteriores, dado que aún no hay lineamientos SENNOVA 2023.
Líneas programáticas:
Línea 66: investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación
Línea 68: fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos para las empresas
Línea 82: fomento de la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas
Línea 23: actualización y modernización tecnológica de los centros de formación
Línea 65: apropiación de la ciencia y la tecnología y cultura de la innovación y la competitividad

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
23	11063	Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	$ 119.995.000	Maria Liyelci Vega Florez	Maria Liyelci Vega Florez

GD-F-007 V04

Obligación No. 19. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación. Anexo pantallazo de inscritos en la ficha No. 2826590.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2826590
Programa de Formación	MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1052314028	ALDINEVER SIERRA RIOS	No Admitido
CC - 1096949610	ALVARO MOJICA MELGAREJO	Convocado Matrícula
CC - 52443327	ANA EMA DUARTE VELOSA	Convocado Matrícula
CC - 28057484	BELCY GARCIA HERRERA	Convocado Matrícula
CC - 5608313	CARLOS JULIO GARCIA HERRERA	Convocado Matrícula
CC - 1096950579	CARMEN FLOR ACEVEDO RANGEL	No Admitido
CC - 1102042767	CLAUDIA LEONOR SANDOVAL GOMEZ	Convocado Matrícula
CC - 5609863	CLIMACO AVILA RIOS	Matriculado
CC - 1099894659	DEIXI MARLENY BARRERA SIERRA	Matriculado
TI - 1099894338	DIEGO ANDRES SIERRA SUAREZ	Matriculado
CC - 1096950191	EDWAR SILVA MORA	Matriculado
TI - 1099894333	ELIO ANDRES DUARTE MORENO	Convocado Matrícula
CC - 5609724	ELIO DUARTE TARAZONA	Matriculado
CC - 1096951959	GENY PATRICIA GONZALEZ JOYA	Matriculado
CC - 1127346053	JEINNER ANDRES CUADROS ESTUPIÑAN	Convocado Matrícula
CC - 5609871	JOEL SANCHEZ CALDERON	Matriculado
CC - 5609607	LUIS HUMBERTO RIVERO BASTO	Matriculado
PPT - 5272312	MARIA SOFIA RAMIREZ ANGEL	Convocado Matrícula
CC - 1005384917	MARTHA DUARTE MESA	Matriculado
CC - 1099894116	ROSA MERY BARRERA SIERRA	Matriculado
CC - 1099894449	WILLIAM DELGADO RIATIGA	Matriculado

Obligación No. 20. Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico. Anexo pantallazo del acta #1 de abril 21 de 2023.



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación Coordinaciones Académicas y de Formación en la gestión de proyectos las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

CIUDAD Y FECHA: Málaga, 21 de abril de 2023	**HORA INICIO:** 16:00 PM	**HORA FIN:** 18:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENNOVA sede de Apoyo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de todos los tipos de proyectos del eje (Investigación, Innovación, Modernización tecnológica) ejecutados en el Centro de formación durante el 2023.
2. Identificación de necesidades en la ejecución técnica de los proyectos financiados convocatoria SENNOVA 2023 y los desarrollados con las capacidades del Centro, participantes, productos resultados de investigación e impactos a los procesos y programas de formación Profesional.
2. Definir actividades y responsables de los planes de acción de los semilleros de investigación del Centro.
3. Asignar horas a los instructores investigadores para el apoyo al desarrollo de los proyectos de I+D+I

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

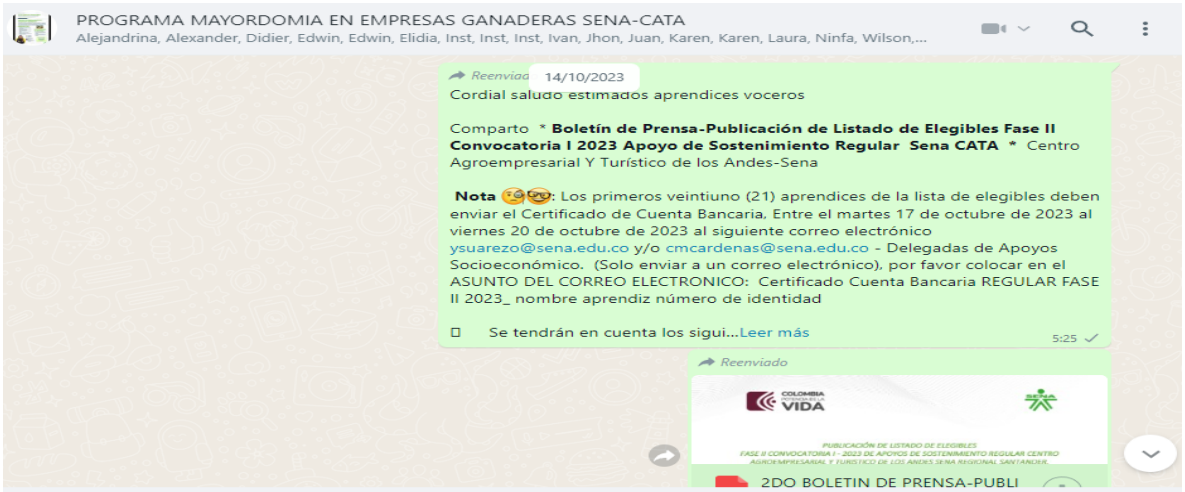
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Dinamizadora SENNOVA, Flor Elva Mesa Rincón socializa a la Coordinación Académica y de Formación los proyectos que les asignaron recursos en la resolución de apertura para la vigencia 2023, y la resolución 1-00170 mes de febrero, así como los lineamientos para la operación de los semilleros y grupo de investigación, atendiendo los lineamientos operativos de años anteriores, dado que aún no hay lineamientos SENNVOVA 2023.
Líneas programáticas:
Línea 66: investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación
Línea 68: fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos para las empresas
Línea 82: fomento de la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas
Línea 23: actualización y modernización tecnológica de los centros de formación
Línea 65: apropiación de la ciencia y la tecnología y cultura de la innovación y la competitividad

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPANAMIENTO TECNICO
23	11063	Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	$ 119.995.000	Maria Liyelci Vega Florez	Maria Liyelci Vega Florez

GD-F-007 V04

Obligación No. 22. Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz. Anexo pantallazo de convocatoria de sostenimiento, compartida por redes sociales.



Obligación No. 24. Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación. Anexo registro de asistencia a la jornada.



Obligación No. 27. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo". Anexo certificado vigente Norma de Competencia Laboral.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ENVER CAMILO ALVAREZ JALABE

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 77179565

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MÁLAGA. A los diez (10) días del mes de Noviembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

877148 - 10/11/2020
No Y FECHA REGISTRO

JOSE LEONARDO SILVA RIVERA
Subdirector CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 10 de Noviembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 954500240201056CC77179565C.

Cordialmente,

Firma

ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

Contratista

C.C. No. 77179565

Recibí a satisfacción:

Firma

CAROLINA MESA BARRERA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4606530 de 2023

Coordinadora de Formación. Profesional Grado 04.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

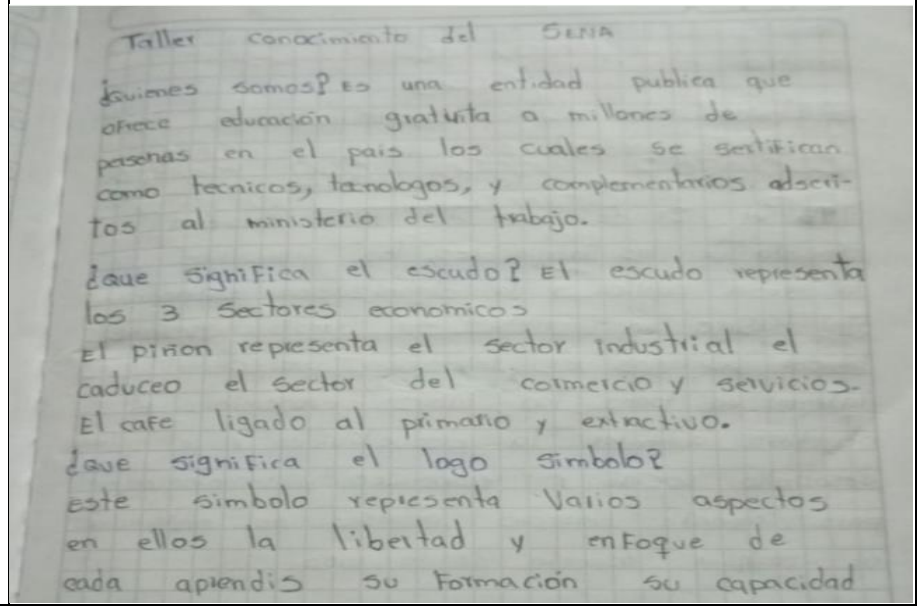
NOMBRE INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE	**Red**	**PECUARIA**

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES FICHAS -PROGRAMA	SOPORTE EVIDENCIAS
5/10/2023 al 9/10/2023	CURSO INTRODUCTORIO A LA FPI. FICHA 2858385. COMPETENCIA: Resultados de aprendizaje de inducción. HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 40 Horas.	15 asistentes/20 matriculados	Registro Fotográfico De las acciones de formación: 

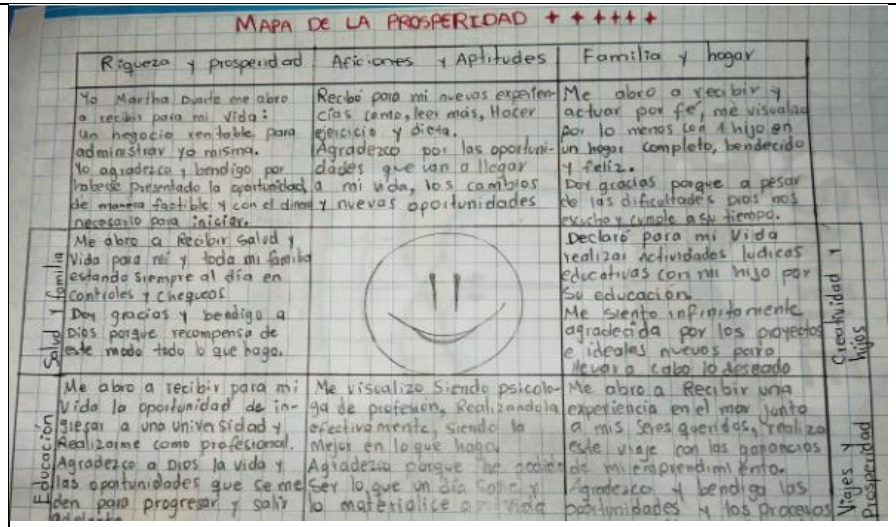
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

			  Taller conocimiento del SENA ¿Quienes somos? Es una entidad publica que ofrece educación gratuita a millones de personas en el pais los cuales se certifican como tecnicos, tecnologos, y complementarios adscritos al ministerio del trabajo. ¿Que significa el escudo? El escudo representa los 3 sectores economicos El piñon representa el sector industrial el caduceo el sector del comercio y servicios. El cafe ligado al primario y extractivo. ¿Que significa el logo simbolo? Este simbolo representa varios aspectos en ellos la libertad y enfoque de cada aprendiz su formación su capacidad

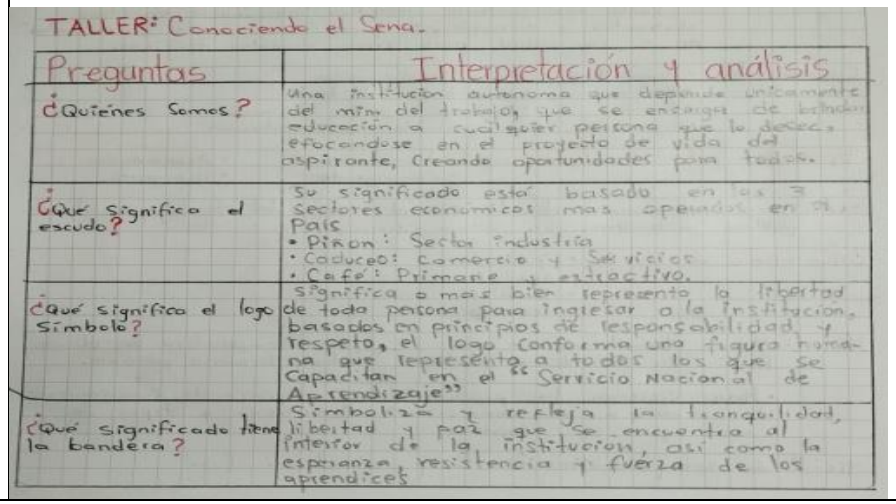
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN



MAPA DE LA PROSPERIDAD

Riqueza y prosperidad	Aficiones y Aptitudes	Familia y hogar
Yo Martha Duarte me abro a recibir para mi vida: Un negocio rentable para administrar yo misma. Yo agradezco y bendigo por haberse presentado la oportunidad de manera factible y con el dinero necesario para iniciar.	Recibo para mi nuevas experiencias como, leer más, Hacer ejercicio y dieta. Agradezco por las oportunidades que van a llegar a mi vida, los cambios y nuevas oportunidades	Me abro a recibir y actuar por fe, me visualizo por lo menos con 1 hijo en un hogar completo, bendecido y feliz. Doy gracias porque a pesar de las dificultades pasa mas cuando y cumple a su tiempo.
Me abro a Recibir Salud y Vida para mí y toda mi familia estando siempre al día en controles y chequeos. Doy gracias y bendigo a Dios porque recompensa de este modo todo lo que hago.		Declaro para mi Vida realizar actividades lúdicas educativas con mi hijo por su educación. Me siento infinitamente agradecida por los proyectos e ideales nuevos para llevar a cabo lo deseado
Me abro a recibir para mi Vida la oportunidad de ingresar a una universidad y Realizarme como profesional. Agradezco a Dios la vida y las oportunidades que se me den para progresar y salir	Me visualizo Siendo psicóloga de profesión, Realizandola efectivamente, siendo la mejor en lo que hago. Agradezco porque he podido ser lo que un día soñé y lo materialice en mi vida	Me abro a Recibir una experiencia en el mar junto a mis Seres queridos, realizo este viaje con las ganancias de mi emprendimiento. Agradezco y bendigo las oportunidades y los procesos

Salud y familia
Educación
Creatividad y hijos
Viajes y Prosperidad



TALLER: Conociendo el Sena.

Preguntas	Interpretación y análisis
¿Quiénes Somos?	Una institución autónoma que depende únicamente del min. del trabajo, que se encarga de brindar educación a cualquier persona que lo desee, efocandose en el proyecto de vida del aspirante, Creando oportunidades para todos.
¿Qué Significa el escudo?	Su significado está basado en los 3 Sectores economicos mas opulentos en el País • Piñon: Sector industria • Caduceo: Comercio y Servicios • Café: Primario y extractivo.
¿Qué significa el logo Símbolo?	Significa o mas bien representa la libertad de toda persona para ingresar a la institución, basados en principios de responsabilidad y respeto, el logo conforma una figura humana que representa a todos los que se Capacitan en el "Servicio Nacional de Aprendizaje"
¿Qué significado tiene la bandera?	Simboliza y refleja la tranquilidad, libertad y paz que se encuentra al interior de la institución, asi como la esperanza, resistencia y fuerza de los aprendices

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

11/10/2023 al 15/10/2023	Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2826590 COMPETENCIA: MANEJAR PRADERAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TECNICOS. ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP2 Manejar integralmente praderas y/o banco de proteínas, según requerimientos técnicos y normatividad vigente (B.P.A.) ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Manejo integrado del suelo-planta-animal según requerimentos tecnicos RESULTADOS DE APRENDIZAJE: _Examinar suelo y pradera de acuerdo con procedimientos técnicos. _Realizar el restablecimiento de suelos de acuerdo con características y procedimientos técnicos. _Realizar labores agronómicas y de regulación de poblaciones asociadas en praderas según criterios técnicos.	20 asistentes/20 matriculados	1. Registro Fotográfico De las acciones de formación:    

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	_Mejorar acciones del proceso de manejo de praderas según criterios de calidad y plan de acción. _Controlar actividades de manejo y conservación de material vegetal según plan de producción y manual de procedimiento. HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 40 Horas.		 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

18/10/2023 al 22/10/2023	Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2826590 COMPETENCIA: MANEJAR PRADERAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TECNICOS. ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP2 Manejar integralmente praderas y/o banco de proteínas, según requerimientos técnicos y normatividad vigente (B.P.A.) ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Manejo integrado del suelo-planta-animal según requerimentos tecnicos RESULTADOS DE APRENDIZAJE: _Examinar suelo y pradera de acuerdo con procedimientos técnicos. _Realizar el restablecimiento de suelos de acuerdo con características y procedimientos técnicos. _Realizar labores agronómicas y de regulación de poblaciones asociadas en praderas según criterios técnicos.	20 asistentes/20 matriculados	  

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	_Mejorar acciones del proceso de manejo de praderas según criterios de calidad y plan de acción. _Controlar actividades de manejo y conservación de material vegetal según plan de producción y manual de procedimiento. HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 40 Horas.		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

25/10/2023 al 29/10/2023	Fortalecimiento de competencias y de la calidad de la FPI: Ficha 2708087. Mayordomía de empresas ganaderas en visita práctica a la Granja Los Andes.	11 Aprendices	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

			 Enlaces de las carpetas actualizadas en el protafolio compartidos desde cooracademregucata@sena.edu.co: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cooracademregucata_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1677525204668&or=OWA%2DNT&cid=33ffbaef%2D680a%2Dc46a%2D997e%2Ddbf5b44dda83&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcooracademregucata%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTITULADA%5FREGULAR%5F2022%2FPECUARIA%2F2619799%5FMAYORDOMIA%5FDE%5FEMPRESAS%5FGANADERAS%2F4%2EPlan%20de%20Trabajo%20del%20Aprendiz

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
25/09/23	26/09/23	27/09/23	28/09/23	29/09/23	30/09/23 01/10/23 00:00 - 23:59: Disponible
02/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	03/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	04/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	05/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2858385)CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 16:00 - 23:59: Disponible	06/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2858385)CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 16:00 - 23:59: Disponible	07/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2858385)CURSO 08/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2858385)CURSO
09/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2858385)CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 16:00 - 23:59: Disponible	10/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	11/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	12/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	13/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	14/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: 15/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1:
16/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	17/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	18/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	19/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	20/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	21/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: 22/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1:
23/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	24/10/23 00:00 - 23:59: Disponible	25/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	26/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	27/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA1: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	28/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 14:00: (2826590)AA1. MANEJO 29/10/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2826590)AA 1. APLICAR

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a159;

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CARCASÍ, OCTUBRE 4 DE 2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA CRUZ GRANDE - UNIDADES PRODUCTIVAS

PROGRAMA DE FORMACIÓN: CURSO INTRODUCTORIO A LA FPI | FICHA: 2852995

COMPETENCIA: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

VOCEPO FORMACION: NO APLICA PARA FORMACION COMPLEMENTARIA

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 4/10/2023 MIERCOLES	5/10/2023 JUEVES	6/10/2023 VIERNES	7/10/2023 SÁBADO	8/10/2023 DOMINGO	OBSERVACIONES
1	ALDINEVER SIERRA RIOS	CC - 1052314028		3163786363						3104853981
2	ALVARO MOJICA MELGAREJO	CC - 1096949610		3214528826						
3	ANA EMA DUARTE VELOSA	CC - 52443327		3209578127						
4	BELCY GARCIA HERRERA	CC - 28057484		3102689533						
5	CARLOS JULIO GARCIA HERRERA	CC - 5608313		3102689533						
6	CARMEN FLOR ACEVEDO RANGEL	CC - 1096950579		3213739347						
7	CLAUDIA LEONOR SANDOVAL GOMEZ	CC - 1102042767		573112317078						
8	CLIMACO AVILA RIOS	CC - 5609863		3202397225						
9	DEIXI MARLENY BARRERA SIERRA	CC - 1099894659		3209550146						
10	DIEGO ANDRES SIERRA SUAREZ	TI - 1099894338		3114618450						
11	EDWAR SILVA MORA	CC - 1096950191		3113277089						
12	ELIO ANDRES DUARTE MORENO	TI - 1099894333		3112567514						
13	ELIO DUARTE TARAZONA	CC - 5609724		3112567514						
14	JEINNER ANDRES CUADROS ESTUPIÑAN	CC - 1127346053		3212483633						
15	JOEL SANCHEZ CALDERON	CC - 5609871		3118853277						
16	LUIS HUMBERTO RIVERO BASTO	CC - 5609607		3146805403						
17	MARIA SOFIA RAMIREZ ANGEL	PPT - 5272312		3102065695						
18	MARTHA DUARTE MESA	CC - 1005384917		3227633908						
19	ROSA MERY BARRERA SIERRA	CC - 1099894116		3209119824						3228787740
20	WILLIAM DELGADO RIATIGA	CC - 1099894449		3204975327						
21										
22										
23										
24										
25										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

NO APLICA PARA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CARCASÍ, OCTUBRE 11 DE 2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA CRUZ GRANDE - UNIDADES PRODUCTIVAS

PROGRAMA DE FORMACIÓN: MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS | FICHA: 2826590

COMPETENCIA: MANEJAR PRADERAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TECNICOS.

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

VOCERO FORMACION:

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 11/10/2023 MIERCOLES	12/10/2023 JUEVES	13/10/2023 VIERNES	14/10/2023 SÁBADO	15/10/2023 DOMINGO	OBSERVACIONES
1	ALDINEVER SIERRA RIOS	CC - 1052314028		3163786363						3116855811
2	ALVARO MOJICA MELGAREJO	CC - 1096949610		3214528826						
3	ANA EMA DUARTE VELOSA	CC - 52443327		3209578127						
4	BELCY GARCIA HERRERA	CC - 28057484		3102689533						
5	CARLOS JULIO GARCIA HERRERA	CC - 5608313		3102689533						
6	CARMEN FLOR ACEVEDO RANGEL	CC - 1096950579		3213739347						
7	CLAUDIA LEONOR SANDOVAL GOMEZ	CC - 1102042767		3112317078						
8	CLIMACO AVILA RIOS	CC - 5609863		3202397225						
9	DEIXI MARLENY BARRERA SIERRA	CC - 1099894659		3209550146						
10	DIEGO ANDRES SIERRA SUAREZ	TI - 1099894338		3114618450						
11	EDWAR SILVA MORA	CC - 1096950191		3113277089						
12	ELIO ANDRES DUARTE MORENO	TI - 1099894333		3112567514						
13	ELIO DUARTE TARAZONA	CC - 5609724		3112567514						
14	JEINNER ANDRES CUADROS ESTUPIÑAN	CC - 1127346053		3212483633						
15	JOEL SANCHEZ CALDERON	CC - 5609871		3118853277						
16	LUIS HUMBERTO RIVERO BASTO	CC - 5609607		3146805403						
17	MARIA SOFIA RAMIREZ ANGEL	PPT - 5272312		3102065695						
18	MARTHA DUARTE MESA	CC - 1005384917		3227633908						
19	ROSA MERY BARRERA SIERRA	CC - 1099894116		3209119824						3228787740
20	WILLIAM DELGADO RIATIGA	CC - 1099894449		3204975327						
21										
22										
23										
24										
25										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA | siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CARCASÍ, OCTUBRE 11 DE 2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA CRUZ GRANDE - UNIDADES PRODUCTIVAS | FICHA: 2826590

PROGRAMA DE FORMACIÓN: MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

COMPETENCIA: MANEJAR PRADERAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TECNICOS.

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 18/10/2023 MIERCOLES	19/10/2023 JUEVES	20/10/2023 VIERNES	21/10/2023 SÁBADO	22/10/2023 DOMINGO	OBSERVACIONES
1	ALDINEVER SIERRA RIOS	CC - 1052314028		3163786363	Aldinever	Aldinever	Aldinever	Aldinever	Aldinever	3114855811
2	ALVARO MOJICA MELGAREJO	CC - 1096949610		3214528826	Alvaro Mojica	Alvaro Mojica	Alvaro Mojica	Alvaro Mojica	Alvaro Mojica	
3	ANA EMA DUARTE VELOSA	CC - 52443327		3209578127	Ana Velosa	Ana Velosa	Ana Velosa	Ana Velosa	Ana Velosa	
4	BELCY GARCIA HERRERA	CC - 28057484		3102689533	B. García	B. García	B. García	B. García	B. García	
5	CARLOS JULIO GARCIA HERRERA	CC - 5608313		3102689533	Carlos García	Carlos García	Carlos García	Carlos García	Carlos García	
6	CARMEN FLOR ACEVEDO RANGEL	CC - 1096950579		3213739347	Flor Acevedo	Flor Acevedo	Flor Acevedo	Flor Acevedo	Flor Acevedo	
7	CLAUDIA LEONOR SANDOVAL GOMEZ	CC - 1102042767		3112317078	Claudia S	Claudia S	Claudia S.	Claudia S	Claudia S.	
8	CLIMACO AVILA RIOS	CC - 5609863		3202397225						
9	DEIXI MARLENY BARRERA SIERRA	CC - 1099894659		3209550146						
10	DIEGO ANDRES SIERRA SUAREZ	TI - 1099894338		3114618450	Diego S	Diego S	Diego S	Diego S	Diego S	3203654457
11	EDWAR SILVA MORA	CC - 1096950191		3113277089	Edwar	Edwar S.	Edwar S.	Edwar S.	Edwar S.	374.398.40.67
12	ELIO ANDRES DUARTE MORENO	TI - 1099894333		3112567514	Elio	Elio	Elio	Elio	Elio	
13	ELIO DUARTE TARAZONA	CC - 5609724		3112567514	Elio	Elio	Elio	Elio	Elio	
14	JEINNER ANDRES CUADROS ESTUPIÑAN	CC - 1127346053		3212483633	Jeinner	Jeinner	Jeinner	Jeinner	Jeinner	
15	JOEL SANCHEZ CALDERON	CC - 5609871		3118853277						
16	LUIS HUMBERTO RIVERO BASTO	CC - 5609607		3146805403						
17	MARIA SOFIA RAMIREZ ANGEL	PPT - 5272312		3102065695						
18	MARTHA DUARTE MESA	CC - 1005384917		3227633908						
19	ROSA MERY BARRERA SIERRA	CC - 1099894116		3209119824						3228787440
20	WILLIAM DELGADO RIATIGA	CC - 1099894449		3204975327	William	William D	William D	William	William	
21										
22										
23										
24										
25										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JALABE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2826590 - MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL SISTEMA ESTABLECIDO Y LAS NORMAS VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR RECURSOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.

APLICAR PROPUESTA DE MEJORA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y CONSERVACIÓN FORRAJES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD

EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

IMPLEMENTAR ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE FORRAJE CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y CONSERVACIÓN FORRAJES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR ACTIVIDADES DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE MATERIAL VEGETAL SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

EXAMINAR SUELO Y PRADERA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

MEJORAR ACCIONES DEL PROCESO DE MANEJO DE PRADERAS SEGÚN CRITERIOS DE CALIDAD Y PLAN DE ACCIÓN

REALIZAR EL RESTABLECIMIENTO DE SUELOS DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

REALIZAR LABORES AGRONÓMICAS Y DE REGULACIÓN DE POBLACIONES ASOCIADAS EN PRADERAS SEGÚN CRITERIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	120,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2858385 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ
IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN
IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.
IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JALABE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA21 DEL MES ABRIL DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT .SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yadimyr Oswaldo García Reyes	13928646	x			SENA CATA-Subdirector	ygarciar@sena.edu.co	3115884919		
2	Saira Cristina Urrutia Vargas	63469365	x			Coordinadora de Formación Profesional Integral	saurrutia@sena.edu.co	3212097654		
3	Edgar Bonilla Suarez	13930275	x			Coordinador académico	ebonillas@sena.edu.co	3124597619		
4	Flor Elva Mesa Rincon	63393887	x			SENA - SENNOVA	ferincon@sena.edu.co	3112122233		
5	Enver Camilo Alvarez Jalabe	77179565		X		Líder de grupo FRAILEJONES	ealvarezj@sena.edu.co	3176434931		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación Coordinaciones Académicas y de Formación en la gestión de proyectos las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Málaga, 21 de abril de 2023	16:00 PM	18:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENNOVA sede de Apoyo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de todos los tipos de proyectos del eje (Investigación, Innovación, Modernización tecnológica) ejecutados en el Centro de formación durante el 2023.
2. Identificación de necesidades en la ejecución técnica de los proyectos financiados convocatoria SENNOVA 2023 y los desarrollados con las capacidades del Centro, participantes, productos resultados de investigación e impactos a los procesos y programas de formación Profesional.
2. Definir actividades y responsables de los planes de acción de los semilleros de investigación del Centro.
3. Asignar horas a los instructores investigadores para el apoyo al desarrollo de los proyectos de I+D+i

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Dinamizadora SENNOVA, Flor Elva Mesa Rincón socializa a la Coordinación Académica y de Formación los proyectos que les asignaron recursos en la resolución de apertura para la vigencia 2023, y la resolución 1-00170 mes de febrero, así como los lineamientos para la operación de los semilleros y grupo de investigación, atendiendo los lineamientos operativos de años anteriores, dado que aún no hay lineamientos SENNVOVA 2023.

Líneas programáticas:

Línea 66: investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación
Línea 68: fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos para las empresas
Línea 82: fomento de la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas
Línea 23: actualización y modernización tecnológica de los centros de formación
Línea 65: apropiación de la ciencia y la tecnología y cultura de la innovación y la competitividad

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
23	11063	Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	$ 119.995.000	Maria Liyelci Vega Florez	Maria Liyelci Vega Florez

		Productos Producto 1 Manuales POE'S de manejo de equipos de cocción divulgados a los aprendices, comunidad SENA sector productivo del sector gastronómico de la región para mostrar las bondades de utilizar tecnologías en los procesos de preparación y conservación de alimentos. Producto 2 Fichas técnicas de los productos elaborados inmersas en las guías de aprendizaje con ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE relacionadas en la planeación pedagógica de los programas de formación que trabajen dentro del taller de gastronomía. Producto 3 Informe técnico de generación de productos con la estandarización de los procedimientos.	Programas de formación articulados. Técnico en cocina, formaciones complementarias del área de alimentos El número de aprendices beneficiados es de 400 Ampliación de la oferta de formación en el área de cocina. (pasteleria)

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
		Estrategias de apropiación social del conocimiento para la innovación agropecuaria.	$ 25.000.000	Flor Elva Mesa Rincon Ruben Carvajal	Angelica Maria Duarte Oviedo Johana Marcela Alvarado Flórez
65	11031	Productos Producto 1 Proceso de apropiación social del conocimiento para el fortalecimiento o solución de asuntos de interés social (FIS). Producto 2 Evento científico con componentes de apropiación (EC-A). Producto 3 Boletines divulgativos de resultados de investigación.		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en producción ganadera. Tecnólogo en producción de especies menores. Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. Tecnólogo en gestión empresarial. Tecnólogo en gestión administrativa. Programas de formación articulados: Técnico asistencia administrativa Técnico producción agropecuaria Técnico mayordomía de empresas ganaderas	

				El número de aprendices beneficiados 70 Divulgación de los resultados parciales y finales de los proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico.	
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
66	11064	Validación de modelos tecnológicos de producción hortofrutícola bajo enfoque de agricultura inteligente.	$ 72.110.000	Ruben Carvajal Caballero.	Cesar Augusto Ruiz Acevedo.
		Productos Producto 1 Artículo de investigación categoría D Producto 2 Producción de contenido. (generación de contenido: cartilla) Producto 3 Comunicación del conocimiento (generación de contenido: manual) Producto 4 Circulación del conocimiento especializado (ponencia y evento científico)		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en gestión de la producción agrícola Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias Tecnólogo en producción de especies menores Programas de formación articulados Técnico en producción agropecuaria Técnico en cultivos agrícolas Técnico en producción agropecuaria ecológica El número de aprendices beneficiados: 25 El proyecto reflejara resultados en el incremento de productividad de los beneficiarios finales y fortalecimiento de los programas de formación del SENA.	
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
66	11101	Mejorar de status sanitario de ovinos y caprinos en la Granja los Andes mediante	$ 61.731.656	Luis Suarez	Fredy Alvaro Sandoval. Luz Amparo Silva.

		BPG'S para asegurar la inocuidad de producción primaria.			
		Productos Producto 1 Diagnóstico del estatus sanitario Producto 2 Producción bibliográfica Capítulo de libro formación Producto 3 Plan sanitario para ovinos y caprinos Producto 4 Producción bibliográfica Capítulo de libro formación Diagnóstico de BPO, BPG, BPAMV Producto 5 Plan operativo para implementación de las BPO, BPG, BPAMV Producto 6 Sistema documental de BPO, BPG, BPAMV Producto 7 Señalización áreas según BPO, BPG, BPAMV Producto 8 Producción bibliográfica Capítulo de libro formación Producto 9 Plan de auditoría interna e informe de auditoría interna Lista de verificación de los criterios de cumplimiento ICA de BPO, BPG, BPAMV Planes de mejora Producto 10 Articulo tecnológico. Producto 11 Videos Producto 12 Ponencias en evento académico		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en producción de especies menores. Técnico en producción pecuaria. Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias. Programas de formación articulados: Técnico en producción de especies menores. Técnico en gestión de la producción pecuaria. El número de aprendices beneficiados: 100 Mejora del estado sanitario, lo cual facilitara el desarrollo de habilidades t competencias I+D+i de los aprendices del sector agropecuario.	

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
68	11097	Fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos de LBRSA de la CATA en las áreas de microbiología-parasitología, hematología y medicina reproductiva veterinaria, para el sector pecuario en región del chicamocha medio en la vigencia 2023.	$ 68.671.578	Luis Ernesto Quintero Rodriguez	Nilson Vargas. Fredy Alvaro Sandoval. Luz Amparo Silva.
		Productos Producto 1: Registros de supervisión de la competencia del personal. Producto 2: Soportes del programa de mantenimiento y calibración del equipamiento del LBRSA. Producto 3: Documentación de una metodología de ensayo unificada por parte de los laboratorios de la línea técnica. Producto 4: Informe de la verificación de las instalaciones y condiciones ambientales. Producto 5: Cuatro (4) Metodologías y/o ensayos verificados. Producto 6: Informe de la gestión de las PQRS con su respectiva trazabilidad. Producto 7:		Programas de formación con registro calificado a impactar: Técnico en producción pecuaria. Técnico en producción agropecuaria. Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias. Tecnólogo en gestión de empresas pecuarias. Tecnólogo en producción de especies menores. Tecnólogo en producción ganadera. Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. El número de aprendices beneficiados: 100	

		Matriz de riesgos y oportunidades. Producto 8: Informe de auditoría Interna. Producto 9: Informe revisión por la dirección. Producto 10: Consolidado de PCAC y/o Informe con el análisis correcciones, acciones correctivas y de mejora. Producto 11: Contratos adjudicados y celebrados en SECOP. Producto 12: Consolidado del reporte de servicios de ensayos prestados por el LBRSA. Producto 13: Informe de satisfacción del cliente. Producto 14: Informe de visitas técnicas, e Informe de satisfacción de estas. Producto 15: Evento de divulgación propuesto por la línea técnica. Producto 16: Informe con las necesidades identificadas satisfacer en el sector productivo y del SENA. Producto 17: Informe del análisis del diagnóstico realizado en la infraestructura, equipamiento y personal para la implementación de nuevos métodos.			
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
82	11066	Generación de productos agroindustriales innovadores de carne y leche de ovino y caprino	$ 77.235.155	Roberto Agualimpia	Luz Amparo Silva.

		en la Granja los Andes del CATA.			
		Productos Producto 1 Un informe de generación de prototipo que incluya caracterización composicional de la leche y la carne caprina y ovina. Vigilancia científico-tecnológica leche y carne caprina- ovino Producto 2 Dos prototipos agroindustriales estandarizados partir de la leche de cabra. Dos prototipos agroindustriales estandarizados partir de la carne de cabra. Dos prototipos agroindustriales estandarizados partir de la carne ovina Producto 3 Informe técnico de generación de prototipos con estandarización de formulaciones y procedimientos Producto 4 Evento divulgación tecnológica para aprendices Producto 5 Articulo científico		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en procesamiento de alimentos. Tecnólogo en producción de especies menores. Tecnólogo en gestión de empresas pecuarias. Tecnólogo en producción ganadera. Programas de formación articulados: Técnico en procesamiento de carnes. Técnico en procesamiento de lácteos. Técnico en producción agropecuaria. El número de aprendices beneficiados: 50	
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
82	11521	La caprinocultura un producto agroturístico, como alternativa económica para las famiempresas caprinas ubicadas en el municipio de Capitanejo.	$ 63.500.000		

		Productos Producto 1 Elaborar informe de listado de recursos y atractivos representativos sobre a cultura caprina del municipio de Capitanejo. Producto 2 Elaborar informe de caracterización oferta empresarial y resultados de experiencias turísticas sobre la cultura caprina. Producto 3 Elaborar un estudio de mercados como apoyo a la identificación del perfil. Producto 4 Elaborar informe sobre producto agroturístico de la cultura caprina como alternativa económica. Producto 5 Elaborar mapa interactivo digital del producto agroturístico sobre la cultura caprina. Producto 6 Organizar un evento científico con componente de apropiación.	Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en Guianza turística Programas de formación articulados: Técnico en operación turística local. El número de aprendices beneficiados: 30 Identidad por el turismo en el municipio de Capitanejo. Aplicación de conocimientos técnicos de las áreas transversales incluyendo a los aprendices de la tecnología en Guianza turística en el diseño de un producto agroturístico a través del rescate patrimonial de la cultura caprina como una alternativa económica para el municipio de Capitanejo. El centro es gestor del desarrollo turístico de la provincia.

- Estrategia de semilleros de Investigación.

Los semilleros son espacios para el desarrollo de las habilidades practicas e investigativas conformado por un grupo de aprendices en Centro de formación liderado por un instructor, para la funcionalidad del semillero se tiene en cuenta la Guía de Investigación Aplicada GIC-G-03, publicada en Compromiso SENA.
Después de la socialización de lineamientos se dieron se compartieron los nombres de los instructores que asumen el liderazgo de los semilleros, de acuerdo con lo estructurado el porcentaje de descarga será de hasta un 20% según los criterios descritos en los lineamientos:

SEMILLERO / GRUPO	INSTRUCTOR	Horas semanales
Líder de grupo FRAILEJONES	Enver Camilo Alvarez Jalabe	10
Semillero de Investigación en Producción Agrícola – SIPA	Cesar Augusto Ruiz Acevedo	10
Semillero de Investigación Centro de Soluciones y Asesorías Administrativas de los Andes -CSA	Betty Yolanda Joya	10
Semillero de Investigación en Producción Caprino -Ovino - SIPCO	Nilson Ovidio Vargas	10

Semillero de Investigación De Producción Pecuaria SIPPE	Amparo Silva	10
Semillero de Investigación turismo de los Andes SITUANDES	Sonia Sandoval	10
Semillero de Investigación Centro de Soluciones y Asesorías Informáticas de los Andes. ASIANDES	Edwin Omar Ortiz Manrique	10
Semillero de Investigación Ingeniería y Construcción-SINCO	Jessika Tatiana Ortiz	10
Semillero de investigación en salud y desarrollo social-SISDES	Carlos Aponte	10

Una vez socializados los proyectos, se indica el tiempo de apoyo proyectado teniendo en cuenta la ejecución del proyecto y su cronograma. Se acuerda realizar la designación mensual de máximo 16 horas previo visto bueno del Coordinador Académico, a través de correo electrónico; se realizará la verificación de los entregables por parte de la Dinamizadora SENNOVA, Coordinador Académico y apoyos técnicos.
Si se requiere mayor tiempo de dedicación al proyecto se solicitará a la Coordinación Académica la autorización.

Para la asignación de horas se tiene en cuenta la circular 01-3-2021-000034. Así mismo el anexo 4. Participación instructores proyectos I+D+I.
En el numeral 8.1 Instructores(as) de la planta personal.

"De conformidad con el artículo 3 de la Resolución 642 de 2004 "Por la cual se determina la Jornada Laboral Semanal para el Grupo Ocupacional de Instructor del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y se dictan otras disposiciones"

a. La participación de el/la instructor(a) en la formulación de proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación, para su presentación en la Convocatoria SENNOVA o su registro en el instrumento que se defina desde la Dirección de Formación Profesional, Grupo SENNOVA.

b. La participación de el/la instructor(a) en la ejecución y/o seguimiento de proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación financiados con recursos de la Ley 344 de 1996 o ejecutados a partir de las capacidades instaladas de los Centros de Formación, que hagan parte del Banco de Proyectos SENNOVA.

La verificación y soporte de esta condición, se hará constar con la identificación de los proyectos mediante el código SGPS asignado al proyecto en el momento de su registro. Verificado lo anterior, las subdirecciones de centro a través de la coordinación académica podrán asignar hasta el 50% de las horas dedicadas a las actividades directas de formación profesional integral, al desarrollo de actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación, es decir, un total de dieciséis (16) horas semanales. En caso de que la asignación de horas para las actividades descritas supere el porcentaje indicado, la subdirección de centro deberá hacer constar por escrito la respectiva justificación, en clave de la garantía del cumplimiento de horas de formación."

PROYECTOS	INSTRUCTOR	Horas mensuales y /o semanales
SGPS- 11063-2023. Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	Maria Liyelcy Vega Florez.	16

	Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	
SGPS-11031-2023. Estrategias de apropiación social del conocimiento para la innovación agropecuaria.	Johana Marcela Alvarado. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11064-2023.Validación de modelos tecnológicos de producción hortofrutícola bajo enfoque de agricultura inteligente.	Cesar Augusto Ruiz Acevedo. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11101-2023. Mejorar de status sanitario de ovinos y caprinos en la Granja los Andes mediante BPG'S para asegurar la inocuidad de producción primaria.	Fredy Alvaro Sandoval Caycedo. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11097-2023. Fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos de LBRSA de la CATA en las áreas de microbiología-parasitología, hematología y medicina reproductiva veterinaria, para el sector pecuario en región del chicamocha medio en la vigencia 2023.	Fredy Alvaro Sandoval Caycedo. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11066-2023. Generación de productos agroindustriales innovadores de carne y leche de ovino y caprino en la Granja los Andes del CATA.	Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11521-2023.La caprinocultura un producto agroturístico, como alternativa económica para las famiempresas caprinas ubicadas en el municipio de Capitanejo.	Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16

CONCLUSIONES

OBSERVACIONES FINALES

- Los instructores deben cargar a más tardar los días 25 de cada mes las evidencias asociadas al plan de trabajo descrito, en el repositorio de proyectos asignado por el líder SENNOVA (plataforma ONE-DRIVE) deben relacionar en la programación de los eventos, código del proyecto, las fechas, actividad y horas que dedicará al proyecto, las cuales serán cargadas por el apoyo de SOFIA plus de coordinación académica.

- Las fechas de entrega de los productos está sujeta a las variaciones que puedan tener la entrega de los insumos, materiales, equipos y contratación de personal de apoyo; en caso de existir variaciones el líder del proyecto notificará por correo electrónico al líder de grupo y Dinamizadora SENNOVA el nuevo cronograma para actualizar la información en las respectivas plataformas de seguimiento.
- Según las directrices dadas por la Dirección General, se realizarán reuniones bimensuales para la revisión de avances previa notificación por correo electrónico del DINAMIZADOR SENNOVA al equipo de trabajo. Y de manera semestral el Coordinador junto con e Dinamizador realizarán reunión con instructores para evaluar los avances, resultados, impactos y mejora de cada proyecto con los programas de formación del SENA
- Entre los Coordinadores de formación y Académico se buscarán estrategias para articular los programas de formación en la formulación y ejecución de proyectos de I+D+i.
- El instructor- investigador documentará las buena practica y lecciones aprendidas que resulten en el desarrollo de los proyectos, según formato.
- Los instructores garantizaran la calidad de los entregables de cada proyecto, según actividades realizadas en cada proyecto y lineamientos institucionales.
- Se solicitará mediante correo electrónico a la Coordinación académica el apoyo técnico de los instructores Fredy Alvaro Sandoval, Amparo Silva y Nilson Vargas para la revisión de los productos del proyecto SGPS 11097- 2023 Fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos de LBRSA de la CATA en las áreas de microbiología-parasitología, hematología y medicina reproductiva veterinaria, para el sector pecuario en región del Chicamocha medio en la vigencia 2023.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socializar a través de correo electrónico el acta con los instructores relacionados.	Flor Elva Mesa Rincon Edgar Bonilla Suarez	25 de abril
Enviar la presente acta a la Coordinación SENNOVA con copia a activadores.	Yadimyr Oswaldo García Reyes Subdirector (e) Centro	De acuerdo con solicitud de DG
Hacer seguimiento al cronograma de actividades de cada proyecto	Saira Cristina Urrutia Vargas Edgar Bonilla Suarez Enver Camilo Alvarez Jalabe Flor Elva Mesa Rincon	Bimestral Abril 28 Junio29 Agosto 30 Octubre 30 Diciembre 10
Remitir acta de seguimiento semestral de la evaluación de avances, resultados, impactos y mejora de cada proyecto con los programas de formación del SENA.	Yadimyr Oswaldo García Reyes Subdirector (e) Centro	De acuerdo CON solicitud de DG

INFORME DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUSCRITOS CON EL ESTADO

Mediante la Directiva Presidencial del 17 de enero de 2022, se dispuso que previo a la suscripción de cualquier contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, la entidad contratante, debe verificar si la persona a contratar tiene suscrito con cualquier entidad del Estado algún otro contrato de la misma naturaleza.

Así también, la Directiva en el marco del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, las entidades harán seguimiento continuo, consultando y analizando la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión de riesgos en la toma de decisiones.

Enver Camilo Alvarez Jálabe, identificado con cédula de ciudadanía número 77179565 expedida en Aguachica, manifestó bajo gravedad del juramento que SI X ha suscrito contratos de prestación de servicios con otras entidades, los cuales se encuentran vigentes y se relacionan a continuación:

Entidad	Objeto del contrato de prestación de servicios	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Universidad Nacional Abierta y A Distancia - UNAD	Realizar el acompañamiento, orientación, seguimiento, evaluación y retroalimentación de los estudiantes en su proceso de aprendizaje, a través de los multiformatos y en los cursos a cargo, según las especificaciones de dedicación, asignación de responsabilidades académicas, académico-administrativas y lugar de desempeño, establecidas en el plan de gestión docente	Agosto 19 de 2023	Diciembre 20 de 2023

Para el efecto, CAROLINA MESA BARRERA, en calidad de supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR. 4956315 de 2023, surtió la consulta en el portal anticorrupción de Colombia – PACO, verificando la información relacionada. Con la finalidad de

verificar la capacidad e idoneidad del contratista para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, así: Los contratos suscritos por el contratista no han interferido en la ejecución del contrato suscrito con el SENA y a su vez es el contratista quien decide de manera independiente continuar con la ejecución de los contratos vigentes.

Se firma el _26_/_10__/_2023__ en la ciudad de Málaga, Santander.

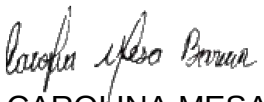
Firma Ordenador del gasto



Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES

YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES
Subdirector (E) de centro

Firma Supervisor



CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4956315 de 2023
Profesional G04

Firma contratista



Enver Camilo Alvarez Jálabe
CC. 77179565

Anexo consulta: https://portal.paco.gov.co/

Proyectó: Carolina Mesa Barrera
Cargó: Carolina Mesa Barrera.

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	$40,995,733	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES YO DE APOYO A LA GESTION DE CARACTER TEMPORA ...	SENA REGIONAL SANTANDER GRUPO ...	2022-02-01	2022-12-16	SANTANDER	
2	$39,744,194	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FOR ...	SENA REGIONAL SANTANDER GRUPO ...	2021-02-04	2021-12-17	SANTANDER	
3	$37,480,606	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FOR ...	SENA REGIONAL SANTANDER GRUPO ...	2020-02-07	2020-12-08	SANTANDER	
4	$37,343,404	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL POR PERIODO FIJO PARA I ...	SENA REGIONAL SANTANDER GRUPO ...	2019-02-05	2019-09-04	SANTANDER	
5	$28,326,733	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES YO DE APOYO A LA GESTION DE CARACTER TEMPORA ...	SENA REGIONAL SANTANDER GRUPO ...	2023-05-15	2023-12-15	SANTANDER	
6	$17,927,229	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARCTER TEMPORAL POR HORAS PARA IMPARTIR ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2017-02-13	2017-12-17	BOGOTA	
7	$17,374,955	PRESTACIN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARCTER TEMPORAL POR PERIODO FIJO PARA I ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-02-01	2018-07-01	BOGOTA	
8	$16,448,291	PRESTACIN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARCTER TEMPORAL POR PERIODO FIJO PARA I ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-07-23	2018-12-12	BOGOTA	
9	$10,021,250	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES YO DE APOYO A LA GESTION DE CARACTER TEMPORA ...	SENA REGIONAL SANTANDER GRUPO ...	2023-02-13	2023-04-29	SANTANDER	