DATOS DEL CONTRATO

Contratista:	**KAREN ZULEINNY RUIZ ZABALA**		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para el acompañamiento, fortalecimiento, sistematización y evaluación de las experiencias pedagógicas JER formuladas por las comunidades educativas de los colegios oficiales de Bogotá en el marco de las estrategias del Programa Integral de educación socioemocional, ciudadana y escuelas como territorios de paz.		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de **CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS DIECINUEVE MIL PESOS M/CTE. ($46.719.000)**. Ese valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de **CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($5.191.000)**, por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de **CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($5.191.000)** 3. Un pago final proporcional sobre la base de **CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($5.191.000),** por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. Cada pago requiere previa presentación del Informe de actividades por parte del contratista y de la certificación y/o aprobación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciada y la factura o documento equivalente, cuando aplique. **Nota:** En atención a la "Ley de pagos a plazos justos", el plazo de pago a contratistas será máximo de treinta (30) días calendario luego de recibido el bien o servicio que determine la cláusula contractual, siempre y cuando se cuente con el recibo a satisfacción por parte del supervisor o interventor y con el cumplimiento de todos los demás requisitos que correspondan a cargo del contratista.		
Plazo:	El plazo del contrato será de nueve (09) meses, contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Modificaciones:	No aplica		
Fecha de Inicio:	05/04/2023	**Fecha de Terminación:**	04/01/2024
Dependencia:	Dirección de Participación y Relaciones Interinstitucionales		
Supervisor - Cargo:	Tamara Paola Ávila Directora de Participación y Relaciones Interinstitucionales		

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar a la Dirección de	Para dar cumplimiento a esta obligación en el mes de octubre, implementé la ruta metodológica de reflexión, investigación, acción	**Carpeta Obligación_1:**

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
Participación y de Relaciones Interinstitucionales en el desarrollo de jornadas de sensibilización, socialización e inscripción de experiencias escolares restaurativas ***logrando que las IED de Bogotá implementen el enfoque JER y acompañar pedagógicamente la implementación de la ruta de Reflexión, Investigación, Acción y Participación de la estrategia JER*** (Justicia Escolar Restaurativa) en las instituciones educativas asignadas para que puedan desarrollar y valorar las acciones orientadas al fortalecimiento de la experiencia JER definida, llevando un estricto control documental de todas las actividades de acompañamiento en la formulación y puesta en marcha del plan de trabajo, lo cual incluye: planeación de cada sesión a realizarse (contenidos, método y anexos conceptuales), listados de asistencia de cada reunión (presenciales y/o virtuales), registro digital de las reuniones, actas de sistematización de avance pedagógico y registro fotográfico, buscando de esta forma conservar la trazabilidad de la experiencia y sus valores agregados.	y participación (RIAP) de la estrategia de Justicia Escolar Restaurativa, donde realicé y apoyé encuentros presenciales y virtuales en las instituciones educativas de la localidad de Usme y acompañé a los compañeros de la estrategia de Justicia Escolar Restaurativa, Incitar para la paz y el programa Niños y niñas que educan adultos en la localidad de Usme y desarrollé espacios formativos con estudiantes, padres de familia y docentes donde propicié diálogos en el marco de los planes de trabajo. **1.1. IED Usminia- Usme:** El día 02 de octubre del 2023, me reuní con la rectora Mary Luz Prieto y el gestor territorial de Justicia Escolar Restaurativa Felipe Rodríguez para planear las acciones de la experiencia JER que se desarrollan en el colegio. **1.2. CED Rural La Unión de Usme Alto- Agrupación CRUA- Usme:** El día 02 de octubre del 2023, me reuní de forma virtual con la docente Yenni Garzón. y el director artístico Nicolas Ruiz, para organizar la jornada de teatro en la agrupación CRUA (Colegios Rurales de Usme Alto) liderada por la experiencia JER. **1.3. IED Estanislao Zuleta-Usme:** El día 03 de octubre del 2023, me reuní con la facilitadora principal de la experiencia JER la coordinadora Clara Guzmán, para planear acciones de acompañamiento. **1.4. CED Rural Arrayanes- Agrupación OHACA-Usme:** El día 04 de octubre del 2023, me reuní con el orientador Wilson Hendez para diseñar y orientar el proceso de actualización del manual de convivencia. **1.5. IED Brasilia-Usme:** El día 04 de octubre del 2023, realicé la invitación y socialización de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad". **1.6. IED Estanislao Zuleta- Usme:** El día 05 de octubre del 2023, realicé la socialización de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad" y orienté el proceso para alistamiento de documentos.	**1.1.** AR_ID_551_IED_USMINIA_20231002 **1.2.** AR_ID_776_IED_RURAL_LA_UNION_USME_20231002 **1.3.** AR_ID_438_IED_ESTANISLAO_ZULETA_20231003 **1.4.** AR_ID_1295_IED_RURAL_ARRAYANES_20231004 **1.5.** AR_ID_1342_ IED_BRASILIA_20231004 **1.6.** AR_ID_438_IED_ESTANISLAO_ZULETA_20231005

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
	1.7. IED Juan Luis Londoño- Usme: El día 05 de octubre del 2023, realicé la reunión de seguimiento al plan de trabajo de la experiencia JER del colegio.	**1.7.** AR_ID_656_IED_JUAN_LUIS_LONDONO_20231005
	1.8. IED Eduardo Umaña Mendoza-Usme: El día 06 de octubre del 2023, realicé un proceso de formación con padres, madres y estudiantes del grado once sobre el enfoque restaurativo.	**1.8.** AR_ID_690_IED_EDUARDO_UMAÑA_MENDOZA_20231006
	1.9. IED Paulo Freire-Usme: El día 06 de octubre del 2023, realicé la socialización de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad"	**1.9.** AR_ID_613_IED_PAULO_FREIRE_20231006
	1.10. IED Paulo Freire- Usme: El día 06 de octubre del 2023, realicé la planeación de acciones formativas sobre gestión de conflictos y comunicación asertiva con estudiantes de primaria en el colegio.	**1.10.** AR_ID_613_IED_PAULO_FREIRE_20231006
	1.11. IED Juan Luis Londoño-Usme: El día 10 de octubre del 2023, realicé un espacio de formación con docentes desarrollando el tema prácticas restaurativas.	**1.11.** AR_ID_656_IED_JUAN_LUIS_LONDONO_20231010
	1.12. IED Estanislao Zuleta-Usme: El día 17 de octubre del 2023, realicé un círculo de la palabra con estudiantes del grado once y apoyé el alisamiento de los documentos para la inscripción a la convocatoria de incentivos 2023.	**1.12.** AR_ID_438_IED_ESTANISLAO_ZULETA_20231017
	1.13. CED Rural La Unión de Usme Alto Agrupación CRUA-Usme: El día 18 de octubre del 2023, acompañé el ejercicio teatral de la experiencia de Justicia Escolar Restaurativa en la agrupación CRUA colegios (CED Chizacá, CED La Unión de Usme y CED Los Andes)	**1.13.** AR_ID_776_IED_RURAL_LA_UNION_USME_20231018
	1.14. CED Rural La Unión de Usme Alto Agrupación CRUA-Usme: El día 19 de octubre del 2023, acompañé el ejercicio teatral de la experiencia de Justicia Escolar Restaurativa en la agrupación CRUA colegios (CED La Mayoría, CED Las Mercedes)	**1.14.** AR_ID_776_IED_RURAL_LA_UNION_USME_20231019
	1.15. IED Gabriel García Marquéz- Usme: El día 20 de octubre del 2023, realice la reunión de planeación de acciones sobre el control social de la experiencia de Justicia Escolar Restaurativa en el colegio.	**1.15.** AR_ID_1400_IED_GABRIEL_GARCIA_MARQUEZ_20231020

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
	1.16. IED Juan Luis Londoño- Usme: El día 23 de octubre del 2023, realicé un espacio de formación con docentes sobre las capacidades socioemocionales y el botiquín de la restauración. **1.17. IED Paulo Freire- Usme:** El día 23 de octubre del 2023, realice un proceso de formación con estudiantes de grado 3° y 4° de primaria sobre gestión de conflictos y comunicación asertiva. **1.18. CED Rural La Argentina – Agrupación OHACA- Usme:** El día 24 de octubre del 2023, acompañe el recorrido de sendero pedagógico por la vereda Arrayanes. **1.19. IED Brasilia- Usme:** El día 24 de octubre del 2023, acompañe el ejercicio de balance de la experiencia JER que se desarrolla en el colegio para presentar en la reunión de control social.	**1.16.** AR_ID_656_IED_JUAN_LUIS_LONDONO_20231023 **1.17.** AR_ID_613_IED_PAULO_FREIRE_20231023 **1.18.** AR_ID_1425_CED_LA_ARGENTINA_20231024 **1.19.** AR_ID_1342_ IED_BRASILIA_20231024
Apoyar a la Dirección de Participación y de Relaciones Interinstitucionales en el ***seguimiento administrativo y de inversión de recursos de la estrategia JER*** (Justicia Escolar Restaurativa) en las instituciones educativas asignadas llevando un estricto control documental del proceso; logrando que las experiencias definidas en 2022 realicén la inversión oportuna del recurso y que las experiencias 2023 elaboren de forma pertinente y oportuna el plan de solicitud de apoyos y que el mismo surta la ruta requerida en la institución educativa para la adquisición de los apoyos tipo 2 y 3 en la vigencia 2023 a fin de que la experiencia JER pueda verse fortalecida a nivel pedagógico y técnico.	Durante el mes de octubre, realicé en la localidad de Usme los seguimientos administrativos y financieros del recurso económico transferido a las instituciones educativas según lo señalado en la Resolución 009 del 2023. En particular sostuve diálogos con las siguientes instituciones: **2.1. Segundo Seguimiento CED Rural Unión de Usme Alto y ejecución total del recurso financiero.** **2.2. Comprobante de egreso CED Rural Unión de Usme Alto** **2.3.** De igual forma, siguiendo las orientaciones de llevar estricto control documental de la información, realicé el cargué de la documentación sobre el seguimiento administrativo y pedagógico a las IED asignadas de la localidad de Usme	**Carpeta Obligación_2:** **2.1.** ASF_ID_776_CED_RURAL_LA_UNION_USME_20231024 **2.2.** CE_ID_776_CED_RURAL_LA_UNION_USME_20231024 **2.3.** CP_GESTION_DOCUMENTAL_20231028
3. Apoyar a la Dirección de Participación y de Relaciones	Durante este mes de octubre, participé en el	

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
Interinstitucionales en la ***implementación de Comunidades de aprendizaje y práctica y acciones de redes*** buscando que las instituciones educativas asignadas puedan tener un alto nivel de visibilidad en su proceso y puedan potencializar sus redes institucionales, locales, distritales, nacionales e internacionales con los cuales seguir incrementando su saber hacer como experiencias restauradoras que transforman las escuelas.	desarrollo de espacios de encuentro para la implementación de Comunidades de Aprendizaje y Práctica, en donde se permitió el reconocimiento de los procesos de las instituciones educativas y se generaron redes locales y distritales. **3.1. IED Eduardo Umaña Mendoza-Usme:** El día 06 de octubre del 2023. **3.2. CED Rural La Unión de Usme Alto Agrupación CRUA-Usme:** El día 18 de octubre del 2023. **3.3. CED Rural La Unión de Usme Alto Agrupación CRUA-Usme:** El día 19 de octubre del 2023 **3.4. CED Rural La Argentina – Agrupación OHACA- Usme:** El día 24 de octubre del 2023	**Carpeta Obligación_3:** **3.1.** AR_ID_690_IED_EDUARDO_UMAÑA_MENDOZA_20231006 **3.2.** AR_ID_776_IED_RURAL_LA_UNION_USME_20231018 **3.3.** AR_ID_776_IED_RURAL_LA_UNION_USME_20231019 **3.4.** AR_ID_1425_CED_LA_ARGENTINA_20231024
4. Apoyar a la Dirección de Participación y de Relaciones Interinstitucionales en el desarrollo, acompañamiento y seguimiento de las acciones orientadas en **integración curricular de la educación socioemocional y ciudadana** a partir de la implementación de la ruta pedagógica promovida desde las experiencias escolares restaurativas para la construcción de escuelas como territorios de paz en las instituciones educativas oficiales asignadas.	Durante el mes de octubre acompañé acciones de integración curricular de la educación socioemocional y ciudadana y enfoque restaurativo establecido por la Dirección de participación y relaciones interinstitucionales en los siguientes espacios educativos: **4.1. CED Rural Arrayanes- Agrupación OHACA-Usme:** El día 04 de octubre del 2023, brindé herramientas para la actualización del manual de convivencia. **4.2. IED Brasilia-Usme:** El día 04 de octubre del 2023, invité y presenté la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad". **4.3. IED Estanislao Zuleta- Usme:** El día 05 de octubre del 2023, orienté el proceso para alistamiento de documentos de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad".	**Carpeta Obligación 4:** **4.1.** AR_ID_1295_IED_RURAL_ARRAYANES_20231004 **4.2.** AR_ID_1342_ IED_BRASILIA_20231004 **4.3.** AR_ID_438_IED_ESTANISLAO_ZULETA_20231005

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
	4.4. IED Paulo Freire-Usme: El día 06 de octubre del 2023, invité al colegio a participar de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad". **4.5. IED Juan Luis Londoño- Usme:** El día 23 de octubre del 2023, realicé un espacio de formación con docentes sobre las capacidades socioemocionales y ciudadanas y el botiquín de la restauración.	**4.4.** AR_ID_613_IED_PAULO_FREIRE_20231006 **4.5.** AR_ID_656_IED_JUAN_LUIS_LONDONO_20231023
5. Apoyar a la Dirección de Participación y de Relaciones Interinstitucionales en el desarrollo de **valoración integral y continua del proceso llevado a cabo en el momento pedagógico en términos de aprendizajes y desafíos a través de la evaluación cualitativa y sistematización de experiencias** en las instituciones educativas oficiales asignadas, en el marco Programa Integral de educación socioemocional, ciudadana y construcción de escuelas como territorios de paz.	Para dar cumplimiento a esta obligación en este período de tiempo, apoyé la valoración integral y continua en las siguientes instituciones educativas: **5.1 IED Gabriel García Marquéz- Usme:** El día 20 de octubre del 2023. **5.2 IED Brasilia- Usme:** El día 24 de octubre del 2023. **5.3. PPT IED Paulo Freire:** El día 25 de octubre del 2023, diseñé la propuesta de presentación para el balance de la experiencia JER.	**Carpeta Obligación_5:** **5.1.** AR_ID_1400_IED_GABRIEL_GARCIA_MARQUEZ_20231020 **5.2.** AR_ID_1342_ IED_ BRASILIA_20231024 **5.3.** PPT_IED_PAULO_FREIRE_20231025
6. Apoyar la **construcción de documentos e informes técnicos, contenidos, actividades, soportes y materiales de carácter pedagógico y operativo** que demanden el diseño, formulación e implementación para el fortalecimiento de la convivencia escolar, ***la cátedra de paz, y manuales de convivencia*** así como escuelas de padres y	Durante este periodo del mes de octubre diseñé la construcción de materiales de carácter pedagógico como apoyo a los procesos en las instituciones educativas de la localidad. **6.1. PPT IED Paulo Freire- Usme** **6.2. PPT IED Juan Luis Londoño- Usme**	**Carpeta Obligación 6:** **6.1.** PPT_ID_613_IED_PAULO_FREIRE_20231025 **6.2.** PPT_IED_JUAN_LUIS_LONDOÑO_ PRACTICAS_RESTAURATIVAS_20231010

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
cuidadores en las instituciones educativas oficiales asignadas, en el marco Programa Integral de educación socioemocional, ciudadana y construcción de escuelas como territorios de paz	**6.3. IED Eduardo Umaña Mendoza- Usme**	**6.3.** PPT_IED_EDUARDO_UMANA_MENDOZA_20231006
7. Apoyar la **articulación con las otras estrategias del programa integral, así como con otros estamentos internos y externos de la SED y con entidades aliadas** a fin de fortalecer las experiencias restaurativas su aporte al fortalecimiento de la convivencia escolar y la construcción de paz en el marco de los programas y procesos de la Dirección de Participación y Relaciones Interinstitucionales.	Durante este período para el cumplimiento de esta obligación, realicé articulaciones con diferentes equipos territoriales de la Secretaría de Educación en los siguientes escenarios: **7.1. CED Rural La Unión de Usme Alto Agrupación CRUA-Usme:** El día 19 de octubre del 2023, realicé articulación con la profesional de apoyo pedagógico territorial Gladys Rodríguez. **7.2. CED Rural La Argentina – Agrupación OHACA- Usme:** El día 24 de octubre del 2023, acompañé al profesional Santiago González de la estrategia Incitar para la paz. **7.3. Formación con la JEP:** El día 09 de octubre del 2023, participé del espacio de formación del módulo 5 y 6 de la herramienta Justamente de la JEP	**Carpeta Obligación_7:** **7.1.** AR_ID_776_IED_RURAL_LA_UNION_USME_20231019 **7.2.** AR_CED_RURAL LA_ARGENTINA_20231024 **7.3.** AR_FORMACION_JUSTAMENTE_JEP_20231009

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
8. Apoyar el diseño e implementación de **estrategias pedagógicas, metodológicas y políticas que aporten el posicionamiento de la estrategia Justicia Escolar Restaurativa y en general el Programa Integral de Educación socioemocional** y Ciudadana para la Construcción de Escuelas como Territorios de Paz, lo cual incluye diseñar e implementar estrategias de comunicación para el cambio social que posibiliten la visibilizarían de acciones en las comunidades educativas en la construcción de una cultura de paz.	Durante el mes de octubre apoyé el posicionamiento en la estrategia Justicia Escolar Restaurativa a través de la participación, diálogo e invitación a la convocatoria de incentivos con las siguientes Instituciones educativas de la localidad de Usme. **8.1. IED Brasilia-Usme:** El día 04 de octubre del 2023, invité y presenté la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad". **8.2. IED Estanislao Zuleta- Usme:** El día 05 de octubre del 2023, orienté el proceso para alistamiento de documentos de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad". **8.3. IED Paulo Freire-Usme:** El día 06 de octubre del 2023, invité al colegio a participar de la convocatoria de incentivos 2023 "El colegio, la comunidad y la ciudad".	**Carpeta Obligación 8:** **8.1.** AR_ID_1342_ IED_ BRASILIA_20231004 **8.2.** AR_ID_438_IED_ESTANISLAO_ZULETA_20231005 **8.3.** AR_ID_613_IED_PAULO_FREIRE_20231006
9. ***Apoyar cualquier contingencia actual o futura,*** que se presente en la SED, haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, en el marco del objeto contractual incluyendo el seguir los protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y de Protección Social, así como de las autoridades competentes para el manejo, la prevención, contención y mitigación de la pandemia por COVID-19, así como consultar y poner en práctica los protocolos establecidos por la Entidad en la prevención del COVID-19.	Durante el mes de octubre cumplí los diferentes protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y protección Social, así como de las autoridades competentes para el manejo, prevención y contención del Covid-19. Es menester recordar que estos protocolos variaron invitando a que en espacios abiertos las personas pueden optar por no usar el tapabocas. En particular, cuando realicé acompañamientos presenciales presté especial atención a que cuando se dieran reuniones, estas se realizaran en espacios con ventilación cruzada. **9.1. Carne Covid19** **9.2. Cronograma territorial JER**. **9.3. Planeador territorial de JER octubre 2023**	**Carpeta Obligación_9:** **9.1.**CARNE_COVID **9.2.**Cronograma_trabajo_territorial_octubre **9.3.**Planeador_equipo _JER_OCTUBRE_2023
10. ***Asistir a las diferentes reuniones o mesas de trabajo*** lideradas o designadas por el Supervisor, relacionadas con	Durante el mes de octubre, asistí y participé en diferentes reuniones, como parte del proceso seguimiento de las acciones enmarcadas en la	**Carpeta Obligación 10:**

4. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Evidencia Verificable**
obligaciones emanadas del objeto contractual	implementación de la Estrategia de Justicia Escolar Restaurativa, asistí de las siguientes reuniones de equipo: **10.1. Reunión de equipo del 03 de octubre del 2023** **10.2. Reunión presencial de equipo del 10 de octubre del 2023** **10.3. Reunión de equipo del 17 de octubre del 2023**	 **10.1.** AR_REUNION_EQUIPO_JER_20231003 **10.2.** AR_REUNION_EQUIPO_JER_20231010 **10.3.** AR_REUNION_EQUIPO_JER_20231017
11. *Las demás que le sean asignadas* por el supervisor del contrato, orientadas a garantizar el desarrollo de las estrategias definidas en la Dirección de Participación y Relaciones Interinstitucionales.	Durante este período apoyé a la Dirección participación de relaciones Interinstitucionales en los siguientes espacios **11.1. Soporte de entrega de actas y listados de asistencia en físico en la SED.** **11.2. Diligenciamiento de apoyos al Sistema de participación DPRI**	**Carpeta Obligación 11:** **11.1.** AR_ENTREGA_ACTAS_JER_20231010 **11.2.** APOYOS_SISTEMA_PARTICIPACION_DPRI_20231017

5. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa)	**VALOR APORTADO**	**ENTIDAD**
SALUD	**09/2023**	**27/10/2023**	**$260.500**	**FAMISANAR**
PENSIÓN	**09/2023**	**27/10/2023**	**$333. 400**	**COLPENSION**
ARL	**09/2023**	**27/10/2023**	**$10.900**	**POSITIVA**

6. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI __ NO _x_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente informe.

7. INGRESO A ALMACEN (Cuando aplique, de lo contrario elimine)

N/A

8. DECLARACIÓN ESPECIAL

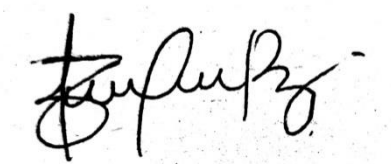
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso **No. 07**, el cual corresponde a **$ 5.191. 000 pesos m/cte.**

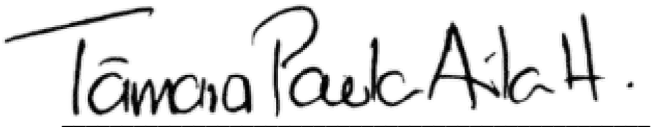
A la fecha el porcentaje de ejecución es: 76,30%.

Fecha de elaboración: 31/10/2023

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron el 01 de noviembre de 2023.

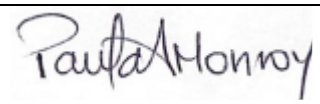


KAREN ZULEINNY RUIZ ZABALA
Contratista



TAMARA PAOLA ÁVILA
Supervisora

REVISION DEL INFORME

PAULA ANDREA MONROY SASTOQUE	*REVISION TECNICA*	*LIDER TECNICO*	
NOMBRE *Lorena Bonilla Daza*	*REVISION ADMINISTRATIVA*	*EQUIPO ADMINISTRATIVO*	FIRMA DE LA REVISION ADMINISTRATIVA 