PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Dosquebradas 1 de NOVIEMBRE de 2023

Señor (a)
CARLOS ANDRES OTALVARO RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5450941**
Coordinador Académico
Centro de Diseño e Innovación Tecnologica Industrial
Dosquebradas

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes OCTUBRE del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5450941** del año 2023

JOSE DEL SOCORRO TAPIA NIEVES identificado con la cédula de ciudadanía No. 7628728 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro De Diseño e Innovacion Tecnológica Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE ($6.686.900,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a veintiún (21) días del mes de octubre de 2023 por DOS MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. $2.127.650) b) un (1) pago por el mes de noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($$ 3.039.500). c) un último pago correspondiente a quince (15) días en el mes de diciembre de 2023 por UN MILLON QUINIENTOS DIECINUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($1.519.750).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: *Prestar los servicios como instructor en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea señalado en el Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial de la Regional Risaralda para la vigencia 2023.*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	1. Prestar sus servicios como instructor en el área de formación asignada, dentro del Programa asignado, de acuerdo con el Plan de	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

	Contratación de Instructores 2023, con la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción 2023 del SENA.		
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	Participe en la planeación del proceso formativo de las fichas que estarán a mi cargo durante el ultimo trimestre 2023.	Guias de aprendizaje, proyectos de formacion y planeación que reposan en la plataforma territorium.
3	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
7	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
8	Analizar el avance del proceso de formación, identificando con el aprendiz sus logros y dificultades, retroalimentado de manera permanente y ajustando las estrategias desarrolladas, en los casos que se requiera, programando y realizando actividades pedagógicas complementarias, a fin de emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

	aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute la formación complementaria.		
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: A. Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. B. Registrar los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. trasladados C) registrar en un periodo máximo de una semana después de la ocurrencia del evento las inasistencias. D) Utilizar y mantener actualizada la plataforma LMS TERRITORIUM de acuerdo con los lineamientos del centro de formación (portafolio instructor, portafolio aprendiz, anuncios, etc). E). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
11	Participar cuando el Centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
12	Cumplir y aplicar de manera estricta el Reglamento del Aprendiz, especialmente respecto al procedimiento o reporte oportuno a la Coordinación Académica sobre cualquiera de las situaciones o causales de deserción y adopción de las medidas formativas, como la aplicación de Plan de Mejoramiento Académico y/o Disciplinario; presentar informes debidamente soportado para la solicitud de adelantamiento de Comité de Evaluación y Seguimiento, así como la aplicación del Acuerdo de convivencia del Centro de Formación.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.

13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realice la evaluación de seguridad y salud en el trabajo solicitada en la plataforma SI CONTRATISTAS	Resultados de la evaluación realizada anexa al archivo GF
15	Apoyar al Centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoye en la promoción del portafolio de servicios, inscripciones CDITI	Anexo al presente informe pantallazos de la divulgación realizada.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica para el presente periodo.	No aplica para el presente periodo.
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
20	Presentar informes mensuales de ejecución del contrato relacionando el resultado de las actividades realizadas y salvedades presentadas	Realice el formato de la cuenta de cobro en las fechas establecidas y con el formato actualizado.	**Formato GTH-F-062 V10**
21	Atender y dar cumplimiento oportuno a los requerimientos del supervisor del contrato y ejecutar las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios.	Atendí los requerimientos de mi supervisor, se ejecutan las obligaciones contractuales en las instalaciones del CDITI, como participar en la jornada de inducción y reinducción instructores – octubre 2023	**Evidencia 21**. Actas, asistencias y registro fotográfico que reposan en el área de coordinación académica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y La afiliación a seguridad social correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

JOSE DEL SOCORRO TAPIA NIEVES
Contratista
C.C. No. 7628728 de Santa Marta.

Recibí a satisfacción:

CARLOS ANDRES OTALVARO RAMIREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5450941 de 2023
Coordinador Académico


COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
SENA
EL SENA ES GRATIS EL SENA ES
Más de 40 mil cupos
en 35 programas
Proyectos Agropecuarios.
Servicio de Recepción Hotelera.
Operaciones de Comercio Exterior.
Desarrollo Multimedia y Web.
Y muchos más.
Inscríbete del 11 al 19 de octubre.
Formación
VIRTUAL


COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
SENA
Listado programas de Formación
VIRTUAL
• Tecnólogo en desarrollo multimedia y web.
- SNIES: 111368.
- Duración: 27 meses.
• Tecnólogo en gestión agroempresarial.
- SNIES: 110976.
- Duración: 27 meses.
• Tecnólogo en gestión integral del transporte.
- SNIES: 111367.
- Duración: 27 meses.
• Tecnólogo en desarrollo publicitario.
- SNIES: 110757.
- Duración: 27 meses.
• Tecnólogo en análisis y desarrollo de software.
- SNIES: 110731.
- Duración: 27 meses.
• Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos.
- SNIES: 111630.
- Duración: 27 meses.
Formación
VIRTUAL
Inscríbete en
www.senasofiaplus.edu.co
Del 11 al 19 de octubre